

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

tato nadlimitní veřejná zakázka na dodávky je zadávána v otevřeném zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Zavedení nástroje pro správu logů“

Zdravotnický holding Královéhradeckého kraje a.s.

IČO 259 97 556

Pivovarské náměstí 1245/2

500 03 Hradec Králové

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
k veřejné zakázce zadávané podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

„Zavedení nástroje pro správu logů“

(dále také „veřejná zakázka“)

Základní údaje o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	„Zavedení nástroje pro správu logů“
Evidenční číslo zakázky (VVZ):	Z2024-015079
Druh zadávacího řízení:	otevřené
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní
Předmět veřejné zakázky:	dodávky
Předpokládaná hodnota:	8.551.900,- Kč bez DPH

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

1.1. Zadavatel:

Název: **Zdravotnický holding Královéhradeckého kraje a.s.**
IČO 25997556
DIČ CZ699004900
se sídlem: Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové

1.2. Zástupce zadavatele:

Jméno a příjmení: **JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát**
Advokátní kancelář Gürlich Vítek & Partners
se sídlem: Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2

1.3. Kontaktní osoba zástupce zadavatele:

Jméno a příjmení: **JUDr. Libor Pikna, advokát**
Advokátní kancelář Gürlich Vítek & Partners
se sídlem: Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2
e-mail: pikna@akegv.cz

Pro komunikaci se zadavatelem slouží primárně profil zadavatele.

1.4. Jiné osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace

Zadavatel dle § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že na přípravě části zadávací dokumentace, konkrétně příloze č. 3 Technické specifikaci zadavatele se podílela společnost ML strategy s.r.o., IČO 03978427, se sídlem Újezd nad Zbečnem 142, 270 24 Zbečno.

2. ÚVOD

Zadání této veřejné zakázky se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Podáním nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky účasti v zadávacím řízení, podmínky průběhu zadávacího řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky zadavatele na obsah, formu a způsob podání nabídky a případné další podmínky, které zadavatel stanovil v zadávací dokumentaci.

Od dodavatelů se očekává, že si pečlivě prostudují, splní a dodrží veškeré podmínky, pokyny a termíny vyplývající ze zadávací dokumentace.

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka zařízení a licencí software včetně příslušenství obsažených v příloze č. 2 této zadávací dokumentace - Technické specifikaci.

Součástí předmětu plnění jsou dále služby a práce prodávajícího se zařízeními a licencemi software přímo související a nezbytné k řádnému uvedení předmětu plnění do provozu, které jsou blíže specifikovány v návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace, a technické specifikaci, která je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Jedná se zejména o montáž, oživení, dodávku dokumentace, dodávku licencí a zaškolení administrátorů.

Jednotlivá zařízení musejí splňovat minimální technické parametry specifikované zadavatelem v zadávacích podmínkách, zejména v příloze č. 2 této zadávací dokumentace - Technické specifikaci.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadávací dokumentace obsahuje na řadě míst odkazy na konkrétní výrobky a dodavatele a další příznační označení ve smyslu § 89 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel tyto názvy a odkazy užívá s ohledem na nutno zajistit interoperabilitu a kompatibilitu se stávajícími technologickými prvky. V této souvislosti zadavatel ve smyslu § 89 odst. 6 ZZVZ zdůrazňuje, že bez uvedení těchto názvů a označení by nebylo stanovení technických podmínek plnění veřejné zakázky možné.

Zadavatel současně dle téhož zákonného ustanovení vždy umožní také dodání technicky rovnocenného řešení. Technickou rovnocennost nabízeného řešení musí dodavatel vždy doložit v Technickém řešení dodavatele, které bude součástí jeho nabídky.

Ve vybraných případech taxativně uvedených v Technické specifikaci zadavatele (příloha č. 2 zadávací dokumentace) zadavatel připouští i výměnu částí stávajících technologií jednotlivých

zdravotnických zařízení za jiné na náklady vybraného dodavatele.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

72246000-1 Systémové poradenství

72223000-4 Hodnocení požadavků informačních technologií

72253200-5 Systémová podpora

72228000-9 Poradenské služby v oblasti integrace technického vybavení počítačů

48820000-2 Servery

72317000-0 Ukládání dat

72224100-2 Plánování implementace systémů

72268000-1 Poskytování programového vybavení

48517000-5 Balík programů pro IT

48732000-8 Balík programů pro zabezpečení dat

4. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Veřejná zakázka není dělena na části.

