

V Hradci Králové dne 02.09.2025

Výzva k podání nabídky

v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (2. kategorie) v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název veřejné zakázky: **Zajištění provozu a rozvoj informačního systému
Řízení sítě sociálních služeb Královéhradeckého kraje**

Zadavatel:

Název zadavatele: Královéhradecký kraj
Sídlo zadavatele: Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové
Zadavatel ve smyslu zákona: územní samosprávný celek – § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)
IČO: 70 88 95 46
DIČ: CZ 70 88 95 46

Profil zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Adresa v elektronickém nástroji: https://zakazky.cenakhk.cz/contract_display_12124.html

Garant odpovědný za realizaci veřejné zakázky: Mgr. Jiří Zeman – vedoucí oddělení plánování a financování sociálních služeb
Věcně příslušný odbor KÚ: Odbor sociálních věcí
Osoba oprávněná jednat: Ing. Mgr. Jiří Vítvar – vedoucí odboru sociálních věcí

Kontaktní osoba:
za Královéhradecký kraj: Mgr. Jiří Zeman
E-mail: jzeman@khk.cz
Telefon: 495 817 431 nebo 601 376 696

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je malého rozsahu s maximální hodnotou 1.370.600 Kč bez DPH.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění provozu a rozvoj informačního systému Řízení sítě sociálních služeb Královéhradeckého kraje v období říjen 2025 až březen 2027

2. 1 Specifikace předmětu veřejné zakázky:

Informačním systémem „Řízení sítě sociálních služeb“ se rozumí počítačový program, který umožňuje zejména zadávat a uchovávat data o stavu sítě sociálních služeb v Královéhradeckém kraji, vést záznamy o změnách sítě sociálních služeb, vyhodnocovat poskytování služeb a jejich financování. Dále program zajišťuje správu dokumentů potřebných k financování sociálních služeb, zajišťuje komunikaci s poskytovateli sociálních služeb.

Rozsah provedené práce – specifikace zajišťovaných služeb:

V rámci této veřejné zakázky zadavatel požaduje od vybraného dodavatele zajištění následujících aktivit:

- Správa a udržování informačního systému „Řízení sítě sociálních služeb“, včetně všech jeho modulů (moduly „Výkazy“, „Karty potřebnosti“, „Karty služeb“, „Vyrovnávací platba“, „Podíl zadavatelů“, „Evidence a realizace“, „Dotace“, „Dokumenty a zprávy“, „Dokumenty k elektronickému podpisu“, „Katalog“, „Dokumenty – soubory“, „Vyúčtování“, „Sdílení žadatelů“, „Analytické výstupy a výpočty“ („Reporty“), „Aktualizace sítě“, „Pasporty“) včetně funkcionality elektronického podepisování dokumentů.
- Zajištění uživatelské podpory pro zadavatele a oprávněné uživatele informačního systému „Řízení sítě sociálních služeb“ (např. obce a poskytovatelé sociálních služeb v rámci Královéhradeckého kraje),
- Rozšíření modulu „Dokumenty k elektronickému podpisu“:
 - o doplnění možnosti definice souborů k podpisu prostřednictvím šablon s možností jejich importu,
 - o doplnění možnosti označit jednotlivé dokumenty příznaky či štítky vytvořenými správcem modulu,
 - o rozšíření možností filtrování dokumentů dle příznaků / štítků či období podpisu dokumentů.
- Rozšíření modulu „Analytické výstupy a výpočty“ („Reporty“):
 - o umožnění tvorby výstupů (reportů) z poznámek k jednotlivým polím,
 - o doplnění možnosti označit vybrané reporty za viditelné pouze pracovníkům krajského úřadu a možnosti zpřístupňovat vybrané reporty konkrétnímu uživateli.
- Propojení obsahu modulu „Pasporty“ do dalších částí systému:
 - o propojení s modulem „Analytické výstupy a výpočty“ („Reporty“) tak, aby bylo možné vytvářet výstupy (reporty) ze všech polí v modulu „Pasporty“, a to včetně těch, která jsou definována jako doplnění k polím obsahujícím soubory,
 - o propojení s modulem „Výkazy“ tak, aby bylo možné vybrané veličiny automaticky vyplnit obsahem vybraných polí z modulu „Pasporty“.
- Rozšíření modulu „Dokumenty – soubory“:
 - o doplnění možnosti umožnit úpravu dokumentů pouze pro vybrané poskytovatele,
 - o doplnění možnosti označit jednotlivé dokumenty příznaky či štítky vytvořenými správcem modulu a hromadně stahovat dokumenty dle daného příznaku,
 - o úprava seznamu vložených souborů tak, aby zobrazoval více detailů.
- Úprava modulu „Aktualizace sítě“:

- úprava modulu tak, aby umožňoval flexibilněji pracovat s vyjádřením obcí v žádostech (zejména možnost operativně měnit vyjadřující se obec a automaticky odesílat žádosti k hodnocení kraji po vložení vyjádření).
- Zajištění propojení modulu „Dokumenty k elektronickému podpisu“ se spisovou službou Královéhradeckého kraje
- Zajištění dalšího rozvoje a vývoje případných doplňků nebo nových funkcionalit informačního systému „Řízení sítě sociálních služeb“ dle požadavků zadavatele v roce 2025, 2026 a 2027.

Obsah, rozsah, termín a místo jednotlivých prací bude dodavatel průběžně zajišťovat v souladu s předloženými výkazy, které budou schvalovány zadavatelem.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

72000000-5 - Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

2. 2 Požadovaný způsob stanovení celkové nabídkové ceny:

Dodavatel bude v rámci stanovení své cenové nabídky postupovat následovně:

Dodavatel vytvoří cenovou nabídku za 1 hodinu zajištění provozu a rozvoje informačního systému Řízení sítě sociálních služeb Královéhradeckého kraje do Krycího listu, který je přílohou č. 1 této výzvy.

Hodnota (cena) veřejné zakázky, stanovená dle postupu výše, je maximální přípustná.

V ceně jsou kalkulovány veškeré náklady, které vzniknou v souvislosti se zajištěním provozu a rozvojem informačního systému Řízení sítě sociálních služeb Královéhradeckého kraje v období plnění smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje možnost využití postupu dle § 113 zákona o zadávání veřejných zakázek (mimořádně nízká nabídková cena). Mimořádně nízkou nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

3. TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení: 1. 10. 2025

Předpokládaný termín ukončení: 31. 3. 2027

4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

V rámci prokázání základních kvalifikačních předpokladů dodavatel doloží:

- Čestné prohlášení ve znění, které je přílohou č. 2 výzvy (možno nahradit doložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 226 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek)
- Čestné prohlášení dodavatele o dodržení odbornosti/kvalifikace případného poddodavatele

V rámci prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dodavatel doloží kopie (prosté):

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (možno nahradit doložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 226 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek)

V rámci technických kvalifikačních předpokladů dodavatel doloží:

- přehled významných služeb nebo aktivit, kterých se dodavatel nebo jeho profesní tým účastnil za poslední 2 roky

Za významnou službu je považováno zajišťování informačních systémů pro řízení veřejně dostupných služeb v oblastech dopravy, sociálních služeb, školství, zdravotnictví apod.

Dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad doložením všech významných služeb či aktivit realizovaných v posledních 2 letech.

Bude-li dodavatel zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky či jeho části prostřednictvím poddodavatelů, musí veškerou požadovanou kvalifikaci prokázat i u těchto poddodavatelů.

Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně poddodavatele, který bude plnit více než 10 % hodnoty zakázky a současně jsou u něj naplněny podmínky, pro něž není zadavatel oprávněn zadat vybranému dodavateli zakázku dle nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

Zadavatel zjistí údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů nebo vyzve vybraného dodavatele k:

- a) sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

- b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. **Nabídku je možno podat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, a to na odkazu v záhlaví této Výzvy** (více v čl. 6 Výzvy). Nabídka bude zpracována a řazena do jednotlivých oddílů v následujícím pořadí:

5.1 Krycí list

Dle přílohy č. 1 této výzvy

5.2 Nabídková cena

Dodavatel je dále povinen navrhnout nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu za 1 hodinu poskytovaných služeb a to v následujícím členění:

Cena za 1 hodinu poskytování služeb: Kč bez DPH

Výše DPH v %

Cena za 1 hodinu poskytování služeb: Kč včetně DPH

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou nelze překročit nebo měnit.

