

Výzva k podání nabídek („Zadávací podmínky“)

k veřejné zakázce *na služby* zadávané v režimu zjednodušeného podlimitního řízení
v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

1) IDENTIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

1.1 Název:

DD Borohrádek, stavební úpravy budovy-PD
(dále též jen „*veřejná zakázka*“ nebo „*zakázka*“)

1.2 Režim:

Dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) se jedná o podlimitní veřejnou zakázku *na služby*, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ70889546
Zástupce:	Mgr. Martin Červíček, hejtman
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Marek Pavlík
Telefon:	+420 702 124 847
e-mail:	mpavlik@kr-kralovehradecky.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Machová
Telefon:	+420 702 248 906
E-mail:	kamachova@kr-kralovehradecky.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota činí: 4 500 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximálně přípustná nabídková cena, kterou nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE, ZÁKLADNÍ INFORMACE

Předmětem veřejné zakázky jsou *služby*, které spočívají ve zpracování projektové dokumentace (dále také jen „PD“) a výkonu veškeré související inženýrské činnosti vedoucí k získání pravomocného stavebního či společného povolení, dále spolupráce při přípravě a v průběhu výběru zhotovitele vlastního předmětu projektové dokumentace a v případě realizace vlastní stavby i výkon autorského dozoru.

Projektová dokumentace bude zpracována pro stavební úpravy hlavní budovy DD Borohrádek. Jedná se zejména o tyto úpravy: stavební úpravy 4 podlaží ve stávající budově; úpravy venkovního výtahu; úpravy spojovacího krčku mezi objekty; úpravy/ nové napojení na inženýrské sítě; úpravy stávajících administrativních prostor na pokoje klientů v přízemí Nové budovy.

Dokumentace bude zpracována ve stupních DÚR, DSP, DPS, návrh interiérů včetně vybavení nábytkem a zařizovacími předměty. Součástí zpracované dokumentace budou venkovní pohledy ve 3D modelu.

Podrobné vymezení činností, které jsou součástí plnění, je uvedeno v příloze č. 2 Výzvy – Návrh smlouvy o dílo.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV:

71320000-7	Technické projektování
71220000-6	Architektonická řešení
71410000-5	Územní plánování
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

5.1 Doba plnění (termíny realizace):

Dodavatel splní předmět veřejné zakázky v následujících termínech:

Zahájení plnění:	na Výzvu zadavatele (předpoklad 05/2022).
Dokončení a předání DUR	nejdéle do 14 týdnů od zahájení plnění
Dokončení a předání DSP	nejdéle do 16 týdnů od předání DUR
v případě, že bude možné konání společného územního řízení a stavebního řízení, dokončení a předání dodavatel společné DUR + DSP	nejdéle do 24 týdnů od zahájení plnění
Dokončení DPS, PD interiérů a vyhotovení 3D modelu	nejdéle do 12 týdnů od předání DSP či od předání společného DUR + DSP

5.2 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je **Domov pro seniory Borohrádek**, se sídlem Rudé armády 1, 517 24 Borohrádek.

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění **nebude** umožněna, protože objekt je neustále využíván. Místo plnění (objekt Domova pro seniory Borohrádek) lze prohlédnout zvenku, areál je volně přístupný.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky, konkrétně: – **Výzva** (zadávací podmínky) - tato textová část

- Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky a Souhrnné čestné prohlášení
- Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Vzor seznamu pro hodnocení
- Příloha č. 4 Studie s návrhem řešení

Pokud jsou v zadávací dokumentaci **uvedeny odkazy** na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který kumulativně splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem podání nabídky.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle ust. § 74 a § 77 odst. 1 ZZVZ.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle ust. § 74 a § 77 odst. 1 ZZVZ, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam stavebních prací vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

8.2. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ:

Základní způsobilost <u>nesplňuje</u> dodavatel, který:		Způsob prokázání:	
a)	byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, Je-li dodavatelem právnická osoba (PO), musí tuto podmínku splňovat tato PO a zároveň každý člen statutárního orgánu.	Výpisu z evidence Rejstříku trestů	nebo předložení Přílohy č. 1
b)	má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Potvrzení finančního úřadu a zároveň čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani	
c)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestné prohlášení	
d)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení	
e)	je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán	

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:		Způsob prokázání:	
a)	výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení	Výpis z obchodního rejstříku	nebo předložení Přílohy č. 1
b)	doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, resp. jiná oprávnění či licence k podnikání, a to v oboru: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování	Výpis z živnostenského rejstříku	
c)	doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve smyslu § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ ve formě osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, anebo osvědčení o registraci dle § 30r (autorizačního zákona), a to v oboru: pozemní stavby případně v rozsahu autorizace autorizovaného architekta ve smyslu § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autor. architektů a o výkonu povolání autor. inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů <u>Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.</u>	Osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby	

