

# Zadávací podmínky

k veřejné zakázce zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“ nebo „ZZVZ“)

---

## Název veřejné zakázky

# „Stavební úpravy objektu spojené s vestavbou do podkroví VOŠZ a SZŠ Hradec Králové – zpracování PD“

---

## Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**  
Sídlo Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové  
IČO 708 89 546  
DIČ CZ70889546  
Zastoupený: Mgr. Martinem Červíčkem, hejtmanem kraje

### Kontaktní osoby:

- ve věcech technických: Iva Javůrková, tel.: 720 067 030, [ijavurkova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:ijavurkova@kr-kralovehradecky.cz)
- ve věcech zakázky: Mgr. Kateřina Machová, tel.: 702 248 906, [kamachova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:kamachova@kr-kralovehradecky.cz)

## Profil zadavatele

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html)

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných vysvětlení, doplnění a změn.

---

## 1 Úvodní informace o zadávacím řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

## Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci a nově je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu. **Do vybraných elektronických nástrojů** (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) **se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>.** Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

### Předpoklady pro registraci dodavatele:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z OR nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro el. způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

## 2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby, které spočívají ve zpracování projektové dokumentace (dále také jen „PD“) a výkonu veškeré související inženýrské činnosti vedoucí k získání pravomocného stavebního či společného povolení, dále spolupráce při přípravě a v průběhu výběru zhotovitele vlastního předmětu projektové dokumentace a v případě realizace vlastní stavby i výkon autorského dozoru.

Projektová dokumentace bude zpracována pro stavební úpravy objektu spojené s vestavbou do podkroví. Předmětné stavební úpravy navazují na dvě fáze půdní vestavby (druhá probíhá), ve kterých vznikly nebo vzniknou učebny pro dělenou výuku odborných předmětů.

1. FÁZE – tj. využití východního křídla půdy (2 malé učebny, 2 kabinety, sociální zařízení) – realizováno 2001
2. FÁZE – v současné době probíhá realizace využití východní části centrálního prostoru půdy (3 učebny pro dělenou výuku, 2 kabinety-sklady) – plánovaný termín dokončení červen 2022.

Dodavatel zpracuje PD pro stavební úpravy objektu spojené s vestavbou do podkroví pro 3 fázi. V této plánované třetí fázi vzniknou: 4 kmenové učebny (každá pro 30 žáků), odpočinkový prostor pro žáky, dále kabinet, šatna, technické místnosti, sklad a hygienické zařízení. Vzhledem k protipožárním předpisům bude nutné propojit 3. a 4. NP novým schodištěm.

Stručný popis záměru na dokončení využití půdní vestavby (3. FÁZE – využití severní a západní části centrálního prostoru a západního křídla půdy):

- Nové přístupové schodiště spojující 3.NP a 4.NP
- 4 nové všeobecné učebny – 4 x 30 žáků, studentů
- 2 kabinety
- šatna
- 3 technické místnost (klimatizace...)
- sklad
- hygienické zařízení pro studenty a učitele, zázemí pro úklid

Dokumentace bude zpracována ve stupních DSP (bude-li to nezbytné společné DUR + DSP), DPS, návrh interiérů včetně vybavení nábytkem a zařizovacími předměty. Součástí zpracované dokumentace budou venkovní i vnitřní pohledy ve 3D modelu.

Podkladem pro zpracování PD je Studie proveditelnosti, zpracovaná firmou PV projekt, spol. s.r.o., se sídlem Kalendova 688, Hradec Králové 4, IČ: 259 96 282, pod zakázkovým číslem 21.033.30, z 12/2021 (Příloha č. 4 ZD). Jedná se o podklad doporučujícího charakteru.

Podrobné vymezení činností, které jsou součástí plnění, je uvedeno v příloze č. 2 ZD – Návrh smlouvy o dílo.

