

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

**Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávaná dle pokynů Královéhradeckého kraje, v souladu s aktuální Směrnicí Rady Královéhradeckého kraje, č. 3, novelizace č. 7, platnost od 1. 4. 2014.**

Veřejná zakázka není zadávána v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

### 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:

**Dodávka školního nábytku pro učebny Obchodní akademie, Střední odborné školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové**

### 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

**Zadavatel:**

**Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové**

Zástupce zadavatele:

Mgr. Jana Vítvarová, ředitelka školy

Sídlo:

V Lipkách 692, 500 02 Hradec Králové

IČ:

62690272

Telefon/mobil:

+420 495 514 801, 731 470 478

E-mail:

vitvarova@oahk.cz

**Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:**

**Renata Petrželová, administrace veřejných zakázek**

Sídlo:

Růžová 183, Lutín 783 49

IČ:

02127288

Telefon:

+420 736 701 880

E-mail:

petrzelova@zakazkyrp.cz

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:

veřejná zakázka na dodávky

Předmět plnění veřejné zakázky:

dodávka v rozsahu a v souladu se zadávací dokumentací

Místo plnění zakázky:

sídlo zadavatele: V Lipkách 692, 500 02 Hradec Králové

Termín podpisu kupní smlouvy: **4. 12. 2014**  
Termín dodání: **do 19. 12. 2014**

**Technické podmínky:**

Podrobný popis požadovaných dodávek je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace - Vymezení předmětu zakázky, Technická specifikace, Položkový rozpočet.  
CPV kód 39160000-1 – Školní nábytek

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 700 000,- Kč bez DPH, tj. 847 000,- Kč včetně DPH (DPH 21%)**

Výše předpokládané hodnoty je stanovena jako cena maximální za plnění veřejné zakázky.

#### **4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které uvádí v návrhu kupní smlouvy (závazném textu):

- a) Termín dodání předmětu plnění: **do 19. 12. 2014**
- b) Záruka: **minimálně 24 měsíců**
- c) Platební podmínky: **fakturace po dodání předmětu plnění, splatnost faktur 14 dní**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

#### **5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

**Další požadavky zadavatele:**

- a) Pro předložení nabídkové ceny uchazeč použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí př. č. 1 - Krycího listu.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat dopravu, vyošení a složení nábytku na místo, kompletaci a montáž nábytku.
- c) Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Položkový rozpočet je součástí přílohy č. 2 - Vymezení předmětu zakázky, Technická specifikace, Položkový rozpočet. Tato příloha, včetně oceněného položkového rozpočtu podepsaného osobou oprávněnou za uchazeče jednat, bude nedílnou součástí nabídky.
- d) Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí krýt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce. Cena bude zahrnovat všechny případné náklady a výdaje vyžadované pro realizaci celé dodávky včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že nabídková cena zahrnuje všechny náklady dodavatele včetně zisku a rezerv. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť.

## 6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Uchazeč musí v nabídce předložit následující:

- a) **Krycí list nabídky:** (příloha č. 1 zadávací dokumentace), na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace shodující se s cenou uvedenou v položkovém rozpočtu, čestné prohlášení, *(že se před podáním nabídky podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že těmito podmínkám porozuměl, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímá, neshledává důvod k podání námitek proti zadávacím podmínkám a nabídku zpracoval zcela v souladu s těmito podmínkami, a že toto prohlášení činí na základě své jasné, srozumitelné, svobodné a omylu prosté vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů)*, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat.
- b) **Návrh kupní smlouvy:** (příloha č. 5 zadávací dokumentace), uchazeč předloží závazný text kupní smlouvy, doplněný pouze o identifikační údaje a zástupce uchazeče, celkovou cenu dodávky, podepsaný oprávněnou osobou za uchazeče jednat. Ostatní údaje v kupní smlouvě nebudou uchazečem nijak měněny a přepisovány.
- c) **Vymezení předmětu zakázky, Technická specifikace, Položkový rozpočet:** (příloha č. 2 zadávací dokumentace), doplněná uchazečem ve všech položkách a podepsaná oprávněnou osobou za uchazeče jednat. Uchazeč nebude nijak měnit rozsah položek, tzn. nebudou přidávány jiné položky, než zadavatel stanovil a položky k ocenění nebudou nijak upravovány.
- d) **Doklady prokazující kvalifikační předpoklady dle odst. 7 zadávací dokumentace**

Nabídka, včetně všech dokladů a příloh, bude kvalitním a čitelným způsobem vytištěna a bude svázána či jiným odpovídajícím způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