Rozdělení veřejné zakázky na části neumožňují požadavky na interoperabilitu jednotlivých plnění a požadavky na kybernetickou bezpečnost.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanoveními § 16, § 18 odst. 1 a 2 a § 20 písm. a) ZZVZ a činí celkem **8.551.900,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota zakázky nezahrnuje náklady na pozáruční servis, jehož poskytování není předmětem této veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není maximální přípustnou nabídkovou cenou. Předpokládaná hodnota je pouze informativní a její překročení nebude důvodem k vyloučení účastníka z posouzení a hodnocení.

6. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODDODAVATELEM

Zadavatel neomezuje plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele. V rámci splnění dalších požadavků zadavatele na sestavení a podání nabídek musí všichni dodavatelé ve svých nabídkách předložit seznam poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, pokud jsou

dodavateli známi, s vymezením věcné a finanční části plnění těchto poddodavatelů. Zadavatel nestanovuje podmínky plateb poddodavatelům dle ust. § 106 ZZVZ.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky se prohlídka místa plnění neuskuteční.

8. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

8.1. Doba plnění veřejné zakázky

Požadovaný termín pro zahájení realizace veřejné zakázky je stanoven neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy. Požadovaný termín dokončení je stanoven na 4 měsíce od nabytí účinnosti smlouvy. V tomto termínu je zahrnut rovněž zkušební provoz v délce 1 měsíce a zpracování vstupní analýzy.

8.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou areály jednotlivých zdravotnických zařízení na adresách, které jsou uvedeny v čl. 3 Technické specifikace zadavatele (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních jsou připojeny ve formě závazného vzoru kupní smlouvy (příloha č. 1) a dále v Technické specifikaci zadavatele (příloha č. 2) a jsou v celém svém rozsahu pro dodavatele závazné.

Text kupní smlouvy dodavatel fyzicky do nabídky nepřikládá, pouze v nabídce písemně prohlásí, že s tímto zněním souhlasí, a to např. odkazem na poslední verzi textu kupní smlouvy uveřejněné na profilu zadavatele. Pro tyto účely lze využít prohlášení, které je součástí krycího listu (příloha č. 4).

Vzor kupní smlouvy obsahuje žlutě zvýrazněná místa, která budou před uzavřením kupní smlouvy doplněna v souladu s ust. § 124 odst. 4 ZZVZ dle nabídky vybraného dodavatele. Místa zvýrazněná zeleně doplní zadavatel dle situace ke dni uzavření smlouvy.

10. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou uvedeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace – Technická specifikace zadavatele.

Dodavatel předloží ve své nabídce technický návrh způsobu naplnění každého povinného parametru (dále jen **Technická specifikace dodavatele**). Návrh dodavatele musí být konkrétní, úplný a musí výslovně prokazovat, že nabízené řešení jednoznačně splňuje všechny aspekty povinného parametru (nepostačuje pouze potvrzení či zkopírování požadavku Zadavatele).

Jednotlivá zařízení musejí splňovat minimální technické parametry specifikované zadavatelem

v zadávacích podmínkách, zejména v příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Technické specifikaci zadavatele.

Dodavatelem nabízené technické řešení musí být popsáno v detailu umožňujícím zadavateli posoudit naplnění všech parametrů na jednotlivá zařízení, licence a jejich příslušenství.

Uchazeč ve své nabídce detailně popíše způsob naplnění každého povinného parametru včetně značkové specifikace nabízených dodávek.

Uchazeč uvede konkrétní technické parametry nabízeného zboží, včetně uvedení výrobce a obchodního / typového označení jednotlivých komponentů – ke každé nabízené komponentě (s výjimkou příslušenství) budou uvedeny údaje o výrobcu a obchodním (nebo typovém) označení.

Konkrétní parametry jednotlivých komponent uchazeč buď vypíše nebo je doloží např. formou katalogových listů – v takovém případě ale musí být uveden jasný a přehledný odkaz na část nabídky, ve které je možné splnění parametrů ověřit. Katalogové nebo technické listy (datasheety) mohou být předloženy v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.

