

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie na služby

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**„Sportovní hala pro tělesnou výchovu – Nová Paka – technický dozor
stavebníka a zajištění činnosti koordinátora BOZP“**

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ70889546
Zástupce:	Mgr. Martin Červíček, hejtman
Osoba oprávněná jednat ve věci zadání:	Ing. Václav Nýč, vedoucí odboru investic
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Jirí Strnad
Telefon:	+420 727 826 870
e-mail:	jstrnad@kr-kralovehradecky.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Věra Zeinerová
Telefon:	+420 725 547 095
E-mail:	vezeinerova@kr-kralovehradecky.cz
Zástupce uživatele dotčeného objektu:	Mgr. Pavel Matějovský
Telefon:	+420 732 274 962
E-mail:	reditel@gymnp.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota činí **1.800.000 Kč bez DPH.**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální celkovou nabídkovou cenou. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu celkové maximální nabídkové ceny výše uvedené, může být účastník z účasti ve veřejné zakázce vyloučen, pokud by měl být dodavatel vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71300000-1 – Technicko-inženýrské služby

71251000-2 – Architektonické služby a stavební dozor

71317210-8 – Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

4.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) na akci: „Sportovní hala pro tělesnou výchovu – Nová Paka“.

Projektová dokumentace pro provedení stavby byla zpracovaná firmou INTERPLAN-CZ, s. r. o., Ing. Anna Cigošová, ČKAIT 1003190, autor. inženýr v oboru pozemní stavby, Purkyňova 79a, 612 00 Brno, IČO: 607 22 061; Architektonické řešení: studený architekti, s. r. o., Partyzánská 33, 811 03 Bratislava, Slovenská republika. Rozsah prací je současně vymezen výkazem výměr. Projektová dokumentace je nedílnou součástí zadávací dokumentace, která je podkladem pro zpracování cenové nabídky.

Stavební záměr je vymezen dokumentací, která je přílohou této výzvy, a to:

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace

Příloha č. 4 – Výkaz výměr

Příloha č. 5 – Stavební povolení vydané stavebním odborem Městského úřadu v Nové Pace,
č. j. MUNP/2021/10059/SÚ/PJ

Jedná se o následující části projektu:

Oprava části stávající kanalizace na pozemku p. č. 2228/1, k. ú. Nová Paka:

Stavba, oprava stávající kanalizace, je navržena uvnitř stávajícího areálu gymnázia a střední odborné pedagogické školy v Nové Pace, který se nachází na ulici Kumburská v západní části města.

Jedná se o opravu stávající kanalizace – výměnu vedení technické infrastruktury podle § 79 odst. 2 písm. s) stavebního zákona, který nevyžaduje územní rozhodnutí ani územní souhlas.

Kamerovým průzkumem stávající areálové kanalizace bylo zjištěno, že části kanalizace jsou porušeny – praskliny v potrubí, posunutí trub v hrdle, perforace potrubí sloupkem oplocení, případně se v kanalizaci nacházejí úlomky hornin, kamenivo. Technický stav části kanalizace, na kterou budou napojeny přeložky a nové areálové kanalizace ve spojitosti s výstavbou sportovní haly, neumožňuje plynulý a bezproblémový odtok splaškových vod z pozemku do veřejného kanalizačního řádu. Řešením je oprava, která spočívá ve výměně trub příslušné kanalizace za nové, a to včetně potřebných šachet na kanalizaci. Část stávající kanalizace bude zrušena a nahrazena novou kanalizací v rámci akce „Sportovní hala pro tělesnou výchovu – Nová Paka“. Nová jednotná kanalizace bude ukončena novou revizní šachtou ŠJ1. Od této revizní šachta je navržena oprava po přípojkovou revizní šachtu.

Sportovní hala pro tělesnou výchovu – Nová Paka:

Jedná se o změnu dokončené stavby přístavbou a o rozšíření stávajících areálových zpevněných ploch a komunikací. Součástí stavby jsou nezbytné přeložky stávajících areálových inženýrských sítí.

Sportovní halu tvoří samostatný stavební objekt, který bude provozně propojen se stávající školou. Konstrukce obou objektů budou vzájemně odděleny. Jedinou výjimkou je konstrukce zastřešení spojovací chodby 1.NP (atrium), jejíž železobetonová deska bude částečně uložena do obvodového zdiva školy. Stavebně technický průzkum, který byl za tímto účelem proveden (Ing. Šašková, Praha, 11/2020), a posouzení statika toto technické řešení potvrdily. Suterénní zdivo gymnázia je dostatečně únosné, bez známek jakýchkoliv poruch. Přetížení v základové spáře bude nepatrné.