**Uchazeč je povinen předložit v nabídce všechny dokumenty požadované zadavatelem. Uchazeč, jehož nabídka nebude obsahovat dokumenty stanovené v zadávací dokumentaci a bude obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám, bude zadavatelem vyloučen z výběrového řízení.**

## 7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky zadavatele, prokázat splnění kvalifikačních předpokladů.

**Kvalifikaci splňuje uchazeč, který doloží:**

- základní kvalifikační předpoklady
- profesní kvalifikační předpoklady
- technické kvalifikační předpoklady

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění uchazečem a požadovaná čestná prohlášení předkládá uchazeč vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za uchazeče jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

Doklady prokazující splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů je možné předložit v prosté kopii.

Zadavatel nepřipouští splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele.

#### **7.1 Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který:**

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo

pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

**Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením vyplněné přílohy č. 3 - Čestné prohlášení, která je součástí zadávací dokumentace.**

## **7.2 Profesionální kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který doloží:**

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, který nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## **7.3 Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který doloží:**

Seznam **3 dodávek** obdobného charakteru provedených uchazečem za posledních **5 let**, v minimální výši **300.000,- Kč bez DPH** za jednu zakázku. Seznam dodávek bude předložen ve formě čestného prohlášení a bude obsahovat cenu, dobu, místo plnění, kontaktní osobu objednatele.

**Pro předložení seznamu uchazeč použije přílohu č. 4 – Seznam referenčních zakázek, která je součástí zadávací dokumentace.**

## **8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena včetně DPH.**

Hodnocení nabídek provede jmenovaná hodnotící komise, která vybere nabídku s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

## **9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- a) Uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.
- b) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč.
- c) Lhůta, po kterou je uchazeč vázán svou předkládanou nabídkou (tj. doba platnosti nabídky), je zadavatelem požadovaná v délce 90 dní od ukončení lhůty pro podání nabídek.
- d) Práva zadavatele a podmínky zrušení zadávacího řízení

**Zadavatel si vyhrazuje právo:**

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení dodavatelé v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat uchazeče o doplnění kvalifikačních předpokladů.
- Jednat o návrhu smlouvy a požadovat její doplnění nebo změny.

**10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: [petrzelova@zakazkyrp.cz](mailto:petrzelova@zakazkyrp.cz)

Uchazeč může zažádat o dodatečné informace nejpozději **3 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou vždy odeslány nejpozději do **2 pracovních dnů** e-mailem všem uchazečům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace. Dodatečné informace budou vždy zveřejněny na profilu zadavatele [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_65.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_65.html)

**11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

<b>Lhůta pro podání nabídek:</b>	<b>Datum: 3. 12. 2014</b>	<b>Hodina: 13:00 hod</b>
<b>Adresa pro doručení nabídek:</b>	<b>Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové V Lipkách 692, 500 02 Hradec Králové</b>	
Nabídku je nutné podat <b>1 x</b> v písemné formě v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji uchazeče a viditelně označené nápisem:  <b>Nabídka do výběrového řízení: „Dodávka školního nábytku pro učebny Obchodní akademie, Střední odborné školy a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové“ NEOTVÍRAT!</b>		
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně. V případě osobního doručení <b>v pracovní dny od 8:00 hod do 15:00 hod</b> do kanceláře školy k rukám Ing. Michaely Ivaničové.		

## **12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Vymezení předmětu zakázky, Technická specifikace, Položkový rozpočet
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení ke splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor)
- Příloha č. 4 - Seznam referenčních zakázek (vzor)
- Příloha č. 5 - Návrh kupní smlouvy (závazný text)

**Zadávací dokumentace, včetně příloh, je zveřejněna na profilu zadavatele:**

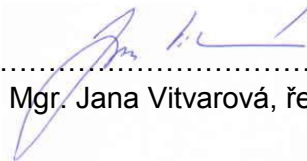
**[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_65.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_65.html)**

**O zadávací dokumentaci je možné zažádat u kontaktní osoby zadavatele ve věci veřejné zakázky:**

**Renata Petrželová, tel. 736 701 880, e-mail: [petrzelova@zakazkyrp.cz](mailto:petrzelova@zakazkyrp.cz)**

Veřejná zakázka se řídí zásadou transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a vztahem vzájemného uznávání a proporcionality.

V Hradci Králové dne 25. 11. 2014



.....  
Mgr. Jana Vitvarová, ředitelka školy