

Výzva k podání nabídek

v zadávacím řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

„Realizace urgentního a centrálního příjmu Oblastní nemocnice Náchod – sedací nábytek“

Identifikační údaje zadavatele

Název	Královéhradecký kraj
Sídlo	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ70889546
Zástupce	Mgr. Martin Červíček, hejtman kraje
Ve věcech plnění	
	František Mrázek, DiS., tel.: +420 602 161 674, fmrazek@khk.cz
Ve věcech veřejné zakázky	
	Ing. Alena Kadaníková, tel.: +420 607 006 578, akadanikova@khk.cz

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

1. Úvodní informace

1.1 Obecné informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tato výzva k podání nabídek (dále také jako „výzva“ nebo „zadávací podmínky“) včetně jejích příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v podlimitním režimu ve zjednodušeném podlimitním řízení.

V rámci celého projektu probíhají či mohou probíhat další zadávací řízení veřejných zakázek na dodavatele dodávek a služeb. Vybraný dodavatel v rámci realizace veřejné zakázky tohoto zadávacího řízení poskytne veškerou součinnost nezbytnou k řádnému plnění dodávek či služeb dle věty předchozí.

Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky. Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je to z důvodů, že se jedná o stávající zařízení v majetku zadavatele a systémy, se kterými musí být nabízená dodávka kompatibilní.

V ostatních případech, pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky takové požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu vyskytly, pak je to z důvodů, že stanovení technických podmínek jiným způsobem nemůže být dostatečně přesné, srozumitelné a v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona je možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky vyskytly odkazy na normy nebo technické dokumenty dle ustanovení § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, potom je v souladu s ustanovením § 90 odst. 3 zákona rovněž možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Nabídne-li účastník jiné rovnocenné řešení dle předchozích dvou odstavců, je v takovém případě povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami a použitelné pro zdravotnický účel.

Zpracovatelem projektové dokumentace s názvem: „URGENTNÍ PŘÍJEM - PŘÍSTAVBA A STAVEBNÍ ÚPRAVY ČÁSTÍ 1.NP+2.NP PAVILONU „A“ A 1.NP PAVILONU „B“ - OBLASTNÍ NEMOCNICE NÁCHOD“, část zdravotnické vybavení, je společnost PROXION s.r.o., IČO: 252 64 451, se sídlem Hurdálkova 156, 547 01 Náchod, zodpovědný projektant Ing. René Hubka.

Na přípravě zadání včetně specifikace předmětu zakázky se podílel budoucí uživatel nábytku - Oblastní nemocnice Náchod a.s., Purkyňova 446, 547 01 Náchod, IČ 260 00 202

1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již **pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“)** na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel

(dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob. Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. Zadavatel upozorňuje, že **registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin** (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu. Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Nápověda / Registrace a ověření dodavatele

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

1.3 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 Výzvy.

1.4. Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi. V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného, a dále, aby označil v seznamu poddodavatelů ty poddodavatele, kteří budou plnit více než 10% zakázky. Vzor prohlášení dodavatele je součástí souhrnného prohlášení dodavatele - přílohy č. 1 Výzvy.

1.5. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek, a proto zohlednil tyto zásady při přípravě Výzvy a jejích příloh. Zadavatel uplatnil pravidla na podporu důstojných pracovních podmínek, podporu malých a středních podniků a podporu ekologicky šetrných řešení.

Uplatnění pravidel odpovědného veřejného zadávání:

- **Podpora důstojných pracovních podmínek, včasné platby poddodavatelům**

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky, který je součástí Přílohy č. 1 této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude následně samostatně uloženou přílohou smlouvy.

- **Environmentální aspekty**

Zadavatel zohlednil aspekt environmentální v zadávací dokumentaci - v Příloze č. 2 - návrh smlouvy.

"Prodávající zajistí na svoje náklady **ekologickou likvidaci veškerých odpadů** vzniklých v souvislosti s jeho činností při vlastní dodávce a montáži a musí provést veškerá potřebná opatření k zajištění minimalizace škodlivých vlivů na životní prostředí."

- **Jiné**

Zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek zabýval zásadou sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona a uvádí, že s ohledem na předmět veřejné zakázky se dále v zadávacích podmínkách zaměřil na podpoření účasti **malých a středních podniků** dále tím, že zjednodušil formální požadavky na nabídku, kdy požaduje prokázání základní, profesní, technické způsobilosti i akceptaci smluvních podmínek pouze jedním souhrnným čestným prohlášením, nikoliv doručením dokladů do nabídky či v celém rozsahu v rámci poskytování součinnosti před uzavřením smlouvy.

