Kupní smlouva

uzavřená v souladu s § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

**Kupující Královéhradecký kraj**

se sídlem: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

IČO 708 89 546

DIČ CZ 708 89 546

zástupce Petr Koleta, hejtman kraje

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

č. účtu: 123-5588480297/0100

dále jako *„kupující“* a

**Prodávající** **[doplní dodavatel]**

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [doplní dodavatel] pod spisovou značkou [doplní dodavatel]

se sídlem [doplní dodavatel]

IČO [doplní dodavatel]

DIČ [doplní dodavatel]

zastoupený [doplní dodavatel]

bankovní spojení [doplní dodavatel]

číslo účtu [doplní dodavatel]

dále jako *„prodávající“;* kupující a prodávající společně také jako *„smluvní strany“*

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Tato smlouva je uzavírána smluvními stranami na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky nazvané „**Rozvoj dostupnosti komunitních sociálních služeb – výstavba zázemí služby CHB v lokalitě Nové Město nad Metují – vnitřní vybavení**“. Veřejná zakázka byla oznámena ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem ……… (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Předmět této smlouvy je součástí projektu s názvem: „**Rozvoj dostupnosti komunitních sociálních služeb – výstavba zázemí služby CHB v lokalitě Nové Město nad Metují**“ (dále jen „projekt“), který je předmětem žádosti o podporu z Národního plánu obnovy.

Tato smlouva nenabyde účinnosti dříve než:

* bude zhotoviteli doručena výzvy objednatele k plnění, a zároveň
* dojde k uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
1. Nenabyde-li tato smlouva účinnosti dle odst. 1.2 do **6 měsíců** od data jejího podpisu, bez dalšího zaniká.

Prodávající je oprávněn požadovat po kupujícím informace o skutečnostech podmiňujících nabytí účinnosti kdykoliv za trvání smlouvy. Kupující poskytne informace dle věty předchozí bez zbytečného odkladu po doručení písemné žádosti prodávajícího.

Prodávající bere na vědomí, že předmět této smlouvy může být financován z jiné výzvy či dotačního programu, případně z vlastních prostředků objednatele, a to v případě, že výše uvedený projekt nebude v rámci dotačního programu dle odst. 2 věty první tohoto článku podpořen, v takovém případě tuto skutečnost kupující sdělí prodávajícímu bez zbytečného odkladu poté, co se o ní dozví. V případě změny dle věty předchozí není potřeba uzavírat dodatek a veškeré změny související se dotčenou změnou (např. číslo projektu, údaje o projektu na faktuře atd.) budou provedeny pouhým písemným oznámením zhotoviteli objednatelem (postačí emailem).

**Článek 2**

# Zmocněné osoby

1. Kupující zmocňuje následující osoby k jednání:
2. zástupce kupujícího ve věcech smluvních: Petr Koleta, hejtman kraje
3. zástupce kupujícího ve věcech technických a věcech plnění:

Iva Javůrková, tel. +420 720 067 030, email ijavurkova@khk.cz

Ing. Václav Nýč, tel. +420 602 441 087, email vnyc@khk.cz

1. zástupce uživatele objektu: Mgr. Eva Fremuthová, tel. 739 460 286,
email fremuthova@dnsv.cz
2. Prodávající zmocňuje následující osoby k jednání:
3. ve věcech technických: [doplní dodavatel]
4. pro řešení reklamací: [doplní dodavatel]
5. Zmocněné osoby smluvních stran mohou být změněny písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně nejpozději do 3 dnů ode dne vzniku této změny.
6. Je-li zástupce kupujícího ve věcech smluvních dle článku 2 odst. 1 písm. a) osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za kupujícího dle právních předpisů, není oprávněn uzavírat dodatky k této smlouvě ani tuto smlouvu ukončit.

**Článek 3**

# Podklady pro uzavření smlouvy

1. Základním podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka prodávajícího podaná dne ……… v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.
2. Předmět smlouvy je vymezen následující dokumentací, která netvoří přílohy této smlouvy:
3. Příloha č. 1 - Projektová dokumentace vybavení – interiér
4. Předmět smlouvy je vymezen následující dokumentací, která tvoří přílohy této smlouvy, jakožto nedílné součásti této smlouvy:
5. Příloha č. 2 - Technická specifikace včetně výkazu výměr (položkový rozpočet)
6. Příloha č. 3 - Vybraná vysvětlení zadávací dokumentace (bude doplněno před podpisem smlouvy)
7. Příloha č. 4 - Schvalovací list vzorku – vzor
8. Příloha č. 5 – Reklamační protokol – vzor
9. Příloha č. 6 – Změnový list – vzor
10. Prodávající prohlašuje, že všechny technické a dodací podmínky byly před podpisem smlouvy na základě jeho žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení, na základě jehož výsledku je uzavřena tato smlouva, zahrnuty do jeho nabídky.
11. Prodávající dále prohlašuje, že realizaci dodávek a souvisejících služeb dle této smlouvy provede v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky včetně všech jejích vysvětlení zadavatelem.
12. Prodávající upozorní kupujícího bez zbytečného odkladu na zjištěné zjevné vady a nedostatky podkladů pro uzavření smlouvy. Případný soupis zjištěných vad a nedostatků předané dokumentace včetně návrhů na jejich odstranění a dopadem na cenu předmětu smlouvy prodávající předá kupujícímu bez zbytečného odkladu po provedení kontroly.

