



SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

UŽŠÍ ARCHITEKTONICKÉ JEDNOFÁZOVÉ PROJEKTOVÉ
SOUTĚŽE O NÁVRH NA ŘEŠENÍ ZAKÁZKY

**„EXPOZICE MUZEA VÝCHODNÍCH ČECH V HRADCI
KRÁLOVÉ V BUDOVĚ V TZV. VRBENSKÉHO
KASÁRNÁCH“**

**KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ,
Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**

vyhlašuje

v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZZVZ“),

v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále „Soutěžní řád“),

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále „Zákon o výkonu povolání“),

s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále „Občanský zákoník“)

**UŽŠÍ ARCHITEKTONICKOU JEDNOFÁZOVOU PROJEKTOVOU SOUTĚŽ O NÁVRH
NA ŘEŠENÍ ZAKÁZKY**

**„EXPOZICE MUZEA VÝCHODNÍCH ČECH V HRADCI KRÁLOVÉ V BUDOVĚ V TZV.
VRBENSKÉHO KASÁRNÁCH“**

a vydává tyto soutěžní podmínky

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1	ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	5
1.1	Zadavatel	5
1.2	Organizátor soutěže	5
1.3	Zpracovatel soutěžních podmínek.....	5
1.4	Porota	5
1.5	Přizvaní odborníci	5
1.6	Sekretář soutěže.....	6
1.7	Přezkušovatel soutěžních návrhů.....	6
2	PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	6
2.1	Předmět soutěže.....	6
2.2	Předpokládané investiční náklady	7
2.3	Soutěžní zadání.....	7
2.4	Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže	8
3	DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	8
3.1	Druh soutěže	8
3.2	Účel a poslání soutěže	8
3.3	Specifikace následné zakázky.....	8
4	ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	9
4.1	Podmínky účasti v soutěži	9
4.2	Žádosti o účast, jejich posouzení a snížení počtu účastníků	10
4.3	Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži	10
4.4	Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky	11
5	SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA	11
5.1	Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů	11
5.2	Soutěžní podklady	11
5.3	Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy).....	11
5.4	Prohlídka soutěžního místa	11
6	SOUTĚŽNÍ NÁVRH	12
6.1	Náležitosti soutěžního návrhu	12
6.2	Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části	12
6.3	Náležitosti obsahu a uspořádání textové části	12
6.4	Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy	12
7	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	13
7.1	Kritéria hodnocení.....	13
8	CENY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....	13
8.1	Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži	13
8.2	Ceny	13
8.3	Odměny	13
8.4	Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.....	13

8.5	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn.....	13
8.6	Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži	13
9	PRŮBĚH SOUTĚŽE	14
9.1	Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže.....	14
9.2	Zahájení soutěže	14
9.3	Prohlídka soutěžního místa	14
9.4	Vysvětlení soutěžních podmínek.....	14
9.5	Odevzdání soutěžních návrhů.....	15
9.6	Přezkoušení návrhů.....	16
9.7	Hodnotící zasedání poroty.....	16
9.8	Protokol o průběhu soutěže.....	16
9.9	Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení.....	16
9.10	Zpřístupnění soutěžních návrhů	17
9.11	Ukončení soutěže, zrušení soutěže	17
9.12	Veřejná výstava soutěžních návrhů.....	17
10	AUTORSKÁ PRÁVA.....	17
10.1	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor.....	17
10.2	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel	17
11	OSTATNÍ PODMÍNKY	18
11.1	Jazyk soutěže	18
11.2	Právní řád	18
11.3	Klauzule o akceptování podmínek soutěže.....	18
12	SEZNAM ZKRATEK	18
13	PŘÍLOHY	18

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Zastoupený:	Mgr. Martinem Červíčkem, hejtmanem
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ70889546

1.2 Organizátor soutěže

Název:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Zastoupený:	Mgr. Martinem Červíčkem, hejtmanem

1.3 Zpracovatel soutěžních podmínek

Název:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Zastoupený:	Mgr. Martinem Červíčkem, hejtmanem

1.4 Porota

1.4.1 Řádní členové závislí

1. člen – závislý	Doc. Mgr. Petr Grulich, Ph.D.
2. člen – závislý	Mgr. Ivana Valášková
3. člen – závislý	Mgr. Stanislav Hrbatý

1.4.2 Řádní členové nezávislí

4. člen – nezávislý	prof. PhDr. Michal Stehlík, Ph.D.
5. člen – nezávislý	Mgr. Tomáš Libánek

1.4.3 Náhradníci závislí

1. náhradník – závislý	Jaroslav Zámečník, DiS
------------------------	------------------------

1.4.4 Náhradníci nezávislí

2. náhradník – nezávislý	Mgr. Tomáš Zelenka
--------------------------	--------------------

1.5 Přizvaní odborníci

1.5.1 Seznam přizvaných odborníků

Mgr. Martin Paclík, PhD.
PhDr. Miroslav Novák, Ph.D.
Ing. Václav Nýč

1.5.2 Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků pouze s výslovným svolením vyhlášovatele.

