

Výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce malého rozsahu

1) IDENTIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

1.1 Název veřejné zakázky:

Oblastní nemocnice Jičín – rekonstrukce stravovacího provozu v Novém Bydžově – projektová dokumentace

(dále též jen „veřejná zakázka“ nebo „zakázka“)

1.2 Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) v kombinaci s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) se jedná o veřejnou zakázku **malého rozsahu** na *služby*, zadávanou postupem probíhající **mimo** tento zákon, zejména v souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIC:	CZ70889546
Zástupce:	Mgr. Martin Červíček, hejtman
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	
	Jiří Kutík, DiS., +420 702 210 839, jkutik@kr-kralovehradecky.cz
	Ing. Václav Nýč, +420 602 441 087, vnyc@kr-kralovehradecky.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	
	Mgr. Kateřina Machová, tel.: +420 702 248 906, email kamachova@kr-kralovehradecky.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota činí 800 000 Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou, **tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit.**

Předložená nabídka s vyšší, než maximálně přípustnou nabídkovou cenou může být z účasti ve veřejné zakázce vyloučena a účastník vyloučen, pokud by měl být účastník vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

4.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou služby, které spočívají zejména ve: zpracování **projektových dokumentací** dále vymezených ve Smlouvě o dílo (dále též jen „PD“ nebo „projektová dokumentace“), výkon související inženýrské činnosti, spolupráce při přípravě a v průběhu výběru zhotovitele vlastního předmětu těchto projektových dokumentací, a v případě realizace vlastní stavby i výkon autorského dozoru.

Předmětem zakázky je dále zaměření a zakreslení stávajícího stavu gastro vybavení včetně zjištění aktuální a dlouhodobé spotřeby energií, které poslouží jako podklad pro zpracování energetického auditu/posudku za účelem získání dotace z „operačního programu Životního prostředí 2021-2027“. Projekt gastro vybavení včetně navazující stavební části zpracován tak, aby bylo možno tuto dotaci čerpat. Zajištění klimatizace v celém provozu v návaznosti na dotaci OPŽP 21-27. Dotační program stanoví zejména tyto požadavky a podmínky:

- Realizaci projektu musí dojít k min. úspoře 30 % primární energie z neobnovitelných zdrojů oproti původnímu stavu na řešeném technologickém uzlu, infrastruktuře.
- Jsou podporovány pouze spotřebiče splňující nejvyšší dostupnou energetickou třídu dle příslušné legislativy pro daný typ spotřebiče.
- Realizovaný systém nuceného větrání musí být vybaven zpětným získáváním tepla z odváděného vzduchu a systémem regulace průtoku vzduchu zajišťujícím energeticky úsporný provoz.

Požadavky a podmínkami, které plynou z dotačního programu OPŽP 21-27 formálního charakteru je povinen dodržet vždy (počet vyhotovení, náležitosti a apod.). Ostatní podmínky a požadavky je zhotovitel povinen dodržet či se jim přiblížit v nejvyšší možné míře, tak aby bylo dosaženo co nejvyšších energetických úspor.

Aktuální stav: Objekt je podsklepen a nad kuchyní je obytné patro.

Dodavatel zpracuje Posouzení vhodnosti stávajících dispozic a navrhne nové dispozice po upřesnění požadavků uživatele. Posouzení stavu gastro vybavení a zařízení v rozsahu nezbytném pro objektivní zpracování dokumentace a odhad nákladů na realizaci. Z tohoto posouzení bude vycházet minimálně 1 návrh (varianta) dispozičního a technického řešení a stavební úpravy v souladu s požadavky platné legislativy a KHS včetně možného rozmístění vybavení. Tato varianta bude dále upravena dle požadavků uživatele až do finálního řešení pro zpracování PD.

PD bude obsahovat i zprávu ohledně kompletního stávajícího vybavení, posouzení využitelnosti stávajícího zařízení kuchyně a začlenění použitelného vybavení do návrhu vybavení kuchyně, včetně odborného popisu zdůvodňujícího, proč nelze dané vybavení dále používat, jako podklad pro vyřazení daného majetku. Dále bude řešena barevnost obkladů, dlažeb, podlahových krytin atd. Dokumentace bude obsahovat i kompletní úpravy technického zařízení budovy (úpravy rozvodů vody, kanalizace včetně ležaté a její napojení na venkovní přípojku, elektro, vytápění, plyn, VZT, MaR, CCTV, přípojka vody, rozvody vody, napojení na EPS a EZS), zajištění odvětrání dle platných požadavků. Součástí elektroinstalace bude i výpočet denního a umělého osvětlení, vypracování požárně bezpečnostního řešení, zapracování připomínek objednatele a uživatele do projektové dokumentace.