Předmět plnění se skládá z následujících částí:

- a) Zpracování minimálně 3 variant návrhů dispozičního a technického řešení vestavby stávajícího objektu,
- b) Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) (pokud bude nezbytné realizovat spojené územní a stavební řízení, je dodavatel povinen vypracovat dokumentaci pro spojené územní a stavební řízení ve smyslu § 1 d), vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů – dále též „spojená DUR+DSP“) a získání stavebního případně společného povolení v rozsahu PD;
- c) Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně jednotlivých profesí a spolupráce se zadavatelem při výběru dodavatele stavebních prací dle PD. Součástí díla je zpracování projektové dokumentace interiérů a vybavení (PD interiérů a vybavení); včetně venkovních i vnitřních pohledů ve 3D modelu s alespoň 4 pohledy na budoucí stavbu z rozdílných úhlů;
- d) Autorský dozor (AD).

**Zadavatel upozorňuje, že v žádné části dodavatelem zpracované projektové dokumentace nesmí být uveden žádný přímý nebo nepřímý odkaz určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Porušením této povinnosti by mohlo dojít ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitých dodavatelů nebo výrobků.**

Takový odkaz lze použít pouze v případě, pokud stanovení technických podmínek prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny, nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu dodavatel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení. Existující možnost alternativy je dodavatel povinen zadavateli prokázat s uvedením nejméně tří různých alternativ.

Součástí plnění je veškerá činnost nutná pro řádné zpracování projektové dokumentace.

---

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV**

71320000-7	Technické projektování
71220000-6	Architektonická řešení
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71000000-8	Architektonické, stavební a technické a inspekční služby

#### **Odpovědné veřejné zadávání**

Zadavatel zakotvil do přílohy č. 2 ZD (návrh smlouvy o dílo) konkrétní požadavky na předmět plnění s ohledem na zásady odpovědného zadávání.

Při zpracování PD zadavatel mj. požaduje řešení, aby dodavatel navrhoval energeticky úsporné a environmentálně šetrné a taková řešení, která se zaměřují na opětovné využití a recyklaci odpadu, s cílem omezit vznik stavebního a demoličního odpadu, usnadňovat opětovné použití a recyklaci stavebních materiálů, výrobků a stavebních prvků a pomáhat zmírnit dopady na životní prostředí a náklady životního cyklu budovy; aby zpracoval PD v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů Ministerstva životního prostředí pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi; aby navrhl využití obnovitelných zdrojů.

### **3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem vč. vyhrazené změny závazku (opce) 3 120 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zadávané veřejné zakázky (bez opce) činí **2 400 000 Kč bez DPH** a hodnota vyhrazené změny závazku podle § 100 zákona (opce na další služby) je ve výši **720 000 Kč bez DPH**. **Cena za níže specifikovanou vyhrazenou změnu závazku podle § 100 zákona nebude součástí nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení.**

**Předpokládaná hodnota zadávané veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku (tedy bez opce) je zároveň maximální nabídkovou cenou.** Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení (pokud překročí 2 400 000 Kč bez DPH).

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, přičemž měněna může být pouze způsobem a za splnění podmínek § 222 zákona.

**Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky.**

#### **Vyhrazená změna závazku dle § 100 zákona**

V souladu s § 100 zákona si zadavatel vyhrazuje právo změny závazku ze smlouvy, a to na nové služby (služby obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky), spočívající v aktualizaci

PD na budoucí dotační podmínky, které v tuto chvíli nejsou známy. Zadavatel má záměr zadat spolufinancování díla prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) II; Specifický cíl 4.1 - Zlepšení přístupu k inkluzivním a kvalitním službám v oblasti vzdělávání.

Toto právo bude využito v případě potřeby zadavatele a dle jeho rozpočtových možností. Tyto nové služby budou zadány do 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku. Pokud zadavatel vyhrazenou změnu závazku uplatní, bude při sjednání ceny a podmínek pro nové služby postupovat podle ustanovení § 100 odstavce 3 zákona („JŘBU“) či dle právních předpisů platných v době uplatnění vyhrazené změny závazku ze smlouvy.

#### 4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality (kvalifikace nebo zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky).

