

Výzva k podání nabídky

na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“) a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek (dále také jako „zadávací dokumentace“)

„Domov U Biřičky – výstavba nových objektů, modernizace budovy Ypsilonka, přístavba stravovacího provozu – zpracování architektonické studie“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název	Domov U Biřičky	
Sídlo:	K Biřičce 1240, 500 08 Hradec Králové	
IČO:	005 79 033	
DIČ	CZ 005 79 033	
Zástupce:	Ing. Daniela Lusková, MPA	
e-mail	reditel@ddhk.cz	
telefon	+420 495 405 318 +420 702 088 428	
Kontaktní osoby:	Jiří Černohorský,	Ing. Jiří Sál
e-mail	jcernohorsky@ddhk.cz,	jsal@ddhk.cz
telefon	+420 702 292 400.	+420 720 052 378

2. Informace o veřejné zakázce

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek (dále také jako „směrnice“).

Veřejná zakázka je zakázkou 3. kategorie ve smyslu článku 9 odst. 2 písm. c) směrnice.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění

1)Předmětem zakázky je vypracování pasportu objektu Y a kuchyně včetně technologie.

2)Předmětem zakázky je vypracování architektonické studie rozdělené na tři části:

a) stavební úpravy v objektu Y

b) přestavba a přístavba kuchyně

c) výstavba objektů na sousedním pozemku

3)Předmětem zakázky je vypracování studie interiéru v objektu Y a v nových objektech – dispoziční řešení.

Studie posoudí možnosti provedení modernizace objektu Ypsilonka, výstavbu nových objektů na sousedním pozemku a možnosti řešení stravovacího provozu ve stávajících prostorách s přístavbou nebo v novém objektu. Při vypracování studie bude kladen důraz na optimalizaci provozních stavů a vazeb mezi jednotlivými objekty – objektu Y, objekty nové výstavby a stravovacího provozu.

Předmětem veřejné zakázky je odborné zpracování architektonické studie dle Doporučeného postupu č. 2/2016 MPSV - Materiálně-technického standardu pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou dále též jen jako „studie“. Zhotovitel provede zejména zaměření stávajícího stavu včetně kontroly a ověření inženýrských sítí, návrh dispozičního řešení s rozmístěním nábytku včetně úprav, návrh harmonogramu výstavby a propočet nákladů stavby včetně technologie, propočet gastrotechnologie kuchyně, propočet vybavení objektu Y a nových objektů (nábytek, postele, atd.).

Pro optimální provozně - technické řešení je nutné zpracovat minimálně tři variantní návrhy technického řešení části architektonické studie 2c) – výstavby nových objektů. Na základě provozně ekonomického vyhodnocení jednotlivých variant dodavatel doporučí ve spolupráci s objednatelem optimální variantu technického řešení, která se dále dopracuje do konečné studie. Součástí předmětu plnění bude i kompletní zajištění konzultace a vyjádření dotčených orgánů a organizací státní správy pro vybranou optimální variantu. Zpracovaná studie bude podkladem (zadáním) na zpracování projektové dokumentace pro územní řízení a stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby. Součástí činnosti dodavatele je zároveň zpracování odpovědí na případné dotazy v rámci výběrového či zadávacího řízení veřejné zakázky na zpracovatele projektu.

Prostorové a technické řešení stavby (staveb) ve studii bude v dokumentaci akceptovat:

- Doporučený postup č. 2/2016 s názvem Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou, vydaný MPSV a platný od 1. 5. 2016.
- http://www.mpsv.cz/files/clanky/25608/Doporuceny_postup_Materialne_techicky_standard.pdf
- Doporučený standard kvality APSS (sekce ubytování)
- Studii k rekonstrukci stravovacího provozu z roku 2014
- podmínky zadavatele dle přílohy č. 1 INV Z DUB a materiálně technický standard
- projekt řešení opravy dvora z roku 2017

3.2. CPV kód plnění

71200000-0	Architektonické a související služby
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování

3.3. Popis požadovaného plnění

1) Zpracovatel vypracuje pasportizaci objektu Y a stravovacího provozu v objektu Y (zjednodušená stavební dokumentace skutečného provedení stavby, půdorysy, řezy, pohledy, technologická část kuchyně) v papírové a digitální formě. Součástí pasportu bude statický posudek a fotodokumentace stávajícího objektu, která bude sloužit k posouzení možnosti realizace navržené architektonické studie a potřebných stavebních úprav.

