

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

tato podlimitní veřejná zakázka je zadávána podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

## „Inkontinenční plenkové kalhotky“

**Zadavatel:**

Centrální zdravotnická zadavatelská s.r.o.

IČO: 281 81 662

se sídlem: Pospíšilova 365/9, Hradec Králové, PSČ: 500 03

Profil zadavatele: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_3517.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_3517.html)

<b>1. ÚVOD.....</b>	<b>4</b>
<b>2. KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>5</b>
<b>4. ZPŮSOB PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>6</b>
4.1. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY.....	6
4.2. VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY.....	6
<b>5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....</b>	<b>6</b>
<b>6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....</b>	<b>7</b>
6.1. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	7
6.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	7
<b>7. OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY.....</b>	<b>7</b>
7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	7
7.2. TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	8
<b>8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>9</b>
<b>9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI .....</b>	<b>10</b>
9.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST .....	10
9.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST .....	11
9.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE .....	12
9.4. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....	12
<b>10. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</b>	<b>13</b>
10.1. OBECNÉ POŽADAVKY.....	13
10.2. ZPŮSOB VYPLNĚNÍ CENOVÉ TABULKY .....	14
<b>11. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK.....</b>	<b>15</b>
11.1. JAZYK NABÍDEK.....	15
11.2. FORMA NABÍDEK .....	15
11.3. POŽADAVKY NA SESTAVENÍ NABÍDKY .....	15
11.4. VZORKY .....	16
11.5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	16
<b>12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI .....</b>	<b>16</b>
<b>13. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....</b>	<b>17</b>
13.1. OBECNÝ POSTUP .....	17
<b>14. HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>17</b>
14.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	17
14.2. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	17
<b>15. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI.....</b>	<b>18</b>
15.1. OBECNÝ POSTUP .....	18
15.2. VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	18
<b>16. VÝBĚR DODAVATELE .....</b>	<b>18</b>
<b>17. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE .....</b>	<b>18</b>
<b>18. UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY .....</b>	<b>18</b>
<b>19. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU .....</b>	<b>19</b>
<b>20. MALÝ A STŘEDNÍ PODNIKATEL.....</b>	<b>19</b>
<b>21. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE.....</b>	<b>19</b>
21.1. NÁMITKY .....	19
21.2. PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE .....	20
<b>22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>20</b>

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

### „Inkontinenční plenkové kalhotky“

(dále také „veřejná zakázka“)

základní údaje o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	„Inkontinenční plenkové kalhotky“
Druh zadávacího řízení:	otevřené
Režim veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka
Předmět veřejné zakázky:	dodávky
Předpokládaná hodnota:	4.600.000,- Kč bez DPH

#### Zadavatel:

Název:	Centrální zdravotnická zadavatelská s.r.o.
Sídlo:	Pospíšilova 365/9, Hradec Králové, PSČ: 500 03
IČO:	281 81 662
DIČ:	CZ 281 81 662
Zastoupený:	Zdravotnickým holdingem Královéhradeckého kraje a.s., při výkonu funkce zastoupeným Ing. Petrem Raabem Milan Zápotocký, jednatel Mgr. Jana Holanová, jednatel

Uvedený zadavatel je centrálním zadavatelem a tato veřejná zakázka je zadávána v rámci centralizovaného zadávání ve smyslu ust. § 9 zákona. Centrální zadavatel provádí centralizované zadávání dle ust. **§ 9 odst. 1 písm. a)** zákona spočívající v tom, že provádí toto zadávací řízení, v nichž pořizuje dodávky, jež jsou předmětem této veřejné zakázky, které následně přenechá pověřujícím zadavatelům za cenu nikoli vyšší, než za kterou byly pořizeny. Jednotliví pověřující zadavatelé jsou následující:

