

# Výzva k podání nabídek

veřejné zakázky malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

---

## Název veřejné zakázky

**Dodávka vybavení truhlářských dílen Střední škola řemeslná, Jaroměř, Studničkova 260**

---

## Identifikační údaje zadavatele

Název           **Střední škola řemeslná, Jaroměř, Studničkova 260**  
IČO             00087815  
DIČ             CZ00087815  
sídlo            Studničkova 260, 551 01 Jaroměř  
zástupce        Ing. Petr Valášek, ředitel

## Profil zadavatele

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_136.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_136.html)

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných vysvětlení, doplnění či změn. Profil zadavatele je součástí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

---

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách. Zástupce zadavatele se podílel na zpracování všech částí zadávací dokumentace.

---

## Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název           **Centrum investic, rozvoje a inovací**  
Sídlo            Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové  
IČO             712 18 840  
Zástupce        Mgr. et Mgr. Vendula Hájková, MBA, ředitelka  
  
**Kontakt**        e-mail            [vz@cirihk.cz](mailto:vz@cirihk.cz)  
                  ID datové schránky   9uekgyt

# 1 Úvodní informace

## 1.1 Obecné informace o zadávacím řízení

Výběrové řízení veřejné zakázky probíhá mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Výběrové řízení probíhá v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku v každém zadávacím řízení.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky výběrového řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění nebo změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky (dále také jako „ZD“ nebo „zadávací podmínky“) ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

## 1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

**Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.**

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

**Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.**

**Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.**

Pro podání nabídky musí každý dodavatel disponovat na sebe registrovaným dodavatelským účtem. Každý dodavatel (dodatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou

dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Veškeré nezbytné informace o registraci do elektronického nástroje jsou dostupné zde: <https://fen.cz/#/faq>.

### 1.3 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 ZD.

## 2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání vybavení truhlářských dílen:

- Formátovací pila na masiv
- Formátovací pila s předřezem
- Oscilační hranová bruska
- Srovnávací frézka
- Tloušť kovací frézka
- 2xVrtací dlabačka

Stroje budou sloužit při praktickém vyučování žáků v oboru truhlář a tesař

Stroj musí splňovat parametry dle technické specifikace, která tvoří přílohu č. 3-9 této výzvy.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován následující dokumentací:

**příloha č. 2**      **Návrh kupní smlouvy**

**příloha č. 3-9**    **Technická specifikace plnění**

Technická specifikace předmětu plnění byla zpracována zadavatelem veřejné zakázky.

---

**Klasifikace předmětu plnění dle číselníku (CPV):**

39162200-7      Školící pomůcky a zařízení

### 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

<b>Celková předpokládaná hodnota v Kč bez DPH</b>	<b>1.650.000</b>
<b>Celková předpokládaná hodnota v Kč s DPH</b>	<b>1.996.500</b>

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v řízení.**

Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, ustavení a zprovoznění stroje, zaškolení obsluhy stroje a další činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky.

**Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v krycím listu nabídky, jehož vzor je součástí přílohy č. 1 ZD.**

### 4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

**Předmětem hodnocení je vždy celková nabídková cena v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) uvedená v krycím listu nabídky.**

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem informováni v dostatečném předstihu.

### 5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

#### 5.1 Doba plnění veřejné zakázky

Dodavatel splní předmět veřejné zakázky **do šesti měsíců** od nabytí účinnosti smlouvy.

#### 5.2 Místo realizace

Místem plnění veřejné zakázky je pracoviště zadavatele pro praktické vyučování na adrese Husova 140, 551 01, Jaroměř

### 6 Podmínky kvalifikace

**Základní způsobilost dodavatel prokazuje písemným čestným prohlášením, doklady ve vztahu k ostatním částem kvalifikace je dodavatel oprávněn nahradit písemným čestným prohlášením, a to včetně dokladů k prokázání části kvalifikace jinou osobou.**

**V případě, že dodavatel nahradí doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, doporučuje zadavatel užít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č. 1 ZD.**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

## 6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## 6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek** poskytnutých **za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace **alespoň jedné (1) zakázky na dodávku truhlářských strojů**, přičemž hodnota takové zakázky byla **alespoň 800 000 Kč bez DPH**.

