

Výzva k podání nabídek

v rámci výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“)

Název veřejné zakázky

Digitální technická mapa – služby projektového řízení

Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**
Sídlo Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO 708 89 546
DIČ CZ 708 89 546
Zástupce Mgr. Martin Červíček, hejtman kraje

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka řízení nebo řízení zrušit.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název **Centrum investic, rozvoje a inovací**
Sídlo Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové
IČO 712 18 840
Zástupce Mgr. et. Mgr. Vendula Hájková, ředitelka

Kontaktní údaje

ID datové schránky 9uekgyt
e-mail vz@cirihk.cz

1 Úvodní informace

1.1 Obecné informace o řízení

Veřejná zakázka je zadávána mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“). Zadavatel je oprávněn přiměřeně využít některých postupů upravených v zákoně pro zadávací řízení.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou ve výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Pro účely tohoto výběrového řízení se dále „zadávacím řízením“ rozumí toto výběrové řízení.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn výzvy k podání nabídek učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel si vyhrazuje možnost využití postupu dle § 113 zákona.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit až do uzavření smlouvy, a to z důvodů dle bodu 39–40 Pravidel pro výběr dodavatelů a postup dle pravidel nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek vydaných Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky - Sekce fondů EU – Řídící orgán OP PIK.

1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.

Pro podání nabídky musí každý dodavatel disponovat na sebe registrovaným dodavatelským účtem. Každý dodavatel (dodatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou

dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Veškeré nezbytné informace o registraci do elektronického nástroje jsou dostupné zde - <https://fen.cz/#/faq>.

1.3 Informace o projektu

Předmět veřejné zakázky je součástí dotačního projektu, který je předmětem žádosti o podporu z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, z výzvy Vysokorychlostní internet III. výzva – Vznik a rozvoj digitálních technických map krajů. Zadávací řízení a realizace veřejné zakázky probíhá v souladu s podmínkami předmětného dotačního programu.

Registrační číslo	Název projektu
CZ.01.4.03/0.0/0.0/19_259/0025435	Digitální technická mapa Královéhradeckého kraje

Konkrétní dopady stavu přidělení finančních prostředků jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí výzvy k podání nabídek.

1.4 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 této výzvy.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

2.1 Stručný popis požadovaného plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je poskytnutí komplexních služeb projektového řízení pro projekt s názvem „Digitální technická mapa Královéhradeckého kraje (DTM) v rozsahu do 1 000 hodin.

Jedná se o plnění, jehož cílem dosažení úspěšné realizace projektu v daném čase, věcném rozsahu a v rámci stanovených nákladů, a to prostřednictvím užití Project Management nástrojů – tedy formou plánování, organizování a řízení realizace projektu (typicky harmonogramu, milníků, termínů úkolů atd.). Předmětem služeb je čistě management projektu, bez vstupování do technických oblastí a architektury řešení. Jedná se o následující služby:

- Seznámení se s rozsahem projektu DTM, tj. s jeho výstupy, formou řešení, předpokládaným harmonogramem, rozpočtem atd., a to na základě stávající studie proveditelnosti.

