

**ZADÁVACÍ PODMÍNKY
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Výuka cizích jazyků“

(dále též jen „zakázka“)

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem **„Výuka cizích jazyků“** zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

Tato zakázka není dělena na části ve smyslu ust. § 101 ZZVZ.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D. - hejtman
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Mgr. Ladislava Ješinová e-mail: ljesinova@kr-kralovehradecky.cz Tel.: +420 495 817 301
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Jakub Kománek e-mail: jkomanek@kr-kralovehradecky.cz Tel.: +420 495 817 380

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 795.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná nabídková cena, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Předložená nabídka s vyšší než přípustnou a nepřekročitelnou cenou bude z účasti na veřejné zakázce vyřazena.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

CPV 80580000-3 Poskytování jazykových kurzů

4.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění a realizace individuálního jazykového vzdělávání pro zaměstnance Královéhradeckého kraje (dále jen „zaměstnanci“) a členy Zastupitelstva Královéhradeckého kraje (dále jen „zastupitelé“) s cílem rozšíření jejich jazykových znalostí.

Parametry veřejné zakázky

Výuka cizích jazyků je požadována v tomto rozsahu:

- a) Výuka anglického jazyka v úrovních A1 – A2 (4 osoby, celkem max. 450 vyučovacích hodin)
- b) Výuka anglického jazyka v úrovních B1 – B2 (11 osob, celkem max. 1100 vyučovacích hodin)
- c) Výuka anglického jazyka v úrovni C1 (3 osoby, celkem max. 250 vyučovacích hodin) – součástí výuky budou konverzační témata z oblasti veřejné správy (s cílem rozšíření slovní zásoby v dané oblasti)
- d) Výuka německého jazyka v úrovních A1 – B1 (4 osoby, celkem max. 400 vyučovacích hodin)
- e) Výuka ruského jazyka v úrovni A2 (1 osoba, celkem max. 100 vyučovacích hodin)

Rozsah výuky je stanoven jako maximální, v celkové výši 2300 vyučovacích hodin, přičemž zadavatel garantuje odebrání minimálně 60 % z uvedeného celkového rozsahu.

Výuka bude probíhat ve dnech pondělí až pátek v období od 11. 9. 2017 do 31. 8. 2018 v rozsahu 2 vyučovací hodiny, tj. 90 minut jednou týdně/osoba, v prostorách Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (dále jen „KÚ KHK“). Jednou vyučovací hodinou se rozumí 45 minut.

Výuka je koncipována jako individuální a variabilní dle časových potřeb zaměstnanců a zastupitelů. Není stanoven pevný termín výuky, výuka probíhá dle individuální domluvy zaměstnance/zastupitele s lektorem. U zastupitelů je možné po dohodě s lektorem rozdělit výuku na kratší časové úseky dle časových potřeb zastupitelů. Na základě dohody mezi lektorem a zaměstnancem/zastupitelem je možné výuku zrušit 24 hodin před stanoveným termínem výuky, příp. se domluvit na náhradním termínu výuky.

V rámci výuky bude přihlédnuto k individuálním potřebám zaměstnance/zastupitele (gramatická část, konverzační část, zaměření slovní zásoby apod.)

Služba musí být poskytována kvalifikovanými lektory – rodilí mluvčí nebo lektori splňující předpoklady dle článku 9.4. této Výzvy. V případě nespokojenosti zaměstnance/zastupitele s výukou je možnost výměny lektora.

Výukový materiál pro lektora v ceně, doprava lektora do sídla zadavatele v ceně. Tvorba dalších studijních materiálů a studijních podkladů pro zaměstnance/zastupitele v ceně.

Dodavatel provede písemné hodnocení zaměstnanců/zastupitelů na konci výukového období v případě jejich požadavku nebo požadavku zadavatele.

Prezenční listiny budou vedeny na každého zaměstnance/zastupitele a budou přílohou faktury vždy za daný kalendářní měsíc. Faktura bude vystavena do 10 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce.

Dodavatel může část plnění zajistit prostřednictvím poddodavatele/ů.

5) DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY - Pro každou z částí shodné

Termín zahájení plnění: 11. 9. 2017

Termín ukončení plnění: 31. 8. 2018

6) MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky: sídlo zadavatele, tj. Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

7) PROHLÍDKY MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

8) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Tato textová část zadávací dokumentace – Výzva
- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky,
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů,
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů,
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o poskytování služeb.

9) PODMÍNKY KVALIFIKACE

9.1. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (**Příloha č. 2** této Výzvy, není-li dále stanoveno jinak).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 9.2. a 9.3., písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit čestné prohlášení (Příloha č. 2 této Výzvy) a dále požadované doklady o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 9.3., písm. a) této Výzvy, kopie dokladů o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

9.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 2 této Výzvy.

