

## Výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky  
(VZMR II. kategorie)

### 1) IDENTIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

#### 1.1 Název veřejné zakázky:

**„Úprava povrchů a technologií 2 porodních a sekčního sálu včetně zázemí (povrchy, rozvody, vzduchotechnika, klimatizace) – nemocnice Rychnov nad Kněžnou“ - interiér**

(dále též jen „veřejná zakázka“ nebo „zakázka“)

#### 1.2 Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. b) v kombinaci s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) se jedná o veřejnou zakázku **malého rozsahu na dodávky**, zadávanou postupem probíhajícím **mimo** tento zákon, zejména v souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

### 2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ70889546
Zástupce:	Mgr. Martin Červíček, hejtman
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html</a>
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Jiří Strnad
Telefon:	+420 495 817 366
e-mail:	<a href="mailto:jstrnad@kr-kralovehradecky.cz">jstrnad@kr-kralovehradecky.cz</a>
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Machová
Telefon:	+420 495 817 489
E-mail:	<a href="mailto:kamachova@kr-kralovehradecky.cz">kamachova@kr-kralovehradecky.cz</a>

### 3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota činí 322 990,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná celková nabídková cena, tuto celkovou cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Předložená nabídka s vyšší, než maximálně přípustnou celkovou nabídkovou cenou může být z účasti ve veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen, pokud by měl být dodavatel vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

Celková nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Celková nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné

## Zadávací dokumentace

zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Zadavatel stanovuje pro tuto veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 113 zákona výši **mimořádně nízké celkové nabídkové ceny** následujícím způsobem:

- a) při podání 3 a méně nabídek **nebude** zadavatel stanovovat mimořádně nízkou cenu výpočtem, ale bude posuzovat nabídky s ohledem na předpokládanou cenu a cenu v čase a místě obvyklou;
- b) při podání 4 nebo 5 nabídek bude mimořádně nízká celková nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídku nejdražší, sníženým o 20 %;
- c) při podání 6 a více nabídek bude mimořádně nízká celková nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejlevnější a nejdražší, sníženým o 20 %.

Při výpočtu mimořádně nízké celkové nabídkové ceny výše uvedeným způsobem se nepřihlíží k nabídkám, které překročily zadavatelem stanovenou nejvyšší přípustnou nabídkovou cenu.

Účastníci, kteří uvedou nabídkovou cenu pod hranici mimořádně nízké nabídkové ceny, stanovené způsobem uvedeným výše, budou požádáni o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Není vyloučeno, že zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu i v jiných případech v souladu s ustanovením § 113 odst. 3 zákona.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členěních dle návrhu smlouvy, dle krycího listu, dle přílohy č.5 Výzvy.

## 4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

### Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky (dále jen „VZ“) jsou **dodávky interiérových prvků** do upravených prostor 5.n.p. dle PD a výkazu výměr zpracovaných firmou JIKA-CZ s.r.o. Hradec Králové, zodpovědný projektant Ing. Jiří Slánský. Předmět VZ zahrnuje dodání vybavení interiéru – nábytek, tj. věšák, zrcadla, TV, chladnička, chladnička na léky, pojízdné skříně, úložné skříně, uzamykatelné skříně, stoly, kancelářské židle, křeslo, pracovní linka a pracovní sestava, šatní skříň, vše v souladu s technickými parametry dle příloh č. 2,5, 6 a 7 Výzvy (dále také jen „zboží“) pro Nemocnici Rychnov nad Kněžnou. Dodavatel dále zajistí dopravu zboží, jeho montáž, instalaci na místo určení dle pokynů zadavatele a poskytování bezplatného komplexního záručního servisu. Součástí předmětu veřejné zakázky je též povinnost ověřit a následně vizuálně sladit barevný odstín a dekor zboží s dodávkou zastavěného vybavení, již prováděnou zhotovitelem stavby.

Nemocnice Rychnov nad Kněžnou bude uživatelem předmětu této veřejné zakázky.

Stávající budova slouží jako nemocnice. Podsklepená část slouží jako zázemí pro zaměstnance a zároveň jako sklady a technické místnosti pro účely nemocnice. V prvním nadzemním podlaží se nachází oddělení JIP s pokoji pro pacienty i účelovými místnostmi pro zaměstnance. Druhé a třetí nadzemní podlaží tvoří oddělení interny, které je rozděleno zvláště pro ženy (3NP) a zvláště pro muže (2NP). Ve 4.NP se nachází gynekologie, kde západní část tvoří převážně operační sál a jeho příslušenství a zázemí pro zaměstnance. Páté nadzemní podlaží slouží jako oddělení porodnice, zde je opět v západní části operační sál a porodní sál. V 6.NP se vyskytuje dětské oddělení, nad kterým se nachází administrativní kanceláře a kancelář ředitele.

Další podrobnosti stanoví zejména Kupní smlouva (Příloha č. 2 Výzvy). Podrobnou technickou specifikaci stanoví zejména tyto přílohy č. 5, č. 6. a č. 7 Výzvy.