Popis způsobu naplnění každého povinného parametru musí být konkrétní, úplný a musí jasně prokazovat, že nabízené řešení jednoznačně naplňuje požadované parametry.

11. POŽADAVKY NA KYBERNETICKOU BEZPEČNOST

11.1. Požadavek v oblasti kybernetické bezpečnosti

V části plnění pro Oblastní nemocnici Náchod, a.s.

Podáním nabídky, následnou akceptací a plněním předmětu smlouvy se zavazujete k i plnění podmínek uvedených v Zákoně č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) a Vyhlášce č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), neboť Oblastní nemocnice Náchod je osobou povinnou podle §3, odst. g uvedeného zákona.

Zadavatel / Kupující z důvodu zajištění kybernetické bezpečnosti jeho aktiv požaduje i od Uchazeče / Prodávajícího minimálně dodržování Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/2555 ze dne 14. prosince 2022 o opatřeních k zajištění vysoké společné úrovně kybernetické bezpečnosti v Unii a o změně nařízení (EU) č. 910/2014 a směrnice (EU) 2018/1972 a o zrušení směrnice (EU) 2016/1148 (směrnice NIS 2). V případě, že v době podání nabídky bude platná nebo účinná právní úprava NIS 2 v ČR (novela Zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů), musí být nabídka v kontextu této novely zákona pro osobu v režimu vyšších povinností.

V ostatních částech plnění

Zadavatel z důvodu zajištění kybernetické bezpečnosti jeho aktiv požaduje od dodavatele minimálně dodržování Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/2555 ze dne 14. prosince 2022 o opatřeních k zajištění vysoké společné úrovně kybernetické bezpečnosti v

Unii a o změně nařízení (EU) č. 910/2014 a směrnice (EU) 2018/1972 a o zrušení směrnice (EU) 2016/1148 (směrnice NIS 2). V případě, že v době podání nabídky bude platná nebo účinná právní úprava NIS 2 v ČR (novela zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů), musí být nabídka v kontextu této novely zákona pro osobu v režimu vyšších povinností.

12. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s ust. § 98 ZZVZ.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to do 3 pracovních dnů.

Žádosti o vysvětlení dokumentace je třeba doručit v písemné podobě, a to výhradně v elektronické podobě, přednostně prostřednictvím profilu zadavatele (nebo jiným způsobem el. komunikace, např. prostřednictvím datové schránky zadavatele). Uznávaný elektronický podpis dodavatele se nevyžaduje.

Zadavatel upozorňuje, že s využitím ust. § 242 odst. 5 ZZVZ stanovil, že námitky proti zadávací dokumentaci je možno podat nejpozději 10 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek. Tento termín je pak rozhodný také pro běh lhůt dle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Na základě později doručené žádosti již není zadavatel dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel vysvětlení na opožděně podanou žádost poskytne, není povinen dodržet lhůty pro poskytnutí vysvětlení stanovené zákonem.

Vysvětlení zadávací dokumentace může provést zadavatel také z vlastního podnětu v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ.

12.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

1. prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,

2. prokáže splnění profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
3. prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

Kvalifikační požadavky stanovené zadavatelem jsou uvedeny v bodech 13.1. až 13.3. této zadávací dokumentace.

Splnění všech požadavků stanovených v kapitole 13.1, 13.2 a 13.3 může dodavatel prokázat v souladu s § 86 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení jehož vzor je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace, nebo předložením jednotného evropského osvědčení. Dodavatel je oprávněn v nabídce předložit i konkrétní doklady k prokázání kvalifikace.

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje.

13.1. Základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) - e) ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, postupuje dle ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 75 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [písm. b)],
- c) písemného čestného prohlášení [písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud není zapsán v obchodním rejstříku],

- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
- e) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán [písm. e)].

13.2. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Splnění podmínek profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud zvláštní právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. na obchodní rejstřík, www.justice.cz) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele výše popsanou profesní způsobilost nevyžadují, dodavatel požadovaný doklad předložit nemusí.

