

## Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu (III. kategorie)

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

### 1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**„Zajištění dodávek antigenních testů na Covid-19 pro Krajský úřad Královéhradeckého kraje“** (dále též jen „zakázka“)

#### Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem „**Zajištění dodávek antigenních testů na Covid-19 pro Krajský úřad Královéhradeckého kraje**“ zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

Veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu § 101 zákona.

### 2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Zastoupen:	Mgr. Martinem Červíčkem, hejtnanem
Telefon:	+420 495 817 111
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html</a>
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Petr Hylmar
Telefon:	+420 495 817 302
e-mail:	<a href="mailto:phylmar@kr-kralovehradecky.cz">phylmar@kr-kralovehradecky.cz</a>
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Monika Jančová
Telefon:	+420 495 817 460
E-mail:	<a href="mailto:miancova@kr-kralovehradecky.cz">miancova@kr-kralovehradecky.cz</a>

### 3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

<b>Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky</b> za dodání 12 000 ks testovacích sad	<b>1 000 000 Kč bez DPH</b>
---	-----------------------------

**Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit.** Překročí-li celková nabídková cena hodnotu

maximální nabídkové ceny, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a její změny jsou možné pouze za podmínek a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v návrhu krycího listu.

#### 4) ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

##### **Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je dodávka neinvazivních testů k provedení testů antigenu COVID-19 určené pro samotestování ze slin včetně obalu na bezpečnou likvidaci laickou osobou (dále jen jako „kompletní testovací sady“) dle Usnesení vlády České republiky ze dne 24. února 2021 č. 191 a na základě Výjimky pro antigenní testy vydané Ministerstvem zdravotnictví České republiky podle § 4 odst. 8 nařízení vlády č. 56/2015 Sb., o technických požadavcích na diagnostické zdravotnické prostředky in vitro, za účelem uvedení na trh pro použití laickou osobou v rámci celoplošného testování, popřípadě dle její aktualizace.

Jedná se celkem o dodání maximální výše 12 000 ks kompletních testovacích sad dle aktuální potřeby zadavatele. Zadavatel bude uzpůsobovat rozsah poptávaného dodání kompletních testovacích sad svým aktuálním potřebám, které jsou v čase proměnlivé. V první dodávce na základě písemné výzvy zadavatele bude dodáno 1 000 kusů kompletních testovacích sad a na základě dalších výzev zadavatele bude dodáno vždy další potřebné určené množství kompletních testovacích sad.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován:

**přílohou č. 2 Výzvy** k podání nabídky – Návrh rámcové smlouvy,

**přílohou č. 6 Výzvy** k podání nabídky – Specifikace předmětu plnění.

##### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:**

33140000-3 Zdravotnický spotřební materiál

#### 5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato vždy na základě písemné výzvy zadavatele.

Dodavatel dodá nejpozději **do 2 týdnů** od doručení **výzvy zadavatele k zahájení plnění** učiněné prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu dodavatele.

Konkrétní termín dodání bude dodavatelem dojednan minimálně **3 pracovních dnů** předem s osobou oprávněnou jednat ve věcech plnění a technických za zadavatele, uvedenou ve smlouvě.

Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, tj. Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové nebo detašované pracoviště v Hradci Králové.

#### 6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

**Prohlídka místa plnění** nebude zadavatelem organizována.

## 7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace – Výzva k podání nabídek
- Příloha č. 1 - krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - návrh rámcové smlouvy
- Příloha č. 3 - vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - vzor pro seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 - vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 6 – specifikace předmětu plnění

Pokud jsou v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků.

## 8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

### 8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel**, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (k prokázání kvalifikace je možné použít **přílohu č. 3** této Výzvy).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

**Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zakázce vyloučen, vybraný dodavatel, který nesplní kvalifikaci, bude vyloučen vždy.**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.3, písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 8.3, písm. a) této Výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

### 8.2 Základní způsobilost nespĺňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,  
e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.  
Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti** předložením vyplněného **čestného prohlášení** – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

### 8.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **následující doklady**:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zakázky,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (zákon č. 455/1991 Sb., v účinném znění).

