



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na služby v nadlimitním režimu zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „ZZVZ“)

„Dílčí část 10 – Azylové domy pro matky s dětmi - Královéhradecko“

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Údaje o zadavateli:	
Název Zadavatele:	Královéhradecký kraj
Sídlo Zadavatele:	Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové
IČO Zadavatele:	70889546
DIČ Zadavatele:	CZ70889546
Jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat Zadavatele:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman
Zástupce Zadavatele podle § 43 ZZVZ:	HOLEC, ZUSKA & PARTNEŘI advokátní s.r.o. Palác Anděl, Radlická 1c/3185, 150 00 Praha 5 IČO: 07759711, DIČ: CZ07759711 Zastoupený: JUDr. Karel Zuska, jednatel Kontaktní osoba: Mgr. Renata Brychtová e-mail: zakazky@holec-advokati.cz tel.: +420 296 325 235 (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „Pověřená osoba“).

(dále jen „Zadavatel“)

1. Základní charakteristika veřejné zakázky

1.1 Název veřejné zakázky a její právní charakter

„Dílčí část 10 – Azylové domy pro matky s dětmi - Královéhradecko“

Veřejná zakázka na služby v nadlimitním režimu zadávaná v otevřeném řízení.
(dále jen „veřejná zakázka“).

1.2 Klasifikace veřejné zakázky (kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému)

Název:
Sociální péče a související služby

kód CPV
85300000-2

1.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 17.074.842,- Kč.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě výpočtu příslušné vyrovnávací platby, resp. její části v rámci vícezdrojového financování, a to v souladu se Zásadami pro realizaci financování sociálních služeb zařazených do Sítě sociálních služeb Královéhradeckého kraje formou vyrovnávací platby.

S ohledem na povinnost Zadavatele zajistit opatření k zamezení jakéhokoliv nadměrného vyrovnání představuje předpokládaná hodnota veřejné zakázky zároveň **nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny na veřejnou zakázku**. Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek veřejné zakázky.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Hradec Králové, Královéhradecký kraj.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: červenec 2019.

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: 24 měsíců ode dne zahájení plnění veřejné zakázky.

2. **Předmět veřejné zakázky**

2.1 Zdroj financování

Předmět této veřejné zakázky je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost v rámci projektu "Služby sociální prevence v Královéhradeckém kraji V", reg. č.: CZ.03.2.60/0.0/0.0/15_005/0008157 (dále jen „**projekt**“).

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb azylových domů pro matky s dětmi.

Potřeby Zadavatele, jež mají být touto veřejnou zakázkou řešeny, spočívají zajištění poskytování služby sociální prevence azylové domy pro matky s dětmi bez přístřeší, a to pobytovou formou v Hradci Králové pro region Hradecko s požadovanou minimální kapacitou 64 lůžek. Realizaci předmětu této veřejné zakázky tak mají být uspokojeny specifické potřeby cílové skupiny osob (matky s dětmi bez přístřeší) spočívající v rozvoji kompetencí potřebných pro získání a udržení samostatného bydlení a péče o děti. Cílem veřejné zakázky je zkvalitnění sociálních služeb a zajištění odpovídajících podmínek v oblasti bydlení a stabilizace stavu a umožnění rozvoje sociálních, rodičovských a finančních kompetencí.

Předmět plnění bude realizován v souladu s § 57 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZSS**“) a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

2.3 Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky a podmínky plnění

Podrobnosti k předmětu a plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v Závazném návrhu Smlouvy o poskytování sociálních služeb (dále jen „**Smlouva**“), který tvoří *Přílohu č. 1* této Zadávací dokumentace.

2.4 Funkční celek

Zadání veřejné zakázky představuje naplnění povinnosti Zadavatele zajistit dostupnost sociálních služeb na území Královéhradeckého kraje ve smyslu § 95 písm. g) ZSS. Předmět této veřejné zakázky představuje v rámci projektu s ohledem na funkční souvislost jednotlivých zadávaných sociálních služeb dílčí část celkové

realizované veřejné zakázky. Zadavatel zadává jednotlivé dílčí části postupem dle § 18 odst. 1 písm. b) ZZVZ v samostatných zadávacích řízeních.

