

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

tato nadlimitní veřejná zakázka na dodávky je zadávána v otevřeném zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

## **„Dodávky základních infuzních roztoků pro zdravotnická zařízení Královéhradeckého kraje (části 1 a 3)“**

### **Zadavatel:**

Centrální zdravotnická zadavatelská s.r.o.

IČO: 281 81 662

se sídlem: Pospíšilova 365/9, Hradec Králové, PSČ: 500 03

Profil zadavatele: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_3517.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_3517.html)

<b>1. ÚVOD</b> .....	<b>6</b>
<b>2. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI</b> .....	<b>6</b>
<b>3. KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ</b> .....	<b>6</b>
<b>4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>7</b>
<b>5. ZPŮSOB PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>8</b>
5.1. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY.....	8
5.2. VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY.....	8
<b>6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA</b> .....	<b>8</b>
<b>7. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODDODAVATELEM</b> .....	<b>9</b>
<b>8. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ</b> .....	<b>9</b>
8.1. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	9
8.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	9
<b>9. OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY</b> .....	<b>10</b>
9.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	10
9.2. TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	10
<b>10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>11</b>
10.1. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11
10.2. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11
<b>11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI</b> .....	<b>11</b>
11.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST .....	12
11.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST .....	13
11.3. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....	13
<b>12. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b> .....	<b>16</b>
12.1. OBECNÉ POŽADAVKY.....	16
12.2. ZPŮSOB VYPLNĚNÍ CENOVÉ TABULKY .....	16
<b>13. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK</b> .....	<b>17</b>
13.1. JAZYK NABÍDEK .....	17
13.2. FORMA NABÍDEK .....	18
13.3. POŽADAVKY NA SESTAVENÍ NABÍDKY .....	18
13.4. MALÝ A STŘEDNÍ PODNIKATEL .....	18
13.5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	19
<b>14. ZADÁVACÍ LHŮTA</b> .....	<b>19</b>
<b>15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</b> .....	<b>19</b>
<b>16. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>20</b>
16.1. OBECNÝ POSTUP .....	20
16.2. VYUŽITÍ KOMISE .....	20
<b>17. HODNOCENÍ NABÍDEK</b> .....	<b>22</b>
17.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA .....	22
17.2. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....	22
<b>18. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI</b> .....	<b>22</b>
18.1. OBECNÝ POSTUP .....	22
18.2. VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	23
18.3. OBNOVENÍ ZPŮSOBILOSTI ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	24
<b>19. VÝBĚR DODAVATELE</b> .....	<b>24</b>
<b>20. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE</b> .....	<b>24</b>
<b>21. UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY</b> .....	<b>24</b>
<b>22. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU</b> .....	<b>25</b>
<b>23. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ</b> .....	<b>25</b>

<b>24. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE .....</b>	<b>26</b>
24.1. NÁMITKY .....	26
24.2. PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE .....	27
<b>25. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>27</b>

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

„Dodávky základních infuzních roztoků pro zdravotnická zařízení Královéhradeckého kraje (části 1 a 3)“  
(dále také „veřejná zakázka“)

základní údaje o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	„Dodávky základních infuzních roztoků pro zdravotnická zařízení Královéhradeckého kraje“
Druh zadávacího řízení:	otevřené
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní
Předmět veřejné zakázky:	dodávky
Předpokládaná hodnota:	15.110.000,- Kč bez DPH, z toho: Část 1: 12.500.000,- Kč bez DPH, Část 3: 2.610.000,- Kč bez DPH,

### Zadavatel:

Název:	Centrální zdravotnická zadavatelská s.r.o.
Sídlo:	Pospíšilova 365/9, Hradec Králové, PSČ: 500 03
IČO:	281 81 662
DIČ:	CZ 281 81 662
Zastoupený:	Zdravotnický holding Královéhradeckého kraje, a.s., jednatel, kterého zastupuje Ing. Petr Raab Milan Zápotocký, jednatel Jana Holanová, jednatel

Uvedený zadavatel je centrálním zadavatelem a tato veřejná zakázka je zadávána v rámci centralizovaného zadávání ve smyslu ust. § 9 zákona. Centrální zadavatel provádí centralizované zadávání dle ust. **§ 9 odst. 1 písm. b)** zákona spočívající v tom, že provádí zadávací řízení, v němž pořizují dodávky jiní, tj. pověřující zadavatelé. Jednotliví pověřující zadavatelé jsou následující:

- **Oblastní nemocnice Trutnov a.s.**, IČO: 260 00 237, se sídlem M. Gorkého 77, Kryblice, Trutnov, PSČ: 541 01;
- **Oblastní nemocnice Náchod a.s.**, IČO: 260 00 202, se sídlem Purkyňova 446, Náchod, PSČ: 547 01;

- **Oblastní nemocnice Jičín a.s.**, IČO: 260 01 551, se sídlem Bolzanova 512, Valdické Předměstí, Jičín, PSČ: 506 01;
- **Městská nemocnice, a.s.**, IČO: 252 62 238, se sídlem Vrchlického 1504, Dvůr Králové nad Labem, okres Trutnov, PSČ: 544 01;
- **Královéhradecká lékárna a.s., provozní jednotky „Nemocniční lékárna Náchod“ a „Sklad“**, IČO 275 30 981, se sídlem Veverkova 1343/1, Hradec Králové, PSČ: 500 02 (dále jen „KHL“),

(dále jen jako „pověřující zadavatelé“).

