

**Zadávací dokumentace**  
**veřejná zakázka malého rozsahu**

---

**v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje**

**Zadavatel:**

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c) zákona
Právní forma:	kraj
Název zadavatele:	<b>Královéhradecký kraj</b>
Sídlo zadavatele:	<b>Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové</b>
IČ:	70889546
DIČ:	CZ70889546
Osoba oprávněná jednat:	Bc. Lubomír Franc, hejtman kraje
Kontaktní osoby:	Mgr. Iva Svobodová
e-mail:	isvobodova@kr-kralovehradecky.cz
telefon:	601 376 691

**Název zakázky:**

**„Agrární poradenské a informační centrum  
Královéhradeckého kraje 2015“**

## OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Údaje o celé zakázce
2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
4. Termíny plnění zakázky
5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče
6. Zadávací podklady
7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky
8. Místo a doba pro podání nabídek
9. Dodatečné informace k zadání
10. Platební podmínky
11. Kritéria pro hodnocení a způsob hodnocení nabídek
12. Obchodní podmínky
13. Ostatní podmínky zakázky
14. Práva zadavatele

**Zadávací dokumentace pro zakázku malého rozsahu  
„Agrární poradenské a informační centrum Královéhradeckého kraje 2015“**

**1. Údaje o celé zakázce**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění Agrárního poradenského a informačního centra Královéhradeckého kraje 2015 (dále také „APIC“).

**2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je **zajištění Agrárního poradenského a informačního centra Královéhradeckého kraje 2015:**

**I. Poradenství v oblasti zemědělství:**

- a) zhotovitel vyhledává, kompletuje a poskytuje informace a konzultace v elektronické podobě, písemně nebo osobním kontaktem se zaměřením zejména na: rozvoj zemědělství a venkova, zemědělskou politiku, dotační programy, legislativu, zemědělskou prvovýrobu, propagaci nových poznatků vědy a výzkumu, regionální produkty, zemědělské školství apod.

O provedených konzultacích zhotovitel vede Výkaz poskytnutých konzultací v elektronické podobě obsahující jméno/název tazatele, formu kontaktu, obsahové zaměření konzultace.

- b) zhotovitel provozuje webové stránky, kde prezentuje činnost APIC:
- webové stránky budou propojeny s webem Královéhradeckého kraje ([www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz))
  - bude zajištěna aktualizace webových stránek minimálně 1x týdně (včetně ochrany všech dat získaných při poradenské činnosti), tím bude zajištěna dostupnost poskytování aktuálních informací ve všech oblastech agrárního sektoru
  - webové stránky budou obsahovat zejména informace z oblasti: grantů a dotací, dokumenty a legislativu k zemědělské činnosti, užitečné kontakty na další organizace v oblasti zemědělství a rozvoj venkova, pozvánky na školení a semináře, sborníky a výstupy z těchto seminářů, aktuality z oblasti zemědělství apod.
- c) zhotovitel vede databázi zemědělských subjektů v Královéhradeckém kraji (aktualizace 1x ročně, minimálně 200 kontaktů)
- zhotovitel zajistí vedení databáze, která obsahuje aktuální kontakty na subjekty (zejména název/jméno, adresa, email, telefon, případně webové stránky) které jsou aktivní v oblasti zemědělství v Královéhradeckém kraji – zemědělské podnikatele - fyzické a právnické osoby
  - databáze je dále využívána k plnění dalších úkolů zadaných v rámci APIC, subjektům uvedeným v databázi jsou zasílány informace z oblasti zemědělství, pozvánky na semináře apod.

**II. Vzdělávání v oblasti zemědělství**

Zhotovitel uspořádá minimálně 15 seminářů, školení nebo odborných přednášek (v období únor–listopad 2015) tematicky zaměřených na problematiku zemědělství – rostlinná i živočišná výroba, potravinářství, finanční gramotnost, rozvoj zemědělství a venkova, zemědělská politika, dotační programy, legislativa, nové poznatky vědy a výzkumu, regionální produkty apod.

Obsah seminářů, včetně lektora a pozvánky musí být předem schválen pověřenou osobou objednatele.

Zhotovitel na každý seminář připraví pozvánku a zajistí jeho propagaci. Semináře bude propagovat na webových stránkách a rozešle pozvánku dle vytvořené databáze zemědělských subjektů v dostatečném časovém předstihu (viz bod I.c).

Z každého semináře bude pořízena prezenční listina, včetně uvedení data a času konání, stručná zpráva obsahující základní témata semináře, popř. další důležité výstupy, dotazy a závěry z akce; z každého semináře bude přiložena fotodokumentace.

