

REKAPITULACE STAVBY

Kód: **Stavba:** II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u garáží

KSO: **Místo:** Špindlerův Mlýn

Zadavatel: Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03

Uchazeč: VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Projektant: Ing.Jiří Petera, Pouchovská 533/52a, HK

Poznámka:

Soupis prací je sestaven za využití položek Cenové soustavy ÚRS. Cenové a technické podmínky položek Cenové soustavy ÚRS, které jsou uvedeny v soupisu prací (tzn. úvodní části katalogů) jsou neomezeně dálkově k dispozici na www.cs-urs.cz. Položky soupisu prací, které nemají ve sloupci "Cenová soustava" uveden žádný údaj, nepochází z Cenové soustavy ÚRS.

Cena bez DPH		567 500,31
DPH základní	Sazba daně	Základ daně
snížená	21,00%	567 500,31
	15,00%	0,00
Cena s DPH		686 675,38
		Výše daně
		119 175,07
		0,00

REKAPITULACE OBJEKTŮ STAVBY A SOUPOISŮ PRACÍ

Kód:

0

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u garáží

Místo:

Špindlerův Mlýn

Datum:

15.09.2014

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03

Uchazeč:

VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Ing.Jiří Petera, Pouchovská 5

Kód	Objekt, Soupis prací	Cena bez DPH [CZK]	Cena s DPH [CZK]	Typ
-----	----------------------	--------------------	------------------	-----

Náklady stavby celkem

C.1

Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

567 500,31 686 675,38

567 500,31 686 675,38 STA

KRYCÍ LIST SOUPISU

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u garáží

Objekt:

C.1 - Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

KSO:

Místo:

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám. 1245, 500 03

Uchazeč:

VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Projektant:

Ing. Jiří Petera, Pouchovská 533/52a, HK

Poznámka:

CC-CZ:

Datum:

15.09.2014

IČ:

DIČ:

IČ:

DIČ:

272 96 148

CZ27296148

IČ:

DIČ:

Cena bez DPH

567 500,31

DPH základní
snížená

Základ daně
567 500,31
0,00

Sazba daně
21,00%
15,00%

Výše daně
119 175,07
0,00

Cena s DPH

V CZK

686 675,38

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPLISU PRACÍ

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u garáží

Objekt:

C.1 - Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

Místo:

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03

Uchazeč:

VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Datum:

15.09.2014

Projektant:

Ing. Jiří Petera, Pouchov

Kód dílu - Popis

Cena celkem [CZK]

Náklady soupisu celkem

HSV - Práce a dodávky HSV

1 - Zemní práce

2 - Zakládání

9 - Ostatní konstrukce a práce-bourání

VRN - Vedlejší rozpočtové náklady

567 500,31

514 529,31

402 577,81

19 960,00

91 991,50

52 971,00

SOUPIS PRACÍ

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u garáží

Objekt:

C.1 - Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

Místo:

Zadavatel: Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03
Uchazeč: VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Datum: 15.09.2014

Projektant: Ing. Jiří Petera, Pouchovská 533/52a, HK

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
Náklady soupisu celkem								
D	HSV		Práce a dodávky HSV				567 500,31	
D	1		Zemní práce				514 529,31	
1	K	112101101	Kácení stromů listnatých D kmenů do 300 mm				402 577,81	
PP			Kácení stromů listnatých D do 300 mm	kus	35,000	585,00	20 475,00	CS ÚRS 2014 02
W			35					
W			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		35,000			
2	K	111201104	Odstranění křovin a stromů průměru kmenů do 100 mm i s kořeny při LTM jednotlivé plochy do 30 m2	m2	200,000	105,00	21 000,00	CS ÚRS 2014 02
PP			Odstranění křovin a náletů s odstraněním kořenů, průměr kmenů do 125 mm, pl. do 2000 m2					
W			200					
W			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		200,000			
3	K	112201302	Štěpkování křovin a kořenů, včetně ekologické likvidace s naložením				3 750,00	
PP			Štěpkování křovin a kořenů, včetně ekologické likvidace s naložením	t	3,000	1 250,00		
W			3					
W			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		3,000			
4	K	112201303	Štěpkování kmenů a větví do D 80 mm, včetně ekologické likvidace s naložením				32 197,75	
PP			Štěpkování kmenů a větví do D 80 mm, včetně ekologické likvidace s naložením	t	9,907	3 250,00		
W			9,907					
W			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		9,907			
5	K	112201307	Zpracování dřevní hmoty na místě pořezech, průměr kmenů D 80 - 300 mm				5 950,00	
PP			Zpracování dřevní hmoty na místě pořezech, průměr kmenů D 80 - 300 mm	m3	7,000	850,00		
W			7					
W			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		7,000			
6	K	111201115	Dolam ve skal stěn, hor. 4-5 hor způsob ručním nářadím, v nižších pozicích svahu (do 5 m výšky)	m3	39,000	1 250,00	48 750,00	
W			39					

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
7	K	111201118	Dolam ve skal stěn, hor. 4-5 hor zpús ručním nářadím, v pozicích svahu nad 5 m	m3	46,000	3 890,00	178 940,00	
PP			Dolam ve skal stěn, hor. 4-5 hor zpús ručním nářadím, v pozicích svahu nad 5 m					
VV			46					
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		46,000			
8	K	171201211	Poplatek za uložení odstraněné horniny tř.IV-VII na skládku	t	99,000	41,00	4 059,00	CS ÚRS 2014 02
PP			Poplatek za uložení odstraněné horniny tř.IV-VII na skládku					
VV			99					
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		99,000			
9	K	112301501	Vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km	t	19,907	250,00	4 976,75	
PP			Vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km					
VV			19,907					
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		19,907			
10	K	112301601	Přípatek zkd km pro vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km	tkm	597,203	36,00	21 499,31	
PP			Přípatek zkd km pro vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km					
VV			597,203					
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		597,203			
11	K	R01	Štěrk, ochrana vozovky, přesunovaná	m3	67,000	890,00	59 630,00	
PP			Štěrk, ochrana vozovky, přesunovaná					
VV			67					
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		67,000			
12	K	R02	Zřízení horolezeckého úvazu pro práce ve výškách	kus	3,000	450,00	1 350,00	
PP			Zřízení horolezeckého úvazu pro práce ve výškách					
VV			3"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		3,000			
D	2		Zakládání					
13	K	289101016	Očištění skalní stěny pl. 1000 m2, tl. do 0,3 m, horolezeckým způsobem	m3	20,000	998,00	19 960,00	
PP			Očištění skalní stěny pl. 1000 m2, tl. do 0,3 m, horolezeckým způsobem					
VV			20					
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		20,000			
D	9		Ostatní konstrukce a práce-bourání					
14	K	911381114	Silniční svodidlo betonové průběžné délky 2 m výšky 0,8 m, materiál, doprava a umístění po dobu min.3 týdnů, přemístované (1x)	m	24,000	850,00	91 991,50	
PP			Silniční svodidlo betonové průběžné délky 2 m výšky 0,8 m, materiál, doprava a umístění po dobu min.3 týdnů, přemístované (1x)				20 400,00	CS ÚRS 2014 02
VV			24					

REKAPITULACE STAVBY

Kód:

Stavba: II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u přehrady Labská

KSO:

Místo: Špindlerův Mlýn

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03

Uchazeč:

VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Projektant:

Ing.Jiří Petera, Pouchovská 533/52a,HK

Poznámka:

Soupis prací je sestaven za využití položek Cenové soustavy ÚRS. Cenové a technické podmínky položek Cenové soustavy ÚRS, které jsou uvedeny v soupisu prací (tzn. úvodní části katalogů) jsou neomezeně dálkově k dispozici na www.cs-urs.cz. Položky soupisu prací, které nemají ve sloupci "Cenová soustava" uveden žádný údaj, nepochází z Cenové soustavy ÚRS.

CC-CZ:
Datum: 15.9.2014

IČ:
DIČ:

IČ: 272 96 148
DIČ: CZ27296148

IČ:
DIČ:

Cena bez DPH

1 810 207,56

DPH základní snížená	Sazba daně		Základ daně
	21,00%	15,00%	
			1 810 207,56
			0,00

Výše daně
380 143,59
0,00

Cena s DPH

V

CZK

2 190 351,15

REKAPITULACE OBJEKTŮ STAVBY A SOUPISŮ PRACÍ

Kód:

0

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u přehrady Labská

Místo:

Špindlerův Mlýn

Datum:

15.09.2014

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03

Projektant:

Uchazeč: VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Ing.Jiří Petera, Pouchovská 5

Kód	Objekt, Soupis prací	Cena bez DPH [CZK]	Cena s DPH [CZK]	Typ
-----	----------------------	--------------------	------------------	-----

Náklady stavby celkem

C.1

Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

1 810 207,56 2 190 351,15

1 810 207,56 2 190 351,15 STA

KRYCÍ LIST SOUPISU

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u přehrady Labská

Objekt:

C.1 - Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

KSO:

Misto:

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám. 1245, 500 03

Uchazeč:

VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Projektant:

Ing. Jiří Petera, Pouchovská 533/52a HK

Poznámka:

Cena bez DPH			1 810 207,56
DPH základní snížená	Základ daně 1 810 207,56 0,00	Sazba daně 21,00% 15,00%	Výše daně 380 143,59 0,00
Cena s DPH		V CZK	2 190 351,15

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPLISU PRACÍ

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u přehrady Labská

Objekt:

C.1 - Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

Místo:

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03

Uchazeč:

VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Datum:

15.09.2014

Projektant:

Ing.Jiří Petera, Pouchov:

Kód dílu - Popis

Cena celkem [CZK]

Náklady soupisu celkem

HSV - Práce a dodávky HSV	1 810 207,56
1 - Zemní práce	1 662 790,56
2 - Zakládání	1 171 268,81
9 - Ostatní konstrukce a práce-bourání	45 540,00
VRN - Vedlejší rozpočtové náklady	445 981,75
	147 417,00

SOUPIS PRACÍ

Stavba:

II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u přehrady Labská

Objekt:

C.1 - Stabilizace skalního svahu (1.fáze)

Místo:

Zadavatel:

Královéhradecký kraj, Pivovarské nám.1245, 500 03

Uchazeč:

VERTICO, s.r.o., Plynářská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

Datum:

15.09.2014

Projektant: Ing. Jiří Petera, Pouchovská 533/52a, HK

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
----	-----	-----	-------	----	----------	-----------------	----------------------	--------------------

Náklady soupisu celkem

1 810 207,56

Práce a dodávky HSV

1 662 790,56

Zemní práce

1	K	112101101	Kácení stromů listnatých D kmene do 300 mm					
PP			Kácení stromů listnatých D do 300 mm	kus	35,000	595,00	1 171 268,81	20 825,00 CS ÚRS 2014 02
WV			35					

"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"

2	K	111201104	Odstanění křovin a stromů průměru kmene do 100 mm i s kořeny při LTM jednotlivé plochy do 30 m2	m2	300,000	105,00	31 500,00	CS ÚRS 2014 02
PP			Odstanění křovin a náletu s odstaněním kořenů, průměr kmene do 125 mm, pl. do 2000 m2					
WV			300					

"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"

3	K	112201302	Štěpkování křovin a kořenů, včetně ekologické likvidace s naložením	t	3,000	1 250,00	3 750,00	
PP			Štěpkování křovin a kořenů, včetně ekologické likvidace s naložením					
WV			3					

"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"

4	K	112201303	Štěpkování kmenů a větví do D 80 mm, včetně ekologické likvidace s naložením	t	9,907	3 250,00	32 197,75	
PP			Štěpkování kmenů a větví do D 80 mm, včetně ekologické likvidace s naložením					
WV			9,907					

"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"

5	K	112201307	Zpracování dřevní hmoty na místě porážem, průměr kmene D 80 - 300 mm	m3	7,000	850,00	5 950,00	
PP			Zpracování dřevní hmoty na místě porážem, průměr kmene D 80 - 300 mm					
WV			7					

"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"

6	K	111201105	Dolam ve skal stěn, hor. 4-5 hor způsob ručním nářadím	m3	60,000	3 090,00	185 400,00	
PP			Dolam ve skal stěn, hor. 4-5 způsob ručním nářadím					

PČ Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
W		60		60,000			
W		"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
7 K	111201108	Dolam ve skal stěn, hor. 4-5 hor způsob spec technologiemi	m3	184,000	3 990,00	734 160,00	
PP		Dolam ve skal stěn, hor. 4-5 hor způsob spec technologiemi					
W		184					
W		"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		184,000			
8 K	117201211	Poplatek za uložení odstraněné horniny tř. IV-VII na skládku	t	210,000	41,00	8 610,00	CS ÚRS 2014 02
PP		Poplatek za uložení odstraněné horniny tř. IV-VII na skládku					
W		210					
W		"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		210,000			
9 K	112301501	Vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km	t	19,907	250,00	4 976,75	
PP		Vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km					
W		19,907					
W		"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		19,907			
10 K	112301601	Přípatek zkd km pro vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km	tkm	597,203	36,00	21 499,31	
PP		Přípatek zkd km pro vodorovný přesun zpracovaného bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované s naložením do 1 km					
W		597,203					
W		"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		597,203			
11 K	R01	Štěrk, ochrana vozovky, přesunovaná	m3	135,000	890,00	120 150,00	
PP		Štěrk, ochrana vozovky, přesunovaná					
W		135					
W		"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		135,000			
12 K	R02	Zřízení horolezeckého úvazu pro práce ve výškách	kus	5,000	450,00	2 250,00	
PP		Zřízení horolezeckého úvazu pro práce ve výškách					
W		5"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		5,000			
D	2	Zakládání					
13 K	289101016	Očištění skalní stěny pl. 1000 m2, tl. do 0,3 m, horolezeckým způsobem	m3	46,000	990,00	45 540,00	
PP		Očištění skalní stěny pl. 1000 m2, tl. do 0,3 m, horolezeckým způsobem					
W		46					
W		"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"		46,000			
D	9	Ostatní konstrukce a práce-bourání					
14 K	911381114	Silniční svodidlo betonové průběžné délky 4 m výšky 1,2 m, nákup, dovoz a umístění po dobu min. 2 měsíců, přemístované (3x) + "dlouhodobě" umístění	m	32,000	5 750,00	184 000,00	CS ÚRS 2014 02
PP		Silniční svodidlo betonové průběžné délky 4 m výšky 1,2 m, nákup, dovoz a umístění po dobu min. 2 měsíců, přemístované (3x) + "dlouhodobě" umístění					