### Zastoupení zadavatele

Zadavatel je při provádění úkonů podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v souvislosti se zadávacím řízením pro danou veřejnou zakázku smluvně zastoupen ve smyslu ust. § 43 zákona následující osobou.

Zástupce zadavatele: **JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D.**, advokát advokátní kanceláře ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS, zapsaný v seznamu advokátů vedeném ČAK pod ev. č. 9459  
 IČO: 636 22 777  
 Sídlo: Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2

Zástupce je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení a rozhodnutí o námitkách.

### Kontaktní osoba zadavatele

Pro komunikaci s dodavateli zadavatel určil následující kontaktní osobu.

Kontaktní osoba zadavatele: **JUDr. Libor Pikna**, advokát advokátní kanceláře ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS  
 E-mail: pikna@akev.cz

Kontaktní osoba je určena pro komunikaci dodavatelů se zadavatelem. Není zástupcem zadavatele ve smyslu ust. § 43 zákona.

## 1. ÚVOD

Zadání této veřejné zakázky se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Podáním nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky účasti v zadávacím řízení, podmínky průběhu zadávacího řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky zadavatele na obsah, formu a způsob podání nabídky a případné další podmínky, které zadavatel stanovil v zadávací dokumentaci.

Od dodavatelů se očekává, že si pečlivě prostudují, splní a dodrží veškeré podmínky, pokyny a termíny vyplývající ze zadávací dokumentace.

## 2. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Tato nadlimitní veřejná zakázka je rozdělena do 2 částí ve smyslu ust. § 101 zákona, kterými jsou:

### 1. Základní infuzní roztoky v plastovém vaku

### 3. Speciální roztoky, koncentráty ve skle

S ohledem na to, že zadavatel tyto dvě části veřejné zakázky zadává opakovaně, zachovává pro přehlednost číslování částí z předchozího zadávacího řízení

Dodavatel může podat nabídku na libovolný počet částí veřejné zakázky.

Při výběru dodavatele a jiných úkonech v zadávacím řízení postupuje zadavatel pro každou část samostatně, pokud zákon či tato zadávací dokumentace nestanovují jinak.

Na plnění každé části veřejné zakázky bude uzavřena samostatná rámcová dohoda o dodávkách ve smyslu ust. § 131 a násl. zákona.

## 3. KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ

Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele dostupného na <https://zakazky.cenakhk.cz/> (dále jen „E-ZAK“).

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím E-ZAK.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce [https://zakazky.cenakhk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cenakhk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití všech funkcí elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci dodavatele (<https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>).

Dodavateli se doporučuje prostudovat výše uvedené manuály pro dodavatele, provést test nastavení prohlížeče a test odeslání nabídky.

**Dodavatel je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem.**

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. **Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti. Na doručení nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.**

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte prosím provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailové adrese: [zakazky@cenakhk.cz](mailto:zakazky@cenakhk.cz) nebo [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz). Ostatní informace jsou také uvedeny na webové stránce provozovatele systému <http://www.ezak.cz/>.

#### **4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění dodávek vybraných druhů infuzních roztoků pro zdravotnická zařízení pověřujících zadavatelů.

V rámci každé části veřejné zakázky se jedná zpravidla o několik různých roztoků vymezených jejich složením a velikostí balení. Všechny tyto požadavky na dodávky jsou uvedeny v příloze č. 5 (Technická specifikace jednotlivých částí).

Pro účely plnění veřejné zakázky bude pro každou část veřejné zakázky uzavřena samostatná rámcová dohoda (dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1), a to vždy s jedním účastníkem zadávacího řízení na straně jedné a všemi pověřujícími zadavatelem na straně druhé. Jejím předmětem budou dodávky předmětných infuzních roztoků, a to dle specifikace uvedené v příloze č. 5 a za jednotkové ceny uvedené v nabídce vybraného účastníka.

Na základě rámcové dohody budou jednotlivé veřejné zakázky zadávány bez obnovení soutěže.

Ve vztahu k ust. § 132 odst. 4 zákona zadavatel uvádí, že:

- a) všechny podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v dohodě, jejíž vzor tvoří přílohu č. 1 (Vzor rámcové dohody). Vzor rámcové dohody je pro všechny části veřejné zakázky identický, přičemž pro každou část budou před uzavřením dohody doplněny údaje specifické pro danou část zakázky, popř. plynoucí z nabídky vybraného účastníka. Místa určená pro toto doplnění jsou ve vzoru barevně zvýrazněna, a
- b) veřejná zakázka bude na základě uzavřené rámcové dohody v celém rozsahu příslušné části zadána jedinému účastníkovi zadávacího řízení, kterým bude vybraný dodavatel.

