

**Výzva k předložení nabídek a zadávací dokumentace
k nadlimitní veřejné zakázce na služby**

zadávané v otevřeném řízení dle § 56 a násl. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů, dále jen „zákon“

„Úklidové služby budov J+K ONN a.s.“

Zadavatel:

Oblastní nemocnice Náchod a.s.

se sídlem Purkyňova 446, 547 01 Náchod, IČ: 26000202

V souladu s ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) Vám tímto dáváme na vědomí zahájení nadlimitní veřejné zakázky „**Úklidové služby budov J+K ONN a.s.**“ pro Oblastní nemocnici Náchod a.s. Tato výzva je zároveň výzvou k prokázání splnění kvalifikace v souladu s ZZVZ a zadávací dokumentací.

Veřejná zakázka není rozdělena částí ve smyslu ustanovení § 35 ZZVZ, účastníci jsou tedy oprávněni podat pouze nabídku zahrnující všechny položky předmětu plnění veřejné zakázky.

1 Základní identifikační údaje Zadavatele

Název: **Oblastní nemocnice Náchod a.s.**
Sídlo: Purkyňova 446, 547 01 Náchod
IČ: 26000202
DIČ pro účely DPH: CZ699004900
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2333
Osoba oprávněná jednat: RNDr. Bc. Jan Mach, předseda správní rady

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_1330.html

Kontaktní osoba zadavatele: Bc. Kateřina Svobodová
tel.: +420 601 160 192
e-mail: svobodova.katerina@nemocnicenachod.cz
evidenční číslo VZ: 007/KS/2021/OŘ

2 Předmět veřejné zakázky

2.1 Obecné informace

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název **„Úklidové služby budov J+K ONN a.s.“**
Druh veřejné zakázky Veřejná zakázka na služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)
Druh zadávacího řízení otevření řízení (§ 56 ZZVZ)
Rozdělení VZ na části: VZ není rozdělena na části
Předpokládaná hodnota 31 200 000,- Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota pro účely
hodnocení dle modelového příkladu: 1 800 000,- Kč bez DPH/ měsíc
Financování: VZ je financována z vlastních zdrojů zadavatele
Varianty nabídky: neumožněny

CPV

90910000-9 Úklidové služby
90919200-4 Úklid kanceláří
90911100-7 Úklid v ubytovacích zařízeních

2.2 Předmět a rozsah veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky zadávané v otevření řízení dle § 56 ZZVZ je vybrat nejvýhodnější nabídku od kvalifikovaného dodavatele k uzavření smlouvy na poskytnutí požadovaného předmětu plnění, tj. kompletní zajištění pravidelných a nepravidelných úklidových a čistících prací a služeb zdravotnických, provozních a

technických prostorech budov J a K Oblastní nemocnice Náchod a.s. Přesné vymezení úklidových ploch je obsahem přílohy č. 2 ZD.

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění úklidových služeb vnitřních ploch/úklidových prací zadavatele vlastními pracovníky, prostředky na vlastní náklady, a to v souladu s hygienickými normami vyhlášky č. 306/2012 Sb. Pro dodavatele je závazný úklidový a dezinfekční plán jednotlivých oddělení, včetně sběru a ukládání odpadu na místo k tomu určenému, při běžném provozu, v požadovaném rozsahu a kvalitě.

Předmětem plnění úklidu vnitřních prostor (zdravotnické, technické a administrativní objekty) se týká:

- **ONN a.s., dolní areál, budovy J a K, Purkyňova 446, 547 01 Náchod.**

Zadavatel je v případě požadavku zhotovitele je připraven poskytnout mu skladovací prostor s WC a sprchou pro potřeby jeho zaměstnanců prostory potřebné k výkonu předmětných prací. Vzhledem k vnitřním pravidlům ONN a.s. je nutné za tyto prostory platit zadavateli nájem, výše nájmu je stanovena znaleckým posudkem č. 5911/2018 ve výši 697,- Kč bez DPH za 1 m2. Konkrétní výše bude upřesněna zejména s ohledem na počet uživatelů/uklízeček a s tím spojené směrné množství roční spotřebované vody Vyhl. č. 428/2001 v platném znění, dle požadavku dodavatele k umístění praček či jiných spotřebičů a vývoje cen energií. Úhrada nájemného je standardně prováděna 4x ročně.

Zadavatel si vyhrazuje právo na postupný náběh činností úklidu, a to vzhledem k aktuální epidemiologické situaci v regionu a v příčinné souvislosti s možnostmi přesunu oddělení ze stávajících prostor do budov J + K bude rozsah úklidových prací stanoven vždy na měsíc dopředu na základě aktuálních potřeb zadavatele, tj. náběh rozsahu předmětu plnění bude postupný. Předpokládaný termín plnění celého rozsahu plnění předmětu této veřejné zakázky je v měsíci říjen roku 2021.

2.3 Pravidelný smluvní úklid

2.3.1 Pravidelné úklidové služby (v době od 5:00 do max. 20 hodin) v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 306/2012 Sb. dle specifikace a četnosti uvedené v příloze č. 3 zadávací dokumentace – Vzor harmonogramu úklidu – minimální požadavky, příloze č. 4 – Minimální požadavky na technologický postup úklidu a v příloze č. 5 – Barevný program.

Noční úklid (v době od 2:00 do 5:00 hodiny) je řešen na vyžádání při vzniklé potřebě (telefonický přes dispečink). Z uvedeného důvodu je požadavek na přítomnost minimální dvě pracovníků úklidu na směně.

Upřesnění k pravidelným úklidovým pracím a službám:

2.3.1.1 Používané dezinfekční a čisticí prostředky na plochy a povrchy musí dodavatel zvolit v souladu s platným Dezinfekčním plánem pro zdravotnická pracoviště (příloha č. 6 zadávací dokumentace).

2.3.1.2 Technologické postupy v úklidu musí být v souladu s vyhláškou č. 306/2012 Sb. v platném znění, kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče. To se týká mimořádných protiepidemických opatření vztahujících se na úklid prostor s výskytem pacientů se závažným přenosným onemocněním.

2.3.1.3 Úklid musí být prováděn v souladu se směrnicí Oblastní nemocnice Náchod a.s. č. 7 - Směrnice Nakládání s odpady (příloha č. 7 zadávací dokumentace).

