

**Zadávací dokumentace
zjednodušené podlimitní řízení**

**v souladu se zákonem č 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) a se
Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje**

Zadavatel:

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c) zákona
Právní forma:	kraj
Název zadavatele:	Královéhradecký kraj
Sídlo zadavatele:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	70889546
DIČ:	CZ70889546
Osoba oprávněná jednat:	Bc. Lubomír Franc, hejtman kraje
Kontaktní osoby:	Mgr. Iva Svobodová
e-mail:	isvobodova@kr-kralovehradecky.cz
telefon:	495 817 527, 601 376 691

Název zakázky:

„Královéhradecké krajské dožínky 2013“

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Údaje o celé zakázce
2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
4. Termíny plnění zakázky
5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče
6. Zadávací podklady
7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky
8. Požadavek na varianty
9. Místo a doba pro podání nabídek
10. Otevírání obálek
11. Dodatečné informace k zadání
12. Platební podmínky
13. Způsob hodnocení nabídek
14. Obchodní podmínky
15. Ostatní podmínky zakázky

Zadávací dokumentace pro zjednodušené podlimitní řízení „Královéhradecké krajské dožínky 2013“

1. Údaje o celé zakázce

Předmětem veřejné zakázky je **zajištění akce Královéhradecké krajské dožínky 2013.**

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění akce Královéhradecké krajské dožínky 2013.

V rámci akce musí být zajištěny následující činnosti:

I. Prezentace zemědělství a potravinářství Královéhradeckého kraje

- prezentace potravinářských výrobků a regionálních potravin, včetně představení soutěže Potravina a potravinář roku 2013 a Regionální potravina 2013 (ukázky potravin, ochutnávky a jejich prodej na minimálně 20 prodejních místech)
- prezentace zemědělských podniků, malých a středních podnikatelů v oblasti zemědělství
- prezentace ekologického zemědělství v kraji, včetně představení biopotravin a ekofarem (zajistit účast minimálně 5 ekologických zemědělců nebo producentů biopotravin)
- výstava hospodářských zvířat (skot, ovce, kozy, popř. další)
- výstava drobného zvířectva (drůbež, králíci, holubi, popř. další)
- prezentace včelařství – ukázky úlů, včelařských produktů, ochutnávky, prodej
- výstava zemědělské, případně lesnické a zahradní techniky (zajistit prezentaci minimálně 3 různých značek)
- účast a prezentace zemědělských škol Královéhradeckého kraje, případně dalších škol (lesnictví, zahradnictví, aj.)
- pro žáky a studenty základních a středních škol připravit Den zemědělství Královéhradeckého kraje, na kterém bude populárně-naučnou formou představeno zemědělství a potravinářství Královéhradeckého kraje

II. Hodnocení a setkání k zemědělství a potravinářství Královéhradeckého kraje

- pomocí odborné poroty ocenit nejúspěšnější pěstitele obilí v Královéhradeckém kraji
- pomocí odborné poroty ocenit nejúspěšnější chovatele v oblasti chovu prasat, chovu skotu, chovu koz a ovcí v Královéhradeckém kraji
- pomocí odborné poroty vyhodnotit nejlepší farmu roku v Královéhradeckém kraji
- vyhodnocení soutěže Potravina a potravinář Královéhradeckého kraje na rok 2013
- setkání zemědělců s odpovědnými zástupci za resort zemědělství – ministerstvo zemědělství, poslanci parlamentu, představitelé agrární komory a dále se zástupci kraje a krajského města za účelem diskuze o problémech zemědělství a potravinářství v Královéhradeckém kraji (zajistit zastřešený prostor a zázemí – stoly, židle, cateringové služby, ozvučení, promítací technika, apod.)