Předpokládaný **objem dodávek za dobu trvání rámcové dohody** pro všechny pověřující zadavatele v součtu je pro jednotlivé roztoky stanoven v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Uvedený předpokládaný objem dodávek je zadavatelem stanovenou množstevní indikací stanovenou pro účely zpracování nabídkových cen (ze které zadavatel vycházel i při stanovení předpokládané hodnoty) a nejde tedy o maximální či závazný rozsah dodávek, které mohou být či budou zadavatelem čerpány během účinnosti rámcové dohody.

Pověřující zadavatelé rovněž negarantují minimální odběr dodávek.

Na všechny části veřejné zakázky se dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) vztahuje tento kód:

- 33692100-8 - Infúzní roztoky

Zadavatel výslovně stanovuje jako zadávací podmínku soulad plnění dodavatele se zákonem o léčivech a dalšími právními předpisy, které dopadají na předmět plnění veřejné zakázky. V případě, že nabídka dodavatele nebude v souladu s těmito právními předpisy, posoudí ji zadavatel jako rozpornou se zadávacími podmínkami a rozhodne o vyloučení dodavatele dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

## **5. ZPŮSOB PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **5.1. Veřejná zakázka na uzavření rámcové dohody**

Tato nadlimitní veřejná zakázka na uzavření rámcové dohody na dodávky je zadávána v otevřeném zadávacím řízení.

### **5.2. Veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody**

Veřejné zakázky budou zadávány na základě rámcové dohody uzavřené pro každou z částí veřejné zakázky s vybraným dodavatelem jako jediným účastníkem rámcové dohody dle podmínek stanovených v rámcové dohodě.

Konkrétní podmínky dodávek jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (Vzor rámcové dohody). Dodávky dle rámcové dohody bude vybraný dodavatel poskytovat po celou dobu trvání rámcové dohody, a to za jednotkové ceny, které uvede ve své nabídce ve formě odpovídající příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Cenová tabulka).

Plnění povinností plynoucích z právních předpisů a zajištění správné distribuční praxe zajišťuje pro všechny pověřující zadavatele KHL.

## **6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanoveními § 16, § 18 odst. 1 a 2, § 19 odst. 1 písm. a) a odst. 2, § 20 písm. a) a § 23 odst. 1 zákona, jako souhrnná



předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek, které mohou být na základě rámcové dohody pro každou část veřejné zakázky zadány. Předpokládaná hodnota pro jednotlivé části veřejné zakázky, tj. veřejných zakázek, kterou mohou být na základě každé rámcové dohody zadány, byla stanovena podle skutečné ceny uhrazené pověřujícími zadavateli za dodávky stejného druhu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za dobu účinnosti rámcové dohody, tedy za období 4 let, činí pro jednotlivé části:

Část 1: 12.500.000,- Kč bez DPH,

Část 3: 2.610.000,- Kč bez DPH,

Předpokládaná hodnota je zároveň **maximální přípustnou nabídkovou** cenou posuzováno pro každou část veřejné zakázky samostatně.

## **7. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODDODAVATELEM**

Zadavatel neomezuje plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

Seznam poddodavatelů účastníků zadávacího řízení nepředkládá. Zadavatel nestanovuje podmínky plateb poddodavatelům dle ust. § 106 zákona.

## **8. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

### **8.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn uzavřením jednotlivých rámcových dohod.

Rámcové dohody budou uzavřeny bezodkladně po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle ust. § 246 zákona. Předpokládaný termín uzavření rámcové dohody je do konce března 2019.

Termín plnění je stanoven ve Vzorů rámcové dohody (příloha č. 1). Předpokládaný termín plnění je od 1.9.2019.

Rámcová dohoda pro každou z částí veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou, a to na **4 roky** ode dne účinnosti rámcové dohody s tím, že případná doba plnění veřejných zakázek zadáných na základě rámcové dohody před koncem účinnosti rámcové dohody může přesáhnout dobu účinnosti rámcové dohody.

### **8.2. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je distribuční sklad KHL na adrese Areál logistického centra, K Arconu 77, Jažlovice, 251 01 Říčany.

## 9. OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

### 9.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky zadavatele ve smyslu ust. § 37 odst. 1 písm. c) zákona včetně platebních podmínek jsou připojeny ve formě závazného vzoru rámcové dohody, který tvoří **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace. Tento vzor rámcové dohody je shodný pro všechny části veřejné zakázky.

Před uzavřením rámcové dohody na konkrétní část veřejné zakázky budou do vzoru rámcové dohody doplněny specifické údaje pro danou část veřejné zakázky. Místa určená k doplnění jsou ve vzoru zvýrazněna zeleně. Pro jednotlivé části veřejné zakázky budou doplněny následující údaje:

- označení příslušné části veřejné zakázky číslem,
- označení názvu příslušné části veřejné zakázky,
- evidenční číslo veřejné zakázky, a
- kontaktní údaje kupujícího, resp. jeho kontaktních osob.

Vzor rámcové dohody dále obsahuje žlutě zvýrazněná místa, která budou před uzavřením rámcové dohody doplněna v souladu s ust. § 124 odst. 4 zákona dle nabídky vybraného dodavatele. Takto budou doplněny následující údaje:

- identifikační údaje prodávajícího
- kontaktní údaje prodávajícího, resp. jeho kontaktních osob.

