

**Výzva k podání nabídek
na veřejnou zakázku malého rozsahu (III. kategorie) na služby**

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Interna Nový Bydžov – požárně bezpečnostní řešení, úpravy objektu – zajištění výkonu TDS a BOZP“

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem **„Interna Nový Bydžov – požárně bezpečnostní řešení, úpravy objektu – zajištění výkonu TDS a BOZP“** zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	Mgr. Martin Červíček, hejtman
Telefon:	+420 702248849
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Jitka Brádllová
e-mail:	jbradlova@kr-kralovehradecky.cz
Telefon:	+420 736 521 865
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Zuzana Fusová
e-mail:	zfusova@kr-kralovehradecky.cz
Telefon:	+420 736521900
Za uživatele dotčeného objektu:	Ing. Josef Kubíček, provozně-technický náměstek ON Jičín a.s.
e-mail:	josef.kubicek@nemjc.cz
Telefon:	+420 493 582 376
	+420 725 087 001

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota činí **1.800.000 Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná nabídková cena, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Předložená nabídka s vyšší než maximálně přípustnou nabídkovou cenou může být z účasti na veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen. Pokud by měl být vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

Nabídková cena od dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu veřejné zakázky. Tato nabídková cena je současně cenou nejvýše přípustnou, je platná po celou dobu plnění veřejné zakázky a její změny jsou možné pouze za podmínek a způsobem stanovených v zákoně.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v krycím listu nabídky (Příloha č. 2 – formulář „Souhrnné prohlášení dodavatele“).

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a poskytnutí souvisejících služeb v rámci realizace stavební akce s názvem „Interna Nový Bydžov - požárně bezpečnostní řešení, úpravy objektu“.

Příkazník bude provádět svou činnost každý den minimálně 4 hodiny každý den (vč. sobot, nedělí, svátků), po celou dobu provádění stavebních prací, tedy po celou pracovní dobu zhotovitele stavby, a to v takové personální kapacitě, aby byla zajištěna plynulost výstavby a dodavatel byl schopen plnit své povinnosti. Rozsah své činnosti přitom vždy zaznamená zápisem do stavebního deníku nebo deníku TDS.

Nejméně 1x za 7 dnů proběhne kontrolní den vč. vyhotovení zápisu. Dodavatel bude povinen vyhotovit zápis na místě a v čase kontrolního dne tak, aby ho na místě mohly podepsat všechny přítomné osoby.

Pokud to bude stav prací vyžadovat, je zadavatel v rámci plnění požadovat i častější kontroly, nebo i konání mimořádného kontrolního dne.

Jedná se o změnu dokončené stavby - přístavbu evakuačního schodiště s evakuačními výtahy, přístavbu venkovního únikového schodiště, stavební úpravy a zastřešení hlavního vstupu, stavební úpravy slunárny, vnitřní stavební úpravy dle požadavků PBR – zdravotní technika, elektrická požární signalizace, evakuační rozhlas, slaboproudé rozvody, společná televizní anténa, přístupový systém, kamerový systém, aktivní prvky, vzduchotechnika, ústřední topení, silnoproudá elektrotechnika. Odstranění zatékání do spojovací chodby mezi objektem Interny a objektem LDN „B“, zpevněné plochy, přípojky slaboproudých rozvodů, venkovní domovní rozvod plynu, dešťová kanalizace.

Stavební práce budou probíhat za provozu objektu pouze s částečným omezením provozu zdravotní péče.

Akce je stavebně rozdělena na 2 etapy, které musí na sebe bezprostředně navazovat.

Pro vydání kolaudačního souhlasu musí být zrealizovány obě etapy.

Po provedení prací v 1. etapě bude tato část stavby uvedena do předčasného užívání – dokladovou část zařizuje zhotovitel stavebních prací, aby mohla proběhnout 2. etapa prací. Po dokončení prací ve 2. etapě proběhne kolaudační řízení tak, že bude provedena kolaudace celého objektu - dokladovou část zařizuje zhotovitel stavebních prací.