- Rámcové seznámení se s dotačním titulem OP PIK – (01_19_259) – Vysokorychlostní internet III. výzva – Vznik a rozvoj digitálních technických map krajů operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020, ze kterého je projekt DTM spolufinancován.
- Seznámení se se smluvními podmínkami jednotlivých dodavatelů předmětu plnění projektu DTM (v oblastech SW, HW a pořizování a konsolidace dat).
- Samostatné, iniciativní a aktivní řízení a kontrola projektu DTM na každodenní bázi, tj. řízení a kontrola projektu DTM jako celku i jeho dílčích oblastí.
- Plánování v rámci projektu DTM – dílčích etap a fází, milníků, akceptačních řízení, aktualizace harmonogramu.
- Nastavení a odsouhlasení modelu spolupráce při řízení kvality s garantem architektury řešení.
- Zpracování plánu pro sledování stavu a pokroku projektu DTM, aktualizace plánu.
- Zadávání úkolů členům týmu (v jasné, přesné a doložitelné formě), kontrola plnění zadaných úkolů a pokynů.
- Koordinace a harmonizace činností jednotlivých dodavatelů (v oblastech SW, HW a pořizování a konsolidace dat) při realizaci projektu DTM.
- Nastavení pravidel součinnosti a informovanosti v rámci projektu DTM mezi jednotlivými týmy a členy těchto týmů.
- Plánování, iniciace a vedení kontrolních jednání projektu DTM.
- Řízení změn na projektu DTM.
- Zpracování registru rizik projektu DTM, vyhodnocení pravděpodobnosti jejich vzniku a míry dopadu (rizika budou identifikována v kontextu všech oblastí a fází projektu DTM), zpracování návrhů řešení k jejich eliminaci. Průběžný monitoring a identifikace rizik, zajištění aktualizace registru. Zajištění přijetí příslušných opatření.
- Reportování stavu projektu DTM směrem k oprávněné osobě dle uzavřené smlouvy a dále k Řídícímu výboru projektu DTM.
- Iniciace a eskalace problémů, hledání a navrhování nápravných opatření.
- Iniciace a řízení akceptační procedury, součinnost při provádění akceptace jednotlivých plnění v rámci realizovaného projektu DTM na základě dílčích akceptačních protokolů za jednotlivé části a oblasti plnění.
- Řízení případných neshod, nesrovnalostí a konfliktů, v případě potřeby eskalace směrem k oprávněné osobě dle uzavřené smlouvy a dále k Řídícímu výboru projektu DTM.
- Další bezprostředně související služby projektového řízení týkající se projektu DTM a jeho realizace.
- V rámci projektového řízení pro část Informační systém Digitální technické mapy krajů (IS DTM krajů) zajišťuje také:
 - komunikace s projektovým manažerem dodavatele,
 - koordinaci projektových manažerů ostatních krajů zadavatelů IS DTM krajů,
 - Komunikace s hlavním Technickým dozorem investora a hlavním Odborným poradcem (jsou ve smluvním vztahu s dalšími kraji),
 - reporting oprávněným osobám a Řídícímu výboru ostatních krajů zadavatelů IS DTM krajů.

Poskytovatel komplexních služeb projektového řízení bude přímo zodpovědný za všechny elementy kompetencí projektového řízení projektu DTM.

Role a pracovní náplň poskytovatele komplexních služeb projektového řízení odpovídá v terminologii metodiky PRINCE 2:2009 roli Project Manager.

Poskytovatel komplexní služby projektového řízení (Project Manager) reportuje směrem k oprávněné osobě dle uzavřené smlouvy a dále k Řídicímu výboru projektu.

2.2 Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován následující dokumentací:

Příloha č. 2 Návrh smlouvy

Příloha č. 3 Studie proveditelnosti projektu digitální technické mapy Královéhradeckého kraje v rámci výzvy Vznik a rozvoj digitálních technických map krajů (DTM), která popisuje projektový záměr

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

72224000-1 Poradenské služby v oblasti řízení projektů

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	1.383.000
------------------------------------	------------------

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky průzkumem trhu na základě předpokládaného odběru 1000 hodin a hodinové sazby z průzkumu trhu ve výši 1.383 Kč za hodinu bez DPH

Zadavatel stanoví maximální nabídkovou cenu v podobě hodinové sazby na plnění veřejné zakázky ve výši 1.383 Kč bez DPH. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu příslušné maximální nabídkové ceny, bude to považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v krycím listu nabídky, který je součástí přílohy č. 1 této výzvy.

4 Hodnotící kritérium

4.1 Předmět hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je nabídková cena za hodinu poskytování služeb, uvedená v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) v krycím listu nabídky, který je součástí přílohy č. 1 této výzvy.

4.2 Způsob hodnocení

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem

informování v dostatečném předstihu.