1. **Oblastní nemocnice Trutnov a.s.**, IČO: 260 00 237, se sídlem M. Gorkého 77, Kryblice, Trutnov, PSČ: 541 01;
2. **Oblastní nemocnice Náchod a.s.**, IČO: 260 00 202, se sídlem Purkyňova 446, Náchod, PSČ: 547 01;
3. **Oblastní nemocnice Jičín a.s.**, IČO: 260 01 551, se sídlem Bolzanova 512, Valdické Předměstí, Jičín, PSČ: 506 01;
4. **Městská nemocnice, a.s.**, IČO: 252 62 238, se sídlem Vrchlického 1504, Dvůr Králové nad Labem, okres Trutnov, PSČ: 544 01;

5. **Léčebna pro dlouhodobě nemocné Hradec Králové**, IČO: 001 80 092, se sídlem Pospíšilova tř. 351/4, Hradec Králové, PSČ: 500 03;
6. **Léčebna dlouhodobě nemocných Opočno**, IČO: 001 91 744, se sídlem Nádražní 521, Opočno, PSČ: 517 73;
7. **Sdružení ozdravoven a léčeben okresu Trutnov**, IČO: 001 95 201, se sídlem Procházkova 818, Trutnov, PSČ: 541 01;
8. **Zdravotnická záchranná služba Královéhradeckého kraje**, IČO: 481 45 122, se sídlem Hradecká 1690, Hradec Králové, PSČ: 500 12,

(dále jen jako „pověřující zadavatel“).

**Zadavatel stanovuje, že na tuto centrálně zadávanou zakázku se podle ust. § 211 zákona použijí ustanovení o elektronické komunikaci mezi zadavatelem a dodavateli, a to vč. elektronického podávání nabídek.**

### **Zastoupení zadavatele**

Zadavatel je při provádění úkonů v tomto zadávacím řízení zastoupen následující osobou.

Zástupce zadavatele: **JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D.**, advokát advokátní kanceláře GÜRLICH VÍTEK & PARTNERS, zapsaný v seznamu advokátů vedeném ČAK pod ev. č. 9459  
IČO: 636 22 777  
Sídlo: Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2

### **Kontaktní osoba zadavatele**

Pro komunikaci s dodavateli zadavatel určil následující kontaktní osobu.

Kontaktní osoba zadavatele: **JUDr. Libor Pikna, advokát**  
advokátní kancelář GÜRLICH VÍTEK & PARTNERS  
E-mail: pikna@akegv.cz

Kontaktní osoba je určena pro komunikaci dodavatelů se zadavatelem.

## **1. ÚVOD**

Zadání této veřejné zakázky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Podáním nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky účasti v zadávacím řízení, podmínky průběhu zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky zadavatele na obsah, formu a způsob podání nabídky a případné další podmínky, které zadavatel stanovil v zadávací dokumentaci.

Od dodavatelů se očekává, že si pečlivě prostudují, splní a dodrží veškeré podmínky, pokyny a termíny vyplývající ze zadávací dokumentace.

## 2. KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ

Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele dostupného na <https://zakazky.cenakhk.cz/> (dále jen „E-ZAK“).

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím E-ZAK, pokud není v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak (např. v případě podání námitek), příp. pokud jinak nestanoví zadavatel v průběhu zadávacího řízení.

Podrobné informace o ovládní systému jsou dostupné v uživatelské příručce [https://zakazky.cenakhk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cenakhk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf) a manuálu elektronického podpisu [https://zakazky.cenakhk.cz/manual\\_3/qcm-podepisovaci\\_applet-pdf](https://zakazky.cenakhk.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf).

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití všech funkcí elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci dodavatele (<https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>). Dodavateli se doporučuje prostudovat výše uvedené manuály pro dodavatele, provést test nastavení prohlížeče a test odeslání nabídky.

**Dodavatel je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem.**

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. **Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti. Na doručení nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.**

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte prosím provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailové adrese: [zakazky@cenakhk.cz](mailto:zakazky@cenakhk.cz) nebo [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz). Ostatní informace jsou také uvedeny na webové stránce provozovatele systému <http://www.ezak.cz/>.

## 3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění dodávek níže specifikovaných inkontinenčních pomůcek pro zdravotnická zařízení pověřujících zadavatelů.