V novém objektu bude umístěna sportovní hala s hledištěm, nářadovny, horolezecká stěna, posilovna, šatny s umývárny, WC a komunikační prostory včetně výtahu. Přístavbou haly se řeší nedostatečná kapacita

stávající tělocvičny gymnázia, která je využívána i dalšími školami v okolí.

Účel užívání stavby zůstane zachován – občanské vybavení, škola se zařízením pro tělesnou výchovu a sport.

Předmět plnění se skládá z následujících částí:

a) Zajištění výkonu TDS a BOZP po dobu trvání stavebních prací v rozsahu:

- organizování kontrolních dnů v průběhu provádění stavebních prací včetně vyhotovení zápisu, minimálně **1x za 1 týden**;

- činnost bude vykonávána **každodenně**, každá kontrola v **časovém rozsahu nejméně 3 hodiny**, v rozsahu nutném k dosažení účelu uzavřené smlouvy, a to i o víkendech, dnech pracovního klidu nebo státních svátcích, budou-li v těchto dnech probíhat stavební práce na stavbě;

Pokud to bude stav prací vyžadovat, je zadavatel v rámci plnění požadovat i častější kontroly, nebo i konání mimořádného kontrolního dne.

b) Spolupráce a koordinace při dodávkách interiéru, které nejsou součástí Příkazní smlouvy.

Zajištění kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu, dle kterého je možné užívat dokončenou stavbu, včetně sumarizace podkladů pro kolaudaci kompletního díla a přípravy dokladů a zajištění kolaudačního souhlasu s užíváním stavby včetně sepsání a podání žádosti a účasti na kolaudační prohlídce vykonává v tomto případě zhotovitel, technický dozor a koordinátor BOZP mu je povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek, a proto zohlednil tyto zásady při přípravě Výzvy a jejích příloh. Zadavatel uplatnil pravidla na podporu důstojných pracovních podmínek, podporu malých a středních podniků a podporu vzdělávání a odborné přípravy studentů.

Uplatnění pravidel odpovědného veřejného zadávání:

• **Podpora důstojných pracovních podmínek, včasné platby poddodavatelům**

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky je součástí Přílohy č. 1 této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude následně samostatně uloženou přílohou smlouvy.

• **Podpora malých a středních podniků**

Zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek zabýval zásadou sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona a uvádí, že s ohledem na předmět veřejné zakázky se dále v zadávacích podmínkách zaměřil na podpoření účasti **malých a středních podniků** dále tím, že zjednodušil formální požadavky na nabídku, kdy požaduje prokázání základní, profesní, technické způsobilosti i akceptaci smluvních podmínek pouze jedním souhrnným čestným prohlášením, nikoliv doručením dokladů do nabídky či v celém rozsahu v rámci poskytování součinnosti před uzavřením smlouvy.

VYHRAZENÁ ZMĚNA DODAVATELE

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy uzavřená příkazní smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena výpovědí nebo odstoupením od smlouvy z některého z následujících důvodů:

- příkazník hrubým způsobem porušil své povinnosti vyplývající ze smlouvy;
- příkazník trvale neplní řádně své povinnosti vyplývající ze smlouvy;

- příkazník jedná v rozporu s jakýmkoliv závazným právním předpisem;
- příkazník neplní svůj závazek z čestného prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky.

Nastane-li některý z případů popsaných výše, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže. Předpokladem pro uzavření smlouvy s novým dodavatelem je souhlas nového dodavatele s uzavřením smlouvy a posouzení nabídky nového dodavatele s ohledem na její ekonomickou výhodnost.

S novým dodavatelem bude uzavřena smlouva za podmínek dle jeho nabídky předložené v zadávacím řízení. Předmět plnění bude shodný s plněním vymezeným v zadávacím řízení. Ve smlouvě s novým dodavatelem bude upravena doba plnění tak, aby plnění novým dodavatelem plynule navázalo na plnění původního dodavatele, přičemž cena plnění se sníží o již provedené období, tedy nabídková cena dodavatele se rozpočítá na dobu plnění v souladu s platebními podmínkami dle smlouvy a již uběhlá doba provádění prací se adekvátně odečte.