1.6 Sekretář soutěže

Jméno:	Mgr. Jitka Bučková
Funkce:	vedoucí oddělení veřejných zakázek
Instituce:	Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Tel./GSM:	+420 495 817 512
E-mail:	jbuckova@kr-kralovehradecky.cz

1.7 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno:	Ing. Roman Kosář
Funkce:	referent oddělení přípravy a realizace staveb
Instituce:	Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Tel./GSM:	+420 495 817 362
E-mail:	rkosar@kr-kralovehradecky.cz

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže o návrh je vypracování projektové dokumentace připravovaného vysoce interaktivního a kreativního expozičně výstavního celku muzejního typu s tematikou archeologie, nejstarších a starších dějin severovýchodních Čech; a dále inovace stávající projektové dokumentace připravované přírodovědecké expozice severovýchodních Čech do podoby vysoce interaktivního a kreativního expozičně výstavního celku muzejního typu. Zakázka je určena pro Muzeum východních Čech v Hradci Králové, p. o. Královéhradeckého kraje, (dále také „MVČ“), které plní roli budoucího uživatele a autorského dozoru.

Umístění: tzv. Vrbenského kasárna v areálu Gayerových kasáren v Hradci Králové.

Přírodovědecká expozice (podrobnější informace v příloze č. 7 02):

Stávající stav:

- Je zpracována projektová dokumentace připravované expozice bez multimediálních a interaktivních a kreativních prvků.
- Některé místnosti nemají platný obsah z důvodu reorganizace místností napříč objektem z důvodu změny projektu expozice.

Požadujeme:

- Přeprocování stávající projektové dokumentace tak, aby reflektovala změny v dislokaci některých výstavních celků do jednotlivých místností. Jedná se o redislokaci a s tím spojenou úpravu obsahu těchto místností.
- Návrh a doplnění expozice o kreativní a interaktivní prvky a multimedia, jež budou tvůrčím způsobem navrženy dodavatelem na základě aktivní vzájemné spolupráce s MVČ. Předpokládáme min. 3 kreativní a interaktivní prvky různých typů v místnosti.
- Doplnění a úpravy stávající projektové dokumentace o změny odvislé od doplnění interaktivních a kreativních prvků a multimédií.

Součástí projektové dokumentace budou tyto části:

- 1) Interiérové řešení expozic - výstavní mobiliář včetně půdorysného umístění
- 2) Elektroinstalace – výkresy rozvodů včetně návrhu rozvaděčů a knihy světla
- 3) Multimediální řešení – hardware, software

Archeologická expozice: (podrobnější informace v příloze č. 7_01):

Stávající stav:

- Je zpracován scénografický náskres expozice a ideový záměr jejího věcného obsahu.

Požadujeme:

- Návrh a doplnění záměru expozice o kreativní a interaktivní prvky a multimédia, jež budou tvůrčím způsobem navrženy dodavatelem na základě aktivní vzájemné spolupráce s MVČ. Předpokládáme min. 3 kreativní a interaktivní prvky různých typů v místnosti.
- Zpracování projektové dokumentace expozice na základě aktivní vzájemné spolupráce s MVČ.

Součástí projektové dokumentace budou tyto části:

- 1) Interiérové řešení expozic - výstavní mobiliář včetně půdorysného umístění
- 2) Elektroinstalace – výkresy rozvodů včetně návrhu rozvaděčů a knihy světel
- 3) Multimediální řešení – hardware, software

Předmětem posuzování nabídek bude zpracování jedné místnosti archeologické expozice a jedné místnosti přírodovědecké expozice uchazeči jako vzorku, a to na základě zadání zadavatele.

Definování vstupních požadavků pro účastníky ke zhotovení 1místnosti archeologické a 1 místnosti přírodovědné expozice (žlutý text v přílohách).

Zadavatel požaduje, aby expozice byla projektována pouze v interiéru budovy a nepřesahovala do jejího exteriéru. Dále požaduje bezbariérové pojetí prostoru, zabezpečení předmětů, dodržení všech platných norem vztahujících se k expozici a objektu, v níž se expozice nachází.