Pro účely plnění veřejné zakázky bude uzavřena rámcová dohoda (příloha č. 1) s jedním účastníkem zadávacího řízení. Jejím předmětem budou dodávky inkontinenčních plenkových kalhotek tří různých druhů vždy v různých velikostech, které jsou podrobněji specifikovány v cenové tabulce (příloha č. 2), včetně zajištění dopravy do konsignačního skladu zadavatele a souvisejících služeb.

Ve vztahu k rámcové dohodě zadavatel uvádí, že:

- a) všechny podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v dohodě, jejíž závazný vzor je uveden v příloze č. 1 (Závazný vzor rámcové dohody) ve spojení s údaji dle přílohy č. 2 (Cenová tabulka), kterou vyplní ve své nabídce vybraný dodavatel, a
- b) veřejná zakázka bude na základě uzavřené rámcové dohody v celém rozsahu zadána jedinému účastníkovi zadávacího řízení, kterým bude vybraný dodavatel.

Předpokládaný **objem dodávek** pro všechny pověřující zadavatele je stanoven v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Uvedený předpokládaný objem dodávek je zadavatelem uvedenou množstevní indikací stanovenou pro účely zpracování nabídkových cen (ze které zadavatel vycházel i při stanovení předpokládané hodnoty) a nejde tedy o maximální či závazný rozsah dodávek, které mohou být či budou zadavatelem čerpány během účinnosti rámcové dohody.

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

33141621-9      Sady pro inkontinenci

#### **4. ZPŮSOB PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

##### **4.1. Veřejná zakázka na uzavření rámcové dohody**

Tato podlimitní veřejná zakázka na uzavření rámcové dohody na dodávky je zadávána v otevřeném zadávacím řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek.

##### **4.2. Veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody**

Veřejné zakázky budou zadávány na základě rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem jako jediným účastníkem rámcové dohody dle podmínek stanovených v rámcové dohodě.

Konkrétní podmínky dodávek jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (Závazný vzor rámcové dohody). Dodávky dle rámcové dohody bude vybraný dodavatel poskytovat po celou dobu trvání rámcové dohody, a to za jednotkové ceny, které uvede ve své nabídce ve formě odpovídající příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Cenová tabulka).

#### **5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanoveními § 16 a násl. zákona, jako souhrnná předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek, které mohou být na základě rámcové dohody zadány. Tuto souhrnnou hodnotu stanovil zadavatel průzkumem trhu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za dobu skutečného plnění z rámcové dohody, tedy za období 24 měsíců, činí celkem **4.600.000,- bez DPH**.

**Předpokládaná hodnota je zároveň maximální přípustnou nabídkovou cenou.**

## **6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

### **6.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn uzavřením rámcové dohody. Předpokládaný termín uzavření rámcové dohody je červen 2023.

Doba plnění veřejné zakázky: 24 měsíců

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou **26 měsíců** ode dne účinnosti rámcové dohody s tím, že **faktické plnění se předpokládá po dobu 24 měsíců** a případná doba plnění veřejných zakázek zadaných na základě rámcové dohody může přesáhnout dobu účinnosti rámcové dohody.

### **6.2. Místo plnění veřejné zakázky**

**Místem dodání** zdravotnického materiálu jsou jednotlivá zdravotnická zařízení pověřujících zadavatelů v Královéhradeckém kraji, přičemž zboží bude dodáváno do místa dodání prostřednictvím **místa plnění** (konsignačního skladu) určeného zadavatelem. V současné době se tento sklad v návaznosti na předchozí smluvní závazky zadavatele nachází na adrese: Areál logistického centra, K Arconu 77, Jažlovice, 251 01 Říčany.

Dopravu zboží z konsignačního skladu do místa dodání zajistí zadavatel (kupující) v rámci logistických služeb, které je dodavatel povinen zohlednit při tvorbě nabídkové ceny v rámci refundace logistických služeb (srov. čl. 10 této zadávací dokumentace).

