

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Rozvoj dostupnosti pobytových služeb pro osoby s postižením v lokalitě Červený Kostelec – PD včetně autorského dozoru

Identifikační údaje zadavatele

Název	Královéhradecký kraj
Sídlo	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ 708 89 546
Zástupce	Petr Koleta, hejtman kraje

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách. Zástupce zadavatele se podílel na zpracování všech částí zadávací dokumentace.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název	Centrum investic, rozvoje a inovací
Sídlo	Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové
IČO	712 18 840
Kontakt	e-mail vz@cirihk.cz
	ID datové schránky 9uekgyt

1 Úvodní informace

1.1 Obecné informace o řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tyto Zadávací podmínky (dále také jako „zadávací podmínky“) včetně jejich příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Předmět veřejné zakázky je součástí projektu s názvem „**Rozvoj dostupnosti pobytových služeb pro osoby s postižením v lokalitě Červený Kostelec**“, (dále jen „projekt“), který je předmětem žádosti o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021+, výzva č. 58. Konkrétní dopady stavu přidělení finančních prostředků jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

V rámci projektů budou probíhat další zadávací řízení veřejných zakázek na dodavatele stavebních prací, dodávek a služeb. Vybraný dodavatel v rámci realizace veřejné zakázky tohoto zadávacího řízení poskytne veškerou součinnost nezbytnou k řádnému plnění stavebních prací, dodávek či služeb dle věty předchozí.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné

elektronické podobě.

Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.

Pro podání nabídky musí každý dodavatel disponovat na sebe registrovaným dodavatelským účtem. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Veškeré nezbytné informace o registraci do elektronického nástroje jsou dostupné zde - <https://fen.cz/#/faq>.

1.3 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 3 zadávacích podmínek.

1.4 Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na článek 5k Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného, a dále, aby označil v seznamu poddodavatelů ty poddodavatele, kteří budou plnit více než 10 % zakázky. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 3 ZD.

1.5 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 zákona, a proto zakotvil do zadávacích podmínek výslovně povinnosti zhotovitele s ohledem na tyto zásady.

Podrobné vymezení všech činností, jež jsou součástí plnění veřejné zakázky, a konkrétních požadavků na zvláštní podmínky plnění v souladu se zásadami odpovědného zadávání jsou blíže uvedeny v příloze č. 1 – návrh smlouvy o dílo a příloze č. 3 – vzor souhrnného prohlášení.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o splnění požadavků na zvláštní podmínky plnění v souladu se zásadami odpovědného zadávání. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 3 ZD.

Zadavatel mj. požaduje řešení, které bude energeticky úsporné a environmentálně šetrné, zejména požaduje, aby zhotovitel projektové dokumentace při jejím vypracovávání řešil možnost zpětného využití dešťových vod pro provoz objektu nad rámec požadavku § 5 odst. 3 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel preferuje technická řešení, která napomáhají udržitelnému hospodaření s vodou (např. zachytávání srážkové vody na zalévání zahrady, akumulace srážkové vody pro zálivku, zakládání tzv. zelených střech, výstavba retenčních nádrží, jezírek apod.). Dodavatel posoudí vhodnost takových řešení s ohledem na typ stavby a její využití.

Zadavatel dále požaduje, aby při zpracování projektové dokumentace dodavatel navrhoval taková řešení, která se zaměřují na opětovné využití a recyklaci toku odpadu, s cílem omezit vznik stavebního a demoličního odpadu, usnadňovat opětovné použití a recyklaci stavebních materiálů, výrobků a stavebních prvků a pomáhat zmírnit dopady na životní prostředí a náklady životního cyklu budovy, zpracování PD v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů Ministerstva životního prostředí pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi, viz příloha č. 7 ZD.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování souboru projektových dokumentací pro účely akce „Rozvoj dostupnosti pobytových služeb pro osoby s postižením v lokalitě Červený Kostelec“, kde výslednou dokumentací bude projektová dokumentace pro provádění stavby. Součástí plnění je také Informační model stavby (Building Information Model) (dále jen „IMS“) a jeho pravidelné aktualizace v souladu, v rozsahu a za podmínek uvedených v BIM protokolu a jeho příloh. Předmětem plnění bude i kompletní zajištění inženýrské činnosti včetně projednání navrženého řešení s dotčenými orgány státní správy a další související služby. Rozsah a obsah PD stavby je stanoven vyhláškou č. 131/2024, o dokumentaci staveb.

Projektovaná stavba

Předmětem projektované stavby je vybudování zázemí služby domov pro osoby se zdravotním postižením s kapacitou 18 lůžek v minimálně 3 domácnostech (max. 6 lůžek/1 domácnost) a zázemím pro denní programy.