Klasifikace předmětu – kódy CPV:

79932000-6 návrh interiérů

71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

2.2 Předpokládané investiční náklady

Předpokládané investiční náklady na realizaci jsou 80 až 100 mil. Kč bez DPH.

2.3 Soutěžní zadání

2.3.1 Zadavatel doporučuje respektovat požadavky na řešení předmětu soutěže:

Účastníci soutěže budou v soutěžním návrhu respektovat požadavky zadání uvedené v příloze soutěžních podmínek:

- Příloha 7_01_Podklad pro PD_expozice_archeologická
- Příloha 7_02_Podklad pro PD_expozice_přírodovědecká
- Příloha 7_03_Půdorysy podlaží - (jedná se o pracovní verzi, která slouží k orientaci v rámci podlaží budovy)

2.3.2 Kde není výslovně uvedeno jinak, jsou požadavky uvedené v čl. 2.3 Soutěžních podmínek, stejně jako další požadavky Soutěžních podmínek, stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v čl. 7. Soutěžních podmínek.

2.3.3 Řešení výše neuvedených aspektů předmětu soutěže je ponecháno na invenci účastníků.

2.4 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Pokud účastník soutěže v soutěžním návrhu nedodrží závazné požadavky Soutěžních podmínek, porota vyřadí jeho návrh z posuzování a zadavatel jej vyloučí ze soutěže.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako architektonická.

3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.

3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.

3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

3.2 Účel a poslání soutěže

3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude zadavatel jednat o uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.

3.2.2 Zadavatel

- a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem jednání o uzavření smlouvy ukončí.

Pro zajištění transparentnosti navazujícího zadávacího řízení vyhlášovatel soutěže o návrh současně zveřejňuje vzor smlouvy o dílo, ve kterém jsou obsaženy obchodní a platební podmínky (viz [Příloha_05_Smlouva o dílo](#)). Závazný vzor smlouvy o dílo vyhlášovatel předloží jako součást zadávacích podmínek v navazujícím jednacím řízení bez uveřejnění.

Návrh by měl respektovat ekonomické možnosti vyhlášovatele v předpokládané výši investičních nákladů do 80 až 100 mil. Kč bez DPH. Očekává se, že účastníci soutěže budou hledat taková řešení, která povedou k uvedeným investičním nákladům.

3.3 Specifikace následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na projektovou dokumentaci ve všech základních fázích služeb (dále jen FS):

FS 1 - Dopracování návrhu studie expozice

FS 2 - Projektová dokumentace pro realizaci expozice

FS 3 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vč. oceněných rozpočtů

FS 4 - Spolupráce při realizaci expozic

FS 5 - Autorský dozor

Nabídková cena za kompletní projektové a inženýrské práce a autorský dozor je předpokládána ve výši **1 800 000 Kč bez DPH** z rozpočtových důvodů zadavatele.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v soutěži

4.1.1 Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z budoucích autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v žádosti o účast v soutěži a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
 - a.2) nejsou uvedeny v § 8 a 9 Soutěžního řádu ČKA, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,
 - a.3) nejsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými nebo spolupracovníky vyloučených osob;
 - a.4) nejsou členy samosprávných orgánů zadavatele a zaměstnanci úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, kteří se podíleli na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž; osoby vyjmenované v tomto odstavci se nemohou zúčastnit ani návrhy podanými mimo soutěž;
- b) splňují základní způsobilost dle § 74 ZZVZ;
- c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
- d) předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění zakázky, z něhož bude zřejmé, že účastník má k dispozici minimálně **1 osobu diplomovaného architekta** (označení architekt vázáno na akademické tituly – Ing. arch. (absolvent inženýrského studia VŠ), popřípadě akad. arch. od roku 1994 MgA. (absolvent umělecké VŠ), který předloží kopii diplomu o absolvování studia;
- e) v posledních 7 letech od data vyhlášení soutěže provedli alespoň 2 obdobné zakázky vysoké architektonické kvality, které souvisejí s předmětem soutěže, obě zakázky byly realizované a obě zakázky jsou v investičních nákladech alespoň 10 mil. Kč bez DPH každá z nich.

4.1.2 Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

4.1.3 Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

4.1.4 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. d) a e) prostřednictvím jiné osoby.