### III. Ostatní služby a podpora v oblasti zemědělství:

- a) zajistit propagaci potravinářských a zemědělských produktů z Královéhradeckého kraje
- b) propagovat soutěž Potravina a potravinář Královéhradeckého kraje 2015 a Královéhradecké krajské dožínky 2015
- c) zajišťování dalších aktuálních úkolů dle zadání odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Královéhradeckého kraje

**Veškeré služby Agrárního a poradenského informačního centra budou poskytovány bezplatně.**

### 3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná a zároveň maximální celková hodnota veřejné zakázky činí **330 578 Kč bez DPH** (400 000 Kč včetně DPH). Dodavatel v rámci své cenové nabídky nesmí překročit stanovenou maximální celkovou hodnotu veřejné zakázky. V případě překročení bude nabídka hodnocena jako nepřijatelná.

### 4. Termíny plnění zakázky

předpokládaný termín zahájení prací:                      únor 2015  
předpokládaný termín dokončení prací:                      30. 11. 2015

### 5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

#### 5. 1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; je-li podle § 54 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb. požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

**Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení.**

#### *5. 2 Profesní kvalifikační předpoklady*

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče zadavatel požaduje:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán.
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

#### *5. 3 Neprokázaní kvalifikace*

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci dle čl. 5 zadávací dokumentace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

#### *5. 4 Požadavky na pravost a stáří dokumentů*

Dodavatel předkládá do nabídky prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je však oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů.

### **6. Zadávací podklady**

Zadávacím podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

## **7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné formě, v českém jazyce, strany nabídek budou očíslovány a seřazeny vzestupně. Originál nabídky bude sešit a opatřen podpisem uchazeče tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s nimi.

Nabídky budou zpracovány a řazeny do jednotlivých oddílů v následujícím členění:

### **7.1 Krycí list nabídky**

Pro zpracování Krycího listu nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu nabídky (příloha této zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží do nabídky.

### **7.2 Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle bodu 5 zadávací dokumentace**

### **7.3 Návrh smlouvy**

Návrh smlouvy je součástí zadávací dokumentace jako příloha této zadávací dokumentace. Uchazeč předloží v nabídce návrh smlouvy řádně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče s uvedením nabídkové ceny a termínů plnění.

Přílohou smlouvy dále bude Podrobná specifikace činností dle čl. 2 této zadávací dokumentace.

## **8. Místo a doba pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 9.2.2015 ve 14:00 hod. Všechny nabídky musí být doručeny zástupci zadavatele do skončení lhůty pro podání nabídky.

Nabídky se podávají na doručovací adrese zadavatele:

**Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové** v podatelně zadavatele.

Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené názvem/jménem uchazeče, adresou, jménem kontaktní osoby a na přelepu opatřené razítkem uchazeče. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny:

**„NEOTVÍRAT – Agrární poradenské a informační centrum  
Královéhradeckého kraje 2015“**

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené s tím, že nabídka musí být zadavateli doručena v souladu s termínem stanoveným zadávací dokumentací pro podání nabídek.

## **9. Dodatečné informace k zadání**

Kterýkoli dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadání.

Žádost se podává zástupci zadavatele písemně na adresu: Mgr. Iva Svobodová, Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadání doručené ve stanovené lhůtě zástupce zadavatele poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zástupce zadavatele i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům.

## **10. Platební podmínky**

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Platební podmínky jsou definovány v návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.

## **11. Kritéria pro hodnocení a způsob hodnocení nabídek**

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude posouzena jako nejvýhodnější.

#### **12. Obchodní podmínky**

Předmět veřejné zakázky vymezený v čl. 2 této zadávací dokumentace se bude realizovat na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem / uchazečem o veřejnou zakázku.

Obchodní podmínky jsou definovány v návrhu smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace.

#### **13. Ostatní podmínky zakázky**

V případě, že bude uchazeč využívat pro plnění předmětu zakázky subdodavatele je povinen toto uvést v rámci předložené nabídky. V seznamu subdodavatelů uchazeč uvede, jaká část plnění veřejné zakázky bude plněna kterým subdodavatelem.

#### **14. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.

Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí.

Veškeré náklady při zadání zakázky, které uchazeči vzniknou, nese uchazeč.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně upřesnit informace uváděné uchazeči v nabídkách.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a odmítnout všechny nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání VZ.

Zpracoval odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Královéhradeckého kraje dne 19.1.2015. Kontaktní osoba: Mgr. Iva Svobodová, odbor životního prostředí a zemědělství - tel.: 495 817 527, 601 376 691 (e-mail: [isvobodova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:isvobodova@kr-kralovehradecky.cz)).

#### *Přílohy:*

- 1. Krycí list nabídky*
- 2. Návrh smlouvy*



RNDr. Miroslav Krejzlík  
vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství