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
VV		32			32,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
15	K	944511111	Montáž ochranné sítě	m2	600,000	55,00	33 000,00	CS ÚRS 2014 02
PP			Montáž ochranné plošné sítě					
VV		600			600,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
16	K	944511211	Příplatek k ochranné síti za první a ZKD den použití	m2	18 000,000	3,00	54 000,00	CS ÚRS 2014 02
PP			Příplatek k ochranné plošné síti za první a ZKD den použití					
VV		600*30			18 000,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
17	K	944511811	Demontáž ochranné sítě	m2	600,000	14,00	8 400,00	CS ÚRS 2014 02
PP			Demontáž ochranné plošné sítě					
VV		600			600,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
18	K	944511111.1	Montáž záchytné sítě na svodidlo svislé	m2	90,000	45,00	4 050,00	
PP			Montáž záchytné sítě na svodidlo svislé					
VV		90			90,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
19	K	944511211.1	Příplatek k záchytné síti na svodidlo svislé za první a ZKD den použití	m2	2 700,000	2,00	5 400,00	
PP			Příplatek k záchytné síti na svodidlo svislé za první a ZKD den použití					
VV		90*30			2 700,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
20	K	944511811.1	Demontáž záchytné sítě na svodidlo svislé	m2	90,000	8,00	720,00	
PP			Demontáž záchytné sítě na svodidlo svislé					
VV		90			90,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
21	K	979095312	Naložení a složení suti na skládku včetně dovozu	t	977,000	155,00	151 435,00	
PP			Naložení a složení suti na skládku včetně dovozu					
VV		977			977,000			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					
22	K	979098200	Poplatek za uložení bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované na skládce	t	19,907	250,00	4 976,75	
PP			Poplatek za uložení bio odpadu, dřevní hmoty zpracované i nezpracované na skládce					
VV		19,907			19,907			
VV			"viz výkresy PD přílohy B.1, B.2, B.3, B.4, B.5, B.6"					

D VRN

Vedlejší rozpočtové náklady

147 417,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
23	K	VRN01	Realizační dokumentace stavby, 2,2% z finančních nákladů hlavní části stavby (viz položky výše uvedené č.1 - č.22)	soubor	1,000	34 417,00	34 417,00	
PP								
24	K	VRN02	Realizační dokumentace stavby, 2,2% z finančních nákladů hlavní části stavby (viz položky výše uvedené č.1 - č.22)	soubor	1,000	26 000,00	26 000,00	
PP								
25	K	VRN03	Dokumentace skutečného provedení, včetně závěrečné zprávy Ado	soubor	1,000	23 000,00	23 000,00	
PP								
			Dokumentace skutečného provedení, včetně závěrečné zprávy Ado					
			Zařízení staveniště (stavební buňka, mobilní WC, uskladnění materiálu, vnitrostaveništní doprava, průběžný úklid silniční komunikace vč.čištění odvodňovacího systému, regulace dopravy nad rámec DIO při zvlášť rizikových činnostech ve svahu)					
			Zařízení staveniště (stavební buňka, mobilní WC, uskladnění materiálu, vnitrostaveništní doprava, průběžný úklid silniční komunikace vč.čištění odvodňovacího systému, regulace dopravy nad rámec DIO při zvlášť rizikových činnostech ve svahu), 2,7% z finančních nákladů hlavní části stavby (viz položky výše uvedené č.1 - č.22)					
26	K	agreg.	Projednání DIO, pořízení DZ, montáž a demontáž svíslého DZ dle DIO, předpoklad omezení dopravy na II/295 po dobu 2 měsíců	soub	1,000	64 000,00	64 000,00	
PP								
			Projednání DIO, pořízení DZ, montáž a demontáž svíslého DZ dle DIO, předpoklad omezení dopravy na II/295 po dobu 2					



Název akce:	W295 Spindlerův Mlýn - Sklepní svaž "U přehrady Lábská" a "U garží". odstranění havarijního stavu					
	Identifikační údaje					
Zadavatel	Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 500 03 Hradec Králové	Č	70899546			
Zásobování zadavatelem	SUS Křídlověhradského sváže s.s., Kunohorská 59 500 04 Hradec Králové 4	IČ	27502588			
Stavební společnost	VERTIGO, s.r.o., Plynárna sáz 225x1, 423 10 Ústí nad Labem	IČ	272 85 148			
Odborné vedení provádění stavby	Ing. Vladislav Jicha, Ing. Daniel Kraus					
Technický zbor stavebníka	SUS Křídlověhradského sváže s.s., Kunohorská 59 500 04 Hradec Králové 4	IČ	27502588			
Autorský úbor projektové dokumentace pro přípravu stavby	nepřítelaven	IČ				
Koordinátor projektu zbor stavby	SUS Křídlověhradského sváže s.s., Kunohorská 59, 500 04 Hradec Králové 4	č				27502588

Základní seznam předpisů	Požadované doklady	Koordináční situace
Z 326/2003 Sb. Z 133/2005 Sb. Z 171/1997 Sb. Z 264/2001 Sb. Z 252/2001 Sb. Z 243/2000 Sb. Z 185/2001 Sb. NV 581/2005 Sb. NV 562/2005 Sb. NV 101/2006 Sb. NV 378/2001 Sb. NV 301/2007 Sb. Vyř. 50/578 Vyř. 50/579 n.d.m.v.	slavnostní deník seznam pracovníků výzva el. zřízení zápis o předání a převzetí stavení oznámení o zánovní práci školení EOZP osob na práci ve posluhu předávání řídk maz. sítí do stavební revize stroje průběhy oprav stavebních strojů světelná průběhy revize a kontrola el. spínacích školení práce na výškách nad 5 m seznámení s TP seznámení s navedením požadovaný plánem protokol o předání a převzetí lešení	
Zpracoval: podpis: razítko: koordinátor	Ing. Pavel Matějka  dne: 15.9.2014	

HARMONOGRAM POSTUPU VÝSTAVBY - PLÁN BOZP NA STAVENÍŠTI

Termín zahájení stavby:	22. 9. 2014
Termín dokončení stavebních prací:	2. 11. 2014
Termín dokončení stavby:	14. 12. 2014
Doba realizace stavby:	6 týdnů + 6 týdnů

Požadujeme za objekt (ve vyšším řádku) a uvedenou položku označit konkrétní týdný, ve kterých budou uvedené práce prováděny !!!

