



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ

Název projektu:	Rozvoj regionálního partnerství v sociální oblasti na území obcí Královéhradeckého kraje
Registrační číslo projektu:	CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0002819
Místo realizace projektu:	Královéhradecký kraj
Operační program:	OP Zaměstnanost (OPZ)
Prioritní osa:	2 Sociální začleňování a boj s chudobou

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽBY

„Podpora procesu realizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na období 2017 – 2019 pro území obce s rozšířenou působností Dvůr Králové nad Labem“

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění

Číslo Smlouvy: ES11604

Smluvní strany

Objednatel:

Královéhradecký kraj

se sídlem:

Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové

zastoupený:

Ph.Dr. Jiřím Štěpánem PhD., hejtmanem

IČ:

70 88 95 46

DIČ:

CZ 70 88 95 46

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s. – pobočka Hradec Králové

číslo účtu tohoto projektu: **115-3200250227/0100**

(dále jen „Objednatel“)

- na straně jedné -

a

Dodavatel:

Název: Město Dvůr Králové nad Labem

sídlo: náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem

zastoupené: Ing. Janem Jarolímem, starostou města

IČO: 00277819

DIČ: CZ 00277819

bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Dvůr Králové nad Labem

č. účtu: 223019550/0300

Objednatel a Dodavatel společně dále též jako „**smluvní strany**“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽBY

„Podpora procesu realizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na období 2017 – 2019 pro území obce s rozšířenou působností Dvůr Králové nad Labem“

1. Preambule

Vzhledem k tomu, že

- 1.1. na základě žádosti o finanční podporu z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále jen „poskytovatel dotace“) svým rozhodnutím č.: OPZ 007-871-11/2016 o poskytnutí dotace Objednateli (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Rozvoj regionálního partnerství v sociální oblasti na území obcí Královéhradeckého kraje“ reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0002819 (dále jen „projekt“);
- 1.2. v rámci projektu budou podporovány aktivity zaměřené na navázání či prohlubování regionálních partnerství v oblasti sociálních služeb a na podporu procesu plánování sociálních služeb na území Královéhradeckého kraje (dále jen „KHK“);
- 1.3. účelem dotace je zvýšit dostupnost a kvalitu sociálních služeb v KHK;
- 1.4. cílem projektu je zajištění procesů plánování sociálních služeb, nastavení informačních aktivit a systému vyhodnocování potřeb, zavedení koordinačních rolí v oblasti aktivit pro pečující osoby a podpoření obcí v roli koordinátora sociálního bydlení;
- 1.5. projekt vychází ze základních principů evropanství (odpovědnost, humanita, svoboda, racionalita, exaktnost a tolerance) a z nich odvozených zásad (transparentnost, nediskriminace, rovnost, volný přístup k informacím, šetrnost k životnímu prostředí, efektivita a úspornost využívání energetických zdrojů a vody apod.);
- 1.6. Objednatel má zájem zabezpečit uskutečnění výše uvedených cílů a je připraven financovat realizaci projektu z prostředků dotace;
- 1.7. Objednatel rozhodl o vyhlášení veřejné zakázky dne 26. 9. 2016 v oblasti podpory sociální integrace a sociálních služeb na území KHK;
- 1.8. Dodavatel má zájem podílet se na realizaci projektu, a proto podal nabídku v rámci vyhlášené veřejné zakázky;
- 1.9. Rada KHK rozhodla svým usnesením č. RK/42/1657/2016 ze dne 3.11.2016 o zadání veřejné zakázky Dodavateli a o uzavření této Smlouvy s Dodavatelem;
- 1.10. tato Smlouva upravuje závazek mezi Objednatelem coby územní jednotkou a Dodavatelem coby podnikem ve smyslu Rozhodnutí Komise, přičemž jakožto smlouva typově neupravená se bude řídit § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,

se Objednatel a Dodavatel dohodli na tomto znění Smlouvy.

2. Předmět Smlouvy - služby

2.1. Předmětem zakázky je závazek dodavatele spočívající v zajištění činností:

2.1.1 Nastavení realizační fáze procesu plánování sociálních služeb:

- Realizaci pěti schůzek (po 2 hodinách) pro každou pracovní skupinu. Obsahem schůzek bude stanovení priorit cílů a plánu realizace úkolů, který zahrnuje termíny zahájení a ukončení, odpovědnosti a podmínky nutné pro jejich splnění.
- Realizaci individuálních rozhovorů se starosty obcí v území obce s rozšířenou působností zaměřené na mapování potřeb na obcích a zapojení obcí do procesu plánování a financování sociálních služeb.
- Využití metodické podpory pro nastavení realizačního procesu při tvorbě realizačního plánu sociálních služeb a poté průběžně po dobu realizace procesu.

2.1.2 Zajištění aktivit zaměřených na zvýšení informovanosti veřejnosti:

- Realizaci pěti informačních seminářů o sociálních službách. V rámci seminářů dojde k představení aktivit spojených s tvorbou plánu sociálních služeb, dále dojde k představení sociálních služeb, sociální práce, představení činností a kompetencí formou poskytování informací a prostřednictvím kazuistik. Dále na seminářích budou distribuovány informační materiály o sociálních službách. Semináře se uskuteční ve spolupráci s místními spolky - kluby důchodců, zdravotně postižených (SPCCH, Svaz diabetiků...). Délka semináře bude 2 hodiny. Realizaci bude předcházet informační kampaň.
- Realizaci dvou setkání se zdravotnickými pracovníky ordinací praktických lékařů (lékaři, případně zdravotními sestrami). Setkání bude zaměřeno na předání informací o sociálních službách, diskusi o případné spolupráci, představení pomocí kazuistik, předání informačních materiálů. Délka setkání bude cca 1,5 hodiny. Realizaci bude předcházet informační kampaň.
- Vydání a distribuci adresáře poskytovatelů sociálních služeb, který bude obsahovat aktuální informace o dostupných sociálních službách. Distribuci zajistí především prostřednictvím sociální práce na obcích, Úřadu práce ČR, samospráv obcí a ordinací praktických lékařů.
- Vydání a distribuci letáků sociálních služeb pro pečující osoby v regionu Královédvorská. Distribuci zajistí potenciálním zájemcům o službu prostřednictvím sociálních pracovníků obcí, Úřadu práce ČR, navazujících sociálních služeb a samospráv okolních obcí.

