

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce s názvem

**„Zajištění stravovacích služeb pro klienty,  
zaměstnance a ostatní strážníky Léčebny  
dlouhodobě nemocných Opočno“**

Podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném režimu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

### **ZADAVATEL:**

Léčebna dlouhodobě nemocných Opočno  
se sídlem: Nádražní 521, 517 73 Opočno  
IČO/DIČ: 00191744, CZ00191744  
Statutární zástupce zadavatele: MUDr. JOSEF FAJSTAUER, ředitel  
**Profil zadavatele:** [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_125.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_125.html)

### **ADMINISTRÁTOR (pověřená osoba):**

**RNDr. Tomáš Kytlík**  
se sídlem: Purkyňova 691, 517 41 Kostelec nad Orlicí  
IČO: 76063011

Kontaktní osoba za administrátora:  
Telefon: 722 943 646  
E-mail: [tomas.kytlik@seznam.cz](mailto:tomas.kytlik@seznam.cz)

Administrátor (pověřená osoba zadavatele) je na základě příkazní smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 ZZVZ.

**ZPRACOVATELÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:** Administrativní část zpracoval za zadavatele na základě příkazní smlouvy o zastoupení administrátor, konkrétně RNDr. Tomáš Kytlík. Předmět veřejné zakázky a podmínky plnění zpracoval zadavatel, konkrétně Mgr. Marie Vacková

### **1.1. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

#### **1.2. Název VZ**

**Zajištění stravovacích služeb pro klienty, zaměstnance a ostatní strážníky Léčebny dlouhodobě nemocných Opočno**

#### **1.3. Uveřejnění VZ na profilu zadavatele**

Veřejná zakázka je uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji **E-ZAK (verze 5)**, v detailu příslušné veřejné zakázky na URL adresa zde: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_125.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_125.html)

#### **Druh**

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby (dále také jen „VZ“) zadávanou ve zjednodušeném režimu podle § 129 ZZVZ.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy na zajištění stravování s jedním účastníkem zadávacího řízení, kterým se stane dodavatel vybraný v rámci tohoto zadávacího řízení.

#### **1.4. CPV kódy**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:  
55321000-6 Příprava jídel  
55322000-3 Vaření jídel

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na dobu neurčitou k zabezpečení stravovacích služeb pro klienty, zaměstnance a ostatní strážníky v souladu s platnou legislativou a normami kvality, včetně zajištění všech prací a služeb spojených se stravovacím provozem.

Součástí předmětu VZ jsou tedy následující činnosti:

- příprava celodenní stravy pro klienty domova pro osoby se zdravotním postižením,
- příprava stravy pro zaměstnance a stážisty
- rozvoz jídel do středisek organizace,

Příprava jídel pro klienty a zaměstnance Léčebny dlouhodobě nemocných v Opočně se řídí platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou č.137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby v platném znění a nařízením Evropského parlamentu a rady č. 852/2004 o hygieně potravy.

Průměrný denní obrat je 52 snídaní, obědů a večeří po 365 dní v roce.

Specifikace služeb, tj. bližší požadavky, podmínky a časový harmonogram plnění, požadavky na celodenní klientskou stravu, a stravování zaměstnanců a ostatních strážníků, způsob objednávání stravy a dodávka stravy, jsou detailně vymezeny v **Příloze č. 1A a 1B** této ZD.

V případě, že by zadávací podmínky obsahovaly požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by vedlo ke zvýhodnění určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel v takových případech výslovně umožňuje pro plnění VZ použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.

### 3. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

#### 3.1. Rozvoz jídel

Výrobu všech jídel bude dodavatel provádět ve vlastní provozovně. Dodavatel zajistí přepravu hotového jídla do zařízení LDN Opočno, Nádražní 521 dle časového rozvrhu určeného zadavatelem viz. Příloha č. 1A. K tomuto účelu poskytne zadavatel přepravní termoboxy.

#### Jídelní lístky

Jídelní lístek zpracovává dodavatel ve spolupráci s dietní nebo vrchní sestrou.

