

## Výzva k podání nabídek

(také jako „zadávací podmínky“ nebo souhrnně jako „zadávací dokumentace“)

**k veřejné zakázce zadávané v nadlimitním režimu v otevřeném řízení**  
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje

---

### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje k veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky:	„Pořízení notebooků a LCD monitorů pro Královéhradecký kraj 2020“
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na <b>dodávky</b>
Forma zadávacího řízení:	nadlimitní režim v otevřeném řízení
Identifikační údaje o zadavateli	
Název:	Královéhradecký kraj
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Sídlo a kontaktní adresa zadavatele:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Jednající za zadavatele:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman
Kontaktní osoba pro administraci veřejné zakázky	Mgr. Kateřina Machová
e-mail	<a href="mailto:kamachova@kr-kralovehradecky.cz">kamachova@kr-kralovehradecky.cz</a>
Telefon	495 817 489
Kontaktní osoba ve věcech technických	Ing. Martin Hruběš
e-mail	<a href="mailto:mhrubes@kr-kralovehradecky.cz">mhrubes@kr-kralovehradecky.cz</a>
Telefon	495 817 598
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html</a>

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.
--

## 2. ÚDAJE O ZAKÁZCE

2.1 Předmětem této veřejné zakázky je dodávka celkem 100 kusů notebooků varianty I., 30 kusů notebooků varianty II. (všechny notebooky včetně dokovací stanice, replikátoru) a 40 kusů LCD monitorů dle specifikace a rozsahu plnění veřejné zakázky, obsažené v Příloze č. 2 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu plnění.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován také přílohou č. 3 zadávací dokumentace – Návrhem kupní smlouvy. Minimální technické parametry vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu plnění.

Nedílnou součástí předmětu veřejné zakázky jsou další činnosti zde výslovně neuvedené, které jsou však s realizací plnění neoddělitelně spojeny a plnění bez nich není možné.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejich přílohách, uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

### Kód CPV:

30213100-6 - Přenosné počítače

30231310-3 - Ploché monitory

2.2 Zadavatel žádá dodavatele, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nejasnosti zadání, bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.3 Požadavky na plnění veřejné zakázky:

Zadavatel nepřipouští použití jakýchkoliv repasovaných nebo dříve použitých zařízení, dílů a materiálů. Všechna dodaná zařízení, díly a materiály musí být nové a první jakosti.

## 3. ÚDAJE O DODAVATELI

Dodavatel je povinen vyplnit **přílohu č. 1 - Krycí list**. Krycí list bude vždy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

#### **4. ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

- 4.1. Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).
- 4.2. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.
- 4.3. Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejich přílohách, uvedeny požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu určitému dodavateli nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.
- 4.4. Podáním nabídky v rámci zadávacího řízení se má za to, že se dodavatel seznámil se zadávací dokumentací včetně jejich příloh v plném rozsahu, řádně porozuměl jejímu obsahu a tento obsah je pro dodavatele závazný.
- 4.5. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 4.6. Dodavatel zodpovídá plně za kvalitu, ekonomičnost a efektivnost při realizaci veřejné zakázky.
- 4.7. Zadavatel požaduje, aby předmět veřejné zakázky byl proveden v souladu se všemi právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.
- 4.8. Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit.
- 4.9. Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace – Výzva
- Příloha č. 1           Krycí list
- Příloha č. 2           Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3           Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4           Čestné prohlášení k splnění některých částí základní způsobilosti a Vzor seznamu významných dodávek
- Příloha č. 5           Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6           Čestné prohlášení ke střetu zájmů

#### **5. MÍSTO PLNĚNÍ A DOBA PLNĚNÍ**

5.1. Místem plnění veřejné zakázky je **Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**

5.2. Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: srpen/2020

5.3. Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: doba realizace zakázky v celkové délce **max. 40 dnů** ode dne účinnosti smlouvy.

## **6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **4 344 300 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota za 1 ks notebooku varianty I. včetně dokovací stanice je 32 310 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota za 1 ks notebooku varianty II. včetně dokovací stanice je 32 310 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota za 1 ks LCD monitoru je 3 600 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota za 1 ks notebooku varianty I. včetně dokovací stanice, předpokládaná hodnota za 1 ks notebooku varianty II. včetně dokovací stanice a předpokládaná cena za 1 ks LCD monitoru jsou stanoveny zároveň jako maximální nabídkové ceny pro příslušné varianty za 1 ks notebooků, resp. 1 ks LCD monitoru. Překročí-li nabídková cena účastníka odpovídající předpokládanou hodnotu za 1 ks, může být dodavatel zadavatelem vyloučen a vybraný dodavatel bude vyloučen vždy.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou. Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu maximální celkové předpokládané hodnoty, může být dodavatel zadavatelem vyloučen a vybraný dodavatel bude vyloučen vždy.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

## **7. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

**7.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.**

### **7.2 Základní způsobilost**

Způsobilým **není** dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k právnické osobě, a zároveň
2. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu ke každému členovi statutárního orgánu právnické osoby (v případě, že je členem statutárního orgánu právnická osoba, postupuje dodavatel dle § 74 odst. 2 zákona).