3. Kvalifikace

Zadavatel v rámci kvalifikace požaduje po Dodavatelích v zadávacím řízení prokázání:

3.1 Základní způsobilosti

Způsobilým není Dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k spotřební dani (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- d) písemného čestného prohlášení (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo čestným prohlášením v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li Dodavatelem právnická osoba nebo je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, postupuje se při prokazování základní způsobilosti Dodavatele způsobem dle § 74 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel může pro účely podání nabídky prokázat kvalifikaci předložením čestného prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 3* této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

3.2 Profesní způsobilosti

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením:
výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ ve vztahu k České republice předložením:
rozhodnutí o registraci sociální služby, včetně všech případných rozhodnutí o změně registrace vydané/á v souladu se ZSS.
Vymezení sociální služby uvedené v registraci (resp. rozhodnutí o její změně) musí odpovídat minimálně: azylové domy pro osoby bez přístřeší s kapacitou 64 lůžek.

3.3 Ekonomická a technická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

3.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje předložení **seznamu osob, které se budou na plnění veřejné zakázky podílet**, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance Dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k Dodavateli.

Zadavatel požaduje předložení seznamu s uvedením alespoň **jedné osoby coby garanta poskytované služby**, který bude mít odbornou praxi spočívající v činnostech přímého poskytování sociální služby (sociální pracovník, pracovník v sociálních službách) nebo při řízení těchto činností (management poskytování služby), a to v délce alespoň 3 dovršených kalendářních let (tj. 36 měsíců).

Zadavatelem požadovaný seznam osob je Dodavatel povinen předložit s níže uvedeným obsahem:

- **seznam osob** (postačí jedna osoba - garant poskytované služby), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
- přílohou či součástí předkládaného seznamu budou rovněž **strukturované profesní životopisy** jednotlivých osob (resp. osoby – garanta poskytované služby), které budou obsahovat:
 - a) jméno a příjmení dané osoby,
 - b) popis funkce osoby při plnění veřejné zakázky,
 - c) vztah k Dodavateli,

- d) nejvyšší dosažené vzdělání,
- e) celková délka odborné praxe výše blíže definované.

Součástí profesního životopisu bude rovněž čestné prohlášení podepsané danou osobou o úplnosti a pravdivosti údajů uvedených v příslušném profesním životopisu.

Dodavatel může použít Vzorový seznam osob, jehož součástí je rovněž strukturovaný profesní životopis, který tvoří *Přílohu č. 4*.

Zadavatel zároveň upozorňuje Dodavatele, že podle Smlouvy bude Dodavatel povinen vždy poskytovat předmětné služby prostřednictvím osob, které prokázaly kvalifikaci, a Zadavatel bude při plnění předmětu Veřejné zakázky na zapojení těchto osob v odpovídajícím rozsahu trvat a jejich případná změna bude podléhat schválení Zadavatelem.

3.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem v čl. 3.1 a 3.2 této Zadávací dokumentace.

3.6 Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost (čl. 3.1 této Zadávací dokumentace) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (čl. 3.2 písm. a) této Zadávací dokumentace) každý Dodavatel samostatně.

3.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat profesní způsobilost, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle bodu d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s Dodavatelem.

3.8 Doklady o kvalifikaci

Zadavatel požaduje předložení výše uvedených dokladů k prokázání základní a profesní způsobilosti. Zadavatel připouští, aby Dodavatel ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahradil předložení dokladů čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 3.1 této Zadávací dokumentace a profesní způsobilosti dle čl. 3.2 písm. a) této Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady o prokázání kvalifikace předkládá Dodavatel v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ v kopiích, Zadavatel si však vyhrazuje právo dle výše uvedeného ustanovení ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel zároveň upozorňuje na povinnost vybraného Dodavatele předložit před uzavřením Smlouvy na výzvu Zadavatele v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy (viz také čl. 14.4 Zadávací dokumentace).

3.9 Změna kvalifikace Dodavatele

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel účastníci se zadávacího řízení povinen postupovat v souladu s § 88 ZZVZ.

Dozví-li se Zadavatel, že Dodavatel nesplnil povinnost stanovenou v § 88 ZZVZ, bezodkladně jej vyloučí ze zadávacího řízení.

4. Využití poddodavatelů

4.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby Dodavatelé ve svých nabídkách předložili seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavatelům známi, a uvedli, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

4.2 Významné činnosti

Zadavatel dle § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby byla přímo vybraným Dodavatelem při plnění předmětu veřejné zakázky plněna tato významná činnost:

- poskytování přímé práce pracovníky dle ustanovení § 115 ZSS.

5. Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Ekonomickou výhodnost nabídek bude Zadavatel hodnotit dle těchto kritérií hodnocení:

	Kritérium	Váha
1.	Nabídková cena v Kč	80 %
2.	Délka praxe garanta poskytované služby	20 %

5.1 **Požadavky na předložení údajů k hodnocení**

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit Zadavateli pro hodnocení nabídek:

5.1.1 **1. hodnotící kritérium: Nabídková cena v Kč bez DPH – číselně hodnotitelné kritérium**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude Zadavatel hodnotit **výši nabídkové ceny**, tj. nabídkovou cenu zpracovanou Dodavatelem v nabídce ve smyslu čl. 6 této Zadávací dokumentace (dále jen „**nabídková cena**“).

5.1.2 **2. hodnotící kritérium: Délka praxe garanta poskytované služby**

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena **délka praxe garanta poskytované služby**, a to nad rámec praxe vyžadované k prokázání technické kvalifikace dle bodu 3.4 této Zadávací dokumentace, a to v celých (dovršených) kalendářních letech (tj. délka praxe se bude zaokrouhlovat dolů na celé roky, předmětem hodnocení bude pouze praxe nad rámec 3 dovršených kalendářních let).

Předmětem hodnocení bude praxe spočívající v činnostech přímého poskytování sociální služby (sociální pracovník, pracovník v sociálních službách) nebo při řízení těchto činností (management poskytování služby).

Zadavatel má právo tento údaj (délku praxe garanta poskytované služby) ověřit na základě dokladů vyžádaných od Dodavatele. Dodavatel musí být schopen tuto skutečnost hodnověrným způsobem prokázat.

5.2 **Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**

5.2.1 **1. hodnotící kritérium: Nabídková cena**

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč zpracovanou Dodavatelem v souladu s článkem 6 této Zadávací dokumentace (tj. uvedenou v návrhu Smlouvy a v Krycím listu), a to bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Počet takto získaných bodů bude vynásoben váhou 1. hodnotícího kritéria, tj. 80 %. Výsledné číslo bude znamenat počet bodů dané nabídky v 1. hodnotícím kritériu.

5.2.2 **2. Hodnotící kritérium: Délka praxe garanta poskytované služby**

Zadavatel bude hodnotit délku praxe garanta poskytované služby, a to způsobem uvedeným v bodě 5.1.2 této Zadávací dokumentace. Zadavatel bude vycházet z **údaje uvedeného v profesním životopisu garanta poskytované služby**, jehož vzor je součástí Vzorového seznamu osob, tj. *Přílohy č. 4* této Zadávací dokumentace. V rámci hodnocení bude zohledněna maximálně praxe za dobu 7 let nad rámec praxe požadované v rámci kvalifikace (tj. nad rámec 3 dovršených kalendářních let). Delší praxe nebude v rámci hodnocení zohledněna. Za každý dovršený rok praxe bude Dodavateli přidělen 1 bod v rámci tohoto kritéria hodnocení.

Dodavatel může získat maximálně 7 bodů v rámci tohoto kritéria hodnocení.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\begin{array}{c} \text{Délka praxe v dovršených} \\ \text{kalendářních letech} \\ \text{(hodnocená nabídka)} \end{array}}{\begin{array}{c} \text{Délka praxe v dovršených} \\ \text{kalendářních letech} \\ \text{(nejvýhodnější nabídka)} \end{array}} \times 100$$

Počet takto získaných bodů bude vynásoben váhou 2. hodnotícího kritéria, tj. 20 %. Výsledné číslo bude znamenat počet bodů získaných Dodavatelem v tomto kritériu hodnocení.

5.3 **Celkové hodnocení**

Na základě součtu bodů získaných v jednotlivých hodnotících kritériích u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví úspěšnost nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude hodnocena ta nabídka, která dosáhla největšího (nejvyššího) celkového počtu bodů.

V případě rovnosti celkového počtu bodů u dvou či více nabídek Dodavatelů bude rozhodovat 1. hodnotící kritérium, tj. výše nabídkové ceny.

6. **Způsob zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel je povinen pro zpracování nabídkové ceny použít předlohu, která tvoří *Přílohu č. 5* této Zadávací dokumentace. Buňky, které jsou podbarveny **šedou barvou**, jsou určeny pro vyplnění Dodavatelem.