**Zadavatel poskytuje dodavateli 3 vzorové denní jídelní lístky pro klienty** (viz. Příloha č. 1B této ZD) Zadavatel si vyhrazuje právo aktualizaci jídelních lístků podle potřeby.

### 4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní účastníkům zadávacího řízení prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne **15. 04. 2020 v 09:00hodin (Nádražní 521, Opočno)**.

Sraz zájemců o prohlídku je naplánován v uvedeném čase ve vstupu do budovy Léčebny Nádražní 521, Opočno

Kontaktní osoba: Veronika Svobodová; tel.: 702 021 466

Zadavatel organizuje jednotný termín prohlídky místa plnění, a to bez možnosti jakéhokoliv náhradního termínu. V případě, že se některý z dodavatelů prohlídky místa plnění nezúčastní, nemůže z takového svého rozhodnutí dovozovat nárok na náhradní termín prohlídky místa plnění.

### 5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky: Nádražní 521, 517 73 Opočno

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **01.06.2020**<sup>1</sup>

Doba plnění veřejné zakázky je stanovena **na dobu neurčitou**.

### 6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota VZ činí **13,5 mil. Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je stanovena v souladu s § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ, tj. jedná se o předpokládanou výši úplaty za dobu 48 měsíců.

### 7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- prokáže profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ,
- prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm b) a d) ZZVZ.

v následujícím rozsahu.

<sup>1</sup> Termín zahájení plnění je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel může termín posunout s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ dříve či později. V takovém případě bude plnění zahájeno do 30-ti dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

### **7.1. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

Dodavatel k prokázání základní způsobilosti předkládá v nabídce **doklady dle § 75 odst. 1 ZZVZ.**

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### **7.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje),
- b) **doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky** (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují). Zadavatel požaduje, aby byl dodavatel na základě dokladu o oprávnění k podnikání oprávněn vykonávat činnost spočívající v přípravě a výrobě jídel a v provozování stravovacích služeb. Může se jednat například o živnostenskou oprávnění Hostinská činnost.

### **7.3. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ.

Kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje **v seznamu doložit minimálně 1 významnou službu** obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, v minimální hodnotě **100.000,- Kč bez DPH/rok**, realizovanou dodavatelem v posledních **5 letech**.

Za zakázku obdobného charakteru zadavatel považuje službu zajišťování stravy pro sociální zařízení s podobným charakterem poskytovaných sociálních služeb a to z důvodu značného podílu speciálních diet (dieta je strava upravená lékařem), s ohledem na široké spektrum ubytovaných klientů.

V seznamu dodavatel uvede minimálně následující údaje:

- Název služby
- Identifikace objednatele
- Doba poskytnutí služeb
- Finanční objem služeb
- Věcný rozsah plnění (předmět plnění)

Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby přílohou tohoto seznamu bylo rovněž **osvědčení objednatele o řádném plnění referenční služby**. Zadavatel bude akceptovat i jiný obdobný doklad o plnění referenční zakázky, např. Smlouvu a doklad o uskutečnění plnění. Předkládané osvědčení (případně smlouva) musí obsahovat údaje o ceně, rozsahu předmětu plnění, dobu poskytování služeb a kontaktní osobu k ověření reference.

- b) dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ platné **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám**, a to ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat.

1. Zadavatel dále požaduje doložit **odbornou způsobilost hlavního kuchaře**. Odborně způsobilým je kuchař, který

- doloží **osvědčení o vzdělání v daném oboru** (tzn. výuční list v oboru kuchař, kuchař – číšník nebo maturitní vysvědčení ze Střední hotelové školy nebo doklad o vysokoškolském vzdělání v oboru nebo jiný doklad o vzdělání se zaměřením na gastronomii nebo hotelnictví) a současně doloží doklad prokazující **praxi minimálně 2 roky** v daném oboru, tzn. jako kuchař aktivně se podílející na přípravě jídel (takovým dokladem může být životopis, pracovní smlouva, čestné prohlášení s uvedením zaměstnavatele, kontaktní osoby a doby zaměstnání, apod.), nebo
- doklad prokazující **praxi minimálně 5 let** v daném oboru, tzn. jako kuchař aktivně se podílející na přípravě jídel (takovým dokladem může být životopis, pracovní smlouva, čestné prohlášení s uvedením zaměstnavatele, kontaktní osoby a doby zaměstnání, apod.).

