

## PROTOKOL O JEDNÁNÍ HODNOTÍCÍ KOMISE

### ZADAVATEL:

Název: Gymnázium, Broumov, hradební 218  
Adresa: Gymnázium, Hradební 218, 550 01 Broumov  
IČ: 486 23 679  
Statutární zástupce: PaedDr. Karel Výravský - ředitel  
Telefon;fax: +420 491 521 276; +420 731 159 961  
e-mail: [info@gybroumov.cz](mailto:info@gybroumov.cz)  
profil zadavatele: [www.gybroumov.cz](http://www.gybroumov.cz)

### VEŘEJNÁ ZAKÁZKA (zakázka malého rozsahu na služby)

### „GYMNÁZIUM BROUMOV – VÝTAH výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP“

Komise pro otevírání obálek a hodnocení jmenovaná ředitelem Gymnázia Broumov se dne 19. 3. 2015 ve 14:00 hodin sešla na jednání vztahujícímu se k výše uvedené veřejné zakázce na služby zadané v režimu zakázky malého rozsahu.

#### I. Složení komise a její usnášení schopnost

Na jednání komise se dostavili:

1. člen (jméno, příjmení): PaedDr. Karel Výravský
2. člen (jméno, příjmení): Bc. Martina Novotná
3. člen (jméno, příjmení): Mgr. Jiří Ringel

Komise se sešla v počtu 3 členů, a tudíž je usnášeníschopná.  
Zasedání komise je neveřejné.

#### II. Nepodjatost členů komise

Všem přítomným členům bylo předloženo „prohlášení o nepodjatosti“ a byli poučeni v tom smyslu že, vznikne-li důvod k podjatosti některému z členů nebo náhradníků členů komise, je povinen to bezodkladně oznámit zadavateli. Žádnému z členů komise nevznikl důvod podjatosti a všichni podepsali čestné prohlášení o nepodjatosti.

Všichni členové a náhradníci členů komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o věcech, o nichž se dozvědí s výkonem své funkce.

#### III. Předseda a místopředseda komise

Na základě návrhu zástupce zadavatele si komise zvolila předsedu a místopředsedu.

Předseda komise: PaedDr. Karel Výravský

Místopředseda komise: Bc. Martina Novotná

#### IV. Náplň jednání komise

Náplní jednání komise bylo otevírání obálek, hodnocení kvalifikace a hodnocení nabídek.

#### IV.a. – Otevírání obálek:

Do data konečného termínu předání nabídek byly zadavateli doručeny celkem 2 obálky s nabídkami (viz Seznam doručených a přijatých nabídek). Osloveni byli celkem 3 uchazeči. Jeden oslovený uchazeč (ing. Radek Myška nabídku v termínu nepodal). Komise přistoupila k otevírání obálek v pořadí, jak byly nabídky doručeny a zapsány v seznamu přijatých a doručených nabídek (viz tabulka níže).

Byla provedena kontrola úplnosti obsahu nabídek dle požadavků zadávací dokumentace.

Na základě kontroly obálek a obsahu nabídek komise konstatovala, že všechny nabídky splnily požadavky na obsah a rozsah nabídky dané zadávací dokumentací a postupují do dalšího hodnocení.

| Seznam podaných a přijatých nabídek |                                               |                                          |          |                           |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|----------|---------------------------|
| Poř. číslo nabídky                  | Obchodní firma                                | Sídlo / Místo podnikání                  | IČ       | Kontrola úplnosti nabídky |
| 1.                                  | Tomáš Valenta                                 | Stanislava opočenského 91, 55001 Broumov | 76489337 | SPLNĚNO                   |
| 2.                                  | Ing. Otto Beneš, stavební inženýrská kancelář | Palachova ul 1742, 54701 Náchod          | 65216679 | SPLNĚNO                   |

#### IV.b. – Hodnocení kvalifikace:

Závěry kontroly kvalifikace – viz samostatný zápis.