2) Zpracovatel předloží studii výstavby nových objektů vypracovanou architektem, popř. inženýrem (technikem), specialisty zahrnující textovou část, výkresovou část (situace, koordinační situace, půdorysy, řezy, pohledy včetně barevného řešení, 3D vizualizaci, projekt vybavení interiéru v jednotlivých objektech a projekt vybavení kuchyně ve stravovacím provozu), propočet investičních nákladů, propočet nákladů na vybavení, návrh etapizace a časového harmonogramu, specifikaci potřebných podkladů a průzkumů. Dodavatel dále zajistí realizaci předběžných jednání k zamýšlenému dílu s dotčenými orgány a osobami. Dodavatel zajistí svoji účast a na své náklady při prohlídce obdobného zařízení (i v zahraničí) dle rozhodnutí zadavatele.

Součástí plnění bude posouzení stávající studie přístavby k budově Y z května 2014 a využití projektu rekonstrukce dvora z roku 2017.

Plnění bude zpracováno a předáno v následující podobě:

- 1) Pasport objektu Y a stravovacího provozu v tištěné formě ve 3 vyhotoveních ve formátech PDF, DWG, textová část ve formátu MS Word nebo Excel
 - Pasport objektu Y a stravovacího provozu v digitální formě – 2 x na CD či DVD
 - Statický posudek stávajících objektů budovy Y a stravovacího provozu v tištěné formě ve 3 vyhotoveních ve formátech MS Word, PDF nebo Excel a digitální formě na CD
 - Fotodokumentace stávajících objektů budovy Y a stravovacího provozu min. 20 fotografií 3x v tištěné formě a v digitální formě na CD

 - 2) Studie výkresová část v tištěné formě ve 3 vyhotoveních ve formátech PDF, DWG
 - Textová část včetně vyjádření dotčených orgánů v tištěné formě ve 3 vyhotoveních ve formátu MS Word případně Excel DOC, XLS)
 - Propočet nákladů pro stavbu a vybavení v tištěné formě ve 3 vyhotoveních ve formátu MS Word případně Excel DOC, XLS)
- Kompletní dokumentace (textová část, výkresová část stavby a vybavení, propočty nákladů stavby a vybavení, vyjádření dotčených orgánů) - 2x v elektronické formě na nosičích CD či DVD.
- Vizualizace ve 3D - 2x v elektronické formě na nosičích CD či DVD.

Součástí předmětu plnění je zajištění konzultace s orgány státní správy – KHS, HZS, ŽP, památková péče, potřebnost EIA.

Zadavatel požaduje v průběhu zpracování studie osobní konzultace zpracovatele se zadavatelem minimálně v potřebné míře směřující k úspěšnému plnění díla (minimálně třikrát před odsouhlasením optimálního návrhu, minimálně třikrát pro stanovení optimálního návrhu a minimálně jednou před odevzdáním studie).

Součástí předmětu plnění je zpracování předběžného rozpočtu investičních nákladů po jednotlivých částech a etapách.

Vlastnické právo a licence jsou upraveny v čl. 6 Smlouvy o dílo (Příloha č.3 Návrh Smlouvy o dílo.)

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou informace a údaje uvedené v přílohách této výzvy.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejích přílohách, uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

Termín prezentace obsahu výzvy a možnosti prohlídky stávajícího zařízení a prostor je stanoven na čtvrtek 16. října od 14 hodin v místnosti denního stacionáře budovy „Křížová“. Zájemce o prohlídku se předem ohlásí kontaktním osobám telefonicky nebo e-mailem, a to nejpozději den předem do 14 hodin.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky malého rozsahu činí:

1.652.892 Kč bez DPH (předpokládaná DPH 21 %)

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální nabídkovou cenou.

