

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

DD Tmavý Důl, vnitřní vybavení

Identifikační údaje zadavatele

Název	Královéhradecký kraj
Sídlo	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ70889546
Zástupce	Mgr. Martin Červíček, hejtman kraje

Ve věcech technických

Ing. Václav Nýč, tel.: 495 817 570, vnyc@kr-kralovehradecky.cz

Ing. Marek Pavlík, tel. 495 817 364, mpavlik@kr-kralovehradecky.cz

Ve věcech veřejné zakázky

Mgr. Jitka Bučková, tel.: +420 495 817 512, e-mail: jbuckova@kr-kralovehradecky.cz

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

1. Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění a změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je to z důvodů, že se jedná o stávající zařízení v majetku zadavatele a systémy, se kterými musí být nabízená dodávka kompatibilní.

V ostatních případech, pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky takové požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu vyskytly, pak je to z důvodů, že stanovení technických podmínek jiným způsobem nemůže být dostatečně přesné, srozumitelné a v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona je možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky vyskytly odkazy na normy nebo technické dokumenty dle ustanovení § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, potom je v souladu s ustanovením § 90 odst. 3 zákona rovněž možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Nabídne-li účastník jiné rovnocenné řešení dle předchozích dvou odstavců, je v takovém případě povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami.

Zpracovatelem technické specifikace veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je:

- **Zpracovatel projektové dokumentace:**

SD Ateliér s.r.o., Orlí 7602 00, Brno, IČ: 27714870.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/> . Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz> . Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vybavení dokončeného oddělení Domova Důchodců Tmavý Důl. Jedná se o zařízení klientských pokojů nábytkem a mobilními lůžky. Vybavení společenských a kancelářských prostor oddělení. Jedná se o částečně třípodlažní novostavbu, kde přízemí a první patro slouží klientům domova, v druhém patře je umístěn provoz oddělení. Požadujeme vybavení dle návrhu v projektové dokumentaci a v přiloženém výkazu výměr.

Součástí dodávky bude provedení instruktáže pro personál (v rozsahu dle kupní smlouvy).

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky s požadovanými minimálními technickými parametry je uvedena v **Příloze č. 1 zadávací dokumentace** – a) Technická specifikace, b) Výkaz výměr k ocenění.

Předmět dodávky dle přílohy č. 1 je dále podrobně specifikován **přílohou č. 2 zadávacích podmínek – návrh kupní smlouvy**.

Nedílnou součástí předmětu veřejné zakázky je zejména:

- a) doprava do místa plnění, montáž, instalace, uvedení do provozu včetně ověření jeho funkčnosti, provedení všech provozních testů a předepsaných zkoušek dle příslušné platné právní úpravy, ověření deklarovaných technických parametrů;
- b) instruktáž personálu uživatele (dle § 61 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů);
- c) vystavení protokolu o proškolení, resp. instruktáži personálu, a protokolu opravňujícího provádět následné instruktáže personálu v používání předmětu veřejné zakázky pro určeného pracovníka uživatele, pokud má dodavatel k takovému oprávnění prokazatelný souhlas výrobce zboží;
- d) dodání předávacího protokolu, záručního a dodacího listu;
- e) poskytování komplexního záručního servisu a oprav včetně dodávky náhradních dílů;
- f) po dobu záruky (minimálně však 1x ročně) požaduje zadavatel **provedení bezpečnostně technických kontrol** dle zákona č. 268/2014 Sb. o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZOZP“), které jsou nezbytné pro provoz tohoto zařízení. Dále provedení veškerých předepsaných či doporučených kontrol a revizí včetně vystavení protokolů (a to jak výrobcem, tak servisní organizací nebo právními předpisy), aby zdravotnický prostředek splňoval podmínky uvedené v ZOZP. Pokud je pro provedení bezpečnostně technických kontrol či jakýchkoliv dalších předepsaných testů vyžadován spotřební materiál, je vždy součástí provedení těchto kontrol, a proto nemůže být samostatně účtován. Poslední bezpečnostně technické kontroly musí být účastníkem provedeny nejdříve 1 kalendářní měsíc před uplynutím záruční lhůty;

