

Výzva k podání nabídky

na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky zadávané mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“) a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek (dále také jako „zadávací dokumentace“)

“Dodávky rukavic a jednorázových OOP“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název	Domov U Biřičky
Sídlo:	K Biřičce 1240, 500 08 Hradec Králové
IČO:	005 79 033
DIČ	CZ 005 79 033
Zástupce:	Ing. Daniela Lusková, MPA
e-mail	reditel@ddhk.cz
telefon	+420 495 264 927

Kontaktní osoby:	Bc. Lukáš Pavel, ing. Jiří Sál
e-mail	lpavel@ddhk.cz, jsal@ddhk.cz
telefon	+420 702 124 806, +420 720 052 378

2. Informace o veřejné zakázce

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek (dále také jako „směrnice“).

Veřejná zakázka je zakázkou 2. kategorie ve smyslu článku 9 odst. 2 písm. b) řádek i) Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje. Cílem je uzavření Rámcové dohody na dodávky rukavic pro zdravotní a běžnou péči o klienty a prostředí a na dodávky ostatních jednorázových OOP s jedním dodavatelem.

Zakázce předcházela předběžná tržní konzultace (PTK), vedená na profilu zadavatele <https://zakazky.cenakhk.cz/vz00005442>. Systémové číslo VZ: P18V00000842. DBID: 5442. Od účastníků PTK byly převzaty a vyhodnoceny vzorky, vyhodnoceny odpovědi a připomínky a dle Zápisu z vyhodnocení zpracována dokumentace k této VZMR.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky budou opakované dodávky dle objednávek zadavatele vybraných druhů ochranných pomůcek. Podle podmínek Rámcové dohody.

3.2. CPV kódy plnění

33140000-3	Zdravotnický spotřební materiál
18424300-0	Rukavice na jedno použití

3.3. Předpokládané objemy odběrů

Jsou uvedeny v příloze č. 3 Spotřební koš. V části A a v části B. Uvedené objemy vycházejí ze statistiky dosavadní spotřeby za období uplynulých 12 měsíců, přičemž do vzorce pro propočet hodnoty spotřebního koše je počítáno s dvojnásobným množstvím. Budoucí odběry mohou být ovlivněny ve struktuře výběrem kvalitnějších produktů s lepšími užitnými vlastnostmi. Uvedené objemy nejsou pro budoucí objednávky závazné.

3.4. Požadovaná specifikace

Je vyjádřena názvem požadovaných položek a technickými parametry, užitnými vlastnostmi, uvedenými v příloze č. 3 Spotřební koš. V části A a v části B.

3.5. Referenční vzorky, nabídkový katalog-ceník ostatních produktů

- Zadavatel požaduje předložení referenčních vzorků po 1 ks balení od každé položky a velikosti ze seznamu položek přílohy č. 3 Spotřební koš. **Tato povinnost se nevztahuje na účastníky předběžné tržní konzultace, kteří vzorky již dodali a produkty dali k dispozici.**
- Dodavatel předloží nabídkový katalog-ceník všech svých dodávaných produktů s uvedenou závaznou katalogovou maximální cenou pro zadavatele. Tento požadavek je možné nahradit prohlášením o poskytnutí paušální slevy v % oproti cenám uváděným v nabídkovém katalogu dodávajícího. Podle tohoto ceníku pak budou vystavovány jednotlivé objednávky mimo sortimentu vyjmenovaného v příloze č. 3. Takto obecně určená cenová úroveň nevylučuje možnost nabízet nově zařazené položky do nabídkového katalogu nebo zvýhodněné cenové nabídky v marketingových akcích včetně množstevních slev.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky malého rozsahu činí maximálně 500 tis. Kč bez DPH, tj. 605 tis. Kč včetně předpokládané základní sazby DPH (slovy šestsetpěttisícikorunčeských). Pokud vypočtená hodnota součtu spotřebních košů přesáhne tuto hodnotu, nebude z hodnocení vyřazena.

5. Doba a místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele. Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky v období 24 měsíců - od 1. února 2019 (předpokládaný termín podpisu Rámcové dohody) do 31. 1. 2021.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena v příloze č.3 bude dodavatelem vyjádřena v českých korunách (Kč) jako hodnota spotřebního koše A a B, vždy včetně DPH.

Dodavatelem nabídnuté ceny jsou konečné a maximální, zahrnují veškeré náklady a poplatky vynaložené v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky, a to včetně dodávky přepravních obalů a jejich zpětvzetí a dopravy do místa plnění.