Práce budou realizovány dle projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby „Interna Nový Bydžov - požárně bezpečnostní řešení, úpravy objektu II“ z 09/2021 pod zak. číslem: 20/06/0627 a dle projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby „změna stavby před dokončením“ z 01/2022 pod zak. číslem: 20/06/0627, zpracovaná IRBOS s.r.o. Čestice 115, 517 41 Kostelec nad Orlicí, IČO: 259 33 094.

Rozsah prací je současně vymezen výkazem výměr.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován přílohou č. 3 – návrh příkazní smlouvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

71300000 – 1 Technicko – inženýrské služby

71251000 – 2 Architektonické služby a stavební dozor

71317210 – 8 Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

5) ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek, a proto zakotvil do zadávacích podmínek výslovně povinnosti zhotovitele s ohledem na tyto zásady. Podrobné vymezení všech činností, jež jsou součástí plnění veřejné zakázky, a konkrétních požadavků na zvláštní podmínky plnění v souladu se zásadami odpovědného zadávání jsou blíže uvedeny v příloze č. 3 této Výzvy – **Příkazní smlouva** a v příloze č. 2 - **Souhrnné prohlášení**:

Uplatnění pravidel odpovědného veřejného zadávání:

- **Podpora vzdělávání, praxe a rekvalifikací**

Dodavatel bude povinen spolupracovat se zhotovitelem stavby na přípravě konání exkurze (prohlídky předmětu plnění veřejné zakázky) pro studenty. Dodavatel bude povinen se exkurze zúčastnit, kontrolovat a dohlédnout na její průběh.

Exkurze se uskuteční v průběhu stavebních prací v každém roce plnění alespoň jednou (v průběhu provádění díla včetně provádění zkušebního provozu) v délce trvání nejméně 1,5 hodiny studentům technických oborů vysokých škol nebo technických oborů odborných středních škol z Královéhradeckého kraje.

Součástí prohlídky bude technický popis díla a činností konaných při provádění díla.

- **Sociální**

Dodavatel zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí,
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut shodná se smlouvou na veřejnou zakázku,
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 10 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění.

- **Podpora malých a středních podniků**

Zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek zabýval zásadou sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona a uvádí, že s ohledem na předmět veřejné zakázky se dále v zadávacích podmínkách zaměřil na podpoření účasti malých a středních podniků dále tím, že zjednodušil formální požadavky na nabídku, kdy požaduje prokázání základní, profesní, technické způsobilosti i akceptaci smluvních podmínek pouze jedním souhrnným čestným prohlášením, nikoliv doručením dokladů do nabídky či v celém rozsahu v rámci poskytování součinnosti před uzavřením smlouvy.

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato **na základě písemné výzvy zadavatele, a to bezodkladně po jejím doručení.** Výzva bude zaslána v návaznosti se zahájením stavebních prací, s nimiž souvisí předmět této veřejné zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu této veřejné zakázky: **09/2023**

Předpokládaný termín ukončení plnění předmětu této veřejné zakázky: **05/2025**

Doba plnění předmětu této veřejné zakázky včetně všech dílčích termínů je podrobně specifikována návrhem příkazní smlouvy, který je přílohou č. 3 této výzvy.

Požadovaná doba trvání plnění je celkem 94 týdnů (tj. 2 týdny před zahájením stavby a 92 týdnů v rámci realizace stavby).

Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je Oblastní nemocnice Jičín a.s., areál nemocnice Nový Bydžov, adresa: Jana Maláta 493, 504 01 Nový Bydžov.

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se koná dne 14.7.2023 v 11:00 hodin.

Prohlídka místa plnění se uskuteční v Oblastní nemocnici Jičín a.s., v areálu nemocnice Nový Bydžov. Adresa: Jana Maláta 493, 504 01 Nový Bydžov.