4.1.5 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1.1 písm. d) a e) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

4.1.6 Zahraněční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.2 Žádosti o účast, jejich posouzení a snížení počtu účastníků

- 4.2.1 Soutěž je otevřena všem účastníkům, kteří splňují podmínky účasti v Soutěži a kteří podají žádost o účast.
- 4.2.2 Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím jeho elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě do **5. 1. 2022 do 12:00.**
- 4.2.3 K žádosti (vypracované dle **Přílohy_01_Žádost o účast**) přiloží následující dokumenty:
- čestné prohlášení prokazující splnění podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), b), c) a d) (**Příloha 2 - Čestné prohlášení o splnění podmínek pro účast v soutěži o návrh**);
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní uchazeč veden;
 - kopie diplomu o absolvování studia;
 - portfolio referenčních prací.
- 4.2.4 Portfolio bude obsahovat prezentaci 2 referenčních zakázek odpovídajících požadavkům odst. 4.1.1 písm. e). K portfoliu bude přiloženo dobrozdání klienta. U každé zakázky bude uveden autor projektu, místo projektu, cena realizace v Kč bez DPH, rok realizace a kontakt na investora. Dále bude uvedena stručná textová zpráva charakterizující projekt. Portfolio bude ve formátu .pdf.
Pokud účastník předloží více referenčních zakázek, porota bude hodnotit pouze první 2 a další v pořadí nebudou posuzovány a takto Přezkušovatel soutěžních návrhů předloží portfolia k hodnocení Porotě.
Každá referenční zakázka bude prezentována na nejvýše 2 stranách formátu A3, v případě překročení tohoto limitu bude postupováno obdobně jako při překročení počtu referenčních zakázek.
- 4.2.5 Doporučuje se portfolio zpracovat dle vzoru, který tvoří **Přílohu_03_Vzor portfolia**.
- 4.2.6 Účastníci mohou v portfoliu prezentovat referenční práci za podmínky, že
- dodavatel prezentované zakázky je účastníkem nebo jedním z účastníků užší soutěže o návrh, nebo
 - autor nebo spoluautor prezentované práce bude autorem nebo spoluautorem soutěžního návrhu.
- 4.2.7 Porota provede hodnocení předložených portfolií podle míry naplnění kritéria: **celková architektonická kvalita** referenčních prací. Porota své závěry запиše do protokolu o posuzování a navrhne zadavateli nejvýše **6 účastníků o účast**, kteří splnili uvedené kritérium v nejvyšší míře a kteří mají být vyzváni k podání soutěžních návrhů. Porota bude portfolia hodnotit na základě svých znalostí a zkušeností a hodnocení je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. V případě, že žádost o účast podá menší počet účastníků, budou vyzváni všichni účastníci, kteří splní podmínky účasti v soutěži. Účastníci soutěže podáním žádosti o účast vyjadřují svůj souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 4.2.8 Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve účastníky vybrané podle bodu 4.2.7 k podání soutěžních návrhů a oznámí zbývajícím účastníkům o účast své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem zašle protokol o posuzování žádostí o účast.

4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.3.1 Zadavatel umožní účastníkům dodatečné doložení případných chybějících dokumentů požadovaných dle 4.2.3 ve lhůtě do 3 pracovních dnů a přeruší zasedání poroty, v rámci něhož jsou posuzovány žádosti o účast v soutěži. Účastník, který požadované chybějící dokumenty do skončení lhůty nedoloží, bude vyloučen ze soutěže.

4.3.2 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

4.4.1 Účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládajících splnění podmínek účasti v soutěži v odstavci 4.1.

5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele E-ZAK ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje zájemcům podklady v digitální podobě ve standardních formátech.

5.2.2. Podklady pro vypracování soutěžního návrhu

Příloha 4_Krycí list soutěžního návrhu

Příloha 5_Smlouva o dílo – vzor

Příloha 6_Návrh ceny díla

Příloha 7_01_Podklad pro PD_expozice_archeologická

Příloha 7_02_Podklad pro PD_expozice_přírodovědecká

Příloha 7_03_Půdorysy podlaží (jedná se o pracovní verzi, která slouží k orientaci v rámci podlaží budovy)

Příloha 8_Dokument – AUTOR

5.2.3 Podklady pro identifikaci účastníka, prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

Příloha_01_Vzor – Žádost o účast

Příloha_02_Vzor – Čestné prohlášení o splnění podmínek pro účast v soutěži o návrh

Příloha_03_Vzor portfolia

5.2.4 Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

Zadavatel poskytne vysvětlení soutěžní dokumentace na základě písemné žádosti účastníka v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, popřípadě emailem adresovaným na sekretáře soutěže: jbuckova@kr-kralovehradecky.cz, a to dle § 144 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel vysvětlení soutěžních podmínek, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti bez identifikace účastníka nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti účastníka. Vysvětlení soutěžních podmínek zadavatel uveřejní na Profilu zadavatele alespoň 10 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

Zadavatel může soutěžní podmínky vysvětlit i bez předchozí žádosti účastníka.