V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti nezbytné pro řádné splnění veřejné zakázky.

Zadavatel předpokládá plnění v rozsahu 1246 hodin.

Celková cena za realizaci veřejné zakázky (za dobu trvání smlouvy) nepřesáhne 1.370.600 Kč bez DPH.

Dodavatel sestaví cenovou nabídku v následující struktuře:

Činnost	Počet hodin za období realizace zakázky (člověkohodina)	Cena za hodinu prací (bez DPH)	celkem Kč (bez DPH)
Správa a udržování informačního systému „Řízení sítě sociálních služeb“, včetně všech jeho modulů a zajištění uživatelské podpory pro zadavatele a oprávněné uživatele	774		
Zajištění dalšího rozvoje definovaného ve specifikaci předmětu veřejné zakázky včetně propojení modulu „Dokumenty k elektronickému podpisu“ se spisovou službou Královéhradeckého kraje	472		
Celkem	1246		

5.3 Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele

Dle bodu 4. výzvy

6. ZPŮSOB, DOBA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDKY

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisování prostřednictvím elektronického podpisu, pokud není u konkrétního dokumentu stanoveno jinak.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí **šedesát (60) kalendářních dnů** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

7. KRITÉRIA A HODNOCENÍ NABÍDEK

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu hodnotiteli, jímž je vedoucí odboru sociálních věcí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje. Nabídky v elektronické podobě otevírá hodnotitel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je neveřejné. O otevírání nabídek hodnotitel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Otevírání obálek je pro dodavatele neveřejné. Hodnocení nabídek proběhne dle ekonomické výhodnosti nabídky. Kritériem hodnocení je celková cena za realizaci veřejné zakázky.

Hodnotícím kritériem bude nejnižší nabídková cena za 1 hodinu prací v Kč bez DPH uvedená dodavatelem na krycím listu nabídky.

Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

O výsledku hodnocení a výběru nejvhodnější nabídky budou informováni dodavatelé, kteří podali nabídku v řádném termínu a jejichž nabídka nebyla vyřazena z důvodu nesplnění kvalifikace či neúplnosti.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky blíže vymezuje smlouva, jejíž návrh je Přílohou č. 3 této výzvy. Návrh smlouvy není povinnou součástí nabídky a dodavatel jej nemusí vložit do nabídky. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem v podobě dle zadávacích podmínek a doplněná o údaje z nabídky vybraného dodavatele. Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění Přílohy č. 3 této výzvy a že uzavřená smlouva včetně jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁNÍ

Dodavatel je oprávněn prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně přes e-mailovou adresu jaltmann@khk.cz, požadovat vysvětlení výzvy k podání nabídek zadavatelem. Zadavatel vysvětlení poskytne dodavateli **do dvou (2) pracovních dnů** od doručení žádosti prostřednictvím elektronického nástroje. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zpřístupní zadavatel i všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni či projevíli zájem podat nabídku.

10. OSTATNÍ PODMÍNKY

Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek zadání. Změnu oznámí elektronicky všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky. Pouze závažná změna ve znění výzvy, která by vyžadovala přepracování nabídky, by byla důvodem pro prodloužení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy bez udání důvodu. Zrušení oznámí všem dodavatelům, kteří v řádném termínu podali svou nabídku. Dodavatelům nenáleží žádná úhrada za vznik výdajů spojených s přípravou nabídky.

Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Přílohy výzvy:

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy

Příloha č. 4 - Popis jednotlivých modulů informačního systému Řízení sítě sociálních služeb Královéhradeckého kraje

.....
Ing. Mgr. Jiří Vitvar
vedoucí odboru sociálních věcí