Sraz účastníků je na vrátnici areálu nemocnice v Novém Bydžově.

Kontaktní osoba:

Jitka Brádllová, jbradlova@kr-kralovehradecky.cz, +420 736 521 865

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace – Výzva
- Příloha č. 1a) Projektová dokumentace DPS
- Příloha č. 1b) Dokladová část
- Příloha č. 1c) Projektová dokumentace ZSPD vč. dokladové části
- Příloha č. 1d) Výkaz výměr
- Příloha č. 1e) Společné územní a stavební povolení pod Č.j.: NB-V/7548/2021/Sta ze dne 16. 08. 2021, které nabylo právní moci 08. 09. 2021
- Příloha č. 1f) Rozhodnutí – povolení změny stavby před jejím dokončením pod Č.j.: NB-V/17172/2022/Sta/2661/2022 ze dne 27. 07. 2022, které nabylo právní moci 13. 08. 2022
- Příloha č. 2 – Souhrnné prohlášení dodavatele
- Příloha č. 3 – Návrh příkazní smlouvy

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (Prohlášení č. 2 této Výzvy – Souhrnné prohlášení dodavatele).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zakázce vyloučen, vybraný dodavatel, který nesplní kvalifikaci, bude vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.3., písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 8.3., písm. a) této Výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

8.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením vyplněného souhrnného prohlášení – viz Příloha č. 2 této Výzvy.

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** (viz Příloha č. 2 této Výzvy) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za dodavatele, kterým potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zakázky,
- b) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve formě **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autORIZAČNÍ ZÁKON**“), **anebo osvědčení o registraci** dle § 30r (autORIZAČNÍHO ZÁKONA) – požadavek na:

- **autORIZACE v oboru pozemní stavby**

- c) doklad prokazující odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy:

- **osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.**

Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti **předložením vyplněného souhrnného prohlášení – viz Příloha č. 2 této Výzvy.**

8.4. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit:

- a) **seznamu významných služeb TDS+BOZP poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení;** seznam musí zahrnovat identifikační údaje objednatele služby, včetně kontaktní osoby, dobu realizace služby, stručný popis předmětu plnění, z něhož je patrné splnění požadovaného předmětu referenční služby, KSO, stavební náklady.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu:

- Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace alespoň jedné (1) zakázky na služby, jejíž předmětem byl **výkon činnosti TDS a zároveň koordinátora BOZP** v rámci novostavby nebo rekonstrukce budovy občanské výstavby, s **finančním plněním minimálně ve výši 20 milionů Kč bez DPH.**

Za budovy občanské výstavby zadavatel považuje stavební objekty zařazené dle JKSO ve skupině 801.

a) Seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

Dodavatel k prokázání technické kvalifikace dále předloží jmenný seznam techniků, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, z něhož bude vyplývat, že uchazeč má k dispozici minimálně 1 osobu vykonávající funkci TDS a funkci koordinátora BOZP. (Tyto osoby bude možno ve funkci vyměnit pouze se souhlasem zadavatele.)

Zadavatel stanoví minimální požadavky na kvalifikaci technika:

- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru pozemní stavby pro osobu vykonávající TDS,
- držitel osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro osobu vykonávající BOZP,
- praxe s výkonem činnosti 10 let
- seznam služeb za posledních 5 let, z nichž vyplývá alespoň jedna zakázka na služby, jejímž předmětem byl výkon **výkon činnosti TDS a zároveň koordinátora BOZP** v rámci novostavby nebo rekonstrukce budovy občanské výstavby, s finančním plněním minimálně ve výši 20 mil. Kč bez DPH.

Osoba vykonávající TDS a osoba koordinátora BOZP mohou být totožné.

