

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

---

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie

**Název veřejné zakázky:**

**„Plán ochrany Krajiné památkové zóny Bojiště bitvy u Hradce Králové (část Hořiněves)“**

**Režim veřejné zakázky:**

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen zákon), se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem: „Plán ochrany Krajiné památkové zóny Bojiště bitvy 1866 u Hradce Králové (část Hořiněves)“, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

---

### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

**Zadavatel:**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Název zadavatele:          | Královéhradecký kraj  |
| Sídlo:                     | Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové  |
| IČO:                       | 70889546  |
| DIČ:                       | CZ70889546  |
| Zastoupený:                | Mgr. Martinem Červíčkem   |
| Kontaktní osoba:           | Ing. Milan Smolík   |
| e-mail:                    | msmolik@kr-kralovehradecky.cz   |
| telefon:                   | 495 817 458   |
| adresa profilu zadavatele: | <a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html</a> |

## Úvodní informace

Výběrové řízení probíhá v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek (dále jen „směrnice č. 3“). Výběrové řízení je zadávacím řízením ve smyslu § 31 zákona.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky. O nabídce podané osloveným dodavatelem se nebude jednat.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky výběrového řízení, a to vždy ve smyslu vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace vydaných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel se zadávacími podmínkami v plném rozsahu seznámil a že jim porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je vypracování podkladů nutných k vyhlášení plánu ochrany části Krajinnej památkové zóny Bojiště bitvy u Hradce Králové v rozsahu správního území obce Hoříněves (dále jen KPZ Bojiště) v podobě opatření obecné povahy podle části šesté zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Minimální obsah zpracování je určen Vyhláškou č. 208/1996 Sb., ve znění vyhlášky č. 158/2002 Sb., o prohlášení území vybraných částí krajinných celků za památkové zóny a požadavky pořizovatele, tj. Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (dále jen „KÚ“).

## 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel realizuje předmět plnění nejpozději ve lhůtách dle závazného časového harmonogramu, který splňuje podmínky zadavatele a který dodavatel předloží ve své nabídce. Podrobná specifikace doby plnění veřejné zakázky včetně dílčích termínů je uvedena v příloze č. 2 výzvy – návrhu smlouvy o dílo.

Obecným místem plnění je sídlo dodavatele. Místem konání konzultací a předávání dokumentů je sídlo zadavatele. U plnění, která to svým charakterem umožňují, je místem plnění Královéhradecký kraj, resp. sídlo zadavatele.

### Způsob zpracování nabídkové ceny

1. nabídková cena bude členěna na cenu bez DPH, sazbu a výši DPH a cenu včetně DPH
2. nabídková cena bude zpracována a uvedena v české měně se zaokrouhlením na celé Kč
3. celková nabídková cena za zpracování pokladů k plánu ochrany části KPZ Bojiště nesmí přesáhnout 400 tisíc Kč bez DPH
4. nabídková cena bude zpracována v členění dle krycího listu

### Ostatní náležitosti nabídky

1. nabídka musí obsahovat adresu dodavatele, IČ, DIČ, bankovní spojení, jméno zástupce dodavatele či jiné osoby oprávněné za dodavatele jednat

2. přehled o realizaci zakázek obdobného charakteru (vyplněná příloha č. 5)
3. v nabídce dodavatel předloží:
  - vyplněný krycí list nabídky (vyplněná příloha č. 1)
  - vyplněná příloha č. 2 - návrh smlouvy (Dodavatel vyplní pouze na vyznačených místech – žluté zbarvení, ostatní změny jsou nepřípustné)
  - vyplněná příloha č. 3 (Čestné prohlášení o základní a profesní způsobilosti)
  - vyplněná příloha č. 4 (Čestné prohlášení ke střetu zájmů)
  - vyplněná příloha č. 7 (Časový harmonogram plnění díla)

#### 4. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

##### 4.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Je-li dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se výběrového řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

**Tuto způsobilost dodavatel dodá a potvrdí řádným vyplněním Přílohy č. 3 této výzvy.**

##### 4.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **následující doklady**:

- výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení veřejné zakázky,

- doklad o získání autorizace v České komoře architektů nebo České komoře autorizovaných inženýrů a techniků

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti v nabídce předložením vyplněného čestného prohlášení (viz Příloha č. 3 této Výzvy).

#### 4.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dodáním **Přílohy 5** této Výzvy, kterými potvrdí, že splňuje zde uvedené požadavky na prokázání technické kvalifikace, předložením seznamu významných zakázek poskytnutých za poslední čtyři (4) roky před zahájením této veřejné zakázky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, a to v rámci samostatné přílohy č. 5 této Výzvy.

Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat realizace **alespoň tří (3) zakázek** na služby, jejichž předmětem bylo **zpracování dokumentace v oblasti územního plánování, urbanistických studií nebo plánů ochrany**, s plněním min. 250 tis. Kč bez DPH za každou.