2.1.3 Vzdělávání pečujících o člověka s demencí:

- Realizaci 12 setkání při průměrné délce setkání 2 hodiny. Témata setkání budou zaměřena například na poskytování přímé péče o

člověka s demencí (sociálně zdravotní problematika), zvládání stresu a dlouhodobé zátěže při náročné péči, sociálně právní poradenství (pomůcky, dávky, legislativa) apod. Cílová skupina bude oslovena prostřednictvím sociální práce ve spolupráci s lékaři, úřadem práce a poskytovateli sociálních služeb. Současně bude potenciální skupina oslovena pomocí veřejné propagační kampaně. Setkání povedou dva lektori s dlouhodobými zkušenostmi v péči a poradenství rodinám se znalostí sociální a zdravotní problematiky. Průměrně se zúčastní 6 pečujících osob. Realizaci bude předcházet informační kampaň.

2.1.4 Osvěty v oblasti sociální práce směřující k integraci osob ohrožených sociálním vyloučením:

- Realizaci 10 seminářů, jejichž cílem bude motivovat a podpořit cílovou skupinu k využití sociální práce a sociálních služeb na obci, aby měla sama možnost ovlivnit případné sociální vyloučení. Na seminářích budou poskytnuty informace o dané problematice a představeny možnosti podpory sociální práce při řešení vzniklých problémů. Semináře budou organizovány ve spolupráci s osobami cílové skupiny v rozsahu cca 1,5 hodiny a povedou ho dva lektori. Základními používanými metodami práce budou scénky, přehrávání, diskuse, práce ve skupinách, ankety, práce s videoprojekcí – krátké filmy, ukázky, obrázky. Realizaci bude předcházet informační kampaň.

2.1.5 Zajištění činnosti koordinátora aktivit v rozsahu 0,5 úvazku.

- 2.2. K dosažení předmětu dle bodu 2.1 shora je Dodavatel povinen postupovat ve spolupráci s Objednatelem, obcemi, poskytovateli a uživateli sociálních služeb.
- 2.3. Komplexním zajištěním služeb Dodavatele dle této Smlouvy se rozumí komplexní organizační, odborné, administrativní a personální zajištění činností v rámci činností uvedených v bodě 2.1 shora.
- 2.4. Dodavatel se zavazuje poskytovat na své náklady i další činnosti, práce, služby a dodávky, které nejsou v této Smlouvě výslovně uvedeny, avšak požadavek na jejich poskytnutí vyplývá z obecné povinnosti Dodavatele při kvalitním poskytování služeb v rámci cíle projektu a účelu dotace.

3. Řádné poskytnutí služeb, indikátor

- 3.1. Za řádné poskytnutí služeb na základě této Smlouvy se považuje pouze takové poskytnutí služeb, které zcela naplní požadavky stanovené touto Smlouvou, nabídkou Dodavatele a právními předpisy.
- 3.2. Dodavatel je povinen zajistit organizaci a připravenost služeb tak, aby bylo možno důvodně předpokládat, že výsledkem jeho činnosti bude aktualizace a naplnění

plánu rozvoje, který splní účel dotace a cíle projektu v souladu s požadavky Objednatel na jeho obsah a rozsah.

3.3. Za doložení řádného plnění činností dle bodu 2.1 shora Objednatel považuje zajištění výstupů a dokladů o provedených činnostech minimálně v rozsahu:

- Prezenční listiny a zápisy z 15 schůzek pracovních skupin v činnosti popsané v bodě 2.1.1;
- tři dokumenty – akční plány jako výstup aktivity 2.1.1;
- Zápisy z jednání se starosty obcí v rámci aktivity 2.1.1
- Prezenční listiny z pěti seminářů a program seminářů pro členy spolků jako doklad aktivity 2.1.2
- Prezenční listiny ze dvou setkání se zdravotnickými pracovníky a zápis ze setkání shrnující program a hlavní závěry jako doklad aktivity 2.1.2
- 1 000 kusů adresáře poskytovatelů sociálních služeb a distribuční seznam jako výstup činnosti popsané v bodě 2.1.2
- 1 000 kusů letáků pro pečující a distribuční seznam jako výstup činnosti popsané v bodě 2.1.2
- Prezenční listiny z 12 setkání pečujících osob, program setkání a doklady o propagaci těchto setkání jako výstup aktivity 2.1.3
- Prezenční listiny z 10 seminářů a osnovu seminářů jako výstup aktivity 2.1.4
- Výkazy práce koordinátora aktivit.

3.4. Za míru splnění předpokládaného počtu osob zapojených do realizace aktivit se považuje zajištění alespoň 75 % předpokládaného počtu osob.

3.5. V případě, že ze strany Dodavatele nebudou dodrženy či naplněny požadované podmínky řádného poskytnutí služeb, má Objednatel právo:

- 3.5.1. požadovat na Dodavateli okamžitou nápravu vzniklého stavu, a to na náklady Dodavatele; a/nebo
- 3.5.2. krátit či neposkytnout platbu za služby, které nebyly poskytnuty řádně; a/nebo
- 3.5.3. uplatnit vůči Dodavateli sjednanou smluvní pokutu a nárok na náhradu škody; a/nebo
- 3.5.4. vypovědět tuto Smlouvu.

4. Závazek flexibility a součinnost smluvních stran

4.1. Smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomy skutečnosti, že v průběhu doby poskytování služeb dle této Smlouvy může na základě průběžného monitoringu dojít k vyhodnocení potřeby změnit zaměření, obsah či rozsah činností dle bodu 2.1 této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že při zjištění takovýchto potřeb neprodleně informují druhou smluvní stranu a navrhnou způsob opatření

k realizaci potřebných změn. Tato skutečnost nemá vliv na povinnost Dodavatele zajistit plynulé plnění závazků z této Smlouvy, zejména obsahu, rozsahu a kvality poskytovaných služeb.

- 4.2. Dodavatel se zavazuje vyvinout maximální úsilí k tomu, aby k realizaci opatření dle článku 4.1 bylo dosaženo shody bez zbytečného odkladu poté, co byla potřeba takového opatření zjištěna. Smluvní strany projednají možné dopady takového opatření na splnění míry stanoveného indikátoru, jakož i dopady na smluvní podmínky sjednané touto Smlouvou, a uzavřou dodatek k této Smlouvě, reflektující přijaté opatření.