2.3.1.4 Na lůžkových odděleních, operačních sálech a ambulancích musí být k dispozici minimálně jedna pracovnice nebo pracovník (stálá služba s min. počtem osob v době): Oblastní nemocnice Náchod a.s. - dolní areál

- JIP a standardní lůžkové odd., 1 osoba v době od 6:00h do 19:00h
- COS, 1 osoba v době od 6:00h do konce operačního programu (max. do 19:00h)
- ambulance, 1 osoba v době od 6:00h do konce ordinace (max. do 16:00h)

2.3.1.5 Zadavatel požaduje, aby dodavatel vybavil své zaměstnance vlastním vybavením, tj. vlastními úklidovými přístroji a pomůckami, které zahrnují zejména úklidový vozík určený pro technologii využívající předvlhčené mopy, s boxy pro čisté a špinavé mopy, čisticí a dezinfekční prostředky a ostatní pomůcky, které jsou nezbytné k dosažení požadované kvality čistoty a pořádku. Dále, aby respektoval používání předvlhčených mopů pro ruční vytírání s tím, že garantuje povinnost tyto mopy pravidelně prát strojním způsobem. Pro svoz plastových pytlů s odpadem ke kontejnerům je třeba zajistit jednotné vozíky pro pracovníky úklidu. Minimální požadavky na systém úklidu a popis technologického postupu úklidu jsou uvedeny v příloze č. 3, 4 a 5 zadávací dokumentace.

2.3.1.6 Strojový úklid podlahových ploch požaduje zadavatel provádět u hlavních chodeb společných prostor a hal (z důvodu zamývání). Dodavatel musí použít takovou technologii či strojového čištění, aby nepoškodil podlahovou krytinu.

2.3.1.7 Úklid středových hal a hlavních chodeb budov J a K bude vždy prováděn po ukončení provozu v těchto prostorách, tj. nejdříve v 17:00 hodin z důvodu vysoké frekvence pohybu osob.

2.3.1.8 Úklid společných prostor (WC pro veřejnost, haly, chodby, zádveří) by měl být, je-li četnost 2x - 3x denně, rozvržen do dne tak, aby poslední úklid proběhl s ohledem na konec návštěvních hodin.

2.3.1.9 Součástí úklidu společných prostor je i otírání lavic a stolků, v halách a chodbách dle potřeby. Čištění skleněných dělicích dveří a příček hal a chodeb dle potřeby. Úklid a čištění stěn a dveří výtahových kabin dle potřeby nejméně však 1x denně. Otírání parapetů a okenních výklenků na chodbách dle potřeby nejméně však 1x týdně.

2.3.1.10 Zvýšená intenzita úklidu je zadavatelem vyžadována u nápojových automatů. Zejména vytírání kolem automatu, mytí odpadkových košů a výměna pytlů. Tyto úklidové činnosti jsou součástí úklidu ploch, na kterých jsou nápojové automaty umístěny. Nutná frekvence je nejméně 2x denně.

2.3.1.11 Všechny pomůcky a zařízení k úklidu a dezinfekci je nutné uchovávat v čistotě. Vyměnitelné návleky na mopy pere dodavatel sám na své vlastní náklady.

2.3.2 Doplnování hygienických, mycích a dezinfekčních prostředků, igelitových sáčků do košů a PVC pytlů, zásobníků na toaletní papír, zásobníků na papírové ručníky a dávkovačů na tekuté mýdlo.

2.3.2.1 V cenové nabídce tzn. v jednotkové ceně za úklid plochy, musí být zakalkulována dodávka materiálu související s výkonem předmětných prací (jak je uvedeno v bodě 2.3.1.5, tj. čisticí a dezinfekční prostředky. Cenu za tuto službu je dodavatel povinen stanovit tak, aby měl rezervy zohledňující náročnost provozu pracoviště, směnnost, druh a váhu odpadu tak, aby pokryl případné výkyvy ve spotřebě. Tato služba zůstane trvale jako součást ceny za úklid.

2.3.2.2 **Hygienické potřeby, tj. papírové ručníky, toaletní papír, štětky na toalety, tekutá mýdla, kostky, gely a deodoranty do hygienických zařízení a případně další hygienické prostředky si zajistí Zadavatel sám na své náklady. Také plastové průhledné sáčky, pytle na komunální odpad, pytle na infekční odpad a další pytle dle potřeb a požadavků jednotlivých pracovišť si bude zajišťovat Zadavatel sám na své náklady.** Výše uvedené prostředky budou dodávány pracovníkům úklidu na vyžádání. Pracovníci úklidu zajistí pouze jejich výměnu/ průběžné doplňování v rámci smluvní ceny za úklid. Výše uvedený materiál není součástí ceny za úklid.

2.3.2.3 V případě použití sáčku na komunální odpad, musí být sáček s odpadem před transportem vložen do velkého plastového pytle, jehož barva bude určena jako jednotná pro budovy J + K, tzn. nevhazovat sáčky přímo do kontejnerů.

3.3.2.4 Manipulace s komunálním odpadem obsahuje vyjmutí pytle (sáčku) z koše nebo stojanu, převázání pytle provázkem, vložení do velkého pytle, vložení nového prázdného pytle (sáčku) do koše nebo stojanu, přesun plného velkého pytle do odpadového hospodářství a vložení do příslušného kontejneru.

2.3.2.5 S ohledem na další manipulaci s pytlí s infekčním odpadem je požadováno ohleduplné zacházení, aby nedošlo k narušení těsnosti pytle (vlečení pytle po zemi je nepřipustné). Při roztržení či jiném poškození pytle je nutné odpad uložit do nového plastového pytle.

2.3.3 Manipulaci s pytlí s infekčním a komunálním odpadem, vkládání nových pytlů do odpadkových košů. Odnášení plných pytlů s komunálním a infekčním odpadem do kontejnerů v Odpadovém hospodářství (u infekčního odpadu - pokud není odvážen kontejnery svozovou službou ONN). Dle potřeby i odnášení lepenkových krabic, či skla do kontejnerů. To vše dle směrnice č. 7 Směrnice Nakládání s odpady (příloha č. 7). Zadavatel požaduje při vysypávání koše vždy výměnu plného pytle (sáčku) za nový prázdný.