**Článek 4**

# Předmět smlouvy

1. Prodávající se zavazuje dodat a instalovat kupujícímu vnitřní vybavení dle technické specifikace a v souladu s technickými parametry dle přílohy č. 1 a 2 smlouvy, a poskytnout související služby a dodávky (dále také jen „dodávka nábytku“ či „zboží“), včetně dohodnutých záručních podmínek, servisních služeb a protokolárního provedení proškolení obsluhy uživatele objektu, a převést vlastnická práva k předmětu plnění na kupujícího, a to v rozsahu a za podmínek stanovených v této smlouvě.

Nedílnou součástí předmětu veřejné zakázky je zejména:

1. doprava do místa plnění, montáž, instalace, uvedení do provozu včetně ověření jeho funkčnosti, provedení všech provozních testů a předepsaných zkoušek dle příslušné platné právní úpravy, ověření deklarovaných technických parametrů;
2. instruktáž („školení“) personálu;
3. vystavení protokolu o proškolení, resp. instruktáži personálu, a protokolu opravňujícího provádět následné instruktáže personálu v používání předmětu veřejné zakázky pro určeného pracovníka uživatele;
4. podpis předávacího protokolu;
5. poskytování komplexního záručního servisu a oprav včetně dodávky náhradních dílů;
6. dodání dokladů, které jsou potřebné pro používání zboží jako např. návod k použití/ k údržbě v českém jazyce (i v elektronické podobě na CD/DVD), příslušné certifikáty, atesty osvědčující, že přístroj je vyroben v souladu s platnými bezpečnostními normami a ČSN, kopii prohlášení o shodě (CE declaration) a případně další;
7. ekologická likvidace obalového materiálu, v němž bylo zboží dodáno;
8. udržování pořádku v místě plnění a po skončení zabudování a dodání předmětu veřejné zakázky provést úklid místa plnění a uvést ho do původního stavu;
9. povinnost na své náklady všechny konstrukce a zařízení novostavby, které by mohly být při dodání zboží poškozeny nebo znečištěny, opatřit vhodným a účinným zajištěním (např. ochrannou folií) a toto bezprostředně po dodávce na vlastní náklady odstranit;
10. další činnosti výslovně neuvedené, které jsou však s realizací plnění neoddělitelně spojeny a plnění bez nich není možné.
11. S ohledem na prováděné stavební práce v rámci předmětného projektu je před samotnou výrobou a dodáním zboží prodávající povinen provést zaměření jednotlivých položek v místě umístění, tak, aby zboží bylo možné umístit v místě umístění dle požadavků kupujícího. Při zaměření je kupující povinen sjednotit barevný odstín s dodávkou vestavěného nábytku dodávaného zhotovitelem stavby. Pro dodávku prvků volně stojícího vnitřního vybavení jsou požadované rozměry s tolerancí ± 5 %. Všechny rozměry nutno před zahájením prací ověřit na místě se skutečností a případné odchylky nebo rozpory s dokumentací konzultovat s architektem a odsouhlasit se zadavatelem. Pro dodávku prvků vestavných (do stavebně připraveného otvoru) budou přesné skutečné rozměry zaměřeny přímo na stavbě v konkrétním místě. Za zaměření těchto výrobků odpovídá dodavatel.

V případě požadavků na barevné provedení prvků je možné za předpokladu odsouhlasení architektem a zadavatelem přistoupit ke změně barevnosti, pokud tato barevnost nemá vliv na výslednou cenu prvku.

1. Kupující se zavazuje převzít bezvadné zboží a za zboží zaplatit prodávajícímu kupní cenu, a to za podmínek stanovených touto smlouvou.