V případě skončení smlouvy s původním dodavatelem z důvodů vizte výše, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí dle hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak již neučinil v zadávacím řízení. Pokud účastník, který se umístil druhý v pořadí, nesouhlasí s uzavřením smlouvy za podmínek dle jeho nabídky, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil jako další v pořadí. Účastník, s nímž má být uzavřena smlouva, je povinen též splnit podmínky uzavření smlouvy dle zadávacích podmínek.

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín zahájení zajišťované činnosti:

Na výzvu příkazce, příkazník započne s výkonem činnosti bezodkladně po doručení výzvy k plnění od příkazce.

Předpokládaný termín zahájení stavby: 08/2023

Termín ukončení zajišťované činnosti:

Dnem, následujícím po dni, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 119 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a po odstranění všech vad a nedodělků dodavatelem stavby.

Předpokládaná doba trvání plnění zakázky je **celkem 19 měsíců**.

Místo plnění veřejné zakázky:

Kumburská 740, 509 01 Nová Paka, okr. Jičín;

Katastrální území: Nová Paka, 705128;

Parcelní číslo: 2226, 2227, 2228/1, 2228/3, 2230, 4012

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka se uskuteční **dne 01.03.2023 od 9:00 hodin** na adrese: Kumburská 740, 509 01 Nová Paka, okr. Jičín (na místě budoucí stavby). Sraz je před hlavním vchodem do budovy. Kontaktní osoba Ing. Jiří Strnad, tel.: 727 826 870.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část Zadávací dokumentace – Výzva k podání nabídek
- Příloha č. 1 - Souhrnné prohlášení
- Příloha č. 2 - Příkazní smlouva
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 – Výkaz výměr
- Příloha č. 5 – Stavební povolení vydané stavebním odborem Městského úřadu v Nové Pace, MUNP/2021/10059/SÚ/PJ

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků.

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (Příloha č. 1 Výzvy).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zakázce vyloučen, pokud by měl být vybraným dodavatelem ten, který nesplní kvalifikaci, bude vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.2 a 8.3 písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 8.3. písm. a) této výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

Osoby, jejichž kvalifikace je v rámci této veřejné zakázky prokazována, mohou být následně měněny jen výjimečně a pouze po doložení jejich kvalifikace v rozsahu vždy nejméně osoby, která má být nahrazena.

8.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 1 této Výzvy.**

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** (viz Příloha č. 1 této Výzvy) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za dodavatele, kterým potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zakázky,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence,
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve smyslu § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ ve formě **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **anebo osvědčení o registraci** dle § 30r (autORIZAČNÍHO zákona) – požadavek na:

- **autorizaci v oboru pozemní stavby**

a doklady prokazující odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy – požadavek na:

- **osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.**

Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti v nabídce předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 1 této Výzvy.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti dle čl. 8.3 písm. c), neučinil-li již tak ve své nabídce.

Osoba TDS a osoba koordinátora BOZP mohou být totožné. Zároveň mohou být pro zajištění zastupitelnosti uvedeny pro výkon TDS a/nebo BOZP dvě osoby, v takovém případě doplní dodavatel údaje i k těmto osobám.

8.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením následujících dokumentů formou čestného prohlášení (viz Příloha č. 1 této Výzvy), kterými potvrdí, že splňuje zde uvedené požadavky na prokázání technické kvalifikace:

a) **seznam významných služeb** ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ poskytnutých dodavatelem nejdéle v posledních 3 letech před zahájením veřejné zakázky, včetně uvedení názvu zakázky, výše investičních nákladů dozorované stavby a doby realizace stavby, identifikace objednatele, kontaktní osoby objednatele včetně kontaktu na ni (telefon, e-mail) a místa poskytování služeb.

Minimální úroveň tohoto technického kvalifikačního předpokladu:

Zadavatel stanovuje, že dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud v **posledních 5 letech realizoval alespoň 2 významné služby, přičemž za významnou službu považuje zadavatel:**

- **jednu (1) zakázku** na služby spočívající ve **výkonu činnosti TDS** v rámci stavební akce, jejíž předmětem byla **výstavba či rekonstrukce budov občanské vybavenosti** s investičními náklady stavby minimálně ve výši **35 mil. Kč bez DPH**;

a

- **jednu (1) zakázku** na služby spočívající v **činnosti koordinátora BOZP** v rámci stavební akce, jejíž předmětem byla **výstavba či rekonstrukce budov občanské vybavenosti** s investičními náklady stavby minimálně ve výši **35 mil. Kč bez DPH**.

b) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

Dodavatel k prokázání technické kvalifikace dále předloží jmenný seznam techniků, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, z něhož bude vyplývat, že uchazeč má k dispozici minimálně **1 osobu vykonávající funkci TDS a funkci koordinátora BOZP**.

