# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**v rámci výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ" nebo „zákon").**

**Název veřejné zakázky:**

**„Pořízení propagačních předmětů Interreg 2023"**

(dále též jen „zakázka")

---

**1. Identifikační údaje**

Zadavatel:

| | |
|---|---|
| Název zadavatele: | Královéhradecký kraj |
| Sídlo: | Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové |
| IČ: | 70 88 95 46 |
| DIČ: | CZ 70 88 95 46 |
| Zastoupený: | Mgr. Martinem Červíčkem, hejtmanem |

Osoba oprávněná jednat ve věci veřejné zakázky: Mgr. Ivana Kudrnáčová, vedoucí odboru regionálního rozvoje grantů a dotací

| | |
|---|---|
| Kontaktní osoba: | Ing. Jaromír Pírko |
| e-mail: | jpirko@kr-kralovehradecky.cz |
| telefon: | 736 521 821 |
| adresa profilu zadavatele: | https://zakazky.cenakhk.cz |

**1. Úvodní informace**

Veřejná zakázka je zadávána mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon"). Zadavatel je oprávněn přiměřeně využít některých postupů upravených v zákoně pro zadávací řízení. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou ve výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Pro účely tohoto výběrového řízení se dále „zadávacím řízením" rozumí toto výběrové řízení. Vybraný zhotovitel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky. Podáním nabídky přijímá zhotovitel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn výzvy k podání nabídek učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se zhotovitel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

**Informace o el. nástroji E-ZAK**

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese https://zakazky.cenakhk.cz. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné. Zadavatel zhotovitelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky" v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a zhotovitelem musí probíhat v písemné elektronické podobě. Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi zhotovitelů („CDD"). Tato databáze je dostupná na adrese https://fen.cz. Pro podání nabídky musí každý zhotovitel disponovat na sebe registrovaným zhotovitelským účtem. Každý zhotovitel (zhotovitelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho zhotovitele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob. Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese https://zakazky.cenakhk.cz. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou zhotovitelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele. Veškeré nezbytné informace o registraci do elektronického nástroje jsou dostupné zde - https://fen.cz/#/faq

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je pořízení propagačních předmětů, včetně jejich dodání, dle Technické specifikace pro zakázku (Příloha č. 4 zadávací dokumentace). Podklady pro realizaci zakázky dodá Zadavatel.

Celkový rozsah zakázky je stanoven touto Výzvou k podání nabídek a veškerými jejími přílohami.

**Zadavatel uvádí, že údaje obsažené v této výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách (dále společně jen „zadávací dokumentace") jsou kompletní a plně dostačující k podání nabídky.**

## 3. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je zhotovitel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.**
Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane Zhotovitel splňovat kvalifikaci, je zhotovitel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

### 3.1. Základní způsobilost nesplňuje zhotovitel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla zhotovitele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla zhotovitele.

Je-li zhotovitelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu zhotovitele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Zhotovitel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením vyplněného souhrnného prohlášení zhotovitele – viz Příloha č. 2 této Výzvy.**

### 3.2. Profesní způsobilost

Zhotovitel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením vyplněného souhrnného prohlášení zhotovitele – viz příloha č. 2 této Výzvy.**

### 3.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace zhotovitel prokáže **předložením vyplněného souhrnného prohlášení zhotovitele – viz příloha č. 2 této Výzvy**. Pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria bude plně dostačující uvedení tří zakázek obdobného charakteru zhotovitele realizovaných v posledních 3 letech a v minimálním finančním objemu 100 000 Kč (bez DPH) u každé z realizovaných zakázek. Formulář souhrnného čestného prohlášení je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

Pokud není zhotovitel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle čl. 3 bod 3.1 a 3.2 této Výzvy.

Pokud prokazuje zhotovitel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit za tohoto poddodavatele (jím podepsané) čestné prohlášení.

## 4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- Textová část zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky
- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 – Souhrnné čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Technická specifikace propagačních předmětů

## 5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zhotovitelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání. Zadavatel může poskytnout zhotovitelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadávací dokumentace obsahuje nezbytný popis zakázky. V případě potřeby je Zadavatel připraven poskytnout zhotovitelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) se podává písemně nebo elektronicky (kontaktní osoba Ing. Jaromír Pírko, e-mailová adresa: jpirko@kr-kralovehradecky.cz, datová schránka Zadavatele gcgbp3q).

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne písemné vysvětlení k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku zhotovitele.

## 6. ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

## 7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení plnění zakázky: **bezprostředně po uveřejnění Smlouvy o dílo v registru smluv.**

**Dílo bude dodáno do 20 kalendářních dnů od zveřejnění Smlouvy o dílo v registru smluv na adresu objednatele:**

Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové
služební vchod - roh třídy ČSA a ulice Komenského (vedle restaurace U Lva)
GPS: 50.2076619N, 15.8287819E

Dílo bude dokončeno protokolárním předáním a převzetím díla.

