

Výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce malého rozsahu
na služby
(VZMR III. kategorie)

1) IDENTIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

1.1 Název veřejné zakázky:

**„Nástavba operačních sálů a sterilizace na dvorním traktu laboratoří
Městské nemocnice a.s. Dvůr Králové nad Labem“ – TDS a BOZP**

(dále též jen „veřejná zakázka“ nebo „zakázka“)

1.2 Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) v kombinaci s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) se jedná o veřejnou zakázku **malého rozsahu na služby**, zadávanou postupem probíhajícím **mimo** tento zákon, zejména v souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ70889546
Zástupce:	Mgr. Martin Červíček, hejtman
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Libor Žilka
Telefon:	+420 495 817 175
e-mail:	lzilka@kr-kralovehradecky.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Machová
Telefon:	+420 495 817 489
E-mail:	kamachova@kr-kralovehradecky.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota činí **1 970 000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota je zároveň **maximální možná celková nabídková cena**, tuto celkovou cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Předložená nabídka s vyšší, než maximálně přípustnou celkovou nabídkovou cenou může být z účasti ve veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen, pokud by měl být dodavatel vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

Celková nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky.

Celková nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

4.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)** a poskytnutí souvisejících služeb nad prováděním stavební zakázky s názvem „*Nástavba operačních sálů a sterilizace na dvorním traktu laboratoří Městské nemocnice a.s. Dvůr Králové nad Labem*“ včetně zajištění těchto činností nad vyhrazenou změnou závazku ve výše specifikované stavební zakázce (odstranění stávající objektu tvořeného z přízemní části, která je zděná a horní část je tvořená z tzv. systému „okál; vybudování provizorní účelové komunikace včetně nového sjezdu; nahrazení stávající trafostanice novou kompaktní).

Předmětem stavby je nástavba operačních sálů a sterilizace na stávající budově laboratoří 2.NP, která je propojena s hlavní budovou nadzemním spojovacím krčkem a přístupná i z přízemí budovy ze schodišťové haly. Přízemí stavby laboratoří je v současnosti využíváno jako oddělení klinické biochemie a hematologie, v objektu jsou umístěné laboratoře, zázemí personálu a technické zázemí. V nově navrhované nástavbě 2.NP budou umístěné dva operační sály s provozním zázemím a prostory sterilizace. Ve 3.NP je navrženo technické zázemí pro 2.NP. Nástavba zachovává řešení 1.NP, 2.NP je navrženo jako železobetonová monolitická stavba – konstrukčně se jedná o kombinaci stěnového systému a skeletu. Obvodový plášť je zateplen tepelnou izolací z minerální vaty. Nástavba technického zázemí pro 2.NP ve 3.NP je řešena jako ocelová konstrukce opláštěná vertikálními hliníkovými slunolamy se střešní konstrukcí ze sendvičových tepelně izolačních panelů s jádrem z minerální vlny s krytinou z PVC fólie, vestavba do střešní nástavby je provedena rovněž ze sendvičových tepelně izolačních panelů. Rampa na severní straně je navržena jako železobetonová monolitická s lepenou protiskluzovou mrazuvzdornou dlažbou. Střešní konstrukce nad 2.NP je navržena jako vegetační s obslužným chodníkem tvořeným betonovou dlažbou na terčích. Stavba je napojena na stávající technickou infrastrukturu. Z důvodu nových nároků na el. energii bude nutné rozšířit kapacitu trafostanice. Projektová dokumentace ke stavební akci byla zpracována společností ATELIER H1 & ATELIER HÁJEK s.r.o., sídlem Jižní 870/2, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové, IČO: 64792374, zodpovědný projektant Ing. Jiří Hájek.

Výkon činnosti TDS a BOZP bude probíhat v rozsahu **minimálně 5 hodin každý den**, po celou dobu provádění stavebních prací (včetně sobot, nedělí a svátků), a to v takové personální kapacitě, aby byla zajištěna plynulost výstavby a dodavatel byl schopen plnit své povinnosti.