**Článek 5**

# Doba a místo plnění

1. Místem plnění veřejné zakázky jsou tři objekty novostavby na p.č. 961 v k.ú. Nové Město nad Metují (vjezd totožný jako k objektu na adrese Na Hradčanech 1135). Obecným místem plnění je Královéhradecký kraj. Předmět smlouvy bude dodán prodávajícím do místa plnění.
2. Zboží bude dodáno **do 12 týdnů od doručení výzvy k plnění.** V případě nesplnění požadovaného termínu je kupující oprávněn odstoupit od smlouvy. Dodáním ve smyslu tohoto odstavce se rozumí podpis předávacího protokolu.
3. Termín dodání zboží bude prodávajícím oznámen telefonicky nejméně 3 pracovní dny předem zástupci kupujícího ve věcech technických, přičemž termín dodání zboží podléhá odsouhlasením zástupcem kupujícího ve věcech technických, a to emailovou formou. Tímto ustanovením není dotčena doba dodání zboží dle odst. 2 tohoto článku.
4. Kupující je oprávněn dobu plnění pozastavit, a to i bez udání důvodu (zejména z důvodu prodloužení realizace stavebních prací, z důvodu nevhodných technologických podmínek, jako je např. nadměrná vlhkost atd., odstranění vad zhotovitele stavebních prací atd.). Náklady spojené s pozastavením doby plnění nesou smluvní strany samostatně.

**Článek 6**

# Všeobecné dodací podmínky

1. **Zboží je nové, nepoužité, plně funkční a vizuálně bezvadné a jeho použití nepodléhá žádným právním omezením.**
2. Zboží po jednotlivých kusech bude zabaleno v obalech, na kterých bude uvedeno příslušné výrobní číslo včetně čárového kódu, je-li relevantní s ohledem na povahu dodávaného zboží. Prodávající se zavazuje převážet zboží tak, aby byl maximálně využit prostor v použitém dopravním prostředku s cílem minimalizace znečištění ovzduší výfukovými plyny.
3. Předání zboží bude prokázáno na základě předávacího protokolu, který bude obsahovat kontaktní údaje o prodávajícím, číslo smlouvy, datum dodávky, jméno a podpis předávajícího a přejímajícího, výrobní čísla, jsou-li relevantní, dobu záruky a soupis dodávaného zboží včetně ocenění jednotlivých položek, případné úpravy a změny v položkách, doklady k údržbě. Vše bude zaznamenáno na elektronickém nosiči (flash).
4. Jeden výtisk předávacího protokolu zůstane kupujícímu při převzetí zboží.
5. Převzetí se uskuteční za přítomnosti zástupce prodávajícího a kupujícího.
6. Kupující si vyhrazuje právo před převzetím dodávky provést kontrolu zboží v rozsahu požadované technické specifikace. V případě nesplnění požadavků není kupující povinen dodávku převzít. Kupující v tomto případě není v prodlení s plněním.
7. Součástí předání budou i návody ke správně prováděné údržbě zboží, je-li to relevantní.
8. Po řádné montáži, instalaci a umístění dle pokynů kupujícího proběhne do 2 týdnů od dodání zboží akceptační řízení. Výsledkem akceptačního řízení mohou být následující stavy:

**Akceptováno bez výhrad**

V případě, že kupující v průběhu kontroly nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedodělky, uvede prodávající do protokolu, že kontrolované plnění bylo akceptováno bez výhrad a protokol potvrdí svým podpisem.

**Akceptováno s výhradami**

V případě, že budou v průběhu kontroly shledány vady plnění prodávajícího, dohodnou se smluvní strany na termínu, do kterého prodávající tyto vady a nedodělky odstraní. Kupující do protokolu uvede seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění a obě strany protokol potvrdí svým podpisem. Po odstranění vad se kontrolní procedura opakuje.

**Neakceptováno**

V případě, že budou v průběhu kontroly nalezeny takové vady plnění, které by bránily v budoucím užití předmětu koupě, nebude plnění akceptováno. Smluvní strany se dohodnou na termínu nové kontroly, do které prodávající zajistí realizaci předmětu smlouvy v podobě, která budoucímu užití předmětu koupě bránit nebude. Do protokolu se uvede, že plnění akceptováno nebylo. Po odstranění vad vyzve kupující prodávajícího k provedení nové kontroly.

1. O konání akceptačního řízení bude sepsán akceptační protokol. **Podkladem řádné fakturace je pouze akceptační protokol, ve kterém je uvedeno, že kupující akceptuje plnění bez výhrad.** Akceptační protokol bude obsahovat kontaktní údaje prodávajícího a kupujícího, číslo a název projektu, identifikaci předávacího protokolu, kterého se akceptační protokol týká, stručný popis montáže, instalace a umístění dle pokynů kupujícího, vyjádření kupujícího o akceptaci, datum akceptace a podpisy oprávněných osob kupujícího a prodávajícího. Jeden výtisk akceptačního protokolu obdrží prodávající a jeden kupující.
2. Poskytované plnění odpovídá všem požadavkům, vyplývajícím z platných právních předpisů či příslušných technických norem, platných pro Českou republiku, které se na plnění vztahují.

