

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Smluvní strany

Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285

se sídlem: Náchodská 285, 549 32

zastoupená

ve věcech smluvních: Mgr. Rudolfem Volhejnem, ředitelem školy

ve věcech technických: Jiří Lanta

IČO: 13584898

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Náchod

č. účtu: 24531551/0100

(dále jen „objednatel“)

a

Ing. Jaroslav Branda

se sídlem: Palackého 517, 549 31 Hronov

IČO: 135 41 072

DiČ: CZ5406010159

Zapsána v živnostenském registru MěU Náchod

bankovní spojení: Česká Spořitelna a.s.

číslo účtu: 1181476319/0800

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel také dále společně jako „smluvní strany“)

Shora uvedené smluvní strany se v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v aktuálním znění, dohodly na uzavření následující

smlouvy o poskytování služeb

(dále jen „smlouva“)

PREAMBULE

Poskytovatel bude pro objednatele vykonávat technický dozor investora na akci „**KANALIZAČNÍ PŘÍPOJKA**“, na adrese Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská 285, 549 32 Velké Poříčí. Cílem akce je napojení na nově vybudovanou veřejnou kanalizaci v ul. Krausova, která je součástí kanalizační soustavy města Hronov. Tato kanalizační soustava odvádí splaškové vody do ČOV Náchod.

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY A TERMÍNY PLNĚNÍ

1. Předmětem plnění této smlouvy je komplexní zajištění technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) pro objednatele v průběhu realizace níže uvedené stavby v rámci projektu, včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci projektu, rozsah plnění je uveden v čl. II.
2. Dále je předmětem díla účast na jednáních hodnotící komise ve funkci odborného poradce hodnotící komise pro výběr Zhotovitele stavby, bude-li požadována. A kontrola všech hodnocených

nabídek v rámci veřejné zakázky na Zhotovitele stavby a to zejména z pohledu úplnosti oceněného výkazu výměr (soupisu prací), posouzení položek výkazu výměr (soupisu prací) z pohledu nízké nabídkové ceny.

Předpokládaný termín zahájení doby plnění: březen 2015

Předpokládaný termín ukončení doby plnění: srpen 2015

Předpokládaná doba realizace projektového záměru jsou 4 měsíce od zahájení stavebních prací. V případě, že bude realizace díla přerušena z důvodu zimní přestávky, prodlužuje se celková doba realizace o dobu tohoto přerušení.

Místo plnění: Střední škola propagační tvorby a polygrafie, Velké Poříčí, Náchodská č. p. 282, 549 32 Velké Poříčí.

3. Objednatel se zavazuje za činnosti dle této smlouvy uhradit poskytovateli odměnu sjednanou dle článku V. této smlouvy.

II. ROZSAH PLNĚNÍ

Poskytovatel se zavazuje v rámci plnění předmětu této smlouvy zabezpečit zejména následující činnosti:

1. seznámení se s dokumentací pro realizaci stavby, především s obsahem smluv, projektovou dokumentací, stavebním povolením a s obsahem vydaných správních rozhodnutí;
2. předání a převzetí staveniště včetně protokolárního zápisu;
3. sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby;
4. spolupráci s projektantem stavby zajišťujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem;
5. spolupráci s projektantem a zhotovitelem stavby při navrhování opatření nebo při provádění odstranění případných závad projektu;
6. kontrolu dodržování plánu kontrolních prohlídek stavby uvedených v dokumentaci ke stavebnímu povolení dle § 18 vyhl. č. 526/2006 Sb. zhotovitelem, zajištění jejich ohlašování a účastnění se těchto prohlídek;
7. organizaci kontrolních dnů v průběhu výstavby a jejich řízení včetně vyhotovení protokolů z jednání;
8. sledování a kontrolu stavby z hlediska prováděných prací s odpovídajícím zápisem do stavebního deníku;
9. kontrolu souladu prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací a s právními předpisy a kontrolu prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny;
10. sledování a dohled na vedení stavebních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách, pravidelné zápisy s vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek na nápravu;
11. sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly, apod.);
12. okamžité informování objednatele o všech závažných okolnostech;
13. sledování postupu provádění a plnění stavebních prací dle časového plánu (harmonogramu);
14. kontrola podkladů pro fakturaci (vyjádření k soupisu provedených prací doručí objednateli do 5 dnů od jejich obdržení) v průběhu výstavby v souladu se splátkovým kalendářem specifikovaným

ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby a na základě zjišťovacích protokolů zpracování čerpání podrobných položkových rozpočtů v elektronické podobě;