Dodavatel rovněž v nabídce formou čestného prohlášení uvede, jaký pracovní vztah má dodavatel k dané osobě (daným osobám). Pokud se bude jednat o poddodavatele, bude dodavatel předkládat rovněž další doklady v souladu s čl. 9.5 této Výzvy.

#### **7.4. Způsob prokázání kvalifikace**

**Splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ dodavatel prokazuje čestným prohlášením dle Přílohy č. 5 této ZD. Profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ dodavatel v nabídce prokazuje předložením konkrétních dokladů. Doklady mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii.**

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může rovněž v souladu s druhou větou § 86 odst. 2 ZZVZ prokázat splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost § 74 ZZVZ a profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců před zahájením zadávacího řízení.**

**Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit.**

#### **7.5. Způsob prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesionální způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů).

Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit následující doklady (v rozsahu a způsobem dle této ZD):

- a) doklady prokazující splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

Dle § 83 odst. 2 ZZVZ se má za to, že výše uvedený požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel vzhledem k výše uvedenému současně upozorňuje dodavatele na omezení poddodavatelů – viz. čl. 15.2 této ZD.

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby dodavatel nahradil poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud není zadávací řízení ukončeno, může zadavatel z toho důvodu vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

#### **7.6. Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na splnění kvalifikace prokazují společně.

#### **7.7. Zahraniční dodavatelé**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### **7.8. Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky

kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 ZZVZ.

### **7.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů**

Seznam kvalifikovaných dodavatelů je upraven v § 226 a násl. ZZVZ. Systém certifikovaných dodavatelů je upraven v § 233 a násl. ZZVZ.

### **7.10. Nesplnění kvalifikace**

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

## **8. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **8.1. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, včetně energií<sup>2</sup> a všech nákladů souvisejících s plněním zakázky, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Nabídková cena musí zahrnovat i podnikatelské riziko dodavatele, vyplývající ze skutečnosti, že objem služeb může být zadavatelem upraven podle jeho aktuálních potřeb a provozu.

Jednotkové / položkové nabídkové ceny budou tedy stanoveny jako nejvýše přípustné po celou dobu plnění VZ. Tyto ceny není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato ZD.

**Zadavatel stanovil pro účely hodnocení a porovnání nabídek předpokládaný objem požadovaných služeb za dobu plnění 48 měsíců. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu oceněním všech jednotlivých položek v Příloze č. 2 této ZD (= Krycí list).**

Dodavatel tedy doplní nabídkovou cenu dle požadovaného členění do **Přílohy č. 2** této ZD (= Krycí list nabídky) a rovněž do **Přílohy č. 3** této ZD (= Návrh Smlouvy o zajištění stravovacích služeb).

Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění: bez daně z přidané hodnoty a s daní z přidané hodnoty.

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

### **8.2. Limitace nabídkové ceny:**

**Zadavatel limituje maximální nabídkové ceny za jednotlivé položky následujícími částkami:**

Standardní klientská stravovací jednotka (KSJ) <sup>3</sup>	170,- Kč bez DPH/KSJ
---	----------------------

**Uvedená limitovaná cena je maximální a dodavatel nesmí tuto cenu ve své nabídce překročit.**

**V případě překročení limitované ceny bude dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.**

### **8.3. Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu:**

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu celé doby trvání smlouvy pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Nabídkovou cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

## **9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

**Hodnocena bude ekonomická výhodnost nabídek na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.**

Hodnocení nabídek bude provedeno podle níže uvedených dílčích kritérií. Zadavatel vybere jako nejvhodnější nabídku toho dodavatele, který v součtu za dílčí kritéria dosáhne nejvyššího počtu bodů. Nejvýše může nabídka získat 100 bodů (100 %).

**Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do Přílohy č. 2 této ZD (= Krycí list nabídky). Údaje uvedené v Krycím listě musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky.**

<sup>3</sup> SSJ se skládá z těchto jídel: snídaně; oběd vč. polévky; svačina, standardní večeře vč. 2 večeře



### 9.1. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v rámci ekonomické výhodnosti následující kritéria:

- 1) Nabídková cena – váha 50 %
- 2) Kvalita a pestrost stravy – váha 40 %
- 3) Dodavatelský řetězec - poddodavatelé surovin – váha 10 %

#### **Kritérium č. 1 (K1): NABÍDKOVÁ CENA – VÁHA 50 %**

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená za předpokládaný objem požadovaných služeb za dobu plnění 48 měsíců.

Nabídková cena je stanovena v souladu s čl. 10 této ZD.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídková cena v Kč bez DPH je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nevyhodnějši nabídka minimální hodnotu (tj. nejnižší cenu). Hodnocení bude probíhat podle následujícího vzorce a výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa:

počet bodů hodnocené nabídky = (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena) \* 60

Výsledný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 1. Dodavatel s nejnižší nabídkovou cenou získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 60 bodů.

#### **Kritérium č. 2 (K2): Kvalita a pestrost stravy – Váha 40%**

Hodnocena bude pestrost stravy (pestrost, různorodost, rozmanitost menu - polévek, hlavních jídel, příloh, zeleninových salátů a ovoce, moučníků a dezertů), a to jídel uvedených v dodavatelem předložených jídelních lístcích (jídelničkách), pestrost stravy bude hodnocena dle následující tabulky a způsobem uvedeným dále potravina.

Potravina	jídelní lístky obsahují potravinu	
	ANO	NE
hovězí maso	2 body	0 bodů
vepřové maso	2 body	0 bodů
drůbeží maso	2 body	0 bodů
rybí maso	2 body	0 bodů
králičí maso	2 body	0 bodů
jehněčí maso	2 body	0 bodů
bezmasé zeleninové jídlo (včetně luštěnin)	2 body	0 bodů
bezmasé jídlo (např. špagety, bramboráky, těstoviny)	2 body	0 bodů
sladké jídlo	2 body	0 bodů
těstovinový salát	2 body	0 bodů
zeleninový salát (např. Zeleninový salát se smaženou nivou s dresinkem a opečenými tousty jako hlavní jídlo)	2 body	0 bodů
<b>Přílohy</b>		
brambory (např. kaše, opékané brambory)	2 body	0 bodů
rýže	2 body	0 bodů
těstoviny	2 body	0 bodů
houskové knedlíky	2 body	0 bodů
bramborové knedlíky	2 body	0 bodů
zeleninový salát (příloha k hlavnímu jídlu)	2 body	0 bodů
ovocný salát (např. kompot jako příloha k hlavnímu jídlu)	2 body	0 bodů
moučníky, dezerty	2 body	0 bodů
jiné potraviny (např. sója)	2 body	0 bodů

Získaný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 3. Dodavatel s nejpestřejší stravou získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 40 bodů.

#### **Kritérium č. 3 (K3): Dodavatelský řetězec - poddodavatelé surovin váha – váha 10 %**

Hodnoceno bude zapojení regionálních poddodavatelů vybraných surovin pro výrobu obědů, za region zadavatel považuje Královéhradecký kraj, zapojení regionálních poddodavatelů bude hodnoceno dle následující tabulky a způsobem uvedeným dále.

Surovina	regionální dodavatel	
	ANO	NE
hovězí maso	1 bod	0 bodů
vepřové maso	1 bod	0 bodů
kuřecí (drůbeží) maso	1 bod	0 bodů

<b>Zelenina</b>		
<b>brambory</b>	1 bod	0 bodů
<b>mrkev</b>	1 bod	0 bodů
<b>petržel</b>	1 bod	0 bodů
<b>cibule</b>	1 bod	0 bodů
<b>celer</b>	1 bod	0 bodů
<b>moučníky, dezerty</b>	1 bod	0 bodů
<b>pečivo</b>	1 bod	0 bodů

Získaný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 4. **Dodavatel s nejvyšším zapojením regionálních poddodavatelů získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 10 bodů.**

## 9.2. Celkový výsledek hodnocení:

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou.