5. Doba a místo plnění

- 5.1. Dodavatel se zavazuje poskytovat služby od podpisu této Smlouvy do splnění všech závazků; Dodavatel je povinen splnit tyto závazky nejpozději do 31. 5. 2019.
- 5.2. Místem poskytování služeb je Královéhradecký kraj.

6. Platba za služby

- 6.1. Dodavateli náleží za řádně poskytnuté služby dle této Smlouvy odměna (dále jen „**platba za služby**“), jejíž výše, jakož i podmínky a způsob úhrady, jsou sjednány dále v této Smlouvě.
- 6.2. Platba za služby odpovídá celkové nabídkové ceně Dodavatele za realizaci veřejné zakázky a činí 710.490,- Kč (slovy: **sedm set deset tisíc čtyři sta devadesát korun českých**) bez DPH. Vzhledem k tomu, že Dodavatel je plátcem DPH¹ a sazba DPH činí 21 %, tj. částku 149.203,- Kč, činí platba za služby **859.693,- Kč** (slovy: **osm set padesát devět tisíc šest set devadesát tři korun českých**) včetně DPH.
- 6.3. Platba za služby je nepřekročitelná a odpovídá ceně za komplexní zajištění služeb dle této Smlouvy.

7. Platební podmínky

- 7.1. Platba za služby Dodavatele bude hrazena Objednatelem z prostředků dotace, které obdrží od poskytovatele dotace na základě řádného vyúčtování služeb, a to po částech (dále jen „zúčtovací období“) následujícím způsobem odpovídající vždy 3/30 platby za služby dle bodu 6.2., tj. **85.969,30 Kč** (slovy: **osmdesát pět tisíc devět set šedesát devět korun českých třicet haléřů**) včetně DPH vždy za každé tři po sobě jdoucí kalendářní měsíce.

¹ V případě, že Dodavatel není plátcem DPH, uvede „Dodavatel není plátcem DPH“, v opačném případě Dodavatel uvede „Dodavatel je plátcem DPH“.

- 7.2. Dodavatel je povinen Objednateli řádně vyúčtovat za zúčtovací období činnosti provedené v tomto období. Dodavatel předloží Objednateli fakturu / daňový doklad, obsahující vyúčtování služby, zprávu o realizaci služby obsahující všechny Objednatelem požadované informace a podklady svědčící o řádném a úspěšném dokončení příslušné části realizace prací. Za tyto podklady se považují výstupy minimálně v rozsahu popsaném v bodě 3.3. smlouvy.
- 7.3. Nepovažuje-li Objednatel vyúčtování dle bodu 7.2 shora za řádné, upozorní Dodavatele na tuto skutečnost a vyzve jej k nápravě; do doby úplného a řádného vyúčtování nenáleží Dodavateli nárok na zaplacení příslušné části platby za služby.
- 7.4. Objednatel je oprávněn proti platbě za služby započíst veškeré své nároky, které mu vznikly vůči Dodavateli.

8. Náležitosti faktur / daňových dokladů, forma plateb

- 8.1. Faktura / daňový doklad musí obsahovat číslo této Smlouvy, název a číslo projektu a lhůtu splatnosti, která činí 30 dnů od vystavení faktury, dále náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje v rozsahu dle § 435 občanského zákoníku. V případě, že faktura / daňový doklad nebude splňovat tyto náležitosti nebo s ní nebudou předloženy přílohy, které musí být v souladu se Smlouvou její přílohou, je Objednatel oprávněn fakturu / daňový doklad vrátit Dodavateli a Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu vystavit Objednateli fakturu / daňový doklad, která bude splňovat veškeré náležitosti, bude v ní uveden nový termín splatnosti plynoucí ode dne vystavení opravené faktury / daňového dokladu, a k níž budou připojeny všechny přílohy dle Smlouvy. Na faktuře/daňovém dokladu musí být jednoznačně uvedeno, že zakázka je financována z Operačního programu Zaměstnanost, z projektu „Rozvoj regionálního partnerství v sociální oblasti na území obcí Královéhradeckého kraje“, registrační číslo projektu: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0002819.
- 8.2. Veškeré platby dle této Smlouvy budou prováděny bezhotovostní formou - převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách (CZK).
- 8.3. Smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek vůči druhé smluvní straně je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu povinné strany ve prospěch účtu oprávněné strany.

9. Vedení účetnictví

- 9.1. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně, nemá-li tuto povinnost, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k prostředkům poskytnutým na základě této Smlouvy splňovaly náležitosti účetního

dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k prostředkům poskytnutým z finanční podpory.

- 9.2. Dodavatel je povinen odděleně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech při realizaci předmětu této Smlouvy, tj. zajistit oddělené účtování o výnosech a čerpání jednotlivých zdrojů krytí nákladů (zakázkově).

10. Bankovní účet

- 10.1. Dodavatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání této Smlouvy, a to až do doby ukončení financování plnění na základě této Smlouvy, zřízen bankovní účet.

11. Kontrola

- 11.1. Dodavatel s Objednatelem uzavřením této Smlouvy sjednávají, že Objednatel je oprávněn provádět u Dodavatele v souvislosti s plněním této Smlouvy kontrolu, a to v obdobném rozsahu, jako subjekty oprávněné provádět kontrolu podle zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Ujednáním v článku 11.1 není dotčeno právo kontroly ze strany jiných kontrolních orgánů oprávněných k provádění kontroly při realizaci projektu, zejména ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Ministerstva financí ČR, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní (dále jen „*kontrolní orgány*“).
- 11.3. Dodavatel je povinen umožnit Objednateli a kontrolním orgánům provádění kontroly a zajistit jim při provádění kontroly maximální součinnost. Dodavatel je takto povinen zejména vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu této Smlouvy, poskytnout kontrolním orgánům veškeré doklady vážící se k realizaci předmětu této Smlouvy, umožnit průběžné ověřování pravdivosti a souladu jím uváděných údajů o realizaci předmětu této Smlouvy se skutečným stavem, umožnit kontrolním orgánům vstupovat na místo poskytování služeb, provádět monitorovací návštěvy a kontroly způsobu a kvality poskytování služeb, poskytnout přiměřenou součinnost při kontrole (např. odpovídající prostory a technické vybavení, možnost pořízení přiměřeného množství kopií např. účetních dokladů, smluv apod.). Objednatel a kontrolní orgány jsou oprávněni po Dodavateli vyžadovat nápravu zjištěných nedostatků.
- 11.4. Pokud v návaznosti na provedenou kontrolu uloží Dodavateli oprávněná osoba, která není Objednatelem, opatření k nápravě, případně sankci, je Dodavatel povinen informovat Objednatele o této skutečnosti bez zbytečného odkladu. Stejně tak je Dodavatel povinen vedle subjektu, který opatření k nápravě uložil, informovat

Objednatele o způsobu zjednání nápravy a o dopadech, které pro Dodavatele nastaly nebo mohou nastat v důsledku provedené kontroly.