Pokud by spolu s vysvětlením soutěžní dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

5.4 Prohlídka soutěžního místa

Zadavatel zorganizuje pro účastníky soutěže prohlídku soutěžního místa za podmínek uvedených

v odst. 9.3.

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 Náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafickou část návrhu (viz odst. 6.2);
- b) textovou část (viz odst. 6.3);

6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části

6.2.1 Jsou doporučena následující grafická vyjádření s doporučenými měřítky

- a) Situace širších vztahů v měřítku 1:1000;
Situace 1:250;
- b) půdorysy všech podlaží, podélný a příčný řez v měřítku 1:200;
- c) 3D zobrazení;
- d) min. 2 perspektivní zobrazení interiérů objektu
- g) textové vyjádření hlavní myšlenky návrhu.

6.2.2. Grafická část soutěžního návrhu nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity. Grafická část bude odevzdána jako jednotlivé soubory ve formátech *.pdf / *.doc nebo *.docx / *.xls nebo *.xlsx a zároveň jako jeden soubor formátu *.pdf **prostřednictvím elektronického nástroje** zadavatele (viz čl. 9.5). Digitální podoba návrhu bude také ve formátu *.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže.

6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

6.3.1 Je doporučeno, aby textová část obsahovala:

- a) titulní stranu,
- b) textové vyjádření hlavní myšlenky návrhu v rozsahu maximálně 2 x formát A4,
- c) vyplněný návrh ceny díla (**Příloha_06**),
- d) dokument AUTOR (**Příloha_8**).

6.3.2 Textová část bude odevzdána jako jednotlivé soubory ve formátech *.pdf / *.doc nebo *.docx / *.xls nebo *.xlsx a zároveň jako jeden soubor formátu *.pdf **prostřednictvím elektronického nástroje** zadavatele (viz čl. 9.5).

6.3.3 Je doporučeno, aby textová část neobsahovala skice, schémata či jiná grafická vyjádření návrhu, jež nejsou zároveň součástí grafické části.

6.4 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

6.4.1 Návrhy, které poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování

6.4.2 Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) Kvalita a originalita ztvárnění kreativního interaktivního obsahu dle zadání zadavatele i dle vlastní invence;
- b) Celková architektonická kvalita řešení vč. použitých materiálů;
- c) Technologické a ekonomické řešení technických a multimediálních částí s ohledem na udržitelnost a provozní náklady.

Vzhledem k tomu, že hodnotící kritéria nelze vyjádřit číselně, sestaví porota pořadí návrhů od nejvhodnějšího k nejméně vhodnému a uvede slovní hodnocení návrhů.

Očekává se, že účastníci soutěže budou hledat taková řešení, která povedou k co nejúspěšnějším navrženým řešením a současně ekonomicky k co nejvýhodnějšímu využití objektu a jeho provozu, a to za předpokladu využití doporučeného základního předmětu a účelu soutěže.

8 CENY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny se stanovuje ve výši maximálně 100.000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).

8.2 Ceny

Ceny v soutěži se stanovují ve výši:

1. cena	50 000 Kč
2. cena	30 000 Kč
3. cena	20 000Kč

8.3 Odměny

Odměny nebudou uděleny.

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Zadavatel nevyplátí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

8.6.1 Ceny, odměny a náhrady udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle

§ 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.6.3 Ceny a odměny vyplácené právnickým osobám se sídlem mimo území EU nebudou podléhat srážkové dani, ale budou podrobeny zajištění daně ve výši 10 % z vyplácené částky.

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

9.1.1 Soutěžní podmínky byly schváleny dne 9. 12. 2021.

9.2 Zahájení soutěže

9.2.1 Soutěž je zahájena dnem oznámení na profilu zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání žádosti o účast.

9.2.2 Žádosti o účast se předkládají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele v termínu do **5. 1. 2022 do 12 hodin**. Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

9.2.3 Zadavatel posoudí žádosti o účast z hlediska splnění podmínek účasti uvedených v odst. 4.1.1 těchto soutěžních podmínek do **10. 1. 2022**.