15. spolupráci při technickém řešení veškerých sporů;
16. příprava podkladů pro předání a převzetí stavby (zpracování složky včetně soupisu předaných dokladů, prohlášení, atestů, revizí apod.), účast na převzetí, dohled nad odstraněním vad a nedodělků;
17. účast na předání dokončené stavby a potvrzení protokolu o předání a převzetí;
18. kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem;
19. souhlas s úhradou konečné faktury;
20. přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby a předání investorovi k archivaci veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla;
21. účast a spolupráce při kontrolách státních orgánů v průběhu výstavby i v rámci závěrečného vyhodnocení akce;
22. Účast na jednáních hodnotící komise ve funkci odborného poradce hodnotící komise pro výběr Zhotovitele stavby, bude-li požadována. Kontrola všech hodnocených nabídek v rámci veřejné zakázky na Zhotovitele stavby a to zejména z pohledu úplnosti oceněného výkazu výměr (soupisu prací), posouzení položek výkazu výměr (soupisu prací) z pohledu nízké nabídkové ceny a posouzení nabídek z pohledu splnění technických parametrů stanovených v zadávacích podmínkách (kontrola doložených certifikátů, technických listů atd.).

III.

PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů, případně předpisů příslušného dotačního programu.
2. Poskytovatel bude uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy.
3. Pokud je po poskytovateli požadováno jeho stanovisko či vyjádření, je tento povinen ho sdělit do 5 pracovních dnů od žádosti objednatele. Žádost objednatele i stanovisko poskytovatele je možné sdělit emailem.
4. Poskytovatel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti objednatelem.
5. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na rozhodnutí a postup objednatele.
6. Zjistí-li poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
7. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.
8. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v přímé souvislosti s činností poskytovatele při plnění předmětu této smlouvy do minimální výše 250 tis. Kč. Kopii pojistné smlouvy předloží poskytovatel při podpisu smlouvy. Poskytovatel je povinen pojistnou smlouvu udržovat po dobu poskytování činnosti v platnosti a řádně a včas platit pojistné. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele prokázat splnění skutečností podle tohoto odstavce, tj. předložit objednateli k nahlédnutí stejnopis aktuálně platné pojistné smlouvy a/nebo potvrzení pojišťovny o trvání pojistné smlouvy.
9. Poskytovatel určil osobu zodpovědnou za smluvní plnění a to Ing. Jaroslava Brandu. Poskytovatel je oprávněn změnit tuto osobu písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména nového osoby zodpovědné za smluvní plnění a jejich kontaktních údajů tak, aby tato změna nenarušila plynulost poskytovaných služeb.

10. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytnout.
11. Poskytovatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky a je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplyvá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.
2. Objednatel je povinen předat poskytovateli projektovou dokumentaci, územní rozhodnutí a další dokumentaci projektu nezbytně k plnění předmětu této smlouvy.
3. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
4. Za objednatele je osobou oprávněnou ke smluvnímu jednání Mgr. Rudolf Volhejn, ředitel školy a osobou oprávněnou k technickému jednání (kontaktní osoba objednatele) je Jiří Lanta tel.: 702 021 241. Uvedenou osobu je možné jednostranně změnit písemným sdělením poskytovateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nových osob oprávněných k jednání.

V.

ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. **Celková maximální odměna za zajištění služby TDS činí celkem 117 100,- Kč bez DPH (slovy: stosedmnácttisícjednostokorunčeských bez DPH)**
2. Odměna je pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti poskytovatele uvedené v čl. I. a II. smlouvy a zahrnuje veškeré vynaložené náklady poskytovatele.
3. Platby odměny dle této smlouvy budou probíhat na základě fakturace měsíčně na základě daňových dokladů (dále jen „dílčí faktury“) po domluvě s objednatelem. Podkladem pro vystavení dílčí faktury je soupis poskytnutých služeb dle této smlouvy, jehož součástí bude písemné potvrzení poskytnutých služeb objednatelem nebo jeho kontaktní osobou, a to nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu soupisu poskytnutých služeb. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je den podpisu soupisu poskytnutých služeb za příslušný kalendářní měsíc potvrzený objednatelem nebo jeho kontaktní osobou. Dílčím zdanitelným plněním jsou služby poskytnuté poskytovatelem v každém kalendářním měsíci.
4. Dnem uskutečnění celkového zdanitelného plnění je den podpisu Předávacího protokolu zahrnující dokumenty pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby a předání objednateli k archivaci veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění stavby projektu. Celkové zdanitelné plnění se považuje za uskutečnění dnem protokolárního převzetí všech dokumentů podle předávacího protokolu. Poskytovatel je povinen nejpozději do 15 dnů od uskutečnění celkového zdanitelného plnění vystavit daňový doklad (dále jen „konečná faktura“). Podkladem pro vystavení konečné faktury je oprávněnými zástupci smluvních stran podepsaný výše uvedený Předávací protokol, jehož součástí bude písemné potvrzení poskytnutých služeb a předaných dokumentů objednatelem nebo jeho kontaktní osobou. Celkovým zdanitelným plněním je řádné poskytnutí služeb podle této smlouvy.
5. Součet všech fakturovaných částek dle této smlouvy nesmí překročit částku uvedenou odst. 1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel neposkytuje zálohy.
6. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. DPH bude fakturováno podle daňového zákona platného v den fakturace.