Ostatní obsahové náležitosti rámcové dohody budou obsaženy v příloze rámcové dohody č. 1 tvořené Cenovou nabídkou příslušného vybraného dodavatele.

**Text rámcové dohody dodavatel fyzicky do nabídky nepřikládá, pouze v nabídce písemně prohlásí, že s tímto zněním souhlasí, a to např. odkazem na poslední verzi textu rámcové dohody uveřejněné na profilu zadavatele. Pro tyto účely lze využít prohlášení, které je součástí krycího listu (příloha č. 4).**

### 9.2. Technické podmínky

Veškeré technické podmínky na požadované dodávky jsou uvedeny v příloze č. 5 zadávací dokumentace (Technická specifikace jednotlivých částí).

Zadavatel zvláště uvádí, že jednotlivé objemy obalů infuzních roztoků byly stanoveny s ohledem na provozní potřeby pověřujících zadavatelů a jsou závazné. Z tohoto důvodu zadavatel nepřipouští nabídku infuzních roztoků v jiných objemových baleních (obalech). S ohledem na provozní potřeby pověřujících zadavatelů se nebude jednat o technicky rovnocenné řešení.

Výjimku představuje pouze část 3 veřejné zakázky, pro kterou zadavatel připouští toleranci v objemu položek s objemem obalu 200 ml a 80 ml takto:

- namísto 200 ml obalu připouští zadavatel až 250 ml obalu,

- namísto 80 ml obalu připouští zadavatel až 100 ml obalu.

Vliv na cenu jednotlivých položek je upraven v čl. 12.2. této zadávací dokumentace.

## **10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s ust. § 98 zákona. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to do 3 pracovních dnů.

Žádosti je možno doručit prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**.

**Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Vysvětlení zadávací dokumentace může provést zadavatel také z vlastního podnětu v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona.

### **10.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Kvalifikační požadavky stanovené zadavatelem jsou uvedeny v bodech 11.1. až 11.3. této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ust. § 73 odst. 1 až 3 zákona stanovuje dále uvedené požadavky na prokázání splnění kvalifikace.

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník zadávacího řízení, který prokáže, že:

- a) splňuje podmínky základní způsobilosti,

- b) splňuje podmínky profesní způsobilosti.

Požadavky na ekonomickou a technickou kvalifikaci zadavatel nestanovuje.

Požadavky na kvalifikaci jsou shodné pro všechny části veřejné zakázky. Pokud dodavatel podává nabídku na více částí veřejné zakázky, splnění kvalifikace prokazuje pouze jednou.

### 11.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem **právníká osoba**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právníká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právníká osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právníká osoba, každý člen statutárního orgánu této právníké osoby a osoba zastupující tuto právníkou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu**, postupuje dle ust. § 74 odst. 3 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením**

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
2. potvrzení příslušného finančního úřadu [písm. b)],
3. písemného čestného prohlášení [písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud není zapsán v obchodním rejstříku],
4. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
5. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán [písm. e)].

Za účelem prokázání splnění podmínek základní způsobilosti, které se prokazují předložením čestného prohlášení (písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku) je dodavatel oprávněn využít vzor čestného prohlášení, který tvoří **přílohu č. 3** této zadávací dokumentace.

**Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Základní způsobilost lze prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### **11.2. Profesionální způsobilost**

Zadavatel stanovuje pro profesionální způsobilost požadavky dle ust. § 77 odst. 1 zákona a dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

Splnění podmínek profesionální způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud zvláštní právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. na obchodní rejstřík, [www.justice.cz](http://www.justice.cz)) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

**Doklady prokazující splnění této části profesionální způsobilost nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Profesionální způsobilost lze prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Profesionálně způsobilým pro plnění zakázky je dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona výrobce nebo distributor, který je oprávněn k výrobě, distribuci nebo dovozu příslušného infuzního roztoku.

Splnění podmínek profesionální způsobilosti dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením **platného povolení k výrobě či distribuci léčivých přípravků**.

V případě, že má být plnění příslušné části veřejné zakázky provedeno dovozem léčivého přípravku ze třetí země, který není registrován v žádném z členských států ani v rámci Evropské unie, předloží distributor k prokázání profesionální způsobilosti také platný souhlas Ústavu pro kontrolu léčiv s takovýmto dovozem.

### **11.3. Prokázání splnění kvalifikace**

#### Prokázání kvalifikace obecně

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace předloží dodavatel **v prosté kopii**.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

**Dodavatel není oprávněn v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením,** ledaže je v této zadávací dokumentaci nebo v zákoně výslovně stanoveno odlišně.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu podle § 46 odst. 1 zákona.

Před uzavřením rámcové dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s (prostým) překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V souladu s ustanovením § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

**V souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.**

#### Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

#### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, a to za splnění podmínek dle ust. § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle ust. § 83 odst. 1 písm. a) až c) zákona a písemný závazek jiné osoby dle ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Pro posílení předvídatelnosti svého postupu zadavatel předesílá, že možnost prokázat část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele je stanovena zákonem a zadavatel ji z tohoto důvodu nemůže jako celek vyloučit. Dle ustanovení § 83 zákona je pak možno prokázat prostřednictvím poddodavatele určitou část ekonomické, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona.