2.3.4 Pravidelné udržování čistoty záchytných vstupních rohoží hlavních vchodů do budov zejména při nepříznivém počasí a v zimním období. Pravidelné (min. 1x denně) čištění venkovních nebo vnitřních van gumových nebo ocelových vstupních vchodových rohoží v četnosti dle potřeby, minimálně však 1x týdně.

2.3.5 Mytí oken – 2x ročně, osvětlovacích těles (zářivková tělesa) - 1x ročně a vysávání výustek vzduchotechniky- 2x ročně (mimo operační sály, zde je stanovena jiná kategorie úklidu), mokré čištění koberců a čalouněného nábytku 1x ročně nebo dle potřeb zadavatele (ve smlouvě „objednavatel“).

2.3.6 Pravidelný Sanitární úklid operačních sálů a dalších zdravotnických pracovišť v termínech daných platným Provozním řádem v oblasti hygieny (1x za měsíc až 1x za 12 měsíců dle typu pracoviště). Zahrnuje především kompletní dezinfekční mytí event. stěn, skleněných přepážek, světel, stropů, oken apod.

2.3.7 Zajišťované služby spojené se stravováním pacientů (servis kuchyněk)
Provádění služeb spojených se stravovacími službami na vybraných odděleních. V rámci těchto služeb bude zajištěn:

- sběr špinavého nádobí od pacientů na pokojích a jídelnách;
- mytí nádobí (příbory, hrnky, apod.);
- bonamaty - obsluha a zajištění jejich pravidelného čištění;
- na vyžádání oddělení vaření čaje - 2x denně;
- obsluha myček na nádobí;
- 1 x týdně odmrazení lednic vč. jejich mytí.

Podrobná specifikace a postupy pravidelného smluvního úklidu jsou uvedeny v příloze č. 3, 4 a 5 této Zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí.

2.4 Mimořádný/nepravidelný úklid

Provádění nepravidelného úklidu v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 306 /2012 Sb. na základě objednávky zadavatele. Nepravidelný úklid bude proveden vždy na vyžádání v rozsahu, který určí zadavatel a bude účtován podle skutečně provedených prací jednotkovými cenami, které uvede dodavatel ve své nabídce. K ocenění nepravidelného úklidu slouží tabulka: Ceník mimořádného úklidu, která je součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 8.

2.4.1 Mimořádné úklidy po malování, stavebních pracích a haváriích mimo stanovenou četnost úklidu, a to v případě mimořádných situací (např. neplánované znečištění prostor pacienty, návštěvníky, zaměstnanci, atd.).

2.4.2 Mimořádné mytí oken včetně rámu a žaluzií bude provedeno dle předchozí domluvy s vedením jednotlivých pracovišť. **Upozorňujeme, že běžné mytí oken 2x ročně je součástí základního úklidu.**

Všechny práce uvedené jako mimořádný úklid budou vykonávány na základě samostatné objednávky a fakturované dle skutečně provedené práce dle ceníku jednotkových cen mimořádných úklidových prací a služeb.

U všech mimořádných prací musí dodavatel doložit k fakturaci odsouhlasený výkaz práce vedoucím pracoviště nebo zadavatelem objednávky.

2.5 Ostatní požadavky:

- Dodavatel zajistí provedení očkování svých pracovníků podílejících se na plnění předmětu této veřejné zakázky, náklady s tím spojené ponese dodavatel.
- Dodávka veškerých čistících a dezinfekčních prostředků dle desinfekčního plánu je součástí předmětu plnění této zakázky.
- Osoba pověřená vedením dezinfekce bude v případě potřeby, na vyžádání zadavatele, povinna poskytnout součinnost při případné změně desinfekčního plánu a jeho implementaci a zavedení do budov J a K.

Vzhledem k charakteru nemocničního provozu se specifikace poskytovaného předmětu plnění, tj. popis požadavků na řádný a mimořádný úklid v této zadávací dokumentaci vč. jejich příloh, může od aktuální skutečnosti lišit a bude přesně specifikován při přebírání prostorů a výkonu činnosti bez postihu dodavatele.

2.6 Požadavky na zaměstnance dodavatele

2.6.1 Pracovníci úklidu musí být upraveni, vybaveni čistým a jednotným pracovním oděvem v dostatečném množství pro možnost převlečení v případě znečištění a řádnou pracovní obuví. Dále musí mít příslušné osobní ochranné pracovní prostředky dle rizika práce, kterou vykonávají nebo dle hygienických předpisů (ochranné rukavice, ústenku atd.) a dále musí být jasně identifikovatelní, ideálně jmenovkou.

2.6.2 Zaměstnanci dodavatele jsou povinni během výkonu předmětných prací a při pohybu v areálech Oblastní nemocnice Náchod a.s. za tímto účelem, viditelně nosit jmenovku, která bude obsahovat čitelnou identifikaci zaměstnance (vč. fotografie) a označení (logo, název) zaměstnavatele.

2.6.3 Dodavatel je povinen u svých zaměstnanců zajistit školení svých zaměstnanců, kteří provádějí úklid v hygienickém minimu, a to v následujícím rozsahu:

- vstupní školení;
- periodické školení.

Dále je dodavatel povinen mít u svých zaměstnanců vstupní lékařské prohlídky v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb. a očkování proti hepatitidě typu B.

Pracovníci úklidové služby, kteří budou mít v rámci své pracovní činnosti na starost služby spojené se stravováním pacientů (servis kuchyněk), musí být vybaveni platným zdravotním průkazem. Dodavatel vede dokumentaci o proškolení svých zaměstnanců a je povinen na požádání tuto dokumentaci zadavateli předložit kdykoliv k nahlédnutí.

2.6.4 Zaměstnanci dodavatele jsou povinni dodržovat BOZP, PO a příslušné provozní řády zadavatele a respektovat zákaz kouření ve všech vnitřních prostorech zdravotnického zařízení, případně využívat určené místo ke kouření, pokud je zadavatelem zřízeno.

2.6.5. Dodavatel (vítězný účastník) určí kontaktní osobu pro jednání se zadavatelem (mimořádné požadavky, kontrola úklidu, stížnosti, atd.) a uvede její jméno, e-mail a telefon. Zadavatel požaduje, aby tato osoba byla v dosahu k zajištění nástupu, nejen k vyřízení akutních reklamací, a to do 10 minut od požadavku zadavatele. Tato osoba bude k dispozici každý pracovní den min. 8 hodin, pevně v čase od 10:00 do 16:00 hodin.