8.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením:	Způsob prokázání:
Seznamu významných zakázek, ze kterého musí vyplývat realizace za posledních 5 let přede dnem zahájení zadávacího řízení <i>alespoň dvě významné zakázky na služby splňující tři specifikace níže (3):</i> • A) zakázka, jejíž předmětem bylo zpracování dokumentace <i>minimálně ve dvou stupních</i> pro novostavbu, stavební úpravy, nebo pro rekonstrukci <u>budovy občanské výstavby</u>, a zároveň náklady na projekční práce byly minimálně v hodnotě 1,5 mil. Kč bez DPH; musí jít o samostatnou zakázku • B) zakázka, jejíž předmětem bylo zpracování dokumentace <i>minimálně ve dvou stupních</i> pro novostavbu, stavební úpravy, nebo pro rekonstrukci <u>budovy pro zdravotní péči a služby (např.: nemocnice) nebo budovy pro sociální služby</u>, a zároveň náklady na projekční práce byly minimálně v hodnotě 1 mil. Kč bez DPH; musí jít o samostatnou zakázku • C) zakázka, jejíž předmětem bylo zpracování dokumentace <i>minimálně ve dvou stupních</i> pro novostavbu, stavební úpravy, nebo pro rekonstrukci budov <u>budovy občanské výstavby</u>, a zároveň rozpočtové náklady na stavební práce byly minimálně v hodnotě 20 mil. Kč bez DPH; tato specifikace může být samostatná referenční zakázka nebo může být součástí jiné referenční zakázky dle B) nebo A), dodavatel tak uvede vždy minimálně 2 referenční služby.	předložení Přílohy č. 1

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude zpracována *v písemné podobě*, a to *v elektronické*. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- Krycí list** nabídky – cenová nabídka ve struktuře požadované zadavatelem (Příloha č. 1 této Výzvy) a **Souhrnné čestné prohlášení** (o splnění základní a profesní způsobilosti, tech. kvalifikace, k neexistenci střetu zájmů, k seznamu poddodavatelů a k akceptaci obchodních podmínek) - Příloha č. 1 této Výzvy;
- Doklad o oprávnění osoby k podpisu:** Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění;
- Seznam dokladů pro hodnocení** – příloha č. 3 této Výzvy **včetně příložení Osvědčení;**
- další doklady.**

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za **obchodní tajemství**, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

Všechny dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede **v krycím listu** (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy náklady na veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Návrh smlouvy

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Smlouva o dílo), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh smlouvy je závazný. **Smlouva není povinnou součástí nabídky**. Návrh smlouvy bude doplněn zadavatelem na vyznačených místech před jeho podpisem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel požaduje **záruku za jakost díla** se záruční dobou **minimálně 24 měsíců**. Dodavatel může poskytnout záruku delší (v měsících).

Pojištění odpovědnosti dodavatele

Dodavatel prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dokladu o pojištění do 10 dnů od doručení výzvy k zahájení plnění a převzetí staveniště.

Dodavatel je povinen předložit doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti dodavatele za škody způsobené třetí osobě. Zadavatel přitom stanoví, aby pojistná částka předmětného pojištění činila **minimálně 1 mil. Kč**.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality (kvalifikace nebo zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky).

Počet bodů za všechna kritéria se sečte a jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

12) 1) Vymezení dílčích kritérií (2):

Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha: 50 %

Předmětem hodnocení: je celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty. Pro určení číselné hodnoty je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Kritérium č. 2 - Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky (dále také jako „kvalifikace a zkušenosti osob“) – váha: 50 %

Předmětem hodnocení jsou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta (VP). Na této pozici může být *pouze jedna osoba* a *musí být totožná* s tou, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel technickou kvalifikaci.

Hodnocenou relevantní praxí je výkon funkce vedoucího projektanta či funkce obsahově totožné nejdéle v **posledních 10 letech** před zahájením zadávacího řízení v rámci projekční činnosti **pro** stavby či rekonstrukce budovy občanské vybavenosti, vyjma výrobních hal a logistických center. Za relevantní budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (JKSO1) ve skupině 801. U každé hodnocené referenční služby musí být činnost specifikovaná zadavatelem výše činností převažující a tato služba musí spočívat v projekční činnosti v rámci příslušného druhu stavby.

Do hodnocení lze započítat pouze projekční práce, které obsahovaly zpracování projektové dokumentace **alespoň ve dvou stupních** a náklady za zpracování projekčních prací činily **minimálně 1 mil Kč bez DPH** pro každou službu jednotlivě.

Pro účely hodnocení **nebudou** uznány referenční služby, kde hlavním předmětem projektové dokumentace, resp. projekčních prací bylo zateplení budovy (ETICS, výměna výplní, zateplení střešního pláště).

Pro potřeby hodnocení ke kritériu č. 2 předloží dodavatel min. následující doklady (2):

■ **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby (lze využít Přílohu č. 3 této Výzvy)**

V seznamu služeb musí být uvedeny *minimálně* následující údaje:

- Název/předmět a konkrétní zpracované stupně PD (min.2)
- Termín realizace služby (měsíc a rok)
- Název (IČO a sídlo) a kontaktní údaje objednatele (jméno, příjmení, telefon, email)
- Zda se jednalo se o budovu občanské výstavby?
- Zda se jednalo se o budovu pro zdravotní péči a služby nebo o budovu pro sociální služby?
- Zda je projektovaná stavba již předána trvale k užívání?
- Zda náklady na projekční práce činily minimálně 1 Kč bez DPH?