S ohledem na skutečnost, že zadavatel nestanovuje žádné požadavky na ekonomickou a technickou kvalifikaci, je jediným kvalifikačním předpokladem, u něhož ust. § 83 prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob obecně připouští, požadavek na profesní způsobilost stanovený dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona. Zadavatel je toho názoru, že prokázání této části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele není slučitelné s právní úpravou výroby a distribuce léčiv obsaženou zejm. v zákoně o léčivech. V případě, že některý z dodavatelů bude tento požadavek na profesní způsobilost prokazovat prostřednictvím poddodavatele, předpokládá zadavatel, že bude žádat o objasnění tohoto postupu dle ust. § 46 zákona.

#### Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

**Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil oznamovací povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.**

#### Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů jsou oprávněni v souladu s ust. § 228 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazující splnění kritérií profesní způsobilosti.

**Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.**

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona. V takovém případě zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení k objasnění dokladů dle ust. § 46 odst. 1 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

## 12. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 12.1. Obecné požadavky

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele potřebné pro plnění veřejné zakázky, a to s přihlédnutím k tomu, že faktické plnění zakázky bude probíhat na základě rámcové dohody podle jednotkových cen uvedených v Cenové tabulce. Nad rámec nabídkové ceny (jednotkových cen) nebude přípustná úhrada jakýchkoliv dodatečných či neplánovaných nákladů.

Předmět veřejné zakázky podléhá cenové regulaci dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách. S ohledem na tuto skutečnost stanovuje zadavatel následující zadávací podmínky.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za splnění veřejné zakázky (dodání předpokládaného množství infuzních roztoků po dobu 4 let pro každou z částí veřejné zakázky samostatně). Nabídková cena bude uvedena v Kč (CZK). **Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu dané části veřejné zakázky.**

Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky (pro předmětnou část) bude uvedena na **krycím listu** nabídky (**příloha č. 4**).

Položkově bude nabídková cena rozčleněna v **Cenové tabulce (příloha č. 2)**, která bude po uzavření rámcové dohody tvořit její přílohu č. 1. Dodavatel se při vyplňování této cenové tabulky musí řídit níže uvedenými pokyny k jejímu vyplnění a v žádném případě nesmí zasahovat do její struktury, není-li dále stanoveno jinak.

### 12.2. Způsob vyplnění cenové tabulky

Dodavatel vyplní pouze ty části Cenové tabulky (příloha č. 2), na které podává svoji nabídku. Ostatní části ponechá bez vyplnění.

V tabulce je třeba doplnit údaje do všech jejích sloupců. Při vyplňování Cenové tabulky bude účastník postupovat mj. dle těchto pokynů:

- Sloupec nadepsaný „Obchodní název“ – uvede se přesné znění názvu položky tak, jak je uvedeno v číselníku SÚKL,
- Sloupec nadepsaný „Kód SÚKL“ – uvede se kód, pod kterou je položka uvedena v číselníku SÚKL,



- Sloupce nadepsané „cena za MJ“ a „za počet MJ“ uvede se cena za 1 roztok o příslušném objemu obalu, resp. cena za všechny předpokládané roztoky o tomto objemu obalu za 4 roky,
- Sloupec nadepsaný „Počet MJ v balení“ – uvede se, po jakém počtu jsou roztoky o tomto objemu obaly baleny pro distribuci.

V případě že u části 3. veřejné zakázky využije účastník možnosti tolerance objemu obalu, vyplní ve své nabídce Cenovou tabulku tak, že cenu nabízených infuzních roztoků přepočte na objemy obalů (MJ) uvedené v Cenové tabulce. Sloupec nadepsaný „Počet MJ v balení“ proškrtně.

Současně účastník připojí do své nabídky samostatný dokument, který označí „*Cenová tabulka skutečně dodávaných objemů*“.

Tento samostatný dokument bude obsahovat ohledně každého ze skutečně dodávaných obalů údaje obdobné Cenové tabulce s tím rozdílem, že bude obsahovat skutečné údaje o dodávkách nabízených v nabídce (tj. nepřepočtené na MJ stanovené zadavatelem). Tento samostatný dokument musí mj. obsahovat informace, které umožní ověřit přepočet provedený v Cenové tabulce.

Přílohou rámcové smlouvy se v takovém případě namísto Cenové tabulky stane Cenová tabulka skutečně dodávaných objemů.

Cenová tabulka obsahuje přednastavené automatické funkce pro výpočet nabídkové ceny, a to pro každou z částí veřejné zakázky samostatně. Výslednou hodnotu bez DPH pro každou z částí samostatně dodavatel přepíše do krycího listu nabídky; tato cena bude hodnocena v rámci zadávacího řízení.

Veškeré dodavatelem stanovené jednotkové ceny jsou cenami závaznými a maximálně přípustnými, obsahující veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky a jsou platné po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Výše DPH bude k jednotkové ceně vždy připočtena podle právního předpisu účinného v okamžiku zdanitelného plnění.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje **mimořádně nízkou nabídkovou cenu**, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

## **13. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK**

### **13.1. Jazyk nabídek**

Nabídka, všechny ostatní doklady a dokumenty s ní související a veškerá korespondence musí být v českém jazyce. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### 13.2. Forma nabídek

Nabídky se podávají pouze v **elektronické podobě**. Podání listinných nabídek zadavatel nepřipouští.