## **7. OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **7.1. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou připojeny ve formě závazného vzoru rámcové dohody, který tvoří **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace.

**Text rámcové dohody dodavatel fyzicky do nabídky nepřikládá, pouze v nabídce písemně prohlásí, že s tímto zněním souhlasí, a to např. odkazem na poslední verzi textu vzoru rámcové dohody uveřejněné na profilu zadavatele. Pro tyto účely lze využít prohlášení, které je součástí krycího listu (příloha č. 5).**

Vzor rámcové dohody obsahuje žlutě zvýrazněná místa, která budou před uzavřením rámcové dohody doplněna dle nabídky vybraného dodavatele.

## 7.2. Technické podmínky

Zadavatel stanovuje níže uvedené technické podmínky popisující veřejné zakázky.

Požadavky zadavatele na předmět plnění jsou uvedeny v příloze č. 2 – Cenová tabulka.

Parametry savosti uvedené v příloze č. 2 jsou stanoveny jako minimální. Zadavatel nepřipouští žádnou odchylku pod tuto závaznou hodnotu. Výrobky s vyšší savostí připouští bez omezení.

Tam, kde je to v příloze č. 2 výslovně uvedeno, připouští zadavatel u nabízeného zboží odchylku ve výši +/- 5% nebo +/- 10% od stanovených parametrů.

Nad rámec podmínek uvedených v této příloze zadávací dokumentace stanovuje zadavatel ještě níže uvedené technické podmínky.

### 7.2.1. Technické podmínky pro celý předmět plnění veřejné zakázky

- a) soulad se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky; výrobek musí být označen značkou o shodě dle § 13 tohoto zákona musí být dle právních předpisů způsobilý a vhodný pro použití při poskytování zdravotnické péče,
- b) soulad s podmínkami nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2017/745, savost dle ISO 11948-1,
- c) soulad s nařízením EU o zdravotnických výrobcích č. 2017/745 („MDR“) u všech výrobků uvedených na trh po 26.5.2021

### Způsob prokázání splnění technických podmínek

Splnění všech výše popsaných technických požadavků musí být patrné z nabídky dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění technických podmínek následujícím způsobem:

ad a) doklady dle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2017/745,

ad b) certifikát ISO savosti, dokládající splnění požadovaného objemu tekutiny, který je výrobek schopen absorbovat. Certifikát musí být vystaven nezávislou testovací laboratoří a musí na něm být uveden konkrétní REF kód výrobku nebo jiný unikátní kód výrobku, který musí být shodný s kódem na originálním balení výrobku. Certifikát ISO savosti musí být předložen pro všechny nabízené výrobky, u kterých je savost požadována,

ad c) dokumentací dle MDR a značení výrobků dle MDR.

### 7.2.2. Technické podmínky pro jednotlivé druhy výrobků

#### a) Jednorázové zalepovací kalhotky (denní/noční)

- zalepovací plenkové kalhotky pro dospělé, k použití na den resp. noc
- výrobky musí být dermatologicky testovány a schváleny pro prodej v České republice
- bez latexu (nealergické)
- neparfémované
- výrobky musí být z prodyšného materiálu – boční část kalhotek pouze z netkaného textilu, bez přítomnosti PE fólie



- vnitřek pleny se nesmí po vsáknutí tekutiny drolit
- výrobek musí obsahovat ochranu proti protečení tekutiny mimo plenu (bariéry po okrajích)
- výrobky musí obsahovat minimálně 4 lepicí pásky na suchý zip pro opětovné nalepení a odlepení kdekoli na přední straně plenky
- výrobky musí obsahovat minimálně 2 absorpční vrstvy + superabsorbent
- superabsorbent musí být jemně nadrcený, aby krystalky nebyly na pohmat znát
- výrobky musí obsahovat neutralizér zápachu
- výrobky musí obsahovat indikátor stavu pleny – vlhkosti (naplnění pleny)