- g) **dodání dokladů**, které jsou potřebné pro používání zboží a které osvědčují technické požadavky na zdravotnické prostředky, jako např. **návod k použití** v českém jazyce (i v elektronické podobě na CD/DVD), příslušné **certifikáty**, **atesty** osvědčující, že přístroj je vyroben v souladu s platnými bezpečnostními normami a ČSN, kopii **prohlášení o shodě** (CE declaration) a **další** dle ZOZP;
- h) ekologická likvidace obalového materiálu, v němž bylo zboží dodáno.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

33192130-2 - Lůžka s motorovým pohonem

39143112-4 - Matrace

39151200-8 - Stoly

39122100-4 - Skříně

39112000-0 - Židle

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná maximálně přípustná hodnota veřejné zakázky je **6 400 000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximálně přípustnou nabídkovou cenou, předložená nabídka s vyšší než maximálně přípustnou nabídkovou cenou bude z účasti v zadávacím řízení vyřazena a pokud by měl být účastník vybraným dodavatelem, bude vyloučen.

5. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti.

Jediným hodnotícím kritériem v rámci ekonomické výhodnosti je celková nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 4). Nabídková cena bude dále zpracována ve formě ocenění výkazu výměr, který je součástí projektové dokumentace v souladu se zadávacími podmínkami.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele, přičemž kompletní dodávka bude dodána nejdéle **do 10 týdnů** od doručení výzvy zadavatele dodavateli.

Výzva k plnění bude učiněna nejpozději do 1 roku od nabytí účinnosti kupní smlouvy. Pokud nebude výzva učiněna v této lhůtě, smlouva bez dalšího zaniká.

Dodavatel bude plnit předmět veřejné zakázky v termínech uvedených v **návruhu kupní smlouvy**.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 7/2021

Předpokládaný termín ukončení plnění: 9/2021

Místem plnění veřejné zakázky je Domov Důchodců Tmavý Důl, Rtyně v Podkrkonoší

7. Podmínky kvalifikace

7.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

1. **výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k právnické osobě,**
2. **výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu ke každému členovi statutárního orgánu právnické osoby (v případě, že je členem statutárního orgánu právnická osoba, postupuje dodavatel dle § 74 odst. 2 zákona).**

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

1. **potvrzení příslušného finančního úřadu,**
2. **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.**

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením **písemného čestného prohlášení.**

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.**

- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.**

Podrobná pravidla prokázání základní způsobilosti stanoví § 74 a násl. zákona.

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 3 – vzor čestného prohlášení.**

7.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ** prokazuje účastník zadávacího řízení předložením kopie:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- **příslušného oprávnění k podnikání nebo výpisem ze živnostenského rejstříku**, kterým prokáže splnění požadavků zadavatele v souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ - Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 živnostenského zákona (zákon č. 455/1991 Sb., v platném znění).

7.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení:

- a) **Seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení.** Součástí seznamu významných dodávek musejí být vždy alespoň následující informace:
 - popis předmětu a rozsahu významné zakázky;
 - doba realizace významné zakázky;
 - cena významné zakázky v Kč bez DPH;
 - identifikační údaje objednatele;
 - kontaktní osoba objednatele – jméno, pracovní zařazení, e-mail, telefon

Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace:

- **alespoň dvou (2) významných obdobných zakázek na dodávky nábytku pro občanské stavby ve finančním objemu minimálně 2 000 000 Kč bez DPH za každou z nich.**

- alespoň jedné (1) významné obdobné zakázky na dodávku vnitřního vybavení ve finančním objemu minimálně 2 000 000 Kč bez DPH, jejíž součástí byla dodávka mobilních lůžek pro celodenní péči klienta ve finančním objemu minimálně 800 000 Kč bez DPH.

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby;
- **doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a**
- **písemný závazek** jiné osoby **k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky** nebo

k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, **a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.** Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

7.5 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 zákona zadavatel přednostně k prokázání kvalifikace vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel tedy předkládá do nabídky vždy příslušné doklady o kvalifikaci (lze předložit prosté kopie dokladů).