Po kontrole kvalifikačních předpokladů uchazečů bylo komisí konstatováno, že všichni uchazeči splnili požadavky na kvalifikaci.

#### V. Hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky byla nejnižší nabídková cena.

#### V. Výsledek hodnocení

##### Hodnotící tabulka:

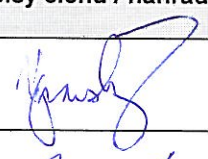
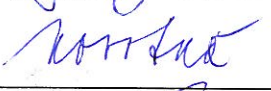
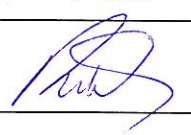
|                   |                                   | Nabídka č. 1    | Nabídka č. 2                                        |
|-------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|
|                   |                                   | Tomáš Valenta   | Ing. Otto Beneš,<br>stavební inženýrská<br>kancelář |
| Poř. č.,<br>krit. | Kritérium:                        |                 |                                                     |
| A.                | Nabídková<br>cena zakázky<br>v Kč | Není plátce DPH |                                                     |
|                   | Výše nabídkové<br>ceny (bez DPH)  |                 | 50 700,- Kč                                         |
|                   | Výše nabídkové<br>ceny (vč. DPH)  | 49 000,- Kč     | 61 347,- Kč                                         |
|                   | Pořadí                            | 1.              | 2.                                                  |

| Výsledné pořadí nabídek             |                                               |          |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|
| Pořadí nabídky na základě hodnocení | Obchodní firma nebo název                     | IČ       |
| 1.                                  | Tomáš Valenta                                 | 76489337 |
| 2.                                  | Ing. Otto Beneš, stavební inženýrská kancelář | 65216679 |

Nikdo z přítomných členů komise nevznnesl námitky. Komise jednomyslně doporučuje zadavateli vyhlásit vítězem výběrového řízení firmu Tomáš Valenta a uzavřít s ní smlouvu o dílo.

V Broumově dne 19. 3. 2015 15.00 hodin

Podpisy všech přítomných členů a náhradníků členů komise:

| Jméno a příjmení člena / náhradníka člena komise | Podpisy členů / náhradníků členů komise                                               |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| PaedDr. Karel Výravský                           |    |
| Bc. Martina Novotná                              |    |
| Mgr. Jiří Ringel                                 |  |

Přílohy: Zápis o hodnocení kvalifikace  
Hodnocení kvalifikace – 2x

**SMLOUVA**  
**o výkonu technického dozoru investora**  
**a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**

uzavřená dle ustanovení § 1746, odst.2 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění  
pozdějších předpisů

**1. ZADAVATEL:**

Název: Gymnázium, Hradební 218, Broumov  
Adresa: Hradební 218, 550 01 Broumov  
IČ: 486 23 679  
DIČ:  
Statutární zástupce: PaedDr. Karel Výravský – ředitel školy  
Tel./fax: +420 491 521 276; +420 731 159 961;  
e-mail: [info@gybroumov.cz](mailto:info@gybroumov.cz)  
(dále jen „objednatel“)

**2. Zhotovitel:**

Název: Tomáš Valenta  
Adresa: Stanislava Opočenského 91, 550 01 Broumov  
IČ: 76489337  
Tel.: +420 604 435 334

(dále jen „dozor“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

**I.**

**Předmět smlouvy**

Předmětem plnění je zajištění výkonu technického dozoru investora (dále jen TDI) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) při realizaci investiční akce: „Gymnázium Broumov – Výtah“. Pro účely této smlouvy jsou osoby TDI a BOZP označovány souhrnně jako DOZOR. Součástí činnosti technického dozoru investora je také zajištění výběrového řízení na realizační firmu.