b) Jednorázové natahovací kalhotky pro imobilní pacienty

- natahovací plenkové kalhotky pro dospělé, k použití pro mobilní pacienty
- výrobky musí být dermatologicky testovány a schváleny pro prodej v České republice
- bez latexu (nealergické)
- neparfémované
- výrobky musí být z prodyšného materiálu – boční část kalhotek pouze z netkaného textilu, bez přítomnosti PE fólie
- vnitřek pleny se nesmí po vsáknutí tekutiny drolit
- výrobek musí obsahovat ochranu proti protečení tekutiny mimo plenu (bariéry po okrajích)
- výrobek musí být v horní části z pružného materiálu, díky kterému se jednoduše navléká a přizpůsobí se tělu pacienta (např. elastické gumičky po stranách)
- výrobek lze po použití jednoduše sejmout z těla pacienta roztržením bočních švů
- výrobky musí obsahovat minimálně 2 absorpční vrstvy + superabsorbent
- superabsorbent musí být jemně nadrcený, aby krystalky nebyly na pohmat znát
- výrobky musí obsahovat neutralizér zápachu
- výrobky musí obsahovat indikátor stavu pleny – vlhkosti (naplnění pleny)

Způsob prokázání splnění technických požadavků:

Splnění výše uvedených podmínek dle čl. 7.2.2 musí být patrné z dokumentů podaných v nabídce a ze vzorků. V tomto směru zadavatel předpokládá, že část těchto podmínek bude patrná např. z údajů uvedených na obalu vzorku a část z materiálů výrobce, které dodavatel za tímto účelem předloží.

Zkoušku vzorků za účelem prokázání splnění výše uvedených požadavků nebude zadavatel provádět. Nad rámec výše uvedeného také zadavatel nebude podrobněji ověřovat.

Výše uvedené technické podmínky slouží především pro stanovení jakosti dodávaného materiálu pro účely plnění smlouvy a posouzení případných vad.

## **8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle ust. § 98 zákona. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to do 3 pracovních dnů.

Žádosti je možno doručit prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**.

**Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Vysvětlení zadávací dokumentace může provést zadavatel také z vlastního podnětu.

## **9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Kvalifikační požadavky stanovené zadavatelem jsou uvedeny v bodech 9.1. až 9.4. této zadávací dokumentace.

Zadavatel podle ust. § 73 odst. 1 až 3 zákona stanovuje dále uvedené požadavky na prokázání splnění kvalifikace.

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník zadávacího řízení, který prokáže, že:

- a) splňuje podmínky základní způsobilosti,
- b) splňuje podmínky profesní způsobilosti a
- c) splňuje kritéria technické kvalifikace.

### **9.1. Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem **právníká osoba**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právníká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právníká osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právníká osoba, každý člen statutárního orgánu této právníkové osoby a osoba zastupující tuto právníkou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu**, postupuje se dle ust. § 74 odst. 3 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením**

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
2. potvrzení příslušného finančního úřadu [písm. b)],
3. písemného čestného prohlášení [písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud není zapsán v obchodním rejstříku],
4. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
5. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán [písm. e)].

Za účelem prokázání splnění podmínek základní způsobilosti, které se prokazují předložením čestného prohlášení (písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku) je dodavatel oprávněn využít vzor čestného prohlášení, který tvoří **přílohu č. 3** této zadávací dokumentace.

**Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zadávacího řízení.**

Základní způsobilost lze prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.

## **9.2. Profesní způsobilost**

Splnění podmínek profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud zvláštní právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. na obchodní rejstřík, [www.justice.cz](http://www.justice.cz)) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele výše popsanou profesní způsobilost nevyžadují, dodavatel požadovaný doklad předložit nemusí.

**Doklady prokazující splnění profesní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Profesní způsobilost lze prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.

### 9.3. Technická kvalifikace

Za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě stanovuje zadavatel podle ust. § 73 odst. 3 písm. b) zákona také požadavky na prokázání technické kvalifikace.