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je kompletní dodávka sedacího nábytku do zdravotnického provozu tj. židle, stoličky, křesla, lavice do čekáren, pohovky v souladu s technickými parametry obsažených v příloze č. 3 této výzvy a poskytnutí souvisejících služeb (dále také jen „dodávka vybavení“ či „zboží“), včetně dohodnutých záručních podmínek. Součástí plnění je i doprava zboží, jeho montáž a instalace na místo určení dle pokynů zadavatele.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky s požadovanými minimálními technickými parametry je uvedena v **Příloze č. 3 zadávací dokumentace**.

Příloha č. 3 zadávací dokumentace obsahuje:

- a) Projektová dokumentace s názvem: URGENTNÍ PŘÍJEM - PŘÍSTAVBA A STAVEBNÍ ÚPRAVY ČÁSTÍ 1.NP+2.NP PAVILONU „A“ A 1.NP PAVILONU „B“ - OBLASTNÍ NEMOCNICE NÁCHOD“, část zdravotnické vybavení, Specifikace předmětu zakázky sedacího vybavení a dezinfekční plán nemocnice
- b) Soupis dodávek.

Veškeré materiály musí být nezávadné a certifikované pro použití ve zdravotnictví. Sedací nábytek určený do zdravotnických provozů bude dodán tak, aby splňoval zvýšené požadavky pro provoz ve zdravotnictví, jako je snadná údržba, omyvatelnost a dezinfikovatelnost povrchů, zvýšená povrchová odolnost. Materiály musí být odolné vůči používaným chemikáliím dezinfekčního plánu nemocnice. Dezinfekčním plánem nemocnice je obsažen v Příloze č. 3 zadávacích podmínek.

Předmět dodávky musí odpovídat platným normám účinným v ČR v době dodání, a to zejména následujícím:

Normy na sedací nábytek:

ČSN EN 1335-1 Kancelářský nábytek – Kancelářské židle pracovní – část 1: Rozměry – stanovení rozměrů

ČSN 910620 Židle Funkční rozměry a způsoby měření

ČSN 910611 Nábytek – sedací nábytek – Křesla a pohovky- základní rozměry a požadavky.

Předmět dodávky dle přílohy č. 3 je dále podrobně specifikován přílohou č. 2 zadávacích podmínek – návrh kupní smlouvy.

Předmět plnění dále zahrnuje:

- a. Zpracování harmonogramu realizace jednotlivých dodávek a prací s podrobným postupem realizace včetně plánu odzkoušení a zprovoznění všech dodávek, který bude projednán a dohodnut mezi kupujícím a prodávajícím do 2 týdnů od doručení výzvy k plnění.
- b. Zpracování kompletní technické a provozní dokumentace obsahující uživatelské příručky k dodávanému zboží včetně doporučení postupu údržby, příslušné atesty, certifikáty a prohlášení o shodě k dodanému zboží. Veškerá dokumentace bude vypracována a předána v písemné (ve 2 paré) a jednou krát v elektronické podobě ve formátu PDF.
- c. **Další činnosti** výslovně neuvedené, které jsou však s realizací plnění neoddělitelně spojeny a plnění bez nich není možné.

Součástí předmětu veřejné zakázky je dále:

- i. Veškerá potřebná koordinace a vstřícná součinnost prodávajícího s dalšími dodávkami, případně stavebními pracemi zadavatele v místě plnění dle požadavků pověřených osob na straně zadavatele (zástupce TDS, zástupce generálního dodavatele hlavní stavby, uživatel, aj.).
- ii. Povinnost na své náklady všechny konstrukce a zařízení novostavby, které by mohly být při zabudování předmětu veřejné zakázky poškozeny nebo znečištěny, opatřit vhodným a účinným zajištěním (např. ochrannou folií) a toto bezprostředně po zabudování na vlastní náklady odstranit.

- iii. Udržování pořádku v místě plnění a po skončení zabudování a dodání předmětu veřejné zakázky provést úklid místa plnění a uvést ho do původního stavu.
- iv. Odvezení z místa dodání zboží veškerých obalů a balících materiálů, v nichž bylo zboží zabaleno a zajistit jejich ekologickou likvidaci v souladu s právními předpisy. Prodávající zajistí na svoje náklady ekologickou likvidaci veškerých odpadů vzniklých v souvislosti s jeho činností při vlastní dodávce a montáži a musí provést veškerá potřebná opatření k zajištění minimalizace škodlivých vlivů na životní prostředí.
- v. S ohledem na možné odchylky při provádění stavebních prací v rámci předmětného projektu je před samotnou výrobou a dodáním zboží dodavatel povinen provést zaměření prostoru tak, aby vybavení bylo možné v daném místě osadit dle projektové dokumentace. V případě zjištěných těchto kolizí je dodavatel povinen na tuto skutečnost upozornit zadavatele.