Kontrolní dny se budou konat **minimálně 1 x za 7 kalendářních dnů**. Dodavatel bude povinen vyhotovit zápis na místě a v čase kontrolního dne tak, aby ho na místě mohly podepsat všechny přítomné osoby. Kontrolní dny se budou konat také vždy na vyžádání zadavatele.

Veškeré další podrobnosti jsou stanoveny v příkazní smlouvě, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV:

71330000-0	Různé technické služby
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71317210-8	Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění	Zahájení plnění:	do 3 pracovních dnů od doručení písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění. Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky 04–05/ 2022.
	Dokončení plnění:	do řádné kolaudace stavby včetně zajištění účasti při zkušebním provozu a do doby odstranění všech vad a nedodělků Předpokládaná doba realizace stavby (dokončení stavebních prací) je 52 týdnů od předání a převzetí staveniště. Předání dokončeného díla včetně předání kolaudačního souhlasu nejdéle do 30 dnů (4 týdny) od dokončení stavebních prací. Zároveň bude probíhat zkušební provoz maximálně v délce 2 měsíce (8 týdnů) od dokončení stavebních prací. Přičemž zkušební provoz může být za splnění všech podmínek a provedení všech zkoušek zkrácen. V rámci realizace stavební zakázky se předpokládá také realizace vyhrazené změny závazku.
Místo plnění	Městská nemocnice a.s. Dvůr Králové nad Labem, sídlem Vrchlického 1504, 544 01 Dvůr Králové nad Labem	

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se koná **dne 24. 1. 2022 v 9:00 hod.** v místě plnění. Sraz účastníků je před hlavním vchodem do nemocnice. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je **Ing. Libor Žilka**, email lzilka@kr-kralovehradecky.cz, tel.: +420 495 817 175, mobil +420 725 999 515 a pan Jiří Schreiber, správce nemocnice, email schreiber@mndk.cz, tel.: +420 777 302 993.

Zadavatel upozorňuje, že na prohlídku místa plnění se mohou v souvislosti se šířením nákazy Covid 19 vztahovat v době jejího konání některá omezení, opatření či další podmínky.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou: - tato textová část – **Výzva k podání nabídek**, dále

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Návrh příkazní smlouvy
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

Pokud jsou v zadávací dokumentaci **uvedeny odkazy** na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE**8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který kumulativně splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (**Příloha č. 3** této Výzvy, není-li dále stanoveno jinak).

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.

8.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost <u>nesplňuje</u> dodavatel, který:		Způsob prokázání:	
a)	byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží, Je-li dodavatelem právnická osoba (PO), musí tuto podmínku splňovat tato PO a zároveň každý člen statutárního orgánu.	Výpisu z evidence Rejstříku trestů	nebo <u>předložení vyplněné Přílohy č. 3 (Čestné prohlášení)</u> nebo
b)	má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Potvrzení finančního úřadu a zároveň čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani	předložení Výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (SKD) nebo předložení Jednotného evropského osvědčení (JEO)
c)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestné prohlášení k písm. c)	
d)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení	
e)	je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpisu z obchodního rejstříku	

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:		Způsob prokázání:	
a)	výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení	Výpis z obchodního rejstříku	nebo <u>předložení vyplněné Přílohy č. 3</u>
b)	doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění zakázky	Výpis z živnostenského rejstříku	
c)	doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele, ve formě osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, anebo osvědčení o registraci dle § 30r autorizačního zákona: ■ v oboru pozemní stavby *	Osvědčení v oboru pozemní stavby	
d)	doklad prokazující odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy – dodavatel předloží: ■ osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi *	Osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi	

* Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti dle čl. 8.3 písm. c) a písm. d) neučinil-li již tak ve své nabídce.

