

VÝZVA

Zadavatel veřejné zakázky na dodávky zadávané postupem mimo režim zákona dle § 31 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu III. kategorie Vás

VYZÝVÁ

jako zájemce o níže uvedenou zakázku k podání nabídky pro výběrové řízení:

„DODÁVKA SERVERŮ, DISKOVÉHO POLE A PŘÍSLUŠENSTVÍ“

Zadavatel:

Název zadavatele:	Zdravotnická záchranná služba Královéhradeckého kraje
IČ:	481 45 122
Sídlo a kontaktní adresa	Hradecká 1690/2A, 500 12 Hradec Králové
Jednající za zadavatele:	MUDr. Libor Seneta, ředitel
Kontaktní osoby zadavatele:	Ing. Václav Kout ve věcech odborných Dalimila Patočková ve věcech administrativních
Telefon:	+420 495 755 268, 724 773 272 +420 495 755 275
E-mail:	koutva@zzskhk.cz patockovada@zzskhk.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_143.html Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh případných změn

1. Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje (dále jen „Směrnice“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou jako veřejná zakázka malého rozsahu III. kategorie. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Kupní smlouvy (dále jen „Smlouvy“) s jedním účastníkem zadávacího řízení.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace včetně jejích změn nebo doplnění učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Všechny podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz> Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail: patockovada@zzskhk.cz

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je dodávka serverů, diskového pole a příslušenství dle specifikace v celkové předpokládané hodnotě **1,870.000,- Kč bez DPH.**

Technická specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 2a) této Výzvy.

3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po uzavření Smlouvy. Předpokládaný termín uzavření Smlouvy je do 26.11.2018.

Doba plnění předmětu veřejné zakázky se sjednává nejpozději do **45 dnů** od podpisu Smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky je **Zdravotnická záchranná služba Královéhradeckého kraje, Hradecká 1690/2A, 500 12 Hradec Králové.**

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

tato textová část zadávací dokumentace – Výzva k podání nabídky,
příloha č. 1 – Krycí list nabídky,
příloha č. 2 - Návrh Kupní smlouvy (doplněný dodavatelem je Kupní smlouvou, jsou třeba 2 paré),
příloha č. 2a- Technická specifikace (doplněná dodavatelem je přílohou Kupní smlouvy, 2 paré),
příloha č. 2b- Podrobný rozpis nabídkové ceny (doplněný dodavatelem je přílohou Kupní smlouvy, 2 paré),
příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů,
příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů.

5. Podmínky kvalifikace

Základní kvalifikační a profesní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařazena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením **Čestného prohlášení – viz příloha č. 3 této Výzvy.**

Profesní způsobilost:

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením vyplněného vzoru Čestného prohlášení – viz příloha č. 3 této Výzvy,** podepsané oprávněnou osobou jednat

jménem/za účastníka, která potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky),
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího k příslušnému živnostenskému oprávnění či licence.

Podmínky kvalifikace nesplní uchazeč, který neposkytne doklady a informace v požadovaném rozsahu, nebo poskytne doklady neúplné nebo nepravdivé. Vyloučení uchazeče pro nesplnění kvalifikace zadavatel bezodkladně vyloučenému uchazeči písemně oznámí.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si před uzavřením Smlouvy shora uvedené doklady prokazující splnění profesních předpokladů.

6. Odpovědnost a náhrada škod

Uchazeč provede dodávku na své náklady a nebezpečí. V případě škody vzniklé zadavateli porušením povinností uchazeče, je tento povinen škodu zadavateli uhradit. Toto ustanovení se netýká případů, kdy uchazeč prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a bude zpracována v českém jazyce. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní Krycí list nabídky dle **přílohy č. 1 Výzvy**. V Krycím listu bude uvedena nabídková cena v požadovaném členění.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Kupní smlouva

Dodavatel doplní Kupní smlouvu pouze na označených místech dle přílohy č. 2) Výzvy. Pokud předá nabídku v listinné podobě, dodá podepsaná 2 paré (včetně příloh).

4. Technická specifikace

Dodavatel doplní přílohu č. 2a) na označených místech, bude součástí Kupní smlouvy (2 x).

5. Podrobný rozpis nabídkové ceny

Dodavatel vyplní Podrobný rozpis nabídkové ceny dle přílohy č. 2b) této Výzvy na vyznačených místech (2x).

6. Doklady k prokázání splnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží vyplněné Čestné prohlášení dle přílohy č. 3) této Výzvy.

7. Seznam poddodavatelů

Dodavatel předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel

prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů. **Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.** Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je přílohou č. 4 této Výzvy.

8. Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Dodavatel předloží vyplněné a podepsané Čestné prohlášení ke střetu zájmů viz příloha č. 5 této Výzvy.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena, kterou dodavatel uvede v Krycím listu nabídky – příloha č. 1 Výzvy, musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu dle Podrobné specifikace nabídkové ceny – viz příloha č. 2b) této Výzvy. Ceny budou uvedeny v Kč bez DPH i vč. DPH. Jednotková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s poskytnutím dodávky.

Účastník stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky dle článku 2 této Výzvy – Vymezení předmětu veřejné zakázky, a to absolutní částkou v českých korunách, která bude stanovena v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH,
- nabídková cena včetně DPH.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na Krycím listu nabídky - viz příloha č. 1 této Výzvy a bude v souladu s Podrobnou specifikací nabídkové ceny – příloha č. 2b) této Výzvy.

Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu ve shora uvedeném členění, je **nesplněním požadavku zadavatele** uvedeného v zadávacích podmínkách.

Podmínky překročení nabídkové ceny:

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.

9. Platební a obchodní podmínky

- Zálohy nejsou přípustné.
- Uchazeč ve Smlouvě navrhne způsob předávacího a převíjacího řízení. Místem předání a převzetí předmětu plnění veřejné zakázky je místo, kde se plnění předmětu uskutečnilo. Převzetí se uskuteční za přítomnosti zástupce zadavatele.
- Úhrada za realizaci předmětu zakázky bude realizována jednorázově. Uchazeč je oprávněn vystavit fakturu za realizované plnění předmětu veřejné zakázky na základě dodacího listu, podepsaného oběma smluvními stranami. Dodací list bude tvořit přílohu faktury.
- Faktury – daňové doklady budou mít náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- Splatnost faktur vystavených uchazečem bude minimálně 15 dnů od doručení zadavateli. Vratí-li zadavatel vadnou fakturu, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vystavené faktury.
- Platby budou prováděny bezhotovostním způsobem.

10. Hodnotící kritérium, Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je vždy celková cena plnění **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH)** po dobu účinnosti Smlouvy této veřejné zakázky.

Nabídky budou podle hodnotícího kritéria hodnoceny tak, že budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejvyšší po nejnižší. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. Posouzení splnění podmínek účasti

Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

12. Lhůta a místo pro podávání nabídek

Podání nabídky v elektronické podobě.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Podání nabídky v listinné podobě.

Dodavatel podá nabídku v listinné podobě v řádně uzavřené obálce (zabezpečené proti otevření), označené názvem veřejné zakázky: **„DODÁVKA SERVERŮ, DISKOVÉHO POLE A PŘÍSLUŠENSTVÍ“** a slovem **„NEOTEVÍRAT“**. Na obálce s nabídkou musí být dále uvedena identifikace dodavatele – obchodní firma/název, adresa sídla a identifikační číslo osoby (IČO). Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele. Podepsaná Kupní smlouva a její přílohy se v tomto případě nespojují s nabídkou, ale každé paré samostatně.

Nabídku je možno podat zadavateli osobně na adresu **Zdravotnická záchranná služba Královéhradeckého kraje, Hradecká 1690/2A, 500 12 Hradec Králové**, a to v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 hodin na sekretariátu ředitele.

Nabídku lze podávat též doporučeně poštou nebo prostřednictvím jiného držitele poštovní licence (např. kurýrní služba), a to tak, aby byla do konce lhůty pro podání nabídek doručena. Odpovědnost za včasné doručení nabídky nese dodavatel.

V poslední den lhůty pro podání nabídek budou nabídky přijímány pouze do **12:00 hodin**.

Lhůta pro podání nabídek končí 19.11.2018 ve 12:00 hodin.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel, resp. jím pověřená komise otevírat.

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13. Otevírání nabídek

Zadavatel zahájí otevírání obálek s nabídkami bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Zdravotnické záchranné služby Královéhradeckého kraje (Hradecká 1690/3A, 500 12 Hradec Králové).

Otevírání obálek / nabídek bude neveřejné.

Otevírání nabídek v elektronické podobě.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

Pokud zadavatel obdrží nabídky jak v listinné podobě, tak i nabídky podané v elektronické podobě, výsledek otevírání nabídek podaných v elektronické podobě bude oznámen na profilu zadavatele.

Otevírání nabídek v listinné podobě.

Zadavatel zahájí otevírání obálek s nabídkami bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Zdravotnické záchranné služby Královéhradeckého kraje (Hradecká 1690/3A, 500 12 Hradec Králové).

Otevírání obálek se může účastnit zadavatel, zaměstnanci zadavatele, zástupce zadavatele, zaměstnanci zástupce zadavatele, osoby pověřené otevíráním obálek, členové a náhradníci komise pověřené prováděním úkonů zadavatele, byla-li komise pověřena, přizvaní odborníci.

Protokol o otevírání obálek.

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek bude uveřejněn v sekci „Veřejné dokumenty“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání obálek. Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslanou zástupci zadavatele.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem a musí být doručena zadavateli **nejpozději 3 (tři) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailové adresy kontaktních osob zadavatele. Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty **nejpozději do 2 (dvou) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.**

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku bez identifikace tohoto dodavatele, zadavatel uveřejní na svém profilu v detailu veřejné zakázky: https://zakazky.cenakhk.cz/contract_display_5418.html

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

15. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- **kdykoli zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu,**
- ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů,
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách,
- změnit nebo upravit zadávací podmínky, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek,
- vyloučit možnost podání variantních nabídek,
- nehradit náklady účastníků spojené s účastí v zadávacím řízení,
- nevracet podané nabídky účastníkům,
- vyloučit účastníky, kteří podali nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou.

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

16. Přílohy

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Návrh Kupní smlouvy
- Příloha č. 2a Technická specifikace
- Příloha č. 2b Podrobný rozpis nabídkové ceny
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
- Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení ke střetu zájmů

V Hradci Králové, dne



.....
MUDr. Libor Seneta
ředitel

**Zdravotnická záchranná služba
Královéhradeckého kraje**
Hradecká 1690/2A
500 12 Hradec Králové