

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie

Název veřejné zakázky:

„Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje“

(dále též jen „zakázka“)

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky a služby s názvem **„Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje“**, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

1. Identifikační údaje

Zadavatel:

Název zadavatele:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D. - hejtman
Osoba oprávněná jednat ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Ivana Kudrnáčová
Kontaktní osoba:	Bc. Michal Mikulec
e-mail:	mmikulec@kr-kralovehradecky.cz
telefon:	495 817 261, 727 811 784
adresa profilu zadavatele	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

2. Předmět plnění veřejné zakázky

V rámci veřejné zakázky je poptáváno **pořízení a dodání 50 ks fotografií Královéhradeckého kraje s poskytnutím licenčních práv k užití v rámci propagace a podpory cestovního ruchu Královéhradeckého kraje**, a to na základě Smlouvy o dílo a poskytnutí licence s jedním uchazečem vzešlým z tohoto výběrového řízení.

Podrobná specifikace zakázky je uvedena na stranách 3 a 4 této zadávací dokumentace a technická specifikace předmětu zakázky je uvedena na straně 4 této zadávací dokumentace a také v Příloze č. 1 Smlouvy o dílo a poskytnutí licence.

3. Kvalifikační předpoklady

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže

- a) **kopii platného výpisu z obchodního rejstříku (je-li pro uchazeče relevantní)**
 - a
- b) **dokladem o oprávnění k podnikání dle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (živnostenský list na nebo jiné oprávnění).**

V tomto konkrétním případě uchazeč předloží oprávnění k podnikání níže uvedené živnosti:

- **Fotografické služby**

Požadované doklady budou předloženy v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si před podpisem smlouvy k nahlédnutí dokumenty prokazující splnění požadované profesní způsobilosti v originále, případně v ověřené kopii.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti a nesmějí být starší 90 dnů k datu podání nabídky.

Ekonomická kvalifikace

Splnění ekonomické kvalifikace prokáže uchazeč předložením Čestného prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace. Formulář čestného prohlášení je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace uchazeč prokáže čestným prohlášením s uvedením obecných informací o realizované významné zakázce. Pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria bude plně dostačující uvedení jedné zakázky obdobného charakteru uchazeče realizované v posledních 3 letech a v minimálním finančním objemu 10.000 Kč bez DPH. Formulář čestného prohlášení je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

Podrobná specifikace předmětu zakázky

Předmětem zakázky je pořízení fotografií pro využití při marketingu cestovního ruchu Královéhradeckého kraje. Veškeré fotografie budou sloužit k propagaci Královéhradeckého kraje a budou využity pro propagaci regionu na internetu (včetně sociálních sítí), dále budou publikovány v brožurách a rovněž v domácích i zahraničních tiskovinách.

Fotografie vybraných akcí v Královéhradeckém kraji (15 ks)

Název Akce	Datum konání akce	Místo konání akce	Počet fotografií
Porcinkule a Opočenský jarmark: 1x stánky s lidmi v Zámecké ulici 1x rodina s dětmi na jarmarku na Trčkově náměstí 1x pouť na Kupkově náměstí	4. - 5. 8. 2017	Opočno	3
Jiráskův Hronov: 1x divadelní program venkovní 1x divadelní program vnitřní 1x detail na návštěvníky	4. - 12. 8. 2017	Hronov	3
Kačenčino loučení s létem: 1x Kačenčina stezka 1x rodina s dětmi na akci 1x Kačenka hraje si s dětmi	2. 9. 2017	Deštné v Orlických horách	3
Stará řemesla a stroje: 1x rodina s dětmi 1x návštěvníci zkoušející si řemesla 1x předvádění řemesel	9. 9. 2017	Skanzen Krňovice	3
Jičín - město pohádky: 1x Rumcajs a Manka s dětmi 1x rodina s dětmi 1x zahajovací průvod městem (ve středu 13.9.)	13. - 17. 9. 2017	Jičín	3

Fotografie vybraných míst Královéhradeckého kraje (35 ks)

Orlické hory a Podorlicko (8x)	Hradecko (9x)	Český ráj (7x)	Krkonoše (7x)	Kladské pomezí (4x)
1x cyklisté na stezce před Novým zámkem v Kostelci nad Orlicí 1x návštěvníci na kávičce v Toniově kavárně	1x cyklisté na Labské stezce u Smiřic 1x mladý pár cyklistů před Kuksem 1x cyklisté na stezce u Náplavky v Hradci Králové	1x Klenotnice Nová Paka - večerní foto osvětleného zkamenělého stromu	1x Šimovy chalupy	1x Klášter Broumov – pohled na klášter z klášterní zahrady, 2x interiér - kostel sv. Vojtěcha a klášterní knihovna
1x poutní místo Homole	1x golfisté v pozadí s Hrádkem u Nechanic	2x Humprecht (interiér a exteriér)	1x Mužské kameny	1x Skalní město Ostaš
1x Zemská brána s turisty (nebo dětmi)	1x večerní hvězdárna a planetárium v Hradci	1x Valdštejnská lodžie	1x Lanovka na Sněžku	