8.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace zároveň předložením:		Způsob prokázání:	
a)	Seznamu významných služeb Ze seznamu musí vyplývat, že dodavatel v posledních pěti (5) letech před zahájením výběrového řízení poskytl alespoň 2 významné zakázky na služby charakteru výkonu TDS a současně koordinátora BOZP, za splnění níže uvedených podmínek: • výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP v rámci novostavby nebo rekonstrukce budovy pro zdravotní péči a služby nebo budovy pro sociální péči, jejíž stavební náklady činily minimálně 30 mil. Kč bez DPH, přičemž jde o samostatnou referenční práci * • výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP v rámci novostavby nebo rekonstrukce budovy pro zdravotní péči a služby nebo budovy pro sociální péči, přičemž stavební práce byly realizovány při zachování stálého provozu ve zbývajících částech areálu, s finančním plněním minimálně ve výši 15 mil. Kč bez DPH, přičemž jde o samostatnou referenční práci * • výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP v rámci zakázky, jejíž součástí byla vestavba čistých zdravotnických prostor alespoň s rozsahem podlahové plochy alespoň 70 m², tato referenční práce může být i součástí jiné referenční práce. Dodavatel tak vždy uvede minimálně dvě referenční práce.	předložení seznamu z něhož bude plynout ad a)	nebo <u>předložení vyplněné Přílohy č. 3</u>
b)	Seznamu osob, které se budou podílet na plnění zakázky (tyto osoby mohou být měněny pouze se souhlasem zadavatele), jehož přílohou budou odpovídající Osvědčení Ze seznamu musí vyplývat, že osoby, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky splňují požadavek na: ■ autorizace v oboru pozemní stavby pro osobu vykonávající TDS ■ osvědčení Koordinátor BOZP pro osobu vykonávající BOZP Zároveň ze seznamu musí vyplývat, že tato osoba/ osoby se v posledních 5 letech podílela na realizaci alespoň 1 významné služby charakteru výkonu TDS/ BOZP (podle činnosti, kterou bude vykonávat), a to na: ■ novostavbě anebo rekonstrukci budovy pro zdravotní péči služby nebo budovy pro sociální péči s investičními náklady stavby minimálně ve výši 15 000 000 Kč bez DPH* Osoba TDS a osoba koordinátora BOZP mohou být totožné.	předložení seznamu z něhož bude plynout ad b) + odpovídající Osvědčení (v čestném prohlášení označeno jako Přílohy dle čl. 8 odst. 4 písm. b) Výzvy)	

* Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci zakázkami **dokončenými v uvedeném období** (musí jít přitom o stavbu řádně dokončenou a protokolárně předanou), to neplatí pro zakázky pravidelné povahy, u nichž se považuje za rozhodný rozsah, který dodavatel v průběhu uvedeného období skutečně realizoval. V Seznamu musí být uvedeny alespoň tyto údaje: identifikace objednatele (název, IČO, sídlo, kontaktní osoba); název; předmět; rozsah a cena zakázky; doba realizace (v rozlišení na měsíce).

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v tomto chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.2 a 8.3 písm. a) této Výzvy.

Prokázání kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiných osob

Dodavatel **může** prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, kromě zákonem stanovených výjimek a kromě odst. výše, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli prokázat:

- že tato jiná osoba splňuje vždy také základní způsobilost dle čl. 8.2 a profesní způsobilost dle čl. 8.3 písm. a) Výzvy k podání nabídek (předložením podepsaného čestného prohlášení – viz příloha č. 3);
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (v souladu s požadavky zadavatele) a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Změny kvalifikace účastníka veřejné zakázky malého rozsahu

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů písemně oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) vyplněný **krycí list** nabídky – cenová nabídka, v členění: CENA bez DPH, DPH, CENA S DPH ve struktuře požadované zadavatelem – Příloha č. 1 této Výzvy;
- b) **obsah** nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky;
- c) vyplněný **návrh Příkazní smlouvy**, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2);
- d) **doklad o oprávnění osoby**, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např.: plná moc, pokud její oprávnění nevyplyvá z veřejného rejstříku např.: OR)
- e) **čestné prohlášení** o splnění způsobilosti, kvalifikace a o neexistenci střetu zájmů (Příloha č. 3);
- f) další doklady k prokázání kvalifikace;