V Ústí nad Labem, dne 15.9.2014

Za VERTICO, s.r.l.

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "M. J. L." or similar, written vertically along the right margin of the document.

Ștefan Ștefan
Ștefan Ștefan

Adrian

Kamil Petříček
jednatel

—

Ing. Pavel Martinek
Jednatel

verifico

[illegible]

Stavba	
II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah "U Přehrady Labská" a "U Garáží" - odstranění havarijního stavu	
Objekt	
II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u garáží	
II/295 Špindlerův Mlýn - skalní svah u přehrady Labská	
Předmět	
Odstranění havarijního stavu	

Kontrolní a zkušební plán

Zadavatel	Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Zastupující zadavatele	SÚS Královéhradeckého kraje a.s., Kulnohorská 59, 500 04 Hradec Králové 4
Zhotovitel	VERTICO, s.r.o., Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem - Všebořice

vertico	
Za zhotovitele a zpracovatele	Ing. Pavel Martínek
Za zadavatele a ověřitel	
vertico, s.r.o. Plynárenská 225/11 400 10 Ústí nad Labem IČO: 252 902 22 ZK: 133 533 2510 ZEM: 02111233 Právní forma: s.r.o. IČO: 252 902 22 ZK: 133 533 2510 ZEM: 02111233	
Datum	
19.9.2014	
Podpis	

Objekt:

II/295 Špindlerův Mlýn – skální svah u garáží

Příloha č. 1 - Seznam prací a jejich realizace												
Číslo	Název práce	Množství	Jednotka	Kontrola	Předpis/norm/podklad	Výsledky měření, zkoušek, pole/analýzy	Počet zkoušek		Počet zjištěných neshod	Vzorový oděratel, základní pravidla	Zkouška provádění, kontroluje	Doklad
							navrženo	provedeno				
Obecně												
	Fotodokumentace	1		Fotodokumentace	Závěrečná zpráva	fotodokument	1 kpl				stavbyvedoucí TDI, AD	foto album
Kácení stromů a likvidace dřevin												
	Kácení stromů v odtěratelné ploše	35 ks		vizuální kontrola	realizační dokumentace stavby	odstranění označených stromů	1 kpl				stavbyvedoucí TDI, AD, Správa KRNAP	stavební deník
	Likvidace dřevin	200,00 m ²		vizuální kontrola	realizační dokumentace stavby	odstranění v ploše	1 kpl				stavbyvedoucí TDI, AD	stavební deník
Odtěžení svahu												
	Mechanické odstranění zvrstvení	20 m ³		vizuální kontrola	realizační dokumentace stavby	odstranění ve svých částech	1 kpl				stavbyvedoucí TDI, AD	stavební deník
	Očistom nastavení povrchu skálního svahu	40 + 20 m ²		vizuální kontrola	realizační dokumentace stavby	odstranění nestabilních částí	1 kpl				stavbyvedoucí TDI, AD	stavební deník

Objekt:

II/295 Špindlerův Mlýn – skální svah u přehrady Labská

10/23903001400										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PLÁN JAKOSTI



STAVBA:
**II/295 Špindlerův Mlýn - Skální svah
„U Přehrady Labská“ a „U Garáží“ –
odstranění havarijního stavu**

Zadavatel:	Královéhradecký kraj Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Zástupce zadavatele	SÚS Královéhradeckého kraje a.s. Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové 4
Zhotovitel:	VERTICO s.r.o. Plynárenská 225/11, 400 10 Ústí nad Labem

OBSAH

	Prohlášení	3
1.	Předmět plánu jakosti	4
2.	Odpovědnost pracovníci.....	4
3.	Přezkoumání smluv.....	4
4.	Řízení dokumentů a údajů	5
5.	Nakupování.....	5
6.	Řízení výrobku dodaného zákazníkem.....	6
7.	Řízení procesu.....	6
8.	Kontrola a zkoušení	8
10.	Řízení neshodného výrobku.....	10
11.	Opatření k nápravě a preventivní opatření	11
12.	Manipulace, skladování, balení, ochrana a dodávání	11
13.	Řízení záznamu o jakosti	13
	Přílohy	13

Prohlášení:

Společnost VERTICO, s.r.o. má implementován integrovaný systém řízení, který zahrnuje **systém managementu kvality** společnosti, vytvořený v souladu s požadavky normy ČSN EN ISO 9001:2009, **systém enviromentálního řízení** dle normy ČSN EN ISO 14001:2005 a **systém řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** dle normy ČSN OHSAS 18001:2008.

Systém řízení jakosti byl u společnosti VERTICO, s.r.o. certifikován dne 20. dubna 2010.

Tento plán jakosti byl zpracován v souladu s ČSN ISO 10 005 podle integrované příručky jakosti společnosti VERTICO, s.r.o., vydané dne 31.10. 2010.

1. Předmět plánu jakosti

Tento plán jakosti byl zpracován pro stavbu:

**II/295 Špindlerův Mlýn - Skalní svah „U Přehrady Labská“ a „U Garáží“ –
odstranění havarijního stavu**

2. Odpovědnost pracovníci

Pro zabezpečení jakosti na stavbě jsou určeni tyto pracovníci :

- **Ing. Pavel Martínek** – obchodní ředitel, pověřený zástupce společnosti pro integrovaný systém řízení, manažer jakosti společnosti VERTICO, s.r.o.

3. Přezkoumání smluv

Řeší směrnice S – 02 Řízení dokumentů a záznamů.

Smlouva je základním dokumentem, vymezujícím obchodní závazkový vztah mezi kvalifikovanými subjekty práva (smluvními stranami). Smlouva o dílo, která je společností VERTICO, s.r.o. nejpoužívanějším druhem smlouvy se uzavírá podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

Návrh smlouvy o dílo zpracovává a posuzuje obchodní ředitel. Cenové a technické podklady pro zpracování návrhu smlouvy dodává výrobní ředitel a kvalitativní požadavky zadavatele posuzuje manažer jakosti.

Za zajištění zdrojů financování stavby a posouzení splátkového kalendáře, odpovídá obchodní ředitel.

Pravomoc k uzavření smlouvy se zadavatelem má jednatel společnosti, v souladu s podpisovým právem daným zakladatelskou smlouvou, viz obchodní rejstřík.

Originály uzavřených smluv o dílo ukládá a eviduje obchodní ředitel, který také uděluje smlouvě uděluje zakázkové číslo. Smlouva se zpravidla vyhotovuje ve 4 originálních výtiscích, 2 vyhotovení si ponechá objednavatel a 2 vyhotovení vrací potvrzené zhotoviteli, 1x potvrzený originál se archivuje na vedení společnosti. Aktuální stav smluv je veden na PC. Spolu se smlouvami jsou zakládány obchodní podmínky zadání, dodatky smluv a j. Za tyto činnosti odpovídá obchodní ředitel.