12. Informace a podklady pro monitorovací zprávy

- 12.1. Dodavatel je povinen předávat Objednateli údaje v požadovaných termínech a s požadovanými náležitostmi nezbytné k tomu, aby Objednatel byl schopen průběžně sledovat plnění závazků Dodavatele dle této Smlouvy, jakož i zajistit sestavení a předložení monitorovacích zpráv poskytovateli dotace.
- 12.2. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen se řídit platnými pokyny a platnými metodickými dokumenty OPZ uveřejněnými na www.esfcr.cz a zavazuje se poskytnout Objednateli veškerou možnou součinnost pro zpracovávání takového monitorovací zprávy.
- 12.3. V případě, že Objednatel zjistí, že informace nebo podklady od Dodavatele pro monitorovací zprávu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je Dodavatel povinen informace nebo podklady doplnit nebo opravit v Objednatelem stanoveném termínu.

13. Archivace

- 13.1. Dodavatel je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací služby v souladu s platnými právními předpisy ČR a s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
- 13.2. Dodavatel je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací služby dle této Smlouvy po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost

14. Publicita

- 14.1. Dodavatel je povinen provádět publicitu projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
- 14.2. Dodavatel je povinen informovat Objednatele o všech výstupech v rámci publicity.

15. Duplicitní čerpání finančních prostředků

- 15.1. Duplicitou čerpání finančních prostředků se rozumí čerpání a použití jiné podpory na náklady, k jejichž úhradě je určena platba za služby dle této Smlouvy.
- 15.2. Dodavatel je povinen zajistit, aby při financování poskytování služeb dle této Smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných prostředků.

16. Subdodavatelé služeb

- 16.1. Dodavatel je oprávněn využít k činnostem dle této Smlouvy subdodavatele.
- 16.2. Dodavatel je povinen smluvně zavázat subdodavatele ke všem povinnostem Dodavatele vyplývajících z této Smlouvy. Vůči Objednateli odpovídá Dodavatel za realizaci služeb zajišťovaných subdodavateli stejně, jako by je zajišťoval sám.
- 16.3. Dodavatel je povinen sjednat se subdodavateli takové platební a jiné podmínky, které umožní Dodavateli realizovat plnění této Smlouvy za podmínek sjednaných s Objednatelem (obsahu, rozsahu a kvality prací apod.).
- 16.4. Dodavatel je povinen Objednateli doložit smluvní vztahy uzavřené se subdodavateli, včetně jejich případných změn a doplňků
- 16.5. Dodavatel se zavazuje předložit Objednateli seznam všech subdodavatelů, jímž Dodavatel za plnění subdodávky uhradil více než 10 % v souvislosti s plněním subdodávek dle této Smlouvy. Dodavatel předloží tento seznam subdodavatelů nejpozději s vyúčtováním, tedy ve lhůtě stanovené v článku 7.1. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, musí být přílohou seznamu subdodavatelů i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

17. Další povinnosti Dodavatele

- 17.1. Při realizaci služeb je Dodavatel povinen dodržovat plnění politiky Evropské unie, tj. zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.
- 17.2. Dodavatel je povinen poskytnout písemně Objednateli na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu této Smlouvy, a to ve lhůtě stanovené Objednatelem.
- 17.3. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění předmětu této Smlouvy. Toto oznámení nezbavuje Dodavatele povinnosti plnit podmínky dle této Smlouvy.
- 17.4. Dodavatel je povinen zajistit souhlas osob (osoby cílové skupiny) se zpracováním osobních údajů a tyto zpracovávat v souladu a výhradně za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě dle jeho novelizace.
- 17.5. Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu trvání smluvního vztahu dle této Smlouvy zajistí, aby na jeho straně neexistovaly žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu

ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.

18. Součinnost Objednatele

- 18.1. Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli včas veškeré podklady, které požaduje, aby Dodavatel používal při poskytování služeb dle této Smlouvy, ledaže by takovéto podklady byly veřejně dostupné či Dodavateli musely být známy.
- 18.2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat Dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy. Podstatné změny musí být oznámeny písemně.

19. Odpovědnost za škodu

- 19.1. Dodavatel je povinen počínat si při poskytování služeb dle této Smlouvy tak, aby nedocházelo ke vzniku nemajetkové ani majetkové újmy, vynakládat při poskytování služeb povinnou odbornou péči a průběžně činit veškerá opatření potřebná k odvrácení případně hrozící škody nebo jejímu zmírnění. Dodavatel je povinen neprodleně informovat Objednatele o všech okolnostech, které by mohly vést ke vzniku škody.
- 19.2. V případě, že vznikne nemajetková újma či škoda v důsledku porušení povinnosti ze strany Dodavatele, je tento povinen vzniklou újmu či škodu v plném rozsahu nahradit.
- 19.3. Dodavatel prohlašuje, že je obeznámen s tím, že Objednatel je povinen v souvislosti s realizací této Smlouvy a financováním sociálních služeb z OPZ naplnit celou řadu povinností, vyplývajících zejména z dokumentů vydaných v souvislosti s OPZ, z Rozhodnutí Komise EU a ZVZ, tedy je i srozuměn s tím, jaké škody a v jaké případné výši mohou Objednateli v důsledku porušení povinností vzniknout.

20. Úrok z prodlení a smluvní pokuta

- 20.1. Pokud se smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku z této Smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 20.2. Objednatel je oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení smluvní pokuty za porušení ustanovení této Smlouvy o právech k předmětům duševního vlastnictví, autorských právech a poskytování informací, a to ve výši a za podmínek stanovených v čl. 21 této Smlouvy.
- 20.3. Objednatel je dále oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každé jiné porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy.