Zázemí služby má podobu jednoho či více rodinných domů (případně bytového domu) se zahradou stavebně přizpůsobenému/ým cílovým skupinám obyvatel. Požadavkem je prostředí uživatelsky přátelské, účelné, nadčasové, multifunkční, bezpečné, charakteru rodinného bydlení, resp. spolubydlení, umožňující běžný život.

Cílovou skupinou služby, tzn. obyvateli domácností, jsou lidé s mentálním a kombinovaným postižením

s potřebou vysoké míry podpory, osoby, které potřebují ve většině nebo ve všech úkonech péče o svou osobu pomoc/asistenci druhé osoby, včetně možné péče ošetřovatelské.

Klíčovým atributem zázemí služby DOZP je plná bezbariérovost. Vyjma domácností pro osoby s chováním náročným na péči jsou domácnosti vybaveny stropním kolejnicovým systémem (předpoklad: propojení ložnic a hygienického zázemí). Klíčové je zajištění soukromí jednotlivých obyvatel domácnosti, samozřejmostí jsou jednolůžkové ložnice a funkční řešení, která uživatelům poskytnou v maximální možné míře volbu podoby sociálních interakcí a omezí stresové faktory (hluk, vysokou koncentraci osob, vstupy do ložnic ze společných obytných prostor).

Kapacita 3–6 lůžek bude uzpůsobena pro poskytování služby osobám s chováním náročným na péči (s rizikem v chování). Skutečnost, že část kapacity služby bude využita i osobami s chováním náročným na péči, zohledňuje celý koncept řešení DOZP.

Pro uživatele služby je zázemí služby místem pro bydlení, kde v běžné komunitě žijí životem v maximální možné míře srovnatelným s životem vrstevníků, v domácnosti, kterou sdílejí s dalšími spolubydlícími, dle svých potřeb a možností využívají veřejných či návazných sociálních služeb v obci, jako vrstevníci tráví volný čas, a kde je jim poskytována odpovídající podpora dle jejich individuálních potřeb: při péči o vlastní osobu, o zdraví, domácnost, při plánování dne, volného času, v oblasti vztahů, při rozvoji/udržení motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, při hospodaření s penězi, pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů (komunikace s opatrovníky, úřady apod.), doprovody (lékař, veřejné služby, úřady, volný čas apod.) atd. Součástí služby DOZP je zajištění dostupnosti zdravotní péče, zejména ošetřovatelské.

Preferována je ekonomická výhodnost objektu (při porovnání pořizovacích a provozních nákladů) a materiály a vybavení umožňující jednoduchou a minimální údržbu.

Návrh musí respektovat ekonomické možnosti Zadavatele v předpokládané výši investičních nákladů do 110.000.000 Kč bez DPH. Očekává se, že dodavatelé budou hledat taková řešení, která povedou k uvedeným investičním nákladům.

Požadavky na předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky jsou služby, které spočívají ve vypracování:

1. přípravy zakázky – všechny nezbytné podklady pro projekt vč. nezbytných průzkumů,
2. architektonická studie areálu – požadavky na architektonickou studii jsou popsány v podrobnostech v textu přílohy č. 1 – Návrhu smlouvy o dílo,
3. dokumentace pro povolení stavby podle vyhlášky k provedení § 158 odst. 5 a § 166 odst. 4 stavebního zákona,
4. dokumentace pro provádění stavby podle vyhlášky k provedení § 158 odst. 5 a § 166 odst. 4 stavebního zákona, včetně vnitřního vybavení,
5. služby pro získání povolení, tedy správního rozhodnutí potřebného pro povolení výstavby;
6. součinnost a spolupráce při výběru dodavatele stavby a vnitřního vybavení,
7. dozor projektanta.

Součástí všech stupňů projektové dokumentace bude zpracovaná nebo dle stavu návrhu aktualizovaná fotorealistická vizualizace navrhované stavby.

Zadavatel upozorňuje, že zadávací podmínky včetně obsahu jednotlivých příloh mohou být v průběhu zadávacího řízení upravovány tak, aby odpovídaly aktuálně platné legislativě.