6. Doba a místo plnění

Zahájení plnění:

do 3 pracovních dnů od uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů“ (předpokládaný termín prosinec 2017)

Závazné uzlové termíny plnění:

- předložení minimálně tří variant řešení výstavby nových objektů – do čtyřech (4) týdnů od uveřejnění smlouvy v registru
- stanovení optimální varianty (provede zadavatel a oznámí zhotoviteli prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu zhotovitele) – do dvou (2) týdnů od odevzdání variant řešení
- předání zpracované optimální varianty - do osmi (8) týdnů od jejího stanovení
- zpracování pasportu Domova U Biřičky pro objekt Y, zpracování architektonické studie objektu Y a stravovacího provozu do patnácti (15) týdnů od uveřejnění smlouvy v registru
- zpracování studie interiérů do devatenácti (19) týdnů od uveřejnění smlouvy v registru
- projednání s příslušnými orgány státní správy a předání jejich stanovisek zadavateli – do 30 dnů od předání zpracované optimální varianty
- zde uvedené termíny zpracovatel zapracuje do přílohy č.3 Smlouvy o dílo – harmonogram realizace zakázky

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude dodavatelem vyjádřena v českých korunách (Kč) jako cena bez DPH a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.

8. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace nebo zkušeností osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria: 70 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Předmět hodnocení

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty uvedená dodavatelem. Pro určení číselné hodnoty hodnotícího kritéria je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

2. Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky – váha dílčího kritéria: 30 %

Díličí hodnotící kritérium kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky (dále také jako „kvalifikace a zkušenosti osob“), bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost a kvalitu při zpracování projektové dokumentace, jakožto zásadního podkladu pro úspěšnou realizaci celého záměru. Kvalita a zkušenost osob a výkonu jejich funkcí mají přímý dopad na kvalitu projektové dokumentace i stavby na jejím základě realizované.

Předmět hodnocení

Předmětem hodnocení budou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta posuzované dle výše investičních nákladů staveb obdobného charakteru.

Hodnocenou relevantní praxí vedoucího projektanta je vždy projekční činnost v rámci stavby obdobného charakteru, jako je stavba, která je předmětem tohoto projektu, tedy výstavba či rekonstrukce budov občanské nebo bytové vybavenosti. Za budovu občanské a bytové vybavenosti zadavatel považuje stavby dle číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (JKSO) ve skupině 801 1, 801 7, 801 9 a 803 1 – 7. Za rekonstrukci budov občanské a bytové vybavenosti ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje samotné zateplení obálky budovy.

Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria předloží dodavatel:

- **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

V tomto seznamu dodavatel uvede služby, v rámci kterých vedoucí projektant realizoval projekční práce v pozici vedoucího projektanta, a které obsahem odpovídají relevantní praxi dle popisu v předmětu hodnocení. Zadavatel doporučuje k vyhotovení seznamu využít vzor seznamu dle přílohy č. 7 zadávacích podmínek.

- **Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta, předloží osvědčení objednatele služby o realizaci této služby. Služba, ke které nebude osvědčení předloženo, nebude do hodnocení započtena. Za osvědčení objednatele se považuje i smlouva o dílo s dokladem o uskutečnění plnění dle této smlouvy (např. formou faktury).

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě či na jméno osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta. Tato osoba však u každé hodnocené služby musela být v pozici vedoucího projektanta. Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost u jednotlivých objednatelů ověřit. V případě, že dodavatel do nabídky nepředloží osvědčení objednatele, kterým dodavatel prokazuje realizaci služby vstupující do hodnocení, nebude tato služba do hodnocení započítána.

Popis hodnocení kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“

Nabídka dodavatele bude v rámci tohoto kritéria hodnocena podle součtu cen celkových investičních nákladů realizací staveb obdobného charakteru ve smyslu ustanovení „předmět hodnocení“.

U tohoto kritéria je nejvýhodnější maximální hodnota a hodnotí se tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Celkovými investičními náklady realizace stavby obdobného charakteru se rozumí výše celkových investičních nákladů bez DPH. Zadavatel stanovuje maximální hranici součtu cen celkových investičních nákladů realizovaných staveb obdobného charakteru na částku 200 mil Kč bez DPH. Nabídce dodavatele, ze které bude vyplývat součet cen celkových investičních nákladů realizací staveb obdobného charakteru převyšující stanovenou maximální hranici, bude pro účely hodnocení přiřazena maximální částka ve výši 200 mil Kč bez DPH.

Dodavatel je pro potřeby hodnocení nabídky oprávněn v seznamu služeb osob dle článku 4 odst. 2 zadávacích podmínek uvést i služby, kterými prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů. Zadavatel k tomuto dále uvádí, že je v takovém případě do nabídky vždy nutné předložit doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení. Využije-li tedy dodavatel možnosti prokázání splnění technické

kvalifikace čestným prohlášením ve smyslu článku 6.5 zadávacích podmínek, vloží do nabídky zároveň doklady, jejichž obsah má být předmětem hodnocení.