Při hodnocení nabídek stanovil zadavatel dílčí kritéria hodnocení.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100.

Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

**Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria,** získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Komise použije tento výpočtový vzorec

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

**Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria,** získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne stonásobkem poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Komise použije tento výpočtový vzorec

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Celkové hodnocení: bodová hodnocení dílčích kritérií budou vynásobena vahou daného kritéria dle výpočtového vzorce

$$\text{Počet bodů kritéria A} * \text{váha kritéria A} \text{ v \%}$$

Všechny výsledné hodnoty jednotlivých nabídek budou sečteny.

Nejúspěšnější bude ta nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty.

Zadavatel hodnocení jedné nabídky neprovede.

## 9.3. Způsob hodnocení v případě předložení nabídek se stejným počtem bodů

**V případě předložení dvou a více nabídek, které získají v hodnotícím kritériu ekonomické výhodnosti stejný počet bodů,** budou o pořadí nabídek rozhodovat následující pravidla v uvedeném pořadí:

- 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH (nižší cena je lepší)

# 10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## 10.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek, a to **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji **E-ZAK (verze 5), v detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa zde: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_125.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_125.html)) v sekci „Zadávací dokumentace“.



## 10.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a doručena zadavateli, resp. administrátorovi, nejpozději **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora: [tomas.kytlík@seznam.cz](mailto:tomas.kytlík@seznam.cz).

## 10.3. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle dodavateli a všem účastníkům zadávacího řízení vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do **3 pracovních dnů**. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, zároveň uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji **E-ZAK (verze 5)**, **v detailu příslušné veřejné zakázky** ((URL adresa zde: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_125.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_125.html))) v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

V případě, že zadavatel nedodrží stanovenou lhůtu, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění a odeslání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, případně podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit či doplnit i bez předchozí žádosti.

**Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.**

# 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

## 11.1. Lhůta pro podání nabídek

Nejpozdější termín pro podání nabídky je **28. 04. 2020 do 09:00 hodin**.

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

## 11.2. Způsob a místo podání nabídek

Nabídka dodavatele musí být podána vždy **písemně, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK (verze 5)**.

Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v souladu s § 107 ZZVZ a v českém jazyce.

Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

**Dodavatel může podat pouze jednu nabídku na celý předmět veřejné zakázky.** Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 11.3. Způsob podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 ZZVZ. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje **pro veřejné zakázky E-ZAK (verze 5)**.

**Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele musí být součástí nabídky**, a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem nebo mohou být tyto dokumenty podepsány elektronickým podpisem příslušejícím osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. **V případě, že bude nabídka podepsána jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.**

Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji **pro veřejné zakázky E-ZAK (verze 5)** [https://zakazky.cenakhk.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.cenakhk.cz/publication_index.html).

### Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat **v detailu příslušné veřejné zakázky na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji **pro veřejné zakázky E-ZAK (verze 5)**. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK ([https://zakazky.cenakhk.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.cenakhk.cz/publication_index.html)).

### Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

**Registrace dodavatele v E-ZAK** ([https://zakazky.cenakhk.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.cenakhk.cz/publication_index.html)).

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: [https://zakazky.cenakhk.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.cenakhk.cz/publication_index.html).

## 12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční dne **28. 04. 2020 v 09:01 hodin**.

## 13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 13.1. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené zadávací, obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními, platebními či zadávacími podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky v Návrhu Smlouvy o zajištění stravovacích služeb, který tvoří Přílohu č. 3 této ZD.

Dodavatel ve své nabídce předloží vyplněný Návrh smlouvy, včetně všech příloh, pokud jsou požadovány. Dodavatel je povinen přijmout přiložený Návrh Smlouvy bez výhrad a beze změny.

