

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

„SMARTmuzeum: modernizace depozitářů, technického a technologického zázemí Muzea východních Čech v Hradci Králové - regálové systémy“

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel

Název Královéhradecký kraj

Sídlo Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

IČO 708 89 546

DIČ CZ70889546

Zástupce Mgr. Marin Červíček, hejtman kraje

Ve věcech technických

Ing. Roman Kosař, mobil: 725 974 312, rkosar@kr-kralovehradecky.cz investiční technik Krajského úřadu Královéhradeckého kraje

doc. Mgr. Petr Grulich, Ph.D., mobil: 603 523 937, p.grulich@muzeumhk.cz ředitel Muzea Východních Čech v Hradci Králové

Ve věcech veřejné zakázky

Mgr. Jitka Bučková, tel: 495 817 512, jbuckova@kr-kralovehradecky.cz

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

1. Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění a změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je to z důvodů, že se jedná o stávající zařízení v majetku zadavatele a systémy, se kterými musí být nabízená dodávka kompatibilní.

V ostatních případech, pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky takové požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu vyskytly, pak je to z důvodů, že stanovení technických podmínek jiným způsobem nemůže být dostatečně přesné, srozumitelné a v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona je možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky vyskytly odkazy na normy nebo technické dokumenty dle ustanovení § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, potom je v souladu s ustanovením § 90 odst. 3 zákona rovněž možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Nabídne-li účastník jiné rovnocenné řešení dle předchozích dvou odstavců, je v takovém případě povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami.

Zpracovatelem projektové dokumentace je společnost TECHNICO Opava s.r.o., Hradecká 1576/51, Předměstí, 746 01 Opava, IČ: 258 49 204.

Na přípravě zadání se podílel budoucí uživatel regálových systémů - Muzeum východních Čech v Hradci Králové, Eliščino nábřeží 465, 500 01 Hradec Králové 1, IČO 00088382.

Zadavatel před zahájením zadávacího řízení vedl k veřejné zakázce předběžnou tržní konzultaci ve smyslu § 33 zákona. Zadavatel na základě předběžné tržní konzultace upřesnil technické požadavky na předmět plnění. Zadavatel zároveň získal představu o předpokládané hodnotě veřejné zakázky a termínech realizace. Podrobné informace k předběžné tržní konzultaci, včetně identifikačních údajů osob, které se podílely na konzultaci, jsou uvedeny ve zprávě o průběhu konzultace a dalších dokumentech uveřejněných na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/contract_display_6708.html a považují se za součást této zadávací dokumentace.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a po té je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Královéhradecký kraj v současné době realizuje rekonstrukci stávajícího objektu a zároveň přístavbu ke stávajícímu objektu Gayerových kasáren v Hradci Králové. Veřejná zakázka je součástí projektu „SMART muzeum: modernizace depozitářů, technického a technologického zázemí Muzea východních Čech v Hradci Králové“.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka pojízdných regálových systémů dle podrobné technické specifikace uvedené v příloze p01a zadávacích podmínek - Projektová dokumentace.

Součástí plnění je i doprava zboží do místa plnění, jeho montáž, instalaci na místo určení dle pokynů kupujícího a dále provedení funkčních zkoušek.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky s požadovanými minimálními technickými parametry je uvedena v **Příloze č. 1 zadávací dokumentace**:

- a) Projektová dokumentace zpracovaná společností TECHNICO Opava s.r.o., Hradecká 1576/51, Předměstí, 746 01 Opava, IČ: 258 49 204.
- b) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Předmět dodávky dle přílohy č. 1 je dále podrobně specifikován **Přílohou č. 2 zadávacích podmínek – návrh kupní smlouvy**.

Nedílnou součástí předmětu veřejné zakázky je:

- a) **Zpracování kompletní technické a provozní dokumentace** obsahující uživatelské příručky k dodávanému zboží včetně doporučení postupu údržby, příslušné atesty, certifikáty a prohlášení o shodě k dodanému zboží. Veškerá dokumentace bude vypracována a předána v písemné (ve 3 paré) a jednou krát v elektronické podobě ve formátu PDF.
- b) **Další činnosti** výslovně neuvedené, které jsou však s realizací plnění neoddělitelně spojeny a plnění bez nich není možné.

Součástí předmětu veřejné zakázky je dále:

- veškerá potřebná koordinace a vstřícná součinnost dodavatele s dalšími dodávkami, případně stavebními pracemi zadavatele v místě plnění dle požadavků pověřených osob na straně zadavatele;
- udržování pořádku v místě plnění a po skončení zabudování a dodání předmětu veřejné zakázky provést úklid místa plnění a uvést ho do původního stavu;
- ekologická likvidace obalového materiálu, v němž bylo zboží dodáno.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

39151100-6 – Regály

42965110-2 - Skladové systémy

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

	Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky	42 505 000 Kč bez DPH
--	--	------------------------------

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Překročí-li celková nabídková cena hodnotu příslušné maximální předpokládané hodnoty, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

5. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena veřejné zakázky **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH), uvedená v krycím listu nabídky**

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele.

Výzva k plnění bude učiněna nejpozději do 12 měsíců od nabytí účinnosti kupní smlouvy. Pokud nebude výzva učiněna v této lhůtě, smlouva bez dalšího zaniká.