Naléhavost odstranění závady bude oznámena žadatelem při jejím nahlášení a zároveň bude sjednána doba odstranění této závady.

3 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 ZZVZ činí za:

1 měsíc	<u>1 300 000,- Kč bez DPH</u>
12 měsíců	<u>15 600 000,- Kč bez DPH</u>
24 měsíců	<u>31 200 000,- Kč bez DPH</u>

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je předpokládaná výše úplaty za celou dobu trvání smlouvy v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel uvádí, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH představuje zároveň nejvyšší přípustnou hodnotu nabídkové ceny na plnění předmětu veřejné zakázky. Překročení nejvyšší přípustné nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky bude znamenat nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem veřejné zakázky a účastník zadávacího řízení, který takovou nabídkovou cenu nabídne, bude v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučen.

4 Doba plnění zakázky a Místo plnění zakázky

Místo plnění:	Oblastní nemocnice Náchod a.s., dolní areál budova J a K, Purkyňova 446, 547 01 Náchod
Termín plnění:	začíná běžet až po písemné výzvě ze strany zadavatele (objednatel) vybranému dodavateli (zhotoviteli) k plnění vyplývajícího se smlouvy ¹
Termín (lhůta) plnění:	max. do 2 týdnů ode dne písemné výzvy zadavatele k plnění či po uplynutí doby 90 dní od podpisu smlouvy.

¹ Zadavatel v rámci výběrového řízení vyžaduje na dodavateli odkládací podmínku na počátek doby plnění smlouvy.

Zadavatel uzavře s vybraným účastníkem smlouvu, avšak doba plnění smluv nastane až po odeslání písemné výzvy ze strany zadavatele dodavateli. Na základě této výzvy bude dodavatel vyzván k plnění z předmětné smlouvy.

Odkládací podmínka platí po dobu maximálně 90 dní od podpisu těchto smluv. V případě, že do 90ti dnů od podpisu smluv nebude dodavatel ze strany zadavatele vyzván k plnění ze smluv, počíná běžet lhůta k započítání plnění ze strany dodavatele dnem následujícím po uplynutí doby 90 dní a trvá maximálně po dobu 2 týdnů.

5 Požadavky na prokázání kvalifikace účastníkem

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ, ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

5.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník dle § 74 ZZVZ, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak právnická osoba, tak zároveň každý člen jejího statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nabyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastníci prokáží splnění základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ.

- pro písmeno a) výše předložením prosté kopie **výpisu z evidence Rejstříku trestů** nebo jiného odpovídajícího dokladu; prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží, jde-li o právnickou osobu, k této právnické osobě, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všech členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží ve vztahu k této právnické osobě, ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby;
- pro písmeno b) výše předložením prosté kopie **potvrzení příslušného finančního úřadu a čestného prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- pro písmeno c) výše předložením prosté kopie **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- pro písmeno d) výše předložením prosté kopie **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;

- pro písmeno e) výše předložením prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.**

5.2 Doklady prokazující základní způsobilost zahraničního dodavatele

Prokazuje-li zahraniční dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k jiné zemi než k ČR, prokazuje základní způsobilost doklady vydanými podle právního řádu příslušné země, a to v rozsahu požadovaném těmito kvalifikačními podmínkami.

5.3 Zvláštní podmínky základní způsobilosti

Podává-li nabídku účastník, kterým je právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka jiná právnická osoba, musí shodnou podmínku splňovat tato právnická osoba a každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky, musí podmínky základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat vedoucí pobočky, přičemž předchozí text tohoto odstavce se nepoužije.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost podle § 75 ZZVZ musí v souladu s ustanovením § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.4 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) ZZVZ prokazuje účastník zadávacího řízení předložením kopie:

- **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán;**
- **příslušného oprávnění k podnikání nebo výpisem ze živnostenského rejstříku, podle zvláštních pravidel předpisů v rozsahu odpovídajícím Předmětu veřejné zakázky; Zadavatel požaduje k prokázání této profesní způsobilosti předložení dokumentů, ze kterých bude vyplývat oprávnění k výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona.**

Způsob prokázání profesní způsobilosti: Účastník předloží v nabídce kopie požadovaných dokladů.

Veškeré doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí v souladu s ustanovením § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.5 Technická kvalifikace

5.5.1 Seznam významných dodávek

Splnění technické kvalifikace prokazuje účastník předložením Seznamu významných dodávek obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení jejich ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Z předložených dokumentů musí jasně vyplývat splnění základních charakteristik významné služby, tedy v rozsahu níže uvedeném:

Účastník musí pro splnění technické kvalifikace doložit minimálně 3 služby obdobného charakteru spočívající v kompletním zajištění pravidelných úklidových prací a služeb v souladu s hygienickými normami dle Vyhlášky č. 306/2012 Sb., ve zdravotnickém zařízení, z nichž:

- a) alespoň jedna služba byla poskytnuta ve zdravotnickém zařízení, o finančním objemu minimálně 850.000,- Kč bez DPH/měsíc,
- b) alespoň jedna služba zahrnovala i provádění úklidu oddělení sterilizace, operačních sálů a JIP,
- c) alespoň jedna služba byla prováděna s použitím technologie mokrého čištění předvlhčenými mopy;

přičemž minimálně u 1 služby ze tří shora uvedených se muselo jednat o poskytování výše specifikovaných služeb po dobu minimálně 24 po sobě jdoucích měsíců u téhož objednatele. Zadavatel uzná i významné služby, kdy minimální doba 24 měsíců po sobě jdoucích uplynula v době posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že si může dožádat další informace potvrzené předchozími objednateli, a to v rámci posouzení kvalifikace. K takovému dožádání může dojít v případě pochybnosti o tom, že dokládané plnění zcela naplňuje veškeré podmínky kladené na splnění předmětného kvalifikačního předpokladu. Přílohou seznamu mohou být osvědčení, případně smlouva a doklad o uskutečnění plnění účastníkem.

