

# RÁMCOVÁ SMLOUVA O DÍLO

Smluvní strany:

**Objednatel**                      **Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové**  
se sídlem:                      Hradecká 1250, 500 03 Hradec Králové  
IČ:                                      00412821  
zastoupen:  
ve věcech smluvních      Mgr. Evou Svobodovou, ředitelkou  
ve věcech technických      Martinou Adametzovou, vedoucí OSF  
*na straně jedné (dále jako „objednatel“),*

a

**Zhotovitel**                      **Agentura M spol. s r.o.**  
se sídlem:                      549 48 Studnice 119  
zastoupen:                      Ing. Josef Šafář  
IČ:                                      00528285  
DIČ:                                      CZ00528285  
bankovní spojení          FIO banka  
č.účtu :                              2200162310/2010  
*na straně druhé (dále jako „zhotovitel“),*

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb.,  
Občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“),  
tuto  
rámcovou smlouvu o dílo:

## I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se uzavřením této smlouvy zavazuje na svůj náklad a nebezpečí odborně provést pro  
Objednatele níže specifikované dílo:  
Předmětem díle je zhotovení vazby novin, časopisů, sbírky zákonů a převazba knih a novin  
s ohledem na dlouhodobé uchování obsahu.  
Každá vazba musí být provedena v souladu s technologickým předpisem tak, aby vydržela  
dlouholeté užívání čtenáři a skladování ve svislé i vodorovné poloze. Zachování textu a snadnost  
přístupu k textu vázaných dokumentů má vždy přednost před dodržením technologického předpisu  
i standardního postupu knižní vazby. Nutnost nestandardního přístupu k vazbě bude vždy  
konzultována s pověřeným zástupcem Objednatele.  
Vazby budou provedeny šitím nebo lepením v souladu s technologickými požadavky.

### Předpokládaný objem plnění dle typu vazby:

- noviny tloušťka 2-4 cm
- noviny tloušťka 8cm
- převazba novin tloušťka 2-4 cm
- převazba novin tloušťka 8 cm
- ročník časopisů A4 – 12 čísel
- ročník časopisů A4 – 24 čísel
- ročník časopisů A5 - 4 čísla

- ročník časopisů A5 – 6 čísel
- ročník časopisů A5 – 12 čísel
- sbírka zákonů
- vazba knih do 32 cm do 320 stran
- vazba knih do 32 cm nad 320 stran
- vazba knih nad 32 cm

Vizuální parametry vazby a převazby:

**Noviny - vazba:**

- Kontrola řazení čísel ve svazku
- Rozložení příloh jiných formátů a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu a zároveň nenarušilo pevnost vazby
- Zakulacení hřbetu
- Desky z SHB plátna, černá barva
- Zlacení na hřbetě
- Zlacení provedené dobře čitelným fontem s dostatečným odstupem znaků

**Noviny – převazba:**

- Kontrola řazení čísel ve svazku
- Rozložení příloh jiných formátů a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovalo přístup k textu a zároveň nenarušilo pevnost vazby
- Zakulacení hřbetu

**Časopisy:**

- Kontrola řazení čísel a příloh
- Desky z SHB plátna, černá barva
- Zlacení na hřbetě
- Zlacení provedené dobře čitelným formátem s dostatečným odstupem znaků

**Sbírky zákonů:**

- Kontrola řazení čísel a příloh
- Desky z SHB plátna, černá barva
- Zlacení na hřbetě
- Zlacení provedené dobře čitelným formátem s dostatečným odstupem znaků

**Technologické požadavky pro lepenou vazbu a převazbu novin:**

Objednatel předá periodika již rozdělená do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělení logických celků (ročníky, měsíce) budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem Zhotovitele.

- Zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- Odstranění skobiček příloh a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu
- Blok vylisovat v lisu
- Předsádky z papíru s alkalickou rezervou
- Vazba lepená v souladu s požadavky ČSN ISO 114416 na materiály pro lepené knižní vazby
- Oříznout na třech stranách – pokud není text do kraje
- Zkulacení knižního hřbetu vždy od 2cm tloušťky bloku
- Nalepení kapitálku
- Na desky použít min. 2 mm lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7mm, směr vlákna na desky hřbetníku a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku

- Desky celoplátěné, plátno černé SHB
- Okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3 mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4 mm, předsádka musí být nalepena bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- Podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- Na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- U všech svazků, se šířkou hřbetníku větší než 1 cm, provést zlacený tisk na hřbetě podle dispozic SVK HK. Velikost písma nejméně 6 mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20

#### **Technologické požadavky pro šitou vazbu a převazbu novin:**

Objednatel předá periodika již rozdělená do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělení logických celků (ročníky, měsíce) budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem Zhotovitele.

- Zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- Odstranění skobiček příloh a kontrola jejich umístění ve vazbě tak, aby maximálně umožňovala přístup k textu
- Jednolisty nalepit na složku nebo nejbližší dvoulíst
- Dvoulisty s tištěným obsahem přes celý list nalepit na složku nebo nejbližší dvoulíst
- Blok vylisovat v lisu
- Předsádky z papíru s alkalickou rezervou
- Vazba šitá na složky
- Svazky do 45 cm výšky šít nejméně na 3 tkanice nebo motouzy, svazky nad 45 cm výšky šít nejméně na 4 tkanice nebo motouzy
- Po ušití sklepat, roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy a zaklížit
- Oříznout na třech stranách – pokud není text do kraje
- Zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku
- Nalepení kapitálku
- U svazků nad 3 cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení u desek
- Na desky použít min. 2 mm lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7mm, směr vláknů na desky hřbetníku a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- Desky celoplátěné, plátno černé SHB
- Při podlepování nejprve zavěsit na dutinku a po kontrole podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3 mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4 mm, předsádka musí být nalepená bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- Podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- Na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- U všech svazků se šířkou hřbetníku větší než 1 cm provést zlacený tisk na hřbet podle dispozic SVK HK. Velikost písma nejméně 6 mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah na svazek 7-20.

#### **Technologické požadavky pro vazbu časopisů:**

Objednatel předá periodika již rozdělená do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělení logických celků (ročníky, měsíce) budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem Zhotovitele.

- Zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- Odstranit skobičky

- Pokud má každý jednotlivý časopis laminovanou či lesklou obálku, musí se ve hřbetě zbrousit v šíři 5 mm až na papírový podklad
- V případě jednotlivých (síla hřbetu knižního bloku maximálně do 3 cm) lze použít lepenou vazbu, v případě silnějšího svazku je třeba ročník rozdělit podle dohody s Objednatelem
- Jedná-li se o knižní složky, po řádném zalisování připravit předsádku
- Na předsádky použít papír s alkalickou rezervou
- Směr vláknů papíru předsádky i plátna musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- Šití knižního bloku nejméně na 3 motouzy (tkanice), podle potřeby i více
- Sklepat kladivem
- Roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy a zaklížit
- Oříznutí bloku na třech stranách – pokud je text do kraje neořezávat
- Zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku
- Nalepení kapitálku
- U svazků nad 3 cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení do desek
- Na desky použít minimálně 2 mm lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7 mm
- Desky svěsit na svěšovací pásek z papíru, směr vláknů lepenky na desky a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- Desky celoplátěné, plátno černé SHB
- Podlepení – nejdříve zavěsit na dutinku a po kontrole správného zavěšení podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3 mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4mm, předsádka musí být nalepena bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- Podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- Na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- U všech titulů provést zlacený tisk na hřbet podle dispozic SVK HK. Velikost písma nejméně 6mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládán rozsah znaků na svazek 7-20.

#### **Technologické požadavky pro opravy knih:**

- Jedná-li se o knižní složky, po řádném zalisování připravit předsádku
- Na předsádky použít papír s alkalickou rezervou
- Směr vláknů papíru předsádky i plátna musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- Šití knižního bloku nejméně na 3 motouzy (tkanice), podle potřeby i více
- Sklepat kladivem
- Roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy a zaklížit
- Oříznutí bloku na třech stranách – pokud je text do kraje neořezávat
- Zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku
- Nalepení kapitálku
- U svazků nad 3 cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení do desek
- Na desky použít minimálně 2 mm lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7 mm
- Desky svěsit na svěšovací pásek z papíru, směr vláknů lepenky na desky a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- Desky celoplátěné, plátno černé SHB

- Podlepení – nejdříve zavěsit na dutinku a po kontrole správného zavěšení podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3 mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4mm, předsádka musí být nalepena bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- Podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- Na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- Na hřbet nedávat zlacení

### **Technologické požadavky pro vazbu sbírky zákonů:**

Objednatel předá sbírky zákonů již rozdělené do svazků pro vazbu. Nutné změny preferovaného rozdělní logických celků (ročníky, měsíce) budou vždy konzultovány s pověřeným zástupcem Zhotovitele.