**Článek 7**

# Kupní cena

1. Kupní cena za zboží dle článku 4 této smlouvy, v podrobném členění uvedeném v položkovém rozpočtu, je-li to relevantní, činí

Celková cena v Kč bez DPH [doplní dodavatel]

1. Cena uvedená v předchozím bodu zahrnuje veškeré náklady potřebné k řádnému plnění dle této smlouvy včetně zaměření, dopravy do místa plnění, montáže, instalace a uvedení do provozu dle pokynů kupujícího a umístění dle požadavků kupujícího a je uzavřena jako smluvní a pevná. Součástí celkové ceny je i částka na recyklaci zboží, která nebude na faktuře uvedena samostatně, pokud není v zákoně výslovně uveden požadavek tuto částku uvádět.
2. Kupní cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů, majících vliv na cenu.

**Článek 8**

# Platební podmínky

1. Kupní cena za realizaci předmětu smlouvy bude uhrazena jednorázově na základě daňového dokladu (faktury).
2. Prodávající je oprávněn vystavit fakturu po řádně realizovaném plnění předmětu smlouvy bez vad na základě řádného akceptačního protokolu dle článku 6 odst. 9 této smlouvy, který bude přílohou faktury. V případě, že bude faktura kupujícímu vystavena v rozporu s tímto ustanovením, nezakládá kupujícímu povinnost fakturu uhradit. V takovém případě kupující fakturu vrátí zpět prodávajícímu. Prodávající je povinen ve lhůtě pro vystavení daňového dokladu vynaložit úsilí, které po něm lze rozumně požadovat, k tomu, aby se tento daňový doklad dostal do dispozice kupujícího.
3. **Zálohové platby nejsou přípustné a prodávající není oprávněn je požadovat.**
4. Faktura – daňový doklad musí splňovat veškeré náležitosti dle zákona č. 563/1991 sb., o účetnictví, v platném znění a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je kupující oprávněn vrátit ji zpět prodávajícímu k doplnění, aniž se dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury.
5. Faktura bude vždy obsahovat alespoň:
6. firmu a sídlo oprávněné a povinné osoby, tj. prodávajícího i kupujícího,
7. IČO a DIČ prodávajícího a kupujícího,
8. údaj o zápisu prodávajícího v obchodním rejstříku, včetně spisové značky,
9. číslo faktury,
10. číslo smlouvy,
11. den odeslání, den splatnosti a datum zdanitelného plnění,
12. označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má kupující provést úhradu.
13. fakturovanou částku bez daně, sazbu daně, daň a celkovou částku,
14. identifikaci projektu dle této smlouvy,
15. soupis dodaného zboží vycházející z položkového rozpočtu včetně ocenění jednotlivých položek,
16. označení předmětu smlouvy s odkazem na příslušnou část smlouvy,
17. razítko a podpis oprávněné osoby,
18. konstantní a variabilní symbol,
19. protokol o převzetí zboží či event. jeho části dle čl. 6 odst. 3 smlouvy,
20. akceptační protokol,
21. místo a osobu oprávněnou k převzetí oprávněné faktury (technický dozor stavebníka).
22. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Vrátí-li zadavatel vadnou fakturu, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vystavené úplné faktury bez vad.
23. Faktura bude vystavena tak, aby byla doložena její účelovost.
24. Daňový doklad je považován za proplacený datem odepsání příslušné finanční částky z účtu kupujícího ve prospěch čísla účtu prodávajícího uvedeného v úvodu smlouvy.