5.5.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci:

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a písm. d) ZZVZ. Dodavatel předloží seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace:

Tento seznam ve formě čestného prohlášení se stane zároveň přílohou smlouvy („realizační tým“). Seznam musí zahrnovat minimálně jednoho pracovníka na pozici manažer zakázky dle níže uvedené specifikace, tři pracovníky na pozici technik úklidu, jednoho pracovníka na pozici pověřené vedením dezinfekce a jednoho pracovníka na pozici manažer kvality dle níže uvedené specifikace.

Přílohou výše uvedeného seznamu budou strukturované profesní životopisy jednotlivých pracovníků, které musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- jméno a příjmení pracovníka;
- popis pracovní náplně pracovníka na plnění této veřejné zakázky;
- dosažené vzdělání - součástí životopisu bude osvědčení o vzdělání;
- praxe v oboru;
- přehled profesní praxe a kvalifikace vztahující se k plnění této veřejné zakázky (z uvedeného seznamu musí vplývat splnění požadavků dle následujícího odstavce);
- nejdůležitější referenční zakázky realizované s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky v minulosti.

Z profesních životopisů musí vyplývat, že uvedené osoby splňující následující požadavky:

1. Manažer zakázky

- trestní bezúhonnost - přílohou životopisu,
- minimálně střední vzdělání s maturitou - přílohou životopisu,
- certifikát „interní auditor“ vydaným příslušným certifikačním orgánem - přílohou životopisu,
- min. 5 let praxe v řízení projektů na úklidové práce a služby v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 306/2012 Sb.,
- plynulá znalost českého jazyka slovem i písmem.

2. Technik úklidu pro budovy J a K, dolní areál Náchod

- trestní bezúhonnost - přílohou životopisu,
- minimálně střední vzdělání s maturitou - přílohou životopisu, min. 5 let praxe v řízení projektů na úklidové práce a služby, praxe s vedením týmu min. o 30 osobách v posledních 3 letech, schopnost komunikovat v českém jazyce.

3. Osoba pověřená vedením dezinfekce

- trestní bezúhonnost - přílohou životopisu,
- minimálně střední vzdělání s maturitou - přílohou životopisu,
- platný doklad o splnění požadavků pro úklid zdravotnických zařízení dle zákona č. 258/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, tj. osvědčení o odborné způsobilosti k výkonu speciální ochranné dezinfekce prováděné zdravotnickým zařízením v rozsahu podle vyhlášky č. 490/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, které je vydávané speciálně určenými komisemi, nebo krajskými hygienickými stanicemi – přílohou životopisu,
- min. 5 let praxe ve vedení dezinfekce ve zdravotnických zařízeních, schopnost komunikovat v českém jazyce.

4. Manažer kvality

- trestní bezúhonnost - přílohou životopisu,
- minimálně střední vzdělání s maturitou - přílohou životopisu,
- certifikát „manažer kvality“ vydaným příslušným certifikačním orgánem - přílohou životopisu,
- plynulá znalost českého jazyka slovem i písmem.

Zadavatel nepřipouští, aby dodavatel splnil dva či více požadavků prostřednictvím jedné a té samé osoby, tzn. seznam techniků určených pro plnění této veřejné zakázky nesmí obsahovat ve vztahu k jednotlivým požadavkům jednu a tutéž fyzickou osobu opakovaně.

Dodavatel zároveň předloží čestné prohlášení, že všichni pracovníci úklidové firmy, kteří budou tuto veřejnou zakázku plnit, budou nejpozději při zahájení plnění očkovaní podle vyhlášky č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem, v platném znění (včetně očkování proti virové hepatitidě B) a mají komplexní zdravotní prohlídku. Zadavatel upozorňuje, že může prověřovat pravdivost předložených informací a relevanci dokládané praxe.

5.5.3 Popis opatření dodavatele k zajištění kvality

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ

Pro splnění minimální úrovně kvalifikace požaduje zadavatel předložení prosté kopie certifikátů:

- systému managementu jakosti dle ČSN EN ISO 9001:2015, který osvědčuje, že dodavatel

má zaveden, certifikován a udržován systém managementu jakosti vydaný akreditovanou osobou; a

- bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle ČSN EN ISO 18001:2007, který osvědčuje, že dodavatel má zaveden, certifikován a udržován systém bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vydaný akreditovanou osobou.

5.5.4 Opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky:

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ.

Pro splnění minimální úrovně kvalifikace požaduje zadavatel předložením prosté kopie: certifikátu systému environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14001:2016, který osvědčuje, že dodavatel má zaveden, certifikován a udržován systém environmentálního managementu vydaný akreditovanou osobou.

5.5.5 Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ. Dodavatel předloží seznam nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici, včetně dokladu o způsobu vlastnictví (koupě, pronájem, smlouva o smlouvě budoucí atp.) a produktových listů.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace:

100 ks vozík včetně odpovídajícího počtu uzavíratelných nádob pro předvlhčené mopy; 1 ks průmyslová pračka;

1 ks průmyslová sušička;

1 ks směšovače pro ředění dezinfekčního koncentrátu.

5.6 Ostatní informace o kvalifikaci

5.6.1 Doba prokazování splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.6.2 Nepřípustnost nahrazení dokladů čestným prohlášením

Zadavatel podle § 86 odst. 2 věty první zákona stanoví, že dodavatel nemůže nahradit předložením dokladů čestným prohlášením.

5.6.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Prokazuje-li dodavatel určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiné osoby, požaduje zadavatel podle § 83 ZZVZ, aby dodavatel v rámci prokazování kvalifikace předložil doklady dle ustanovení § 83 odst. 1 písm. a) - c) ZZVZ a dále písemný závazek jiné osoby dle písm. d) téhož ustanovení, v němž bude výslovně sjednán poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci

za dodavatele. Má se za to, že požadavek na písemný závazek je splněn, je-li jeho obsahem společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat navíc závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvality vztahuje.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli v souladu s ustanovením § 103 odst. 3 ZZVZ identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do IO pracovních dnů od doručení oznámené o výběru, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Bude-li účastník využívat v zadávacím řízení jiné osoby ve smyslu tohoto odstavce 8.6.3., vyplní za tím účelem přílohu č. 11 zadávací dokumentace (vzor seznamu jiných osob nebo poddodavatelů) a předloží prosté kopie dokladů dle ustanovení § 83 odst. 1 a 2 ZZVZ vztahující se k jiným osobám, kterými účastník prokazuje splnění určité části zadavatelem požadované kvalifikace.