S ohledem na ust. § 211 odst. 3 zákona se nabídky podávají **pouze elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

### 13.3. Požadavky na sestavení nabídky

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a veškeré dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a. Obsah nabídky
- b. Krycí list nabídky (lze využít vzor dle přílohy č. 4)
- c. Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, anebo doklady dle čl. 11. 1, případně lze využít vzor dle přílohy č. 3)
- d. Doklady k prokázání splnění profesní způsobilost (doklady dle čl. 11.2.)
- e. Cenová tabulka (příloha č. 2), popř. také Cenová tabulka skutečně dodávaných objemů,
- f. Další dokumenty (např. plná moc pro oprávněnou osobu, smlouva s poddodavatelem, smlouva o společnosti)

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku na každou část veřejné zakázky, varianty nabídky zadavatel nepřipouští. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V opačném případě bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen (ust. § 107 odst. 5 zákona).

### 13.4. Malý a střední podnikatel

Dodavatel je povinen ve své nabídce uvést, zda splňuje definici malého či středního podnikatelem ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, či nikoli.

Dle Doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003 je **malým podnikem** podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrát, případně celková roční bilanční suma, nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 10 milionů EUR. **Středním podnikem** je podnik, který zaměstnává méně než 250 zaměstnanců a jehož roční obrát nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 50 milionů EUR nebo případně celková roční bilanční suma nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 43 milionů EUR.

Podrobnější informace k malým a středním podnikatelům lze získat v doporučení Komise 2003/361/ES, v Uživatelské příručce k definici malých a středních podniků dostupné zde:

<http://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/cs/renditions/native> nebo např. v dokumentech agentury CzechInvest na adrese <http://www.czechinvest.org/definice-msp>.

Tuto informaci uvede dodavatel ve formě čestného prohlášení na krycím listu nabídky (příloha č. 4). V případě, že dodavatel splňuje definici malého nebo středního podnikatele, vyplní na krycím listu odpověď ANO.

### **13.5. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **26.7.2019 ve 12:00 hodin**. Do tohoto okamžiku musí být nabídka doručena zadavateli. Včasné doručení je odpovědností dodavatele.

K nabídkám, které byly doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se v souladu ust. § 28 odst. 2 zákona v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

### **14. ZADÁVACÍ LHŮTA**

V souladu s ust. § 40 odst. 1 zákona zadavatel stanovil zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce **3 měsíců**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatelem nesmí uzavřít rámcovou dohodu podle ust. § 246 zákona.

### **15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek se řídí ust. § 108 a § 109 zákona.

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení, po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

K nabídkám, které byly zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se v souladu ust. § 28 odst. 2 zákona v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

**Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek je neveřejné a účastníci zadávacího řízení se ho nemohou zúčastnit.**

## 16. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### 16.1. Obecný postup

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

V souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona provede zadavatel **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel může k provádění úkonů podle tohoto zákona pověřit komisi. Úkony komise se považují za úkony zadavatele. Zadavatel může pro své rozhodování použít i vyjádření přizvaných odborníků.

### 16.2. Využití komise

V případě, že se zadavatel rozhodne pověřit některými úkony dle zákona komisi, použijí se níže uvedená pravidla.

#### Jmenování komise

Komisi jmenuje zadavatel, který zároveň rozhodne o počtu členů komise, případně i jejich náhradníků.

#### Střet zájmů

Komise je povinna postupovat tak, aby nedocházelo ke střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy členů komise spočívající v získání osobní výhody nebo snížení majetkového nebo jiného prospěchu zadavatele ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením. Členové komise se zejména nesmí nacházet v žádném, ať už personálním, finančním či jiném obdobném vztahu, který by mohl vzbuzovat pochybnosti o jejich nestrannosti, ve vztahu k subjektům, které podaly nabídku v tomto zadávacím řízení, ať jde o jednotlivce, členy konsorcia nebo známé poddodavatele.

Za účelem posouzení případného střetu zájmů seznámí zadavatel před prvním jednáním komise její členy s identifikačními údaji účastníků zadávacího řízení.

V souladu s ust. § 44 odst. 1 zákona jsou členové komise povinni nejpozději na prvním jednání komise písemně čestně prohlásit, že nejsou ve střetu zájmů. V opačném případě se člen komise nesmí podílet na posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek a zadavatel rozhodne o jeho nahrazení jinou osobou. V případě, že člen komise zjistí

skutečnosti, které jsou způsobilé vyvolat pochybnosti o jeho nestrannosti, je povinen neprodleně informovat zadavatele, který situaci posoudí a případně přijme příslušná opatření.

Na náhradníky, kteří se účastní posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení nebo hodnocení nabídek, se hledí jako na členy komise a platí pro ně shodná pravidla.

#### Povinnost mlčenlivosti

Členové komise a jejich náhradníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, které jim byly v souvislosti s veřejnou zakázkou svěřeny. Členové komise a jejich náhradníci nejsou zejména oprávněni zveřejnit nebo poskytnout třetí osobě žádné důvěrné informace (např. informace obsažené v nabídkách účastníků zadávacího řízení), které jim byly sděleny nebo které zjistili v souvislosti s činností komise.

Členové komise a jejich náhradníci nejsou dále oprávněni ponechat si žádné kopie písemných podkladů, které jim byly poskytnuty ze strany zadavatele, za účelem jejich zneužití.

#### Pravidla jednání komise

V souladu s ust. § 42 odst. 1 zákona se veškeré úkony komise v zadávacím řízení považují za úkony zadavatele.

Komise může na své jednání přizvat také odborné poradce nebo si vyžádat jejich stanovisko.

Členy komise na první jednání komise svolá zástupce zadavatele. V případě, že se člen komise nemůže na první jednání dostavit, informuje o tom bezodkladně zadavatele a ve spolupráci se zadavatelem se pokusí případně zajistit účast svého náhradníka, pokud byl určen zadavatelem. Na náhradníka účastnícího se jednání komise se pro účely jednání komise hledí jako na člena. Na prvním jednání si komise zvolí svého předsedu, který bude řídit, svolávat a organizovat další jednání komise. Každý člen má jeden hlas. Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna  $\frac{3}{4}$  většina jejích členů. Hodnotící komise hlasuje nadpoloviční většinou přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.

Komise je povinna postupovat v souladu se zákonem, nestranně a hospodárně. Zadavatel je oprávněn činnost komise přiměřeně kontrolovat, do její činnosti a hlasování však věcně nezasahuje.

Komise je povinna pořizovat o své činnosti přiměřené písemné záznamy, které jsou součástí dokumentace o veřejné zakázce. Komise pořídí, schválí a zadavateli předá minimálně zprávu o posouzení splnění podmínek účasti, která bude obsahovat minimálně údaje dle ust. § 123 písm. b) zákona, a zprávu o hodnocení nabídek. Ve zprávách komise uvede výsledek hlasování komise a případná odlišná stanoviska členů komise. Zprávy jsou povinni podepsat všichni členové komise přítomní na posledním jednání, na kterém byly zprávy schváleny. Předáním těchto zpráv zadavateli a vrácením dokladů, nabídek či jiných dokumentů a vzorků, které zadavatel komisi pro účely posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení poskytl, je činnost komise ukončena.

**Na základě podkladů předaných komisí učiní zadavatel příslušná rozhodnutí dle zákona. V případě, že zadavatel shledá v postupu komise jednání v rozporu se zákonem, nahradí její rozhodnutí sám nebo jmenuje novou komisi, která znovu posoudí splnění podmínek účasti, příp. znovu provede hodnocení nabídek.**

## **17. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **17.1. Hodnotící kritéria**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena výlučně podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Nabídkovou cenou se rozumí cena za celý předmět plnění (za 4 roky) uvedená na krycím listu nabídky (příloha č. 4). Zadavatel je plátcem daně z přidané hodnoty, rozhodující je tedy **cena bez DPH**.

### **17.2. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude probíhat pro každou část veřejné zakázky odděleně.

Nabídky budou seřazeny vzestupně podle jejich nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

O hodnocení nabídek pořídí zadavatel **písemnou zprávu**, ve které uvede náležitosti dle ust. § 119 odst. 2 zákona.

## **18. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI**

### **18.1. Obecný postup**

Posouzení splnění podmínek účasti bude probíhat pro každou část veřejné zakázky odděleně.

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda dodavatelé splňují podmínky účasti dle ust. § 37 zákona stanovené zákonem a v této zadávací dokumentaci. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

V souladu s ustanovením § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

## 18.2. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Dle ust. § 48 odst. 1 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených tímto zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

Vybraného dodavatele zadavatel **vyloučí** z účasti v zadávacím řízení, **pokud zjistí**, že údaje, doklady předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle ust. § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Vybraného dodavatele zadavatel **vyloučí** z účasti v zadávacím řízení pro nezpůsobilost, **pokud může prokázat**, že

- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné, nebo
- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo.

Vybraného dodavatele dále zadavatel **vyloučí**, pokud na základě informací z obchodního rejstříku ověří, že dodavatel je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie**.

Další důvody pro vyloučení účastníka zadávacího řízení jsou uvedeny zejména v ust. § 48 zákona.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele na ust. § 48 odst. 5 písm. d) zákona, které stanoví, že zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se **účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím**.

Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

### **18.3. Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení**

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména opatření dle ust. § 76 odst. 2 zákona.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

### **19. VÝBĚR DODAVATELE**

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla pro danou část veřejné zakázky vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen.

### **20. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Součástí oznámení musí být dokumenty dle ust. § 123 písm. a) a b) zákona.

### **21. UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY**

Nejdříve s oznámením o výběru dodavatele zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
- b) je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, u níž nelze zjistit údaje o skutečném majiteli z veřejného registru, též informace a doklady podle ust. § 122 odst. 5 zákona, a
- c) originálu nebo ověřené kopie smlouvy (či jiného dokumentu), v případě, že podalo nabídku více osob společně, ze které bude vyplývat, že všichni společníci jsou zavázáni společně a nerozdílně a jeden ze společníků bude určen jako vedoucí společník. Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech smlouvy zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně, a je rovněž oprávněn za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele. Vystavovat daňové doklady - faktury je povinen pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění



pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo.

