

Výzva k podání nabídek („zadávací dokumentace“) k veřejné zakázce zadávané v režimu zjednodušeného podlimitního řízení

dle zákona č. 134/2016 Sb ., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, (dále jen „ZZVZ“), v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje

Zadavatel:

| | |
|--------------------------------------|---|
| Název veřejné zakázky: | „Pořízení notebooků a počítačů pro Královéhradecký kraj 2019“ |
| Druh veřejné zakázky: | veřejná zakázka na dobavy |
| Forma zadávacího řízení: | Zjednodušené podlimitní řízení |
| Název zadavatele: | Královéhradecký kraj |
| IČ zadavatele: | 70889546 |
| DIČ zadavatele: | CZ70889546 |
| Sídlo a kontaktní adresa zadavatele: | Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové |
| Jednající za zadavatele: | PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman |
| Kontaktní osoba zadavatele: | Ing. Martin Hruběš |
| Telefon: | 495 817 598 |
| E-mail: | mhrubes@kr-kralovehradecky.cz |
| Profil zadavatele | https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html |

Název zakázky:

„Pořízení notebooků a počítačů pro Královéhradecký kraj 2019“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel:

| | |
|-------------------------|---|
| Název zadavatele: | Královéhradecký kraj |
| Sídlo | Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové |
| IČ: | 70 88 95 46 |
| DIČ: | CZ 70 88 95 46 |
| Osoba oprávněná jednat: | PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman |
| Kontaktní osoba: | Ing. Martin Hrubeš |
| E-mail: | mkorinek@kr-kralovehradecky.cz |
| Telefon: | 495 817 598 |
| profil zadavatele: | https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html |

2. ÚDAJE O ZAKÁZCE

2.1 Předmětem této veřejné zakázky je dodávka celkem 70 kusů PC a 92 kusů notebooků s replikátory (dokovacími stanicemi) dle specifikace a rozsahu plnění veřejné zakázky, obsažené v Příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován také přílohou č. 3 – návrhem kupní smlouvy.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejich přílohách, uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

Kód CPV:

30213000-5 - Osobní počítače

30213100-6 - Přenosné počítače

2.2 Zadavatel žádá dodavatele, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nejasnosti zadání, bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.3 Požadavky na plnění veřejné zakázky:

Zadavatel nepřipouští použití jakýchkoliv repasovaných nebo dříve použitých zařízení, dílů a materiálů. Všechna dodaná zařízení, díly a materiály musí být nové a první jakosti.

3. ÚDAJE O DODAVATELI

Dodavatel je povinen vyplnit **přílohu č. 1 - Krycí list**. Krycí list bude vždy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

4. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

- 4.1. Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).
- ~~4.2.~~ Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v podlimitním režimu ve zjednodušeném podlimitním řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.
- 4.3. Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejich přílohách, uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.
- 4.4. Podáním nabídky v rámci zadávacího řízení se má za to, že se dodavatel seznámil se zadávací dokumentací včetně jejich příloh v plném rozsahu, řádně porozuměl jejímu obsahu a tento obsah je pro dodavatele závazný. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 4.5. Dodavatel zodpovídá plně za kvalitu, ekonomičnost a efektivnost při realizaci veřejné zakázky.
- 4.6. Zadavatel požaduje, aby předmět veřejné zakázky byl proveden v souladu se všemi právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.
- 4.7. Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit.
- 4.8. Zadávacího řízení se může účastnit pouze dodavatel, který zaměstnává alespoň 50 % osob se zdravotním postižením, podle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, z celkového počtu svých zaměstnanců.

Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel vylučuje možnost prokazovat tyto skutečnosti prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je povinen pro zadavatele rezervovat odběry v rámci náhradního plnění dle § 81 zákona 435/2004 Sb., o zaměstnanosti do výše ceny veřejné zakázky nabídnuté dodavatelem pro rok 2019. Odběratel uzavře s vítězným účastníkem dohodu o spolupráci ve věci poskytování náhradního plnění. Pokud by vítězný účastník odmítl smlouvu o spolupráci uzavřít, je zadavatel oprávněn odstoupit od kupní smlouvy.