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

1. potvrzení příslušného finančního úřadu, a zároveň
2. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením písemného čestného prohlášení.

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení pouze v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

**Podrobná pravidla prokázání základní způsobilosti stanoví § 74 a násl. zákona.**

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 4 těchto zadávacích podmínek.

### 7.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ prokazuje účastník zadávacího řízení předložením kopie:

- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán;

- příslušného oprávnění k podnikání nebo výpisem ze živnostenského rejstříku, kterým prokáže splnění požadavků zadavatele v souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ příslušného oboru k předmětu plnění veřejné zakázky.

#### 7.4 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **Seznamu významných dodávek**.

##### Seznam významných dodávek

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace ve své nabídce, dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením **Seznamu významných dodávek** se stejným či obdobným předmětem plnění jako je předmět plnění této veřejné zakázky, ze kterého bude vyplývat, že dodavatel (účastník) realizoval **alespoň tři (3)** takovéto zakázky v **posledních pěti (5) letech** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, a to v minimální celkové hodnotě **2.000.000,- Kč bez DPH** na každou jednotlivou zakázku.

Dodavatel může předložit ve své nabídce vyplněný Vzor seznamu významných dodávek, který je součástí Přílohy č. 4 těchto zadávacích podmínek nebo předloží jiný Seznam významných dodávek, ze kterého budou vyplývat vždy alespoň následující údaje:

- popis předmětu a rozsahu významné zakázky;
- doba realizace významné zakázky;
- cena významné zakázky v Kč bez DPH;
- identifikační údaje objednatele;
- kontaktní osoba objednatele – jméno, pracovní zařazení, e-mail, telefon.

Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.

#### 7.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není stanoveno výše jinak, může dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, kromě zákonem stanovených výjimek, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

## 7.6 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 zákona zadavatel přednostně k prokázání kvalifikace vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložením dokladů čestným prohlášením. Dodavatel tedy předkládá do nabídky vždy příslušné doklady o kvalifikaci (lze předložit prosté kopie dokladů).

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## 7.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## 8. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje.

## 9. ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato výzva a příslušné přílohy, které jsou zveřejněny na **profilu zadavatele** [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html).

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí devadesát (90) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DODATEČNÉ INFORMACE)**

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Telefonické žádosti nejsou akceptovány. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace případně související dokumenty do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Obchodní, platební a další podmínky jsou blíže specifikovány v **příloze č. 3** – Návrh kupní smlouvy.
2. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
3. Zadavatel požaduje **záruku za jakost dodávek** v délce uvedené v technické specifikaci (příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění). Dodavatel může poskytnout záruku delší (v měsících).

## **12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY**

1. Celková nabídková cena bude uvedena jako **cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu** blíže specifikovanou v čl. 6 této výzvy.
2. Cena bude obsahovat **veškeré náklady dodavatele** nutné k realizaci veřejné zakázky, včetně dopravy do místa plnění, montáže a souvisejících činností a všech vedlejších nákladů. Nabídková cena je platná až do celkové realizace veřejné zakázky.
3. Dodavatel je povinen stanovit **celkovou nabídkovou cenu** absolutní částkou v českých korunách v členění cena bez DPH, DPH samostatně a cena s DPH.
4. Nabídkovou cenu je možné měnit pouze v případě změn právních předpisů, upravujících výši DPH.
5. Nabídková cena bude rovněž zpracována a předložena ve formě ocenění jednotlivých typů dodávky (notebook varianta I. včetně dokovací stanice, notebook varianta II. včetně dokovací stanice a LCD monitor – popisy jednotlivých zařízení viz Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění).



6. Nabídková cena bude rovněž zpracována do přílohy s názvem Cenový rozpis a technická specifikace předmětu kupní smlouvy, která je nedílnou přílohou č. 1 Návrhu kupní smlouvy.

### **13. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel vylučuje možnost podání nabídky ve variantách.

### **14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.  
Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.**

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1) v členění požadovaném zadavatelem. Celková nabídková cena bude dále zpracována v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 3) a v příloze č. 1 tohoto návrhu Kupní smlouvy ve formě Cenového rozpisu a technické specifikace předmětu kupní smlouvy

Zadavatel bude v rámci posuzování nabídkových cen posuzovat nabídky, které splnily požadavek úplnosti po obsahové stránce a zároveň nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou celkovou nabídkovou cenu.