**V případě, že vybraný dodavatel této výzvě nevyhoví, nebo pokud na základě předložených dokladů zadavatel zjistí, že byl vybraný dodavatel ve střetu zájmů dle ust. § 44 odst. 2 a 3 zákona, vybraného dodavatele vyloučí.**

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle ust. § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni **bez zbytečného odkladu** uzavřít rámcovou dohodu.

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost nezbytnou k uzavření rámcové dohody, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Rámcovou dohodu je zadavatel povinen uzavřít v souladu se závazným vzorem rámcové dohody a nabídkou vybraného dodavatele. Do závazného vzoru rámcové dohody zadavatel doplní pouze údaje plynoucí ze zadávací dokumentace a údaje uvedené v nabídce vybraného dodavatele, a to na příslušná zeleně či žlutě zvýrazněná místa vzoru rámcové dohody.

## **22. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU**

Zadavatel připouští pouze úpravu sjednaných jednotkových cen v souladu se zákonnou sazbou DPH účinnou v době uskutečnění zdanitelného plnění.

Dále si zadavatel vyhrazuje změnu sjednaných jednotkových cen v případě změny příslušného cenového rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví. V případě, že dojde k cenové regulaci předmětu plnění veřejné zakázky, automaticky se sjednaná cena upraví na cenu odpovídající pravidlům cenové regulace.

Jiné změny závazku zadavatel nevyhrazuje.

## **23. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

V souvislosti se zadávacím řízením získává zadavatel od účastníků zadávacího řízení kontaktní údaje jejich zaměstnanců a jiných pověřených osob a dále osobní údaje k prokázání kvalifikace dle požadavků stanovených v zákoně a v této zadávací dokumentaci. Subjekty údajů jsou v tomto případě zaměstnanci dodavatelů či poddodavatelů, jiné kontaktní osoby (např. jednatele), fyzické podnikající osoby v postavení dodavatele či poddodavatele a dále osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci. V souladu s čl. 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“), plní tímto zadavatel jakožto příjemce a správce takto získaných osobních údajů svou povinnost informovat tyto subjekty údajů, jak je uvedeno dále.

Zadavatel zpracovává osobní údaje uvedené v nabídkách dodavatelů za účelem zajištění kontaktu mezi zadavatelem a dodavatelem v průběhu zadávacího řízení, dále za účelem provedení hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení stanovených v zákoně o zadávání veřejných zakázek a v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje na základě čl. 6 odst. 1 písm. c), e) a f) Nařízení. V případě právního titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení spočívá oprávněný zájem zadavatele ve výběru nejvhodnějšího dodavatele pro plnění veřejné zakázky v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek. V případě vybraného dodavatele zpracovává zadavatel dále taktéž kontaktní osobní údaje za účelem splnění smlouvy. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje taktéž na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení.

Osobní údaje uvedené v nabídkách dodavatelů mohou být předány externím členům hodnotící komise, externím poradcům a administrátorům v rámci hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti a dále dotačním orgánům a orgánům veřejné moci, zejména Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, z důvodu kontroly průběhu zadávacího řízení.

Osobní údaje uvedené v nabídkách a získané v průběhu zadávacího řízení jsou zpracovávány po dobu trvání zadávacího řízení a dále po dobu stanovenou v ust. § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů. Osobní údaje uváděné ve smlouvě s vybraným dodavatelem jsou zpracovávány po dobu plnění smlouvy a dále po dobu nezbytně nutnou pro vymáhání práv a povinností v souvislosti s touto smlouvou, nejméně po dobu stanovenou v ust. § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů.

Subjekt údajů je oprávněn od zadavatele požadovat přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 Nařízení, jejich opravu dle čl. 16 Nařízení, jejich výmaz dle čl. 17 Nařízení, omezení zpracování dle čl. 18 Nařízení, dále je oprávněn vznést námitku dle čl. 21 Nařízení v případě zpracování založeném na právním titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení, a taktéž má právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 Nařízení. Pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů došlo k porušení Nařízení, může podat stížnost dle čl. 77 Nařízení přímo u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Dodavatel je povinen splnit vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje byly předány v souvislosti se zadávacím řízením nebo plněním smlouvy s vybraným dodavatelem, svou informační povinnost dle čl. 13 Nařízení a dále jim sdělit výše uvedené informace poskytované zadavatelem dle čl. 14 Nařízení.

## **24. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE**

### **24.1. Námitky**

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. zákona.

Námitky lze doručit prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**. Uznávaný elektronický podpis se nevyžaduje.

## **24.2. Přezkoumání úkonů zadavatele**

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. zákona.

## **25. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

- Příloha č. 1           Vzor rámcové dohody
- Příloha č. 2           Cenová tabulka
- Příloha č. 3           Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4           Krycí list
- Příloha č. 5           Technická specifikace jednotlivých částí

**Centrální zdravotnická zadavatelská s.r.o.**