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV:**

39000000-2	Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení)
39130000-2	Kancelářský nábytek
39151000-5	Různý nábytek
39122100-4	Skříně

**5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

<b>5.1 Doba plnění</b>	Zahájení plnění:	na Výzvu zadavatele k zahájení plnění
	Předpokládaný termín zahájení plnění: (doručení Výzvy od zadavatele)	<b>04/2021</b>
	Předložení vzorku barevného odstínu a dekoru, ve variantách:	<b>do 1 týdne</b> od dne doručení Výzvy k zahájení plnění
	Výběr barevné varianty zadavatelem:	do 3 pracovních dnů
	Doba dodání zboží:	<b>do 3 týdnů</b> ode dne výběru barevné varianty zadavatelem
<b>5.2 Místo plnění</b>	Oblastní nemocnice Náchod, a.s. - <b>Nemocnice Rychnov nad Kněžnou</b> , Jiráskova 506, 516 23 Rychnov nad Kněžnou, k.ú. Rychnov nad Kněžnou, p.č. 1612/5	

V případě, že z jakýkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení realizace je zadavatel oprávněně zahájení realizace posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i termín ukončení doby plnění (posune se tak jen začátek a konec, ale příslušná časová náročnost zůstává zachována).

**6) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část – **Výzva k podání nabídek**
- **Přílohy:**
  - Příloha č. 1 Krycí list
  - Příloha č. 2 Kupní smlouva
  - Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů
  - Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů
  - Příloha č. 5 Soupis dodávky interiérových prvků do upravených prostor 5 n.p. dle PD výkazu  
výměr zpracované společností JIKA-CZ s.r.o., se sídlem Dlouhá 103/17, 500 03  
Hradec Králové IČO: 259 17 234, odpovědný projektant: Ing. Jiří Slánský
  - Příloha č. 6 Půdorys interiérových prvků
  - Příloha č. 7 Kusovník interiérového vybavení

Pokud jsou v zadávací dokumentaci **uvedeny odkazy** na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

**7) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

S ohledem na charakter plnění této veřejné zakázky zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

**8) PODMÍNKY KVALIFIKACE****8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který kumulativně splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (Příloha č. 3 Výzvy, není-li dále stanoveno jinak).

**Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.**

**8.2. Základní způsobilost**

	<b>Základně způsobilým není dodavatel, který:</b>	<b>Způsob prokázání:</b>
a)	byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží, <b>jde-li o právnickou osobu</b> , musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	<p><b>předložení Přílohy č. 3 Výzvy</b></p> <p>nebo</p> <p>předložením jiného prohlášení dodavatele, z něhož vyplývá splnění kvalifikačních předpokladů dle písmene a) a všech dalších</p>
b)	má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	
c)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	
d)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	
e)	je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	

## 8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:		Způsob prokázání:
a)	výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení	Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
b)	doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (dle § 10 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů) resp. jiná oprávnění či licence k podnikání, a to v oboru, který odpovídá předmětu plnění veřejné zakázky	Výpis z živnostenského rejstříku; nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání
c)	<b>prohlášení o použití poddodavatelů</b>  Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele, či prohlášení o tom, že poddodavatelů využívat nebude.	<b>Předložení Přílohy č. 4</b>  či  jiné prohlášení, ze kterého bude vyplývat ad c)

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 3 této Výzvy, předložením vyplněného Seznamu poddodavatelů – viz Příloha č. 4.

## 8.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:	Způsob prokázání:
<p><b>Seznamu významných dodávek</b></p> <p>příčemž z tohoto seznamu musí vyplývat:</p> <p><b>realizace alespoň dvou referenčních zakázek na dodávky za poslední 3 roky přede dnem zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem bylo dodání vybavení interiéru stejného nebo obdobného charakteru jako je předmět plnění (zboží) této VZ v minimální hodnotě 0,2 mil. Kč bez DPH, pro každou z těchto zakázek.</b></p>	<p><b>předložení Přílohy č. 3 Výzvy</b></p> <p>či</p> <p>předložení seznamu z něhož bude plynout požadované a budou v něm uvedeny alespoň tyto údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifikace objednatele (název, IČO, sídlo, kontaktní osoba)</li> <li>• název, předmět, rozsah a cena zakázky,</li> <li>• doba realizace (v rozlišení na měsíce)</li> </ul>

Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci zakázkami **dokončenými v uvedeném období**, to neplatí pro zakázky pravidelné povahy, u nichž se považuje za rozhodný rozsah, který dodavatel v průběhu uvedeného období skutečně realizoval.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v tomto chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných

osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.2 a 8.3 písm. a) Výzvy.