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Jednotlivá kritéria budou hodnocena na základě následujících vzorců:

- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má **nejnižší hodnotu** (Celková nabídková cena v Kč bez DPH“):

$100 \times (\text{nejvýhodnější nabídka/hodnocená nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem } 0,7$

- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má **nejvyšší hodnotu** („kvalifikace a zkušenosti osob“, počet získaných bodů:

$100 \times (\text{hodnocená nabídka/nejvýhodnější nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem } 0,3.$

Hodnoty budou vypočteny na dvě desetinná místa, u každé nabídky budou hodnoty vypočteny u obou hodnotících kritérií sečteny.

Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

9. Kvalifikace

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní následující požadavky:

9.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Vzor čestného prohlášení tvoří **přílohu č. 6** zadávací dokumentace

9.2. Profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 zákona. Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením prosté kopie následujících dokumentů:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, či kopie výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky;
- b) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele**, nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, obdobně smyslu § 77 odst. 2 písm. c) zákona ve formě **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **anebo osvědčení o registraci** dle § 30r (autorizačního zákona), a to v oboru: **pozemní stavby**.

9.3. Prokázání splnění technické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 a § 80 zákona. Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu minimálně 2 významných služeb (projektů/studií), řádně realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech přede dnem zahájení výběrového řízení, v oboru domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem, nemocnic a podobných zařízení, které poskytují stejné nebo podobné služby a svojí charakteristikou spadají do oboru sociálně-zdravotnických služeb., a to čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Toto prohlášení bude obsahovat název objednatele, předmět plnění, cenu a dobu realizace.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň dvou zakázek** na služby, jejichž předmětem bylo **zpracování studie pro stavbu občanské nebo bytové vybavenosti** v hodnotě min. 300 000,- Kč bez DPH za každou, přičemž **u minimálně jedné z nich se muselo jednat o stavbu sloužící k ubytování či celodenní činnosti osob s omezenou hybností.**

9.4. Obecné podmínky prokazování kvalifikace

Nepředloží-li dodavatel všechny zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace ani po případné výzvě k předložení dokladů či poskytnutí informací prokazujících splnění kvalifikace, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy k předložení ověřených kopií nebo originálů dokladů, kterými dodavatel prokazoval kvalifikaci.

10. Obchodní a platební podmínky

Základní obchodní a platební podmínky, které nejsou výslovně uvedeny v textu zadávací dokumentace, jsou stanoveny v návrhu smlouvy uvedeném v **příloze č. 3** zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru, s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace předpokládá (zejména pak připojení vyznačených příloh požadovaných zadavatelem). Změny lze provést dle čl. 15 c) při jednání o konečném znění smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Návrh smlouvy může být podepsán jinou osobou na základě plné moci opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele. V takovém případě bude součástí nabídky i plná moc.

11. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje pro zpracování nabídky následující pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

11.1. Krycí list nabídky

Dodavatel vloží do nabídky krycí list s uvedením identifikačních údajů dodavatele a další údaje – zadavatel doporučuje použití vzoru **krycího listu, jenž tvoří přílohu č. 2** zadávací dokumentace.

11.2. Návrh smlouvy

Dodavatel vloží do nabídky návrh smlouvy o dílo podepsaný statutárním zástupcem dodavatele případně osobou k tomu zmocněnou. Využije přílohy č. 3.

11.3. Dokumenty prokazující splnění kvalifikace

- a) Čestné prohlášení prokazující splnění **základních způsobilosti** dle čl. 9.1 dle zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 6.
- b) Kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či kopie výpisu z jiné obdobné evidence, ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky, doklad o autorizaci a doklad o aktivním členství ČKA, prokazující splnění **profesní způsobilosti** dle čl. 9.2 zadávací dokumentace.
- c) Seznam významných zakázek prokazující splnění **technické kvalifikace** dle čl. 9.3 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje využít vzoru v příloze č. 4.