hrajícími si ve vodě)	Králové (exteriér s noční hvězdnou oblohou)			
1x Přehrada Ivanské jezero	1x písňík v okolí Hradce Králové s lidmi	1x Vyhlídka Českého ráje s turisty	1x celkový pohled na obec Malá Úpa	
1x zámek Potštejn – rodina s dětmi na pohádkové prohlídce 1x hrad Potštejn s návštěvníky na vyhlídce	1x zámek Karlova Koruna (interiér - Mramorový sál)	1x Jičín - Valdická brána (vyhlídka s turisty)	1x Pramen Labe	
1x zámek Rychnov nad Kněžnou (exteriér)	1x wakeboarding v Hradci Králové	1x turisté v údolí Plakánek (pohled na skály)	1x Pančavský vodopád	
	1x Expozice Muzea východních Čech v Hradci Králové		1x Ochutnávka piva na Luční boudě	

Technická specifikace předmětu zakázky

1. Fotografie musí být pořízeny o rozlišení minimálně 16 MPx, tedy 4928 x 3264 obrazových bodů při 300 DPI.

2. Zvláštní důraz bude kladen na prokreslenost, kompozici a barevné podání fotografií.

Jako **nevhodné** v rámci plnění zakázky budou vyhodnoceny zejména fotografie obsahující tyto prvky:

- sbíhání /kácení/ linií u fotografovaných architektonických objektů.
- fotografie s malým dynamickým rozsahem / rozsah jasů od nejsvětějšího k nejtmaššímu bodu/.
- viditelná viněta objektivu na fotografii.
- fotografie s vysokou barevnou aberací / vykazující velkou barevnou vadu na okrajových částech hlavního objektu/.
- fotografie obsahující velké množství digitálního šumu díky špatným světelným podmínkám.
- fotografie, které budou vykazovat špatné zaostření.

3. Zadavatel požaduje, aby veškeré fotografie, na kterých se nacházejí osoby, byly vypořádaný „Smlouvou o použití fotografie“ – tzv. model release.

4. Fotografie budou předány ve formátu JPG a TIFF na některém z těchto nosičů (flash disk, CD nebo DVD).

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- Textová část zadávací dokumentace a pokynů pro zpracování nabídky
- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

- Příloha č. 2 - Návrh Smlouvy o dílo a poskytnutí licence
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace
- Příloha č. 5 - Prohlášení k prokázání technické kvalifikace
- Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeči jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadávací dokumentace obsahuje nezbytný popis zakázky. V případě potřeby je Zadavatel připraven poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) se podává písemně nebo elektronicky (kontaktní osoba Bc. Michal Mikulec, e-mailová adresa: dsti@kr-kralovehradecky.cz). Žádost musí být doručena zadavateli nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace k zadání, Zadavatel poskytne vysvětlení k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení požadavku uchazeče. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům, kteří byli k podání nabídky vyzváni. Odpovědi na dotazy budou rovněž zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadávací podklady a zadávací lhůta

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato výzva a její přílohy, které jsou zpřístupněny na profilu Zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, činí devadesát (90) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení zakázky: **1. 8. 2017**

Předpokládané ukončení zakázky: **22. 9. 2017**

Místem plnění je sídlo zadavatele.

Forma dokončení díla a limitní termín dokončení díla:

Dílo bude dokončeno protokolárním předáním a převzetím díla.

Limitní termín pro dokončení díla je stanoven na **22. 9. 2017**.

6. Předpokládaná hodnota

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 82 644 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná nabídková cena, tuto cenu nesmí uchazeč ve své nabídce překročit.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Předložená nabídka s vyšší než přípustnou a nepřekročitelnou cenou bude z účasti na veřejné zakázce vyřazena.

7. Poddodávky

Uchazeč ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele. Tuto specifikaci předloží formou seznamu poddodavatelů, který bude součástí nabídky jako příloha smlouvy (vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 6 této výzvy).

Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat části veřejné zakázky jednomu či více poddodavatelům, předloží čestné prohlášení o tom, že poddodavatele při plnění veřejné zakázky nevyužije.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková konečná cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena obsahuje již zisk a veškeré náklady potřebné k realizaci předmětu zakázky, a to včetně nákladů souvisejících (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, daně, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady, náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Nabídková cena bude zahrnovat i cenu za trvalá a nevýhradní licenční práva k fotografiím, v uvedeném formátu a kvalitě v souladu s požadavky Zadavatele dle zadávací dokumentace.

Základní cenová ujednání

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení doby plnění podle podmínek soutěže. Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena zahrnuje veškeré práce a dodávky vymezené v podmínkách soutěže a v zadávací dokumentaci.

9. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje žádnou zálohu.

Úhrada za plnění zakázky bude prováděna v české měně, vždy na základě příslušného účetního dokladu.

Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel (objednatel) oprávněn zaslat je ve splatnosti zpět vybranému uchazeči (zhotoviteli) k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Cenu díla zaplatí Zadavatel (objednatel) formou bezhotovostního převodu na účet uchazeče (zhotovitele).