**II.**

**Rozsah činností dozoru**

1. Základní seznam požadovaných výkonů v rámci předmětu plnění je v rozsahu přílohy Sazebníku UNIKA 2014 (Rozsah AD a TDI) s výjimkou těch činností, které zajišťuje dle uzavřené smlouvy zhotovitel projektové dokumentace a zhotovitel stavebního díla a těch,

kteře nejsou dle rozsahu a charakteru stavby nutné. I v těchto případech se však vyžaduje účast a kontrola ze strany dozoru. (Přesný výčet činností uvede zájemce v příloze č. 1, která bude nedílnou součástí SoD). Výkon činnosti technického dozoru spočívající v seznámení se s podklady pro realizaci stavby a spolupráci při zajištění a kontrole projektové dokumentace a zajištění výběrového řízení na realizační firmu bude zahájen ihned ode dne podpisu smlouvy. Zahájení činnosti technického dozoru investora na stavbě bude předáním projektové dokumentace a stavebního povolení zadavatelem a předáním staveniště dodavateli stavby, předpokládané datum předání staveniště zhotoviteli stavby je 29. 6. 2015, předpokládané datum dokončení stavebního díla je 31. 8. 2015. Závěrečné vyhodnocení akce se předpokládá provést do 15. 9. 2015. Zahájení činnosti koordinátora BOZP započne min. 4 dny před zahájením prací na stavbě, předáním podkladů od zhotovitele o druhu a postupu prací a určením možných rizik. Dále se dozor zavazuje zajistit potřebné podklady a úkony pro získání kolaudačního souhlasu nebo jiného obdobného dokladu k uvedení stavby (zařízení) do provozu – užívání.

2. Objednatel se zavazuje předat dozoru neprodleně po jejich získání, obdržení tyto podklady:
  - Prováděcí projektovou dokumentaci (nejpozději 7 dní před zahájením prací ze smlouvy o dílo na vlastní stavbu).
  - Platnou smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby včetně oceněného výkazu výměr z nabídky zhotovitele (nejpozději 7 dní před předáním staveniště).
  - Stavební povolení (pokud je na stavební akci vydáno).
  - Objednatel dále předá dozoru případné další smlouvy o dílo aj. podklady, které se budou týkat předmětu plnění, a to neprodleně po jejich podpisu.
3. Práce koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby v rozsahu stanoveném v § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb. a nařízením vlády č. 591/2006 Sb. Rozsah prací: vypracování plánu BOZP, oznámení o zahájení stavby oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce, dozor na stavbě, aktualizace plánu bezpečnosti v průběhu stavby, vedení kontrolních dnů BOZP po dobu výstavby nejméně 1x za 14 kalendářních dní. Celkový rozsah činnosti koordinátora BOZP je uveden v příloze č. 2 této smlouvy, jejíž je nedílnou součástí.
4. Závěrečné vyhodnocení celé akce z pohledu TDI a BOZP předá zhotovitel objednateli do 15. 9. 2015.

### **III.**

#### **Povinnosti smluvních stran**

- 1.1 Dozor se zavazuje, že na stavbu bude docházet za účelem výkonu činnosti dle této smlouvy minimálně 2x týdně (TDI), respektive 1x za 14 dní (BOZP), což potvrdí zápisem ve stavebním deníku.
- 1.2 Dozor je povinen zejména:

- a) postupovat při zařizování záležitosti s odbornou péčí dle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy, které jsou zejména: provést předmět plnění v souladu s předanou projektovou dokumentací v termínech a za ceny dle výsledků výběrových řízení. V případě neplnění objemového nebo finančního harmonogramu stavby navrhopat opatření k nápravě.
  - b) oznamovat objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na pokyny objednatele,
  - c) upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů,
  - d) zařizovat záležitost osobně, popř. informovat objednatele o svém zastupování – dozor je oprávněn tento zástup určit pouze v případě dovolené, nebo když není schopen činnost dozoru vykonávat z důvodů pracovní neschopnosti nebo zásahem třetí osoby;
  - e) zařizovat záležitost v souladu s podklady specifikovanými v čl. II smlouvy a s písemnými pokyny objednatele. Od pokynů objednatele se může dozor odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a dozor nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 1.3 Dozor bude pro objednatele na podkladě jeho pokynů zajišťovat průběh a organizaci kontrolních dnů v objednatelém stanovených lhůtách, zpracovává pro ně podklady, řídí je a vyhotovuje protokoly z jednání. Účastníky KD zve dozor na základě požadavků objednatele. Účastníky budou vždy zástupci objednatele, zhotovitele, dozor a dle potřeby či požadavků i zástupce projektanta a zástupci zřizovatele objednatele.
- 1.4 Dozor při výkonu svých smluvních povinností postupuje nezávisle, ale zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí ve věci jeho doporučení.
- 1.5 Dozor při zajišťování výběrového řízení bude spolupracovat s pověřenými úředníky Krajského úřadu Královéhradeckého kraje. Členem výběrové komise bude ředitel Gymnázia v Broumově nebo jím pověřený zástupce. Smlouvu s realizační firmou podepisuje ředitel Gymnázia v Broumově.
- 1.6 Zadavatel je zejména povinen:
- a) na výzvu dozoru se zúčastnit důležitých jednání,
  - b) poskytovat dozoru nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitostí.
- 1.7 Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) určovat obsah, jakož i změny,
  - b) jmenovat osoby zúčastněné ve stavebním procesu,
  - c) odsouhlasovat opatření, která mají finanční dopady na výkon práce.
- 2.1 Koordinátor BOZP prohlašuje, že splňuje stanovené požadavky odborné způsobilosti dle § 10 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění.
- 2.2 Při provádění předmětu smlouvy postupuje koordinátor BOZP samostatně s potřebnou odbornou péčí, je však vázán rámcovými pokyny stavebníka.
- 2.3 Koordinátor BOZP je povinen průběžně konzultovat se stavebníkem jakékoli nejasnosti nebo případné změny při plnění předmětu smlouvy.
- 2.4 Koordinátor BOZP se zavazuje v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., v platném znění a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., v platném znění, při realizaci stavby „Gymnázium Broumov - Výtah“:

- 2.4.1 plnit povinnosti stanovené v § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění,  
2.4.2 provádět další činnosti stanovené NV č. 591/2006 Sb., v platném znění, a to zejména:
- organizovat a řídit nejméně 1x za 14x kalendářních dní kontrolní den BOZP k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených.

#### IV.

##### **Trvání smlouvy, místo plnění, výpověď smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu do úplného splnění předmětu smlouvy, tedy do odstranění všech vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí stavby, a do závěrečného vyhodnocení a finančního vypořádání akce vůči zřizovateli objednatele.
- Plnění technického dozoru investora - objednatele počíná podpisem této smlouvy. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací je 29. 6. 2015.
- Úplné splnění předmětu smlouvy dle 1. věty tohoto bodu se předpokládá do 3 měsíců od zahájení stavby.

**Místem plnění je:** Gymnázium, Broumov, Hradební 218  
Hradební 218,  
550 01 Broumov

3. Objednatel může písemně vypovědět smlouvu (i bez udání důvodu) v měsíční lhůtě, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla doзору výpověď doručena. V ostatním se výpověď řídí Občanským zákoníkem.
4. Dozor může písemně vypovědět smlouvu (i bez udání důvodu) v dvouměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla objednateli výpověď doručena. V ostatním se výpověď řídí ustanovením Občanského zákoníku.
5. Platnost smlouvy je možno rovněž ukončit na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
6. Při ukončení smlouvy dle předchozích bodů 3., 4. a 5. bude ve všech případech k datu ukončení platnosti smlouvy provedeno vzájemné finanční vypořádání.

#### V.

##### **Odměna dozoru za plnění předmětu smlouvy**

1. Za činnosti související s vyřizováním záležitosti uvedené v čl. I. této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit doзору nejvýše přípustnou odměnu ve výši

49 000,- Kč (dozor není plátcem DPH).

