

## Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

---

### Název veřejné zakázky

**Oblastní nemocnice Jičín – Novostavba pavilonu „A“ pro laboratoře a onkologii – sedací nábytek**

(dále též jen jako „veřejná zakázka“ nebo „zakázka“)

---

### Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**

Sídlo Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

IČO 708 89 546

DIČ CZ70889546

Zástupce Mgr. Martin Červíček, hejtman Královéhradeckého kraje

Ve věcech technických  
František Mrázek, Dis., tel.: +420 602 161 674, e-mail: [fmrazek@kr-kralovehradecky.cz](mailto:fmrazek@kr-kralovehradecky.cz)  
Ing. Václav Nýč, tel.: +420 602 441 087, e-mail: [vnyc@kr-kralovehradecky.cz](mailto:vnyc@kr-kralovehradecky.cz)  
Bc. Radim Křivanec, tel.: +420 702 210 731; [rkrivanec@kr-kralovehradecky.cz](mailto:rkrivanec@kr-kralovehradecky.cz)

Ve věcech veřejné zakázky

Ing. Luci Jasinková, tel.: +420 702 248 893, e-mail: [ljaskova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:ljaskova@kr-kralovehradecky.cz)

Uživatelé předmětu této veřejné zakázky (díla) bude **Oblastní nemocnice Jičín, a.s.**, se sídlem Bolzanova 512, Jičín, 506 01, IČO: 260 01 551, v zadávací dokumentaci dále také jen jako „uživatel“ nebo pod zkratkou „ONJ“.

### Profil zadavatele

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html)

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

## 1. Úvodní informace

### 1.1 Obecné informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění a změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

**Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.**

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je to z důvodů, že se jedná o stávající zařízení v majetku zadavatele a systémy, se kterými musí být nabízená dodávka kompatibilní.

V ostatních případech, pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky takové požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu vyskytly, pak je to z důvodů, že stanovení technických podmínek jiným způsobem nemůže být dostatečně přesné, srozumitelné a v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona je možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Pokud by se v některé části zadávacích podmínek této veřejné zakázky vyskytly odkazy na normy nebo technické dokumenty dle ustanovení § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, potom je v souladu s ustanovením § 90 odst. 3 zákona rovněž možné nabídnout i jiné rovnocenné řešení.

Nabídne-li účastník jiné rovnocenné řešení dle předchozích dvou odstavců, je v takovém případě povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami a použitelné pro medicínský účel.

Zpracovatelem projektové dokumentace s názvem: „NOVOSTAVBA PAVILONU "A" – ČÁST ZRAVOTNICKÁ TECHNOLOGIE A VYBAVENÍ INTERIÉRU“ je společnost KANIA a.s., se sídlem Špálova 80/9, Přívoz, 702 00 Ostrava, IČO 268 17 853.

Na přípravě zadání včetně specifikace předmětu zakázky se podílel budoucí uživatel nábytku Oblastní nemocnice Jičín a.s., Bolzanova 512, Valdické Předměstí, 506 01 Jičín, IČO: 260 01 551.

## 1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Veškeré úkony musí dodavatel provést elektronicky. **Podání nabídky** je možné pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**Pro použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.**

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele [info@cenakhk.cz](mailto:info@cenakhk.cz).

## 1.3 Účast dodavatelů a střet zájmů, seznam poddodavatelů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., **o střetu zájmů** (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 4 Zadávacích podmínek.

Dodavatel součástí nabídky předloží **seznam poddodavatelů**, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a plnění, které má pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je přílohou č. 4 tohoto dokumentu.

## 1.4 Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,

b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo

c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 4 Zadávacích podmínek.

### 1.5 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zadavatel tyto zásady reflektoval v Návrhu smlouvy, zejména v článku 4 odstavce 3.6. a 3.7, v článku 6 odstavce 14 a 15 (příloha č. 2 těchto Zadávacích podmínek).

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu specifikovaném v návrhu smlouvy (Příloha č. 2). Vzor čestného prohlášení je součástí Přílohy č. 4 těchto Zadávacích podmínek.

## 2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **kompletní dodávka sedacího nábytku** do zdravotnického provozu, tj. židle, stoličky, křesla, lavice do čekáren, pohovky v souladu s technickými parametry obsažených v příloze č. 1 zadávacích podmínek a poskytnutí souvisejících služeb (dále také jen „dodávka vybavení“ či „zboží“), včetně dohodnutých záručních podmínek. Součástí plnění je i doprava zboží, jeho montáž a instalace na místo určení dle pokynů zadavatele.