**Článek 9**

# Záruka

1. Prodávající prohlašuje, že předmět plnění není zatížen právními vadami.
2. Prodávající odpovídá za vady zjevné, skryté a právní, které má zboží v době odevzdání kupujícímu i když se vada stane zjevnou i po této době a dále za ty vady, které se na zboží vyskytnou v záruční době uvedené v této smlouvě.
3. Rozsah, kvalita, technická specifikace, příslušenství a další související služby musí odpovídat požadavkům kupujícího a vymezení uvedenému v této smlouvě. **Jakékoliv odchylky od požadavků kupujícího či vymezení uvedenému v této smlouvě jsou vadným plněním.**
4. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost spočívající v tom, že zboží, jakož i jeho veškeré části a komponenty budou po celou záruční dobu způsobilé k použití k obvyklým účelům a zachovají si obvyklé vlastnosti.
5. Prodávající poskytne v souladu s podmínkami veřejné zakázky záruku v **délce 24 měsíců**, nestanoví-li výrobce záruku delší, a to vždy ode dne podpisu akceptačního protokolu (bez výhrad).
6. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu akceptačního protokolu kupujícím, o řádně poskytnutém plnění předmětu plnění bez vad.
7. Vady, na něž se vztahuje záruka, je kupující oprávněn uplatnit nejpozději do konce záruční doby. Uplatnění vad se považuje za učiněné v souladu s touto smlouvou i v případě, že bude učiněno přímo uživatelem. V takovém případě se má za to, že uživatel jedná v zastoupení kupujícího.
8. Nahlášení servisního zásahu musí být doručeno prodávajícímu buď elektronicky případně telefonicky a musí obsahovat všechny údaje v souladu s touto Smlouvou.
9. Požadavek na záruční servis lze zadat buď na e-mailovou adresu: [doplní dodavatel], nebo v pracovní době telefonicky na telefonním čísle [doplní dodavatel]. Servisní případ se považuje za nahlášený buď okamžikem telefonického nahlášení, nebo obdržením emailového potvrzení o doručení na poštovní server prodávajícího, který musí tuto službu automaticky poskytovat. Požadavek na servisní zásah nahlášený po pracovní době se považuje za nahlášený v následující pracovní den v 8:00 hodin. Pracovními hodinami se stanovuje časové rozmezí od 8:00 hodin do 17:00 hodin, a to v pracovních dnech. Zbývající doba je definována jako mimopracovní hodiny.
10. Proces odstraňování vad v rámci záručního servisu bude probíhat v těchto režimech:
* **Kategorie vady „vysoká“ nebo „havárie“:** vady zabraňující provozu, zboží nebo jeho část není použitelné ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost celku, jehož je zboží součástí. Tento stav může ohrozit běžný provoz kupujícího nebo uživatele a nelze jej dočasně řešit organizačním opatřením. Nejpozději následující pracovní den zahájí prodávající práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 12 pracovních hodin od nahlášení vady, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz zboží. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost kupujícího. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně kupujícího, dohodne prodávající s kupujícím či uživatelem další postup.
* **Kategorie vady „nízká“ nebo „chyba:** vady neomezující provoz, jedná se o drobné vady, které nespadají do kategorie „vysoká“. Prodávající se zavazuje bezodkladně zahájit práce na odstranění vady a zajistit odstranění této vady ve lhůtě do 15 pracovních dnů od jejího nahlášení. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost kupujícího či uživatele, pokud nebude dohodnuto jinak. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně kupujícího či uživatele, dohodne s prodávající s kupujícím či uživatelem další postup.
1. Zařazení vady do jednotlivých kategorií dle předchozího odstavce určuje kupující či uživatel.
2. Prodávající prohlašuje, že prodej je uskutečňován v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.
3. Záruka se nevztahuje na vady, které vzniknou v důsledku činnosti kupujícího, zejména:
* nedodržení pokynů prodávajícího či předpisů výrobce o používání a údržbě předmětu   plnění, pokud byly prokazatelně předány kupujícímu;
* násilné či svévolné poškození předmětu plnění;
* nedodržení předepsané kvality elektrické sítě;
* chybné obsluhy předmětu plnění;
* neoprávněnými zásahy nepovolané třetí osoby;
* vlivem vyšší moci, např. požáru, nebo jiné živelné katastrofy či jiných vnějších vlivů.
1. Prodávající je povinen zahájit bezplatné odstraňování reklamované vady vždy neprodleně a odstranit ji v co nejkratším možném termínu, s výjimkou vad, které není technicky a technologicky možné do této doby odstranit. V takovém případě, je dodavatel povinen o této skutečnosti písemně informovat zástupce uživatele, a to ihned po zjištění této skutečnosti, nejpozději však ve lhůtě, ve které má být vada odstraněna, a bude dohodnuta jiná přiměřená lhůta. V případě takových vad, které mohou ohrozit závažným způsobem majetek kupujícího, je prodávající povinen vyvinout maximální úsilí k zajištění doby nástupu a poskytnutí záručního plnění i mimopracovní dny v co nejkratším čase.
2. V případě, že kupující či uživatel reklamují vadu, u které je sporné, zda je reklamace oprávněná, je prodávající povinen tuto vadu odstranit ve sjednaných lhůtách bez ohledu na tuto skutečnost. Po odstranění vady má prodávající právo vydat prohlášení o neoprávněné reklamaci a má právo požadovat uhrazení skutečně a účelně vynaložených a prokázaných nákladů na odstranění vady. Prodávající má povinnost neoprávněnost reklamace doložit. V případě, že se kupující a prodávající neshodnou na posouzení oprávněnosti reklamace, rozhodne o její oprávněnosti znalec v příslušném oboru určený oběma smluvními stranami.

**Článek 10**

# Odstoupení od smlouvy

Smluvní strany se dohodly na možném odstoupení od Smlouvy v následujících případech:

1. Kupující je oprávněn odstoupit od smlouvy v případech stanovených touto smlouvou.
2. Kupující je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže by po uzavření smlouvy vůči majetku prodávajícího probíhalo insolvenční řízení.
3. Kupující je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud předmět plnění nebude dodán v souladu s technickými parametry uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy, nebo v případě, kdy ve stanovené lhůtě prodávající v záruční době neodstraní vady zboží.
4. Prodávající je oprávněn od smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů.
5. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona, stanovují strany svá práva a povinnosti, trvající i po odstoupení od smlouvy, takto:
6. strany vstoupí neprodleně v jednání za účelem smírného vyřešení jejich vztahů;
7. prodávající je povinen do 14 dnů ode dne, kdy nastanou účinky odstoupení, převést již uhrazenou celou cenu zboží zpět na účet kupujícího a kupující se zavazuje ve stejné lhůtě převést zpět zboží prodávajícímu;
8. strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčen nárok na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu.