Přílohy Návrhu Smlouvy nemusí být v nabídce uvedeny duplicitně. Tzn., že není nutné vkládat jednotlivé přílohy k Návrhu, pokud budou tyto dokumenty obsaženy jinde v nabídce.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí příslušného Návrhu smlouvy.

Údaje uvedené v Návrhu Smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.

V Návrhu Smlouvy je dodavatel povinen a oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité, a dále údaje o nabídkové ceně a další jasné označené údaje pro doplnění. Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „**DOPLNIT**“ (nebo obdobně).

Obsah obchodních podmínek může dodavatel doplnit, upravit či vymazat pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části ZD, dodavatel není oprávněn provádět jiné obsahové změny v textu Návrhů Smluv. Dodavatel je povinen v Návrzích smluv zohlednit a zapracovat veškeré poznámky (zejména poznámky pod čarou) a pokyny zadavatele. Případnou úpravu jiných než uvedených částí textu Návrhu Smlouvy bude zadavatel považovat za nedodržení zadávacích podmínek.

*V případě, že se dodavatel při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními Příručky či Směrnice.*

### 13.2. Poddodavatelé

Zadavatel si vyhrazuje požadavek, aby část veřejné zakázky vztahující se k samotné přípravě a vaření jídel nebyla plněna prostřednictvím poddodavatele. Prostřednictvím poddodavatele lze tedy zajistit pouze ostatní služby spojené se zajištěním stravovacích služeb, jako je např. svoz a rozvoz jídel a další provozní a související činnosti uvedené např. v čl. II. Přílohy č. 1A této ZD atd.

Dodavatel v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel může k doložení seznamu využít Přílohu č. 4 této ZD.

Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, postupuje také v souladu s čl. 9.5 této ZD.

Pokud dodavatel seznam poddodavatelů ve své nabídce nepředloží, má zadavatel za to, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám.

### 13.3. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.

### 13.4. Obsah a členění nabídky

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka. Zadavatel si v případě nejasností či pochybností týkajících se překladu dokumentu vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele dokument s úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

**Nabídka musí obsahovat následující údaje a měla by být členěna podle následujících bodů:**

- 1) **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek nebo listů včetně obsahu)
- 2) **Krycí list nabídky s vyplněnými požadovanými údaji** a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele nebo za dodavatele s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů (viz Příloha č. 2 této ZD)
- 3) **Dokumenty prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace** dle čl. 9 této ZD
- 4) **Pojistná smlouva** (nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny) o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu včetně případného **Čestné prohlášení** dle čl. 5.5 této ZD
- 5) **Tři vzorové týdenní jídelní lístky pro zaměstnance** dle čl. 5.6 této ZD
- 6) **Seznam poddodavatelů**, s jejichž pomocí chce dodavatel plnění veřejné zakázky uskutečnit (popř. čestné prohlášení o tom, že nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám) dle čl. 15.2 této ZD (viz Příloha č. 5)
- 7) Případné ostatní dokumenty

Dodavatel je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení dodavatele.

### **13.5. Další požadavky a podmínky zadavatele**

- **Krycí list, Návrh smlouvy a všechna čestná prohlášení dokládána v nabídce musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.** Jedná-li se o elektronickou nabídku, lze předložit uvedené dokumenty v prostém strojově čitelném formátu bez podpisu, pokud bude datová zpráva s nabídkou (případně uvedené dokumenty) podepsaná zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele. Pokud soubor s elektronickou nabídkou nebude opatřen elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele, musí být uvedené dokumenty v nabídce doloženy v naskenované podobě s podpisem oprávněné osoby.
- **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce.**
- **Doklady požadované zadavatelem mohou být v souladu s § 45 ZZVZ doloženy v nabídce v prosté kopii. Zadavatel pak může v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu či ověřené kopie.**
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním Smlouvy včetně příloh uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to v registru smluv, případně na profilu zadavatele, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ZZVZ).**
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a akceptuje je.**
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Dodavatel se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části** (Návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky. Účast v zadávacím řízení není podmínována zaplacením žádného poplatku, podat nabídku může libovolný dodavatel.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy nebo závazek ze smlouvy vypovědět, pokud jsou naplněny důvody podle § 223 ZZVZ.
- Zadavatel uchovává dokumentaci o zadávacím řízení včetně úplného znění originálů nabídek dodavatelů po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- Zadavatel si vyhrazuje právo posunout začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ později.