Veškeré materiály musí být nezávadné a certifikované pro použití ve zdravotnictví. Sedací nábytek určený do zdravotnických provozů bude dodán tak, aby splňoval zvýšené požadavky pro provoz ve zdravotnictví, jako je snadná údržba, omyvatelnost a dezinfikovatelnost povrchů, zvýšená povrchová odolnost. Materiály musí být odolné vůči používaným chemikáliím dezinfekčního plánu nemocnice. Dezinfekční plán nemocnice je obsažen v Příloze č. 1 zadávacích podmínek.

Předmět dodávky musí odpovídat normám platným a účinným v České republice v době dodání, a to zejména následujícím:

Norma na sedací nábytek:

ČSN EN 1335-1 Kancelářský nábytek – Kancelářské židle pracovní – část 1: Rozměry – stanovení rozměrů

ČSN 910620 Židle Funkční rozměry a způsoby měření

ČSN 910611 Nábytek – sedací nábytek – Křesla a pohovky – základní rozměry a požadavky.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky s požadovanými minimálními technickými parametry je uvedena v **Příloze č. 1 zadávací dokumentace**.

Příloha č. 1 zadávací dokumentace obsahuje:

- a) Projektovou dokumentaci s názvem: „NOVOSTAVBA PAVILONU "A" – ČÁST ZRAVOTNICKÁ TECHNOLOGIE A VYBAVENÍ INTERIÉRU“ a specifikace předmětu zakázky – sedací nábytek;
- b) Soupis dodávek a služeb.

Předmět dodávky dle přílohy č. 1 je dále podrobně specifikován **přílohou č. 2 zadávacích podmínek – návrh kupní smlouvy.**

**2.1 Předmět plnění zahrnuje:**

- a. Zpracování harmonogramu realizace jednotlivých dodávek a prací s podrobným postupem realizace, který bude projednán a dohodnut mezi kupujícím a prodávajícím do 4 týdnů od doručení výzvy k plnění.
- b. Zpracování kompletní technické a provozní dokumentace obsahující uživatelské příručky k dodávanému zboží včetně doporučení postupu údržby, příslušné atesty, certifikáty a prohlášení o shodě k dodanému zboží. Veškerá dokumentace bude vypracována a předána v písemné (ve 3 paré) a jednou krát v elektronické podobě ve formátu PDF.
- c. Veškerá potřebná koordinace a vstřícná součinnost prodávajícího s dalšími dodávkami, případně stavebními pracemi zadavatele v místě plnění dle požadavků pověřených osob na straně objednatele (zástupce TDS hlavní stavby, zástupce generálního dodavatele hlavní stavby, uživatel, aj.).
- d. Povinnost na své náklady všechny konstrukce a zařízení novostavby, které by mohly být při zabudování předmětu veřejné zakázky poškozeny nebo znečištěny, opatřit vhodným a účinným zajištěním (např. ochrannou folií) a toto bezprostředně po zabudování na vlastní náklady odstranit.
- e. Udržování pořádku v místě plnění a po skončení zabudování a dodání předmětu veřejné zakázky provést úklid místa plnění a uvést ho do původního stavu.
- f. Odvezení z místa dodání zboží veškerých obalů a balících materiálů, v nichž bylo zboží zabaleno a zajistit jejich ekologickou likvidaci v souladu s právními předpisy. Proávající zajistí na svoje náklady ekologickou likvidaci veškerých odpadů vzniklých v souvislosti s jeho činností při vlastní dodávce a montáži a musí provést veškerá potřebná opatření k zajištění minimalizace škodlivých vlivů na životní prostředí.
- g. S ohledem na možné odchylky při provádění stavebních prací v rámci předmětného projektu je před dodáním zboží prodávající povinen provést zaměření prostoru tak, aby

vybavení bylo možné v daném místě osadit dle projektové dokumentace. V případě zjištění těchto kolizí je prodávající povinen na tuto skutečnost upozornit kupujícího.

- h. Další činnosti výslovně neuvedené, které jsou však s realizací plnění neoddělitelně spojeny a plnění bez nich není možné.

## 2.2 Záruční doba:

Prodávající poskytne v souladu s podmínkami veřejné zakázky záruku v **délce 60 měsíců**, a to vždy ode dne podpisu akceptačního protokolu (bez výhrad).