Zadavatel stanoví minimální požadavky na kvalifikaci technika:

- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru pozemní stavby,
- min. 10 let praxe výkonu TDS a BOZP,
- účast v obdobné funkci nejméně na 1 stavbě, jejímž předmětem byla výstavba či rekonstrukce budov občanské vybavenosti, přičemž hodnota zakázky byla alespoň 45 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 1 této Výzvy.

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) vyplněné Souhrnné prohlášení – Příloha č. 1 této Výzvy;
- b) doklad o oprávnění osoby, která podepsala Souhrnné prohlášení, jednat za dodavatele (např. plná moc, pokud její oprávnění nevyplývá z veřejně přístupné evidence, např. obchodního rejstříku, pokud jedná osoba zapsaná v takovém rejstříku, plná moc se nepředkládá);
- c) případně další doklady.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede v souhrnném prohlášení (Příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění:

Cena bez DPH v Kč
samostatně DPH v Kč
Cena včetně DPH v Kč

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a může být měněna pouze způsobem uvedeným v příkazní smlouvě.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Příkazní smlouva), která je nedílnou součástí této Výzvy. Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění Přílohy č. 2 této Výzvy a že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Dodavatel může podat nabídku dvěma způsoby:

Podání nabídky v elektronické podobě

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele vezeinerova@kr-kralovehradecky.cz.

Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky („Sportovní hala pro tělesnou výchovu – Nová Paka – technický dozor stavebníka a zajištění činnosti koordinátora BOZP“) a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě (stránky očíslované) tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese (sídlo zadavatele):

**Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídek končí 06.03.2023 v 9:00 hod.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

Otevírání nabídek

a) Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

b) Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>, nabídku na tuto veřejnou zakázku je možné podat i elektronicky.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/> . Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz> . Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh.** Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

Při elektronickém podání nabídky dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

14) ZADÁVACÍ PODKLADY

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou přístupné na **profilu zadavatele** https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě nebo elektronicky** a musí být doručena Zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Ing. Věra Zeinerová, e-mail: vezeinerova@kr-kralovehradecky.cz). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, budou vkládány na profil zadavatele, na URL odkazu: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu předmětné zakázky.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

16) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel, v nabídce předloží čestné prohlášení, že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí Přílohy č. 1 této Výzvy.

2. Po výběru dodavatele ověří zadavatel skutečného majitele v evidenci skutečných majitelů. Není-li údaje v této evidenci možné zadavatelem zjistit, předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 odst. 1 písm. e) a § 122 odst. 3 zákona, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

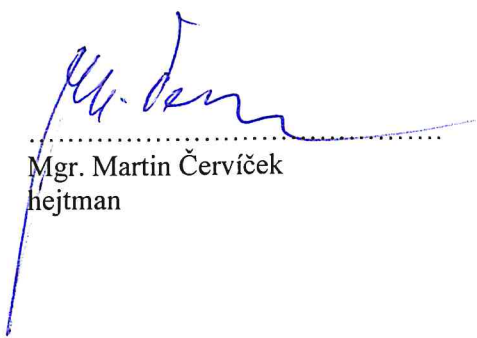
3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů;
 - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
 - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání; pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
 - **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
4. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
10. Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění [nařízení \(EU\) č. 833/2014](#) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině ([dostupné zde](#)) není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:
- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnice o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor prohlášení dodavatele je součástí Přílohy č. 1 ZD – Souhrnné prohlášení.
11. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.
12. Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Souhrnného prohlášení |
| Příloha č. 2 | Příkazní smlouva |
| Příloha č. 3 | Projektová dokumentace |
| Příloha č. 4 | Výkaz výměr |
| Příloha č. 5 | Stavební povolení vydané stavebním odborem Městského úřadu v Nové Pace, MUNP/2021/10059/SÚ/PJ |

V Hradci Králové dne 20. 02. 2023



Mgr. Martin Červíček
hejtman