Zadavatel doporučuje použít vzor, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn uvést i služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace.

Bez výše uvedených údajů nebudou osobě VP přiděleny body.

■ **Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta, předloží osvědčení objednatele služby o realizaci této služby, ve kterém bude uvedena cena příslušných projekčních prací.

Služba, ke které nebude osvědčení předloženo nebo **nebude v dostatečné míře osvědčovat její realizaci, nebude započítána.** Za osvědčení se považuje i smlouva o dílo **s dokladem o uskutečněném plnění (např.: formou faktury).**

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě vykonávající funkci vedoucího projektanta, ale tato osoba u každé hodnocené služby musela být v pozici vedoucího projektanta, což dodavatel prokazuje čestným prohlášením, které je součástí Seznamu služeb. Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost ověřit.

Zadavatel upozorňuje, že všechny doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení, musí být součástí nabídky a dle § 46 odst. 2 zákona je není možné doplnit na základě žádosti komise.

Popis hodnocení v rámci kritéria č.2:

Komise přidělí dodavateli 2 body za každou zkušenost vedoucího projektanta s výkonem funkce vedoucího projektanta či jiné obsahově totožné funkce v posledních 10 letech, kde předmětem projekčních prací byla budova občanské výstavby a kde náklady na projekční práce činily minimálně 1 mil. Kč bez DPH.

Komise přidělí dodavateli další 4 body za každou výše uvedenou zkušenost, kde předmětem projekčních prací byla budova pro zdravotní péči a služby (např. nemocnice) nebo budova pro sociální péči (př.: domov důchodců)

Komise přidělí dodavateli další 6 body za každou výše uvedenou zkušenost, kde stavba, která je předmětem projekčních prací, již byla realizována (zhotovena a schválena k trvalému užívání).

Požadavek zadavatele „v posledních 10 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena řádně a včas nejdéle v předcházejících 10 letech počítaných ode dne zahájení zadávacího řízení.

12) 3) Způsob hodnocení nabídek podle jednotlivých kritérií:

Každé nabídce budou přiřazeny vážené body (číselné hodnoty K_1 , K_2) v rámci dílčích kritérií na základě následujících vzorců:

• kritérium 1
(„nejnižší nabídková cena“):

$$K_1 = \frac{\text{nejnižší nabídková cena z hodnocených nabídek}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 50 \text{ (váha kritéria)}$$

• kritérium 2
(„kvalifikace a zkušenosti osob“):

$$K_2 = \frac{\text{součet bodů za všechny zkušenosti VP u hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů za kritérium 2 z hodnocených nabídek}} \times 50 \text{ (váha kritéria)}$$

Všechny výpočty budou na závěr matematicky zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

Počet bodů za všechna kritéria se sečte a jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů ($K_1 + K_2$).

V případě rovnosti celkového počtu bodů bude jako nejvhodnější vybrána nabídka, ve které účastník uvede nejvyšší počet zkušeností vedoucího projektanta u kritéria č. 2, které odpovídají požadavku na referenční službu. Budou-li dle věty předchozí dvě a více nabídek zaujímat stále stejné pořadí, bude jako nejvhodnější vybrána nabídka s nejvyšším součtem předpokládaných hodnot stavebních prací, které účastník uvede u kritéria č. 2 a které odpovídají požadavku na referenční služby.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí 28. 4. 2022 v 10:00 hod.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona. Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání obálek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele:

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin** (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je **omezena na 50 MB**. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

14) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace **do tří (3) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň sedm (7) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, anebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele (kamachova@kr-kralovehradecky.cz).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

15) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

Změna podmínek výzvy

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání.

Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek blíže specifikovaných v § 127 ZZVZ.

OSTATNÍ PODMÍNKY

- 1.1. Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou.

- 1.2. Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele informace o jeho **skutečném majiteli** v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 a 5 ZZVZ.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
3. Dodavatel je povinen předložit zadavateli **seznam poddodavatelů**, pokud jich bude využívat.
4. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí v zadávacím řízení jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.
7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

8. Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem zadávacího řízení a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

9. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

10. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

11. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

12. Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20. 5. 2003, s. 36–41).

13. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele dle ust. § 53 ZZVZ na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

14. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky k této veřejné zakázce uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

15. Zadávací podmínky veřejné zakázky byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje dne 28. 3. 2022

16. Přílohou zadávacích podmínek (Výzvy) a její nedílnou součástí jsou tyto přílohy:

Přílohy:

- | | |
|---------------------|--|
| <i>Příloha č. 1</i> | <i>Krycí list nabídky a souhrnné čestné prohlášení</i> |
| <i>Příloha č. 2</i> | <i>Návrh smlouvy o dílo</i> |
| <i>Příloha č. 3</i> | <i>Vzor seznamu pro hodnocení</i> |
| <i>Příloha č. 4</i> | <i>Studie s návrhem řešení</i> |

4 - 04. 2022

V Hradci Králové dne

.....
Mgr. Martin Červíček,
hejtman Královéhradeckého kraje