Takto zpracovanou nabídkovou cenu Dodavatel uvede také do předkládaného návrhu Smlouvy a Krycího listu.

Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Sociální služby jsou osvobozeny od DPH v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném a účinném znění.

7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou závazného návrhu Smlouvy. Text návrhu Smlouvy je *Přílohou č. 1* této Zadávací dokumentace. V rámci nabídky Dodavatele musí být předložen řádně vyplněný návrh Smlouvy.

Pokud podává nabídku více Dodavatelů společně, musí být v záhlaví Smlouvy uvedeni všichni Dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a Smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech Dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku.

Dodavatelé jsou oprávněni do závazného návrhu Smlouvy doplnit pouze své identifikační a kontaktní údaje a další údaje určené k doplnění. Použití jiné Smlouvy anebo provedení jiných změn či doplnění v návrhu Smlouvy ze strany Dodavatele bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek.

8. Dostupnost a vysvětlení Zadávací dokumentace

8.1 Dostupnost Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je v souladu s § 96 ZZVZ k dispozici v plném rozsahu na profilu Zadavatele.

8.2 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace (doručené e-mailem, prostřednictvím elektronického nástroje či datové schránky) doručené Pověřené osobě v elektronické formě.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu Zadavatele. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě Pověřené osoby uvedené v čl. 1. této Zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být odeslána v elektronické formě a doručena dle § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dle § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné elektronické žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9. Obsah, forma a způsob podání nabídek

Zadavatel v souladu s § 37 odst. 2 ZZVZ stanovuje následující:

9.1 **Obsah nabídek**

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) Krycí list nabídky,
- b) Doklady o kvalifikaci (základní a profesní způsobilost),
- c) Nabídková cena zpracovaná dle čl. 6. této Zadávací dokumentace,
- d) Údaje o poddodavatelích Dodavatele dle čl. 4. této Zadávací dokumentace,
- e) Návrh Smlouvy řádně vyplněný ze strany Dodavatele,
- f) Další případné doklady nebo údaje.

9.2 **Forma a způsob podání nabídek**

Zadavatel požaduje podání písemné nabídky v českém jazyce, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka Dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html. Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne Dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.cenakhk.cz/>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

10. **Způsob podání nabídek**

Elektronická adresa pro podání nabídek:

<https://zakazky.cenakhk.cz/>

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Nabídky musí být doručeny nejpozději do 24. 04. 2019 do 14:30 hod.

11. **Otevírání nabídek**

Otevírání Nabídek se uskuteční dne 24. 04. 2019 ve 14:30.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění podání nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

12. Mimořádně nízká nabídková cena

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny Zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru Dodavatele.

V případě, že Zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, požádá Dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, a to postupem dle § 113 ZZVZ.

13. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou v elektronické podobě. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace apod. je vyloučen, vyjma výslovně upraveného postupu (zejm. jednání o nabídkách s Dodavatelem). Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a elektronickou podobu. Úkony vůči Zadavateli budou činěny směrem k Pověřené osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést elektronickou adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem Dodavatelům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli společné nabídky samostatně.

14. Další zadávací podmínky

14.1 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

14.2 Rozdělení odpovědnosti v případě společné nabídky

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli v případě společné nabídky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

14.3 Podmínky před uzavřením Smlouvy

Vybranému Dodavateli odešle Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

Nebude-li u vybraného Dodavatele možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle 122 odst. 4 ZZVZ, Zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného Dodavatele v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.

Těmito doklady jsou zejména:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) seznam akcionářů,
- c) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- d) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

14.4 Další práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky v souvislosti s termínem reálného ukončení zadávacího řízení;
- c) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby,
- d) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

14.5 Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy, či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

14.6 Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele, pokud není výslovně uvedeno jinak. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

14.7 **Zpracování zadávacích podmínek**

Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela žádná osoba odlišná od Zadavatele.

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ.

14.8 **Jistota**

Zadavatel nepožaduje jistotu ve smyslu § 41 ZZVZ.

14.9 **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ.

Přílohy Zadávací dokumentace:

1. Smlouva o poskytování sociálních služeb
2. Krycí list nabídky
3. Vzor čestného prohlášení
4. Vzorový seznam osob
5. Kalkulace nákladů poskytované sociální služby

V Praze dne 21. 03. 2019