Požadavky a podmínky na zpracování projektové dokumentace:

- zrušení páry, která je nyní využívána na vaření a přechod na elektrickou energii. Zajištění odpovídajícího příkonu EL.
- Rozšíření stávající jídelny do přilehlých prostor, včetně zpracování architektonického návrhu ve dvou variantách. Toto rozšíření bude obsahovat i statický posudek v rámci zásahu do okolních konstrukcí
- Rozšíření kuchyně do přilehlých prostor z důvodu umístění myčky tabletů
- Vybudování nového sociálního zařízení pro jídelnu
- Vytvoření odpovídajících skladovacích prostor
- Zvýšení kapacity výdeje jídel z původních 300 na nových 600, výdej jídel v tabletech a thermo portech
- Oprava komunikace ve vnitrobloku včetně rampy a doplnění zdvihacího zařízení pro převoz jídel, provedení nového lapolu v místě stávajícího
- Úprava výdejního okna včetně doplnění rolety k výdeji jídel

- Zmapování stávajících přípojek do objektu, včetně zjištění jejich kapacit a provedení změn k naplnění požadovaných kapacit, vzniklých v rámci rekonstrukce

V rámci inženýrské činnosti zajištění projednání projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány a uživatelem, včetně zajištění kladných vyjádření s dotčenými orgány (KHS, HZS, a další), se správci inženýrských sítí, s vlastníky dotčených pozemků apod. O těchto jednáních a jejich výsledcích bude dodavatel neprodleně informovat objednatele písemnou formou (na emailovou adresu objednatele).

Mimo jiné bude DPS obsahovat:

- zaměření a zakreslení stávajícího stavu gastru vybavení v rozsahu nezbytném pro zpracování projektové dokumentace, odhad nákladů na realizaci, zpracování 1x návrh/varianta provedení dispozičního řešení a vybavení pro další zpracování, včetně zajištění stávající spotřeby energií (pro účely čerpání dotace OPŽP 21-27)
- návrh gastru vybavení s ohledem na požadavek objednatele v rámci čerpání dotací,
- návrh vybavení kuchyně (spotřebiče, vybavení – stoly, police, regály, ...), posouzení využitelnosti stávajícího zařízení kuchyně a začlenění použitelného vybavení kuchyně do nového návrhu vybavení kuchyně,
- návrh barevného řešení obkladů, dlažeb, podlahových krytin jak v samotné kuchyni, tak i v jídelně,
- kompletní úpravy technického zařízení budovy – kompletní úpravy rozvodů vody, kanalizace včetně ležaté a její napojení na venkovní kanalizaci, elektroinstalace, rozvody vytápění, plynu, úprava vody pro technologii
- zajištění odvětrání prostřednictvím nové vzduchotechniky, tak aby bylo možno čerpat dotace OPŽP 21-27,
- součástí elektroinstalace bude výpočet denního a umělého osvětlení,
- požárně bezpečnostní řešení,
- rozpočet a výkaz výměr,
- projednání a písemné odsouhlasení navržených úprav a vybavení kuchyně se zástupcem objednatele a uživatele.

Podrobné vymezení činností, které jsou součástí plnění, je uvedeno v příloze č. 2 Výzvy – Návrh smlouvy o dílo.

Předmět plnění se skládá z následujících částí:

1. **Zaměření a zakreslení stávajícího stavu Gastro vybavení**, včetně zjištění aktuální a dlouhodobé spotřeby všech energií
2. **Zpracování minimálně 1 varianty návrhu dispozičního a technického řešení včetně stavebních úprav řešených prostor**, včetně 3D návrhu prostorů jídelny s vybavením včetně dopracování vybrané (optimální) varianty podle připomínek objednatele a uživatele.
3. **zpracování dokumentace ve stupni DSP** – dokumentace dle platných předpisů, včetně zajištění veškeré inženýrské činnosti vedoucí k získání povolení stavby, pokud z rozhodnutí příslušného stavebního úřadu nebude povolen zjednodušený režim, např. ohlášení stavby
4. **zpracování dokumentace ve stupni DPS** – dokumentace dle platných předpisů, včetně výkazu výměr a rozpočtu stavby
5. **Autorský dozor (AD).**

4.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:

- 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71320000-7 Technické projektování
- 71300000-1 Technicko-inženýrské služby
- 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- 71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