- g) **seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení dodavatele, že jich nebude využívat (Příloha č. 4);**

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (stačí naskenovaná podoba). Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru příkazní smlouvy (příloha č. 2) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zakázky. U vybraného dodavatele bude tato skutečnost důvodem k vyloučení vždy.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena, kterou dodavatel uvede v **krycím listu** (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Smlouva příkazní), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována na základě **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem **Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 100 %**.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnížší celkovou nabídkovou cenu v korunách českých (Kč) za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou celkovou nabídkovou cenu.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele kamachova@kr-kralovehradecky.cz.

13.1. Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem neotvírat:

**„Nástavba operačních sálů a sterilizace na dvorním traktu laboratoří Městské nemocnice a.s. Dvůr
Králové nad Labem“ – TDS a BOZP**

NEOTVÍRAT

Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese: **Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídek končí 1. 2. 2022 v 10:00 hod.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

13.2. Otevírání nabídek

a) v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

b) v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné. Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

13.3. Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

13.4. Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> Podrobné instrukce k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje EZAK naleznete v Uživatelské příručce pro dodavatele, včetně systémových požadavků na PC, dostupná na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/publication_index.html

1. **Registrace dodavatele** v EZAK: pro plnohodnotnou účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je nutné provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> K úspěšnému dokončení registrace je vhodné použít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je pravděpodobné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem. Dokončení registrace je v tomto případě možné pomocí hypertextového odkazu, který bude na základě požadavku zaslán na adresu dodavatele.

2. Ověření identity

V rámci registrace dodavatele v EZAK je **vyžadováno ověření identity**. Každý dodavatel má nově pouze jeden účet, prostřednictvím kterého bude **ve všech integrovaných elektronických nástrojích** realizovat vybrané elektronické úkony, které jsou podmíněny přihlášením a identifikací dodavatele. Podrobný návod k registraci a ověření dodavatele je uveřejněn na stránkách FEN <https://fen.cz> / Nápověda / Registrace a ověření dodavatele. Pro zaslání ověřovacího emailu k dokončení registrace a ověření identity je nutné kontaktovat přímo provozovatele FEN (Help linka: +420 538 702 719, e-mail podpora@fen.cz).

3. **Test nastavení prohlížeče:** na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit v testu prostředí nastavení prohlížeče, zda splňuje všechny potřebné požadavky pro použití EZAK.

4. **Test odeslání nabídky** Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK.

Kontakt na správce elektronického nástroje pro administraci veřejných zakázek EZAK: info@cenakhk.cz, tel: 495 817 822 nebo 495 817 804.

Zadávací dokumentace

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

14) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě** anebo **elektronicky** a musí být doručena Zadavateli **nejpozději 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Machová, e-mail: kamachova@kr-kralovehradecky.cz). Telefonické žádosti **nejsou** akceptovány.

Zadavatel **vloží a uveřejní** dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu, na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu zakázky v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“, **nejpozději do 2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel **může** poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i **bez** předchozí žádosti.

15) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, **se nesmí** účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že ani on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

2. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pokud nebude možné tyto údaje zjistit, pak Vybraný dodavatel **předloží výpis z evidence skutečných majitelů** anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a zároveň předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
- změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;

- **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
4. **Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
 5. Zadavatel **nepřipouští variantní řešení.**
 6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
 7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
 8. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
 9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
 10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.
 11. Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.
 12. Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 Krycí list nabídky*
 - Příloha č. 2 Návrh příkazní smlouvy*
 - Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů*
 - Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů*

13. 01. 2022

V Hradci Králové dne

.....
Mgr. Martin Červíček,
hejtman Královéhradeckého kraje