

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jako „zákon“)

Název veřejné zakázky

Vybavení do centra digi a robotiky – ICT vybavení II

Identifikační údaje zadavatele

Název	Královéhradecký kraj
Sídlo	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ 708 89 546
Zástupce	Mgr. Martin Červíček, hejtman kraje

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název	Centrum investic, rozvoje a inovací
Sídlo	Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové
IČO	712 18 840
Zástupce	Mgr. et Mgr. Vendula Hájková, ředitelka

Kontaktní údaje

ID datové schránky	9uekgyt
e-mail	vz@cirihk.cz

1 Úvodní informace

1.1 Obecné informace o zadávacím řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), dle směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Jedná se o část veřejné zakázky, která je zadávána v samostatném řízení.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jím porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné nebo lepší řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.

Pro podání nabídky musí každý dodavatel disponovat na sebe registrovaným dodavatelským účtem. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Veškeré nezbytné informace o registraci do elektronického nástroje jsou dostupné zde - <https://fen.cz/#faq>.

1.3 Informace o projektu

Předmět veřejné zakázky je součástí dotačního projektu, který je předmětem žádosti o podporu z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Zadávací řízení a realizace veřejné zakázky probíhá v souladu s podmínkami předmětného dotačního programu.

Registrační číslo	Název projektu
CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0019192	Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání v Královéhradeckém kraji II

Konkrétní dopady stavu přidělení finančních prostředků jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

1.4 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí **přílohy č. 1 ZD**.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

2.1 Popis požadovaného plnění

Předmětem veřejné zakázky je dodávka ICT vybavení pro centrum digitalizace a robotiky. Podrobná specifikace dodávky je součástí přílohy č. 3 ZD.

2.2 Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován následující dokumentací:

Příloha č. 2 ZD **Návrh kupní smlouvy**

Příloha č. 3 ZD **Technická specifikace plnění**

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

30000000-9	Kancelářské a počítačové stroje, zařízení a potřeby mimo nábytek a balíky programů
30200000-1	Počítače
30213100-6	Přenosné počítače
30231300-0	Zobrazovací jednotky
30232100-5	Tiskárny a kresliče
30237000-9	Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2.144.793,39 Kč bez DPH**.

3.2 Nabídková cena

Dodavatel v nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu v krycím listu nabídky dle **přílohy č. 1 ZD**.

Celková nabídková cena nesmí přesáhnout hodnotu předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Překročení hodnoty nabídkové ceny bude považováno za porušení podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je vždy nabídková cena **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) uvedená v krycím listu nabídky**.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

V případě shody hodnoty hodnoticích kritérií u nabídek, které by byly podle hodnoticího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem informováni v dostatečném předstihu.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění

Dodavatel realizuje předmět plnění **do 2 měsíců** od nabytí účinnosti kupní smlouvy.

5.2 Místo plnění

Obecným místem plnění veřejné zakázky je Královéhradecký kraj.

Zboží bude dodáno do Centra pro digitalizaci a robotiky zřizovaného Královéhradeckým krajem, areál SPŠ, SOŠ a SOU Hradec Králové, Hradecká 647, 500 03 Hradec Králové.

6 Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení, který je součástí **přílohy č. 1 ZD**.

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3 Technická kvalifikace

Vzor struktury dokladů požadovaných k prokázání technické kvalifikace je součástí **přílohy č. 1 ZD**.

6.3.1 Seznam významných dodávek

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek** poskytnutých **za poslední tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace alespoň dvou (2) dodávek se stejným či obdobným předmětem plnění (dodávky ICT vybavení), přičemž hodnota těchto dodávek byla v součtu **alespoň 900.000 Kč bez DPH**.

Seznam významných dodávek musí obsahovat alespoň:

- identifikační a kontaktní údaje objednatele;
- stručný popis předmětu dodávky;
- datum ukončení realizace dodávky v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu dodávky bez daně z přidané hodnoty; v případě, že dodavatel realizoval dodávku společně s jinými dodavateli, uvede rozsah, v jakém se na plnění podílel.

6.4 Další způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění příslušné části kvalifikace mimo jiné:

- jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona,
- výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona, nebo
- certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 a násl. zákona.

6.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.6 Doklady o kvalifikaci

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

V souladu s § 86 odst. 2 zákona zadavatel stanoví, že dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

7 Technické podmínky

Zadavatel nestanoví technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem kupní smlouvy, který je **přílohou č. 2 ZD**. Podoba návrhu smlouvy je závazná.

Smlouva není povinnou součástí nabídky. Před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem budou návrhy smluv vyplněny v souladu s nabídkou vybraného dodavatele a dle platných zadávacích podmínek.

9 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele. Zpráva s žádostí dle tohoto odstavce nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

11.2 Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Plná moc

V případě, že uživatel, který za dodavatele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za dodavatele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

2. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, hodnocení, kvalifikace, střet zájmů)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je **přílohou č. 1 ZD**. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor seznamu služeb pro hodnocení, vzor prohlášení o kvalifikaci a vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmu.

3. Vyplněná technická specifikace

Dodavatel vloží do nabídky vyplněnou technickou specifikaci, která je součástí **přílohy č. 3 ZD**. Dodavatel není oprávněn měnit popis jednotlivých položek. Položky specifikace dodavatel ocení kladnou nenulovou hodnotou.

11.3 Podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje

Zadavatel umožňuje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Jelikož dodavatelský účet slouží k identifikaci dodavatele, musí podaná nabídka odpovídat registračním údajům účtu, z něž byla podána, tzn. každý dodavatel musí podat nabídku prostřednictvím na sebe registrovaného účtu.

Podrobný návod na elektronické podání nabídky je dostupný na následující adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/publication_display_5.html.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

11.4 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

11.5 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští předložení variantních nabídek. Podání více nabídek jedním dodavatelem nebo společně s jinými dodavateli, nebo podání nabídky dodavatel, který je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, se považuje za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

12 Otevírání nabídek

12.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání obálek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Veřejné dokumenty“ nebo „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o uveřejnění anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zástupci zadavatele. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

13 Závěrečná ustanovení

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Podáním nabídky bere dodavatel na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zahájení zadávacího řízení bylo schváleno usnesením Rady Královéhradeckého kraje č. RK/13/428/2022 ze dne 28. 3. 2022.

14 Přílohy zadávací dokumentace

1. Vzor souhrnného čestného prohlášení dodavatele včetně krycího listu.
2. Návrh kupní smlouvy.
3. Technická specifikace včetně nabídkového rozpočtu.

Za zástupce zadavatele