Vymezení dílčích kritérií (2):

##### **1. Kritérium – Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha: 50 %**

Předmětem hodnocení: je celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty. Pro určení číselné hodnoty je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

##### **2. Kritérium – Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky (dále také jako „kvalifikace a zkušenosti osob“) – váha: 50 %**

Předmětem hodnocení: jsou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta (VP). Na této pozici může být *pouze jedna osoba* a musí *být totožná s tou*, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel technickou kvalifikaci.

Hodnocenou relevantní praxí je výkon funkce vedoucího projektanta či funkce obsahově totožné nejdéle **v posledních 10 letech** před zahájením zadávacího řízení v rámci projekční činnosti pro stavby či rekonstrukce budovy občanské vybavenosti, vyjma výrobních hal a logistických center. Za relevantní budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (JKSO1) ve skupině 801. U každé hodnocené referenční služby musí být činnost specifikovaná zadavatelem výše činností převažující a tato služba musí spočívat v projekční činnosti v rámci příslušného druhu stavby.

Do hodnocení lze započít pouze projekční práce, které obsahovaly zpracování projektové dokumentace alespoň ve dvou stupních a náklady za zpracování projekčních prací činily minimálně 1 mil Kč bez DPH pro každou službu jednotlivě.

Pro účely hodnocení nebudou uznány referenční služby, kde hlavním předmětem projektové dokumentace, resp. projekčních prací bylo zateplení budovy (ETICS, výměna výplní, zateplení střešního pláště).

Pro potřeby hodnocení ke kritériu č. 2 předloží dodavatel min. následující doklady (2):

##### **■ Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby (Ize využít Přílohu č. 3 ZD)**

V seznamu služeb musí být uvedeny minimálně následující údaje:

- Název/předmět a konkrétní zpracované stupně PD (min.2)

- Termín realizace služby (měsíc a rok)
- Název (IČO a sídlo) a kontaktní údaje objednatele (jméno, příjmení, telefon, email)
- Zda se jednalo se o budovu občanské výstavby?
- Zda se jednalo se o školské zařízení?
- Zda je projektovaná stavba již předána trvale k užívání?
- Zda náklady na projekční práce činily minimálně 1 mil Kč bez DPH?

Zadavatel doporučuje použít vzor, který je přílohou č. 3 ZD. Dodavatel je oprávněn uvést i služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace.

**Bez výše uvedených údajů nebudou dodavateli přiděleny body.**

### **■ Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta, předloží osvědčení objednatele služby o realizaci této služby, ve kterém bude uvedena cena příslušných projekčních prací.

Služba, ke které nebude osvědčení předloženo nebo nebude v dostatečné míře osvědčovat její realizaci, nebude započítána. Za osvědčení se považuje i smlouva o dílo s dokladem o uskutečněném plnění (např.: formou faktury).

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě vykonávající funkci vedoucího projektanta, ale tato osoba u každé hodnocené služby musela být v pozici vedoucího projektanta, což dodavatel prokazuje čestným prohlášením, které je součástí Seznamu služeb. Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost ověřit.

**Zadavatel upozorňuje, že všechny doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení, musí být součástí nabídky a dle § 46 odst. 2 zákona je není možné doplnit na základě žádosti komise.**

#### Popis hodnocení v rámci kritéria č.2:

Komise přidělí dodavateli 2 body za každou zkušenost vedoucího projektanta s výkonem funkce vedoucího projektanta či jiné obsahově totožné funkce v posledních 10 letech, kde předmětem projekčních prací byla budova občanské výstavby a kde náklady na projekční práce činily **minimálně 1 mil. Kč bez DPH**.

Komise přidělí dodavateli další 4 body za každou výše uvedenou zkušenost, kde stavba, která je předmětem projekčních prací, již byla realizována (zhotovena a schválena k trvalému užívání).

Komise přidělí dodavateli dalších 6 bodů za každou výše uvedenou zkušenost, kde předmětem projekčních prací bylo školské zařízení.