5.6.4 Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby zadavatelem dále určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem (bez poddodavatelů):

- úklidové práce pravidelného úklidu (činnosti dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace).

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k výše uvedenému omezení poddodávek čestné prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že omezení poddodávek při výkonu úklidových prací pravidelného úklidu se nevztahuje na náhradní plnění veřejné zakázky dle ~~odst. 4-6-6.~~ čl. 6 odst.1 této zadávací dokumentace, které bude vybraný dodavatel oprávněn plnit prostřednictvím poddodavatele.

5.6.5 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nesplnění této povinnosti bude znamenat vyloučení ze zadávacího řízení.

5.6.6 Způsob doložení splnění kvalifikačních požadavků

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník zadávacího řízení ve své nabídce v prosté kopii.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud už nebyly v zadávacím řízení předloženy. **Nesplnění této povinnosti je důvodem k vyřazení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ.**

6 Odpovědné zadávání

Zadavatel s ohledem na ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ požaduje po účastníkovi naplnění požadavků odpovědného zadávání v následujících bodech:

1. Zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce:

Poskytnout v každém roce alespoň 20% z objemu fakturované částky ve formě náhradního plnění povinného podílu zaměstnanosti osob se zdravotním postižením (OZP) ve smyslu § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. *Tento požadavek je zakotven v návrhu smlouvy čl. 1 odst. 2.*

2. Plnění předmětu VZ ve vztahu k životnímu prostředí:

Použití koncentrovaných úklidových prostředků pro profesionální použití, kdy se používají opakovaně provozní obaly pro jednotlivé typy úklidu, čímž se provozní obaly „recyklují“ a snižuje se tím produkce odpadu. Účastník předloží jako součást nabídky své portfolio úklidových prostředků pro profesionální použití včetně provozních obalů, aby si zadavatel mohl ověřit splnění tohoto požadavku. *Tento požadavek je zakotven v návrhu smlouvy čl. V odst. 8.*

7 Způsob hodnocení nabídek – Hodnotící kritéria

Nabídková cena bude stanovena za předmět plnění, dle stanoveného rozsahu v Příloze č. 12 této zadávací dokumentace (Modelový příklad).

Dodavatel doplní nabídkové ceny (v Kč bez DPH) do všech položek v tabulce modelového příkladu, který je přílohou této výzvy (Příloha č. 12).

Cenu celkem za modelový příklad doplní dodavatel do Krycího listu nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD.

V případě rozdílnosti výše celkové nabídkové ceny v tabulce modelového příkladu (Příloha č. 12) nebude shodovat s uvedenou cenou z Krycího listu nabídky, bude hodnocena výše celková nabídková cena uvedená v tabulce modelového příkladu (Příloha č. 12).

Základním a jediným hodnotícím kritériem je v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídek, a to podle nejnížší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 měsíc dle modelového příkladu.

Kritérium: **Celková nabídková cena účastníka v Kč bez DPH.**

Váha kritéria: **100%**

Předpokládaná hodnota nabídky účastníka dle modelového příkladu je stanovena:

ve výši 1 800 000,- Kč bez DPH za měsíc plnění.

Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků v Kč bez DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka bude podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (v Kč bez DPH).

Vzor pro výpočet modelového příkladu

Účastník doplní jednotkové ceny v Kč bez DPH do přílohy č. 12 Modelový příklad pro hodnocení (položky pravidelného a nepravidelného úklidu) bude stanovena jako násobek ceny za jednotku v Kč bez DPH a modelového počtu jednotek (m2, hod. sazba). Výsledná hodnota bude zadavatelem hodnocena z hlediska ekonomické výhodnosti. Pro Zadavatele bude ekonomicky nejvýhodnější celkový prostý součet s nejnižší nabídkovou cenou.

Upozornění:

Zadavatel informuje, že modelový příklad je pouze pro účely hodnocení nabídky, a to z důvodu, že nelze zcela přesně definovat rozsah nepravidelného úklidu, zároveň je cílem zadavatele získat nejvýhodnější nabídku v kombinaci pravidelného a nepravidelného úklidu, tak aby finanční prostředky zadavatele byly využity maximálně efektivně a hospodárně. Přesné požadavky na nepravidelný úklid budou specifikovány zadavatelem na základě aktuální potřeby.

Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 ZZVZ. Vítězný dodavatel bude vybrán pomocí náhodného výběru, tj. losem. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tím je myšleno, že dodavatelů, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k výběrovému řízení.

Změna ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou platných daňových předpisů týkajících se DPH.

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Další požadavky:

Nabídková cena bude předložena jako cena nejvýše přípustná; bude členěna na cenu bez DPH, sazbu a výši DPH a cenu s DPH. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých.

Nabídková cena, která je předmětem hodnocení dle modelového příkladu (**celková cena bez DPH za 1 měsíc**), bude uvedena v krycím listu nabídky **Příloha č. 1**.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

7.2 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje dodavatelům zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení.

Dále popsané požadavky a podmínky pro zpracování nabídky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby účastníci tyto podmínky respektovali:

- nabídka bude zpracována v českém jazyce;
- nabídka bude odevzdána výlučně v elektronické podobě, **jinou formu nabídek zadavatel nepřipouští**; nabídka bude vyhotovena a podána v souladu s ust. § 107 ZZVZ obdobně;
- nabídka bude zadavateli **podána pouze elektronickou formou prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-Zak** na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz/profile/display/1330.html> (dále jen: „E-Zak ON Náchod“);
- po registraci dodavatele na tomto elektronickém nástroji je doporučeno provést test nastavení prohlížeče a test podání zkušební nabídky;
- nabídka bude podána ve formátu, který je elektronickým nástrojem E-Zak ON Náchod podporován.

Struktura podané elektronické nabídky

Předložené části, listiny či doklady nabídky budou vloženy jako dokumenty oskenovaných originálů ručně podepsaných dokumentů ve formátu *pdf či mohou být vloženy i ve formátu vytvořeného *pdf ze základních formátů (word) a potom následně elektronicky podepsaných těchto dokumentů ve formátu *.pdf. Zadavatel požaduje, aby byla nabídka jako celek podepsána zaručeným elektronickým podpisem účastníka.

