

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce

Poskytování právních služeb

Veřejný zadavatel

Oblastní nemocnice Náchod a.s.

Purkyňova 446, 547 01 Náchod

IČ: 26000202

Zastoupen předsedou představenstva Ing. Zbyňkem Chotěborským

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“)

OBSAH

- 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE
- 2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- 3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- 4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- 5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ
- 6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY
- 7 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK
- 8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY
- 9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY
- 10 JISTOTA
- 11 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI,
PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
- 12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK
- 13 ZADÁVACÍ LHŮTA
- 14 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK
- 15 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
- 16 PŘÍLOHA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Oblastní nemocnice Náchod a.s.

Purkyňova 446, 547 01 Náchod

IČ: 26000202

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. Zbyňkem Chotěborský, předseda představenstva

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Michaela Kapustová, tel.: +420 727986414, fax: + 420 491427904, email: kapustova.michaela@nemocnicenachod.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí právních služeb v oblasti občanského zákoníku včetně obchodněprávních vztahů, finančního práva, správního práva a práva hospodářské soutěže, pracovního práva, medicinského práva, dále právních předpisů upravujících veřejné zakázky včetně zastupování v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

2.1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky jsou zejména tyto činnosti:

- a) komplexní právní služby ke smluvním vztahům – pracovní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, obchodní a občanskoprávní smlouvy,
- b) poradenství v oblasti vnitřních předpisů,
- c) jednání s orgány státní správy a místní samosprávy,
- d) znalost předpisů a problematiky veřejných zakázek, příprava zadávací dokumentace a zadávacího řízení; znalost práva z oblasti zdravotnictví (zejména zákon o zdravotních službách, o ochraně veřejného zdraví, odpovědnost a náhrada újmy, problematika ve vztahu ke zdravotním pojišťovnám)
- e) zastoupení zadavatele v soudním, rozhodčím či správním řízení,
- f) poradenství v uvedených oblastech práva
- g) ostatní právní služby spojené s činností zadavatele.

2.1.2 Právní služby podle předchozího odstavce bude dodavatel zadavateli poskytovat formou zpracování příslušných dokumentů, poskytování právních konzultací, poskytování podpory při jednání a zastupování zadavatele v příslušném řízení.

2.2 Rozsah předmětu veřejné zakázky

Služby budou poskytovány v rozsahu 70 hodin měsíčně.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:
Právní služby 79100000-5

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 3.360.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 15 ZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení: 1.11.2016

Předpokládaný termín ukončení: Veřejná zakázka je vyhlašována jako veřejná zakázka na služby na dobu neurčitou

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Oblastní nemocnice Náchod, a.s., Purkyňova 446, 547 01 Náchod, sídlo zadavatele s tím, že bude-li dodavatel vykonávat pro dodavatele činnost spočívající v zastupování v soudních, správních a jiných řízeních, případně bude za dodavatele jednat a činit právní jednání, tak je místem plnění místo těchto činností.

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

5.1.1 splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 ZVZ, způsobem podle § 53 odst. 3 ZVZ,

5.1.2 splní profesní kvalifikační předpoklady podle odst. 5.2 této ZD,

5.1.3 předloží:

- výpis z evidence rejstříku trestů
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- potvrzení příslušného orgánu či instituce, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku nezaměstnanosti
- čestné prohlášení o tom, že v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 49 zák. č. 513/1991 Sb. účinného do 31.12.2013, od 01.01.2014 § 2983 občanského zákoníku), čestné prohlášení o tom, že vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, že není v likvidaci, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále, na veřejném zdravotním pojištění, že nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, že mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, že mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu o nelegální práce
- čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

5.1.4 splní technické kvalifikační předpoklady podle odst. 5.3 této ZD.

5.2 Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a d) ZVZ

5.2.1 Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, když dodavatelem může být právnická osoba oprávněná k výkonu advokacie podle § 15 zákona o advokacii a v tomto případě i osvědčení o zápisu do seznamu advokátů, jejich společníků podle zákona č. 85/1996 Sb.
- b) je-li dodavatel fyzickou osobou, tak osvědčení o oprávnění poskytovat právní služby na území České republiky dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

5.3 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a), odst. 4 a odst. 5 ZVZ

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- 5.3.1 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb provedených dodavatelem za posledních 3 roky a níže uvedené přílohy.

a) rozsah požadovaných informací a dokladů

Seznam významných služeb, který bude zahrnovat cenu, rozsah, dobu a místo poskytování.

b) způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Seznam významných služeb předloží dodavatel v rámci své nabídky ve formě čestného prohlášení. Přílohou tohoto čestného prohlášení musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

c) minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu doloží seznam významných služeb, přičemž:

1. alespoň jedna z těchto služeb se týkala poskytování právních služeb v rozsahu alespoň 500 hodin,
2. alespoň jedna z těchto služeb se týkala problematiky veřejných zakázek, zejména zastupování zadavatele v rámci zadávacího řízení, případně v rámci zpracování zadávací dokumentace a s tím služby související, zastupování před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, v rozsahu alespoň 300 hodin.