Dodavatel bude plnit předmět veřejné zakázky dle níže uvedeného:

Kompletní dodávka a instalace zboží do 5 měsíců od doručení Výzvy dodavateli.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 03/2021 (výzva)

Místem plnění veřejné zakázky je Objekt Gayerových kasáren, Opletalova 334, Hradec Králové.

7. Podmínky kvalifikace

7.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

- 1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k právnické osobě,
- 2. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu ke každému členovi statutárního orgánu právnické osoby (v případě, že je členem statutárního orgánu právnická osoba, postupuje dodavatel dle § 74 odst. 2 zákona).

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

- 1. potvrzení příslušného finančního úřadu,
- 2. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením **písemného čestného prohlášení.**

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.**
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**

Podrobná pravidla prokázání základní způsobilosti stanoví § 74 a násl. zákona.

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 3 – vzor čestného prohlášení.**

7.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ** prokazuje účastník zadávacího řízení předložením kopie:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- **příslušného oprávnění k podnikání nebo výpisem ze živnostenského rejstříku**, kterým prokáže splnění požadavků zadavatele v souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ - Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 živnostenského zákona (zákon č. 455/1991 Sb., v platném znění).

7.3 Technická kvalifikace

- a) K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek poskytnutých za posledních třech (3) let** před zahájením zadávacího řízení. Součástí seznamu významných dodávek musejí být vždy alespoň následující informace:
- popis předmětu a rozsahu významné zakázky;
 - doba realizace významné zakázky;
 - cena významné zakázky v Kč bez DPH;
 - identifikační údaje objednatele;

- kontaktní osoba objednatele – jméno, pracovní zařazení, e-mail, telefon

Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace **alespoň jedné (1) významné dodávky**, přičemž za významnou dodávku považuje zadavatel **dodávku a montáž pojízdných regálových systémů**, a to v následujícím finančním objemu:

jedna dodávka regálových systémů ve finančním objemu minimálně **3 mil. Kč bez DPH**

- b) Zadavatel požaduje dále prokázání splnění technické kvalifikace, a to **seznam techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, z něhož bude vyplývat, že účastník má k dispozici odborníky sestávající z:
- **minimálně 1 osoby na pozici vedoucího projektu** se zkušeností v obdobné funkci na min. jedné dodávce regálových systémů ve finančním objemu minimálně **3 mil. Kč bez DPH**

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby;
- **doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a**
- **písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky** nebo
k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, **a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele**. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

7.5 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 zákona zadavatel přednostně k prokázání kvalifikace vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel tedy předkládá do nabídky vždy příslušné doklady o kvalifikaci (lze předložit prosté kopie dokladů).

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

8. Technické podmínky nabízené techniky

Technické podmínky nabízeného plnění účastník doloží formou vyplnění Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a předložením dokladů v rámci technické kvalifikace. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude tvořit přílohu Kupní smlouvy.

9. Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem kupní smlouvy, která je **přílohou č. 2 – Návrh kupní smlouvy** zadávacích podmínek. Podoba návrhu smlouvy je závazná. Dodavatel doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

10. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění proběhne dne **16. 12. 2020 od 11:00 hod.**

Sraz účastníků v místě plnění - Objekt Gayerových kasáren, vstup do zařízení staveniště od parkovacího domu.

Na podmínky prohlídky místa plnění se mohou v souvislosti s průběhem výskytu onemocnění Covid 19 vztahovat v době jejího konání některá omezení či opatření.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

Kontaktní osoba: **Ing. Roman Kosař**, mobil: 725 974 312, rkosar@kr-kralovehradecky.cz

11. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky.

12. Podmínky sestavení a podání nabídek

a. Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 4 – Krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené

ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Obsah nabídky

Dodavatel uvede podrobný obsah nabídky s uvedením čísel jednotlivých stran.

4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 7 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících základní způsobilost dle článku 7 odst. 7.1 písm. b) a c) zadávacích podmínek zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je **přílohou č. 3** tohoto dokumentu.

5. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel, v nabídce předloží čestné prohlášení, že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí **přílohy č. 3** zadávacích podmínek.

6. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. **V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.**

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 5** tohoto dokumentu.

7. Nabídková cena

Nabídková cena musí být uvedena jako cena nejvýše přípustná, včetně dopravy do místa plnění a dalších vedlejších nákladů v celkovém členění bez DPH a s DPH. Nabídková cena bude zpracována ve struktuře obsažené v **příloze č. 1** zadávacích podmínek písmene b).

Dodavatel odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

8. Kupní smlouva

Dodavatel vyplní návrh smlouvy dle **přílohy č. 2 – Návrh kupní smlouvy**. Dodavatel vyplní uvedený dokument pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádná ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, a proběhne-li u něho posouzení splnění podmínek účasti, bude vyloučen.

b. Podání nabídky Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **6. 1. 2021 v 9:00 hod.**

c. Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13. Otevírání nabídek

a. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

b. Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

14. Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy **informace o tom, zda je malým či středním podnikem** ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1:

- a) Projektová dokumentace zpracovaná společností TECHNICO Opava s.r.o.,
Hradecká 1576/51, Předměstí, 746 01 Opava, IČ: 258 49 204.
- b) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 2: Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3: Vzor Čestné prohlášení k základní způsobilosti a o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 4: Krycí list nabídky

Příloha č. 5: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6: Zpráva o průběhu předběžné tržní konzultace

Za zadavatele v Hradci Králové 30. 11. 2020

.....

Mgr. Martin Červíček, v.r.

hejtman kraje