10. Požadavky na zpracování nabídky

Způsob zpracování nabídky

- Nabídku podá uchazeč písemně ve dvou vyhotoveních, a to ve dvou originálech.
- Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či osobou zmocněnou k takovému úkonu. V případě zmocnění musí být příslušná plná moc součástí nabídky.
- Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce, s výjimkou uvedení v ČR běžně užívaných cizojazyčných odborných výrazů v relevantním oboru.
- Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázána do jednoho svazku, dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy.

Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče obsahovala tyto dokumenty, řazené v následujícím pořadí:

1. Oprávněnou osobou podepsaný Krycí list nabídky. Vzor krycího listu je předmětem přílohy č. 1 zadávací dokumentace.
2. Návrh Smlouvy o dílo a poskytnutí licence podepsaný uchazečem, či osobou zmocněnou k takovému úkonu. V případě zmocnění musí být příslušná plná moc součástí nabídky. Návrh Smlouvy o dílo a poskytnutí licence je předmětem Přílohy č. 2 zadávací dokumentace.
3. Dokumenty prokazující splnění výše uvedených kvalifikačních kritérií. Splnění základní způsobilosti prokáže účastník soutěže podepsaným čestným prohlášením, které je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.
4. Splnění ekonomických a finančních předpokladů prokáže uchazeč předložením Čestného prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace, které je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.
5. Splnění technické kvalifikace prokáže účastník soutěže čestným prohlášením, které je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.
6. Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník soutěže dokumenty uvedenými na straně 2 zadávací dokumentace.
7. Seznam poddodavatelů – příloha č. 6 případně čestné prohlášení, pokud nebude využito poddodavatelů při plnění veřejné zakázky

11. Hodnotící kritéria

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených Zadavatelem.

Informace o tom, komu byla přidělena veřejná zakázka, bude zaslána všem uchazečům, pokud nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni.

Uchazeč, jemuž byla veřejná zakázka přidělena, je povinen poskytnout součinnost k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejpozději do 15 dnů od doručení oznámení o přidělení zakázky.

12. Lhůta a místo pro podávání nabídek

Nabídky se podávají písemně v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou v řádně uzavřených obálkách. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny:

NEOTEVÍRAT –

„Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje“

Dále bude na obálce uveden název a adresa uchazeče. Obálky musí být na přelepu opatřeny razítkem uchazeče.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **24. 7. 2017 v 16:00 hod.** Všechny nabídky musí být doručeny Zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky. Nabídky se podávají na doručovací adrese Zadavatele:

Královéhradecký kraj

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

Uchazeči doručí nabídky na podatelnu Zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka Zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa Zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

K nabídkám doručeným Zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

13. Termín pro otevírání obálek a hodnocení nabídek

Otevírání obálek s nabídkami a jejich hodnocení proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek v sídle Zadavatele. Otevírání obálek a hodnocení proběhne bez účasti uchazečů.

14. Zadávací podklady a zadávací lhůta

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato výzva a příslušné přílohy. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, činí devadesát (90) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

15. Podmínky a práva uchazeče

Uchazeč je oprávněn k výhradě práva důvěrnosti údajů a skutečností předkládaných v nabídce; tímto však není dotčeno právo Zadavatele a jeho poradních orgánů na hodnocení nabídek, jakož i právo na uvádění příslušných údajů ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Výhradu důvěrnosti údajů rovněž nelze uplatnit na informace a skutečnosti všeobecně známé nebo poskytnuté uchazeči Zadavatelem.

Výhrady a připomínky formálního charakteru k podmínkám soutěže nebo k zadávací dokumentaci může uchazeč uvést v části nabídky, v níž na příslušnou problematiku reaguje.

Uvedené výhrady a připomínky mají pro Zadavatele informativní charakter a nevyplývá z nich pro Zadavatele žádná povinnost ani závazek.

16. Práva zadavatele

Zadavatel nepřipouští do konce lhůty pro podání nabídek zveřejnění jmen a adres účastníků soutěže.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách včetně příloh.

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími zájemci, zadavatel všechny nabídky podané tímto uchazečem samostatně nebo společně s jinými zájemci, vyřadí.

Zadavatel nepřipouští nabídku dílčího plnění veřejné zakázky.

Zadavatel vylučuje možnost podání nabídky ve variantách.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo a poskytnutí licence

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace

Příloha č. 5 – Prohlášení k prokázání technické kvalifikace

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

V Hradci Králové dne 10. 7. 2017



Mgr. Ivana Kudrnáčová

Vedoucí odboru regionálního rozvoje, grantů a dotací

KRYCÍ LIST NABÍDKY

pro zakázku

„Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje“

UCHAZEČ

(obchodní firma nebo název)

SÍDLO

(celá adresa, vč. PSČ)

PRÁVNÍ FORMA

IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO

DAŇOVÉ IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO

TELEFON

E-MAIL

Předmět zakázky dle zadávací dokumentace	
Nabídková cena celkem v Kč bez DPH	
Samostatné DPH	
Nabídková cena celkem v Kč vč. DPH	

V dne

.....
razítko a podpis uchazeče

NÁVRH SMLOUVY O DÍLO A POSKYTNUTÍ LICENCE

uzavřené podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Královéhradecký kraj

Se sídlem: Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové

IČ: 70 88 95 46

DIČ: CZ 70 88 95 46

Zastoupený PhDr. Jiřím Štěpánem, Ph.D., hejtmanem kraje

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 27-2031110287/0100

jako objednatel na straně jedné (dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

korespondenční adresa:

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

zastoupení:

jako zhotovitel na straně druhé (dále jen „zhotovitel“)

takto:

Článek I.