Nabídková ceny může být zvýšena pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.

Jednotkové ceny, uvedené ve spotřebních koších, budou použity pro vyhotovení ceníku maximálních cen vybraných druhů zboží pro Přílohu č. 1 Rámcové dohody.

7. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě součtu bodových hodnot dílčích kritérií.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Nabídková cena spotřebního koše A v Kč vč. DPH – váha dílčího kritéria: 40 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota spotřebního koše A v korunách českých (Kč) s daní z přidané hodnoty (DPH).

2. Hodnocení užitné hodnoty položek spotřebního koše A – váha dílčího kritéria: 40 %

Zadavatel požaduje k nabídce vzorky. Požadované vzorky poslouží k praktickému posouzení užité hodnoty. Vzorky budou anonymně použity v běžném režimu. Záznam o vyhodnocení užité hodnoty stanoví pořadí od nejvíce vyhovujícího po nejméně vyhovující vzorek pro využití (popis je u položek ve sloupci „Převažující účel použití“). Podle počtu nabídek bude stanoven rozsah stupnice.

3. Nabídková cena spotřebního koše B v Kč vč. DPH – váha dílčího kritéria: 20 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota nabídkové ceny spotřebního koše B v korunách českých (Kč) s daní z přidané hodnoty (DPH).

Popis hodnocení dílčího kritéria 1. Nabídková cena spotřebního koše A v Kč vč. DPH – váha dílčího kritéria: 40 %

Předmětem hodnocení bude nabídková cena spotřebního koše A v korunách českých (Kč) s daní z přidané hodnoty uvedená dodavatelem. Pro určení číselné hodnoty hodnotícího kritéria je rozhodná nabídková cena s DPH, uvedená v krycím listu nabídky. **Pro hodnocení bude použita bodovací metoda hodnocení.** Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu kritéria.

Vzorec: počet bodů kritéria = $100 \cdot \text{hodnota nejvýhodnější nabídky} / \text{hodnota nabídky}$

Celkové hodnocení: počet získaných bodů * váha kritéria v %

Příklad výpočtu:

nejvýhodnější cenová nabídka 500 tis. Kč

další nabídka 550 tis. Kč

další, nejméně výhodná nabídka 600 tis. Kč

Výpočet:

$500/500 \cdot 100 = \text{bodové hodnocení } 100 \text{ bodů} \cdot 0,4 \text{ (váha kritéria) tj. celkem } 40 \text{ bodů}$

$500/550 \cdot 100 = \text{bodové hodnocení } 91 \text{ bodů} \cdot 0,4 \text{ (váha kritéria) tj. celkem } 36,4 \text{ bodů}$

$500/600 \cdot 100 = \text{bodové hodnocení } 83 \text{ bodů} \cdot 0,4 \text{ (váha kritéria) tj. celkem } 33,3 \text{ bodů}$

Popis hodnocení dílčího kritéria č. 2 – Hodnocení užité hodnoty vzorků položek spotřebního koše A – váha dílčího kritéria: 40 %

Podle pořadí v hodnocení budou přiděleny body dle matematického vzorce. Nejlepší vzorek v každé položce získá například 5 bodů (bude upřesněno podle počtu dodaných vzorků od dodavatelů) dle stupnice 5 až 1 od nejlepšího po nejméně vyhovující. Pokud bude dodavatelů více, např. 7, bude přidělováno dle stupnice od 7 až 1, pokud bude méně, např. 3, bude stupnice od 3 do 1. Nejvýhodnější nabídka má maximální hodnotu kritéria.

Ostatní dle vzorového propočtu:

Vzorec: počet bodů kritéria = $100 \cdot \text{bodové hodnocení} / \text{hodnota nejlepšího hodnocení}$

Celkové hodnocení: počet získaných bodů * váha kritéria v %

Do hodnocení vstoupí součet dílčích hodnocení jednotlivých vzorků – maximum je tedy $2 \times 5 \text{ bodů} = 10 \text{ bodů}$

Příklad výpočtu:

$10/10 \cdot 100 = \text{bodové hodnocení } 100 \text{ bodů} \cdot 0,4 \text{ (váha kritéria) tj. celkem } 40 \text{ bodů}$

$8/10 \cdot 100 = \text{bodové hodnocení } 80 \text{ bodů} \cdot 0,4 \text{ (váha kritéria) tj. celkem } 32 \text{ bodů}$