11.4. Ostatní dokumenty podle požadavku Zadavatele

- a) Seznam služeb poskytnutých vedoucím projektantem, ze kterého budou patrné všechny údaje nezbytné k hodnocení nabídky dle článku 8. Dodavatel vždy v seznamu uvede alespoň: název akce, identifikační údaje objednatele, investiční náklady v Kč bez DPH, dobu zpracování projektu předmětné stavby. Dodavatel může ke zpracování seznamu využít vzoru seznamu dle přílohy č. 7 výzvy k podání nabídek.
- b) Prohlášení o vázanosti nabídkou. Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 5.

11.5. Další podmínky zpracování nabídky

Nabídka, předložená v českém jazyce, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zadavateli předložena ve struktuře (obsahu a členění)

podle zadávací dokumentace. Nabídka musí být na příslušných místech podepsána oprávněným zástupcem dodavatele.

12. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **30. 11. 2017 v 12:00 hodin.**

Písemné nabídky lze doručit prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:30 do 11:00 hodin a od 12:00 do 14:00 v podatelně zadavatele. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zástupcem zadavatele na výše uvedené adrese.

Nabídka dodavatele musí být podána v uzavřené obálce označené názvem: **Veřejná zakázka „Domov U Bířčky – výstavba nových objektů, modernizace budovy Ypsilonka, přístavba stravovacího provozu – zpracování architektonické studie“ – NEOTEVÍRAT** a opatřená razítkem, případně podpisem dodavatele, je-li fyzickou osobou.

Na obálce musí být uvedeny tyto náležitosti:

- obchodní název, IČO a adresa sídla dodavatele (je-li korespondenční adresa odlišná od adresy sídla, uvede dodavatel na obálce i tuto korespondenční adresu),
- kontaktní osoba, včetně uvedení kontaktního e-mailu

Nabídky musí být do skončení lhůty pro podávání nabídek doručeny na výše uvedenou adresu zástupce zadavatele. Pokud bude některá nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, na nabídku se bude pohlížet, jako by nebyla podána. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Pozdě podaná nabídka se dodavateli nevrací a zadavatel ji archivuje.

13. Otevírání obálek

Otevírání obálek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Místem otevírání obálek s nabídkami je sídlo zadavatele. Jednání komise pro otevírání obálek je neveřejné, účastníci jsou oprávněni vyžádat si zaslání protokolu o otevírání obálek v elektronické podobě.

14. Zadávací podmínky a dodatečné informace

14.1. Zadávací podmínky

Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

14.2. Žádosti o objasnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena zástupci zadavatele nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel dodavatelům objasnění zadávací dokumentace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán, v trvání 60 dnů. Souhlas se zadávací lhůtou projeví dodavatel předložením přílohy č. 5.

16. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel připouští varianty nabídek.
- b) Před rozhodnutím o výběru dodavatele k uzavření smlouvy si zadavatel vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s dodavatelem o konečné podobě smlouvy o dílo, upravit návrh smlouvy o technické a organizační parametry. To vše za dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek.
- d) Na základě předložených nabídek vyžádat od vybraných dodavatelů doplňující informace k jejich nabídkám.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele, kteří nesplnili podmínky účasti v zadávacím řízení stanovených zadavatelem (kvalifikace, obsah nabídky atd.).
- f) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu a to i bez udání důvodu.
- g) Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V případě, že zadavatel využije tohoto práva, považuje se rozhodnutí za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V případě, že zadavatel využije tohoto práva, považuje se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky za doručené všem účastníkům dnem uveřejnění na profilu zadavatele.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu, případně další navazující smlouvy na profilu zadavatele, v registru smluv a dalšími způsoby stanovenými obecně platnými právními předpisy.
- j) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel dodavatelům nehradí.
- k) Proti úkonům zadavatele v rámci této veřejné zakázky není možné podat námitky dle zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

17. Přílohy zadávací dokumentace

Součástí výzvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – INV Z DUB
- Příloha č. 2 – Krcí list nabídky
- Příloha č. 3 Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 – Seznam významných zakázek prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o vázanosti
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti
- Příloha č. 7 – Seznam služeb poskytnutých vedoucím projektantem vstupujících do hodnocení

Hradec Králové dne 8. 11. 2017

Domov U Bířčky

K Bířčce 1240

500 08 Hradec Králové

tel.: 495 405 311, ddhk@ddhk.cz

IČ: 00579033

①

Ing. Daniela Lusková, MPA – ředitelka