**Článek 11**

# Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. V případě prodlení prodávajícího s plněním předmětu dodávky nad rámec stanovený touto smlouvou, vzniká kupujícímu nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení, nebo může kupující od smlouvy odstoupit.
2. V případě prodlení kupujícího s úhradou kupní ceny nad rámec stanovený touto smlouvou, vzniká prodávajícímu nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
3. Při nesplnění záručních podmínek vzniká kupujícímu nárok na smluvní pokutu ve výši 1% ceny předmětného zboží za každý započatý pracovní den nad rámec stanoveného termínu pro odstranění vad.
4. Povinnost zaplatit úroky z prodlení a smluvní pokuty je do 14 kalendářních dnů od obdržení výzvy oprávněné strany stranou povinnou.
5. V případě škody vzniklé kupujícímu porušením povinností prodávajícího, je tento povinen škodu kupujícímu uhradit. Netýká se případů způsobených okolnostmi vylučujícími odpovědnost prodávajícího.
6. V případě porušení povinnosti odstranění vady ve smyslu článku 9 odst. 15 smlouvy vzniká kupujícímu právo na smluvní pokutu ve výši 1 % celkové kupní ceny za každý den prodlení s plněním povinnosti.
7. V případě neodstranění vady ani v dodatečné lhůtě či do nového termínu kontroly ve smyslu čl. 6 odst. 8 vzniká kupujícímu právo na smluvní pokutu ve výši 0,5 % celkové kupní ceny za každý den prodlení s odstraněním vady.

**Článek 12**

# Vyšší moc

Prodávající neodpovídá za prodlení v plnění dodávek produktů a poskytování služeb, nebo za neplnění, způsobené nepředvídatelnými okolnostmi nebo příčinami, které nastaly nezávisle na jeho vůli a které ovlivnit není v jeho moci. Takovými okolnostmi se rozumí zejména války a revoluce, přírodní katastrofy, epidemie, karanténní omezení, stávky atd.

**Článek 13**

# Odpovědnost za škody

Prodávající dodá zboží na své náklady a nebezpečí. V případě škody vzniklé kupujícímu porušením povinností prodávajícího, je tento povinen škodu kupujícímu uhradit. Toto ustanovení se netýká případů, kdy prodávající prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

**Článek 14**

# Další ujednání

1. Vlastníkem zboží, které je předmětem plnění veřejné zakázky, je prodávající.
2. Vlastnická práva k předmětu plnění, s výjimkou softwarových produktů, přecházejí na kupujícího dnem uhrazení kupní ceny. Je-li to relevantní, dnem uhrazení kupní ceny přechází na kupujícího právo užívat dodaný software. Prodávající tak poskytuje kupujícímu nevýhradní licenci k softwarovým produktům, která není teritoriálně omezena. Kupující je oprávněn převést pořízené licence softwarových produktů, které jsou součástí dodávky a jsou vázané na předmět plnění, na třetí osobu, pokud jí převádí do vlastnictví předmět plnění. Odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v ceně plnění. Způsob a podmínky využívání licence se řídí licenčními podmínkami vlastníka licenčních práv k software.
3. Právo užívat předmět plnění má kupující okamžikem podpisu předávacího protokolu.
4. Na zboží nejsou vztaženy žádné další podmínky případně omezení, které není přímo uvedeno v této smlouvě.
5. Smluvní strany se zavazují, že získá-li smluvní strana od druhé jakékoli osobní údaje, bude s nimi nakládat v souladu se zákonem 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.
6. Kupující je povinen poskytovat smluvní informace, vyplývající ze zvláštních právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
7. Prodávající je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2036 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je lhůta, která je delší.
8. Prodávající je povinen minimálně do konce roku 2036 resp. ve lhůtách dle předchozího odstavce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu kupujícímu, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
9. Prodávající dále prohlašuje, že on sám či poddodavatel dle odst. 4, který se podílí na plnění této smlouvy z více než 10 % hodnoty této smlouvy, není osobou, na kterou se vztahují mezinárodní sankce dle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů ve spojení s čl. 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/578 ze dne 4. dubna 2022, a zároveň že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění dle této smlouvy, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch. Prodávající se zavazuje, že jakoukoli změnu skutečností, která bude mít vliv na skutečnosti dle tohoto odstavce, oznámí písemně kupujícímu do 5 pracovních dnů od okamžiku, kdy se o této skutečnosti dozví.