V případě provádění úprav nebo změn smlouvy na základě požadavku zhotovitele nebo objednatele se provádí dle ustanovení smlouvy vždy formou dodatku ke smlouvě. Podněty ze strany zhotovitele dává ten, kdo je odpovědný za správné provedení stavby s doložením podkladů obchodnímu řediteli pro zpracování dodatku ke smlouvě o dílo. V případě návrhu dodatku ze strany objednatele obchodní ředitel posoudí, zda bude potvrzen nebo vypracován protinávrh. Další postupy jsou analogické s postupy uvedenými při zpracování smlouvy.

4. Řízení dokumentů a údajů

Řeší směrnice S – 02 Řízení dokumentů a záznamů.

Technická a pracovní dokumentace

Odpovědnost za vypracování, vydávání, distribuci, evidenci, změnová řízení, aktualizaci, archivaci a schvalování dokumentů jsou uvedeny ve směrnících integrovaného systému řízení implementovaného u společnosti.

V následující tabulce jsou uvedeny příklady dokumentů ve vztahu k příslušným směrnícím.

Druh dokumentu	Směrnice integrovaného systému řízení
Politika IMS	IP - 01
Cíle IMS	IP - 01
Příručka IMS	IP - 01
Organizační a pracovní řád	S - 01
Řízení dokumentů a záznamů	S - 02
Archivní, spisový a skartační řád	S - 03
Interní audity	S - 04
Metrologický řád	S - 05
Tvorba registru enviromentálních aspektů	S - 06
Nakládání s odpady a CHLP, havarijní připravenost	S - 07
Řízení neshod	S - 08

Tyto směrnice platí v plném rozsahu pro všechny řízené dokumenty systému jakosti ve všech organizačních útvech společnosti a jsou platné pro všechny pracovníky společnosti pracující s dokumentací systému jakosti.

5. Nakupování

Řeší Příručka IMS IP – 01.

Část Příručky IMS, zaměřená na „Nakupování, řízení výrobku dodaného zákazníkem“ platí pro:

- postup při specifikaci požadavků pro nakupovaný výrobek
- postup pro výběr subdodavatelů, vystavení objednávek a uzavírání kupních smluv na subdodávky
- vstupní přejímky nakupovaných výrobků
- postup zajištění vad nakupovaných výrobků

Zásobování je zabezpečeno materialistou. Za správnost a úplnost údajů specifikujících požadavky na nakupovaný výrobek a materiál odpovídá místní objednatel (např. stavbyvedoucí, atd.). Za volbu kvalifikovaného subdodavatele, vystavení objednávky v souladu s požadavky, uzavření kupní smlouvy a uplatnění reklamace v případě vadné dodávky odpovídá materialista.

Za příjem dodávky materiálu a výrobků na stavbu, kvantitativní a kvalitativní přejímku a odpovídající skladování do okamžiku uvolnění k dalšímu použití odpovídá vnitřní objednatel.

Celkovou odpovědnost za zajištění nakupovaných materiálů a výrobků ve shodě se stanovenými požadavky na jakost, množství a termín dodání má materialista. Vzájemné vztahy se řídí ustanoveními Organizačního řádu, viz směrnice S 01 – Organizační a pracovní řád.

Přesnou specifikaci požadavků pro nákup materiálů a výrobků včetně požadavků na jakost a průvodní dokumentaci zpracovává vnitřní objednatel. V případech, kdy není určen vhodný subdodavatel, nebo kvalita neodpovídá požadavkům, předchází objednavce rozeslání poptávek. Přijaté nabídky na dodávky výrobků a materiálů posuzuje materialista společnosti. Podle nejvhodnější nabídky je vybrán kvalifikovaný subdodavatel, u kterého je uplatněna objednávka (smlouva).

Kupní smlouvu přezkoumává materialista a schvaluje ji v závislosti na závažnosti nákupu materialista či výrobně-technický náměstek nebo ředitel.

Hodnocení subdodavatelů, materiálů a výrobků za účelem výběru takových subdodavatelů, kteří optimálně splňují specifikované požadavky.

Odpovědnost za realizaci má materialista ve spolupráci s obchodníky a manažerem jakosti.

Materialista vede „Seznam schválených subdodavatelů“, který obsahuje údaje o subdodavatelích. V rámci hodnocení subdodavatelů je prováděno:

- průběžné hodnocení jakosti a vlivu na ŽP u dříve realizovaných zakázek včetně specifikace skrytých vad, zjištěných při montáži a při výrobě
- porovnání nabídek s nabídkami ostatních výrobců z hlediska technicko-dodacích podmínek a cen výrobků
- formu a strukturu údajů seznamu stanoví materialista tak, aby mohly být kdykoliv využity k výběru subdodavatelů

Seznam schválených subdodavatelů je aktualizován manažerem jakosti a EMS popř. materialistou společnosti tak aby charakterizoval výsledky prvního posouzení subdodavatele před nákupem výrobku nebo materiálu, tak i průběžné hodnocení na základě realizovaných dodávek.

6. Řízení výrobku dodaného zákazníkem

Řeší Příručka IMS IP – 01.

Postup je stejný jako v případě nákupu.

7. Řízení procesu

Řeší Příručka IMS IP – 01.

Zpracované pracovní postupy musí být prokazatelně schváleny ředitelem společnosti a výrobním ředitelem. Zpracováním technologického postupu do písemné formy a jeho schválením vzniká technologický předpis. Schválené technologické předpisy se stávají dokumentem systému řízení jakosti. Nově zaváděné technologické postupy musí ověřit výrobním ředitelem.

Každý pracovník musí mít stále při vykonávání své profese k dispozici potřebné schválené technologické předpisy.

Každý pracovník, který provádí práci, jejíž postup je upraven technologickým předpisem, musí být s tímto předpisem prokazatelně seznámen.

Pokud není možno pracovní postup dokumentovat (např. záruční opravy, údržba zařízení atp.), musí mít společnost k dispozici záznam o proškolení, resp. doklad o přiměřené praxi daného pracovníka.

Technologické předpisy musí specifikovat potřebné pracovní podmínky, technické zařízení (stroje a zařízení, popř. nástroje), kontrolní zařízení (příp. kontrolní postupy), druh a jakost materiálu a další důležité parametry ovlivňující jakost výroby. Musí řádně specifikovat i způsob, jakým je dodržování jakostních parametrů kontrolováno.

Montážní a stavební proces je řízen z úrovně stavbyvedoucího, který má plnou odpovědnost za realizaci svěřené stavby v daných podmínkách a termínu.