- Zkontrolovat, případně opravit řazení čísel
- Odstranit skobičky
- Pokud má každý jednotlivý časopis laminovanou či lesklou obálku, musí se ve hřbetě zbrousit v šíři 5 mm až na papírový podklad
- V případě jednolistů (síla hřbetu knižního bloku maximálně do 3 cm) lze použít lepenou vazbu, v případě silnějšího svazku je třeba ročník rozdělit podle dohody s Objednatelem
- Jedná-li se o knižní složky, po řádném zalisování připravit předsádku
- Na předsádky použít papír s alkalickou rezervou
- Směr vlákna papíru předsádky i plátna musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- Šití knižního bloku nejméně na 3 motouzy (tkanice), podle potřeby i více
- Sklepat kladivem
- Roztřepit motouzy, zalepit první a poslední arch, zalepit motouzy a zaklížit
- Oříznutí bloku na třech stranách – pokud je text do kraje neořezávat
- Zkulacení knižního hřbetu vždy od 2 cm tloušťky bloku
- Nalepení kapitálku
- U svazků nad 3 cm tloušťky vždy opatřit hřbet dutinkou pro snadnější a pevnější zavěšení do desek
- Na desky použít minimálně 2 mm lepenku, desky zavěsit na papírový pásek, odsazení desek od hřbetníku 6-7 mm
- Desky svěsit na svěšovací pásek z papíru, směr vlákna lepenky na desky a svěšovacího pásku musí být souběžný se hřbetem knižního bloku
- Desky celoplátěné, plátno černé SHB
- Podlepení – nejdříve zavěsit na dutinku a po kontrole správného zavěšení podlepit, okraje desek mají přesahovat knižní blok o 3 mm u hlavy a u paty, na přední straně o 4mm, předsádka musí být nalepena bez výdutin a záhybů, kniha má být zpracována tak, aby se desky dodatečně nekroutily
- Podlepený svazek se musí, bez odporu materiálu, otevírat minimálně na 180°
- Na 3. stranu desek umístit razítko nebo symbol knihařské firmy
- U všech titulů provést zlacení tisk na hřbet podle dispozic SVK HK. Velikost písma nejméně 6mm, písmo musí být dobře čitelné s dostatečnými mezerami mezi jednotlivými znaky, předpokládaný rozsah znaků na svazek 7-20.

## II.

### Termín a místo plnění, odpovědné osoby

1. Zhotovitel se zavazuje řádně provést dílo na svůj náklad a nebezpečí, v rozsahu a kvalitě podle této smlouvy, přičemž dílo podle čl. I této smlouvy provede mimo sídlo Objednatele.
2. Dílo bude zhotovováno v dílčích plněních, 5x během každého kalendářního roku. Termíny a výběr dokumentů k provedení díla jsou stanoveny k 28.2., 30.4., 30.6., 15.9. a 15.11 daného kalendářního roku.
3. Zhotovitel převezme a dodá předmět díla v/do sídla Objednatele (Hradecká 1250, Hradec Králové). Přesný termín předání/dodávky domluví zástupci Zhotovitele a Objednatele nejméně 5 pracovních dní předem. Objednatel je povinen Zhotoviteli poskytnout potřebnou součinnost k řádnému provedení díla.  
Kontaktními osobami oprávněnými jednat ve věcech realizace díla jsou:  
za Objednatele: Martina Adametzová, tel. 494946262, e-mail: [martina.adametzova@svkhk.cz](mailto:martina.adametzova@svkhk.cz)  
za Zhotovitele: Ing. Josef Šafář, tel.+420 603 201 622, e-mail: [info.agenturam@seznam.cz](mailto:info.agenturam@seznam.cz)
4. Pokud během realizace díla dojde k poškození majetku Objednatele, zavazuje se Zhotovitel bezodkladně vše uvést do původního stavu, nejpozději však ke dni předání díla.

