

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Rozvoj dostupnosti komunitních pobytových sociálních služeb DNSV – zajištění TDS a BOZP

Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**
Sídlo **Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**
IČO 708 89 546
DIČ CZ 708 89 546
Zástupce Mgr. Martin Červíček, hejtmán kraje

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách. Zástupce zadavatele se podílel na zpracování všech částí zadávací dokumentace.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název **Centrum investic, rozvoje a inovací**
Sídlo **Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové**
IČO 712 18 840
Kontakt e-mail vz@cirihk.cz
ID datové schránky 9uekgyt

1 Úvodní informace

1.1 Obecné informace o řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tyto Zadávací podmínky (dále také jako „zadávací podmínky“) včetně jejích příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Realizace veřejné zakázky je závislá na přidělení finančních prostředků z dotačního programu. Předmět veřejné zakázky je součástí projektu s názvem **„Rozvoj dostupnosti komunitních pobytových sociálních služeb DNSV“** (dále jen „projekt“), který je předmětem žádosti o podporu z Národního plánu obnovy. Konkrétní dopady stavu přidělení finančních prostředků jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

V rámci projektů probíhají či mohou probíhat další zadávací řízení veřejných zakázek na dodavatele stavebních prací, dodávek a služeb. Vybraný dodavatel v rámci realizace veřejné zakázky tohoto zadávacího řízení poskytne veškerou součinnost nezbytnou k řádnému plnění dodávek či služeb dle věty předchozí.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.

Pro podání nabídky musí každý dodavatel disponovat na sebe registrovaným dodavatelským účtem. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Veškeré nezbytné informace o registraci do elektronického nástroje jsou dostupné zde - <https://fen.cz/#faq>.

1.3 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 4 zadávacích podmínek.

1.4 Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na článek 5k Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného, a dále, aby označil v seznamu poddodavatelů ty poddodavatele, kteří budou plnit více než 10 % zakázky. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 4 ZD.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a poskytnutí souvisejících služeb v rámci realizace stavební akce s názvem „Rozvoj dostupnosti komunitních pobytových sociálních služeb DNSV – stavební práce“ a dále v rámci souvisejících dodávek vnitřního vybavení, nábytku a elektroniky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na povinnost při stavbě dodržet požadavky na DNSH, které jsou blíže uvedeny v příkazní smlouvě. Vzorové potvrzení o splnění požadavků/podmínek DNSH tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován **přílohou č. 1 – návrh příkazní smlouvy.**

Předmětná stavba je vymezena **přílohou č. 2 – Dokumentace bouracích prací a přílohou č. 3 – Projektová dokumentace stavby.**

Dokumentace bouracích prací a dokumentace pro provedení stavby z 12/2022, č. zakázky 17/21 (přílohy č. 2 a 3 zadávací dokumentace) s položkovým soupisem prací s výkazem výměr (součást příloh č. 2 a 3 zadávací dokumentace) byly zpracovány společností PROXION s.r.o., se sídlem Hurdálkova 206, Náchod, IČO 25264451

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

71300000-1 Technicko–inženýrské služby

71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

71317210-8 Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí:

948.000,00 Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální celkovou nabídkovou cenou. Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu maximální celkové nabídkové ceny, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky.

4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria: 70 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Předmět hodnocení

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena **v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH) uvedená v krycím listu nabídky** (součást přílohy č. 4 zadávacích podmínek). Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Popis hodnocení

Nejvýhodnější nabídka získá v rámci kritéria 100 bodů. Ostatní nabídky získají poměrný počet bodů dle porovnání s nabídkovou cenou účastníka, jehož nabídka je hodnocena jako nejvýhodnější. Získané bodové hodnocení potom bude vynásobeno váhou kritéria.

Vážené body budou v rámci dílčího kritéria přiděleny na základě následujícího vzorce:

$$100 \times (\text{nejvýhodnější nabídka/hodnocená nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$$

2. Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky – váha dílčího kritéria: 30 %

Dílčím hodnotícím kritériem je kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, konkrétně na výkonu funkce technického dozoru stavebníka (TDS).