Základní ustanovení

- 1.1 Smluvní strany se dohodly na uzavření této Smlouvy o dílo a poskytnutí licence (dále jen „*smlouva*“), na základě které se *zhotovitel* zavazuje k veškerému plnění, nezbytnému pro provedení díla: „**Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje**“ (dále jen „*dílo*“).
- 1.2 *Objednatel* se zavazuje takto provedené *dílo* převzít a zaplatit za jeho zhotovení cenu podle článku č. IV. *smlouvy*.

Článek II.

Účel smlouvy

- 2.1 Tato *smlouva* je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení pro zakázku malého rozsahu II. kategorie na služby v souladu se Směrnicí Rady Královéhradeckého kraje č. 3, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje pro zadávání veřejných zakázek.
- 2.2 Osoby oprávněné k podpisu *smlouvy* prohlašují, že jsou oprávněny v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy příslušné smluvní strany tuto *smlouvu* podepsat.
- 2.3 *Zhotovitel* prohlašuje, že má všechna potřebná oprávnění nezbytná k provedení a dodání *díla*.

Článek III.

Předmět smlouvy

- 3.1 *Zhotovitel* se zavazuje provádět *dílo* v souladu se zákonnými a ostatními aplikovatelnými právními předpisy.
- 3.2 Předmětem smlouvy je závazek autora vytvořit pro *objednatel*e digitální fotografie nebo poskytnout *objednateli* digitální fotografie již dříve autorem zhotovené (dále jen „*dílo*“ nebo „*fotografie*“), a poskytnout *objednateli* licenci k těmto fotografiím, to vše za účelem doplnění fotobanky *objednatel*e a dále závazek *objednatel*e za zhotovení resp. poskytnutí díla a licence k němu zaplatit autorovi dohodnutou cenu. Fotografie budou autorem provedeny v požadované kvalitě a množství specifikovaných v zadávací dokumentaci veřejné zakázky „**Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje**“ vyhlášené *objednatel*em.
- 3.3 Specifikace *díla* je předmětem výzvy pro podání nabídek pro zakázku malého rozsahu II. kategorie s názvem „**Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje**“ ze dne 10. 7. 2017 včetně jejich příloh (dále jen „*zadávací dokumentace*“) a dále pak je bližší specifikace uvedena v příloze č. 1 *smlouvy*. *Dílo* bude odevzdáno formou dodávky do sídla *objednatel*e.

Článek IV.

Cena díla

- 4.1 Cena *díla* popsaného v článku III. byla smluvními stranami dohodnuta jako cena smluvní ve výši Kč (slovy:) bez DPH, DPH činí Kč (slovy:.....), cena s DPH činí Kč (slovy:).
- 4.2 Zaplacením ceny *díla* jsou vypořádány veškeré majetkové nároky *zhotovitel*e, které mu vznikly v souvislosti s provedením *díla* dle této *smlouvy*.
- 4.3 Cena *díla* je stanovena jako maximální a je platná po celou dobu realizace *díla*. Výše uvedenou cenu nelze překročit ani v případě změn relevantních právních předpisů, tj. zejména zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů.

Článek V.

Doba plnění, harmonogram a místo plnění

- 5.1 Smluvní strany se dohodly, že *zhotovitel* odevzdá *dílo* dle takto stanovených termínů: limitní termín pro dokončení a předání díla je stanoven na 22. 9. 2017.
- 5.2 Nevytkne-li *objednatel* vady *díla* do 14 dnů od odevzdání *díla* nebo neodstoupí-li od této *smlouvy*, považuje se *dílo* za předané.
- 5.3 O předání a převzetí *díla*, resp. jeho části, jsou smluvní strany povinny sepsat písemný Protokol o předání a převzetí bez vad a nedodělků, nebude-li mezi stranami dohodnuto jinak. *Objednatel* si vyhrazuje právo převzít *dílo* pouze, je-li v souladu s požadavky uvedenými v této *smlouvě* a v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.
- 5.4 Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

Článek VI.