## III.

### Cena díla a platební podmínky

1. Cena za dílo vychází z cenové nabídky Zhotovitele, kterou předložil v rámci veřejné zakázky „Vazba knih a časopisů pro Studijní a vědeckou knihovnu v Hradci Králové“.
2. Celková cena díla nepřesáhne hodnotu 950.000,- Kč (slovy: devět set padesát tisíc korun českých) bez DPH. Jednotlivé činnosti budou fakturovány dle položkového rozpočtu, který tvoří nedílnou součást cenové nabídky Zhotovitele, a to na základě oboustranně potvrzených dílčích předávacích protokolů vždy k poslednímu dni měsíce, ve kterém bylo dílo provedeno. Den podpisu dílčího předávacího protokolu se považuje za den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena za dílo je stanovena na základě nabídky Zhotovitele a předpokládaného plnění jako pevná a nepřekročitelná, přičemž zahrnuje všechny poplatky a veškeré další náklady spojené s realizací díla (dopravné, skladné apod.). Zhotovitel není oprávněn účtovat žádné další částky nad rámec sjednané ceny v souvislosti s plněním dle této smlouvy.
4. Součet dílčích plnění nesmí přesáhnout celkovou cenu díla dle bodu 2 tohoto článku.
5. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli cenu díla blíže specifikovanou v odst. 2 tohoto článku v dílčích plněních, na základě daňových dokladů bezhotovostním převodem na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy.

6. Lhůta splatnosti faktury je 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.
7. Objednatel splní svou platební povinnost v den, v němž bude příslušná částka připsána na bankovní účet zhotovitele.
8. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem či touto smlouvou požadované náležitosti, je objednatel oprávněn takto vystavenou fakturu s uvedením důvodu do uplynutí lhůty splatnosti faktury vrátit zpět zhotoviteli.
9. Zhotovitel dle charakteru nedostatků fakturu opraví nebo vystaví novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti, která běží znovu ode dne vyhotovení opravené nové faktury.

#### IV.

#### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen provést dílo, tj. veškeré práce a dodávky kompletně, v patřičné kvalitě a v termínech sjednaných v této smlouvě. Požadovaná výborná kvalita je vymezena obecně platnými právními předpisy, včetně norem a podzákonných právních předpisů. Pokud porušením těchto předpisů vznikne škoda objednateli nebo třetím osobám, nese ji pouze zhotovitel.
2. Zhotovitel obstará veškeré materiály ke zhotovení díla a zajistí dopravu předmětu díla do sídla Objednatele. Bez písemného souhlasu Objednatele nesmí být dílo provedeno jiným způsobem, než stanovil Objednatel v zadávacích podmínkách a v této smlouvě. Všechny materiály a výrobky použité při provádění díla musí být nové, v nejvyšší možné jakosti. Pro provedení díla musí být použity jen takové materiály, jejichž vlastnosti z hlediska způsobilosti předmětu díla pro daný účel zaručují, že předmět díla při správném provedení a běžné údržbě bude splňovat požadavky na trvalost dokumentů a očekávanou dobu archivace. Zhotovitel se zavazuje, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý pro zdraví lidí nebo zvířat. Pokud tak Zhotovitel učiní, je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitou nápravu. Veškeré náklady s tím spojené ponese Zhotovitel.
3. Zhotovitel se zavazuje dodržovat předpisy o bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli součinnost k provedení díla, a to ve lhůtě, kterou mu Zhotovitel určí.
4. Zhotovitel se zavazuje provést dílo osobně a samostatně.
5. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o stavu prováděného díla a na vyžádání objednatele provedené v souladu s touto smlouvou prokázat objednateli skutečný stav prováděného díla.
6. Zhotovitel je povinen zajistit předmět díla proti ztrátě, krádeži a zneužití. Zhotovitel si bude při realizaci díla počínat tak, aby nevznikla Objednateli ani jiným osobám majetková či nemajetková újma. Pokud činností Zhotovitele při provádění díla dojde k újmě Objednateli či jiným osobám, nahradí ji Zhotovitel.
7. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla dodržovat povinnosti stanovené Čestným prohlášením k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky (dále jen „Čestné prohlášení“). Objednatel je oprávněn plnění povinností vyplývajících z Čestného prohlášení kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení Zhotoviteli. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů,

zavazuje se Zhotovitel k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy Objednatele

8. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli součinnost k provedení díla, a to ve lhůtě již mu zhotovitel určí.
9. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li že zhotovitel porušuje svou povinnost provádět dílo řádným způsobem, je oprávněn požadovat, aby zhotovitel zajistil nápravu a prováděl dílo řádným způsobem, k čemuž mu poskytne přiměřenou lhůtu. V případě, že tak zhotovitel neučiní ani v přiměřené době, může objednatel od smlouvy odstoupit.
10. Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu podle této smlouvy.