Základním dokladem, který zaznamenává proces výstavby je stavební, resp. montážní deník. Každý stavební deník musí obsahovat vyplněný matriční list, který obsahuje:

- název, číslo akce a lokalitu stavby
- určení zúčastněných stran
- určení zástupců zúčastněných stran
- číslo smlouvy, eventuálně objednávky (změn a doplňků)
- datum započeti stavby

Na listech denních záznamů se zapisují denně údaje v tomto pořadí:

- údaje o počasí (teplota)
- údaje o stavu vody, pokud je to z hlediska podmínek stavby důležité
- provedené výkony dle smlouvy o dílo (objednávky)
- spotřebovaný materiál, který není nutno vykazovat denně ale po etapách, zvláště jde-li o velké množství drobného materiálu vydávaného postupně
- údaje o počtu pracovníků a pracovní době a o odpracovaných hodinách se zapisují pouze v případě, že se výkony provádí za hodinové sazby a je to takto uvedeno ve smlouvě o dílo

Dále se do deníku zaznamenávají téhož dne, kdy nastaly, zejména tyto důležité okolnosti (podle charakteru stavby):

- převzetí staveniště, zahájení, přerušení nebo zastavení prací se zdůvodněním
- jakost základové půdy, těžní třídy zemin, výskyt spodní vody, její agresivita apod.

- údaje o výzvě ke kontrole prací, které budou zakryty nebo dalším postupem stavby se stanou nepřístupnými a výsledky kontroly po jejím ukončení
- opožděné dodávky materiálu a technologií, jakož i veškeré skutečnosti, které mají nepříznivý vliv na plynulý průběh prací a plnění hospodářských smluv
- odchylky od dokumentace - zdůvodnění a všechna ujednání mezi dodavatelem a objednatelem, která se stala při provádění prací, pozastavení prací, změny materiálu a technologií, důvody pro provedení prací neobsažených v dokumentaci
- požadavky objednatele na provedení prací neobsažených ve smlouvě o dílo - včetně termínu a ceny těchto prací
- požadavky objednatele a jeho technického dozoru, zejména pokud jde o odstranění závad a lhůty, ve kterých mají být odstraněny (přitom je třeba připojit stanovisko dodavatele),
- záznamy o převímce výrobků a materiálů a jejich vstupní kontrole, o mezioperačních a výstupních kontrolách a revizích dozorcích orgánů,
- popis řešení neshody, případně popis nápravných opatření nebo oprav,
- závažné události pro práce a škody způsobené povětrnostními vlivy, živelnými pohromami (údaje zda tyto škody jsou náhodné nebo zaviněné) a pokud možno též vyčíslení finančních nákladů, dále záznamy o úrazech, k nimž došlo při pracích.

Prováděné kontroly jsou zaměřeny na:

- připravenost prací k montáži a připravenost montáže k navazujícím stavebním pracím, ukončení prací a vyklizení a předání staveniště
- odkazy na zvláštní protokoly sepsané během provádění prací
- záznamy o provedených destruktivních a nedestruktivních zkouškách materiálů a odběrech vzorků materiálů
- výpisy z deníku subdodavatelů nebo odkazy na ně, pokud mají význam pro rozsah závazků smluvních stran.

8. Kontrola a zkoušení

Řeší Příručka IMS IP – 01.

Vstupní kontrolu materiálu, výrobků a technologických celků provádějí materialista nebo stavbyvedoucí..

Kromě vizuální a kvantitativní převímky dle dodacího listu je stanovena kvalitativní kontrola pro jednotlivé druhy materiálů, výrobků a technologických celků. Řídí se při tom požadavky příslušných ČSN a TKP (technickými kvalitativními podmínkami) a požadavky technologických postupů. Pokud jsou požadovány kontrolní zkoušky, je jejich počet a druh stanoven v **Kontrolním a zkušebním plánu (KZP)**.

Dokladem o úspěšném provedení vstupní kontroly (uvolnění materiálu pro jeho další zpracování) je podpis materialisty nebo stavbyvedoucího, případně mistra na dodacím listě resp. faktuře. Doklady o jakosti podložené atestem (prohlášením o shodě) jsou archivovány současně se souborem dokumentace stavby.

Je-li materiál, výrobek nebo technologický celek z naléhavých výrobních důvodů uvolněn dříve, než byla jakost ověřena, musí být toto vyžádáno stavbyvedoucím a učiněn zápis ve stavebním nebo montážním deníku.

Při zjištění neshody vstupní kontrolou (nebo skrytých vad v průběhu výroby) je materiál, výrobek nebo technologický celek umístěn odděleně, fyzicky označen a veden v operativní evidenci jako neshodný. Současně je o této situaci informován objednatel, přičemž je o zjištěné neshodě proveden stavbyvedoucím záznam ve stavebním nebo montážním deníku. Objednatel projedná a zajistí způsob nápravy, t.j. náhradní dodávku, hrazení více nákladů na opravu nebo finanční náhradu.

Při objednání materiálu, výrobku nebo technologického celku od dodavatele dosud nezařazeného do seznamu již schválených dodavatelů, nebo v případě materiálu dosud neobjednaného, vyžádá si objednatel potřebnou průvodní technickou dokumentaci. Tyto doklady jsou zasílány poštou nebo spolu s dodaným materiálem a jsou archivovány v příslušném středisku.

Kontrolní a zkušební plán (KZP) se zpracovává na základě požadavku objednatele a je základním předpisem pro provádění kontrol a měření v průběhu realizované stavby nebo montáže, počínaje převzetím staveniště stavby až po závěrečnou kontrolu stavby nebo montáže. Obsahuje plán provádění předepsaných kontrol a zkoušek. Zpracovává jej obchodní ředitel.

Zpracování kontrolního a zkušebního plánu je součástí přípravy stavby nebo montáže. Vychází z projektové dokumentace stavby. Pro jednoduché stavby může mít podobu odkazů na příslušné předpisy (ČSN, TKP aj.). Za dodržování KZP odpovídá stavbyvedoucí.

Druh a rozsah zpracované kontrolní činnosti, podobně jako u mezioperačních kontrol, je podkladem pro vypracování Kontrolního a zkušebního plánu, který je postupně podle provádění jednotlivých zkoušek a měření vyplňován stavbyvedoucím.

Mezioperační kontrolu provádí na stavbě nebo na montáži stavbyvedoucí. Kromě kvantitativní kontroly na základě výrobní dokumentace se při mezioperační kontrole provádí též ověření shody s požadavky kontrolních operací stanovených technologickými předpisy.

Dokladem o správném provedení mezioperační kontroly je záznam do stavebního nebo montážního deníku, případně se použije samostatný dokument objednatele.

Záznam ve stavebním (nebo montážním) deníku, případně samostatný dokument obsahuje:

- označení části díla dle stavební dokumentace
- označení kontrolované operace
- výsledek kontroly
- datum, jméno a podpis kontrolora

Príslušný vedúci pracovník musí pozastaviť výrobu alebo technologický proces, pokiaľ nebola dokončená medzioperačná kontrola, vrátane provedenia potrebných záznamů, ktoré jsou zapsány do záznamu o provedené technické kontrole.

Pokiaľ je práním objednávateľa byť prítomen medzioperačným kontrolám alebo provedení speciálnej kontroly, musí tento požadavek byť tiež predmetom smlouvy o dílo.

Výstupní kontrolu na stavbě provádí stavbyvedoucí. Výstupní kontrola musí z dokladů ověřit, zda byly řádně provedeny všechny předchozí předepsané kontroly, měření nebo zkoušky, vč. záznamů.