Součástí zpracování předmětu veřejné zakázky bude i zajištění veškerých nutných průzkumů a měření nad rámec poskytnutých podkladů, jsou-li k řádné realizaci nezbytné a účelné, dále vypracování energetických posudků, průkazů energetické náročnosti budovy a všech nezbytných průzkumných prací pro umístění a konstrukční řešení stavby (např. inženýrsko – geologický průzkum, hydrologický průzkum, měření hluku, radonový průzkum apod.) a také vypracování plánu BOZP a plánu požární bezpečnostního řešení (PBR). Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i zpracování architektonicko – výtvarného řešení (interiér) a dále také vypracování plánu organizace výstavby. V místě budoucí stavby budou pro potřeby inženýrsko – geologického a hydrologického průzkumu provedeny sondy, a to minimálně 2 vrtů (skutečný počet určí dodavatel tak, aby závěry průzkumů byly jednoznačné pro bezchybný návrh všech stavebních a inženýrských objektů v rámci celého předmětu díla). Bude třeba zjistit, zda stávající přípojky plynu a elektřiny budou kapacitně vyhovovat. Dále dodavatel zajistí rozboru zeminy a demoličních odpadů tak, aby bylo zajištěno správné zařídění dle příslušné vyhlášky o odpadech.

Architektonická studie

Studie bude konzultována a projednána s rozhodnými dotčenými orgány státní správy (DOSS). Závěry z jednání budou vypořádány a zpracovány do čístopisu studie. Závěry z jednání budou doloženy oficiálním stanoviskem nebo vyjádřením DOSS, případně záznamem z projednání, ze kterého bude patrné, kdo s kým a kdy jednání vedl, co bylo jeho předmětem a jaké byly závěry.

Studie bude konzultována a projednána se správcí inženýrských sítí, s vlastníky dotčených, případně sousedních pozemků apod. O těchto jednáních a jejich výsledcích bude zhotovitel neprodleně informovat objednatele písemnou formou (na e-mailovou adresu objednatele).

Studie bude obsahovat zjištění předpokládané ceny stavby a souvisejících nákladů, na jejímž základě dojde k následnému zpracování podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v rámci dalších stupňů projektové dokumentace. **Propočet investičních nákladů vyplývajících z architektonické studie bude závazný pro navazující stupně projektové dokumentace.** Dodavatel jako zhotovitel bude povinen doložit v rámci každého navazujícího stupně projektové dokumentace, že byly deklarované investiční náklady stavby dodrženy. Zhotovitel neporuší smlouvu, pokud dojde k překročení propočtu investičních nákladů ze studie v důsledku nových pokynů zadavatele nebo vlivem inflace.

Projektová dokumentace a další části předmětu plnění

Projektová dokumentace bude zpracována v podrobnostech dokumentace pro provedení stavby a bude k ní vypracován soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to v souladu s požadavky vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Tento soupis bude vypracován v podobě oceněného a neoceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr jednotlivých položek pro jednotlivé části PD.

Projektové dokumentace budou zpracovány v souladu s podmínkami, pravidly a postupy uvedenými v příloze č. 2 ZD – Zadání – Rozvoj dostupnosti pobytových služeb pro osoby s postižením v lokalitě Červený Kostelec, dále v souladu s přílohou č. 4 ZD – Doporučený postup MPSV č. 2/2016 MTS pro služby sociální péče a s přílohou č. 5 ZD – Kritéria sociálních služeb komunitního charakteru a kritéria transformace a deinstitucionalizace.

Projektové dokumentace budou dále zpracovány v souladu se Zásadami cirkulární ekonomiky při projektování budov, které vydala v roce 2020 Evropská komise – viz příloha č. 6 ZD. Zpracovatel dokumentace bude navrhopvat řešení také z hlediska zvažování nákladů a přínosů budovy, zvažování různých variant řešení projektu s ohledem na dopady a přínosy zejména pro životní prostředí a sociální oblast, nebo návrhu k použití materiálů, jež jsou snadno recyklovatelné.

Zadavatel dále požaduje, aby projektové dokumentace byly zpracovány s maximálním využitím recyklace a smysluplného využití stavebních a demoličních odpadů, v souladu s Metodickým návodem pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi, který zpracovalo Ministerstvo životního prostředí – viz příloha č. 7 ZD.

Dodavatel zhotoví dokumentaci tak, aby zhotovitel stavby při její realizaci mohl zajistit podmínky DNSH dle přílohy č. 8 této ZD a Závazné stanovisko Řídicího orgánu IROP č. 29.

Dodavatel zhotoví BIM model v souladu s přílohou č. 10 ZD.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 89 odst. 5 zákona v žádné části dodavatelem zpracované projektové dokumentace nesmí být uveden žádný přímý nebo nepřímý odkaz určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Porušením této povinnosti by mohlo dojít ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitých dodavatelů nebo výrobků.

Takový odkaz lze použít pouze v případě popsaném v § 89 odst. 6 zákona, pokud stanovení technických podmínek prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny, nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu dodavatel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení. Existující možnost alternativy je dodavatel povinen zadavateli prokázat s uvedením nejméně tří různých alternativ.