Záruční doba:

Dodavatel poskytne v souladu s podmínkami veřejné zakázky záruku v délce 60 měsíců, a to vždy ode dne podpisu akceptačního protokolu (bez výhrad).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

39113100-8	Křesla
39112000-0	Židle
39111000-3	Sedadla
39113200-9	Pohovky

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky	800 000 Kč bez DPH
--	---------------------------

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Překročí-li celková nabídková cena hodnotu maximální předpokládané hodnoty, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky včetně bankovní garance a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky – součást přílohy č. 1 Výzvy.

4. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena veřejné zakázky **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH), uvedená v krycím listu nabídky, který je součástí přílohy č. 1 Výzvy.**

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech

budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou. V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka dříve podaná.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele.

Výzva k plnění bude učiněna nejpozději do 1 roku od nabytí účinnosti kupní smlouvy. Pokud nebude výzva učiněna v této lhůtě, smlouva bez dalšího zaniká.

Dodavatel bude plnit předmět veřejné zakázky dle níže uvedeného:

Kompletní dodávka a instalace vybavení do 12 týdnů od doručení písemné Výzvy dodavateli.

Předpokládaný termín zahájení plnění: prosinec 2024

Místem plnění veřejné zakázky je Oblastní nemocnice Náchod a.s., Purkyňova 446, 547 01 Náchod

6. Podmínky kvalifikace

Dodavatel je v souladu s § 53 odst. 4 zákona oprávněn nahradit všechny doklady o kvalifikaci čestným prohlášením.

V případě, že dodavatel nahradí doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, **doporučuje zadavatel užít vzoru čestného prohlášení, které je součástí přílohy č. 1 výzvy k podání nabídek.**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci od vybraného dodavatele v souladu se zákonem.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

- 1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k právnické osobě,
- 2. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu ke každému členovi statutárního orgánu právnické osoby (v případě, že je členem statutárního orgánu právnická osoba, postupuje dodavatel dle § 74 odst. 2 zákona).

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

- 1. potvrzení příslušného finančního úřadu,
- 2. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné

zdravotní pojištění

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením **písemného čestného prohlášení**.

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**.
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**

Podrobná pravidla prokázání základní způsobilosti stanoví § 74 a násl. zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

6.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; a
- b) příslušného oprávnění k podnikání nebo výpisem ze živnostenského rejstříku, kterým prokáže splnění požadavků zadavatele v souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ - Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 živnostenského zákona (zákon č. 455/1991 Sb., v platném znění).

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek poskytnutých za posledních pět (5) let** před zahájením zadávacího řízení. Součástí seznamu významných dodávek musejí být vždy alespoň následující informace:

- popis předmětu a rozsahu významné zakázky;
- doba realizace významné zakázky;
- cena významné zakázky v Kč bez DPH;
- identifikační údaje objednatele;
- kontaktní osoba objednatele a kontakt na ni (e-mail, telefon)

Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) významných dodávek**, přičemž za významnou dodávku považuje zadavatel **dodávku a instalace sedacího nábytku**, a to v následujícím finančním objemu:

- **dvě (2) dodávky vybavení ve finančním objemu minimálně 200 tisíc Kč bez DPH za každou z nich.**

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby;
- **doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou** a
- **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci**, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek na smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

6.5 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel prokáže základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikace v zadavatelem stanoveném rozsahu dle čl. 6 této zadávací dokumentace. K prokázání způsobilosti dle čl. 6 zadávací dokumentace doporučuje zadavatel dodavatelům užit vzor čestného prohlášení, který je součástí přílohy č. 1 této výzvy k podání nabídek.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci podle § 122 odst. 3 ev. odst. 4 ZZVZ, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7. Technické podmínky nabízeného vybavení

Účastník prokáže splnění technických podmínek nabízeného předmětu zakázky těmito doklady, které vloží do své nabídky:

a) technickými či produktovými listy nebo technickými popisy (či jinými obdobnými doklady) nabízeného vybavení včetně barevných možností v českém jazyce, ze kterých musí vyplývat, že nabízené vybavení splňuje veškeré technické podmínky stanovené zadávací dokumentací, tzn. že zadavatel musí být z jednotlivých předložených dokumentů schopen posoudit splnění všech specifikovaných parametrů na výrobky a materiály uvedené v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace;

b) fotografiemi všech jednotlivých druhů sedacího nábytku.