- 20.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.
- 20.5. Smluvní pokuta je splatná do patnácti dnů ode dne jejího písemného uplatnění vůči povinné smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo Objednatele účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
- 20.6. Ukončením platnosti Smlouvy nezaniká právo kterékoli ze stran na úhradu smluvní pokuty.
- 20.7. Smluvní pokutu je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Dodavatele.
- 20.8. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku škody v důsledku nesplnění peněžitého dluhu má oprávněná smluvní strana vedle úroků z prodlení právo i na náhradu škody.
- 20.9. Smluvní strany sjednávají, že dojde-li k porušení povinnosti, v jehož důsledku vznikne oprávněné smluvní straně právo na úhradu úroku z prodlení i smluvní pokuty, je oprávněná smluvní strana oprávněna nárokovat obě tyto úhrady vedle sebe, tedy úhradou jedné z nich nezaniká právo na úhradu druhé z nich.

21. Práva k předmětům duševního vlastnictví, autorská práva, poskytování informací

- 21.1. Jestliže při plnění této Smlouvy vzniknou Dodavateli práva k předmětu duševního vlastnictví související s poskytovaným předmětem plnění, vzniká Objednateli současně se vznikem takového práva k předmětu duševního vlastnictví nevýhradní právo k bezplatnému užití tohoto předmětu duševního vlastnictví (nevýhradní bezúplatná licence) bez omezení způsobu užití, s přihlédnutím k druhu a charakteru předmětu duševního vlastnictví, a současně také právo bezplatně poskytnout toto své oprávnění třetí osobě včetně oprávnění třetí osoby poskytnout taková práva k bezplatnému užití předmětného duševního vlastnictví čtvrté osobě. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o vzniku takových práv. Dodavatel je povinen zajistit, pro případ eventuálního vzniku uvažovaných práv k předmětu duševního vlastnictví na straně jiné osoby, než je sám Dodavatel, takovouto jinou osobu smluvně zavázat tak, aby ujednání první věty tohoto odstavce Smlouvy nebylo takovou okolností dotčeno, resp. aby bylo naplněno. Ujednání tohoto odstavce Smlouvy se použijí i pro část předmětu duševního vlastnictví, pokud je jako taková sama o sobě schopna právní ochrany.
- 21.2. Dodavatel dává touto Smlouvou Objednateli souhlas s využíváním údajů o službě a poskytování informací o službě třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.

- 21.3. Dodavatel je povinen bezplatně všechna nově vytvořená díla nebo jejich kopie (vždy vše v jednom vyhotovení, podle povahy díla buď v písemné podobě nebo na elektronickém nosiči) předat do vlastnictví Objednatele, a to nejpozději před odesláním nebo spolu se závěrečnou zprávou. Objednatel je oprávněn předaná díla na těchto nosičích uchovávat, využívat, zpřístupňovat třetím osobám a šířit bezplatně, a to v časově, územně a množstevně neomezeném rozsahu, vždy ovšem s přihlédnutím k rozsahu obvyklém u daného druhu díla. Dodavatel je povinen umožnit užití takto předaných děl. Toto ustanovení se přiměřeným způsobem použije i na ostatní předměty duševního vlastnictví.
- 21.4. Dodavatel dále prohlašuje, že je ve smyslu § 58 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů, vykonavatelem majetkových práv autora k dílu, které v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy vytvoří autor jako zaměstnanecké dílo definované v uvedeném ustanovení tohoto zákona.
- 21.5. V případě práv k jiným předmětům duševního vlastnictví než k autorskému dílu je Dodavatel povinen zajistit, aby v souladu s příslušnými právními předpisy přešlo na Dodavatele právo k příslušnému předmětu duševního vlastnictví, pokud byl předmět duševního vlastnictví vytvořen původcem v pracovním poměru definovaném v příslušných právních předpisech. Tato povinnost Dodavatele se vztahuje i na zlepšovací návrhy.
- 21.6. Dodavatel není touto Smlouvou omezen v dalším nakládání s předmětem duševního vlastnictví.
- 21.7. Objednatel není povinen tuto nevýhradní bezúplatnou licenci využít.
- 21.8. Smluvní strana je v prodlení s plněním nepeněžitě povinnosti v tomto ustanovení článku 21 o právech k předmětům duševního vlastnictví, autorských právech, poskytování informací, jestliže nesplní řádně a včas svoji povinnost, která pro smluvní stranu vyplývá z tohoto ustanovení.
- 21.9. V případě porušení nebo nesplnění povinnosti uvedené v tomto ustanovení je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve sjednané výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).

22. Komunikace smluvních stran

- 22.1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami dle této Smlouvy je činěna písemně nebo elektronickou poštou a bude označena číslem Smlouvy. Písemnou komunikaci se rozumí komunikace prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo kurýrní služby na níže uvedené kontaktní adresy smluvních stran nebo na takovou jinou adresu, kterou příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zaslaném v souladu s touto Smlouvou.

Objednatel: Královéhradecký kraj
adresa: Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové

kontaktní osoby: Mgr. Robert Černý
tel.: +420 495 817 432
e-mail: rcerny@kr-kralovehradecky.cz

Dodavatel: město Dvůr Králové nad Labem
adresa: náměstí T.G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem
kontaktní osoby: Bc. Kateřina Pištorová
tel.: 499 318 293
e-mail: pistorova.katerina@mudk.cz

Výše uvedené adresy či spojení mohou být měněna jednostranným písemným oznámením doručeným smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou následující pracovní den od doručení takového oznámení druhé smluvní straně.

23. Předčasné ukončení Smlouvy

23.1. Tato Smlouva může být předčasně ukončena před splněním veškerých závazků smluvních stran, a to:

- a) dohodou smluvních stran, nebo
- b) výpovědí některé smluvní strany.

23.2. Smluvní strany mohou uzavřít písemnou dohodu o ukončení Smlouvy, pokud nastanou okolnosti, které brání dalšímu řádnému plnění smluvních závazků některou ze smluvních stran. Dohoda o ukončení Smlouvy musí obsahovat důvody ukončení a způsob úplného vypořádání vzájemných práv a závazků.

23.3. Dodavatel může předčasně ukončit Smlouvu výpovědí, pokud Objednatel bez závažných důvodů opakovaně nezaplatí příslušnou část platby za služby po řádném vyúčtování (předložení faktury a její přílohy) ve lhůtě stanovené touto Smlouvou a po Dodavateli nelze pokračování v plnění závazků ze Smlouvy spravedlivě požadovat.