Vzhledem ke skutečnosti, že dílo bude sloužit jako podklad pro zadávací řízení na zhotovitele stavby a zadávací řízení na vybavení, zavazuje se zhotovitel spolupracovat s objednatelem při zpracování navazujících zadávacích dokumentací průběžně a pravidelně, zejména pak v rámci zpracování vysvětlení, doplnění či změn zadávacích dokumentací a posouzení nabídek v rámci hodnocení příslušných veřejných zakázek.

Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován následující dokumentací:

příloha č. 1	Návrh smlouvy o dílo
příloha č. 2	Zadání – Rozvoj dostupnosti pobytových služeb pro osoby s postižením v lokalitě Červený Kostelec
příloha č. 4	Doporučený postup MPSV č. 2/2016 MTS pro služby sociální péče
příloha č. 5	Kritéria sociálních služeb komunitního charakteru a kritéria transformace a deinstitucionalizace
Příloha č. 6	Zásady cirkulární ekonomiky
Příloha č. 7	Metodický návod pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi
Příloha č. 8	Závazné stanovisko Řídicího orgánu IROP č. 29 k DNSH
Příloha č. 9	Dálkové přenosy dat spotřeby energií – Královéhradecký kraj – základní informace pro projektanty
Příloha č. 10	BIM protokol včetně příloh

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí:

9.500.000,00 Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální celkovou nabídkovou cenou. Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu maximální celkové nabídkové ceny, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky.

4 Hodnoticí kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a profesní kvality účastníka.

Vymezení dílčích hodnoticích kritérií

1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria: 25 %

Dílčím hodnoticím kritériem je absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Předmět hodnocení

Účastník předloží nabídkovou cenu v předepsané struktuře dle krycího listu nabídky (součást přílohy č. 3 zadávacích podmínek).

Předmětem hodnocení bude **celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH) uvedená v krycím listu nabídky**. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

Popis hodnocení

Nejvýhodnější nabídka získá v rámci kritéria 100 bodů. Ostatní nabídky získají poměrný počet bodů dle porovnání s nabídkovou cenou účastníka, jehož nabídka je hodnocena v tomto kritériu jako nejvýhodnější. Získané bodové hodnocení potom bude vynásobeno váhou kritéria.

Vážené body budou v rámci dílčího kritéria přiděleny na základě následujícího vzorce:

$$K_1 = \frac{\text{nabídková cena nabídky s nejnižší cenou}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100 \times \text{váha kritéria (0,25)}$$

2. Referenční projekt a profesní přístup – váha dílčího kritéria: 30 %

Dílčím hodnoticím kritériem je referenční projekt a profesní přístup.

Kritérium bylo zvoleno z důvodu specifik a náročnosti veřejné zakázky a důrazu na zkušenost při zpracování projektové dokumentace a její kvalitu.

Předmět hodnocení

Účastník předloží **1 referenční projekt** stavby **pro zdravotnictví nebo sociální služby**, tzn. objektu občanské výstavby obdobného zaměření, na kterém popíše svůj profesní přístup k jejímu zadání, popíše jím vnímané přednosti svého návrhu a výsledného řešení apod.

Zadavatel doporučuje využít přílohu Doporučený layout referenčního projektu (součást přílohy č. 3 zadávacích podmínek). Referenční projekt bude doplněn grafickým zobrazením a textovými údaji (projektu nebo realizace díla).

Dále účastník popíše v předepsaném rozsahu, jak by přistoupil k návrhu stavby, jež je předmětem zadávané veřejné zakázky, co je pro něho v návrhu podstatné a čeho by chtěl návrhem dosáhnout tak, aby vznikla kvalitní stavba.

Popis hodnocení

Referenční projekt a profesní přístup bude hodnocen komisí na základě znalostí a zkušeností jejích členů, kteří jsou nezávislými architekty nebo zkušenými odborníky, jejichž profesní renomé je předpokladem nestranného a profesionálního hodnocení. Tento způsob je obecně při obdobných soutěžích standardní a účastník svou účastí ve výběrovém řízení vyjadřuje svůj souhlas s tímto způsobem hodnocení.

Komise sestaví pořadí jednotlivých účastníků dle kritéria a přiřadí body dle tabulky:

1. pořadí	100 bodů
2. pořadí	80 bodů
3. pořadí	70 bodů
4. pořadí	60 bodů
5. pořadí	55 bodů

Na každém dalším pořadí je bodové ohodnocení sníženo o 5 bodů.