Výstupní kontrola musí probíhat definovaným a dokumentovaným postupem, t.j. např. dle kontrolního a zkušebního plánu, který určí jednotlivé zkoušky a měření vč. odvolávky na příslušné platné technické podklady (technologické předpisy, technické kvalitativní podmínky, technické normy a pod.), které potřebná kritéria stanovují.

Žádná stavba nesmí být předána, pokiaľ nebola dostatečně ukončená výstupní kontrola a pokiaľ nebyly příslušné předepsané údaje a dokumentace dány k dispozici a stavbyvedoucím dílo uvolněno.

Pokiaľ je práním objednávateľa byť prítomen při výstupní kontrole, musí být tento požadavek, stejně jako u mezioperačních kontrol, predmetom smlouvy o dílo.

Základním záznamem o provedené výstupní kontrole jsou svoji formou a obsahem obdobné záznamům o mezioperační kontrole.

U některých staveb může být dokladem o provedení výstupní kontroly Zápis o předání a převzetí stavby, (případně formulář objednávatele)

9. Stav po kontrole a zkouškách

Řeší Příručka IMS IP – 01.

Osvědčení o jakosti výrobku vystaví hlavní stavbyvedoucí, případně vedoucí střediska jako doklad (pro odběratele) o provedení výstupní kontroly, shodnosti a kompletnosti konstrukce.

10. Řízení neshodného výrobku

Řeší směrnice S - 08 Řízení neshod.

Za řešení neshody v budovaném díle je odpovědný stavbyvedoucí. Vedoucí pracovníci v rámci řízení neshodného výrobku rozhodnou zda bude:

- provádění díla pozastaveno až do konečného rozhodnutí
- výrobek nebo dílo upraveno tak, aby byly splněny požadavky specifikace
- výrobek nebo dílo převzato po úpravě, nebo bez ní na základě písemné výjimky projednané s objednatel
- provedena separace neshodného výrobku
- výrobek nebo dílo použito k jinému účelu
- výrobek nebo dílo vyřazeno nebo likvidováno

- provedena zpětná identifikace příčiny neshody

Popis řešení neshody, případně popis oprav zaznamenaná stavbyvedoucí nebo mistr do stavebního deníku.

Opravené dílo musí být stejným pracovníkem podrobeno opětovné kontrole, aby byl objektivně ověřen soulad s dokumentovanými postupy.

Dle zdroje se informace o vnějším vadném výrobku dělí na:

- ústní informace od vlastních pracovníků bez ohledu na jejich pracovní zařazení (záznam provede stavbyvedoucí, popř. mistr)
- písemné informace:
 - protokoly o předání a převzetí staveb
 - reklamace objednatelů (pasivní reklamace)
 - pozáruční reklamace (žádosti o opravy)

Odpovědný pracovník - manažer jakosti - reklamaci zaeviduje, uloží do složky reklamačního řízení a kopii s dokladem „Opatření k nápravě“ dle směrnice S - 08 Řízení neshod a předá ke zpracování (vyřízení) výrobnímu řediteli.

Pokud výrobní ředitel uzná reklamaci za oprávněnou, vyřídí ji v rámci své pravomoci.

Všechny doklady o reklamačním řízení, včetně dokladu o konečné dohodě ve smyslu směrnice S - 08 archivuje manažer jakosti.

Manažer jakosti průběžně analyzuje získané poznatky a předkládá je k posouzení na poradě vedení.

11. Opatření k nápravě a preventivní opatření

Řeší směrnice S - 08 Řízení neshod.

Reklamace je písemné sdělení odběratele ve smluvně vymezené době dodavateli, že dodané výrobky vykazují vlastnosti odchylné od podmínek dohodnutých mezi dodavatelem a odběratelem.

Opatření k nápravě je opatření k odstranění příčiny zjištěné neshody nebo jiné nežádoucí situace.

Preventivní opatření je opatření k odstranění příčiny potenciální neshody nebo jiné nežádoucí potenciální situace.

12. Manipulace, skladování, balení, ochrana a dodávání

Řeší směrnice IP - 01 příručka IMS.

Příjem vstupních materiálů a výrobků buď přímo na stavbu nebo do skladu je prováděn dle dodacího listu, který je porovnáván s objednávkou. Součástí příjmu je kontrola množství a jakosti, zejména viditelných vad. V případě neshodného množství se

řeší toto přímo s dopravcem. V případě neshody v jakosti dodávky se postupuje dle Směrnice s - 08 Řízení neshod, kdy neshodný výrobek je označen a skladován odděleně tak, aby nemohlo dojít k jeho použití.

Materiál po příjmu je označen. Současně s převzetím a označením dodacího listu je přijat i doklad o jakosti a proveden záznam do skladové karty (seznam materiálu vedený účtárnou). Dodací listy a doklady o jakosti jsou evidovány a uloženy u materialisty. Odpovědnost za příjem materiálu a výrobků na stavbu a jejich kontrolu a označení má stavbyvedoucí. Za příjem speciálních materiálů a výrobků do skladu a jejich kontrolu a označení odpovídá materialista.

Manipulace představuje stanovení podmínek a předpisů pro bezpečnou manipulaci, kvalifikaci obsluhy, ochrany materiálu a výrobků a používání strojů a zařízení. Pokud si to podmínky vyžadují, speciální postupy pro manipulaci s příslušnými materiály a výrobky jsou předmětem příslušných technologických postupů. Manipulace s materiálem a výrobky, které jsou zabudovány do stavby, musí být prováděna takovým způsobem, aby nedošlo k jejich poškození nebo snížení jakosti. Manipulace se zdvihacími prostředky a speciálními stroji je prováděna výhradně vyškolenou obsluhou, v souladu s příslušnými vyhláškami a zpracovanými technologickými postupy, příp. provozními řády a návody k obsluze. Odpovědný za uvedené činnosti manipulace je stavbyvedoucí, případně vedoucí příslušného střediska. Písemné zpracování postupů pro manipulaci a používání strojů a zařízení zajišťuje výrobní ředitel.

Skladování - uložení materiálu a výrobků je prováděno podle druhu přehledně a takovým způsobem, aby nemohlo dojít k jeho poškození nebo záměně a to na vymezené volné plochy, případně do skladu. Skladovaný materiál je označen identifikačními štítky nebo popisy výraznou barvou, z kterých je zřejmé o jaký druh nebo typ a jakost materiálu se jedná, s doprovodným záznamem o případném uvolnění materiálu do výroby resp. na stavbu ve stavebním deníku.

Neshodný materiál nebo výrobek bez atestu, nebo prohlášení o shodě dle požadavků NV č. 178/1997 Sb., v platném znění, a nebo dosud nezkontrolovaný materiál je vhodně označen a oddělen tak, aby nemohlo dojít k jeho neoprávněnému použití.