$6/10 \cdot 100 = \text{bodové hodnocení } 60 \text{ bodů} \cdot 0,4 \text{ (váha kritéria) tj. celkem } 24 \text{ bodů}$

Popis hodnocení dílčího kritéria 3. Nabídková cena spotřebního koše b v Kč vč. DPH – váha dílčího kritéria: 20 %

Předmětem hodnocení bude nabídková cena spotřebního koše B v korunách českých (Kč) s daní z přidané hodnoty uvedená dodavatelem. Pro určení číselné hodnoty hodnotícího kritéria je rozhodná nabídková cena s DPH, uvedená v krycím listu nabídky. **Pro hodnocení bude použita bodovací metoda hodnocení.** Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu kritéria.

Vzorec: počet bodů kritéria = $100 \cdot \text{hodnota nejvýhodnější nabídky} / \text{hodnota nabídky}$

Celkové hodnocení: počet získaných bodů * váha kritéria v %

Příklad:

nejvýhodnější cenová nabídka 25 tis. Kč

další nabídka 30 tis. Kč

další, nejméně výhodná nabídka 35 tis. Kč

Výpočet:

$25/25 \cdot 100$ = bodové hodnocení 100 bodů * 0,2 (váha kritéria) tj. celkem 20 bodů

$25/30 \cdot 100$ = bodové hodnocení 83 bodů * 0,1 (váha kritéria) tj. celkem 16,7 bodů

$25/35 \cdot 100$ = bodové hodnocení 71 bodů * 0,1 (váha kritéria) tj. celkem 14,3 bodů

8. Kvalifikace

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní následující požadavky:

8.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZVZ. Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Vzor čestného prohlášení tvoří **přílohu č. 6** zadávací dokumentace

8.2. Profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 zákona. Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením prosté kopie následujících dokumentů:

- výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, či kopie výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení výběrového řízení;
- dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění** či licenci v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat splnění kvalifikace v rozsahu v něm zapsaném. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení výběrového řízení.

Je-li dodavatel zapsán v systému certifikovaných dodavatelů, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát systému certifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 1 rok ode dne jeho vydání k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

8.3. Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 79 a § 80 ZVZ. Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu minimálně 3 významných dodávek řádně realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech přede dnem zahájení výběrového řízení, a to čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Toto prohlášení bude obsahovat název objednatele, předmět plnění, cenu a dobu realizace.

Za významnou dodávku dle tohoto ustanovení se považuje **dodávka** obdobně dle předmětu veřejné zakázky, přičemž hodnota každé takové významné dodávky musí být **alespoň 300.000 Kč včetně DPH**.

8.4. Obecné podmínky prokazování kvalifikace

Nepředložil-li dodavatel všechny zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace ani po případné výzvě k předložení dokladů či poskytnutí informací prokazujících splnění kvalifikace, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy k předložení ověřených kopií nebo originálů dokladů, kterými dodavatel prokazoval kvalifikaci.

9. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky, které nejsou výslovně uvedeny v textu zadávací dokumentace, jsou stanoveny v závazném návrhu Rámcové dohody uvedeném v **příloze č. 2** zadávací dokumentace.

Dodavatel není v rámci závazného návrhu Rámcové dohody oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru, s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace předpokládá (zejména pak připojení vyznačených příloh požadovaných zadavatelem). Návrh dohody musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, může být podepsán i jinou osobou na základě plné moci opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele. V takovém případě bude součástí nabídky i plná moc.

10. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje pro zpracování nabídky následující pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

10.1. Krycí list nabídky

Dodavatel vloží do nabídky **s uvedením identifikačních údajů** dodavatele a nabídkových hodnot spotřebních košů – zadavatel doporučuje použití vzoru **krycího listu, jenž tvoří přílohu č. 1** zadávací dokumentace.

10.2. Návrh Rámcové dohody

Dodavatel vloží do nabídky návrh Rámcové dohody podepsaný statutárním zástupcem dodavatele případně osobou k tomu zmocněnou. Dodavatel použije závazný vzor, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace – dodavatel do smlouvy doplní pouze vyznačené pasáže, v ostatním nesmí být smlouva měněna.

10.3. Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů

- Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle čl. 8.1 dle zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 6.
- Kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či kopie výpisu z jiné obdobné evidence, ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky, případně kopii dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky k prokazující splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** dle čl. 8.2 zadávací dokumentace.
- Čestné prohlášení prokazující splnění **technických kvalifikačních předpokladů** dle čl. 8.3 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 4.