Pozn.: Jedna významná služba může prokazovat více výše uvedených podmínek.

- 5.3.2 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. e) ZVZ splňuje dodavatel, který předloží seznam vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení, jež budou odpovídat za realizaci příslušných právních služeb, je-li dodavatel právnickou osobou, tak doklad o kvalifikačních předpokladech společníků právnické osoby, je-li dodavatel fyzickou osobou, tak svůj doklad o splnění kvalifikačních předpokladů.

a) rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu níže uvedených osob s uvedením jejich jmen a funkcí. Přílohou tohoto musí být:

- jméno a příjmení,

- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- informace o členství v profesních organizacích,
- délka odborné praxe,

b) minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů

Níže uvedené kvalifikační předpoklady musí dodavatel prokázat alespoň třemi různými osobami včetně dodavatele fyzické osoby. Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob:

1. 1 osoba – Advokát:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru právo,
- osvědčení o zápisu do seznamu advokátů“, podle č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů,
- minimálně 5 let praxe jako advokát v oblasti komplexních právních služeb ke smluvním vztahům – pracovní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, obchodní a občanskoprávní smlouvy, z toho 3 roky s praxí v oblasti veřejných zakázek.

2. 1 osoba - Advokát

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru právo
- osvědčení o zápisu do seznamu advokátů podle z.č. 85/1996 Sb. o advokacii
- minimálně 3 roky praxe jako advokát v oblasti komplexních právních služeb ke smluvním vztahům
- pracovní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, obchodní a občanskoprávní smlouvy, z toho 2 roky s praxí v oblasti veřejných zakázek.

3. 1 osoba – Advokát nebo advokátní koncipient:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru právo,
- osvědčení o zápisu do seznamu advokátů
- minimálně 2 roky praxe v oblasti komplexních právních služeb ke smluvním vztahům – pracovní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, obchodní a občanskoprávní smlouvy

5.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 ZVZ.

5.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 ZVZ.

5.6 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- 5.6.1 Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.
- 5.6.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy na plnění zakázky o poskytování právních služeb, která je připojena jako příloha této zadávací dokumentace s tím, že dodavatel do tohoto návrhu doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu a případné další údaje tak, jak bude vyplývat ze závazného návrhu smlouvy.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky s ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel nestanoví.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

- 8.1.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 8.1.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 8.1.4 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1 Pokyny pro zpracování nabídky

- 9.1.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný

dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

9.1.2 Nabídka:

- bude předložena v jednom originále a jedné kopii v listinné podobě, v českém jazyce,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrh smlouvy vč. příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče,
- bude obsahovat návrh smlouvy vč. příloh v elektronické podobě na CD/DVD nosiči,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- bude obsahovat seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- bude obsahovat prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

9.1.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

9.1.4 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh smlouvy,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

10 JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty

11 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1 Dodatečné informace

Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli v souladu s § 49 ZVZ.

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Michaela Kapustová, tel.: +420 727986414, fax: +420 491427904, email: kapustova.michaela@nemocnicenachod.cz

Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

11.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po – Pá v době od 7.00 – 14.00 hod. (v poslední den do 12:00 hod) do ambulantního pavilónu – podatelny v sídle zadavatele,
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:
26.9.2016 do 12.00 hod.

12.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB**“ – **NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 26.9.2016 od 12.01 hod. v zasedací místnosti technického úseku, budova garáží pod budovou H v sídle zadavatele. Otevírání obálek

s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

13 ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů.

14 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH.

Uchazeč doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy na plnění zakázky.

14.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 ZVZ. Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

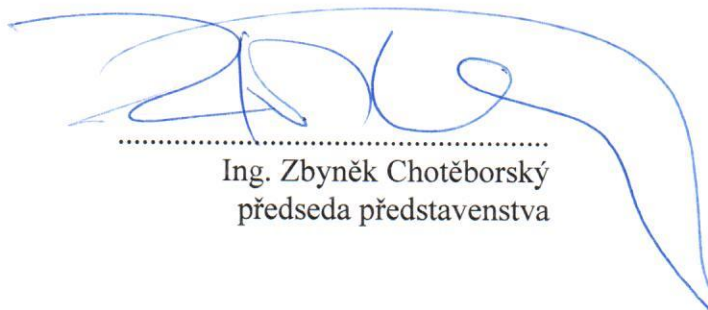
15 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele:
https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_1330.html

16 PŘÍLOHA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohou zadávací dokumentace je návrh Smlouvy o poskytování právních služeb

V Náchodě dne 1.8.2016



.....
Ing. Zbyněk Chotěborský
předseda představenstva

1. Příloha zadávací dokumentace

Smlouva o poskytování právních služeb, kterou podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. a zák. č. 85/1996 Sb. uzavřená mezi uzavřeli:

1. Oblastní nemocnice Náchod a.s.

Purkyňova 446, 547 01 Náchod

IČ: 26000202

zastoupen předsedou představenstva Ing. Zbyňkem Chotěborským

dále jen klient

a

**2. bude uveden advokát či právnická osoba oprávněná poskytovat advokacii včetně
identifikačních údajů – kontaktní údaje (osoby)**

dále jen advokát

I.