7. Doba splatnosti veškerých faktur vystavených poskytovatelem bude činit 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy jsou finanční prostředky doručeny na účet poskytovatele.
8. Faktury musí obsahovat název a číslo projektu, dále musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů a údaje, které identifikují souvislost zakázky se zadávacím řízením (projektem). Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

VI. SANKCE

1. V případě, že poskytovatel poruší některou z povinností uvedenou v této smlouvě, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč a to za každé jednotlivé porušení. Tímto ustanovením není dotčena náhrada škody.
2. V případě, kdy poskytovatel poruší povinnost vyplývající z této smlouvy a z tohoto důvodu bude investor nebo objednatel nucen uhradit smluvní pokutu ve prospěch zhotovitele stavby projektu, je objednatel oprávněn částku ve shodné výši vyfakturovat poskytovateli, který v takovém případě není oprávněn proti této sankci podat námitky vůči objednateli, jak je uvedeno níže.
3. Pro případ prodlení s úhradou faktury je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
4. Způsob vyúčtování sankcí:
 - Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k uplatnění sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce;
 - Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

VII. DORUČOVÁNÍ

1. Není – li stanoveno touto smlouvou jinak, pro jakékoliv úkony související se smlouvou je postačující elektronická forma. Elektronická pošta bude zasílána kontaktním osobám, projektovému manažerovi a/nebo dalším osobám, které za stranu objednatele budou s poskytovatelem elektronickou poštou komunikovat. Zásilka se považuje za doručenu po 24 hodinách od jejího odeslání, pokud konec této lhůty připadá na pracovní den a dobu od 8:00 do 16:00 hodin, jinak na nejbližší následující pracovní den.
2. Pro fakturu a úkon směřující k ukončení smlouvy sjednávají smluvní strany písemnou formu. Doručení proběhne osobně nebo doporučenou poštou. Zásilací adresa odpovídá adrese sídla uvedeného v záhlaví smlouvy. Zásilka se považuje za doručenu též v případě, jestliže adresát odmítne zásilku převzít nebo ji nevyzvedne ve lhůtě stanovené držitelem poštovní licence. V takovém případě se za den doručení považuje den, kdy adresát odmítl zásilku převzít, nebo den, který byl posledním dnem lhůty k vyzvednutí zásilky.

VIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

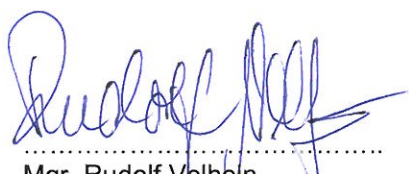
1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby podpisu předávacího protokolu dle odst. 4 článku V. smlouvy. Doba trvání smlouvy dle předchozí věty se nevztahuje na práva a povinnosti stran, která nastanou teprve po uplynutí sjednané doby (např. právo na uhrazení ceny) nebo těch, která podle vůle stran přetrvávají (např. archivace účetních dokladů).
3. Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;

- b) odstoupením od smlouvy ze strany objednatele v případě, kdy poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát) nesplní některou ze svých činností uvedených v čl. II. či některou ze svých povinností uvedených v čl. III. této smlouvy nebo porušuje-li své povinnosti i po té, co byl k jejich plnění písemně vyzván a na možnost odstoupení výslovně upozorněn;
- c) výpovědí jedné ze smluvních stran; objednatel může smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní poskytovatel dozvěděl nebo mohl dozvědět. Poskytovatel může smlouvu vypovědět ve 3 měsíční výpovědní lhůtě, lhůta počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

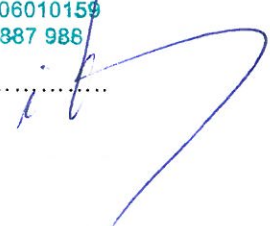
1. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí právní úpravou obsaženou v občanském zákoníku.
2. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
3. Smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech, přičemž objednatel obdrží tři vyhotovení a poskytovatel dvě vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Ve Velké Pořiči dne 4. 3. 2015


Mgr. Rudolf Vplhýn
ředitel

V Hronově dne 4. 3. 2015

ATELIER M
ING. JAROSLAV BRANDA
549 31 HRONOV, Palackého 517
IČ 13541072 DIČ CZ5406010159
tel. 491 483 101 603 387 986


Ing. Jaroslav Branda
poskytovatel

STŘEDNÍ ŠKOLA PROPAGAČNÍ TVORBY
A POLYGRAFIE,
549 32 Velké Pořiči, Náchodská 285