10.4. Ostatní dokumenty podle požadavku Zadavatele

- Prohlášení o vázanosti nabídkou. Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 5.
- Dodavatelem vyplněnou přílohu číslo 3 Spotřební koše A,B
- Nabídkový katalog-ceník ostatních produktů nebo řešení vyplněním příslušného řádku dle bodu 3.5. na Příloze číslo 3 Spotřební koše A,B.

10.5. Další podmínky zpracování nabídky

Nabídka, předložená v českém jazyce, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zadavateli předložena ve struktuře (obsahu a členění) podle zadávací dokumentace. Nabídka musí být na příslušných místech podepsána oprávněným zástupcem dodavatele.

11. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **17. 1. 2018 v 11:00 hodin**.

Písemné nabídky a referenční vzorky dle bodu 3.5 této výzvy lze doručit prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:30 do 11:00 hodin a od 12:00 do 14:00 v podatelně zadavatele. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zástupcem zadavatele na výše uvedené adrese.

Nabídka dodavatele musí být podána v uzavřené obálce označené názvem: Veřejná zakázka **“Dodávky rukavic a jednorázových OOP” – NEOTEVÍRAT** a opatřená razítkem, případně podpisem dodavatele, je-li fyzickou osobou.

Vzorky v odpovídajícím přepravním obalu – kartonu, boxu s označením Veřejná zakázka **“ Dodávky rukavic a jednorázových OOP” – vzorky – NEOTEVÍRAT**. S identifikací dodavatele.

Na obálce musí být uvedeny tyto náležitosti:

- obchodní název, IČO a adresa sídla dodavatele (je-li korespondenční adresa odlišná od adresy sídla, uvede dodavatel na obálce i tuto korespondenční adresu),
- kontaktní osoba, včetně uvedení kontaktního e-mailu

Nabídky a vzorky musí být do skončení lhůty pro podávání nabídek doručeny na výše uvedenou adresu zadavatele. Pokud bude některá nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, na nabídku se bude pohlížet, jako by nebyla podána. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Pozdě podaná nabídka se dodavateli nevrací a zadavatel ji nearchivuje.

12. Otevírání obálek

Otevírání obálek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Místem otevírání obálek s nabídkami je sídlo zadavatele. Jednání komise pro otevírání obálek je neveřejné, účastníci jsou oprávněni vyžádat si zaslání protokolu o otevírání obálek v elektronické podobě.

13. Zadávací podmínky a dodatečné informace

13.1. Žádosti o objasnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena zástupci zadavatele nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

13.2. Zadávací podmínky

Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytne zadavatel dodavateli objasnění zadávací dokumentace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

14. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou je

účastník svojí nabídkou vázán, v trvání 60 dnů. Souhlas se zadávací lhůtou projeví dodavatel předložením přílohy č. 5.

15. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- b) Před rozhodnutím o výběru dodavatele k uzavření rámcové dohody si zadavatel vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s dodavatelem o konečné podobě návrhu Rámcové dohody, to vše za dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek.
- d) Na základě předložených nabídek vyžádat od vybraných dodavatelů doplňující informace k jejich nabídkám.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele, kteří nesplnili podmínky účasti v zadávacím řízení stanovených zadavatelem (kvalifikace, obsah nabídky atd.).
- f) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu a to i bez udání důvodu.
- g) Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V případě, že zadavatel využije tohoto práva, považuje se rozhodnutí za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V případě, že zadavatel využije tohoto práva, považuje se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky za doručené všem účastníkům dnem uveřejnění na profilu zadavatele.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smluvní dokument, případně další navazující smlouvy na profilu zadavatele, v registru smluv a dalšími způsoby stanovenými obecně platnými právními předpisy.
- j) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel dodavatelům nehradí.
- k) Proti úkonům zadavatele v rámci této veřejné zakázky není možné podat námitky dle zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

16. Přílohy zadávací dokumentace

Součástí výzvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh Rámcové dohody
- Příloha č. 3 – Spotřební koše A,B
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o vázanosti
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti

Hradec Králové dne 28. 12. 2018



Domov U Biřičky
K Biřičce 1240
500 08 Hradec Králové
tel.: 495 405 311, ddhk@ddhk.cz
IČ: 00579033 ②

Ing. Daniela Lusková, MPA – ředitelka