Předmět smlouvy a rozsah právních služeb

1. Touto smlouvou se advokát zavazuje poskytovat klientovi právní pomoc spočívající v jeho zastupování na území České republiky v následujícím rozsahu:
 - a) komplexní právní služby ke smluvním vztahům – pracovní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, obchodní a občanskoprávní smlouvy,
 - b) poradenství v oblasti vnitřních předpisů,
 - c) jednání s orgány státní správy a místní samosprávy,
 - d) znalost předpisů a problematiky veřejných zakázek, příprava zadávací dokumentace a zadávacího řízení, zastupování zadavatele v tomto řízení; znalost práva z oblasti zdravotnictví (zejména zákon o zdravotních službách, o ochraně veřejného zdraví, odpovědnost a náhrada újmy, problematika vztahu ke zdravotním pojišťovnám.
 - e) zastoupení zadavatele v soudním, rozhodčím či správním řízení,
 - f) poradenství v uvedených oblastech práva
 - g) ostatní právní služby spojené s činností zadavatele.

2. Tuto právní pomoc bude advokát poskytovat klientovi formou zpracování příslušných dokumentů, poskytováním právních konzultací a porad, poskytování podpory při jednáních klienta s partnery a případně protistranou a zastupování klienta v příslušných řízeních.

Právní pomoc bude poskytována v sídle advokáta s výjimkou, kdy si klient vymíní, aby právní pomoc byla poskytnuta v jeho sídle, a dále bude právní pomoc poskytována v místě příslušného jednání či úkonu před tím kterým správním nebo soudním orgánem.

3. Advokát s klientem sjednávají, že advokát bude pro klienta dostupný v pracovní dny po běžnou pracovní dobu do 4 hodin a v této lhůtě je advokát povinen reagovat na požadavek klienta v rámci předmětu plnění dle této smlouvy. Reakcí na problematiku se rozumí zejména vyhodnocení problému z hlediska neodkladnosti, v případě neodkladného problému i předpokládaný návrh řešení a takových jednání, aby klient neutrpěl újmu. U problémů, které nebudou neodkladné uvede advokát předpokládanou dobu jejich vyřešení. Běžnou pracovní dobou se rozumí pondělí až pátek doba od 8 do 17 hodin, v pátek od 8 do 15 hodin. Advokát se zavazuje zabezpečit přítomnost svou, nebo osoby, kterou prokazuje splnění technických a kvalifikačních předpokladů, v sídle klienta následující pracovní den poté, co byl o tuto přítomnost požádán.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Klient se zavazuje včas informovat advokáta o všech svých požadavcích v souvislosti s poskytováním právních služeb, které mohou mít na jejich poskytování vliv. Klient se zavazuje poskytovat advokátovi potřebnou součinnost k řádnému výkonu právních služeb.
2. Klient se zavazuje, že podle pokynů advokáta zajistí potřebnou dokumentaci, která je v jeho držení a vynaloží veškeré úsilí k zajištění dokumentace v držení třetí osoby, či státního orgánu a předá ji advokátovi, který ji potřebuje pro poskytování právních služeb a který v případě potřeby vrátí klientovi zpět.
3. Pokud při poskytování právních služeb vznikne potřeba udělit advokátovi plnou moc, na základě které bude advokát zastupovat klienta v příslušném řízení, tak klient vystaví plnou moc na základě požadavků advokáta obratem, aby nedošlo k možnému prodlení při poskytování právní služby.
4. Advokát je povinen postupovat s odbornou péčí, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta a řídit se jeho pokyny. Pokyny klienta není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem nebo s příslušným stavovským předpisem, o čemž je povinen klienta přiměřeně poučit. Advokát odpovídá klientovi za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem advokacie a advokát odpovídá za škodu způsobenou klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie, jeho zástupcem nebo jiným jeho zaměstnancem.



5. Advokát se zavazuje, že bude klienta informovat o průběhu sporu a o jednáních s jinými subjekty v souvislosti se spory tak, aby klient měl přehled o tom, jak právní problematika, kterou advokát pro klienta zpracovává, je řešena.
6. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb a tato povinnost se vztahuje i na zaměstnance advokáta. Bez předchozího souhlasu klienta, právě s odkazem na povinnost mlčenlivosti není advokát oprávněn ve vztahu k problematice klienta podávat žádné informace.