**Použití poddodavatelů**

1. Prodávající může pověřit provedením části plnění třetí osobu (dále jen „poddodavatel“) pouze za podmínek stanovených touto smlouvou. Při provádění plnění poddodavatelem prodávající odpovídá kupujícímu, jako by tuto část plnění prováděl sám.
2. Změnu v osobě jakéhokoliv z poddodavatelů provede prodávající pouze s předchozím souhlasem kupujícího. Souhlas se změnou poddodavatele musí být učiněn písemnou formou. Poddodavatele, kterým prodávající prokazoval splnění kvalifikace v příslušném zadávacím řízení veřejné zakázky, je prodávající oprávněn změnit pouze ve výjimečných případech. Souhlas se změnou takového poddodavatele kupující nevydá do doby, než prodávající předloží potřebné doklady prokazující splnění kvalifikace jiným poddodavatelem minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení veřejné zakázky.

**Součinnost s ostatními dodavateli**

1. Prodávající je povinen poskytnout maximální možnou součinnost všem dalším dodavatelům kupujícího, jejichž plnění je součástí realizace projektu.
2. Neodůvodněné či svévolné neposkytnutí součinnosti je podstatným porušením smluvních povinností.

**Článek 15**

# Závěrečná ustanovení

1. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat po dohodě smluvních stran pouze písemnými, očíslovanými dodatky kupní smlouvy, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy, jejích změn a dodatků v souladu s povinností stanovenou kupujícímu zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), případně dle dalších právních předpisu upravujících povinnost uveřejnění dokumentů vztahujících se k plnění smlouvy. Prodávající výslovně prohlašuje, že veškeré informace, skutečnosti a veškerá dokumentace týkající se plnění smlouvy, které jsou případně předmětem obchodního tajemství a považují se za důvěrné, předem kupujícímu písemně a jasně označil a nejsou obsaženy v této smlouvě.
4. Uzavírá-li se tato kupní smlouva v listinné podobě, je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží tři vyhotovení a prodávající dvě vyhotovení.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že smlouva byla podepsána dle jejich přání a svobodné vůle a na důkaz toho k ní připojují své právoplatné podpisy.
7. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Královéhradeckého kraje usnesením č. RK/……/……/2025 ze dne ……….

Za kupujícího v Hradci Králové Za prodávajícího [doplní dodavatel]

…………………………………… ……………………………………

Petr Koleta [jméno a příjmení – doplní dodavatel]

hejtman kraje [funkce – doplní dodavatel]

**Příloha č. 4 kupní smlouvy – ZÁVAZNÝ VZOR SCHVALOVACÍHO LISTU VZORKU**

|  |
| --- |
| **Schvalovací list vzorku(vzorkovací protokol)** |
| *Akce:* |  |
| *Část:* |   |
| *Název:* |  |
| *SLV č.:* | **001** |
| **Žádáme, dle čl. 9.8.1 smlouvy o dílo, o schválení níže uvedeného materiálu / výrobku / provedení:** |
| *Název materiálu / výrobku / provedení:* |  |
| *Popis materiálu / výrobku / provedení:* |   |
| ***Další technické parametry a barvy dle přiložených dokladů a fotografií*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Dodavatel / výrobce:* |  |
| *Dodávka / profese:* |   |
| *Místo a rozsah použití:* |   |
|   |
| **Přílohy:** |  | Dokument |  |  | Foto |   |  | Vzorek |   |  | Jiný |
| *Cenový dopad (je-li nějaký):* |   |
| *Časový dopad (je-li nějaký):* |   |
| *Dopad do standardu (je-li nějaký):* |   |
|   |
| **Požadovné datum odsouhlasení vzorku:** |  |
| **Prohlášení zhotovitele:** |
| *Použité výrobky a materiály splňují minimální standard požadované kvality a parametry specifikovaných smluvní dokumentací a splňují veškeré požadavky vyplývajících z právních předpisů a technických norem.* |
| **Předložil:** | Jméno a příjmení | **Dne:** |   | **Podpis:** |   |
| *Název společnosti* |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Technický dozor stavebníka:** |
| **Ověřil:** | Jméno a příjmení | **Dne:** |   | **Podpis:** |   |
| *Název společnosti* |
| **Ověřil specialista:** | Jméno a příjmení | **Dne:** |   | **Podpis:** |   |
| *Název společnosti* |
| **Autorský dozor:** |
| **Schválil:** | Jméno a příjmení | **Dne:** |   | **Podpis:** |   |
| *Název společnosti* |
| **Zástupce uživatele:** |
| **Schválil:** | Jméno a příjmení | **Dne:** |   | **Podpis:** |   |
|  |
| **Zástupce investora:** |
| **Schválil:** | Jméno a příjmení | **Dne:** |   | **Podpis:** |   |
| *Královéhradecký kraj* |
| **Distribuce:** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   | Investor |   | TDS |   | Autorský dozor |   |   | Uživatel |   | Zhotovitel |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**Poznámka: Je nutné, aby na KD byl vždy zaznamenán datum převzetí**