### **15. OBSAH A FORMA NABÍDKY**

1. Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to **pouze** v elektronické. **Podání nabídky v listinné podobě není možné.**
2. Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona. Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.
3. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost obsahu nabídky.
4. **Nabídka bude zpracována v následující struktuře:**
  - **Obsah nabídky**
  - **Krycí list** (Příloha č. 1) – zde dodavatel vyplní celkovou nabídkovou cenu, která bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu jejího plnění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení dodavatelé předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění, poplatků, vedlejších nákladů.

- Vyplněný **Cenový rozpis a technickou specifikaci předmětu kupní smlouvy – Neoddělitelnou přílohu č. 1 Kupní smlouvy** (Samotná kupní smlouva je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace)
- **Plná moc** – Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.
- Vyplněný **návrh kupní smlouvy** včetně doložení příloh v požadovaném rozsahu podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 3). Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, a proběhne-li u něj posouzení splnění podmínek účasti, bude vyloučen. Návrh smlouvy, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- **Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace**  
 Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 7 zadávacích podmínek (Výzvy). K prokázání některých skutečností prokazujících základní způsobilost dle článku 7 odst. 2 písm. b) a c) zadávacích podmínek zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 4 tohoto dokumentu (Čestné prohlášení o splnění některých částí základní způsobilosti a vzor Seznamu významných dodávek).
- **Seznam poddodavatelů**, případně čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 5)
- **Čestné prohlášení ke střetu zájmů** (Příloha č. 6)
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy jednat za dodavatele (např. **plná moc/výpis z OR**).

## **16. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Nabídka se podává prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a **nemusí** být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

**Lhůta pro podání nabídek** končí dne **31. 7. 2020 v 10:00 hod.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

#### **Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:**

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>. Podrobné instrukce k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje EZAK naleznete v Uživatelské příručce pro dodavatele, včetně systémových požadavků na PC, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz>.

1. Registrace dodavatele v EZAK: pro plnohodnotnou účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je nutné provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné použít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevládníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je pravděpodobné, že dodavatel byl před vypláním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem. Dokončení registrace je v tomto případě možné pomocí hypertextového odkazu, který bude na základě požadavku zaslán na adresu dodavatele.

2. Test nastavení prohlížeče: na adrese [https://zakazky.cenakhk.cz/test\\_index.html](https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html) máte možnost si ověřit v testu prostředí nastavení prohlížeče, zda splňuje všechny potřebné požadavky pro použití EZAK.

3. Test odeslání nabídky Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK.

Kontakt na správce elektronického nástroje pro administraci veřejných zakázek EZAK: [info@cenakhk.cz](mailto:info@cenakhk.cz), tel: 495 817 822 nebo 495 817 804.

#### **Ostatní ustanovení k podání nabídek**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal

nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## **17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.**

O otevírání nabídek v elektronické podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol obdobně dle ustanovení § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek.

## **18. ZMĚNA PODMÍNEK VÝZVY**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání. Pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat v dostatečném časovém předstihu všechny dodavatele. V případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek. Dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů.

## **19. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek blíže specifikovaných v § 127 ZZVZ.

Pokud Zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči Zadavateli jakýkoli nárok.

## **20. OSTATNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
2. Náklady na vypracování nabídky Zadavatel nehradí.
3. Dodavatel je povinen předložit zadavateli seznam poddodavatelů, pokud jich bude využívat.
4. Nesplnění podmínek, uvedených v této Výzvě a jejích přílohách, má za následek vyřazení nabídky dodavatele z hodnocení.
5. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele, který rovněž podal nabídku, jinak bude zadavatelem vyloučen.

6. Po výběru nejvhodnější nabídky vyzve zadavatel nejúspěšnějšího dodavatele k jednání o uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, vyzve zadavatel v pořadí následujícího nejúspěšnějšího dodavatele.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele dle ust. § 53 ZZVZ na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
8. Zadavatel si v souladu s § 53 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky k této veřejné zakázce uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
9. Veřejná zakázka není dělena na části.
10. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům, provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění, všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
11. Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.  
**Dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou (viz Příloha č. 6, která je součástí ZD).**
12. Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C (2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20. 5. 2003, s. 36–41).
13. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Nelze-li zjistit údaje o skutečném

majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke

- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a zároveň
- b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel je povinen uvedené údaje a doklady doložit jako podmínku uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 104 a § 122 ZZVZ.

14. Přílohou zadávací dokumentace a její nedílnou součástí jsou tyto přílohy:

---

**Přílohy:**

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o splnění části základní kvalifikace a Vzor seznamu významných dodávek
- Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o střetu zájmů

V Hradci Králové dne 30. 6. 2020

.....  
PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.  
Hejtman