III.

Odměna advokáta a její splatnost

Za poskytování právních služeb se sjednává ve smyslu vyhl. 177/1996 Sb. hodinová smluvní odměna ve výši bez DPH, přičemž předpokládaný rozsah poskytování právních služeb v měsíci je 70 hodin. Další smluvní odměna při překročení předpokládaného rozsahu náleží advokátovi pouze tehdy, je-li předpokládaný rozsah překročen o 30 %, takže po tomto překročení je advokát oprávněn požadovat další hodinovou smluvní odměnu.

Hodinovou odměnu vyúčtuje advokát klientovi jednou měsíčně, vždy za každý kalendářní měsíc pozadu s tím, že přílohou faktury, nebo sama faktura, bude obsahovat výčet poskytnutých právních služeb s uvedením doby, po kterou byly tyto služby poskytovány s tím, že doba poskytování právních služeb se počítá. Splatnost odměny vyúčtované fakturou bude 30 dnů.

V odměně nejsou zahrnuty hotové náklady advokáta, což jsou zejména:

- náhrady za použití motorového vozidla
- náhrady za cestovné v souvislosti s použitím jiného dopravního prostředku mimo obec Náchod
- správní poplatky, soudní poplatky
- zálohy v řízeních
- jiná plnění, ke kterým je klient vyzván, aby je hradil na účet správních či soudních orgánů
- poštovné a telefonní poplatky s výjimkou vnitrostátního poštovního a vnitrostátních telefonních poplatků.

Výslovně se sjednává, že mimo dohodnutou odměnu není advokát po klientovi oprávněn požadovat náhradu za použití motorového vozidla či cestovné jiným dopravním prostředkem za dopravu z místa kanceláře advokáta do sídla klienta a zpět.

Hodinová odměna se nesjednává za čas strávený na cestě.

Advokátovi náleží přiznaná náhrada řízení vyúčtovaná druhé straně ve sporu ve výši přiznané soudem, snížená o zaplacený soudní poplatek a zálohy, které jsou příjmem soudu. Takto přiznaná náhrada nákladů řízení, snížená o zaplacené soudní poplatky a zálohy, náleží advokátovi v okamžiku, jakmile je dlužníkem zaplacená.

Pro případ porušení povinnosti advokáta uvedené v čl. V. 3 této smlouvy, týkající se dostupnosti advokáta pro potřeby klienta (reakce na dotaz, zajištění přítomnosti), se sjednává smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti advokáta. Smluvní



pokutu je advokát povinen zaplatit do 5 dnů poté, co byl k její úhradě klientem vyzván. Klient je oprávněn smluvní pokutu započíst oproti povinnosti zaplatit advokátovi odměnu.

Zpoplatněnému nároku na smluvní pokutu a jejím zaplacením není dotčeno právo klienta na náhradu škody.

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu může každá smluvní strana vypovědět v 4 měsíční výpovědní lhůtě, která počíná běže prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Dojde-li k podstatnému porušení smlouvy ze strany advokáta tím, že nebude i přes předchozí písemné upozornění plnit povinnosti uvedené zejména v čl. I. 3. smlouvy, nebo dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi advokátem a klientem, tak je klient oprávněn od smlouvy odstoupit. Odstoupením se smlouva ruší od okamžiku, kdy odstoupení bylo doručeno druhé smluvní straně.
4. Po ukončení smlouvy je advokát povinen klientovi vrátit a vydat dokumentaci, kterou měl pro poskytování právních služeb, zejména dokumentaci ze soudních a správních jednání. Všechna podání apod. .
5. Klient je oprávněn v průběhu toho kterého řízení, v němž jej advokát zastupuje na základě plné moci, odvolat tomuto advokátovi plnou moc pro zastupování v tomto řízení a udělit případně plnou moc jiné osobě. Odvolání plné moci v tom kterém řízení však nemá vliv na trvání této smlouvy a neznamena ukončení této smlouvy.

V. Kontaktní osoby

Kontaktními osoba klienta jsou:

Jméno, příjmení
funkce
telefon
e-mail

Kontaktními osobami advokáta jsou:

Jméno, příjmení
funkce
telefon
e-mail



Kontakty na advokáta mimo kontaktní osoby jsou:

.....

Smluvní strany budou při vzájemné komunikaci využívat kontakty, které jsou uvedeny v této smlouvě.

Každá smluvní strana je oprávněna změnit kontakty a kontaktní osoby, přičemž ke změně dochází v okamžiku prokazatelného doručení písemného sdělení o změně kontaktů druhé smluvní straně.

VI. Obecná ustanovení

Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 85/1996 Sb. o advokacii ve znění pozdějších předpisů.

V dne

.....
klient

.....
advokát