4.9. Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace - Výzva
- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Specifikace předmětu dodávky
- Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení ke střetu zájmů

5. MÍSTO PLNĚNÍ A DOBA PLNĚNÍ

5.1. Místem plnění veřejné zakázky je **Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**

5.2. Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: červenec/2019

5.3. Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: doba realizace zakázky v celkové délce **max. 40 dnů** ode dne účinnosti smlouvy.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **4 319 460 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou. Překročili-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude účastník zadavatelem vyloučen.

7. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením o splnění kvalifikace v zadavatelem stanoveném rozsahu (možné použít **Přílohu č. 4**). Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem podání nabídky.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle ust. § 74 a § 77 odst. 1 ZZVZ.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle ust. § 74 a § 77 odst. 1 ZZVZ, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam dodávek či služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen dle § 122 odst. 3 ZZVZ před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie zde uvedených dokladů prokazující splnění této způsobilosti, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

7.2 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užit vzor **čestného prohlášení dle přílohy č. 4 – vzor čestného prohlášení** o kvalifikaci.

7.3 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** (viz Příloha č. 4 této Výzvy) podepsané oprávněnou osobou jednat jménem/za dodavatele, kterým potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek:

ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky;

K prokázání profesní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užit vzor **čestného prohlášení dle přílohy č. 4 – vzor čestného prohlášení** o kvalifikaci.

7.4 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce předložením vyplněného čestného prohlášení o kvalifikaci (viz Příloha č. 4 této Výzvy), kterým potvrdí, že splňuje zde uvedené požadavky na prokázání technické kvalifikace.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce předložením:

- dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením **seznamu významných dodávek** se stejným či obdobným předmětem plnění, ze kterého bude vyplývat, že účastník realizoval alespoň tři (3) takovéto zakázky v posledních třech (3) letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, a to v minimální celkové hodnotě 1 500.000,- Kč bez DPH na každou jednotlivou zakázku.

8. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje.

9. ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato výzva a příslušné přílohy, které jsou zveřejněny na **profilu zadavatele** https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí devadesát (90) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DODATEČNÉ INFORMACE)

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává **písemně nebo elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem** a musí být doručena zadavateli (kontaktní osoba: Ing. Martin Hruběš, e-mail. adresa: mkhrubes@kr-kralovehradecky.cz). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel uveřejní vysvětlení, případně související dokumenty, ve lhůtě podle § 54 odst. 5 ZZVZ, pokud bude žádost doručena nejpozději do 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud bude žádost zadavateli doručena později, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, budou uveřejňována na profilu zadavatele, na URL odkazu: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu výše uvedené zakázky.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v **příloze č. 3 – Návrh kupní smlouvy**.

2. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
3. Zadavatel požaduje **záruku za jakost díla** v délce uvedené v technické specifikaci (příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění). Dodavatel může poskytnout záruku delší (v měsících).

12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY

1. Nabídková cena bude uvedena jako **cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu** blíže specifikovanou v čl. 6 této výzvy.
2. Cena bude obsahovat **veškeré náklady dodavatele** nutné k realizaci veřejné zakázky, včetně dopravy do místa plnění, montáže a souvisejících činností a všech vedlejších nákladů. Nabídková cena je platná až do celkové realizace veřejné zakázky.
3. Dodavatel je povinen stanovit **celkovou nabídkovou cenu** absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH a s DPH.
4. Nabídkovou cenu je možné měnit pouze v případě změn právních předpisů, upravujících výši DPH.
5. Nabídková cena díla bude rovněž zpracována a předložena ve formě ocenění jednotlivých typů dodávky (PC, notebook typ 1, notebook typ 2, notebook typ 3, notebook typ 4 – popisy jednotlivých zařízení viz Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění).
6. Oceněný výkaz jednotlivých typů dodávky bude jako příloha Kupní smlouvy.

13. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel vylučuje možnost podání nabídky ve variantách.

14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1). Nabídková cena bude dále zpracována v příloze Kupní smlouvy ve formě ocenění soupisu jednotlivých typů dodávky.

Zadavatel bude v rámci posuzování nabídkových cen posuzovat nabídky, které splnily požadavek úplnosti po obsahové stránce a zároveň nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

15. OBSAH A FORMA NABÍDKY

1. Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické.

2. Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.
3. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost obsahu nabídky.
4. **Nabídka bude zpracována v následující struktuře:**
 - **Obsah nabídky**
 - **Krycí list** (Příloha č. 1) – zde dodavatel vyplní celkovou nabídkovou cenu, která bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu jejího plnění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení dodavatelé předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění, poplatků, vedlejších nákladů
 - Vyplněnou **Specifikaci předmětu plnění** (Příloha č. 2)
 - **Plná moc** - Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.
 - Vyplněný **návrh kupní smlouvy** včetně doložení příloh v požadovaném rozsahu podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 3). Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, a proběhne-li u něj posouzení splnění podmínek účasti, bude vyloučen. Návrh smlouvy, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
 - **Čestné prohlášení** o splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikaci (Příloha č. 4)
 - **Seznam poddodavatelů**, případně čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 5)
 - **Čestné prohlášení ke střetu zájmů** (Příloha č. 6)
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy jednat za dodavatele (např. **plná moc/výpis z OR**)

16. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka se podává prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **2. 7. 2019 v 10:00 hod.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>. Podrobné instrukce k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje EZAK naleznete v Uživatelské příručce pro dodavatele, včetně systémových požadavků na PC, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cenakhk>.

1. Registrace dodavatele v EZAK: pro plnohodnotnou účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je nutné provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné použít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevládníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je pravděpodobné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem. Dokončení registrace je v tomto případě možné pomocí hypertextového odkazu, který bude na základě požadavku zaslán na adresu dodavatele.

2. Test nastavení prohlížeče: na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit v testu prostředí nastavení prohlížeče, zda splňuje všechny potřebné požadavky pro použití EZAK.

3. Test odeslání nabídky Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK.

Kontakt na správce elektronického nástroje pro administraci veřejných zakázek EZAK: info@cenakhk.cz, tel: 495 817 822 nebo 495 817 804.

Ostatní ustanovení k podání nabídek

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

17. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek v elektronické podobě je neveřejné. O otevírání obálek v elektronické podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení. Každý z účastníků může požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslanou zástupci zadavatele nebo přes nástroj EZAK, tj. elektronickým nástrojem.

18. ZMĚNA PODMÍNEK VÝZVY

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání. Pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat v dostatečném časovém předstihu všechny dodavatele. V případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek. Dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů.

19. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek blíže specifikovaných v § 127 ZZVZ.

Pokud Zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči Zadavateli jakýkoli nárok.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.

2. Náklady na vypracování nabídky Zadavatel nehradí.
3. Dodavatel je povinen předložit zadavateli seznam poddodavatelů, pokud jich bude využívat.
4. Nesplnění podmínek, uvedených v této Výzvě a jejích přílohách, má za následek vyřazení nabídky dodavatele z hodnocení.
5. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného zájemce, který rovněž podal nabídku, jinak bude zadavatelem vyřazen.
6. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.
7. Po výběru nejvhodnější nabídky vyzve zadavatel nejúspěšnějšího dodavatele k jednání o uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, vyzve zadavatel v pořadí následujícího nejúspěšnějšího dodavatele.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele dle ust. § 53 ZZVZ na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
9. Zadavatel si v souladu s § 53 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky k této veřejné zakázce uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
10. Veřejná zakázka není dělena na části.
11. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům, provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění, všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
12. Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.
Dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou (viz Příloha č. 6, která je součástí ZD).

13. Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20. 5. 2003, s. 36–41).
14. Po výběru dodavatele zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích.
- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Vybraný dodavatel je povinen uvedené údaje a doklady doložit jako podmínku uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 104 a § 122 ZZVZ.
15. Přílohou zadávací dokumentace a její nedílnou součástí jsou tyto přílohy:
-

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list
Příloha č. 2 Specifikace předmětu dodávky
Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 4 Čestné prohlášení o kvalifikaci
Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů
Příloha č. 6 Čestné prohlášení o střetu zájmů

V Hradci Králové dne 13. 6. 2019

.....
PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.
Hejtman