13.3. Technické kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 79 ZZVZ

13.3.1. Seznam významných dodávek

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží podle **ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

Způsob a rozsah prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Seznam významných dodávek předloží dodavatel v rámci své nabídky ve formě čestného prohlášení. Seznam významných dodávek doporučuje zadavatel zpracovat dle vzoru, který je součástí přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v uplynulých **5 letech** před zahájením tohoto zadávacího řízení byly dodavatelem realizovány tyto významné zakázky:

- a) **minimálně 2 zakázky**, jejichž předmětem byla dodávka a implementace nástroje na správu a dlouhodobé uložení IT infrastrukturních logů a jejich korelace **ve finančním objemu min. 3.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku**. Alespoň u jedné z těchto referenčních zakázek zadavatel požaduje současně, aby její součástí bylo i provedení analýzy a nastavení pravidel správy logů a jejich vyhodnocování.

Referenční dodávka nemusí být ke dni prokazování kvalifikace zcela dokončena – musí však být dokončena alespoň v rozsahu stanovených minimálních požadavků.

Splnění tohoto kvalifikačního požadavku prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení ve formě Seznamu významných dodávek, ve kterém bude ke každé referenční dodávce uvedeno:

- identifikace objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů;
- název realizované referenční dodávky;
- podrobný popis předmětu a rozsahu referenční dodávky, ze kterého bude vyplývat splnění všech parametrů minimální úrovně kvalifikačního požadavku;
- doba realizace referenční dodávky zakázky,
- finanční objem předmětu plnění (v Kč bez DPH).

13.3.2. Seznam techniků (realizační tým)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží podle **ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznam techniků, jimiž dodavatel disponuje a které využije při plnění veřejné zakázky.**

Dodavatel musí prokázat, že disponuje členy následujícího s následujícími zkušenostmi a vzděláním, které k plnění veřejné zakázky využije v následujících pozicích:

A. Projektový manažer - 1 pozice

- osoba realizovala 3 referenční projekty obdobného rozsahu v oblasti informačních technologií, na kterých se podílela v pozici vedoucího projektu či projektového manažera. V rámci těchto projektů musela být realizována dodávka nebo implementace technologií v oblasti logování IT infrastruktury a korelace logů, včetně analýzy prostředí, kybernetické bezpečnosti prostředí a návrhu řešení a alespoň jeden takovýto projekt byl v rozsahu minimálně 3.000.000,- Kč bez DPH;
- dosažení certifikace senior projektového manažera dle jedné z následujících certifikací: IPMA, PMI, PRINCE2, PRINCE2 Agile nebo podle jiné certifikace projektového řízení na úrovni komplexního řízení projektů rovnocenné uvedeným certifikacím;
- minimálně tříletou praxi v projektovém řízení po dosažení certifikace senior projektového manažera dle jedné z následujících certifikací: IPMA, PMI, PRINCE2, PRINCE2 Agile nebo podle jiné certifikace projektového řízení na úrovni komplexního řízení projektů rovnocenné uvedeným certifikacím.

B. Technický specialista – architekt podnikové ICT architektury/architekt kybernetické bezpečnosti - 1 pozice

- osoba realizovala 3 referenční projekty obdobného rozsahu v oblasti informačních technologií, na kterých se podílela v pozici architekt řešení nebo obdobné pozici související s návrhem enterprise nebo solution architektury komunikačních systémů, bezpečnosti architektury komunikačních systémů či zajištění sběru a korelace logů, zahrnující analýzu prostředí a návrh technických opatření sběru logů, alespoň jeden takovýto projekt byl v rozsahu minimálně 3.000.000,- Kč bez DPH;
- dosažení certifikace pro návrh a implementaci informačních systémů dle jedné z následujících certifikací: TOGAF, Archimate, BPMN nebo podle jiné rovnocenné certifikace metodiky pro návrh architektury informačních systémů, nebo bezpečnosti architektury informačních nebo komunikačních systémů (CISSP (Certified Information

Systems Security Professiona) a CEH (Certified Ethical Hacker)) rovnocenné uvedeným certifikacím; minimálně na úrovni „Certified“ či obdobné úrovně.