III. Organizačně technické zajištění akce

- akce bude uspořádána v Hradci Králové v září 2013 ve dvou dnech (pátek a sobota), přičemž v pátek proběhne Den Zemědělství Královéhradeckého kraje a v sobotu Královéhradecké krajské dožínky
- zajistit minimálně 2 zastřešená pódia, včetně zvukové a světelné aparatury a hlediště, s odborným a kulturním programem (populární kapely, zpěváci, orchestr, divadlo, popř. další)
- zajistit moderátora akce
- zajistit mediální partnery – spoty alespoň na dvou rozhlasových stanicích a inzerci v minimálně jednom tištěném deníku
- zajistit propagační tiskoviny (letáky, plakáty), včetně jejich distribuce a další propagační materiály (balónky, tužky, samolepky, odznáčky, apod.)
- provozovat web pro prezentaci akce, který informuje o přípravě dožínky a denním souvisejícím s dožínkami a je propojen s webem Královéhradeckého kraje (webové stránky aktualizovat minimálně 1x měsíčně)
- představit Královéhradecký kraj a Krajský úřad Královéhradeckého kraje (dle dispozic odboru regionálního rozvoje, grantů a dotací krajského úřadu)
- celkové technické zabezpečení venkovní akce (pitná voda, WC, likvidace odpadů, zajištění úklidu, apod.)

IV. Doprovodný program

- pěší dožínkový průvod centrem města Hradce Králové (kočárová spřežení, mažoretky, popř. další)
- prezentace obnovitelných zdrojů a dalšího využití zemědělské produkce
- zabezpečení soutěží a programu pro děti a mládež, včetně drobných cen
- zajistit kulturní a zábavný doprovodný program
- zajistit širokou nabídku prodejních stánků, řemesel a zboží, které souvisí se zemědělstvím a venkovem Královéhradeckého kraje
- zajistit ukázky práce se zvířaty (např. dojení, stříhání ovcí, práce a výcvik psů, drezúry koní, popř. další)
- představení a ochutnávky potravinářských produktů z jiných regionů
- prezentace rybářství a myslivosti v kraji (rybářské svazy, myslivecké spolky a sdružení, ukázky loveckých trofejí, práce loveckých psů, popř. další)
- zajištění prodeje občerstvení po celou dobu akce

V. Základní požadavky na časové rozvržení dvoudenního harmonogramu

PÁTEK – DEN ZEMĚDĚLSTVÍ KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Dopolední program bude přizpůsoben převážně pro žáky a studenty škol populárně-vzdělávací formou, součástí programu mohou být praktické ukázky práce se zvířaty, vzdělávací soutěže a naučné programy.

SOBOTA – KRÁLOVÉHRADECKÉ KRAJSKÉ DOŽÍNKY

Zahájení programu je pěším dožínkovým průvodem, dále proběhne hodnocení a diskuze k zemědělství a potravinářství Královéhradeckého kraje (dle bodu II.) a kulturní a odborný program.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná a zároveň maximální celková hodnota veřejné zakázky činí **1 300 000 Kč** včetně DPH. Dodavatel v rámci své cenové nabídky nesmí překročit stanovenou maximální celkovou hodnotu veřejné zakázky. V případě překročení bude nabídka hodnocena jako nepřijatelná.

4. Termíny plnění zakázky

předpokládaný termín zahájení prací:	duben 2013
předpokládaný termín dokončení prací:	30. 11. 2013

5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

5. 1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel

- splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; je-li podle § 54 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb. požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
 - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
 - k) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení.

5. 2 Profesní kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče zadavatel požaduje:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán.
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5. 3 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče zadavatel požaduje:

- seznam alespoň 3 významných služeb v oblasti zemědělství, chovatelství hospodářských zvířat nebo potravinářství v posledních třech letech. Za

významnou službu je považováno zajišťování propagace v oblasti zemědělství a chovu hospodářských zvířat nebo potravinářství. Souhrnná hodnota všech významných služeb musí činit alespoň 100 000 Kč bez DPH. Součástí seznamu významných služeb bude pro každou službu uveden její rozsah (hodnota), obsah a náplň projektu, doba realizace a poskytovatel finančních prostředků. Dále přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli.
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

5. 4 Neprokázání kvalifikace

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci dle čl. 5 zadávací dokumentace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Případné rozhodnutí o vyloučení uchazeče z důvodu nesplnění kvalifikace bude oznámeno uveřejněním na profilu zadavatele (https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html), v tomto případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

5. 5 Požadavky na pravost a stáří dokumentů

Dodavatel předkládá do nabídky prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je však oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů.