	Část díla:	Zahájení:	Dokončení:
5.1 Doba plnění:	zaměření a zakreslení skutečného stavu, zdokumentování stávajícího vybavení včetně zhodnocení jeho stavu, změření energetické náročnosti stávajícího provozu a vybavení pro účely využití dotace (energetický posudek)	na Výzvu k zahájení plnění, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jejího doručení Předpoklad leden 2023.	nejpozději do 2 týdnů ode dne zahájení plnění
	Předložení minimálně 1 variant návrhu řešení, včetně 3D vizualizace návrhu prostorů jídelny s vybavením		nejpozději do 3 týdnů ode dne zahájení plnění
	DSP, včetně projednání s DOSS, včetně podání žádosti o stavební povolení	dnem schválení finálního návrhu (optimální varianta)	nejpozději do 10 týdnů ode dne schválení finálního návrhu
	DPS, včetně zapracování připomínek DOSS	neprodleně po předání DSP	nejpozději do 4 týdnů ode dne předání DSP
	Autorský dozor (pouze v případě realizace předmětu PD)	na Výzvu	do doby dokončení a předání všech dodávek, služeb a stavebních prací, předpokládaných PD včetně doby kolaudace vlastní stavby
5.2 Místo plnění:	Obecným místem výkonu činností je sídlo dodavatele. Místem plnění je Nemocnice Nový Bydžov se sídlem Jana Maláta 493, 504 01 Nový Bydžov, Pávilon H.		

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se koná **dne 20. 2. 2023 v 9:00 hod.** v místě plnění. Sraz účastníků je před vstupem do vrátnice. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Jiří Kutík, DiS., +420 702 210 839, jkutik@kr-kralovehradecky.cz

Zadavatel upozorňuje, že na prohlídku místa plnění se mohou v souvislosti s epidemiologickou situací vztahovat některá omezení či opatření.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- **Výzva k podání nabídek** (tzn. tato textová část)
- **Přílohy:**
 - Příloha č. 1 Krycí list nabídky a Souhrnné čestné prohlášení (o splnění základní a profesní způsobilosti, kvalifikace, k seznamu poddodavatelů, k souhlasu s obchodními podmínkami a o neexistenci střetu zájmů)
 - Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo

Pokud jsou v zadávací dokumentaci **uvedeny odkazy** na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který kumulativně splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (**Příloha č. 1** této Výzvy, není-li dále stanoveno jinak).

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.

8.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost <u>nesplňuje</u> dodavatel, který:		Způsob prokázání:	
a)	byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží, Je-li dodavatelem právnická osoba (PO), musí tuto podmínku splňovat tato PO a zároveň každý člen statutárního orgánu.	Výpisu z evidence Rejstříku trestů	nebo předložení Přílohy č. 1
b)	má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Potvrzení finančního úřadu a čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani	
c)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestné prohlášení	
d)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení	
e)	je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení čestného prohlášení v případě, že v rejstříku zapsán není	

8.3. Profesní způsobilost

prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:		Způsob prokázání:	
a)	výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení	Výpis z obchodního rejstříku	nebo předložení Přílohy č. 1
b)	doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (dle § 10 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů) resp. jiná oprávnění či licence k podnikání, a to v oboru: Projektová činnost ve výstavbě (oprávnění k projektování staveb)	Výpis z živnostenského rejstříku	
c)	doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, <u>k výkonu činnosti ve výstavbě*</u> , a to v oboru pozemní stavby	Autorizace v oboru pozemní stavby	

* V rozsahu předmětu veřejné zakázky a ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; případně v rozsahu autorizace autorizovaného architekta, ve smyslu § 4 téhož zákona Dodavatel vždy předloží čestné prohlášení o tom, jaký je vztah mezi ním a autorizovanou osobou.

Dodavatel může prokázat splnění profesní způsobilosti v nabídce předložením Přílohy č. 1 této Výzvy, přičemž doklad dle čl. 8.3 písm. c) může být v nabídce předložen jako prostá kopie. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost), ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ, si od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva (vybraný dodavatel), před jejím uzavřením vyžádat originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti dle čl. 8.3 písm. c).

8.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace zároveň předložením (2)	Způsob prokázání:
A) Seznamu významných zakázek	
Ze seznamu musí vyplývat <i>za posledních 5 let</i> před zahájením zadávacího řízení realizace <u>alespoň dvou (2) významných zakázek</u>: jedné zakázky na služby, jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace, kde předmětem projekčních prací byla novostavba/rekonstrukce <u>„gastro provozu“</u> a kde náklady na stavební práce činily alespoň 5 mil. Kč bez DPH, a zároveň	

• jedné zakázky na služby, jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace, kde předmětem projekčních prací byla novostavba/rekonstrukce „<u>gastro provozu</u>“ a kde náklady na stavební práce činily alespoň 5 mil. Kč bez DPH.	předložení Přílohy č. 1
B) Seznam osob, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky Dodavatel v Seznamu musí určit jednu osobu, která se bude podílet na realizaci zakázky na pozici vedoucí projektant. Minimální požadavky na splnění tohoto kvalifikačního předpokladu jsou: - autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru pozemní stavby případně v rozsahu autorizace autorizovaného architekta, ve smyslu § 4 téhož zákona - minimálně 5 let praxe v projektování - osoba působila v obdobné funkci (vedoucí projektant) nejméně na jedné zakázce, jejímž předmětem byla novostavba nebo rekonstrukce kuchyně <u>gastro provozu</u>, kde náklady na stavební práce činily alespoň 5 mil. Kč bez DPH. Zadavatel upozorňuje, že tato osoba se musí podílet na plnění veřejné zakázky a bude uvedena v článku 1 odst. 4 smlouvy. Změna této osoby není možná bez souhlasu zadavatele. Přílohou tohoto seznamu osob je alespoň prostá kopie dokladu (autorizace v oboru pozemní stavby/ autorizace autorizovaného architekta).	