Seznam významných dodávek dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:

- identifikační a kontaktní údaje objednatele;
- stručný popis předmětu dodávky;
- dobu plnění dodávky (minimálně doba ukončení) v rozlišení na měsíce;
- hodnotu dodávky v Kč bez daně z přidané hodnoty.

## 6.4 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel prokáže základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikace v zadavatelem stanoveném rozsahu dle čl. 6 této zadávací dokumentace. K prokázání způsobilosti dle čl. 6 zadávací dokumentace doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení, který je součástí přílohy č. 1 této výzvy k podání nabídek.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel **může** od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

## 6.5 Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## 7 Technické, obchodní a další smluvní podmínky

Zadavatel nestanoví další technické podmínky na rámec ostatních částí zadávací dokumentace.

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem kupní smlouvy, který je přílohou č. 2 výzvy k podání nabídek.

Návrh smlouvy je závazný. **Smlouva není povinnou součástí nabídky.** Smlouva bude na označených místech doplněna uvedeným způsobem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

## 8 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

## 9 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do dvou (2) pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

## 10 Podmínky sestavení a podání nabídky

### 10.1 Zpracování nabídky

**Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.** Tím není dotčeno ustanovení § 45 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.**

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

#### 1. Plná moc

V případě, že uživatel, který za dodavatele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za dodavatele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

#### 2. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, kvalifikace, střet zájmů)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č. 1 ZD. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o kvalifikaci a vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

#### 3. Technická specifikace

Dodavatel předloží vyplněnou technickou specifikaci dle přílohy č. 3 výzvy k podání nabídek.

**Technická specifikace předložená součástí nabídky musí věcně odpovídat zadávacím podmínkám a bude doplněna pouze o vyznačené údaje.**

Vyplněná technická specifikace bude přílohou kupní smlouvy. Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy.

### 10.2 Podání nabídky v elektronické podobě

**Zadavatel umožňuje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

**Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Podrobný návod na elektronické podání nabídky je dostupný na následující adrese: [https://zakazky.cenakhk.cz/publication\\_display\\_5.html](https://zakazky.cenakhk.cz/publication_display_5.html).

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy).

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

### **10.3 Lhůta pro podání nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.**

### **10.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek**

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník řízení v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, bude to považováno za nesplnění podmínek účasti v řízení.

## **11 Otevírání nabídek**

### **11.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### **11.2 Protokol o otevírání nabídek**

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o poskytnutí anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zástupci zadavatele, v takovém případě zadavatel protokol do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení nebo uveřejní na profilu zadavatele. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

## **12 Závěrečná ustanovení**

Zadavatel zjistí údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů nebo vyzve vybraného dodavatele k:

- a) sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele nebo oznámení o výběru nejvhodnější nabídky obdobně dle § 53 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu. Změnu zadávacích podmínek oznámí zadavatel na profilu zadavatele. Změna bude oznámena spolu s oznámením o prodloužení lhůty na podání



příslušně přepracovaných nabídek. Dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoliv do uzavření smlouvy na základě tohoto řízení, přičemž není povinen sdělovat důvody svého rozhodnutí. Stejně tak nevzniká vybranému dodavateli nárok na uzavření smluvního vztahu se zadavatelem.

Pokud zadavatel uplatní právo dle předchozího odstavce, nevzniká v souvislosti s tím dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

### **13 Přílohy zadávací dokumentace**

1. Vzor souhrnného čestného prohlášení včetně krycího listu
2. Návrh kupní smlouvy
3. Technická specifikace

Za zástupce zadavatele

.....  
Mgr. et Mgr. Vendula Hájková  
ředitelka