Platební podmínky

- 6.1 Faktura *zhotovitele* bude řádně vyhotovena se všemi náležitostmi daňového dokladu ve dvou vyhotoveních a se všemi přílohami bude zaslána *objednateli*.
- 6.2 Věcně a formálně vadné faktury je *objednatel* oprávněn do 7 pracovních dnů vrátit *zhotoviteli* k přepracování.
- 6.3 Cenu za *dílo* či za jeho jednotlivé části uhradí *objednatel* *zhotoviteli* převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této *smlouvy* na základě faktury vystavené *zhotovitelem* *objednateli* se splatností nejméně 45 dnů od dne doručení daňového dokladu (faktury), a to bezprostředně po předání *díla*.
- 6.4 Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání finanční částky z účtu *objednatele*.
- 6.5 V případě výskytu vad a nedodělků je *objednatel* oprávněn pozdržet úhradu konečné faktury až do doby odstranění vad a nedodělků.
- 6.6 *Zhotoviteli* vzniká nárok na zaplacení ceny *díla* poté, co *zhotovitel* předá *dílo* *objednateli* ve smlouvou stanovené době plnění a *dílo* bude splňovat veškeré parametry stanovené zadávací dokumentací, *smlouvou* a *přílohách smlouvy*.
- 6.7 Po přijetí faktury pošle *objednatel* tuto fakturu na Ministerstvo pro místní rozvoj, které do 30 dnů zkontroluje všechny náležitosti faktury a poté pošle *objednateli* dotaci ve výši maximálně 50% finančních nákladů z celkové částky bez DPH na účet *objednatele*. *Objednatel* poté pošle tuto dotaci spolu se svým podílem minimálně 50% a DPH (pokud je *zhotovitel* plátcem) na účet *zhotovitele*. *Zhotovitel* bere na vědomí, že doba splacení může trvat až 45 dnů. Přílohou č. 2 smlouvy je harmonogram čerpání finančních prostředků, který vyplní *Objednatel*.

Článek VII.

Podmínky provádění díla

- 7.1 *Zhotovitel* provede a dokončí *dílo* v rozsahu, kvalitě a termínech stanovených zadávací dokumentací, *smlouvou* a jejími přílohami a dokončené *dílo* předá *objednateli*.
- 7.2 *Zhotovitel* je povinen provádět *dílo* odborně a s náležitou péčí, důkladností a odborností, v souladu se svými povinnostmi vyplývajícími ze *smlouvy* a obecně platných právních předpisů.
- 7.3 *Objednatel* se zavazuje dohodnutým anebo přiměřeným způsobem při provádění *díla* spolupůsobit a napomáhat, a to zejména včasným udělováním pokynů a rozhodnutí apod.
- 7.4 *Objednatel* je oprávněn prostřednictvím své kontaktní osoby provádět průběžnou kontrolu *díla*, má právo a povinnost sledovat a vyjadřovat se k provádění *díla*, kontrolovat průběh a kvalitu

- prováděných prací. V případě závažných důvodů je oprávněn vydat pokyn k přerušení provádění *díla*.
- 7.5 Pokud se během realizace vyskytnou překážky bránící řádnému provedení *díla*, je *zhotovitel* povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit *objednateli* a navrhnout mu změnu provedení *díla*. Dokud nebude smluvními stranami uzavřen dodatek obsahující řešení nově vzniklého stavu, je *zhotovitel* oprávněn provádění *díla* přerušit.
- 7.6 Zhotovitel je oprávněn v souladu se svou nabídkou jakékoli dílčí plnění v rámci této aktivity svěřit třetí osobě formou poddodavatelské smlouvy (dále jen "poddodavatelská smlouva") tak, jako to předpokládal a uvedl v nabídce v rámci zadávacího řízení včetně uvedeného rozsahu zapojení na realizaci díla, na základě které byl vybrán jako Zhotovitel. V takovém případě odpovídá Zhotovitel za plnění takových poddodavatelů, jako by plnil sám.
- 7.7 Výstupy zakázky jsou pořizovány a vytvořeny za přispění dotace Ministerstva pro místní rozvoj, proto musí být minimálně po dobu relevantní udržitelnosti akce viditelně a nesmazatelně označeny informací o přispění veřejných prostředků na jejich pořízení. Popisky musí obsahovat logo Ministerstva pro místní rozvoj ČR a text: že: "*Doplňte specifikaci věci (název akce, výstup akce)*" byl(a) pořízen(a)/ vytvořen(a) za přispění prostředků státního rozpočtu České republiky z programu Ministerstva pro místní rozvoj ČR (v odůvodněných případech se souhlasem správce Programu stačí pouze logo MMR ČR či modifikace textu).
- 7.8. Zhotovitel je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu MMR v souladu s platnými právními předpisy ČR.

Článek VIII.

Vady Díla a odpovědnost za vady

- 8.1 *Zhotovitel* odpovídá za to, že *dílo* v době předání/převzetí má a po stanovenou dobu bude mít vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, technickými normami a touto *smlouvou*, případně vlastnosti obvyklé, a dále že bude použitelné ke smluvenému účelu dle Licenčního ujednání - Článek XII této smlouvy.
- 8.2 Smluvní strany se dohodly na tom, že pro vady *díla* platí ustanovení § 2615 ansl. Občanského zákoníku. *Zhotovitel* je povinen opravit vady a nedodělky *díla*, a to neprodleně poté, co se o těchto vadách dozvěděl, nejpozději však do 30 dnů.

Článek IX.