Požadavek zadavatele „v posledních 10 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena řádně a včas nejdéle v předcházejících 10 letech počítaných ode dne zahájení zadávacího řízení.

---

### **Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**

Každé nabídce budou přiřazeny vážené body (číselné hodnoty  $K_1$ ,  $K_2$ ) v rámci dílčích kritérií na základě následujících vzorců:

$$K_1 = \frac{\text{nejnižší nabídková cena z hodnocených nabídek}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 50 \text{ (váha kritéria)}$$

$$K_2 = \frac{\text{součet bodů za všechny zkušenosti VP u hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů za kritérium 2 z hodnocených nabídek}} \times 50 \text{ (váha kritéria)}$$

Všechny výpočty budou na závěr matematicky zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

**Počet bodů za všechna kritéria se sečte a jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů (K 1 + K2).**

V případě rovnosti celkového počtu bodů bude jako nejvhodnější vybrána nabídka, ve které účastník uvede nejvyšší počet zkušeností vedoucího projektanta u kritéria č. 2, které odpovídají požadavkům zadavatele. Budou-li dle věty předchozí dvě a více nabídek zaujímat stejné pořadí, bude jako nejvhodnější vybrána nabídka s nejvyšším součtem předpokládaných hodnot stavebních prací, které účastník uvede u kritéria č. 2 a které odpovídají požadavku na referenční služby.

#### 4.1 Doba realizace

Dodavatel splní předmět veřejné zakázky v následujících termínech:

Předmět plnění (části díla):	Zahájení:	Dokončení:
Návrh řešení podle studie (minimálně 3 varianty řešení)	na Výzvu zadavatele předpoklad 07/2022)	<b>nejdéle do 3 týdnů</b> od zahájení tohoto plnění
realizace a předání DSP (bude-li to nezbytné realizuje dodavatel společné DUR + DSP) včetně podání řádné žádosti	na Výzvu zadavatele	<b>nejdéle do 15 týdnů</b> od zahájení tohoto plnění
Dokončení DPS, PD interiérů a vyhotovení 3D modelu	bezprostředně po dokončení DSP (případně společného DUR + DSP)	<b>nejdéle do 8 týdnů</b> od předání DSP (případně od předání společného DUR + DSP)
autorský dozor	na Výzvu zadavatele, probíhá po celou dobu realizace vlastní stavby	po dokončení a předání všech dodávek, služeb a stavebních prací, předpokládaných PD a do kolaudaci vlastní stavby

#### 4.2 Místo realizace

Místem plnění veřejné zakázky je pozemky dotčené stavbou – katastrální území Hradec Králové st. 299 zastavěná plocha a nádvoří, Komenského 234, Hradec Králové 3, PSČ 500 03.

### 5 Podmínky kvalifikace

#### 5.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

---

**Je-li dodavatelem právnická osoba,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

---

#### **Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:**

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání **některých částí** základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít **vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 1 ZD.**

#### **5.2 Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.



b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence.

c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve smyslu § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ v ve formě **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – požadavek na:

- **autorizaci v oboru pozemní stavby.**

Dodavatel vždy uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

### 5.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení (2):

**A) seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem nejdéle **za posledních pět (5) let** před zahájením zadávacího řízení. V seznamu budou uvedeny minimálně tyto údaje: ceny za PD/stavební náklady v Kč bez DPH, doba realizace, identifikace objednatele (název, IČO, sídlo) včetně uvedení kontaktní osoby (jméno, příjmení, tel. a email). Zadavatel doporučuje využít přílohu č. 1 ZD).