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

8. Technické podmínky předmětu veřejné zakázky

Technické podmínky nabízeného plnění účastník doloží formou vyplnění výkazu výměr a předložením dokladů v rámci technické kvalifikace. Výkaz výměr bude tvořit přílohu Kupní smlouvy.

9. Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem kupní smlouvy, která je **přílohou č. 2 – Návrh kupní smlouvy**. Podoba návrhu smlouvy je závazná. Dodavatel doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

10. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění proběhne dne **14. 4. 2021 od 12:00 hod.**

Sraz účastníků v místě plnění, Domov Důchodců Tmavý Důl.

Kontaktní osoba: Ing. Marek Pavlík, tel.: +420 702 124 847.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele.

12. Další požadavky zadavatele

Požadavky na samostatné přílohy nabídky:

- a) **popis, případně fotografie** nabízeného zboží dle čl. 2 této ZD formou samostatné přílohy; popis nabízeného zboží musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami, zejména s minimálními technickými požadavky na předmět plnění uvedenými v příloze č. 1 této ZD.
- b) **produktový list** s technickou specifikací nabízeného zboží (technické listy, produktová data, aj.); zadavatel požaduje předložení v českém jazyce, případně je možno předložit i v jazyce anglickém a přiložit překlad do českého jazyka;
- c) **návod k obsluze** k nabízenému plnění v českém jazyce;
- d) kopii **Čestného prohlášení prokazující shodu požadovaného výrobku s technickými předpisy** v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, že výrobky nabízené dodavatelem splňují podmínky pro uvedení na trh podle českých, obecně závazných předpisů
- e) kopii **dokladu osvědčujícího způsobilost dodavatele k dodání předmětu veřejné zakázky** – zdravotnických prostředků dle zákona č. 248/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů, které jsou předmětem této veřejné zakázky (tj. **rozhodnutí SÚKL o notifikaci zdravotnického prostředku, který je předmětem této veřejné zakázky či jiný doklad, ze kterého bude zřejmá tato notifikace zdr. prostředku na SÚKL**, je-li to požadováno jiným právním předpisem.
- f) osvědčení dodavatele event. jiné osoby prokazující **způsobilost provádět komplexní záruční zabezpečení** a osvědčení o **registraci osoby provádějící servis** zdravotnických prostředků.

13. Podmínky sestavení a podání nabídek

a. Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 4 – Krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené

ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Obsah nabídky

Dodavatel uvede podrobný obsah nabídky s uvedením čísel jednotlivých stran.

4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 7 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících základní způsobilost dle článku 7 odst. 7.1 písm. b) a c) zadávacích podmínek zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je **přílohou č. 3** tohoto dokumentu.

5. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel, v nabídce předloží čestné prohlášení, že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí **přílohy č. 3** zadávacích podmínek.

6. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. **V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.**

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 5** tohoto dokumentu.

7. Nabídková cena

Nabídková cena musí být uvedena jako cena nejvýše přípustná, včetně dopravy do místa plnění a dalších vedlejších nákladů v celkovém členění bez DPH a s DPH. Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **přílohy č. 1 – Výkaz výměr k ocenění.**

Dodavatel odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

8. Kupní smlouva

Dodavatel vyplní návrh smlouvy dle **přílohy č. 2 – Návrh kupní smlouvy.** Dodavatel vyplní smlouvu pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádná ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, a proběhne-li u něho posouzení splnění podmínek účasti, bude vyloučen. Návrhy smluv, které jsou součástí nabídky, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

b. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **3. 5. 2021 v 9:00 hod.**

c. Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14. Otevírání nabídek

a. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

b. Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

15. Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy **informace o tom, zda je malým či středním podnikem** ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

16. Přílohy zadávací dokumentace

1. a) Technická specifikace
b) Výkaz výměr k ocenění
2. Návrh kupní smlouvy
3. Vzor Čestné prohlášení k základní způsobilosti a o neexistenci střetu zájmů
4. Krycí list nabídky
5. Seznam poddodavatelů

Za zadavatele v Hradci Králové dne 29. 3. 2021

.....
Mgr. Martin Červíček, v. r.
hejtman kraje