Dodavatel předloží ke splnění technické kvalifikace čestné prohlášení, které je obsahem přílohy č. 2 této Výzvy k podání nabídek a k osobám dle písm. b) alespoň prosté kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace (osvědčení objednatele o poskytnutí služby a alespoň prosté kopie či scan životopisu a doklad o autorizaci).

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
--

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- 1) vyplněný formulář Souhrnné prohlášení dodavatele, v uvedeném členění - Příloha č. 2 této Výzvy,
- 2) doklad o oprávnění osoby, která podepsala souhrnné prohlášení, jednat za dodavatele (pokud oprávnění této osoby nevyplývá z veřejně dostupného rejstříku, např. OR)
- 3) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede v **souhrnném prohlášení dodavatele** (příloha č. 2 této Výzvy), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena jako nejvýše přípustná a může být měněna pouze způsobem uvedeným v příkazní smlouvě.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 3 (**příkazní smlouva**), která je nedílnou součástí této Výzvy. **Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.**

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění přílohy č. 3 této Výzvy a že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti.

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

Nabídková cena bude uvedena v Souhrnném prohlášení (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele info@cenakhk.cz.

Podání nabídky v listinné podobě:

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese:

**Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zřizovatele zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídek končí 24.7.2023 v 10:00 hodin.

Otevírání nabídek

a) Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

b) Otevírání nabídek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení

Informace k podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

❖ **Elektronický nástroj**

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou

komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a po té je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Nápořěda / Registrace a ověření dodavatele. Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

14) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě nebo elektronicky** a musí být doručena Zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Mgr. Zuzana Fusová; e-mail: zfusova@kr-kralovehradecky.cz). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku budou dále vkládány na profil zadavatele, na URL odkazu: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu výše uvedené zakázky.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

15) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení (příloha č. 2 – souhrnné prohlášení dodavatele), že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou.

2. Po výběru dodavatele ověří zadavatel **skutečného majitele** v evidenci skutečných majitelů. Není-li údaje v této evidenci možné zadavatelem zjistit, předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

❖ Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dostupné zde) není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce

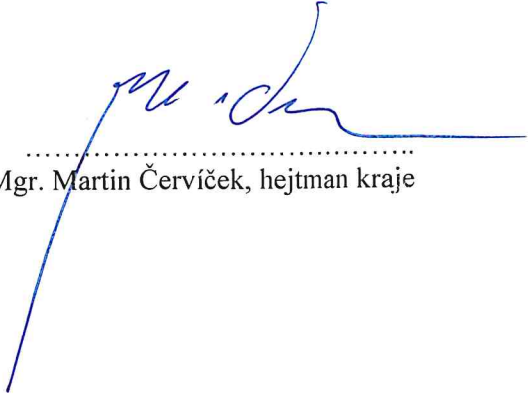
včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného a dále, aby označil v seznamu poddodavatelů ty poddodavatele, kteří budou plnit více než 10% zakázky. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 2 Výzvy.

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
 - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
 - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
 - **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
4. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.
11. Zhotovitel (vybraný dodavatel) je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je lhůta, která je delší.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

V Hradci Králové dne 07. 07. 2023



.....
Mgr. Martin Červíček, hejtman kraje

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1a) Projektová dokumentace DPS
- Příloha č. 1b) Dokladová část
- Příloha č. 1c) Projektová dokumentace ZSPD vč. dokladové části
- Příloha č. 1d) Výkaz výměr
- Příloha č. 1e) Společné územní a stavební povolení pod Č.j.: NB-V/7548/2021/Sta ze dne 16. 08. 2021, které nabylo právní moci 08. 09. 2021
- Příloha č. 1f) Rozhodnutí – povolení změny stavby před jejím dokončením pod Č.j.: NB-V/17172/2022/Sta/2661/2022 ze dne 27. 07. 2022, které nabylo právní moci 13. 08. 2022
- Příloha č. 2 – Souhrnné prohlášení dodavatele
- Příloha č. 3 – Návrh příkazní smlouvy