Toto kritérium bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost a kvalitu při kontrole postupu zhotovitele stavebních prací, jakožto zásadní aktivity v rámci realizace celého záměru. Kvalita a zkušenost osob podílejících se na tomto plnění má přímý dopad na kvalitu stavby a na její průběh.

Předmět hodnocení

Předmětem hodnocení budou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci TDS hodnocené podle součtu investičních nákladů stavebních akcí v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH), na kterých se tato osoba podílela činností TDS.

TDS může být vždy pouze jedna osoba.

Hodnocenou relevantní praxí je vždy realizace činnosti TDS v rámci stavby obdobného charakteru, jako je stavba, která je předmětem tohoto projektu, tedy výstavba či rekonstrukce budovy občanské výstavby nebo budovy sociální péče. Za rekonstrukci či výstavbu ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje samotné zateplení obálky budovy.

Za budovu občanské výstavby se pro potřeby hodnocení rozumí budova zařazená do oddílu 801 dle číselníku klasifikace stavebních objektů (KSO¹). Za budovu sociální péče se pro potřeby prokázání kvalifikace rozumí budova zařazená do oddílu 801.9 KSO.

¹ Např. dle <https://www.cs-urs.cz/tridniky/kso/>

Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria předloží dodavatel:

- **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vykonávající funkci TDS**

V tomto seznamu dodavatel uvede služby, v rámci kterých osoba, kterou dodavatel zvolil k výkonu technického dozoru, realizovala činnost TDS, a které obsahem odpovídají relevantní praxi dle popisu v předmětu hodnocení. Zadavatel doporučuje k vyhotovení seznamu využít vzor seznamu, který je součástí přílohy č. 4 zadávacích podmínek.

- **Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci TDS**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci TDS, předloží osvědčení objednatele služby o realizaci této služby. Za osvědčení objednatele se považuje i smlouva o dílo s dokladem o uskutečnění plnění dle této smlouvy (např. formou faktury).

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě či na jméno osoby vykonávající funkci TDS. Tato osoba však u každé hodnocené služby musela být v pozici TDS, což dodavatel prokazuje čestným prohlášením, které je součástí seznamu služeb vstupujících do hodnocení osoby (součást přílohy č. 4 zadávacích podmínek). Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost u jednotlivých objednatelů ověřit.

Zadavatel upozorňuje, že všechny doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení, musejí být součástí nabídky dodavatele a dle § 46 odst. 2 zákona je není možné doplnit na základě žádosti komise.

V případě, že dodavatel doklady pro hodnocení nabídky do nabídky nevloží, není to důvodem pro vyloučení ze zadávacího řízení. V rámci příslušného kritéria však takový dodavatel obdrží nula bodů.

Popis hodnocení kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“

Nabídka dodavatele bude v rámci tohoto kritéria hodnocena podle součtu cen celkových investičních nákladů realizací staveb obdobného charakteru ve smyslu ustanovení „předmět hodnocení.“ Hodnocena bude cena v Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje maximální hranici součtu cen celkových investičních nákladů realizací staveb na částku 250 mil. Kč bez DPH. Nabídce dodavatele, ze které bude vyplývat součet cen celkových investičních nákladů realizací staveb převyšující stanovenou maximální hranici, bude pro účely hodnocení přiřazena maximální bodová hodnota.