Dodavatel prokáže **splnění profesionální způsobilosti** předložením vyplněného **čestného prohlášení** – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

### 8.4 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel **předložení seznamu významných dodávek (možné použít Přílohu č. 3 této Výzvy)** poskytnutých nejdéle **za poslední tři (3) roky** před zahájením této veřejné zakázky včetně uvedení názvu popisu předmětu a rozsahu dodávky, ceny dodávky, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (kontaktní osobu objednatele, telefon či e-mail).

#### **Minimální úroveň technické kvalifikace:**

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace alespoň **dvou (2) významných obdobných zakázek**, jejichž předmětem byla dodávka obdobného charakteru, **tj. dodávka testovacích sad pro test antigenu COVID-19 určených pro samotestování**, ve finančním objemu **minimálně 250 000 Kč bez DPH** za každou z těchto uvedených jednotlivých dodávek.

## 9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:**

- a) vyplněný krycí list nabídky - cenová nabídka, v členění: CENA bez DPH, DPH, CENA s DPH ve struktuře požadované zadavatelem (Příloha č. 1 této Výzvy);
- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky;
- c) vyplněný návrh rámcové smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2 této Výzvy);
- d) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např. plná moc, pokud oprávnění této osoby jednat nevyplývá z veřejného rejstříku – např. Obchodní rejstřík);
- e) čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace (Příloha č. 3 této Výzvy);
- f) další doklady k prokázání kvalifikace;
- g) seznam poddodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 4 této Výzvy);
- h) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (Příloha č. 5 této Výzvy).

### **Další požadavky na způsob zpracování nabídky**

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). **Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

### **Návrh smlouvy**

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru rámcové smlouvy (příloha č. 2 Výzvy) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

**Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zakázky.** U vybraného dodavatele bude tato skutečnost důvodem k vyloučení vždy.

**Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.**

## 10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

**Celková nabídková cena**, kterou dodavatel uvede **v krycím listu** (příloha č. 1 Výzvy), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

## 11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Návrh rámcové smlouvy), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásady do této smlouvy jsou nepřipustné.

## 12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

**V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem nabídková cena v Kč bez DPH za jeden (1) kus kompletní testovací sady.**

**Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu za jeden (1) kus předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.** Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

## 13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

**Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

### **Předpoklady pro registraci dodavatele**

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete [zde](#),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. Zadavatel upozorňuje, že **registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

### **Podání nabídky v elektronické podobě**

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů není omezen. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrovány a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>

### **Podání nabídky v listinné podobě**

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese:

**Královéhradecký kraj  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne ..... 31. 05. 2021 v ..... 10. hodin.**

### **K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.**

#### **Otevírání nabídek**

##### a) Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevřením obálek s listinnými nabídkami.

##### b) Otevírání nabídek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

#### **Protokol o otevírání nabídek**

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně ve smyslu § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „*Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky*“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

### **14) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA**

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou zveřejněny na profilu zadavatele [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html)

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### **15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě anebo elektronicky** a musí být doručena zadavateli **nejpozději tři (3) pracovní dny** před uplynutím lhůty



pro podání nabídek (kontaktní osoba: Ing. Monika Jančová, e-mail: [mjancova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:mjancova@kr-kralovehradecky.cz)). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace - dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a přesného znění dotazu bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu zadavatele na adrese: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html) v detailu veřejné zakázky, nejpozději **do dvou (2) pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## 16) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

**Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že ani on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou** (lze použít přílohu č. 3 této Výzvy).

2. Po výběru dodavatele předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.**Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.**

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
  - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
  - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
  - **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
4. **Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.

5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.
11. Prodávající (vybraný dodavatel) je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, v účinném znění) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2031 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je lhůta, která je delší.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- |              |  |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky                                     |
| Příloha č. 2 | Návrh rámcové smlouvy                                  |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace |
| Příloha č. 4 | Seznam poddodavatelů                                   |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů           |
| Příloha č. 6 | Specifikace předmětu plnění                            |

18. 05. 2021

V Hradci Králové dne .....

.....  
Mgr. Martin Červíček  
hejtman Královehradeckého kraje