## 8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

**Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 170 000 Kč bez DPH.**

**Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná nabídková cena, tuto cenu nesmí zhotovitel ve své nabídce překročit.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Předložená nabídka s vyšší než přípustnou a nepřekročitelnou cenou bude z účasti na veřejné zakázce vyřazena.

## 9. PODDODÁVKY

Zhotovitel ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele. Tuto specifikaci předloží formou seznamu poddodavatelů, který bude součástí nabídky jako příloha smlouvy (vzor seznamu podzhotovitelů je Přílohou č. 3této výzvy).

**Pokud zhotovitel nemá v úmyslu zadat části veřejné zakázky jednomu či více poddodavatelům, předloží čestné prohlášení o tom, že poddodavatele při plnění veřejné zakázky nevyužije.**

## 10. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena je cena, kterou zhotovitel uvede v souhrnném čestném prohlášení, které je přílohou č. 2. Konečná cena musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném Zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

## 11. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 1 zadávací dokumentace – Návrhu Smlouvy o dílo.

## 12. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY V EL. PODOBĚ

Nabídka zhotovitele musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona. Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu. Nabídka bude zpracována v písemné elektronické podobě.

**Podání nabídky v listinné podobě není možné.**

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. **Plná moc**

   V případě, že uživatel, který za zhotovitele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za zhotovitele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

2. **Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, kvalifikace, střet zájmů)**

   Zadavatel doporučuje zhotovitelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 výzvy. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o kvalifikaci a vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

**Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení zhotovitele v elektronickém nástroji E-ZAK.**

**Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou zhotovitele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na https://zakazky.cenakhk.cz/.

**K nabídkám doručeným Zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude komise otevírat.**

**Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.**

## 13. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka zhotovitele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu nabídky (viz Příloha č. 2).

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily Zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

## 14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 11. 2023 v 10:00 hodin.** Všechny nabídky musí být doručeny Zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

**Pro podání elektronické nabídky jsou veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje dostupné na adrese https://zakazky.cenakhk.cz a v článku 12. této Výzvy.**

## 15. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

15.1. Zadavatel si dále vyhrazuje právo:

- **kdykoliv zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu**
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách,
- kdykoliv si vyžádat originály, nebo ověřené kopie dokumentů k ověření splnění podmínek kvalifikace zhotovitelem,
- změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání; pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; zhotovitelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů.

15.2. Zhotovitel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Zhotovitel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný zhotovitel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

15.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

15.4. Účastníci berou na vědomí, že účastí v zadávacím řízení jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

15.5. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

15.6. Podáním nabídky se stává zhotovitel účastníkem zadávacího řízení a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že zhotovitel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud zhotovitel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

15.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný zhotovitel.

15.8. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí zhotovitel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

15.9. Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazuje kvalifikaci.

15.10. V rámci odpovědného zadávání veřejných zakázek zadavatel požaduje:

- aby v rámci realizace veřejné zakázky bylo zhotovitelem vyžadováno řešení šetrné k životnímu prostředí (výběr materiálu, požadavek na minimalizaci spotřeby obalů a vzniku odpadů).

- aby byla dodávka realizována v souladu s tzv. „etickým nakupováním" kdy se ptáme na to, za jakých podmínek je zboží vyráběno, přičemž jsou sledovány především následující základní oblasti: Pracovní podmínky osob podílejících se na výrobě či produkci – dětská práce, nucená práce, práce v nebezpečných či zdravotně závadných podmínkách, práce s extrémními přesčasy, odměna za práci nepokrývající nezbytné životní náklady, absence platných pracovních smluv apod.
- aby výroba propagačních předmětů nebyla neekologická a nezdravá pro člověka i přírodu – bělení, barvení, používání pesticidů apod., využitá při vzniku zboží, které následně užíváme nebo požíváme, a mají bezprostřední vliv na naše zdraví.

V rámci veřejné zakázky budou především osloveni místní podnikatelé, což považujeme za zásadní krok k rozvoji regionu a podporu místních malých a středních podniků. Vzhledem tomu, že vyhlášení veřejné zakázky a podávání nabídek je nastaveno pouze v elektronické podobě, není nutné tisknout velké množství dokumentace a administrativní náročnost podání nabídky pro zhotovitele je malá.

15.11. *Zadavatel zjistí **údaje o skutečném majiteli** z evidence skutečných majitelů nebo vyzve vybraného zhotovitele k:*

- *sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a*
- *předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k zhotoviteli; těmito doklady jsou zejména:*
  1. *výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,*
  2. *seznam akcionářů,*
  3. *rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,*
  4. *společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.*

**Přílohy:**

příloha č. 1 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Souhrnné čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Technická specifikace propagačních předmětů

V Hradci Králové dne 13. 11. 2023

**Mgr. Martin Červíček**

hejtman Královéhradeckého kraje