## **V.**

### **Předání a převzetí díla**

1. Dílo je provedeno, je-li dokončeno a předáno.
2. O předání a převzetí díla bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán pověřenými zástupci obou smluvních stran. Dílo bude předáváno po částech v souladu s termíny stanovenými v čl. II. smlouvy, přičemž o každém dílčím předání bude vyhotoven samostatný předávací protokol. Právo na zaplacení díla vzniká na základě řádného dílčího předání části díla, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
3. Zhotovitel se zavazuje dokončit dílo v souladu s čl. II, a to nejpozději k 31. 12. 2026.
4. Objednatel je povinen dílo převzít pouze v případě, že na něm nebudou v době převzetí zjištěny žádné viditelné ani podstatné vady a nedodělky či jiné nedostatky bránící řádnému využívání díla. Tyto definované vady a nedodělky budou uvedeny v předávacím protokolu (dílčím) s dohodnutými termíny jejich odstranění. Náklady na odstranění vad nese zhotovitel.
5. Zhotovitel nese do předání předmětu smlouvy objednateli veškerou odpovědnost za škodu na realizovaném díle, materiálu, zařízení, jiných věcech určených k uskutečnění díla zhotovitelem, jakož i za škody způsobené v důsledku svého zavinění třetím osobám.
6. Zhotovitel vyzve Objednatele k převzetí příslušné části díla nejméně 3 pracovní dny předem.

## **VI.**

### **Záruka na dílo**

1. Zhotovitel poskytne na dílo podle této smlouvy záruku minimálně v délce 12 měsíců ode dne převzetí díla podle této smlouvy. Zhotovitel se poskytnutím záruky zavazuje, že předané dílo bude po celou záruční dobu způsobilé pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu, nebo že si zachová smluvené, jinak obvyklé vlastnosti.
2. Záruční doba začíná běžet ode dne řádného předání a převzetí dílčího plnění díla od Zhotovitele na základě řádně podepsaného předávacího protokolu.
3. Práva a povinnosti při uplatňování vad díla se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.



4. Zjistí-li objednatel během záruční doby, že dílo vykazuje vady nebo neodpovídá podmínkám této smlouvy, vyzve písemně zhotovitele k jejich odstranění. Zhotovitel je povinen písemně se k reklamaci vyjádřit do 5 pracovních dnů od jejího obdržení a do dalších 7 pracovních dnů od tohoto vyjádření zahájit odstranění vad. V případě, že charakter a závažnost vady neumožní zhotoviteli dodržet shora uvedenou lhůtu, dohodnou si strany písemně lhůtu delší. V případě opodstatněné neuznané vady provede zhotovitel její odstranění za úplat. Zhotovitel se zavazuje nést veškeré náklady s dostavením se na místo a odborným posouzením všech reklamovaných vad. Oprávněné reklamované vady je zhotovitel povinen odstranit na své náklady.
5. O odstranění reklamované vady sepiší smluvní strany protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady. Záruční doba se prodlužuje o dobu, která uplyne ode dne uplatnění reklamované vady do dne odstranění této vady.