23.4. Objednatel může předčasně ukončit Smlouvu výpovědí, pokud jsou na straně Dodavatele dány závažné důvody, které brání v plnění jeho závazků plynoucích ze Smlouvy. Za závažné důvody výpovědi se pro účely této Smlouvy považuje, pokud:

- a) Dodavatel neplní povinnosti a závazky plynoucí z této Smlouvy, ač byl na tuto skutečnost Objednatelem písemně upozorněn;
- b) Dodavatel ztratí způsobilost či předpoklady pro poskytování služeb dle této Smlouvy;
- c) Dodavatel se dopustí jednání, které může mít za následek sankci ze strany kontrolních orgánů, poskytovatele dotace či vznik jiné škody;
- d) Dodavatel se dopustí jednání, které může ohrozit či poškodit jméno projektu, jméno poskytovatele dotace či Objednatele, či jiným způsobem narušit řádný průběh realizace předmětu této Smlouvy.

23.5. Objednatel může rovněž předčasně ukončit Smlouvu výpovědí, pokud Objednatel není trvale schopen platit Dodavateli platbu za služby pro ztrátu dotace, předčasné ukončení projektu nebo z obdobných důvodů.

23.6. Výpověď Smlouvy musí být učiněna písemně s přesným vymezením důvodů výpovědi a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

23.7. Vypořádání závazků při předčasném ukončení Smlouvy:

23.7.1. Dodavatel je povinen nejpozději do 10 dnů ode dne předčasného ukončení Smlouvy předložit Objednateli závěrečné vyúčtování služeb, které byly z jeho strany dle této Smlouvy řádně, včas a v požadované kvalitě poskytnuty a dokončeny do dne předčasného ukončení Smlouvy a dosud nebyly vyúčtovány.

23.7.2. Objednatel doplatí Dodavateli platbu za služby, pokud celková hodnota platby za služby, na jejíž úhradu vznikl Dodavateli nárok, převyšuje celkovou výši Dodavatelem doposud přijatých částí platby za služby; tuto úhradu je však Objednatel oprávněn ponížit formou započtení o veškeré případné nároky plynoucí vůči Dodavateli z této Smlouvy (sankce, škoda apod.).

24. Obchodní tajemství, mlčenlivost

24.1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že každá ze smluvních stran je oprávněna uveřejnit údaje týkající se této Smlouvy v rozsahu dle platné právní úpravy.

24.2. Dodavatel souhlasí s využíváním veškerých údajů týkajících se realizace Projektu, které mohou být uvedeny v informačních systémech s údaji fyzických a právnických osob za účelem administrace prostředků z rozpočtu EU. Dodavatel souhlasí se svým zařazením na veřejně přístupný seznam příjemců, na kterém budou zveřejněny údaje o osobách poskytujících sociální služby v rozsahu stanoveném Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

25. Prohlášení smluvních stran

25.1. Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvu uzavírají na základě výsledků řádně provedeného výběrového řízení podle zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a jsou seznámeni s podmínkami stanovenými OPZ, podmínkami pro účast v projektu, a jsou rovněž obeznámeni s obsahem projektu.

25.2. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem a zákonem o sociálních službách.

25.3. Dodavatel prohlašuje, že nejpozději ke dni zahájení realizace plnění na základě této Smlouvy bude splňovat všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy k

tomu, aby mohl řádně poskytovat služby podle této Smlouvy, zejména že bude disponovat dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování služeb. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl služby poskytovat, nebo pro které by nemohl být účastníkem projektu. Dodavatel se zavazuje tyto podmínky zachovat a udržovat po celou dobu trvání této Smlouvy.

25.4. Dodavatel souhlasí s využíváním svých údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků z rozpočtu Evropské unie.

25.5. Dodavatel bere na vědomí a prohlašuje, že je při poskytování služeb vázán povinnostmi vyplývajících ze závazných právních předpisů ČR včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství.

26. Závěrečná ustanovení

26.1. Ustanovení této Smlouvy je třeba vždy vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k předmětné veřejné zakázce. Dodavatel bere na vědomí, že Přílohou č. 1 této smlouvy je metodika realizace zakázky předložená Dodavatelem v rámci jeho nabídky, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

26.2. Právní předpisy, na něž se tato Smlouva odvolává, budou na posouzení práv a závazků z této Smlouvy vyplývajících aplikovány ve znění, v jakém budou platné a účinné v době jejich aplikace v souladu s příslušnými aplikačními ustanoveními.

26.3. Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

26.4. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

26.5. Tato Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž Dodavatel obdrží jedno a Objednatel dvě vyhotovení.

26.6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami; tímto dnem jsou její účastníci svými projevy vázáni.

27. Uzavření Smlouvy

27.1. Dodavatel i Objednatel shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této Smlouvy svým podpisem.

27.2. Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., zákona o krajích (krajské zřízení): Objednatel tímto potvrzuje, že uzavření této Smlouvy bylo

schváleno Radou Královéhradeckého kraje usnesením č. RK/42/1657/2016 ze dne 3. listopadu 2016.

30. 11. 2016

V Hradci Králové dne.....


.....
Ing. Jan Jarolím
statutární zástupce

MĚSTO
HRADCI KRÁLOVÉ n.l.
44 17


.....
Ph.Dr. Jiří Štěpán PhD.
hejtman

Královéhradecký kraj
se sídlem v
Hradci Králové
15

Metodika realizace zakázky:

„Podpora procesu realizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na období 2017 – 2019 pro území obce s rozšířenou působností Dvůr Králové nad Labem“

1) Nastavení realizační fáze procesu plánování sociálních služeb

- Aktivita vychází ze Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na období 2017 – 2019 pro území obce s rozšířenou působností Dvůr Králové nad Labem. V této fázi jde o zajištění realizační fáze procesu plánování sociálních služeb. V procesu plánování sociálních služeb jsou ustanoveny tři pracovní skupiny.
 - Rodina, děti a mládež
 - Senioři a zdravotně znevýhodnění občané
 - Osoby ohrožené sociálním vyloučením

V realizační fázi se uskuteční 15 setkání pracovních skupin. Každá pracovní skupina se sejde 5x za celou dobu projektu, doba setkání pracovních skupin bude 2 hodiny. Pracovní skupiny se sejdou během roku 2017 2x. První schůzka se uskuteční v prvním čtvrtletí v lednu 2017, druhá schůzka se uskuteční ve čtvrtém čtvrtletí. V roce 2018 se uskuteční též 2 setkání, v prvním a čtvrtém čtvrtletí. V roce 2019 dojde k pátému setkání v prvním čtvrtletí.