Ochrana - v průběhu výrobního procesu, t.j. od zahájení stavby až po předání dokončené stavby zákazníkovi, je zajištěna ochrana výrobků a stavebních prací před poškozením v důsledku dalších prací a vlivů prostředí. Způsob zabezpečení ochrany je zaznamenán ve stavebním deníku.

Předání stavby se zaznamenává do stavebního deníku a v případě předání větších celků se provádí na základě předávacího protokolu potvrzeného oběma stranami (odběratelem a dodavatelem, s uvedením funkcí, jmen, podpisů, datum).

Předání dokončené stavby zákazníkovi se provádí prostřednictvím předávacího protokolu „Zápis o předání a převzetí budovy nebo stavby (nebo její dokončené části)“ viz. (V případě, že to odběratel vyžaduje, použije se protokol odběratele).

Při předání stavby jsou odběrateli současně předány:

- záruční listy a návody k obsluze zařízení a výrobků zabudovaných do stavby

- doklady o jakosti použitých materiálů a výrobků
- zpráva o kontrole hotové stavby
- plán doporučených kontrol stavby a jejích částí
- plán doporučené údržby stavby a jejích částí
- dokumentace skutečného provedení stavby (pokud je tento požadavek uveden ve smlouvě)

13. Řízení záznamu o jakosti

Řeší směrnice IP - 01 příručka IMS.

Objednavatel má přístup k záznamům o jakosti uvedených ve stavebním deníku a v kontrolním a zkušebním plánu stavby, případně k dalším záznamům vyplývajícím ze smluvních ustanovení nebo právních předpisů.

Přílohy:

- kopie certifikátů IMS společnosti VERTICO, s.r.o.

Schválil:	Václav Šavr, ředitel společnosti VERTICO, s.r.o. 	19.9.2014
Správce dokumentu:	Ing. Pavel Martinek, manažer jakosti společnosti VERTICO, s.r.o. 	19.9.2014



VERTICO, s.r.o. Plynárenská 225/11, 460 01 Ústí nad Labem
 sídlo provozovny a korespondenční adresa
 Prokopa Holého 113/25, 405 02 Děčín IV
 IČ 272 98 148, DIČ CZ27298148 

CERTIFIKÁT

Tímto potvrzujeme, že
SYSTÉM ŘÍZENÍ KVALITY

společnosti **VERTICO, s.r.o.**

Plynářská 225/11
Ústí nad Labem - Všebořice, Česká republika

vertico
VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE

Byl shledán shodným s požadavky normy pro systém řízení kvality
ČSN EN ISO 9001:2009

Certifikát je platný pro následující rozsah činností a služeb:

L VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE.

Datum platnosti od: 17. dubna 2013

Platnost certifikátu do: 17. dubna 2016

Petr Požár

Mgr. Petr Požár
jednatel společnosti



Místo a datum vystavení:
Praha, 25. dubna 2013

Seznam poboček patřících do systému řízení je uveden v samostatné příloze tohoto certifikátu.
Nesplnění certifikačních podmínek uvedených na www.tcert.cz může vést k neplatnosti certifikátu.

CERTIFIKÁT

Tímto potvrzujeme, že
SYSTÉM ŘÍZENÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

společnosti **VERTICO, s.r.o.**

Plynárenská 225/11
Ústí nad Labem - Všebořice, Česká republika

vertico 
VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE

Byl shledán shodným s požadavky normy pro systém managementu
bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

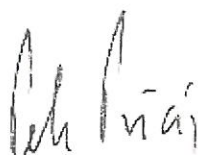
ČSN OHSAS 18001:2008

Certifikát je platný pro následující rozsah činností a služeb:

L VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE.

Datum platnosti od: 17. dubna 2013

Platnost certifikátu do: 17. dubna 2016



Mgr. Petr Požár
jednatel společnosti



Místo a datum vystavení
Praha, 25. dubna 2013



Tato příloha je nedílnou součástí certifikátu č. 114/2013, 115/2013, 116/2013 a 117/2013 vydaných společností VERTICO, s.r.o., IČ: 27296148.
V případě prezentace certifikátu se musí prezentovat i tato příloha.

Na níže uvedený seznam poboček a/nebo provozoven je aplikován systém řízení certifikovaného klienta VERTICO, s.r.o..

Tyto pobočky a/nebo provozovny se mohou prezentovat certifikátem systému řízení dle podmínek uvedených v Podmínkách používání certifikačních značek T Cert, s.r.o., uvedených na www.tcert.cz.

Seznam poboček patřících do systému řízení

číslo	adresa pobočky
1	Prokopa Holého 113/20, 405 02 Děčín, Česká Republika

Upozornění:

V případě, že certifikovaný klient má pobočky a/nebo provozovny, které nejsou zahrnuty do systému řízení, nesmí se tyto pobočky prezentovat jako pobočky a/nebo provozovny v systému zahrnuté. V případě zjištění neoprávněného užívání certifikační značky T Cert, s.r.o. bude certifikát pozastaven do doby nápravy ze strany certifikovaného klienta T Cert, s.r.o. V krajním případě může dojít až k odebrání certifikátu.

Praha, 25.4.2013



Mgr. Petr Požár
jednatel společnosti

CERTIFIKÁT

Tímto potvrzujeme, že

SYSTÉM ENVIRONMENTÁLNÍHO MANAGEMENTU

společnosti **VERTICO, s.r.o.**

Plynářská 225/11

Ústí nad Labem - Všebořice, Česká republika

vertico
VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE

Byl shledán shodným s požadavky normy pro EMS

ČSN EN ISO 14001:2005

Certifikát je platný pro následující rozsah činností a služeb:

L VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE.

Datum platnosti od: 17. dubna 2013

Platnost certifikátu do: 17. dubna 2016

Mgr. Petr Požár
jednatel společnosti



Místo a datum vystavení:
Praha, 25. dubna 2013

Seznam poboček patřících do systému řízení je uveden v samostatné příloze tohoto certifikátu.
Nesplnění certifikačních podmínek uvedených na www.tcert.cz může vést k neplatnosti certifikátu.

CERTIFIKÁT

Tímto potvrzujeme, že
INTEGROVANÝ SYSTÉM ŘÍZENÍ

společnosti **VERTICO, s.r.o.**

Plynárenská 225/11
Ústí nad Labem - Všebořice, Česká republika

vertico
VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE

Byl shledán shodným s požadavky norem pro QMS, EMS a OHSAS

ČSN EN ISO 9001:2009

ČSN EN ISO 14001:2005

ČSN OHSAS 18001:2008

Certifikát je platný pro následující rozsah činností a služeb:

VÝŠKOVÉ A STAVEBNÍ PRÁCE.

Datum platnosti od: 17. dubna 2013

Platnost certifikátu do: 17. dubna 2016

Mgr. Petr Požár
jednatel společnosti



Místo a datum vystavení:
Praha, 25. dubna 2013



Seznam poboček patřících do systému řízení je uveden v samostatné příloze tohoto certifikátu.
Nesplnění certifikačních podmínek uvedených na www.tc-cert.cz může vést k neplatnosti certifikátu.