Jednotlivým nabídkám bude dle hodnoty součtu přiřazeno následující bodové hodnocení:

Rozmezí hodnot součtu investičních nákladů	Bodové hodnocení
Vyšší než 0 a nižší nebo rovno 5.000.000 Kč bez DPH	1 bod
Vyšší než 5.000.000 a nižší nebo rovno 50.000.000 Kč bez DPH	5 bodů
Vyšší než 50.000.000 a nižší nebo rovno 100.000.000 Kč bez DPH	10 bodů
Vyšší než 100.000.000 a nižší nebo rovno 150.000.000 Kč bez DPH	15 bodů
Vyšší než 150.000.000 a nižší nebo rovno 200.000.000 Kč bez DPH	20 bodů
Vyšší než 200.000.000 a nižší nebo rovno 250.000.000 Kč bez DPH	25 bodů
Vyšší než 250.000.000 Kč bez DPH	30 bodů

Dodavatel je pro potřeby hodnocení nabídky oprávněn v seznamu služeb osob dle článku 4 odst. 2 zadávacích podmínek uvést i služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace. Zadavatel k tomuto dále uvádí, že je v takovém případě do nabídky vždy nutné předložit doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení. Využije-li tedy dodavatel možnosti prokázání splnění technické kvalifikace čestným prohlášením ve smyslu článku 6.5 zadávacích podmínek, vloží do nabídky zároveň doklady, jejichž obsah má být předmětem hodnocení.

Výsledné hodnocení

U každé nabídky budou hodnoty dílčích kritérií vypočteny na dvě desetinná místa a následně sečteny. Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele. Doba plnění veřejné zakázky je podrobně specifikována návrhem smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Předpokládaná doba trvání realizace činnosti: 79 týdnů – 1 týden před zahájením stavby, 70 týdnů v rámci realizace stavby, 8 týdnů v rámci dodávky nábytku a elektroniky

Vzhledem k tomu, že je realizace veřejné zakázky vázána na realizaci stavebních prací a dodávek nábytku a elektroniky, bude faktická doba realizace smlouvy odvislá od realizace předmětných stavebních prací a dodávek nábytku a elektroniky. Dodavatel ocení plnění veřejné zakázky dle časového předpokladu uvedeného výše.

Předpokládaný termín zahájení plnění únor 2024

Obecným místem plnění je Královéhradecký kraj. Místem plnění veřejné zakázky jsou pozemky p.p.č.736/4 a st.p.č. 268, k.ú. Rokytnice v Orlických horách a další pozemky dotčené stavbou dle projektové dokumentace.

6 Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením písemného čestného prohlášení**
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení, který je součástí **přílohy č. 4 ZD**.

6.2 Profesní způsobilost

1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. **Osvědčení o odborné kvalifikaci osoby, která bude vykonávat činnost TDS.** Zadavatel k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložení dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uvedené osoby, ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to v oboru **pozemní stavby** či v rozsahu tuto způsobilost plně pokrývajícím. Dodavatel vždy předloží čestné prohlášení o tom, jaký je vztah mezi ním a autorizovanou osobou.
3. **Osvědčení o odborné kvalifikaci osoby, která bude vykonávat činnost koordinátora BOZP.** Zadavatel k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložení dokladu prokazujícího odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy – dodavatel předloží **osvědčení Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi**. Dodavatel vždy předloží čestné prohlášení o tom, jaký je vztah mezi ním a osobou koordinátora BOZP.

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň**

I. tří (3) zakázek na služby, jejichž předmětem byl výkon činnosti TDS v rámci:

- 1. výstavby nebo rekonstrukce budov(y) občanské výstavby, jejíž stavební náklady činily alespoň 20.000.000,00 Kč bez DPH;**
- 2. výstavby nebo rekonstrukce budov(y) občanské výstavby, jejíž stavební náklady činily alespoň 15.000.000,00 Kč bez DPH;**
- 3. výstavby nebo rekonstrukce budov(y) sociální péče, jejíž stavební náklady činily alespoň 15.000.000,00 Kč bez DPH.**

II. tří (3) zakázek na služby, jejichž předmětem byl výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci:

- 1. výstavby nebo rekonstrukce budov(y) občanské výstavby, jejíž stavební náklady činily alespoň 20.000.000,00 Kč bez DPH;**
- 2. výstavby nebo rekonstrukce budov(y) občanské výstavby, jejíž stavební náklady činily alespoň 15.000.000,00 Kč bez DPH;**
- 3. výstavby nebo rekonstrukce budov(y) sociální péče, jejíž stavební náklady činily alespoň 15.000.000,00 Kč bez DPH.**

Za výstavbu se pro potřeby tohoto ustanovení nepovažuje stavební akce, převažujícím způsobem spočívající v pouhém zateplení obálky budovy.