2. Výše uvedená nejvýše přípustná odměna byla stanovena na základě nabídky dozoru. Takto stanovená odměna zahrnuje veškeré náklady dozoru související s požadovanými výkony (např. doprava, náklady na telefon, kopírování). V ceně však nejsou zahrnuty

správní poplatky (stavební řízení apod.). Dojde-li v průběhu realizace díla – stavby ke změně - zvýšení rozsahu činností dozoru na podkladě požadavků objednatele, bude tato záležitost řešena vzájemně odsouhlaseným dodatkem k této smlouvě.

3. Skutečná cena bude stanovena dle počtu hodin zapsaných ve stavebním deníku a odsouhlasených zástupcem investora. Výčet hodin za fakturační období, odsouhlasený a potvrzený podpisem osoby oprávněné ke kontrole, bude přílohou faktury.
  - Hodinová sazba za výkon funkce dozoru je stanovena částkou 400,- Kč. (dále jen HZ)  
Zástupcem investora oprávněným ke kontrole a odsouhlasení počtu hodin je:  
Karel Výravský – ředitel Gymnázia v Broumově.  
Martina Novotná - účetní Gymnázia v Broumově.

## VI.

### Zástupci dozoru

Dozor jmenoval svými zástupci na sjednanou práci následující pracovníky:

Pro výkon TDI: (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail): -----

Pro výkon koordinátora BOZP: (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail):

Ing. Radek Myška, 777 117 907, myska@myskastavby.cz

## VII.

### Platební podmínky

1. Odměna bude dozoru proplácena na základě faktur - splátek vystavených dozorem a odsouhlasených oprávněným zástupcem objednatele dle tohoto platebního kalendáře:  
v průběhu stavby dílčí měsíční faktury ve výši částky vypočtené takto:  
 $\text{počet hodin zapsaných ve stavebním deníku a odsouhlasených investorem} \times \text{HZ}$   
Faktury budou vystavovány k poslednímu dni v měsíci.
2. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu předepsané příslušnými právními předpisy. V případě, že předložená faktura neobsahuje předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit dozoru k doplnění; po obdržení opravené faktury mu běží nová lhůta k jejímu proplacení.
3. Splatnost faktury je 21 dní ode dne jejího doručení objednateli, zálohy objednatel neposkytuje. Termínem úhrady je den odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dozoru.
4. Zjistí-li objednatel v průběhu plnění této smlouvy její porušení ze strany dozoru nebo jiné nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání těchto nedostatků s dozorem oprávněn přiměřeně snížit jeho odměnu s ohledem na následky vzniklé neodpovídajícím plněním této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, která mu případně vznikne postupem dozoru.

5. Je-li objednatel v prodlení s úhradou plateb podle čl. V. této smlouvy, je dozor oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení.

#### VIII.

##### Zvláštní ustanovení

1. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinny se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

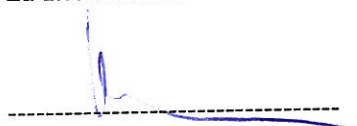
#### IX.

##### Závěrečná ustanovení

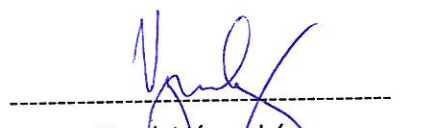
1. Na právní vztahy, touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dozor jedno.
4. Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Broumově dne 8. 4. 2015

Za zhotovitele:

  
Tomáš Valenta  
dozor  
**TOMÁŠ VALENTA**  
autorizovaný technik  
Opočenského 91, 550 01 Broumov  
tel: +420 604 435 334, IČ 764 89 337  
www.technickydozor.eu

Za objednatele:

  
Karel Výravský  
ředitel  
**GYMNÁZIUM**  
Hradební 218  
550 01 BROUMOV

Příloha č. 1 Obsah a rozsah výkonu technického dozoru investora

Příloha č. 2 Obsah a rozsah výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

## PŘÍLOHA Č. 1

### OBSAH A ROZSAH VÝKONU TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA

- Seznámení se s podklady, dle kterých se připravuje realizace stavby, tj. především s projektovou dokumentací, smlouvami s účastníky výstavby díla a stavebním povolením
- Vytýčení prostorové polohy stavby odborné způsobilými osobami.
- Předání staveniště zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního deníku
- Protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení stavby zhotoviteli
- Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací
- Dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby
- Projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
- O všech závažných okolnostech bez odkladu informovat investora (zástupce investora)
- Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi.
- Kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku
- V souladu se smlouvami odevzdat připravené práce dalším zhotovitelům na jejich navazující činnosti
- Spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor, při zjišťování souladu realizovaných dodávek s projektovou dokumentací
- Spolupráci s projektantem a zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
- Sleduje, jestli zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly a apod.)
- Sleduje vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,
- Uplatňování námětů, směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- Hlášení archeologických nálezů,
- Spolupracuje s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- Kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- Kontrolu řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- V průběhu výstavby připravuje podklady pro závěrečné vyhodnocení stavby,
- Přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- Kontrola dokladů, které předloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby

- Kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání dokončených částí v dohodnutých termínech
- Účast na kolaudačním řízení
- Kontrolu vyklízení staveniště zhotovitelem
- Zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety (vyhl. č. 200/1994 Sb)

## PŘÍLOHA Č. 2

### OBSAH A ROZSAH VÝKONU KOORDINÁTORA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- Bude uskutečňovat výkon své činnosti v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.,
- Vypracuje pro stavbu „Plán BOZP“ do 14 dnů od podpisu smlouvy a předání projektové dokumentace investorem,
- Je povinen zajistit potřebnou spolupráci a vzájemnou rychlou informovanost všech osob zúčastněných na akci a včas upozorňovat investora na předvídatelné problémy BOZP s dílem dosažení včasného přijetí nutných rozhodnutí, prosazení nutných opatření v oblasti BOZP na akci a vyšetření možných konfliktů,
- Proveden za investora oznámení o zahájení stavby oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce příslušnému dle místa staveniště nejpozději 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli. Dojde-li k podstatným změnám údajů obsažených v oznámení, provede jejich aktualizaci,
- Na základě získaných informací o osobách, které budou vykonávat pracovní činnosti na stavbě a všech osob zhotovitelů stavby, bude koordinátor poskytovat potřebnou součinnost v oblasti BOZP a v plánu BOZP zaváže zhotovitele po celou dobu realizace dodržovat požadavky BOZP v plánu stanovené,
- V průběhu realizace stavby bude koordinátor provádět kontrolní prohlídky se zaměřením na zjišťování zda jsou dodržovány požadavky BOZP a zhotovitele, včetně upozorňování na zjištěné nedostatky a působení na zhotovitele, aby bez zbytečného odkladu sjednal nápravu, k tomu navrhuje přiměřená opatření a termíny k odstranění nedostatků. Nedojde-li opakovaně k nápravě nedostatků, oznámí toto koordinátor neprodleně investorovi a v případě bezprostředního ohrožení zdraví a života dá pokyn k přerušení prací,
- Bude koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu prací a zásady prevence rizik při činnostech prováděných na pracovišti současně,
- V průběhu realizace stavby bude dávat podněty a doporučení technických řešení a organizačních opatření, která jsou z hlediska zajištění BOZP nezbytná a vhodná a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které s ohledem na věcné a časové vazby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- Během realizace stavby bude spolupracovat se zhotovitelem stavby při stanovení času potřebného k provádění jednotlivých prací nebo činností,
- V případě potřeby a závažnějších problémů v oblasti BOZP zajistí uskutečnění kontrolních dnů k zajištění dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a bude organizovat jejich konání, zároveň bude informovat o těchto skutečnostech investora,
- Bude průběžně provádět zápisy o kontrolách a zjištěných nedostacích v BOZP do stavebního deníku zhotovitele stavby.