#### Seznam významných dodávek dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Dodavatelé předloží seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem **za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení** včetně uvedení:

- a) ceny,
- b) doby poskytnutí a
- c) identifikace objednatele.

Smyslem prokázání této části technické kvalifikace je prokázání schopnosti dodavatele realizovat dodávky v objemu požadovaném zadavatelem, vč. zkušenosti s takovou činností.

**Významnou dodávkou** se rozumí dodávka materiálu obdobného s předmětem plnění veřejné zakázky. Za obdobné plnění se považuje plnění spadající pod stejný kód CPV.

Dodavatel může použít vzor seznamu významných dodávek, který je **přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.

Minimální úroveň určuje zadavatel takto:

- cena dodávek ve výši min. 1.000.000,- Kč bez DPH za 1 rok (dodavatel je oprávněn prokázat minimální úroveň součtem cen libovolného počtu dodávek realizovaných v období po sobě jdoucích 12 měsíců).

Seznam významných dodávek sestavuje dodavatel, přičemž **není povinen předkládat osvědčení objednatele.**

### 9.4. Prokázání splnění kvalifikace

#### Prokázání kvalifikace obecně

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace předloží dodavatel **v prosté kopii.**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

**Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.**

Před uzavřením rámcové dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s (prostým) překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Dokumenty ke splnění technických podmínek může dodavatel předložit i v anglickém jazyce.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dle ustanovení § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

#### Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

#### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle ust. § 83 odst. 1 písm. a) až c) zákona a písemný závazek jiné osoby dle ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## **10. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **10.1. Obecné požadavky**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele potřebné pro plnění veřejné zakázky, a to s přihlédnutím k tomu, že faktické plnění zakázky bude probíhat na základě rámcové dohody podle jednotkových cen uvedených v Cenové tabulce. Nad rámec nabídkové ceny (jednotkových cen) nebude přípustná úhrada jakýchkoliv dodatečných či neplánovaných nákladů.

**Dodavatel je dále povinen v nabídkové ceně, tj. i v jednotkových cenách, zohlednit refundaci logistických služeb, které poskytuje zadavatel v souladu s článkem 4. rámcové dohody (viz přílohu č. 1 této zadávací dokumentace).**

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za splnění veřejné zakázky (dodání předpokládaného množství inkontinenčních kalhotek po dobu 12 měsíců v předpokládaných objemech). Nabídková cena bude uvedena v Kč (CZK). **Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.**

Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky bude uvedena na **krycím listu** nabídky (**příloha č. 5**).

Položkově bude nabídková cena rozčleněna v **Cenové tabulce (příloha č. 2)**, která rovněž bude po uzavření rámcové dohody tvořit její přílohu č. 1. Dodavatel se při vyplňování této cenové tabulky musí řídit níže uvedenými pokyny k jejímu vyplnění a v žádném případě nesmí zasahovat do její struktury, není-li dále stanoveno jinak.

## **10.2. Způsob vyplnění cenové tabulky**

Cenová tabulka (**příloha č. 2**) obsahuje seznam jednotlivých druhů a předpokládaný objem inkontinenčních plenkových kalhotek jejichž odběr pověřující zadavatelé předpokládají odebrat. Pro účely stanovení nabídkové ceny dodavatel ocení předmět plnění veřejné zakázky podle tohoto předpokládaného objemu odběru jednotlivých druhů inkontinenčních kalhotek.

Do sloupce označeného jako „**Název (kód produktu)**“ vyplní dodavatel označení nabízeného produktu, do sloupce označeného jako „**CENA za ks bez DPH**“ uvede dodavatel jednotkovou cenu daného druhu materiálu. Takto dodavatel vyplní všechny příslušné položky (pouze žlutě podbarvené buňky cenové tabulky). Do jiných částí tabulky dodavatel nezasahuje.

Zadavatel zdůrazňuje, že cenová tabulka je vyplňována pro kusy pomůcek. V případě, že zadavatel distribuuje dané pomůcky v baleních po více kusech, je třeba hodnotu balení rozpočítat na jednotlivé kusy.