## 3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

39113100-8	Křesla
39112000-0	Židle
39111000-3	Sedadla
39113200-9	Pohovky

## 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

<b>Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky</b>	<b>2 500 000 Kč bez DPH</b>
--	-----------------------------

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Překročí-li celková nabídková cena hodnotu příslušné maximální předpokládané hodnoty, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky včetně bankovní garance a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

## 5. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena veřejné zakázky **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH), uvedená v krycím listu nabídky**.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

## 6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele. Výzva k plnění bude učiněna nejpozději do 6 měsíců od nabytí účinnosti kupní smlouvy. Pokud nebude výzva učiněna v této lhůtě, tato smlouva bez dalšího zaniká.

Předpokládaný termín zahájení plnění (zaslání výzvy): 10/ 2023

Konečný termín: Kompletní dodávka a instalace vybavení do **12 týdnů** od doručení Výzvy prodávajícímu.

Místem plnění veřejné zakázky je: **Oblastní nemocnice Jičín a.s., Bolzanova 512, Valdické Předměstí, 506 01 Jičín.**

## 7. Podmínky kvalifikace

### 7.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

1. **výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k právnické osobě,**
2. **výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu ke každému členovi statutárního orgánu právnické osoby (v případě, že je členem statutárního orgánu právnická osoba, postupuje dodavatel dle § 74 odst. 2 zákona).**

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením:

1. **potvrzení příslušného finančního úřadu,**
2. **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.**

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením **písemného čestného prohlášení.**

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.**

- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Ve vztahu k České republice se prokazuje předložením: **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**

**Podrobná pravidla prokázání základní způsobilosti stanoví § 74 a násl. zákona.**

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užit vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 4.**

## 7.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ** prokazuje účastník zadávacího řízení předložením kopie:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- **příslušného oprávnění k podnikání nebo výpisem ze živnostenského rejstříku**, kterým prokáže splnění požadavků zadavatele v souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ – Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 živnostenského zákona (zákon č. 455/1991 Sb., v platném znění).

## 7.3 Technická kvalifikace

### 7.3.1 Seznam významných dodávek

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek poskytnutých za posledních pět (5) let** před zahájením zadávacího řízení. Součástí seznamu významných dodávek musejí být vždy alespoň následující informace:

- popis předmětu a rozsahu významné zakázky;
- doba realizace významné zakázky;
- cena významné zakázky v Kč bez DPH;
- identifikační údaje objednatele;
- kontaktní osoba objednatele – jméno, e-mail, telefon

Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) významných dodávek**, přičemž za významnou dodávku považuje zadavatel dodávku a instalaci sedacího



nábytku, a to v následujícím finančním objemu:

- **dvě (2) dodávky** vybavení ve finančním objemu **minimálně 800 tis. Kč** bez DPH za každou z nich.

Zadavatel k vyhotovení seznamu významných dodávek doporučuje využití vzoru v příloze č. 4 zadávacích podmínek.

#### 7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby;
- **doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou** a
- **písemný závazek** jiné osoby **k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky** nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, **a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.** Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

#### 7.5 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 zákona zadavatel přednostně k prokázání kvalifikace vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

**Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.** Dodavatel tedy předkládá do nabídky vždy příslušné doklady o kvalifikaci (lze předložit prosté kopie dokladů). Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti *nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.* Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit

odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

### **7.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek, a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## **8. Technické podmínky nabízeného vybavení**

Účastník prokáže splnění technických podmínek nabízeného předmětu zakázky těmito doklady, které vloží do své nabídky:

- a) technickými či produktovými listy nebo technickými popisy (či jinými obdobnými doklady) nabízeného vybavení v českém jazyce, ze kterých musí vyplývat, že nabízené vybavení splňuje veškeré technické podmínky stanovené zadávací dokumentací, tzn. že zadavatel musí být z jednotlivých předložených dokumentů schopen posoudit splnění všech specifikovaných parametrů na výrobky a materiály uvedených v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace; a
- b) fotografiemi všech jednotlivých druhů sedacího nábytku.

Dodavatel tedy předloží zadavateli jako součást své nabídky technické či produktové listy nebo technické popisy (či jiné obdobné doklady) nabízených výrobků v českém jazyce a fotografie, u každého kusu nejméně ze dvou různých pohledů tak, aby z vyobrazení byla jasně viditelná podoba a tvar nábytku. Fotografie musí být v odpovídající kvalitě a provedení, tedy takové, na kterých jednotlivé kusy budou vyobrazeny v dostatečné velikosti a rozlišení.