## **VII.**

### **Práva z vadného plnění**

1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání. Za vady díla, na něž se vztahuje záruka na jakost, odpovídá Zhotovitel v rozsahu této záruky.
2. Vadou se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu nebo parametrech díla, stanovených zadávacími podmínkami, touto smlouvou nebo příslušnými normami a obecně závaznými předpisy. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má předmět díla v době jeho předání Objednateli a dále za ty, které se na předmětu díla vyskytnou v záruční době. Právo Objednatele z vadného plnění zakládá vada, kterou má předmět díla při přechodu nebezpečí škody na Objednatele, byť se projeví až později. Právo Objednatele založí i později vzniklá vada, kterou Zhotovitel způsobil porušením své povinnosti.
3. Objednatel je povinen předmět díla zkontrolovat bezprostředně po jeho převzetí tak, aby zjistil vady, které je možné zjistit při vynaložení odborné péče. Zjevné kvalitativní a kvantitativní vady musí být oznámeny při převzetí díla za účasti zástupce Zhotovitele, který tuto skutečnost potvrdí.
4. Práva z vadného plnění a záruky za jakost musí být uplatněna v písemné formě na místě při převzetí předmětu díla anebo prostřednictvím emailu, s popisem vady. Zhotovitel je povinen potvrdit přijetí tohoto oznámení obratem a vyřídit ho způsobem, který Objednatel zvolí.
5. V případě odstranění vady se sjednává lhůta na odstranění v délce 7 pracovních dnů od ohlášení Objednatelem. Pokud Zhotovitel povinnost odstranit zjištěné závady nesplní, má Objednatel právo požadovat přiměřenou slevu z ceny za dílo, případně od této Smlouvy odstoupit.

## **VIII.**

### **Smluvní pokuty**

1. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel bude platit Objednateli smluvní pokutu za nedodržení termínu dokončení a předání díla 200,- Kč bez DPH za každý den prodlení.
2. Zhotovitel je oprávněn účtovat objednateli, v případě prodlení objednávky s úhradou vystaveného daňového dokladu (faktury), úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky bez DPH za každý den prodlení.

3. Splatnost smluvních pokut je 30 dnů, a to na základě faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou straně povinné.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody a odstoupení od smlouvy.
5. Případné spory řeší smluvní strany vzájemnou dohodou. Nebude-li této dohody dosaženo, o sporu rozhodne věcně příslušný soud, místní příslušnost soudu se řídí sídlem Objednatele.

## **IX.**

### **Trvání smlouvy a odstoupení od smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2026.
2. Ohrozí-li nebo zmaří-li poskytovatel realizaci poskytované služby, nebo podstatným způsobem poruší tuto smlouvu, má objednatel právo od této smlouvy odstoupit ve lhůtě 15 dní od data zjištění porušení této smlouvy.
3. Mezi důvody, pro něž lze od smlouvy odstoupit ve lhůtě 15 dní patří zejména:
  - a) Prodlení poskytovatele delší než 30 dnů s poskytnutím služby.
  - b) Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy i v případě, že poskytovatel vstoupí do likvidace nebo bude zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek prodávajícího.
  - c) Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že poskytovatel neprováděl služby řádným způsobem.
  - d) Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků, vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 30 dnů.
4. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu kdykoliv za jejího trvání. Výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu.
5. Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu s uvedením důvodu, přičemž písemný projev vůle odstoupit od této smlouvy musí být druhé smluvní straně doručen doporučeným dopisem na adresu sídla uvedenou v záhlaví této smlouvy, případně datovou schránkou.
6. Lhůta pro odstoupení od smlouvy začíná běžet okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy ani nároku na zaplacení smluvních pokut.

## **X.**

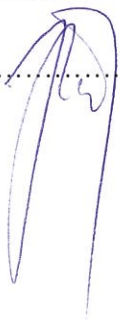
### **Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Závazkový právní vztah založený touto smlouvou se v otázkách jí výslovně neupravených řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

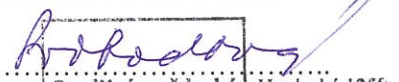
2. Jakékoli změny či dodatky ke smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy, jejích změn a dodatků v souladu s povinností stanovenou zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.
5. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, uzavírají ji svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své níže uvedené podpisy.

Ve Studnici dne ...03.03.2023.....

**agentura M<sup>®</sup> spol. s r.o.**  
**CZ - 549 48 Studnice 119**  
Tel.: 003 201 622 Fax: 491 452 958  
IČO: 00528285 DIČ: CZ00528285  
Ing. Josef Sařar  
jednatel firmy  
za Zhotovitele



V Hradci Králové dne 15.03.2023

  
Studijní a vědecká knihovna Hradecká 1250  
Mgr. Eva Svobodová 500 03 Hradec Králové  
ředitelka Tel.: +420 494 946 200  
za Objednatele IČO: 412821  
DIČ: CZ00412821  
(1)