Cílem pracovních setkání jednotlivých skupin je stanovení priorit cílů a plán realizace úkolů zahrnující termíny zahájení a ukončení, přehled aktuálních opatření určených k přípravě nebo realizaci pro daný rok, rozpracování jednotlivých opatření – popis klíčových akcí, odpovědnost za realizaci akcí a podmínky nutné pro jejich splnění, upřesnění nároků na finanční a jiné zdroje pro daný rok. **Výstupem pracovních setkání budou Akční plány na roky 2017, 2018, 2019.**

Zpracování Akčního plánu bude realizováno vždy v prvním čtvrtletí příslušného roku.

Současně budou realizovány individuální rozhovory se starosty obcí v území PO3 Dvůr Králové nad Labem zaměřené na mapování potřeb na obcích a zapojení obcí do procesu plánování a financování sociálních služeb. **Tuto aktivitu zajistí koordinátor plánování.** Tato aktivita bude průběžně vykonávána v průběhu celého projektu.

Individuální rozhovory se starosty obcí budou probíhat v roce 2017 v průběhu čtvrtého čtvrtletí, v roce 2018 v průběhu čtvrtého čtvrtletí a v roce 2019 v průběhu druhého čtvrtletí.

V rámci nastavení realizační fáze bude využita **metodická podpora**, zejména při nastavení plánu schůzek, konzultace k tvorbě realizačního plánu sociálních služeb a poté průběžně po dobu realizace procesu.

Výstupy:

15 setkání pracovních skupin v průběhu celého projektu

Akční plány na roky 2017, 2018, 2019

2) Zvýšení informovanosti veřejnosti

- V rámci této aktivity dojde k uskutečnění **5 informačních seminářů o sociálních službách**. Doba semináře bude 2 hodiny. Na seminářích budou představeny aktivity spojené s tvorbou plánu sociálních služeb, představí se jednotlivé sociální služby, které působí na území PO3 Dvůr Králové nad Labem a v jeho blízkém okolí, pohovoří o své činnosti a kompetencích. Informace budou poskytovány formou kazuistik. Přímo na seminářích budou distribuovány informační materiály o sociálních službách. Semináře se uskuteční v rámci spolupráce s místními spolky – kluby důchodců, zdravotně postižených (SPCCH, Svaz diabetiků apod.)

V rámci této aktivity bude tedy zrealizováno 5 seminářů po 2 hodinách, počet účastníků na seminářích cca 120 osob. V roce 2017 budou uskutečněny 2 semináře a to v průběhu druhého čtvrtletí bude uskutečněn jeden seminář a v průběhu čtvrtého čtvrtletí bude uskutečněn druhý seminář. V roce 2018 dojde také k uskutečnění 2 seminářů, třetí seminář se uskuteční v průběhu druhého čtvrtletí a čtvrtý seminář se uskuteční v průběhu čtvrtého čtvrtletí. V roce 2019 dojde k uskutečnění pátého semináře v průběhu druhého čtvrtletí. Před uskutečněním každého semináře bude veřejnost patřičně informována (web města, FCB města, radniční noviny, v rámci terénní práce sociálních pracovníků).

- Dále se uskuteční **2 setkání poskytovatelů sociálních služeb se zdravotnickými pracovníky ordinací praktických lékařů** (lékaři, případně zdravotními sestrami). Na setkání budou předávány informace o sociálních službách, diskuse o případné spolupráci, představení pomocí kazuistik, předání informačních materiálů. Délka setkání je 1,5 hodiny.

V rámci projektu dojde k uskutečnění 2 setkání (po 1,5 hodiny), setkání se uskuteční v roce 2017 začátkem třetího čtvrtletí a v roce 2018 též začátkem třetího čtvrtletí. Před uskutečněním každého setkání budou lékaři **osobně pozváni**.

- Ke zvýšení povědomí o sociálních službách budou vytvořeny **Adresáře poskytovatelů sociálních služeb**. Adresáře budou obsahovat aktuální informace o dostupných sociálních službách.

Adresáře budou vydány v počtu cca 1000 ks, jejich distribuce bude uskutečněna prostřednictvím sociální práce na obcích, Úřadu práce ČR, samospráv obcí a ordinací praktických lékařů. Vytvoření a distribuce proběhne v průběhu druhého, třetího a čtvrtého čtvrtletí roku 2017.

Vytvoření **letáků sociálních služeb pro pečující osoby v regionu** v počtu cca 1000 ks, letáky budou distribuovány potencionálním zájemcům o službu prostřednictvím sociálních pracovníků obcí, Úřadu práce ČR, navazujících sociálních služeb a samospráv okolních obcí. Letáky budou vydány v počtu cca 1000 ks, vytvoření a distribuce bude probíhat průběžně vždy před uskutečněním semináře.

Výstupy:

Informační semináře poskytovatelů a zadavatelů s členy spolků působících v jednotlivých obcích - 5 setkání

Setkání poskytovatelů a lékařů - 2 setkání

Adresář poskytovatelů sociálních služeb cca 1000 ks

Letáky sociálních služeb pro pečující osoby v regionu v počtu cca 1000 ks

3) Vzdělávání pečujících osob o člověka s demencí

- Tuto aktivitu bude zajišťovat Diakonie ČCE Dvůr Králové nad Labem, která má již se vzděláváním pečujících osob o člověka s demencí dlouholetou zkušenost. Aktivita je zaměřena na zvýšení povědomí o možnostech dostupných sociálních služeb pro pečující osoby o člověka s demencí (osoby postižené kognitivní chorobou). V rámci této aktivity bude uskutečněno 12 setkání při průměrné délce 2 hodiny. Setkání se průměrně zúčastní 6 pečujících osob. Probíranými tématy na setkáních budou např. přímá péče o člověka s demencí (sociálně zdravotní tematika), zvládání stresu a dlouhodobé zátěže při náročné péči, sociálně právní poradenství (pomůcky, dávky, legislativa) atd. K oslovení potenciálních zájemců dojde prostřednictvím sociální práce ve spolupráci s lékaři, Úřadem práce ČR a poskytovateli sociálních služeb a dále veřejnou informační kampaní (web města, FCB města, radniční noviny, v rámci terénní práce sociálních pracovníků). Setkání povedou 2 zkušení lektori, kteří mají dlouhodobé zkušenosti v péči a poradenství rodinám.