**Příloha č. 5 kupní smlouvy – ZÁVAZNÝ VZOR REKLAMAČNÍHO PROTOKOLU**

|  |
| --- |
| **Reklamační protokol** |
| *Akce:* |  |
| *Na základě smluvního vztahu:* | SOD ze dne …..............................ve znění pozdějších dodatků | *ze dne:* | XX.XX.XXXX |
| *Značka reklamačního dopisu:* | (č.j. doplní objednatel či uživatel) | *Datum odeslání dopisu:* | XX.XX.XXXX |
| **Číslo reklamace:** |  | *Datum a častelefonického nahlášení:* | XX.XX.XXXX00:00 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ZHOTOVITEL (VYŘIZUJÍCÍ)** |   | **OBJEDNATEL / UŽIVATEL (REKLAMUJÍCÍ)** |
| *Firma:* | Název firmy |   | *Firma:* | Název firmy |
| *Adresa:* | Ulice, č.p., město |   | *Adresa:* | Ulice, č.p., město |
| *Vyřizuje:* | Jméno a příjmení |   | *Vyřizuje:* | Jméno a příjmení |
| *Telefon:* | XXX XXX XXX |   | *Telefon:* | XXX XXX XXX |
| *e-mail:* | email@email.cz |   | *e-mail:* | email@email.cz |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **PŘEDMĚT REKLAMACE** |
| *Název vady:* | **XXX** |
| *Místo vady:* | **Areál, stavební objekt, patro, místnost, …** |
| *Předání a převzetí díla:* | XX.XX.XXXX | *Datum zjištění závady:* | XX.XX.XXXX |
| *Závadu zjistil / oznámil:* | Jméno a příjmení | *Termín pro odstranění vady:* | **XX.XX.XXXX** |
| *funkce* |
| *Kategorie reklamace:* |   | *Požadovaný způsob odstranění vady:* |   |
|   |  |   | Havárie |   |  |   | Opravou |
|   |  |   | Závažná vada |   |  |   | Nahrazením novou věcí |
|   |  |   | Vada |   |  |   | Slevou ze sjednané ceny |
|   |   |
|  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **PODROBNÝ POPIS REKLAMOVANÉ VADY** |
| Přesný popis reklamované vady |
|  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ZPŮSOB VYŘÍZENÍ REKLAMOVANÉ VADY** |
| Přesný popis a postup vyřízení reklamované vady (vyplní zhotovitel). |
| *Termín a čas nástupu na práce k odstranění vady:* | XX.XX.XXXX00:00 | *Finální termín a čas odstranění vady:* | XX.XX.XXXX00:00 |
|  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **POTVRZENÍ O ODSTRANĚNÍ REKLAMOVANÉ VADY** |
| Stručné shrnutí (vada odstraněna / neodstraněna / ostatní ujednání). |
| *Za objednatele:* | *XX.XX.XXXX* | *Za uživatele:* | *XX.XX.XXXX* | *Za zhotovitele:* | *XX.XX.XXXX* |
|   |   |   |
| Jméno a příjmení | Jméno a příjmení | Jméno a příjmení |

LEGENDA:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | Vyplňuje reklamující (objednatel / uživatel). |

**Příloha č. 6 kupní smlouvy– ZÁVAZNÝ VZOR ZMĚNOVÉHO LISTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **ZMĚNOVÝ LIST** | **xxx** |
| **věc:** |
| **Stavba:** |  |
| **Objekt:** |  |
| **Předkládá:** |   | **Datum:** |  |
|   |
| **Odesláno / předáno:** |   | **Přílohy / počet listů** |
| poštou |   |   | 1) Položkový rozpočet změny |   | listů |
| e-mailem |  |   | 2) Projektové podklady |   | listů, výkresů |
| osobně |  |   | 3) Fotodokumentace a ostatní přílohy |   | listů |
|   |
| **1 Technický popis změny:** |
| ***1.1 Popis původního řešení:*** |
|   |
| ***1.2 Popis nového řešení:*** |
|   |
|   |
| **2 Zdůvodnění změny:** |
|   |
|   |
| **3 Vliv na dopracování projektové dokumentace:** |  | **ANO** |  | **NE** |
|   |
|   |
|   |
| **4 Dopad do smluvních termínů:** |  | **ANO** |  | **NE** |
| (uvést návrh prodloužení lhůty smluvního termínu) |
|  |
|   |
| **5 Náklady:** | Cena méněprací (odpočet): | **‒** |   |   | bez DPH |
| Cena víceprací (přípočet): | **+** |   |   | bez DPH |
| **Výsledná ceny změny:** | **0,00 Kč** |  | bez DPH |
|   |
| **6 Schválil:** |
| za zhotovitele: | za TDS: | za TDS - specialistu: | za AD: | za uživatele: | za objednatele: |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |