

MVČ Hradec Králové
Došlo: 23-06-2016
č. 120460 093 2

Smlouva o ostraze č.: 30/5/1/2016

FORCORP GROUP spol. s r.o.

IČO: 27841031, DIČ: CZ 27841031,

bank.spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 43-1947270227/100,

tel.: 776797168, e-mail: forcorp@forcorp.cz,

na straně jedné jako poskytovatel

a

Muzeum východních Čech v Hradci Králové,

se sídlem Eliščíno nábřeží 465, 500 01 Hradec Králové 1

IČO: 00088382 zapsané v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové,

oddíl Pr, vložka 758,

bank.spojení: Komerční banka Hradec Králové, č.ú.: 78-7777510247/0100,

e-mail: muzeum@muzeumhk.cz, tel.: +420 495 512 391

zastoupené Mgr. Nad'ou Machkovou Prajzovou, Ph.D. – ředitelkou muzea

na straně druhé jako objednatel

uzavřeli níže uvedeného dne tuto

Smlouvu o ostraze

I. Předmět plnění

Poskytovatel bude provádět pro objednatele ostrahu nemovitosti vč. zařízení, movitých věcí a určených osob. Poskytovatel bude provádět fyzickou ostrahu budovy č. p. 334, Opletalova ulice v Hradci Králové – depozitář Muzea východních Čech v Hradci Králové, jedním strážným (vrátným) v pracovních dnech, dnech pracovního klidu, pracovního volna a svátků 24 hodin denně dle Technických podmínek pro zajištění ostrahy a dle Podmínek pro zajištění požární ochrany, které jsou nedílnou součástí této smlouvy o ostraze a tvoří její přílohu č. 1 a přílohu č. 2.

II. Cena za služby

Cena za služby je stanovena ve výši 52,52Kč bez DPH za jednu odstřeženou hodinu jedním pracovníkem ostrahy. Uvedenou cenu považují obě smluvní strany za pevnou a závaznou, tedy nejvýše přípustnou.

III. Platební podmínky a smluvní pokuty

Objednatel se zavazuje uhradit cenu služeb na základě daňového dokladu poskytovatele do 30-ti dnů od jeho doručení. Daňový doklad poskytovatel vystaví vždy po uplynutí daného měsíce, nejpozději do 15-tého dne následujícího měsíce. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat tyto údaje:

- předmět plnění a jeho specifikaci,
- výkazy odpracovaných hodin za fakturační období.

Daňový doklad poskytovatel zašle na adresu fakturace@muzeumhk.cz.

IV. Doba plnění

Poskytovatel se zavazuje poskytnout ostrahu v pracovních dnech, ve dnech pracovního klidu, pracovního volna a svátků v době od 00:00 hod do 24:00 hod, t.j. 24 hodin denně. Poskytovatel zahájí poskytování služeb ostrahy dne 1. 7. 2016 od 00:00 hod a ukončí poskytování služeb ostrahy dne 30. 6. 2017 ve 24 .00 hod.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen vést „Knihu předání a převzetí služby příslušníky ostrahy“, která bude trvale uložena ve vrátnici budovy a činit do ní každodenní záznamy.
2. Objednatel je oprávněn provádět záznamy do Knihy předání a převzetí služby prostřednictvím k tomu oprávněného pracovníka. Dále je oprávněn provádět kontroly kvality dodávky služeb poskytovatel.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby objekt byl střežen nepřetržitě. Porušení tohoto ustanovení je důvodem pro odstoupení od této smlouvy ze strany objednatele.
4. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy dodržovat veškeré platné předpisy protipožární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v objektech a interní předpisy objednatele.
5. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy zajistit utajení veškerých informací objednatele, se kterými byl seznámen.
6. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli klíče od budovy a dalšího inventáře. Předání klíčů bude provedeno prostřednictvím písemného předávacího protokolu. Ztrátu klíčů lze považovat za narušení bezpečnostního systému generálního klíče.
7. Poskytovatel je povinen zabezpečit trvalou 24 hodinovou dostupnost odpovědného pracovníka poskytovatele na tel. čísle +420602339439.
8. Poskytovatel je povinen zabezpečit plnění této smlouvy prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří jsou bezúhonné osoby. Poskytovatel se zavazuje objednateli na základě písemné výzvy poskytnout kopie výpisů z trestního rejstříku těch zaměstnanců, kteří zajišťují ostrahu budovy objednatele.

9. Poskytovatel je povinen ohlásit objednateli neprodleně zjištěné závady, poškození nebo poruchy v místě plnění této smlouvy.

10. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci nepoužívali vybavení Muzea východních Čech v Hradci Králové, např. telefon, výpočetní techniku a jinou kancelářskou techniku.

11. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost spočívající především v umožnění přístupu do místa plnění, vytvoření sociálního zázemí pro zaměstnance poskytovatele potřebné pro plnění této smlouvy, poskytnutí informací o režimových opatřeních při ostraze objektu a předání interních předpisů objednatele týkajících se bezpečnosti práce, požárních předpisů a bezpečnosti objektu vč. pokynů k činnosti při vzniku mimořádné události. Dále je objednatel povinen provést na svůj náklad jednorázové proškolení zaměstnanců poskytovatele týkající se bezpečnosti práce, požárních předpisů a vnitřní bezpečnosti pro danou budovu.

12. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu, kterou způsobí v min. výši 50 mil. Kč po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.

13. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.

14. Obě smluvní strany mají právo odstoupit od této smlouvy okamžitě v případě, že druhá smluvní strana opakovaně nedodržuje ustanovení této smlouvy. Pro tento případ má daná smluvní strana povinnost na porušení ustanovení této smlouvy druhou smluvní stranu písemně upozornit. Odstoupení musí být provedeno písemně.

15. Obě smluvní strany mají právo smluvní vztah ukončit bez udání důvodu a to písemnou výpovědí, výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědní druhé smluvní straně.

VI. Účinnost smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 7. 2016 od 00.00 hod. do 30. 6. 2017 do 24:00 hod..

VII. Místo plnění

Místem plnění je budova č. p. 334, Opletalova ulice v Hradci Králové – depozitář Muzea východních Čech v Hradci Králové.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Obě smluvní strany se zavazují, že v případě sporů budou tyto řešit především smírnou cestou.

2. Obě smluvní strany se zavazují, že změny údajů podstatných pro plnění této smlouvy oznámí bez zbytečného prodlení druhé straně.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom obdrží každá smluvní strana.
4. Za objednatele jsou oprávněni jednat
Bc. Miroslava Novotná - tel. 734 203 275
Ing. Rudolf Drahorád – tel. 734 836 754
5. Za poskytovatele jsou oprávněni jednat Mgr. Irena Jelínková, tel. 776797168.
6. Tato smlouva může být měněna či doplňována jen písemnou formou a se souhlasem obou smluvních stran.
7. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po jejich vzájemném projednání, že smlouva byla před jejím podepsáním řádně přečtena, že byla uzavřena dle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za jinak nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho ji stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

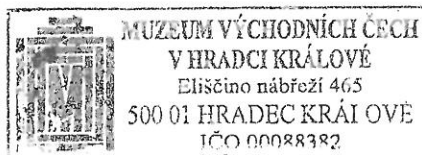
V Hradci Králové, dne 30. 5. 2016

Poskytovatel:

Objednatel:

FORCOP GROUP
Hodonínská 32, Olomouc-Hodonín, 770 01
IČ 27841031 DIČ CZ27841031
forcorp@forcorp.cz
www.forcorp.cz

Muzeum východních Čech v Hradci Králové
Mgr. Nad'a Machková Prajzová, Ph.D.
ředitelka



TECHNICKÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

PŘÍLOHA Č. 1 KE SMLouvĚ O OSTRAZE

Pro zabezpečení fyzické bezpečnostní služby při ochraně majetku a osob v objektu Muzea východních Čech v Hradci Králové, Opletalova ul. 334

Všeobecná ustanovení:

1. Fyzická ostraha objektu, majetku a osob a další služby provozně bezpečnostního charakteru jsou vykonávány na základě smlouvy mandátní uzavřené mezi Muzeem východních Čech v Hradci Králové a Forcorp Group s.r.o..
2. Uvedené služby jsou prováděny na základě vlastního oprávnění poskytovatele tj. firmy Forcorp Group s.r.o. a v souladu s českým právním řádem .
3. Přímý výkon služby je zabezpečen současně jedním zaměstnancem bezpečnostní služby (dále jen pracovník) ve dnech pondělí až neděle 24 hodin nepřetržitě, včetně dnů pracovního klidu, pracovního volna a svátků. Stanoviště pracovníka, který vykonává strážní službu jsou dvě samostatné místnosti určené pro výkon služby, které jsou vybaveny příslušnými technickými prostředky. Pracovník je povinen po celou dobu své služby setrvávat na tomto stanovišti, kromě kontrolních pochůzek specifikovaných dále.
4. Pro výkon služby bude určeno max. 5 pracovníků, kteří se prokáží výpisem z rejstříku trestů .
5. Pracovník je povinen zabezpečit, aby se na stanovišti ostrahy nezdržovaly neoprávněné osoby. Pracovník je rovněž seznámen se zákazem kouření v celé budově muzea a zákaz dodržuje.
6. Pracovník ostrahy po celou dobu výkonu služby je vybaven služebním průkazem. Dále je vybaven slzným plynem.
7. Všichni pracovníci bezpečnostní služby jsou při výkonu činností dle bodu 1 podřízeni vedoucím pracovníkům Forcorp Group s.r.o. a v aktuálních provozních otázkách ředitelce a vedoucímu provozního pracoviště Muzea východních Čech.
8. Písemným prohlášením "Závazkem mlčenlivosti " jsou pracovníci ostrahy zavázáni dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděli při výkonu služby. Závazkem mlčenlivosti jsou pracovníci vázáni i po ukončení své služby v objektu Muzea nebo po ukončení pracovně-právního nebo jiného vztahu k Forcorp Group s.r.o..

Povinnosti pracovníka bezpečnostní služby:

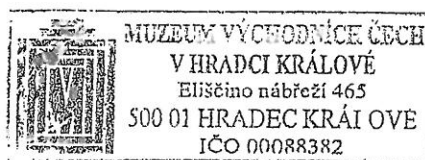
1. Všechny činnosti, které pracovník během přímého výkonu služby vykonává, jsou zabezpečovány v rámci režimových opatření při ochraně movitého a nemovitého majetku, sbírkového fondu, ochraně života a zdraví zaměstnanců a návštěvníků muzea.
2. Pracovník ostrahy obsluhuje technická zařízení v objektu (ústředny EZS, EPS, přenosové prostředky na PCO HZS a PCO Policie ČR).

Poskytovatel odpovídá za pořádek a čistotu na svěřeném pracovišti. Nesmí znečišťovat prostory užívané společně s objednatelem; v případě jejich znečištění musí okamžitě uvedené prostory uklidit. Poskytovatel nesmí v těchto prostorách ani dočasně bez vědomí a bez souhlasu objednatele skladovat ani odkládat žádný materiál nebo nežádoucí předměty.

Při nástupu nového zaměstnance poskytovatele, zajistí poskytovatel jeho seznámení s objektem, podrobné seznámení s obsluhou EPS a činností v případě požáru, seznámení s pravidly strážní služby a požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a s předpisy - pokyny o požární ochraně vztahující se k výkonu práce v objektech objednatele.

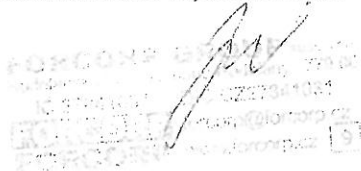
Za objednatele:

V Hradci Králové dne 30. 5. 2016



Za poskytovatele:

V Hradci Králové, dne.....



Podmínky k zajištění požární ochrany
Příloha č. 2 ke smlouvě o ostraze
pro zabezpečení fyzické bezpečnostní služby při ochraně osob a majetku v objektu
Muzea
východních Čech v Hradci Králové, Opletalova ul. 334

Poskytovatel bere na vědomí, že objekt je objektem se zvýšeným požárním nebezpečím a zavazuje se, že se podřídí systému řízení, organizaci a kontrole požární ochrany objednatele. Z tohoto důvodu se poskytovatel zavazuje zajistit zvýšenou pozornost kontrolnímu systému v objektu.

Poskytovatel zajistí, aby zaměstnanci ostrahy provedli pochůzkovou kontrolu objektu vždy do 30 minut po převzetí směny. Obdobně tomu bude po odchodu posledního zaměstnance z objektu. Zvláštní pozornost musí být věnována následné a dohlídkové požární kontrole v místě prováděných požárně nebezpečných činností, které byly oznámeny. Tyto mimořádné dohlídkové kontroly budou zapisovány v knize předání služby.

Zaměstnanci poskytovatele musí provádět pravidelně 1x měsíčně kontrolu funkčnosti ústředny elektrické požární signalizace (dále jen EPS) se zápisem do knihy EPS v souladu s provozními pokyny, včetně dalších zápisů o funkčnosti EPS.

Ve všech objektech objednatele je zakázáno kouření, kromě k tomu vyhrazených prostor.

Poskytovatel zabezpečí dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a omamných látek u svých zaměstnanců ve službě. Současně poskytovatel souhlasí, aby objednatel ve spolupráci s poskytovatelem namátkově prováděl kontroly na alkohol nebo omamné látky u zaměstnanců poskytovatele ve směně. V případě pozitivní zkoušky zajistí poskytovatel okamžitou výměnu zaměstnance ve směně.

Pracovní úrazy zaměstnanců poskytovatele, pokud se přihodí na pracovištích objednatele eviduje a záznam o úrazu sepisuje poskytovatel a vyšetřuje vždy ve spolupráci s objednatelem, kterému předmětný úraz ihned oznámí.

Případné nedostatky a závady zjištěné při výkonu služby zapisují zaměstnanci poskytovatele do knihy předání a vzájemně se informují mezi směnami při předání služby.

Zaměstnanec poskytovatele, pokud zpozoruje nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit provozní nehodu, požár nebo poruchu technických zařízení, případně příznaky takového nebezpečí, je povinen ihned upozornit určeného pracovníka objednatele a podle možností upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy.

V mimopracovní době objednatele nesmí být do objektu povolen vstup osobám bez souhlasu pověřeného zaměstnance.

Za Muzeum východních Čech v Hradci Králové jsou ke vstupu a ukládání úkolů oprávněni:

Ing. Rudolf Drahorád – vedoucí provozního pracoviště

Bc. Miroslava Novotná – vedoucí ekonomicko-provozního oddělení

Za Forcorp Group s.r.o. jsou oprávněni ukládat úkoly a vstupovat do místností ostražky jednatelé společnosti a provozní manažer

Požadavky na vstup do místnosti nebo poskytnutí jakýchkoli informací a údajů o střeženém objektu od jiných než výše uvedených osob pracovník ostražky odmítne a zapíše tuto skutečnost do knihy služeb.

Telefonní spojení :

20. Telefonní spojení : - MUZEUM VČ:

- recepce 494512391, 495512392, 495412462
- ředitelka muzea Mgr. Naděžda Machková Prajzová, Ph.D. 495 512 899, 603 523 937
- Ing. Rudolf Drahorád – vedoucí provozního pracoviště – 734836754
- Bc. Miroslava Novotná – vedoucí ekonomicko-provozního oddělení – 734203275
- ve služební dokumentaci na pracovišti ostražky jsou k dispozici tel. čísla pro případ tísňového volání (Policie ČR, MP, HZS apod.), dále servisních organizací zabezpečovacích zařízení a tel. čísla poruchových služeb.

Závěrečná ustanovení:

1. Tato směrnice může být po vzájemné dohodě kdykoliv upřesněna nebo doplněna písemným dodatkem.
2. Platnost a účinnost směrnice je stanovena dnem platnosti a účinnosti smlouvy.

Za objednatele:

V Hradci Králové dne 30. 5. 2016



Za poskytovatele:

V Hradci Králové, dne.....