9.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** (viz Příloha č. 2 této Výzvy) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za dodavatele, kterým potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence.

Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti v nabídce předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 2 této Výzvy.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti dle čl. 9.3 písm. a) a b), neučinil-li již tak ve své nabídce.

9.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením následujících dokumentů formou čestného prohlášení (viz **Příloha č. 2** této Výzvy), kterými potvrdí, že splňuje zde uvedené požadavky na prokázání technické kvalifikace:

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení:

- a) **seznamu 2 významných zakázek** na stejné či obdobné služby poskytnutých v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení doby a rozsahu jejich plnění, finančního objemu bez DPH a identifikace objednatele včetně uvedení kontaktní osoby (jméno, funkce, telefon), u které bude možné poskytnutí služby ověřit. Za významnou zakázku se považuje zakázka v minimálním objemu 200.000,- Kč bez DPH.
- b) **seznamu minimálně 5 lektorů (z toho minimálně 3 lektori pro výuku anglického jazyka, minimálně 1 lektor pro výuku německého jazyka a minimálně 1 lektor pro výuku ruského jazyka)**, kteří se budou podílet na plnění předmětu zakázky. Každý z lektorů musí splňovat požadavek minimálně 3 leté praxe v oblasti jazykové výuky a dosažení VŠ vzdělání pedagogického či filologického zaměření, příp. VŠ vzdělání jiného zaměření či SŠ vzdělání při současném doložení dosažené úrovně znalostí daného jazyka na úrovni C1 nebo C2.

Přílohou seznamu musí být doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci, tj. profesní životopis, prostá kopie vysokoškolského diplomu, příp. maturitního vysvědčení a osvědčení/certifikátu prokazujícího úroveň znalostí daného jazyka na úrovni C1 nebo C2 (pokud se lektor neprokázal VŠ vzděláním pedagogického či filologického zaměření).

10) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Zadávací podklady:

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

10.2 Požadavky na strukturu nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- 1) vyplněný krycí list nabídky - cenová nabídka, v členění: Cena celkem bez DPH, DPH, Cena celkem včetně DPH a Cena za 90 minut (tj. 2 vyučovací hodiny) bez DPH, DPH a Cena za 90 minut (tj. 2 vyučovací hodiny) včetně DPH (Příloha č. 1 této Výzvy),
- 2) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky,
- 3) vyplněný návrh Smlouvy o poskytování služeb, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 4 této Výzvy),
- 4) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např. plná moc / výpis z OR),
- 5) čestné prohlášení o splnění kvalifikace (Příloha č. 2 této Výzvy),
- 6) seznam poddodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 3 této Výzvy),
- 7) ostatní.

10.3 Další požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídku podá dodavatel písemně v **1 tištěném originále a jedné elektronické kopii na datovém nosiči** (např. CD, DVD), v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována **v českém jazyce**. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být **podepsány statutárním zástupcem** dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být **originál nebo úředně ověřená kopie** jejího **zmocnění** předloženy v nabídce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky i příloh budou řádně očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou.

10.4 Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy (příloha č. 4 této Výzvy) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

11) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede v **krycím listu** (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

12) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 4 (Návrh smlouvy o poskytování služeb), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněný údaji na vyznačených místech a podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

13) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1).

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

14) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou v řádně uzavřených obálkách. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny:

**NEOTEVÍRAT –
„Výuka cizích jazyků“**

Dále bude na obálce uveden název a adresa dodavatele. Obálky musí být na přelepu opatřeny razítkem dodavatele.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 8. 2017 v 10:00 hod.** Všechny nabídky musí být **doručeny** zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky. Nabídky se podávají na doručovací adresu zadavatele:

**Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu. Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

15) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí šedesát (60) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

16) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně nebo elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem** a musí být doručena Zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

kontaktní osoba: Mgr. Jakub Kománek,
e-mail: jkomanek@kr-kralovehradecky.cz

Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

17) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si dále vyhrazuje právo:

- **kdykoli zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu,**
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách,
- kdykoliv si vyžádat originály, nebo ověřené kopie dokumentů k ověření splnění podmínek kvalifikace dodavatelem,
- změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání; pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí v zadávacím řízení jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem zadávacího řízení a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

V Hradci Králové dne 17. 7. 2017

.....
JUDr. Ivana Křečková
ředitelka Krajského úřadu
Královéhradeckého kraje

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky,
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů,
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů,
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o poskytování služeb.