7.3 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení elektronické nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace účastníka:

- krycí list obsahující identifikační údaje o dodavateli a údaj o nabídkové ceně,
- smlouva o společnosti resp. jiná obdobná listina (v případě, že dodavatelem předkládajícím nabídku je společnost vzniklá na základě § 2716, občanského zákoníku);
- doklady o kvalifikaci,
- čestné prohlášení o plnění zakázky v rozsahu pravidelného úklidu vlastními silami dle odst. 5.6.4. této zadávací dokumentace,
- vyplněné přílohy č. 2 a 8 zadávací dokumentace - ceníky pravidelného a nepravidelného úklidu,
- vyplněná příloha č. 12 Modelový příklad pro hodnocení,
- podepsaný návrh smlouvy (Příloha č. 9),
- vyplněná příloha č. 11 Seznam jiných osob_ Seznam poddodavatelů,
- kvalifikaci jiných osob a písemný závazek dle § 83 odst. 1 a 2 ZZVZ, bude-li jich účastník využívat,
- ostatní doklady vztahující se k nabídce.

8 Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá hodnotící komise od účastníka písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny; zdůvodnění musí být účastníkem doručeno ve lhůtě přiměřené vzhledem k obsahu takové žádosti. Hodnotící komise v takovém případě postupuje dle ust. § 113 ZZVZ.

9 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních a sankčních podmínek zadavatel stanovil v **Návru smlouvy o zajištění úklidových služeb pro Oblastní nemocnici Náchod a.s.** který tvoří Přílohu č. 9 ZD.

Účastník je povinen návrh smlouvy zcela převzít v podobě navržené zadavatelem, pouze vyplní části označené k doplnění. Jedná se zejména o identifikační údaje účastníka v hlavičce smlouvy, nabídkovou cenu, kontaktní údaje, datum a podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Účastník nesmí návrh smlouvy měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží barevně označených k vyplnění.

Návrh smlouvy dle přílohy č. 9 musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou; nevyplývá-li jednatelské oprávnění takové osoby z dokumentů předložených v rámci prokazování kvalifikace, musí být součástí nabídky též doklad, z něhož toto oprávnění vyplývá (např. plná moc). Předložením nepodepsaného návrhu smlouvy nebo návrhu podepsaného osobou, u níž není prokázáno jednatelské oprávnění, není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Účastníci nejsou povinni přikládat v nabídce ke smlouvě přílohy, u nichž povinnost k jejich předložení nevyplývá přímo ze zadávacích podmínek. Tyto přílohy předloží až vybraný dodavatel na výzvu zadavatele dle § 122 odst. 3 zákona.

9.1 Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. b) zákona, pokud jsou tomuto dodavateli známi s vymezením věcné a finanční části plnění těchto poddodavatelů.

Seznam poddodavatelů připojí dodavatel v rámci nabídky jako přílohu návrhu smlouvy, přičemž je za tím účelem oprávněn využít přílohu č. 11 této zadávací dokumentace a tuto upravit podle skutečnosti.

V případě, že dodavateli nejsou známi tito poddodavatelé, pak tento seznam nahradí čestným prohlášením o této skutečnosti.

9.2 Realizační tým

Přílohou smlouvy se stane přehled osob zpracovaný dle článku ~~8.5.2~~ 5.5.2 výše. Tento přehled není třeba v nabídce předkládat duplicitně, tedy bude-li předložen v rámci dokladů k prokázání kvalifikace, není třeba jej opakovaně vkládat jako přílohu smlouvy.

9.3 Smluvní cena

Cena předmětu smlouvy je sjednána dohodou v souladu se zákonem č. 526/90 Sb., o cenách, v platném znění. Tato cena musí být garantována jako cena maximálně, nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisk dodavatele.

Vyúčtování smluvních a mimořádných úklidových prací a služeb a dodávek materiálů bude prováděno 1x měsíčně k poslednímu dni měsíce. Faktura bude vystavena na základě analýzy ceny úklidu na nákladová střediska zadavatele, odsouhlasené odpovědnou osobou zadavatele, podložené předávacími protokoly, odsouhlasenými vedením uklízených pracovišť.

Vyúčtování mimořádného úklidu „**stále služba dle potřeby**“ bude fakturována 1x měsíčně na základě skutečně provedených hodin úklidu na příslušných odděleních, jako příloha faktury bude měsíční výkaz činností „**úklidu stále služby dle potřeby**“ potvrzený příslušným oddělením.

Splatnost daňového dokladu - faktury je stanovena min. 60 kalendářních dnů od jeho prokazatelného doručení na adresu fakturace@nemocnicenachod.cz . Bude-li fakturace neúplná, nepodložená nebo jinak chybná, je dodavatel povinen ji v přiměřené lhůtě doplnit či opravit. Tato doba se nezapočítává do doby splatnosti faktury.

9.4 Podmínky pro navýšení nabídkové ceny

Smluvní cena bude po dobu trvání smlouvy neměnná s výjimkou změn v rozsahu zadaných prací, které odsouhlasí zadavatel. Výši smluvní ceny lze překročit pouze při důvodech uvedených v níže uvedených odstavcích.

Rozsah a cena smluvních prací a služeb může být snížena v časově omezeném období v závislosti na provozních podmínkách zadavatele, tj. snížení četnosti a rozsahu prací (snížení ploch, změna režimu, uzavření oddělení, uzavření místností, apod.) nebo naopak zvýšena při zvýšené četnosti a rozsahu prací (zvýšení uklízených ploch, malování, rekonstrukce, apod.) O těchto změnách bude zadavatel informovat dodavatele bez zbytečného odkladu, tj. nejpozději do druhého pracovního dne, kdy se o těchto skutečnostech dozvěděl. Tyto změny budou zohledněny v měsíční fakturaci za provedené poskytování úklidových služeb, snížením nebo zvýšením smluvní ceny, po předchozím odsouhlasení oběma stranami. Déle trvající nebo trvalé změny rozsahu předmětu smlouvy, budou po vzájemné dohodě řešeny dodatkem ke smlouvě.