5.7 Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

6. Zadávací podklady

Zadávacím podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii, v písemné formě, v českém jazyce, strany nabídek budou očíslovány a seřazeny vzestupně. Originál i kopie nabídky budou sešity a opatřeny podpisy uchazeče tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s nimi. Nabídky budou zpracovány a řazeny do jednotlivých oddílů v následujícím členění:

7. 1 Krycí list nabídky

Pro zpracování Krycího listu nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu nabídky (příloha této zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží do nabídky.

7. 2 Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle bodu 5 zadávací dokumentace

7. 3 Nabídková cena

Nabídková cena musí být uvedena jako cena pevná a nejvýše přípustná v celkovém členění cena bez DPH, výše DPH a cena s DPH.

Takto stanovená cena bude označena jako pevná, nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky, tj. veškeré práce předmětu plnění dle čl. 2 této zadávací dokumentace.

7. 4 Návrh smlouvy

Návrh smlouvy je součástí zadávací dokumentace jako příloha této zadávací dokumentace. Uchazeč předloží v nabídce návrh smlouvy řádně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče s uvedením nabídkové ceny a termínů plnění.

Přílohou smlouvy dále bude Podrobná specifikace činností dle čl. 2 této zadávací dokumentace.

8. Požadavek na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. Místo a doba pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 20.3.2013 v 14:00 hod. Všechny nabídky musí být doručeny zástupci zadavatele do skončení lhůty pro podání nabídky.

Nabídky se podávají na doručovací adrese zadavatele:

Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové v podatelně zadavatele nebo osobně k rukám zaměstnance zadavatele:

Mgr. Iva Svobodová, odbor životního prostředí a zemědělství - tel. : 495 817 527, (e-mail: isvobodova@kr-kralovehradecky.cz)

Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce opatřené názvem/jménem uchazeče, adresou, jménem kontaktní osoby a na přelepu opatřené razítkem uchazeče. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny:

„NEOTVÍRAT – Královéhradecké krajské dožínky 2013“

Nabídky doručené zástupci zadavatele po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zástupcem zadavatele na adrese výše uvedené s tím, že nabídka musí být zadavateli doručena v souladu s termínem stanoveným zadávací dokumentací pro podání nabídek.

10. Otevírání obálek

Otevírání obálek je veřejné. Otevírání obálek má právo se účastnit dodavatel, který podal nabídku do zadávacího řízení, nejvýše však jedna osoba za každého dodavatele. Otevírání obálek bude probíhat dne 20.3.2013 v 14:00 hod v budově zadavatele v místnosti N3.120.

11. Dodatečné informace k zadání

Kterýkoli dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadání. Žádost se podává zástupci zadavatele písemně na adresu: Mgr. Iva Svobodová, Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadání doručené ve stanovené lhůtě zástupce zadavatele poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zástupce zadavatele i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům. Zástupce zadavatele uveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

12. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Platební podmínky jsou definovány v návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.

13. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude posouzena jako nejvýhodnější.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zveřejněno na profilu zadavatele (https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html). V tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem

dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

14. Obchodní podmínky

Předmět veřejné zakázky vymezený v čl. 2 této zadávací dokumentace se bude realizovat na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem / uchazečem o veřejnou zakázku.

Obchodní podmínky jsou definovány v návrhu smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace.

15. Ostatní podmínky zakázky

V případě, že bude uchazeč využívat pro plnění předmětu zakázky subdodavatele je povinen toto uvést v rámci předložené nabídky. V seznamu subdodavatelů uchazeč uvede, jaká část plnění veřejné zakázky bude plněna kterým subdodavatelem.

Zpracoval odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Královéhradeckého kraje dne 11.2.2013.

Kontaktní osoba: Mgr. Iva Svobodová, odbor životního prostředí a zemědělství - tel. : 495 817 527, 601 376 691(e-mail: isvobodova@kr-kralovehradecky.cz).

Přílohy:

- 1. Krycí list nabídky*
- 2. Návrh smlouvy*

Bc. Lubomír Franc
hejtman Královéhradeckého kraje