Smluvní pokuty

- 9.1 V případě prodlení *zhotovitele* s řádným a včasným termínem dokončení *díla* této *smlouvy*, uhradí *zhotovitel* *objednateli* smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny *díla* za každý den prodlení.
- 9.2 Sjednáním smluvních pokut není dotčen nárok *objednatel*e na náhradu škody.
- 9.3 Smluvní strany prohlašují, že sjednaná výše smluvních pokut je přiměřená významu zajištěné právní povinnosti.

Článek X.

Odstoupení od smlouvy

- 10.1 *Objednatel* má právo odstoupit od *smlouvy*, a to zcela i částečně, jestliže:

- 10.1.1 *Zhotovitel, přes písemné upozornění objednatele, provádí dílo v hrubém rozporu s touto smlouvou, zejména používá na zhotovení díla zařízení, které jsou v rozporu s požadovanou kvalitou díla.*
 - 10.1.2 *Zhotovitel je v jím zaviněném prodlení delším než 30 kalendářních dnů s provedením díla.*
 - 10.1.3. *Došlo k překročení ceny.*
 - 10.1.4. *Je plnění provedené s vadami bránícími jeho řádnému užívání, případně s vadami neodstranitelnými, nebo plnění není splněno vůbec či nedojde ani k zahájení plnění.*
- 10.2 *Ustanovení bodu 10.1 smlouvy nevylučuje odstoupení od smlouvy z důvodů stanovených zákonem.*
- 10.3 *Odstoupení od smlouvy musí mít vždy písemnou formu a musí být doručeno druhé smluvní straně, přičemž účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení tohoto písemného oznámení.*

Článek XI.

Důvěrné informace

- 11.1 *Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.*
- 11.2 *Zhotovitel se zavazuje ve smyslu ustanovení § 14 a 15 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu stanoveném objednatelem, zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení příslušných prací.*

Článek XII.

Licenční ujednání

- 12.1 *Autor na základě splnění podmínek této smlouvy poskytuje objednateli nevýhradní a neomezenou licenci k užití díla nebo jeho části (jednotlivých fotografií), tj. licenci neomezenou časově (na celou dobu trvání majetkových autorských práv autora k dílu), teritoriálně (pro celý svět), způsoby, množstvím technologií ani jinak.*
- 12.2 *Objednateli na základě této licence vzniká nárok postoupení licence i třetím stranám.*
- 12.3 *Licenční právo k užívání díla objednatelem vzniká objednateli okamžikem převzetí díla objednatelem na základě předávacího protokolu.*
- 12.4 *Objednatel je oprávněn dílo užívat k nekomerčním účelům, zejména a mimo jiné je používat k prezentaci kraje v rámci tuzemských i zahraničních veletrhů, pro účely propagace v tisku a dalších médiích, ke zpracování prezentačně propagačních tiskovin, apod.*
- 12.5 *Objednatel je oprávněn zasahovat do díla chráněného autorským právem v nejvyšším možném rozsahu daném platnými právními předpisy, zejména provádět grafické úpravy díla, zpracovat, upravit, změnit, užít jen jeho část.*
- 12.7 *Při porušení podmínek této smlouvy objednatelem, má autor právo odejmout objednateli poskytnutou licenci a požadovat náhradu škody vzniklou neoprávněným užitím díla.*

Článek XIII. Autorská práva

- 13.1 Dílo poskytnuté autorem objednateli má povahu autorského díla ve smyslu Autorského zákona.
- 13.2 Autor výslovně prohlašuje, že užíváním díla objednatelem v rozsahu stanoveném touto smlouvou nedojde k ohrožení nebo porušení práv třetích osob, zejména práv autorských, průmyslových a osobnostních.
- 13.3 Autor má právo propagace díla formou reference (tzn. fotografie díla, el. podoby díla, tiskové rozmnoženiny díla, apod.) společně s uvedením objednatele (značky či názvu) ve všech svých komunikacích a médiích, ve kterých autor propaguje svojí firmu nebo značku, a to i v případě třetí strany, kde je autor v zaměstnaneckém vztahu či externím spolupracovníkem (zejména reklamní agentura, grafické studio atd.).
- 13.4 Objednatel bude uvádět autora (značku či název) ve všech případech, kdy to z pohledu objednatele bude vhodné a povaha díla to bude umožňovat, a kde není uvedení autora vizuální překážkou (zejména u komunikace na internetu, na rozsáhlých tiskových materiálech atd.).
- 13.5 V případě zobrazení osob na fotografiích je autor povinen vlastním jménem získat od všech zobrazených osob souhlas k poskytnutí fotografií objednateli k účelu stanovenému touto smlouvou a na základě požadavku objednatele tento souhlas doložit.