## 5. HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Dodavatel je ve své nabídce povinen předložit časový harmonogram plnění. Tento harmonogram musí splňovat níže uvedená kritéria a zároveň celková maximální délka ode dne zahájení plnění činí 10 měsíců.

| <i>etapa</i> | <i>část</i>  | <i>Obsah</i>   | <i>Termín – počet měsíců od zveřejnění smlouvy v registru smluv</i> |
|--------------|--|--|---|
| 0            | PODPIS SMLOUVY   |  | -   |
| 1            | Zpracování konceptu – pracovní výtisk 2x   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• připomínkování, upřesnění obsahu grafického a textového zpracování, konzultace s NPÚ</li> <li>• projednání KÚ, ORP</li> </ul> | max. 2 měsíce   |
| 2            | Zpracování návrhu – pracovní výtisk 2x   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• připomínkování, konzultace s NPÚ</li> <li>• projednání KÚ, ORP</li> </ul>   | max. 3 měsíce   |
| 3            | Zpracování návrhu opatření – pracovní výtisk 5x, digitální nosič 2x (CD nebo DVD)    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• připomínkování, konzultace s NPÚ</li> <li>• projednání MK ČR, KÚ, ORP, úřad územního plánování a Obec Hořiněves</li> </ul>    | max. 3 měsíce   |
| 4            | Zpracování čistopisu opatření – pracovní výtisk 6x, digitální nosič 6x (CD nebo DVD) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• v úpravě pro vydání opatření obecné povahy KÚ</li> </ul>  | max. 2 měsíce   |

**Finanční plnění ze strany zadavatele proběhne vždy poté, až zadavatel podpisem potvrdí protokol o předání splněné etapy a všech jejích částí.**

Pozn.: na 4. etapu je nutné ponechat minimálně 15 % z celkové ceny zakázky.

## 6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří tyto součásti:

- Tato textová část (Výzva) a pokyny pro zpracování nabídky
- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o střetu zájmů
- Příloha č. 5 – Seznam a popis dodavatelem dříve realizovaných projektů v oblasti územního plánování, urbanistických studií nebo plánů ochrany (Vzor seznamu významných zakázek k prokázání technické kvalifikace)

## 7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadávací dokumentace obsahuje nezbytný popis zakázky. V případě potřeby je zadavatel připraven poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) se podává písemně v listinné formě nebo elektronicky (kontaktní osoba: Ing. Milan Smolík, e-mailová adresa: [msmolik@kr-kralovehradecky.cz](mailto:msmolik@kr-kralovehradecky.cz)). Žádost musí být doručena zadavateli nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Telefonické dotazy nebudou akceptovány.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne písemné vysvětlení k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

## 8. ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí devadesát (90) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## 9. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

**Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 400 000 Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná nabídková cena, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Předložená nabídka s vyšší než přípustnou a nepřekročitelnou cenou může být z účasti na veřejné zakázce vyloučena a účastník vyloučen, pokud by měl být dodavatel vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

## 10. PODDODÁVKY

Zadavatel v této zakázce poddodávky nepřipouští.

## 11. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede v krycím listu (Příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

## 12. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 2 zadávací dokumentace – návrhu smlouvy.

## 13. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

### 13.1. Zpracování nabídky

**Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.** Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy. Nabídka bude zpracována v *písemné podobě*, a to v listinné nebo elektronické.

### 13.2. Podání nabídky v elektronické podobě:

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK. V případě použití elektronického nástroje musí dodavatel provést registraci v tomto nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky.

Předpoklady pro registraci dodavatele:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku),
2. plná moc k jednání jménem či za organizaci (není třeba v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Pokud jsou splněny předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele. Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno jejich doplnění. O výsledku je dodavatel informován e-mailem.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

Podání nabídky v elektronické podobě:

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých vkládaných souborů je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů není omezen. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakázky.cenakhk.cz/>.

### **13.3. Podání nabídky v listinné podobě:**

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem neotvírat:

|  |
|--|
| <b>veřejná zakázka „Plán ochrany KPZ Bojiště 1866“<br/>NEOTVÍRAT</b> |
|--|

Místo podání listinných nabídek: Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

### **13.4. Lhůta a místo pro podání nabídek**

**Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje do 10.06.2022 do 12:00 hodin.**

**K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.**

### **13.5. Otevírání nabídek**

#### **13. 5. a) v elektronické podobě**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno bezprostředně po konci lhůty pro podání nabídek a před otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

#### **13. 5. b) v listinné podobě**

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které je neveřejné. Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

### **13.6. Protokol o otevírání nabídek**

O otevírání nabídek vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

#### **14. HODNOTICÍ KRITÉRIA**

Hodnoticím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek je stanoveno tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nejnižší cenová nabídka v Kč bez DPH.

#### **15. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku kdykoliv zrušit, a to bez uvedení důvodu. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká v souvislosti s tím dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Náklady spojené se změnou zadávacích podmínek vzniklé na straně dodavatele zadavatel nehradí. Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem zadávacího řízení a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Zadavatel nenesе odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel stanovuje pro tuto veřejnou zakázku výši mimořádně nízké nabídkové ceny následujícím způsobem:

- a) při podání 3 a méně nabídek nebude zadavatel stanovovat mimořádně nízkou cenu výpočtem, ale bude posuzovat nabídky s ohledem na předpokládanou cenu a cenu v čase a místě obvyklou;
- b) při podání 4 nebo 5 nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejdražší, sníženým o 20 %;
- c) při podání 6 a více nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejlevnější a nejdražší, sníženým o 20 %.

Při výpočtu mimořádně nízké nabídkové ceny výše uvedeným způsobem se nepřihlíží k nabídkám, které překročily zadavatelem stanovenou nejvýše přípustnou nabídkovou cenu.



Účastníci, kteří uvedou nabídkovou cenu pod hranicí mimořádně nízké nabídkové ceny, stanovené způsobem uvedeným výše, budou požádáni o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Není vyloučeno, že zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu i v jiných případech v souladu s ustanovením § 113 odst. 3 zákona.

Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Po výběru dodavatele si zadavatel ověří informace z evidence skutečných majitelů. Nebude-li možné údaje takto zjistit, předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.**

Dodavatel, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou (viz příloha č. 4).

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.

Povinnost předložit doklad dle Výzvy může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

V Hradci Králové dne .....<sup>19.5. 2022</sup>.....

Mgr. Kateřina Churtajeva