Seznam služeb dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:

- identifikační a kontaktní údaje objednatele;
- stručný popis služby;
- dobu ukončení realizace služby v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu stavebních nákladů stavby, v jejímž rámci byla služba poskytována, v Kč bez DPH.

Za budovu občanské výstavby se pro potřeby prokázání kvalifikace rozumí budova zařazená do oddílu 801 KSO². Za budovu sociální péče se pro potřeby prokázání kvalifikace rozumí budova zařazená do oddílu 801.9 KSO.

Referenční služby pro technický dozor stavebníka (TDS) a pro koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (BOZP) mohou být součástí jedné zakázky. Dodavatel je tak oprávněn předložit seznam, ze kterého v rámci jedné akce plyne realizace jedné referenční zakázky pro TDS a zároveň realizace jedné referenční zakázky pro BOZP. Dodavatel tak vždy uvede minimálně 3 referenční služby.

² Např. dle <https://www.cs-urs.cz/tridniky/kso/>

Ke zpracování seznamu významných služeb doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 4 – souhrnné prohlášení.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam poskytnutých služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 odst. 2 zákona zadavatel stanoví, že dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložené doklady o kvalifikaci čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem příkazní smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávacích podmínek. Návrh smlouvy je závazný. **Dodavatel není povinen vložit vyplněný návrh smlouvy do nabídky.** Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem v souladu s jím podanou nabídkou.

9 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. **Datum uskutečnění prohlídky místa plnění je uveden na profilu zadavatele v popisu předmětu veřejné zakázky.**

Zadavatel z organizačních důvodů doporučuje dodavatelům písemnou registraci před konáním prohlídky místa plnění. Žádost o registraci je možné zaslat elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do **tří (3) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele vz@cirihk.cz.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Plná moc

V případě, že uživatel, který za dodavatele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za dodavatele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

2. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, hodnocení, kvalifikace, střet zájmů, protiruské sankce, seznam poddodavatelů)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č. 4 zadávacích podmínek. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor seznamu služeb pro hodnocení, vzor prohlášení o kvalifikaci, vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, vzor prohlášení k protiruským sankcím a vzor seznamu poddodavatelů.

Dodavatel součástí nabídky předloží **seznam poddodavatelů**, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná o jinou osobu ve smyslu § 83 zákona, kterou dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů, a zda se na tuto osobu vztahují protiruské sankce.

3. Osvědčení o realizaci služeb v rámci hodnocení

11.2 Podání nabídky

Zadavatel umožňuje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Podrobný návod na elektronické podání nabídky je dostupný na následující adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/publication_display_5.html.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

11.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

11.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Otevírání nabídek

12.1 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek může zadavatel vyhotovit písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Veřejné dokumenty“ nebo „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o uveřejnění anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zástupci zadavatele. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

13 Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20. 5. 2003, s. 36–41).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky byly schváleny usnesením Rady Královéhradeckého kraje č. RK/20/1112/2023 ze dne 10. 7. 2023.

14 Přílohy zadávací dokumentace

1. Návrh příkazní smlouvy
2. Dokumentace bouracích prací včetně položkového soupisu prací s výkazem výměr
3. Projektová dokumentace stavby včetně položkového soupisu prací s výkazem výměr a správních rozhodnutí
4. Vzor souhrnného prohlášení
5. Vzor potvrzení o splnění požadavků/podmínek DNSH

Za zástupce zadavatele v Hradci Králové

.....
v. z. Ing. Lenka Bacovská