Dodavatel tedy předloží zadavateli jako součást své nabídky technické či produktové listy nebo technické popisy (či jiné obdobné doklady) nabízených výrobků včetně barevných možností v českém jazyce a fotografie, u každého kusu nejméně ze dvou různých pohledů tak, aby z vyobrazení byla jasně viditelná podoba a tvar nábytku. Fotografie musí být v odpovídající kvalitě a provedení, tedy takové, na kterých jednotlivé kusy budou vyobrazeny v dostatečné velikosti a rozlišení.

Výše uvedené listiny budou tvořit přílohu Kupní smlouvy.

V případě pochybností zadavatele o splnění stanovených technických parametrů je dále zadavatel oprávněn vyzvat účastníka k předvedení reprezentativního vzorku nabízeného zboží v místě dodání, a to ve lhůtě 10 dnů od takové výzvy zadavatele. Pakliže to není možné, zajistí v této lhůtě účastník předvedení nabízeného zboží na referenčním pracovišti v zemi uvedené v § 6 odst. 3 zákona.

8. Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem kupní smlouvy, která je **přílohou č. 2 – Návrh kupní smlouvy** zadávacích podmínek. Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění přílohy č. 2 této Výzvy a že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

9. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná dne **16. 8. 2024 v 9:00 hod.** v místě plnění v areálu Oblastní nemocnice Náchod a.s., Purkyňova 446, 547 01 Náchod, u vstupu do lékárny pavilonu A. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je František Mrázek, DiS., tel.: +420 602 161 674, Bc. Radim Křivanec, 702 210 731. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby se na prohlídku nejméně 1 pracovní den před jejím konáním zaregistrovali e-mail: mrazek@khk.cz.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel **uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.**

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň sedm (7) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky.

11. Podmínky sestavení a podání nabídek

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, kvalifikace, střet zájmů, seznam poddodavatelů)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č. 1 výzvy k podání nabídek. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o kvalifikaci, seznam poddodavatelů, vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, vzor čestného prohlášení o neexistenci důvodů aplikace zákazu zadání či plnění veřejné zakázky v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576, čestné prohlášení k sociálně (společensky) odpovědnému plnění veřejné zakázky a prohlášení o akceptaci obchodních podmínek. V krycím listu bude uvedena celková nabídková cena v uvedeném členění. Celková nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat celkové nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Soupis dodávek – položkový rozpočet

Dodavatel vloží do nabídky vyplněný položkový rozpočet, který je součástí přílohy č. 3 výzvy k podání nabídek. Dodavatel ocení všechny položky rozpočtu nenulovou hodnotou. Tím není vyloučen postup zadavatele dle § 46 zákona.

4. **Doklady k prokázání splnění technických podmínek nabízeného předmětu zakázky dle čl. 7 této výzvy** (technické či produktové listy nebo technické popisy (či jiné obdobné doklady a fotografie)
5. **Další informace k nabídce** – zde může dodavatel uvést dle svého uvážení další údaje, které považuje za významné v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky, a nejsou obsaženy v předchozích bodech.

12. Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

a. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. 8. 2024 v 9:00 hod.**

b. Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13. Otevírání nabídek

a. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

b. Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

14. Závěrečná ustanovení

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel, předložil ve své nabídce informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41). Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 Výzvy.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 zákona zjistí u vybraného dodavatele, **je-li českou právnickou osobou** (s výjimkou právnických osob, které skutečného majitele nemají), údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

Vybraného dodavatele, **je-li zahraniční právnickou osobou**, zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 zákona vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V souladu s § 122 odst. 8 zákona zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 5 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3, 4 nebo 6, nebo c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel si vyhrazuje právo **uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele** dle ust. § 53 ZZVZ na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si v souladu s ust. § 53 ZZVZ vyhrazuje, že **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** k této veřejné zakázce uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadávací podmínky byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje na jejím jednání dne 5. 8. 2024.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1: Vzor souhrnného čestného prohlášení

Příloha č. 2: Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3: a) Projektová dokumentace

b) Soupis dodávek a služeb

Příloha č. 4: Tabulka vybavení po místnostech

Za zadavatele v Hradci Králové

.....
Mgr. Martin Červíček

hejtman kraje