C. Technický specialista – kybernetická bezpečnost - 1 pozice

- osoba realizovala 3 referenční projekty obdobného rozsahu v oblasti informačních technologií, na kterých se podílela v pozici specialista kybernetické bezpečnosti nebo obdobné pozici související s návrhem nebo implementací opatření v oblasti kybernetické bezpečnosti, zahrnující analýzu rizik a návrh opatření, alespoň jeden takovýto projekt byl v rozsahu minimálně 3.000.000 Kč,- bez DPH;
- dosažení certifikace v oblasti kontroly a řízení bezpečnosti informačních technologií – certifikace CISA (<http://www.isaca.cz/cs/certifikace-cisa>) nebo certifikace CISSP (Certified Information Systems Security Professional) nebo podle jiné rovnocenné certifikace v oblasti kontroly a řízení bezpečnosti informačních technologií rovnocenné uvedeným certifikacím obdobné úrovně

D. Technický specialista – logování - 2 pozice

- osoba realizovala 2 referenční projekty obdobného rozsahu v oblasti informačních technologií, na kterých se podílel v pozici specialista logování a logovacích systémů, a alespoň jeden takovýto projekt byl v rozsahu minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel umožňuje, aby libovolná osoba zastávala v realizačním týmu nejvýše 2 pozice s tím, že celkový počet členů realizačního týmu nesmí být nižší, než 4.

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené pozice byly obsazeny osobami schopnými komunikovat v českém, popř. slovenském jazyce, případně aby osobě, která takové komunikace není schopna, zabezpečil v rámci svých nákladů tlumočnicka.

Členové týmu budou tvořit projektový tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem, a to osobami splňujícími pro nahrazovanou pozici alespoň výše uvedené požadavky.

Dodavatel prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního požadavku předložením seznamu členů realizačního týmu s uvedením jmen jednotlivých členů týmu a pozic, které mají zastávat.

Přílohou tohoto seznamu budou životopisy členů týmu (dodavatel může pro jejich sestavení využít přílohu č. 9 této zadávací dokumentace) a dále požadované certifikáty (či certifikáty rovnocenné).

13.4. Prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Splnění kvalifikačních požadavků může dodavatel prokázat i čestným prohlášením.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů

dle § 122 zákona.

13.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

13.6. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

13.6.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

13.6.2. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně dle podmínek stanovených v § 82 a § 83 zákona.

13.6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

13.6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

13.6.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 zákona.

13.6.6. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b. nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek,
- c. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

14. OVĚŘOVÁNÍ OBSAHU NABÍDEK

Zadavatel je oprávněn ověřovat si pravdivost jednotlivých údajů uvedených v nabídce, a to zejména tam, kde budou o těchto údajích pochybnosti či kde v nich budou nejasnosti. Zadavatel současně vždy prověří všechny udávané referenční údaje a splnění technických podmínek. V takovém případě bude zadavatel postupovat primárně dle § 39 odst. 5 zákona a případně také podle § 46 zákona.

Bude-li ověření splnění technických podmínek nabízeného plnění vyžadovat jeho předvedení zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen nabízené plnění (či jeho zadavatelem učenou část) předvést. Místo předvedení předmětu plnění je na volbě účastníka – musí se ale nacházet na území České republiky. Požádá-li o to účastník, zajistí zadavatel místo pro předvedení předmětu plnění sám v prostorách ON Náchod.

15. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována dodavatelem v souladu s předmětem a požadavky této zadávací dokumentace.

Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů dodavatele, které jsou nezbytné k řádnému provedení vstupní analýzy a dodávky a dále veškeré předpokládané náklady na zajištění standardní záruky za jakost, dále veškeré náklady na zaškolení příslušných zaměstnanců, tj. techniků kupujícího a obsluhujícího personálu. Nabídková cena také musí zohlednit veškerá rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflaci nebo kurzové změny), a to po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena uvedená dodavatelem může být překročena pouze v případě změny předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty. Po změně předpisů bude částka upravena v souladu s touto změnou.

Nabídkovou cenu dodavatel sestaví vyplněním Cenové tabulky, které je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Veškeré náklady v Cenové tabulce jmenovitě neuvedené (např. náklady na implementaci) musí dodavatel zahrnout do ceny jednotlivých položek.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách.

Správné a profesionální odhadnutí veškerých nákladů zadavatel ze strany dodavatelů očekává a nad rámec nabídkové ceny nebude přípustná úhrada jakýchkoliv dodatečných či neplánovaných nákladů.

V souladu s § 113 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením. Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích cen na plnění této veřejné zakázky, nikoliv pouze z hlediska celkové nabídkové ceny, která je předmětem hodnocení.

16. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

16.1.1. Jazyk nabídek

Nabídka, všechny ostatní doklady a dokumenty s ní související a veškerá korespondence musí být v českém jazyce. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Katalogové nebo technické listy (datasheety) mohou být předloženy v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V souladu s ustanovením § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

16.1.2. Podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena na adrese:

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_145.html

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími dodavateli) pokrývající celý předmět veřejné zakázky a v případě jejího podání nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje, že nabídka se považuje za doručenu okamžikem dokončení přenosu dat do elektronického nástroje E-ZAK. Je třeba, aby dodavatel zahájil proces podání nabídky s dostatečnou časovou rezervou pro případné výkyvy systému, za které zadavatel nenes odpovědnost.

Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/>

Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Nabídka může obsahovat více dokumentů (souborů), jednotlivé dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve formátech analogicky k § 18 odst. 2 a 3 vyhl. č. 168/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů) nebo více souborů zkomprimovaných ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

16.1.3. Požadavky na sestavení nabídky

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a veškeré dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

V rámci splnění dalších požadavků zadavatele na sestavení a podání nabídek musí všichni

dodavatelé ve svých nabídkách předložit seznam poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, pokud jsou dodavateli známi, s vymezením věcné a finanční části plnění těchto poddodavatelů. V případě, že dodavateli nejsou známi žádní poddodavatelé, pak tento seznam nahradí čestným prohlášením o této skutečnosti.

Na krycím listu nabídky dodavatel pro evidenční účely vyznačí, zda je malým nebo středním podnikatelem ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, či nikoli.

Za malé a střední podnikatele se považují podnikatelé, kteří:

- zaměstnávají méně než 250 osob a
- jejichž roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR, nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 milionů EUR.

Informace k malým a středním podnikatelům lze získat v doporučení Komise 2003/361/ES, v Uživatelské příručce k definici malých a středních podniků dostupné zde: <http://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/cs/renditions/nati> ve nebo např. v dokumentech agentury CzechInvest na adrese <http://www.czechinvest.org/definice-msp>.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel uvedl tuto informaci ve formě čestného prohlášení na krycím listu nabídky (příloha č. 6). V případě, že dodavatel splňuje definici malého nebo středního podnikatele, vyplní na krycím listu odpověď ANO.

Požadavek na vyplnění tohoto údaje má pouze doporučující povahu.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a. Obsah nabídky
- b. Krycí list nabídky (identifikační údaje dodavatele, kontaktní osoba, souhlas se závazným návrhem kupní smlouvy podepsaný oprávněnou osobou, nabídková cena; lze využít vzor dle přílohy č. 4)
- c. Čestná prohlášení v rozsahu přílohy č. 5 zadávací dokumentace.
- d. Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu požadavků kap. 13 zadávací dokumentace (dodavatel je oprávněn využít formulář v příloze č. 6 a 7 zadávací dokumentace)
- e. Technická specifikace dodavatele
- f. Produktové listy a další doklady k nabízenému zboží
- g. Podrobný nabídkový rozpočet (dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace)
- h. Seznam poddodavatelů (dodavatelé předkládají pouze v případě, že dodávka bude plněna prostřednictvím poddodavatele) nebo čestné prohlášení (pokud dodavateli nejsou známi žádní poddodavatelé).
- i. Česné prohlášení k sankcím proti občanům Ruské federace
- j. Případně další dokumenty, jsou-li zadavatelem požadovány nebo jsou ze strany účastníka vnímány jako nezbytné pro úplné podání nabídky účastníka (např. plná moc

pro oprávněnou osobu, smlouva s poddodavatelem, smlouva o společnosti apod.)

16.1.4. Lhůta pro podávání nabídek

Lhůta pro doručení nabídky je stanovena do **30.5.2024 do 10.00 hodin**.

Zadavatel neumožňuje podání nabídky v jiné než elektronické podobě.

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli a otevírání nabídek tedy bude v souladu s § 109 a § 110 ZZVZ neveřejné.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s ust. § 40 odst. 1 ZZVZ zadavatel stanovil zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce **120 kalendářních dnů**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít kupní smlouvu podle ust. § 246 ZZVZ.

18. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

V souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ provede zadavatel **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel může k provádění úkonů podle zákona pověřit komisi. Úkony komise se považují za úkony zadavatele. Zadavatel může pro své rozhodování použít i vyjádření přizvaných odborníků.

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit z důvodu stanovených zákonem. V této souvislosti zadavatel zejména upozorňuje na své právo zrušit zadávací řízení dle ust. § 127 odst. 2 písm. d) a písmena e) zákona v případě, že neobdrží dotaci určenou k financování plnění veřejné zakázky.

19. HODNOCENÍ NABÍDEK

19.1.1. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena výlučně podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Nabídkovou cenou se rozumí cena za celý předmět plnění. Zadavatel je plátcem daně

z přidané hodnoty, rozhodující je tedy cena **bez DPH**.

19.1.2. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny vzestupně podle jejich nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

O hodnocení nabídek pořídí zadavatel **písemnou zprávu**, ve které uvede náležitosti dle ust. § 119 odst. 2 ZZVZ.

20. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda dodavatelé splňují podmínky účasti dle ust. § 37 ZZVZ stanovené zákonem a v této zadávací dokumentaci. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

Splnění podmínek účasti zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ provede také na základě předložení údajů a dokladů předložených účastníky.

V souladu s ustanovením § 46 odst. 1 ZZVZ může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

21. VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen.

22. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Součástí oznámení musí být dokumenty dle ust. § 123 písm. a) a b) ZZVZ.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 4 ZZVZ stanoví, že vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli takto identifikováni a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel dále stanoví, že povinnost identifikovat poddodavatele se vztahuje i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

23. UZAVŘENÍ KUPNÍ SMLOUVY

Nejdříve s oznámením o výběru dodavatele zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 ZZVZ, pokud je už nemá k dispozici.

U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů postupem dle § 122 odst. 4 až 7 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 zákona zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:

- je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- který nepředložil údaje nebo doklady podle odstavce 3 nebo 5 § 122 zákona.

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít kupní smlouvu podle ust. § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinen **bez zbytečného odkladu** uzavřít kupní smlouvu.

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost nezbytnou k uzavření kupní smlouvy, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Kupní smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu se závazným návrhem kupní smlouvy a nabídkou vybraného dodavatele. Do závazného návrhu kupní smlouvy zadavatel doplní pouze údaje uvedené v nabídce vybraného dodavatele, a to na příslušná žlutě zvýrazněná místa ve vzoru kupní smlouvy.

24. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE

24.1.1. Námitky

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. ZZVZ.

Zadavatel podle § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námitky proti zadávací dokumentaci je možno podat nejpozději 10 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek.

Námitky se podávají písemně a musí splňovat obsahové náležitosti dle ustanovení § 244 ZZVZ.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje nebo je odmítá, s uvedením důvodu.

24.1.2. Přezkoumání úkonů zadavatele

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. ZZVZ.

25. PRINCIPY ODPOVĚDNÉHO VEŘEJNÉHO ZADÁVÁNÍ

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ zabývá zásadami sociálně odpovědného zadávání,

environmentálně odpovědného zadávání a inovací a vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky a ve snaze usnadnit přístup k zakázce malým a středním podnikům zohlednil a aplikoval:

- Zadavatel v rámci zadávacího řízení umožnil z důvodu snížení administrativní náročnosti prokázání splnění kvalifikace čestným prohlášením.
- Zadavatel v rámci zadávacího řízení využívá vzorové dokumenty např. smlouvu a příslušné formuláře.

26. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

Komunikace mezi zadavatelem a účastníkem bude probíhat pouze v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje jistotu.

Účastník podáním své nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil informace o jeho nabídce v rozsahu požadovaném ZZVZ.

Jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

Práva a povinnosti neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších.

Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje. Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje na el. profilu zadavatele.

27. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

- příloha č. 1 Vzor Kupní smlouvy
- příloha č. 2 Technická specifikace zadavatele
- příloha č. 3 Cenová tabulka
- příloha č. 4 Vzor krycího listu
- příloha č. 5 Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace
- Příloha č. 6 Vzor seznamu významných dodávek
- Příloha č. 7 Vzor životopisu

- Příloha č. 8 Vzor čestného prohlášení k sankcím proti občanům Ruské federace

V Hradci Králové dne

.....