#### **Prokázání kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel **může** prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, kromě zákonem stanovených výjimek a kromě odst. výše, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli prokázat:

- že tato jiná osoba splňuje vždy také základní způsobilost dle čl. 8.2 a profesní způsobilost dle čl. 8.3 písm. a) Výzvy (předložením podepsaného čestného prohlášení – viz příloha č. 3);
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (v souladu s požadavky zadavatele) a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Změny kvalifikace účastníka veřejné zakázky malého rozsahu**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů písemně oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

### **9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

**Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.**

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné.**

**Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:**

- a) vyplněný **krycí list** nabídky – cenová nabídka, v členění: CENA bez DPH, DPH, CENA S DPH ve struktuře požadované zadavatelem – Příloha č. 1 Výzvy;
- b) **obsah** nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky;
- c) vyplněný **návrh Smlouvy o dílo**, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2 Výzvy);
- d) **oceněný výkaz výměr** (vyplněná příloha č. 5 Výzvy)
- e) **doklad o oprávnění osoby**, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např.: plná moc, pokud její oprávnění nevyplývá z veřejného rejstříku např.: OR)
- f) **čestné prohlášení** o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů – Příloha č. 3 Výzvy;
- g) další doklady k prokázání kvalifikace;
- h) **seznam poddodavatelů** nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 4 Výzvy);

#### **Další požadavky na způsob zpracování nabídky**

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba).

## Zadávací dokumentace

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

### Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy o dílo (příloha č. 2) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

**Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zakázky.** U vybraného dodavatele bude tato skutečnost důvodem k vyloučení vždy.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

## 10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

**Celková nabídková cena**, kterou dodavatel uvede v **krycím listu** (příloha č. 1), v návrhu kupní smlouvy a v **příloze č. 5**, musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

## 11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Smlouva o dílo), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné.

## 12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována na základě **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem **Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 100 %**.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu v korunách českých (Kč) za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou celkovou nabídkovou cenu.

### 13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

**Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele [kamachova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:kamachova@kr-kralovehradecky.cz).

#### Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem neotvírat:

„Úprava povrchů a technologií 2 porodních a sekčního sálu včetně zázemí (povrchy, rozvody, vzduchotechnika, klimatizace) – nemocnice Rychnov nad Kněžnou“ – interiér

**NEOTVÍRAT**

Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese: **Královéhradecký kraj**

**Pivovarské náměstí 1245**

**500 03 Hradec Králové**

Dodavatel doručí nabídku na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) nebo poštou na tutéž adresu. Pro veřejnost je na podatelně zadavatele aktuálně určena pouze tato doba: pondělí 8:00 až 13:00 hod. a středa 11:00 až 16:00 hod.

Zadavatel upozorňuje, že doba otevření podatelny zadavatele pro veřejnost se může měnit v souvislosti s přijímáním opatření kvůli aktuálnímu šíření nákazy COVID 19.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 18. 1. 2021 ve 13:00 hod.**

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

#### Otevírání nabídek

a) v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevřením obálek s listinnými nabídkami.



b) v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné. Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek ve svém sídle.

### **Protokol o otevírání nabídek**

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

### **Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:**

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci – nyní je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz> ) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz> . Každý dodavatel (dodavatelství účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz> .

### **Předpoklady pro registraci dodavatele**

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelství účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Nápověda / Registrace a ověření dodavatele.

### **Podání elektronické nabídky**

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz> .

#### 14) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě** anebo **elektronicky** a musí být doručena Zadavateli **nejpozději 3 pracovní dny před** uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Machová, e-mail: kamachova@kr-kralovehradecky.cz ). Telefonické žádosti **nejsou** akceptovány.

Zadavatel **vloží a uveřejní** dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu, na profilu zadavatele na adrese: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html) v detailu zakázky, **nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení** písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel **může** poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám **i bez** předchozí žádosti.

#### 14) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, **se nesmí** účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

**Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že ani on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou.**

2. Vybraný dodavatel předloží výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích  
nebo

sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a zároveň předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ustanovení § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.**

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
- změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
- **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**

4. **Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.

5. Zadavatel **nepřipouští variantní řešení.**

6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.

7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,

## Zadávací dokumentace

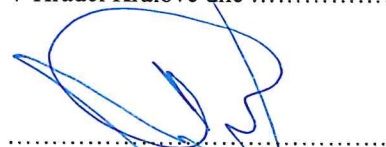
povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

8. **Povinnost předložit doklad** ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

28. 12. 2020

V Hradci Králové dne .....



Ing. Václav Nýč,  
vedoucí odboru investic

### Přílohy:

- |                     |   |
|---------------------|---|
| <i>Příloha č. 1</i> | <i>Krycí list nabídky</i>   |
| <i>Příloha č. 2</i> | <i>Kupní smlouva</i>  |
| <i>Příloha č. 3</i> | <i>Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů</i>   |
| <i>Příloha č. 4</i> | <i>Seznam poddodavatelů</i>   |
| <i>Příloha č. 5</i> | <i>Soupis dodávky interiérových prvků do upravených prostor 5 n.p. dle PD výkazu výměr zpracované společností JIKA-CZ s.r.o., se sídlem Dlouhá 103/17, 500 03 Hradec Králové IČO: 259 17 234, odpovědný projektant: Ing. Jiří Slánský</i> |
| <i>Příloha č. 6</i> | <i>Půdorys interiérových prvků</i>  |
| <i>Příloha č. 7</i> | <i>Kusovník interiérového vybavení</i>  |