Článek XIV. Závěrečná ustanovení

- 14.1 *Smlouvu* lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, po sobě jdoucími číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 14.2 *Zhotovitel* je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky.
- 14.3 V záležitostech touto *smlouvou* přímo neupravených se smluvní strany dohodly, že se jejich vzájemná práva a povinnosti budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ke dni podpisu *smlouvy*.
- 14.4 Smluvní strany se zavazují pokusit se vždy o smírné řešení všech sporů ze *smlouvy*. Nedojdou-li ke smírnému vyřešení věci, rozhodne na návrh jedné ze smluvních stran soud k rozhodování věcně a místně příslušný dle ustanovení zák. č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád v platném znění.
- 14.5 Pokud by se kterékoliv z ustanovení této *smlouvy* stalo podle platného práva v jakémkoliv ohledu neplatným, neúčinným nebo protiprávním, nebude tím dotčena nebo ovlivněna platnost, účinnost nebo právní bezvadnost ostatních ujednání této *smlouvy*. Jakákoliv vada této *smlouvy*, která by měla původ v takovéto neplatnosti nebo neúčinnosti, bude ošetřena dodatkem k této *smlouvě*.
- 14.6 Tato *smlouva* se vyhotovuje ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž *zhotovitel* obdrží 1 vyhotovení a *objednatel* obdrží 3 vyhotovení.
- 14.7 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, pokud zvláštní právní předpis, zejm. z.č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, nestanoví účinnosti jinak. V případě aplikace z.č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv pak *zhotovitel* bere na vědomí, že daná smlouva bude zveřejněna v registru smluv včetně všech údajů uváděných v dané smlouvě a

souhlasí s tímto zveřejněním. Zhotovitel současně prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje žádná obchodní tajemství.

Článek XV.

Závěrečná prohlášení smluvních stran

- 15.1 Smluvní strany prohlašují, že jsou způsobilé k právním úkonům a před podpisem tuto *smlouvu* přečetly, že je sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli pod nátlakem, v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V dne

.....

zhotovitel

V Hradci Králové dne

.....

PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.
hejtman Královéhradeckého kraje

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo a poskytnutí licence - Podrobná specifikace předmětu zakázky

Předmětem zakázky je pořízení fotografií pro využití při marketingu cestovního ruchu Královéhradeckého kraje. Veškeré fotografie budou sloužit k propagaci Královéhradeckého a budou využity pro propagaci regionu na internetu (včetně sociálních sítí), dále budou publikovány v brožurách a rovněž v domácích i zahraničních tiskovinách.

Fotografie vybraných akcí v Královéhradeckém kraji (15 ks)

Název Akce	Datum konání akce	Místo konání akce	Počet fotografií
Porcinkule a Opočenský jarmark: 1x stánky s lidmi v Zámecké ulici 1x rodina s dětmi na jarmarku na Trčkově náměstí 1x pouť na Kupkově náměstí	4. - 5. 8. 2017	Opočno	3
Jiráskův Hronov: 1x divadelní program venkovní 1x divadelní program vnitřní 1x detail na návštěvníky	4. - 12. 8. 2017	Hronov	3
Kačenčino loučení s létem: 1x Kačenčina stezka 1x rodina s dětmi na akci 1x Kačenka hrající si s dětmi	2. 9. 2017	Deštné v Orlických horách	3
Stará řemesla a stroje: 1x rodina s dětmi 1x návštěvníci zkoušející si řemesla 1x předvádění řemesel	9. 9. 2017	Skanzen Krňovice	3
Jičín - město pohádky: 1x Rumcajs a Manka s dětmi 1x rodina s dětmi 1x zahajovací průvod městem (ve středu 13.9.)	13. - 17. 9. 2017	Jičín	3

Fotografie vybraných míst Královéhradeckého kraje (35 ks)

Orlické hory a Podorlicko (8x)	Hradecko (9x)	Český ráj (7x)	Krkonoše (7x)	Kladské pomezí (4x)
1x cyklisté na stezce před Novým zámkem v Kostelci nad Orlicí 1x návštěvníci na kávičce v Toniově kavárně	1x cyklisté na Labské stezce u Smiřic 1x mladý pár cyklistů před Kuksem 1x cyklisté na stezce u Náplavky v Hradci Králové	1x Klenotnice Nová Paka - večerní foto osvětleného zkamenělého stromu	1x Šimovy chalupy	1x Klášter Broumov – pohled na klášter z klášterní zahrady, 2x interiér - kostel sv. Vojtěcha a klášterní knihovna
1x poutní místo Homole	1x golfisté v pozadí s Hrádkem u Nechanic	2x Humprecht (interiér a exteriér)	1x Mužské kameny	1x Skalní město Ostaš
1x Zemská brána	1x večerní hvězdárna a	1x Valdštejnská	1x Lanovka	

s turisty (nebo dětmi hrajícími si ve vodě)	planetárium v Hradci Králové (exteriér s noční hvězdnou oblohou)	lodžie	na Sněžku	
1x Přehrada Ivanské jezero	1x písňík v okolí Hradce Králové s lidmi	1x Vyhlídka Českého ráje s turisty	1x celkový pohled na obec Malá Úpa	
1x zámek Potštejn – rodina s dětmi na pohádkové prohlídce 1x hrad Potštejn s návštěvníky na vyhlídce	1x zámek Karlova Koruna (interiér - Mramorový sál)	1x Jičín - Valdická brána (vyhlídka s turisty)	1x Pramen Labe	
1x zámek Rychnov nad Kněžnou (exteriér)	1x wakeboarding v Hradci Králové	1x turisté v údolí Plakánek (pohled na skály)	1x Pančavský vodopád	
	1x Expozice Muzea východních Čech v Hradci Králové		1x Ochutnávka piva na Luční boudě	