O navýšení smluvní ceny za předmět smlouvy z důvodu růstu osobních nákladů lze jednat v těchto případech:

- V případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné
- navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH;
- V případě, že dojde alespoň k 20% růstu minimální mzdy dle Nařízení vlády č. 567/2006 Sb. v platném znění oproti výši minimální mzdy dle tohoto Nařízení vlády platné ke dni

- účinnosti této smlouvy.
- Z důvodu růstu spotřebitelských cen lze jednat o navýšení smluvní ceny za předmět smlouvy za předpokladu, že míra inflace vyjádřena přírůstkem spotřebitelských cen.
- meziročně dle ČSU překročí 10 % oproti výši platné ke dni účinnosti této smlouvy.

Případná úprava smluvní ceny je možná pouze po písemné akceptaci požadavku ze strany zadavatele, na základě dodatku ke smlouvě o poskytování úklidových služeb.

9.5 Zkušební doba

Zadavatel si vyhrazuje právo využít 6 (šesti) měsíční zkušební dobu na plnění služby ode dne účinnosti smlouvy. Pokud po dobu zkušební doby nebude ze strany dodavatele služba řádně poskytována v souladu s touto smlouvou, je zadavatel oprávněn ukončit kdykoliv v průběhu zkušební doby až do jejího skončení činnost dodavatele a od smlouvy odstoupit. Dodavatel nemá právo uplatňovat žádné sankce nebo náhradu škody vůči zadavateli, pokud zadavatel ukončil smlouvu s dodavatelem v průběhu zkušební doby.

Smlouva bude uzavřena na dobu 24 měsíců.

10 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele musí být doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. **Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky podávali výhradně prostřednictvím E-ZAK ON Náchod.**

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

11 Způsob a místo pro podávání nabídek, otevírání elektronických nabídek

V souladu s ustanovením § 103, odst. 1, písm. c) ZZVZ zadavatel určuje k podání elektronické nabídky účastníka elektronický nástroj E-Zak ON Náchod.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka.

Lhůta pro podání nabídky je stanovena pro profilu zadavatele:

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_1330.html

(dále jen „E-Zak ON Náchod“)

Otevírání elektronických nabídek

Záležitosti týkající se otevírání nabídek v elektronické podobě upravuje § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek se uskutečnění neveřejně. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána-§ 28, odst. 2 ZZVZ.

12 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky **b u d e**, vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky, uskutečněna.

Dodavatelé, kteří mají zájem na podání nabídky, jsou oprávněni účastnit se prohlídky místa plnění veřejné zakázky dle ustanovení § 97 ZZVZ. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky bude uskutečněna v místě plnění, tj. Nemocnici Náchod, budovy J + K, Purkyňova 446, 547 01 Náchod.

Dodavatelé, kteří se budou účastnit prohlídky místa plnění, jsou povinni předem telefonicky ohlásit příslušné kontaktní osobě svoji účast na prohlídce, z důvodu naplánování prohlídek, tak aby nedocházelo k vysoké kumulaci osob na jednom místě ve shodný čas.

10.1. Kontaktní osobou zadavatele pro účely zajištění prohlídky místa plnění je:

Pavel Tér, správa budov, tel: [+420 603 556 027](tel:+420603556027), email: ter.pavel@nemocnicenachod.cz

Prohlídka místa plnění bude uskutečněna dne **29. 04. 2021 od 9:00 hod.**

10.2. Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude 10 minut předem, před vchodem do areálu. Zadavatel nezajišťuje přepravu dodavatelů do místa konání prohlídky místa plnění a zpět. Z kapacitních důvodů a s ohledem na nepřerušovaný provoz činnosti v místě plnění bude účast na prohlídce umožněna maximálně 2 (dvěma) zástupcům jednoho dodavatele. Všichni účastníci prohlídky místa plnění se zapíší a vlastnoručně podepíší do Listiny účastníků prohlídky místa plnění.

Dodavatelé nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné obdobné záznamy, pokud zástupce zadavatele na místě před zahájením prohlídky nestanoví výslovně jinak.

Účastníci prohlídky místa plnění nemohou v rámci konání prohlídky vznášet ústní dotazy, resp. požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné uplatňovat pouze v souladu s článkem 8 této zadávací dokumentace.

13 Závěrečná ustanovení zadavatele

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit kvalifikaci účastníka rámcové dohody v průběhu trvání dohody, a to v souladu s ustanovením § 136 odst. 1 a 2 ZZVZ, na základě výzvy zadavatele ve lhůtě 5 pracovních dní.

Informace a údaje uvedené v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují požadavky zadavatele na obsah nabídky na veřejnou zakázku. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. **Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.**

V souladu s ustanovením § 219 Zákona je vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění této veřejné zakázky, povinen strpět uveřejnění uzavřené Smlouvy včetně případných dodatků zadavatelem a poskytnout plnou součinnost ke splnění povinností vyplývajících ze znění tohoto ustanovení zákona.

Zadavatel upozorňuje, že na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je povinen uveřejnit smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud bude dodavatel trvat v rámci své podané nabídky na nezveřejnění některé části smlouvy nebo jejích příloh, vyhová jim zadavatel pouze v případě, že požadavek dodavatele vychází z platných právních předpisů a zadavatel bude povinen podle nich tuto žádost akceptovat.

Údaje vedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

V případě rozporu mezi údaji v oznámení a zadávací dokumentací, má vždy přednost znění podmínek v oznámení. Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují.

V Náchodě dne

RNDr. Bc. Jan Mach
Předseda správní rady
Oblastní nemocnice Náchod a.s.

Přílohy:

Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	ZD_ceník pravidelného úklidu
Příloha č. 3:	Vzor harmonogramu úklidu_minimální požadavky
Příloha č. 4	Technologický postup_minimální požadavky
Příloha č. 5:	Barevný program
Příloha č. 6:	Dezinfekční plány
Příloha č. 7:	Směrnice Nakládání s odpady
Příloha č. 8:	Ceník nepravidelného úklidu
Příloha č. 9:	Návrh smlouvy
Příloha č. 10:	Postup praní úklidových mopů
Příloha č. 11:	Seznam jiných osob_Seznam poddodavatelů
Příloha č. 12:	Modelový příklad pro hodnocení