9.2.4 Termín zasedání poroty pro snížení počtu účastníků se stanovuje předběžně na **11. 1. 2022 v 10:00 hodin**.

9.2.5 Zadavatel vyzve vybrané uchazeče k podání návrhů a informuje uchazeče, kteří vybráni nebyli, do **19. 1. 2022**. Tímto datem počíná běžet lhůta pro podání návrhů.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

9.3.1 Prohlídka místa plnění se bude konat v termínu, který bude sdělen vybraným účastníkům ve výzvě k podání návrhů. Sraz zájemců o prohlídku bude v 10:00 hod. před vchodem do Vrbenského kasáren. Zájem o prohlídku potvrdí uchazeč písemně min. den předem u sekretáře soutěže. Zadavatel bude vyžadovat od přítomných zájemců při prohlídce místa předmětu soutěže zápis do prezenční listiny.

9.3.2 Při prohlídce nelze podávat a zodpovídat dotazy k soutěžním podmínkám. Doplňující dotazy lze podávat pouze písemně na adresu sekretáře soutěže. Dotazy a odpovědi budou následně uveřejněny na profilu zadavatele.

9.3.3. Pokud budou v době prohlídky místa plnění platit omezení či opatření v souvislosti s výskytem onemocnění COVID-19, tak každý účastník prohlídky místa plnění musí tato opatření respektovat a musí být vybaven ochrannými prostředky.

9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

9.4.1 Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek do 13 dnů před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

9.4.2 Zadavatel bude vysvětlení soutěžních podmínek uveřejňovat na profilu zadavatele průběžně (do 3 pracovních dnů od podání dotazu). Vysvětlení soutěžních podmínek zadavatel uveřejní

na profilu zadavatele alespoň 10 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

9.5 Odevzdání soutěžních návrhů

9.5.1 Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o soutěži o návrh zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail sekretáře soutěže.

Předpoklady pro registraci dodavatele:

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

9.6 Přezkoušení návrhů

9.6.1 Přezkoušení návrhů provede přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

9.6.2 Sekretář soutěže

- a) přijímá soutěžní návrhy,
- b) vypracovává seznam doručených soutěžních návrhů, uschovává je a zajišťuje jejich ochranu a bezpečnost, organizuje jejich vystavení, zapisuje do protokolu,
- c) provádí další práce podle pokynů předsedy poroty.

9.6.3 Přezkušovatel zpracuje z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.7 Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se předběžně stanovuje na **28. 2. 2022 v 10:00 hodin**. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

9.8 Protokol o průběhu soutěže

9.8.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

9.8.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení oceněných návrhů;
- h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- k) prohlášení porotců o tom, že nejsou ve střetu zájmů.

9.8.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.9 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

9.9.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.

9.9.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

9.9.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

9.9.4 Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

9.9.5 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení o výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.11 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

Zadavatel má právo soutěž zrušit. Zrušení oznámí vyzvaným účastníkům.

Ceny musí být vyplaceny nejpozději do deseti dnů od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

9.12 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10 AUTORSKÁ PRÁVA

10.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že v rámci dokumentu „autor“ (viz odst. 6.3.1. Soutěžních podmínek a dle vzoru Příloha 8_Dokument – AUTOR) doloží pro každou z následujících situací:

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory - fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem Soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

10.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

11.2.3 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

11.2.4 Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

11 OSTATNÍ PODMÍNKY

11.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém (případně slovenském) jazyce.

11.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

11.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže

12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

12 SEZNAM ZKRATEK

Zkratka	Plný text
SP	Soutěžní podmínky (tento dokument)
zákon	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
ČKA	Česká komora architektů
DPH	Daň z přidané hodnoty

13 PŘÍLOHY

Označení	Obsah
Příloha 1	Žádost o účast
Příloha 2	Čestné prohlášení o splnění podmínek pro účast v soutěži o návrh
Příloha 3	Vzor portfolia
Příloha 4	Krycí list soutěžního návrhu
Příloha 5	Smlouvy o dílo – vzor
Příloha 6	Návrh ceny díla
Příloha 7	Příloha 7_01_Podklad pro PD_expozice_archeologická Příloha 7_02_Podklad pro PD_expozice_přirodovědecká Příloha 7_03_Půdorysy podlaží (jedná se o pracovní verzi, která slouží k orientaci v rámci podlaží budovy)
Příloha 8	Dokument – AUTOR

.....
Mgr. Martin Červíček, v. r.
hejtman Královéhradeckého kraje