Technická specifikace předmětu zakázky

1. Fotografie musí být pořízeny zrcadlovkou o rozlišení minimálně 16 MPx, tedy 4928 x 3264 obrazových bodů při 300 DPI.

2. Zvláštní důraz bude kladen na prokreslenost, kompozici a barevné podání fotografií.

Jako **nevhodné** budou vyhodnoceny zejména fotografie obsahující tyto prvky:

- sbíhání /kácení/ linií u fotografovaných architektonických objektů.
- fotografie s malým dynamickým rozsahem / rozsah jasů od nejsvětlejšího k nejtmašímu bodu/.
- viditelná vinětae objektivu na fotografii.
- fotografie s vysokou barevnou aberací / vykazující velkou barevnou vadu na okrajových částech hlavního objektu/.
- fotografie obsahující velké množství digitálního šumu díky špatným světelným podmínkám.
- fotografie, které budou vykazovat špatné zaostření .

3. Zadavatel požaduje, aby veškeré fotografie, na kterých se nacházejí osoby, byly vypořádaný „Smlouvou o použití fotografie“ – tzv. model release.

4. Fotografie budou předány ve formátu JPG a TIFF na některém z těchto nosičů (flash disk, CD nebo DVD).

**Příloha č. 2 Smlouvy o dílo a poskytnutí licence – Harmonogram čerpání finančních prostředků (vyplní
Objednatel)**

POVINNÉ ÚDAJE			PŘEDPOKLÁDANÉ ČERPÁNÍ		
pořadové číslo faktury (dle počtu fakturací)	datum vystavení faktury	zdroj úhrady: dotace / vlastní prostředky	cena bez DPH	DPH ²	cena vč. DPH
1. fakturace	dotace
2. fakturace	dotace/ vlastní prostředky ³
3. fakturace		vlastní prostředky			

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ - ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Prohlašuji, že

a) jsem nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 (zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) nejsem v likvidaci, nebylo proti mě bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči mně nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V dne

.....

podpis

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ EKONOMICKÉ KVALIFIKACE

Obchodní firma/název/jméno a příjmení¹:

IČ:

Sídlo²:

Bydliště a místo podnikání³:

Výše jmenovaný uchazeč tímto čestně prohlašuje, že se seznámil s obsahem zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje“

Jejíž zadavatelem je

Královéhradecký kraj, IČ 708 89 546, se sídlem Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové,

a že

- je ekonomicky způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku.

V dne

.....⁴

(obchodní firma/název právnické osoby)

(jméno a příjmení osoby oprávněné k podpisu), (funkce osoby oprávněné k podpisu)

¹ Osoby zapsané v obchodním rejstříku uvedou svou obchodní firmu, právnické osoby nezapsané v obchodním rejstříku uvedou svůj název, fyzické osoby nezapsané v obchodním rejstříku uvedou své jméno a příjmení.

² Sídlo uvádějí jen právnické osoby.

³ Bydliště a místo podnikání uvádějí jen fyzické osoby.

⁴ Doporučená podoba podpisové kolonky pro uchazeče, který je právnickou osobou. (Je-li uchazečem fyzická osoba, stačí uvést jen její jméno a příjmení.)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ - TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Název:

Adresa:

IČ:

Zástupce:

V dne

Jako uchazeč o předmětnou zakázku „**Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje**“
uvádím informace o **zakázce obdobného charakteru**, která byla naší společností realizována
v posledních 3 letech.

Zakázka:	
Objednatel:	
Obecné informace o zakázce:	
Termín realizace:	
Místo realizace:	
Náklady zakázky v Kč (vč. DPH pokud byl uchazeč plátcem):	

.....

Podpis

k veřejné zakázce malého rozsahu II. kategorie:

„Pořízení fotografií Královéhradeckého kraje“

Zadavatel:

Název: Královéhradecký kraj
 Sídlo: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
 IČ: 70889546
 DIČ: CZ 70889546
 Osoba oprávněná jednat: Mgr. Ivana Kudrnáčová,
 vedoucí odboru regionálního rozvoje, grantů a dotací

Uchazeč:

Organizace:
 Adresa:
 IČ:
 DIČ:
 Zastoupena:

Seznam poddodavatelů:

Veřejná zakázka malého rozsahu		Činnost poddodavatele, kterou bude při realizaci provádět:
1.	Obchodní firma nebo název/obchodní firma nebo jméno a příjmení:	
	Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:	
	IČ:	
	Osoba oprávněná jednat jménem či za poddodavatele:	
	Spisová značka v obchodním rejstříku:	
	Tel./fax:	
	E-mail:	

Poznámka: Tabulku Uchazeč použije tolikrát, kolik bude mít poddodavatelů.