## **14. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, a to pouze z důvodů stanovených v § 48 ZZVZ. Vybraného dodavatele vyloučí zadavatel rovněž v souladu s § 124 odst. 2 a 3 ZZVZ. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 11 ZZVZ odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení či vybranému dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## **15. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

Zadavatel v souladu s § 50 a § 129 odst. 9 ZZVZ oznámí všem účastníkům zadávacího řízení výběr dodavatele s odůvodněním a uvedením identifikačních údajů vybraného dodavatele.

## 16. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení. Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Po výběru dodavatele zadavatel vyzve písemně vybraného dodavatele k uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou bez zbytečného odkladu smlouvu po uplynutí lhůty podle § 246 ZZVZ. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli a také administrátorovi řádnou součinnost, aby byla smlouva oboustranně uzavřena v této lhůtě. Zadavatel je oprávněn vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy nebo který je ve střetu zájmů.

**Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit.**

**Zadavatel, resp. administrátor, může rovněž odeslat v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vybranému dodavateli výzvu k předložení informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ (je-li vybraný dodavatel právnickou osobou). V takovém případě by dodavatel předložil následující doklady:**

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona některých opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle první odtržky tohoto odstavce k dodavateli, zejména výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovky.

Pokud zadavatel předložení těchto informací a dokladů požaduje, je jejich předložení podmínkou pro uzavření smlouvy. Zadavatel vyloučí dodavatele, který nepředložil požadované údaje a doklady. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení.

Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a zadávacími podmínkami, nereagování nebo pozdní reakce na výzvu zadavatele či administrátora, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud oslovený dodavatel odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem dalším v pořadí.

Pokud bude vybraný dodavatel vyloučen, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel provede nové hodnocení, jestliže by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

## 17. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel v souladu s § 129 odst. 10 ZZVZ odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ do 30 dnů od uzavření Smlouvy s dodavatelem.

## 18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení odešle v souladu s § 128 ZZVZ.

## 19. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

V případě naplnění některých podmínek pro odstoupení jedné ze smluvních stran od Smlouvy či ukončení Smlouvy dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze smluvních stran, a to před uplynutím doby 48 měsíců od zahájení plnění, si zadavatel vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu provádění plnění a jeho nahrazení účastníkem zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel souhlasí, že veškeré plnění bude poskytovat za totožných cenových podmínek obsažených v nabídce původně vybraného dodavatele a v souladu se závaznými návrhy smlouvy na plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 3 a 4 zadávací dokumentace, přičemž zadavatel je v takovém případě oprávněn závazné návrhy smlouvy upravit následujícím způsobem:

- upravit délku trvání tak, aby odpovídala nedokončené době plnění veřejné zakázky,
- upravit případná další smluvní ustanovení, která v důsledku předčasného ukončení původní smlouvy nejsou aktuální tak, aby v maximální možné míře odpovídaly původní smlouvě,
- doplnit smlouvu o ustanovení týkající se předání a převzetí provozovny od stávajícího dodavatele.

## 20. PŘÍLOHY

Součástí ZD jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1A** – Specifikace služeb

**Příloha č. 1B** – Vzorové jídelní listky klient

**Příloha č. 2** – Krycí list nabídky vč. cenové nabídky

**Příloha č. 3** – Návrh Smlouvy o poskytování stravovacích služeb

**Příloha č. 4** – Seznam poddodavatelů (VZOR)

**Příloha č. 5** – Čestné prohlášení (VZOR)

V Rychnově nad Kněžnou dne: 06.04.2020

.....  
RNDr. Tomáš Kytlík  
administrátor