**Zadavatel zdůrazňuje, že dodavatel je povinen ocenit všechny položky cenové tabulky, tj. celý předmět plnění veřejné zakázky, vč. veškerých nákladů spojených s dodávkou zboží a refundace logistických služeb.**

Veškeré dodavatelem stanovené jednotkové ceny jsou cenami závaznými a maximálně přípustnými, obsahující veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky a jsou platné po celou dobu plnění veřejné zakázky. Výše DPH v průběhu plnění rámcové dohody bude k jednotkové ceně vždy připočtena podle právního předpisu účinného v okamžiku zdanitelného plnění.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje **mimořádně nízkou nabídkovou cenu**, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

## 11. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

### 11.1. Jazyk nabídek

Nabídka, všechny ostatní doklady a dokumenty s ní související a veškerá korespondence musí být v českém jazyce. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### 11.2. Forma nabídek

Nabídky se podávají pouze v **elektronické podobě**. Podání listinných nabídek zadavatel nepřipouští.

Dle ust. § 211 odst. 3 zákona se nabídky podávají **pouze elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

Vzorky budou dodány fyzicky na adresu zadavatele, ale to ve lhůtě a způsobem výše uvedeným.

### 11.3. Požadavky na sestavení nabídky

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a veškeré dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a. Obsah nabídky
- b. Krycí list nabídky (lze využít vzor dle přílohy č. 5)
- c. Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo ze systému certifikovaných dodavatelů, anebo doklady dle čl. 11. 1, případně lze využít vzor dle přílohy č. 3)
- d. Doklady k prokázání splnění profesní způsobilost (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo ze systému certifikovaných dodavatelů, anebo doklad dle čl. 11.2.)
- e. Doklady k prokázání splnění technické způsobilosti (seznam významných dodávek dle čl. 11.3 – lze využít vzor dle přílohy č. 4; osvědčení objednatelů není dodavatel povinen předkládat)
- f. Cenová tabulka (příloha č. 2)
- g. Prohlášení o shodě
- h. Doklady dle nařízení č. 2017/745,
- i. Certifikát nezávislé laboratoře o splnění technických požadavků podle normy ISO 11948-1
- j. Další dokumenty (např. plná moc pro oprávněnou osobu, smlouva s poddodavatelem, smlouva o společnosti).



Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku, varianty nabídky zadavatel nepřipouští. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V opačném případě bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

#### 11.4. Vzorky

**Dodavatel samostatně předloží zadavateli vzorky v rozsahu stanoveném v zadávací dokumentaci.** Ke vzorkům dodavatel předá průvodní dokument s uvedením identifikačních údajů dodavatele a názvem tohoto zadávacího řízení.

Vzorky předloží vzorky v následujícím rozsahu

Jednorázové zalepovací kalhotky denní prodyšné vel. L	1 balení
Jednorázové zalepovací kalhotky noční prodyšné vel. L	1 balení
Jednorázové natahovací kalhotky pro mobilní pacienty vel L	1 balení

**V případě, že dodavatel nepředloží vzorky do konce lhůty pro podání nabídek, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.**

Zadavatel nebude provádět zkoušku vzorků. pouze je výše uvedeným způsobem použije k ověření splnění technických podmínek.

Na žádost dodavatele vrátí zadavatel po ukončení zadávacího řízení jím předložené vzorky. Případné znehodnocení vzorů jejich posuzováním v rámci zadávacího řízení nebude zadavatel dodavatelům kompenzovat.

Vybraný dodavatel nemá na vrácení vzorků nárok. Jeho vzorky budou uchovány u zadavatele po celou dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky a budou složité účelu popsanému v závazném vzoru smlouvy.

#### 11.5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **19.6.2023 v 16:00 hodin**. Do tohoto okamžiku musí být nabídka doručena zadavateli. Včasné doručení je odpovědností dodavatele.

K nabídkám, které byly doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

### 12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání nabídek se řídí ust. § 109 zákona.

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení, po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.



Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

**Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky jsou podávány elektronicky, otevírání nabídek je neveřejné a účastníci zadávacího řízení se ho nemohou zúčastnit.**

**Vzorky v rozsahu stanoveném v zadávací dokumentaci předá dodavatel na adresu dodavatele nejpozději v do konce lhůty pro podání nabídek.** Vzorky doručí dodavatel na adresu sídla zadavatele.

### **13. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

#### **13.1. Obecný postup**

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

Dle ust. § 39 odst. 4 zákona provede zadavatel **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.** U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

### **14. HODNOCENÍ NABÍDEK**

#### **14.1. Hodnotící kritéria**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena výlučně podle **nejnižší nabídkové ceny.**

Nabídkovou cenou se rozumí **cena za 12 měsíců** plnění uvedená na krycím listu nabídky (příloha č. 5). Zadavatel je plátcem daně z přidané hodnoty, rozhodující je tedy cena **bez DPH.**

#### **14.2. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídky budou seřazeny vzestupně podle jejich nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

O hodnocení nabídek pořídí zadavatel **písemnou zprávu.**

## **15. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI**

### **15.1. Obecný postup**

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda dodavatelé splňují podmínky účasti stanovené v této zadávací dokumentaci.

### **15.2. Vyloučení účastníka zadávacího řízení**

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek či z jiných důvodů dle § 48 zákona.

## **16. VÝBĚR DODAVATELE**

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen.

## **17. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

## **18. UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY**

Nejdříve s oznámením o výběru dodavatele zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
- b) informací a dokladů dle ust. § 122 odst. 5 zákona, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou a není-li možné údaje o jejím skutečném majiteli zjistit z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob (ust. § 122 odst. 4 zákona), a
- c) čestného prohlášení o tom, že není osobou ve smyslu článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů a dle článku 22 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy).

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost nezbytnou k uzavření rámcové dohody, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Rámcovou dohodu je zadavatel povinen uzavřít v souladu se závazným návrhem rámcové dohody a nabídkou vybraného dodavatele. Do závazného návrhu rámcové dohody zadavatel

doplní pouze údaje uvedené v nabídce vybraného dodavatele, a to na příslušná žlutě zvýrazněná místa rámcové dohody.

## 19. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel připouští pouze úpravu sjednaných jednotkových cen v souladu se zákonnou sazbou DPH účinnou v době uskutečnění zdanitelného plnění.

Jiné změny závazku zadavatel nevyhrazuje.

## 20. MALÝ A STŘEDNÍ PODNIKATEL

Dodavatel je povinen ve své nabídce uvést, zda splňuje definici malého či středního podnikatelem ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, či nikoli.

Za střední podnikatele se považují podnikatelé, kteří:

- zaměstnávají méně než 250 osob a
- jejichž roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR, nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 milionů EUR.

Informace k malým a středním podnikatelům lze získat v doporučení Komise 2003/361/ES, v Uživatelské příručce k definici malých a středních podniků dostupné zde: <http://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/cs/renditions/native> nebo např. v dokumentech agentury CzechInvest na adrese <http://www.czechinvest.org/definice-msp>.

Tuto informaci uvede dodavatel ve formě čestného prohlášení na **krycím listu nabídky** (příloha č. 5). V případě, že dodavatel splňuje definici malého nebo středního podnikatele, vyplní na krycím listu odpověď ANO.

## 21. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE

### 21.1. NÁMITKY

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. zákona.

Námitky je možno doručit pouze v **elektronické podobě**. Zadavatel preferuje jejich doručení prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**.

Doručení námitek prostřednictvím datové schránky zadavatel nepřipouští z provozních důvodů na straně zástupce zadavatele.

## **21.2. PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE**

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. zákona.

## **22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

- Příloha č. 1            Závazný vzor rámcové dohody
- Příloha č. 2            Cenová tabulka
- Příloha č. 3            Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4            Seznam významných dodávek
- Příloha č. 5            Krycí list

V Hradci Králové dne 26.5.2023

**Centrální zdravotnická zadavatelská s.r.o.**