5 Termín a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Termín plnění

Zahájení realizace poskytování služeb dle této smlouvy bude zahájeno ihned po nabytí účinnosti uzavřené smlouvy a doručení výzvy zadavatele k zahájení plnění. Zadavatel předpokládá zahájení bezodkladně po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Ukončení realizace poskytování služeb nastane buď s koncem realizační fáze projektu DTM nebo naplněním rozsahu 1 000 hodin poskytovaných služeb na základě smlouvy.

5.2 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele. Plnění je však možné poskytovat vzdálenou formou (e-mailem, telefonicky nebo videokonferenčně).

6 Podmínky kvalifikace

Dodavatel je obdobně dle § 53 odst. 4 zákona oprávněn nahradit všechny doklady o kvalifikaci čestným prohlášením.

V případě, že dodavatel nahradí doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, doporučuje zadavatel užít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č. 1 této výzvy.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením písemného čestného prohlášení**
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**
-

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užit vzor čestného prohlášení, který je součástí **přílohy č. 1 této výzvy**.

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci dle § 79 zákona prokáže dodavatel předložením seznamu členů projektového týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona. V seznamu členů musí být uveden alespoň:

- **Projektový manažer**
 - Má minimálně středoškolské vzdělání
 - Ovládá český jazyk na úrovni bezproblémové každodenní pracovní komunikace
 - Je schopen samostatného řízení věcně a časově rozsáhlého komplexního projektu
 - Má praxi v oblasti projektového řízení, tj. řízení dodávky a implementace projektů v oblasti GIS nebo v oblasti pořizování prostorových dat nebo v oblasti eGovernmentu v délce min. 5 let, prokázanou účastí v roli vedoucího projektu na min. 2 projektech v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení ve výše uvedených oblastech v celkové hodnotě min. 20 mil. Kč

- Je držitelem certifikace vedoucího projektu min. PRINCE2: Foundation nebo IPMA úroveň min. C nebo Certified Associate in Project Management, případně jiné obdobné certifikace na úrovni prokazující znalost principů projektového řízení.

Technickou kvalifikaci prokazuje dodavatel předložením životopisu člena projektového týmu, ze kterého musí být patrná praxe i referenční projekty relevantní k plnění této veřejné zakázky včetně rolí a doby působení na referenčních projektech, a jehož přílohou budou doklady o dosaženém vzdělání, a o odborné způsobilosti člena realizačního týmu (certifikace)

6.4 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Dodavatel může prokázat splnění příslušných podmínek kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může v případě pochybností vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Povinnost předložit doklad ve smyslu výzvy k podání nabídek může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.5 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí výzvy k podání nabídek.

8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je přílohou č. 2 výzvy.

Návrh smlouvy je závazný. Smlouva není povinnou součástí nabídky. Smlouva bude na označených místech doplněna uvedeným způsobem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

9 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru plnění nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

10 Vysvětlení výzvy k podání nabídek (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení výzvy k podání nabídek zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení výzvy k podání nabídek **do dvou (2) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu vz@cirihk.cz.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné elektronické podobě. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

2. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, kvalifikace, střet zájmů)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je **přílohou č. 1 výzvy**. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o kvalifikaci a vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

11.2 Podání nabídky

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB.

Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

11.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

11.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, poruší podmínky účasti v zadávacím řízení.

12 Otevírání nabídek

12.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Veřejné dokumenty“ nebo „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o uveřejnění anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zadavateli. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol

bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

13 Závěrečná ustanovení

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky nebo sdělení o zrušení zadávacího řízení obdobně dle § 53 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

14 Přílohy výzvy k podání nabídek

1. Vzor souhrnného prohlášení dodavatele (krycí list nabídky, prohlášení o kvalifikaci, prohlášení o neexistenci střetu zájmů)
2. Návrh smlouvy
3. Studie proveditelnosti

Za zástupce zadavatele

.....
Mgr. et Mgr. Vendula Hájková