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,3 (váha kritéria) a matematicky zaokrouhlen na 2 desetinná místa.

Na základě výběru dle vlastního uvážení uchazeč předkládá 1 realizovaný projekt, na kterém prokazuje co nejlepší naplnění níže uvedených dílčích kritérií, které bude hodnotící komise ve svém hodnocení posuzovat. Referenční projekt by měl být volen tak, aby co nejlépe prokazoval předpoklady a schopnosti ke zvládnutí předmětu zakázky.

- koncept návrhu, jeho čitelnost a přehlednost

Uchazeč, který prokáže, že referenční projekt přináší přehledné funkční a kompoziční řešení, které se vhodně odráží ve hmotovém návrhu a celkové orientaci stavby, bude hodnocen kladně.

- přístup ke kontextu, zvládnutí situace stavby

Referenční projekt, který poukazuje na zvládnuté vazby stavby na své okolí, který vhodným způsobem dotváří nebo definuje urbanismus místa, bude hodnocen kladně.

- funkčnost

Zvládnuté provozní řešení bez kolizních míst a přehledné dispozice budou hodnoceny kladně.

- technická vyspělost

Vysoce bude hodnocena schopnost přinést vyspělá technická řešení, která jsou v souladu s architekturou stavby.

- kompozice a architektonické řešení, soulad formy a funkce, soudobost výrazu

Architektonické řešení, které přináší propracovaný soudobý výraz, který je adekvátní funkci stavby, vhodné proporce a práci s materiálem stavby, bude hodnoceno kladně.

- rozsah stavby, technická náročnost (odpovídající nebo vztahující se k předmětu zakázky)

Hodnotící komise bude posuzovat, do jaké míry je zvolený referenční projekt adekvátní v porovnání s předmětem zakázky. Výhodou bude předložení takové stavby, která má s předmětem zakázky více společných atributů (např. velikost, rozsah, technickou náročnost, charakter místa, konstrukční řešení apod.)

3. Portfolio prací – váha dílčího kritéria: 30 %

Kvalita a zkušenosti osoby, která je profesně odpovědná za vypracování projektových dokumentací, má přímý dopad na kvalitu projektové dokumentace i stavby na jejím základě realizované. Na základě uvedených prací v portfolia (návrhy a realizace) bude posouzena jejich celková kvalita.

Předmět hodnocení

Bude hodnoceno portfolio prací účastníka. Tato příloha bude obsahovat seznam 5 projektů nebo realizací staveb, kterými účastník dle svého uvážení dokládá svou odbornou, technickou i výtvarnou kvalitu. Každé dílo bude zobrazeno na 2 stránkách A3 ve formátu .pdf a označeno těmito údaji: název, místo, stavebník (uživatel), datum projektu, datum realizace.

Zadavatel doporučuje využít přílohu Doporučený layout portfolia (součást přílohy č. 3 zadávacích podmínek). Referenční projekt bude doplněn grafickým zobrazením a textovými údaji (projektu nebo realizace díla).

Popis hodnocení

Portfolia budou hodnocena komisí na základě znalostí a zkušeností jejích členů, kteří jsou nezávislými architekty, jejichž profesní renomé je předpokladem nestranného a profesionálního hodnocení. Tento způsob je obecně při obdobných soutěžích standardní a účastník svou účastí ve výběrovém řízení vyjadřuje svůj souhlas s tímto způsobem hodnocení.

Předložené portfolio bude hodnoceno podle hlediska architektonické a urbanistické kvality uvedených projektů a realizací staveb, v kombinaci s mírou relevance předložených prací ve vztahu k dané veřejné zakázce.

Na základě uvedených kritérií komise určí pořadí účastníků a přidělí každému účastníkovi počet bodů, odpovídající tabulce:

1. pořadí	100 bodů
2. pořadí	80 bodů
3. pořadí	70 bodů
4. pořadí	60 bodů
5. pořadí	55 bodů

Na každém dalším pořadí je bodové ohodnocení sníženo o 5 bodů.

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,3 (váha kritéria) a matematicky zaokrouhlen na 2 desetinná místa.

Na základě výběru dle vlastního uvážení uchazeč předkládá 5 svých předchozích prací (projektů nebo realizovaných staveb) tak, aby prokázal co nejlepší naplnění těchto dílčích kritérií, které bude hodnotící komise ve svém hodnocení posuzovat:

- celková kvalitativní vyrovnanost jednotlivých prací

Rozmanitost prací, ať už měřítkem nebo funkcí, je žádoucí. Portfolia s nekolísavou kvalitativní úrovní budou hodnocena kladně.

- zkušenost a schopnost zvládat zakázky od základního konceptu po realizovaný detail

Zvládnutí práce v různém měřítku je základním pilířem profesní vyspělosti projektanta. Výše budou hodnocena portfolia s předloženou dokumentací prokazující dotažení díla po zvládnutý interiér nebo zajímavý detail.

- originalita, osobitý autorský přístup a soudobost

Vyšší hodnocení obdrží portfolia, která prokáží, že předchozí díla přinášejí vysoký architektonický standard, invenční přístup k zakázce, obtoží jako příklady kvalitní soudobé architektury a mají ambice obohatit místo, kde se nacházejí.

- technická vyspělost staveb splňující dnešní požadavky (stavebně-technické, enviromentální, energetické)

Lépe budou hodnocena portfolia, které poukáží na zkušenost pracovat se současnými požadavky na energetickou vyspělost staveb a přinášejí řešení šetrná k životnímu prostředí.

- způsob práce s kontextem architektonického díla, přístup k práci s veřejným prostorem

Portfolia, které prokáží, že uchazeč umí vhodným způsobem vstupovat do urbánního prostředí, reaguje na jeho formu, měřítko a charakter a zároveň přináší i hodnotné řešení okolí stavby, obdrží vyšší hodnocení.

- soulad formy a funkce díla

Prokázání schopnosti nalézt adekvátnost zvolené formy ve vztahu k obsahu a funkci stavby, bude v portfoliích hodnoceno kladně.

4. Profesní úroveň účastníka – váha dílčího kritéria: 15 %

Předmět hodnocení

Kritérium sleduje profesní úroveň účastníka z hlediska jeho profesních, odborných aktivit a ocenění mimo rámec běžné projekční praxe. Účastník uvede svoje odborné aktivity s uvedením kontaktu a zdroje pro ověření.

Zadavatel doporučuje využít přílohu Formulář pro hodnocení nabídek (součást přílohy č. 3 zadávacích podmínek).

Popis hodnocení

Sledovanými kritérii jsou:

A	účast v architektonické soutěži ČKA	10 bodů
B	umístění (ocenění) v architektonické soutěži ČKA	25 bodů
C	účast v architektonických přehlídkách zaměřených na architektonickou a technickou kvalitu realizovaných staveb (Cena za architekturu, Stavba roku atd.)	10 bodů
D	umístění (ocenění) v architektonických přehlídkách regionálního i nadregionálního významu (Cena za architekturu, Stavba roku atd.)	25 bodů
E	účast v porotě architektonické soutěže ČKA nebo architektonické přehlídky regionálního i nadregionálního významu	10 bodů
F	další činnost (účast realizace stavby nebo návrhu, které jsou autorským nebo spoluautorským dílem dodavatele, na výstavách, v odborných publikacích nebo tematických architektonických přehlídkách nadregionálního významu, např. Salon dřevostaveb, ročenka Česká architektura apod.)	20 bodů

Body jsou přiděleny za jednotlivá výše uvedená kritéria A – F bez ohledu na počet účastí, umístění atp. v rámci jednotlivé kategorie A – F.

Na základě uvedených kritérií komise přidělí každému účastníkovi počet bodů 0-100 a bodové hodnocení adekvátně zdůvodní. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,15 (váha kritéria) a matematicky zaokrouhlen na 2 desetinná místa.

Výsledné hodnocení

U každé nabídky budou hodnoty dílčích kritérií vypočteny na dvě desetinná místa a následně sečteny.

Celkový počet bodů: $K = K_1 + K_2 + K_3 + K_4$

Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

V případě shody hodnoty výsledného hodnocení u nabídek, které by byly podle hodnoticího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka, ve které účastník získal nejvyšší počet bodů v kritériu č. 3 „Portfolio prací“.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele. Plnění předmětu veřejné zakázky bude ukončeno spolu s ukončením realizace předmětné stavby, pokud bude realizována.

Doba plnění veřejné zakázky včetně všech dílčích termínů je podrobně specifikována návrhem smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 1).

Předpokládaný termín zahájení plnění: **červen / červenec 2025**

Samotný termín odeslání výzvy k zahájení plnění je vázán na úspěšné ukončení zadávacího řízení, zadavatel nemůže vzhledem k časové náročnosti zadávacího řízení zcela jednoznačně stanovit termín zahájení plnění.

Vzhledem k tomu, že je realizace veřejné zakázky v části autorského dozoru vázána na realizaci stavebních prací, bude v této části faktická doba realizace smlouvy odvislá od realizace předmětných stavebních prací. Dodavatel bere podáním nabídky na vědomí, že příslušná část plnění může být realizována později nebo nemusí být realizována vůbec.

Obecným místem plnění je Královéhradecký kraj. Stavba, která je předmětem zpracovávané projektové dokumentace, bude umístěna na pozemku č. 1102/9, k. ú. Červený Kostelec, adresa Souběžná 885, Červený Kostelec.

6 Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením písemného čestného prohlášení**
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**

V souladu s § 86 odst. 2 zákona zadavatel stanoví, že dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložením dokladů o základní způsobilosti čestným prohlášením.

6.2 Profesní způsobilost

1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. Zadavatel dále požaduje k prokázání profesní způsobilosti předložením příslušného oprávnění k podnikání či **výpisu ze živnostenského rejstříku**, kterým prokáže splnění požadavků zadavatele v souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. a) zákona, a to alespoň v rozsahu:
 - **Projektová činnost ve výstavbě.**
3. Zadavatel dále k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve formě **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění (dále jako „zákon o autorizaci“), v oboru:
 - **pozemní stavby** dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona o autorizaci, **nebo**
 - **autorizaci autorizovaného architekta** ve smyslu § 4 zákona o autorizaci pro obor architektura nebo s všeobecnou působnostíči v rozsahu tuto způsobilost plně pokrývajícím. **Dodavatel vždy předloží čestné prohlášení o tom, jaký je vztah mezi ním a autorizovanou osobou.**

Dodavatel k prokázání výše uvedeného předloží (tyto doklady nelze nahradit čestným prohlášením):

- osvědčení o autorizaci.

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení:

1. **seznamu významných služeb** poskytnutých za poslední **tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace:

- **alespoň dvou (2) zakázek** na služby, jejichž předmětem bylo **zpracování projektové dokumentace alespoň ve dvou stupních** (a to i spojené dokumentace pro spojené řízení) pro **stavbu nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby nebo haly občanské výstavby nebo budovy pro bydlení, s finančním plněním za projekční práce ve výši 5 mil. Kč bez DPH za každou z nich.**
- **alespoň jedné (1) zakázky** na služby, jejímž předmětem bylo **zpracování projektové dokumentace alespoň ve dvou stupních** (a to i spojené dokumentace pro spojené řízení) pro **stavbu nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby nebo haly občanské výstavby nebo budovy pro bydlení, s investičními náklady stavby ve výši alespoň 50 mil. Kč bez DPH.**

Za budovu občanské výstavby se ve smyslu předchozího odstavce považují objekty zařazené dle klasifikace stavebních objektů (KSO¹) do skupiny 801. Za halu občanské výstavby se považují objekty zařazené dle KSO do skupiny 802. Za budovu pro bydlení se považují objekty zařazené dle KSO do skupiny 803.

Za budovu ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažují výrobní haly a logistická centra.

Za službu ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje zpracování projektové dokumentace, jejímž předmětem byla opatření ke snižování energetické náročnosti budov (ETICS, výměna okenních a dveřních výplní, střešního pláště, změna způsobu vytápění, instalace vzduchotechniky včetně rekuperace, úprava měření a regulace apod.

Seznam služeb dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:

- identifikační a kontaktní údaje objednatele;
- stručný popis služby včetně KSO a realizovaných stupňů PD;
- dobu ukončení realizace služby v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu stavebních nákladů stavby, která byla předmětem zpracovávané projektové dokumentace, v Kč bez DPH.

Ke zpracování seznamu významných služeb doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 3 – souhrnné prohlášení.

2. **seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**

Ze seznamu musí vyplývat, že účastník má k dispozici tým odborníků sestávající z následujících osob:

- **hlavní (vedoucí) projektant:**
 - požadavky na **autorizaci**:
 - autorizace v oboru pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona o autorizaci, nebo

¹ Např. dle <https://www.cs-urs.cz/tridniky/kso/>

- autorizace autorizovaného architekta ve smyslu § 4 zákona o autorizaci pro obor architektura nebo s všeobecnou působností
či v rozsahu tuto způsobilost plně pokrývajícím;
- **praxe v oboru projekčních prací alespoň pět (5) let;**
- účast na pozici **hlavního projektanta** v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení, jejímž předmětem bylo **zpracování projektové dokumentace alespoň ve dvou stupních** v rámci stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby nebo haly občanské výstavby nebo budovy pro bydlení **s investičními náklady stavby ve výši alespoň 50 mil. Kč bez DPH.**

Za budovu občanské výstavby se ve smyslu předchozího odstavce považují objekty zařazené dle KSO do skupiny 801. Za halu občanské výstavby se považují objekty zařazené dle KSO do skupiny 802. Za budovu pro bydlení se považují objekty zařazené dle KSO do skupiny 803.