Výše uvedené listiny budou tvořit přílohu Kupní smlouvy.

V případě pochybností zadavatele o splnění stanovených technických parametrů je dále zadavatel oprávněn vyzvat účastníka k předvedení reprezentativního vzorku nabízeného zboží v místě dodání, a to ve lhůtě 10 dnů od takové výzvy zadavatele. Pakliže to není možné, zajistí v této lhůtě účastník předvedení nabízeného zboží na referenčním pracovišti v zemi uvedené v § 6 odst. 3 zákona.

## 9. Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávacích podmínek. **Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.**

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění přílohy č. 2 těchto Zadávacích podmínek a že bude včetně všech jejích příloh zveřejněna v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy.

Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

## 10. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění proběhne dne **20. 6. 2023 od 9:00 hodin**. Sraz účastníků je v místě plnění u hlavního vstupu do areálu nemocnice (Oblastní nemocnice Jičín a.s., Bolzanova 512, Valdické Předměstí, 506 01 Jičín). Kontaktními osobami pro prohlídku místa plnění jsou: František Mrázek, DiS., tel.: +420 602 161 674 a Bc. Radim Křivanec, tel.: +420 702 210 731.

## 11. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky.

## 12. Podmínky sestavení a podání nabídek

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument prokazující takové zmocnění.

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.**

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. **Souhrnné čestné prohlášení a krycí list** (krycí list, část kvalifikace a způsobilosti, seznam poddodavatelů, střet zájmů, odpovědné plnění veřejné zakázky, akceptace obchodních podmínek, prohlášení o neexistenci důvodu aplikace zákazu zadání či plnění veřejné zakázky v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022). Zadavatel doporučuje dodavatelům využít čestné prohlášení, které je **přílohou č. 4**.

## 2. **Plná moc**

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

## 3. **Obsah nabídky**

Dodavatel uvede podrobný obsah nabídky s uvedením čísel jednotlivých stran.

## 4. **Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace**

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 7 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících základní způsobilost dle článku 7 odst. 7.1 písm. b) a c) zadávacích podmínek zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je **přílohou č. 4** tohoto dokumentu.

## 5. **Doklady k prokázání technických podmínek nabízeného vybavení**

Dodavatel do nabídky vloží všechny doklady k prokázání splnění technických podmínek nabízeného plnění dle článku 8 zadávacích podmínek.

## 6. **Vyplněný soupis dodávek a služeb**

Dodavatel do nabídky vloží oceněný soupis dodávek a služeb, včetně výkazů výměr – i ve formátu .xls nebo .xlsx (Příloha č. 1 b). Nabídková cena bude zpracována ve členění dle Přílohy č. 1 b) (Soupis dodávek a služeb) a také ve struktuře dle přílohy č. 4 (část s nadpisem: „Nabídková cena“).

## 7. **Další přílohy**

### **Podání nabídky v elektronické podobě**

**Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.**

**Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

**a. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10. 7. 2023 v 10:00 hodin.**

**b. Ostatní ustanovení k podání nabídek**

**Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **13. Otevírání nabídek**

**a. Otevírání nabídek v elektronické podobě**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**b. Protokol o otevírání nabídek**

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „*Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky*“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

### **14. Závěrečná ustanovení**

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy **informace o tom, zda je malým či středním podnikem** ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C (2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41).

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 zákona zjistí u vybraného dodavatele, *je-li českou právníckou osobou* (s výjimkou právníckých osob, které skutečného majitele nemají), **údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

Vybraného dodavatele, *je-li zahraniční právníckou osobou*, zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 zákona vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V souladu s § 122 odst. 7 zákona **zadavatel vyloučí vybraného dodavatele**, a) je-li českou právníckou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) je-li zahraniční právníckou osobou, pokud nepředložil údaje dle § 122 odst. 5 zákona. Vybraný dodavatel, v souladu s ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, je povinen uvedené údaje a doklady doložit jako podmínku uzavření smlouvy.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje dne 5. 6. 2023.

## 15. Přílohy zadávací dokumentace

### Příloha č. 1:

- a) Projektová dokumentace

b) Soupis dodávek a služeb

**Příloha č. 2:** Návrh kupní smlouvy

**Příloha č. 3:** Tabulka vybavení po místnostech

**Příloha č. 4:** Souhrnné čestné prohlášení a krycí list

Za zadavatele v Hradci Králové

.....

Mgr. Martin Červíček,  
hejtman Královéhradeckého kraje