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) významných služeb, které splňují tři charakteristiky uvedené níže (3):**

- **a)** zakázka, jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace *alespoň ve dvou stupních* v rámci stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budov občanské vybavenosti (výstavby) a náklady na projekční práce činily **alespoň 1 000 000 Kč bez DPH, musí jít o samostatnou zakázku**
- **b)** zakázka, jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace *alespoň ve dvou stupních* v rámci stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budov občanské vybavenosti (výstavby) a náklady na projekční práce činily **alespoň 1 000 000 Kč bez DPH, musí jít o samostatnou zakázku**
- **c)** zakázka, jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace *alespoň ve dvou stupních* v rámci stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budov občanské výstavby (vybavenosti), kde stavební náklady činily alespoň **minimálně 15 000 000 Kč bez DPH, tato charakteristika může být samostatná referenční zakázka nebo může být součástí jiné referenční zakázky podle písm. a) nebo b), dodavatel tak uvede vždy minimálně 2 referenční služby.**

Za budovu občanské výstavby budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů (JKSO<sup>1</sup>) ve skupině 801.

**B) Seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.**

Dále k prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu osob, které se

---

<sup>1</sup> <http://www.stavebnistandardy.cz/thu/jkso.asp?jkso=801>

budou podílet na plnění veřejné zakázky. Dodavatel musí určit jednu osobu, která bude na pozici **vedoucí projektant** (hodnocená osoba).

Požadavky na minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu jsou:

- autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru pozemní stavby, případně v rozsahu autorizace autorizovaného architekta ve smyslu § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- min. 5 let praxe při projektování.

Dodavatel může využít přílohu č. 1 ZD.

#### **5.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **5.5 Doklady o kvalifikaci**

**Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel není oprávněn nahradit v nabídce předložení dokladů čestným prohlášením.** Dodavatel tedy předkládá do nabídky vždy příslušné doklady o kvalifikaci (lze předložit prosté kopie dokladů).

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, případně dalšími způsoby předpokládanými zákonem. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

**Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení elektronických originálů nebo výstupu z elektronické konverze listinných dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.** Tyto doklady budou součástí

dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **tří (3) měsíců přede dnem podání nabídky**.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## 5.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## 6 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

## 7 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Smlouva o dílo). Návrh smlouvy je závazný. **Smlouva není povinnou součástí nabídky**. Návrh smlouvy bude doplněn zadavatelem na vyznačených místech před jeho podpisem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

## 8 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná dne **9. 8. 2022 v 9:00 hod.** v místě plnění. Sraz účastníků je před budovou školy. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Iva Javůrková, tel.: 720 067 030, [ijavurkova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:ijavurkova@kr-kralovehradecky.cz).

## 9 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti na profilu zadavatele v detailu této zakázky.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele ve věci veřejné zakázky.**

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **10 Podmínky zpracování a podání nabídek**

### **10.1 Zpracování nabídky**

**Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.** Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické.** Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

**1. Krycí list nabídky** – cenová nabídka ve struktuře požadované zadavatelem (Příloha č. 1) a **Souhrnné čestné prohlášení** (o splnění základní a profesní způsobilosti, tech. kvalifikace, k neexistenci střetu zájmů, k seznamu poddodavatelů a k akceptaci obchodních podmínek)

**2. Plná moc** (Doklad o oprávnění osoby k podpisu)

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

**3. Doklady pro hodnocení nabídky**

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty požadované zadavatelem pro potřeby hodnocení nabídky dle článku 4 zadávacích podmínek **včetně přílohy Osvědčení**

**4. Další doklady**

### **10.2 Podání nabídky**

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

**Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené názvem dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky.

Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

### 10.3 Lhůta pro podání nabídek

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 29. 8. 2022 v 10:00 hod.**

### 10.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 11 Otevírání nabídek

### 11.1 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

### 11.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „*Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky*“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

## 12 Závěrečná ustanovení

Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele informace o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 a 5 ZZVZ.

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, FO či PO nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) PO, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) FO nebo PO, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnice o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů výše. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 1 ZD.

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41).

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje dne 6.6.2022 č. usnesení RK/19/801/2022.

### **13 Přílohy zadávací dokumentace**

1. Krycí list nabídky a souhrnné čestné prohlášení
2. Návrh smlouvy o dílo
3. Vzor seznamu pro hodnocení
4. Studie proveditelnosti

Za zadavatele v Hradci Králové dne 26.7.2022

.....  
Mgr. Martin Červíček, v.r.  
hejtman Královéhradeckého kraje