8. 5. Prokázání kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v tomto chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti dle čl. 8.2 a 8.3 písm. a).

V případě prokazování kvalifikace jinou osobou, je dodavatel povinen prokázat/ předložit:

- že tato jiná osoba splňuje základní a profesní způsobilost dle čl. 8.2 a 8.3 písm. a) Výzvy;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace; a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud je obsahem závazku společná a nerozdílná odpovědnost této osoby a dodavatele. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam zakázek vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, které prokazuje.

Změny kvalifikace účastníka veřejné zakázky malého rozsahu

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli

do 5 pracovních dnů písemně oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude zpracována v **písemné podobě**, a to v *elektronické* nebo *listinné*. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) **Krycí list** nabídky – cenová nabídka ve struktuře požadované zadavatelem a **Souhrnné čestné prohlášení** (o splnění základní a profesní způsobilosti, tech. kvalifikace, k neexistenci střetu zájmů, k seznamu poddodavatelů a k akceptaci obchodních podmínek) - Příloha č. 1 této Výzvy;
- b) **Doklad o oprávnění osoby k podpisu**: Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.
- c) **další doklady**.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za **obchodní tajemství**, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

Všechny dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede v **krycím listu** (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy náklady na veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

11) NÁVRH SMLOUVY, ZÁRUKA, POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI DODAVATELE

Návrh smlouvy

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Smlouva o dílo), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh smlouvy je závazný. **Smlouva není povinnou součástí nabídky**. Návrh smlouvy

bude doplněn zadavatelem na vyznačených místech před jeho podpisem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Záruka

Zadavatel požaduje **záruku za celé dílo minimálně v délce 24 měsíců**. Dodavatel může poskytnout záruku delší.

Pojištění odpovědnosti dodavatele

Dodavatel prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dokladu o pojištění do 10 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění.

Dodavatel je povinen předložit doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti dodavatele za škody způsobené třetí osobě. Zadavatel přitom stanoví, aby pojistná částka předmětného pojištění činila **minimálně 1 mil. Kč**.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem **Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 100 %**.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší celkovou cenu v korunách českých (Kč) bez DPH, za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1).

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

13.1 Podání nabídky v elektronické podobě

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. **Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

V případě použití E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se použití el. nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele kamachova@kr-kralovehradecky.cz. Stručný návod k el. podání nabídky skrze E-ZAK je přílohou č. 3 Výzvy.

13.2 Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené **názvem** veřejné zakázky a slovem **neotvírat**:

**Oblastní nemocnice Jičín – rekonstrukce stravovacího provozu
v Novém Bydžově – projektová dokumentace**

NEOTVÍRAT

Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese: **Královéhradecký kraj**
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové.

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 17.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 14.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídek končí 28. 2. 2023 v 10: 00 hod.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

13. 3 Otevírání nabídek

a) v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

b) v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné. Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

14) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně** v listinné podobě anebo elektronicky a musí být doručena Zadavateli **nejpozději 3 pracovní dny před** uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Machová, e-mail: kamachova@kr-kralovehradecky.cz). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel **vloží a uveřejní** dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu, na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu zakázky v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel **může** poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám **i bez** předchozí žádosti.

15) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, **se nesmí** účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že ani on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou (příloha č. 1 Výzvy).

2. Zadavatel si zjistí údaje o skutečném majiteli z evidence o skutečných majitelích nebo vyzve vybraného dodavatele ke
a) sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a zároveň k
b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech identifikovaných osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, FO či PO nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) PO, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) FO nebo PO, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů výše. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 1.

Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že ani on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou (příloha č. 1 Výzvy).

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
 - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
 - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
 - **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
4. **Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
5. Zadavatel **nepřipouští variantní řešení.**
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.

7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. **Povinnost předložit doklad** ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Přílohy:

- | | |
|---------------------|--|
| <i>Příloha č. 1</i> | <i>Krycí list nabídky a Souhrnné čestné prohlášení</i> |
| <i>Příloha č. 2</i> | <i>Návrh smlouvy o dílo</i> |
| <i>Příloha č. 3</i> | <i>Návod na podání nabídky v el. podobě</i> |

V Hradci Králové dne 13. 2. 2023

.....
Ing. Václav Nýč, v.r.
vedoucí odboru investic