Pět setkání/rok při průměrné délce 2 hodiny, v roce 2017 se uskuteční 5 seminářů cca 1 za 2 měsíce, v roce 2018 se uskuteční též 5 seminářů cca 1 za 2 měsíce a v roce 2019 se uskuteční semináře 2 v průběhu prvního a druhého čtvrtletí.

Výstupy:

12 setkání pečujících osob

4) Osvětová činnost v oblasti sociální práce směřující k integraci osob ohrožených sociálním vyloučením

- Tuto aktivitu bude zajišťovat Farní charita Dvůr Králové nad Labem. Aktivita je zaměřená na zvýšení povědomí o sociálních službách pro osoby ohrožené sociálním vyloučením s cílem řešit svoji situaci vlastními silami, s podporou dalších osob nebo společným úsilím dané komunity. V rámci této aktivity se uskuteční 10 seminářů s cílem motivovat a podpořit osoby ohrožené sociálním vyloučením tak, aby měli sami možnost ovlivnit případné sociální vyloučení. Probíranými tématy na seminářích např. budou problematika návykových látek, zásady hygieny v péči o dítě, plánové rodičovství, problematika nízké finanční gramotnosti, hospodaření a vedení domácnosti, prosazování práv cílové skupiny vůči zdravotnickým službám, podpora aktivit směřujících k zapojení rodiny do předškolního vzdělávání s cílem zvýšit informovanost a kompetentnost rodičů, prezentace sociálních služeb, pomoc v právních otázkách a objasňování významu a dopadu úředních rozhodnutí apod. Dále budou na seminářích poskytnuty informace o dané problematice a představeny možnosti podpory sociální práce při řešení vzniklých problémů. Organizování seminářů proběhne ve spolupráci s osobami výše uvedené cílové skupiny v rozsahu cca 1,5 hodiny, seminář povedou 2 lektori, počet účastníků cca 10. Na seminářích budou použity tyto metody práce: scénky, přehrávání, diskuse, práce ve skupinách, ankety, práce s videoprojekcí – krátké filmy, ukázky, obrázky. Na konci každého semináře obdrží každý účastník krátký test s nejdůležitějšími otázkami k tématu. Před uskutečněním každého setkání bude patřičně oslovena cílová skupina, prostřednictvím terénní práce sociálních pracovníků MěÚ Dvůr

Králové nad Labem, dále prostřednictvím pracovníků Farní charity, také bude k informování cílové skupiny využito - (web města, FCB města, radniční noviny).

V rámci projektu se uskuteční 10 seminářů (po 1,5 hodině), semináře povedou 2 lektori, v roce 2017 dojde k uskutečnění 4 seminářů, semináře se uskuteční každé čtvrtletí. V roce 2018 se též uskuteční 4 semináře také čtvrtletně. V roce 2019 dojde k uskutečnění 2 seminářů v průběhu prvního a druhého čtvrtletí. Semináře budou navazovat na akce pořádané obcí nebo NZDM např. v rámci Dne Romů apod.

Výstupy:

10 seminářů

5) Zajištění činnosti koordinátora plánování sociálních služeb v rozsahu 0,5 úvazku

- Koordinátor plánování sociálních služeb bude v rámci projektu zajišťovat tyto činnosti, koordinace a řízení schůzek pracovních skupin plánování sociálních služeb a skupiny řídící, vyhodnocovat potřeby obyvatel území a komunikace s obcemi ve správním obvodu jako součást činnosti spojené s přípravou a naplňováním akčního plánu sociálních služeb, zpracování návrhů realizačních plánů sociálních služeb, zpracování obsahu adresářů, letáků a zajištění jejich distribuce, koordinace seminářů pro veřejnost nebo zdravotníky a příprava programů seminářů.

Koordinátor zajišťuje činnosti vyplývající z § 94 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

zjišťuje potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na území PO3 Dvůr Králové nad Labem ve spolupráci se sociálními terénními pracovníky MěÚ Dvůr Králové nad Labem,

zajišťuje dostupnost informací o možnostech a způsobech poskytování sociálních služeb na území PO3 Dvůr Králové nad Labem,

spolupracuje s dalšími obcemi, Královéhradeckým krajem a s poskytovateli sociálních služeb při zprostředkování pomoci osobám, popřípadě zprostředkování kontaktu mezi poskytovatelem a osobou,

zpracovává střednědobý plán rozvoje sociálních služeb ve spolupráci s Královéhradeckým krajem, poskytovateli sociálních služeb a za účasti osob, kterým jsou poskytovány sociální služby,

spolupracuje s Královéhradeckým krajem při přípravě a realizaci střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje; za tím účelem sděluje kraji informace o potřebách poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na území obce, o možnostech uspokojování těchto potřeb prostřednictvím sociálních služeb a o jejich dostupných zdrojích,

spolupracuje s Královéhradeckým krajem při určování sítě sociálních služeb na území kraje; za tím účelem sděluje kraji informace o kapacitě sociálních služeb, které jsou potřebné pro zajištění potřeb osob na území obce a spoluvytváří podmínky pro zajištění potřeb těchto osob.

Po dobu celého projektu koordinátor bude odevzdávat za každé 3 měsíce výstupy jednotlivých činností.

Předpokládaný počet osob zapojených do realizace aktivit :

Diakonie ČCE Dvůr Králové nad Labem - 1 seminář zajišťují 2 lektori, průměrný počet účastníků setkání cca 6,

Farní charita Dvůr Králové nad Labem, 1 seminář zajišťují 2 lektori, průměrný počet účastníků cca 10,
pracovní skupiny cca 25 osob,

informační setkání cca 120 osob.

Aktivity pro veřejnost budou realizovány v obcích správního obvodu PO3 Dvůr Králové nad Labem.

Předpokládaný počet normostran u Akčních plánů – 10 – 15 stran ve formátu A4.

Předpokládaný minimální počet stran informačních materiálů:

Adresář poskytovatelů sociálních služeb 40 – 50 stran ve formátu A5 v počtu 1000 ks,

letáky sociálních služeb pro pečující osoby v regionu budou oboustranné ve formátu A5, celkový počet 1000 ks.

MĚSTO
DVŮR KRÁLOVÉ n.l.
544 17

24. 10. 2016


Ing. Jan Jarolím
starosta města