Za budovu ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažují výrobní haly a logistická centra.

Za službu ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje zpracování projektové dokumentace, jejímž předmětem byla opatření ke snižování energetické náročnosti budov (ETICS, výměna okenních a dveřních výplní, střešního pláště, změna způsobu vytápění, instalace vzduchotechniky včetně rekuperace, úprava měření a regulace apod.

Tento kvalifikační předpoklad prokazuje dodavatel jednou osobou, která bude splňovat výše uvedenou úroveň technické kvalifikace.

Dodavatel k prokázání výše uvedeného předloží:

- seznam techniků – doporučuje se užít vzor, který je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace;
- osvědčení o autorizaci ke všem osobám ze seznamu, u kterých je autorizace požadována – **tyto doklady nelze nahradit čestným prohlášením;**
- stručný profesní životopis k prokázání požadavku na délku praxe ke všem osobám ze seznamu, u kterých je praxe požadována – **tyto doklady nelze nahradit čestným prohlášením;**
- prohlášení, ze kterého bude patrné, že příslušná osoba se účastnila zpracování projektové dokumentace ve funkci a dle požadavků uvedených výše u každé z osob – doporučuje se užít vzor, který je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn

disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam stavebních prací či služeb, vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 odst. 2 zákona zadavatel stanoví, že dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením s výjimkou dokladů výslovně požadovaných dle článku 6.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona v případě prokázání kvalifikace jinou osobou, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny. V rámci výzvy dle věty první tohoto odstavce bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 3 a 4 zákona.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy o dílo, který je přílohou č. 1 zadávacích podmínek. Návrh smlouvy je závazný. **Dodavatel není povinen vložit vyplněný návrh smlouvy do nabídky.** Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem v souladu s jím podanou nabídkou.

9 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. **Datum uskutečnění prohlídky místa plnění je uveden na profilu zadavatele v popisu předmětu veřejné zakázky.**

Zadavatel z organizačních důvodů doporučuje dodavatelům písemnou registraci před konáním prohlídky místa plnění. Žádost o registraci je možné zaslat elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do **tří (3) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele vz@cirihk.cz.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Plná moc

V případě, že uživatel, který za dodavatele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za dodavatele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

2. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, formulář pro hodnocení nabídek včetně příloh, kvalifikace, střet zájmů, seznam poddodavatelů, společensky odpovědné zadávání, protiruské sankce)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č. 3 zadávacích podmínek. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, formulář pro hodnocení nabídek, vzor prohlášení o kvalifikaci, vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, vzor prohlášení k protiruským sankcím a vzor seznamu poddodavatelů.

Dodavatel součástí nabídky předloží **seznam poddodavatelů**, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná o jinou osobu ve smyslu § 83 zákona, kterou dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů, a zda se na tuto osobu vztahují protiruské sankce.

3. Dokumenty a podklady pro hodnocení

Podrobné požadavky jsou stanoveny v článku 4 těchto zadávacích podmínek.

11.2 Podání nabídky

Zadavatel umožňuje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Podrobný návod na elektronické podání nabídky je dostupný na následující adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/publication_display_5.html.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

11.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

11.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Otevírání nabídek

12.1 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek může zadavatel vyhotovit písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Veřejné dokumenty“ nebo „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o uveřejnění anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zástupci zadavatele. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

13 Závěrečná ustanovení

Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele informace o skutečném majiteli v souladu s § 122 odst. 5 a 6 zákona.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky byly schváleny usnesením Rady Královéhradeckého kraje č. RK/7/404/2025 ze dne 3. 3. 2025.

14 Přílohy zadávací dokumentace

1. Návrh smlouvy o dílo
2. Zadání – Rozvoj dostupnosti pobytových služeb pro osoby s postižením v lokalitě Červený Kostelec
3. Vzor souhrnného prohlášení včetně formuláře pro hodnocení nabídek, doporučený layout referenčního projektu, doporučený layout portfolio
4. Doporučený postup MPSV č. 2/2016 MTS pro služby sociální péče
5. Kritéria sociálních služeb komunitního charakteru a kritéria transformace a deinstitucionalizace
6. Zásady cirkulární ekonomiky
7. Metodický návod pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi
8. Závazné stanovisko Řídicího orgánu IROP č. 29 k DNSH
9. Dálkové přenosy dat spotřeby energií – Královéhradecký kraj – základní informace pro projektanty
10. BIM protokol včetně příloh

Za zástupce zadavatele v Hradci Králové

.....
Mgr. et Mgr. Vendula Hájková, MBA