

Výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby
(VZMR III. kategorie)

1) IDENTIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

1.1 Název veřejné zakázky:

**Řemeslná hut' Josefov – centrum tradičních řemesel – zpracování nedestruktivního
Stavebně historického průzkumu**

(dále též jen „veřejná zakázka“ nebo „zakázka“)

1.2 Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. b) v kombinaci s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) se jedná o veřejnou zakázku **malého rozsahu na služby**, zadávanou postupem probíhajícím **mimo** tento zákon, zejména v souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Zástupce:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman Královéhradeckého kraje
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Bc. Radim Křivanec
Telefon:	+420 702 210 731
e-mail:	rkrivanec@kr-kralovehradecky.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Machová
Telefon:	+420 495 817 489
E-mail:	kamachova@kr-kralovehradecky.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota činí 900 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná celková nabídková cena, tuto celkovou cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Předložená nabídka s vyšší, než maximálně přípustnou celkovou nabídkovou cenou může být z účasti ve veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen, pokud by měl být dodavatel vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

Celková nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Celková nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Zadavatel stanovuje pro tuto veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 113 zákona výši **mimořádně nízké celkové nabídkové ceny** následujícím způsobem:

- a) při podání 3 a méně nabídek **nebude** zadavatel stanovovat mimořádně nízkou cenu výpočtem, ale bude posuzovat nabídky s ohledem na předpokládanou cenu a cenu v čase a místě obvyklou;
- b) při podání 4 nebo 5 nabídek bude mimořádně nízká celková nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídku nejdražší, sníženým o 20 %;
- c) při podání 6 a více nabídek bude mimořádně nízká celková nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejlevnější a nejdražší, sníženým o 20 %.

Při výpočtu mimořádně nízké celkové nabídkové ceny výše uvedeným způsobem se nepřihlíží k nabídkám, které překročily zadavatelem stanovenou nejvýše přípustnou nabídkovou cenu.

Účastníci, kteří uvedou nabídkovou cenu pod hranici mimořádně nízké nabídkové ceny, stanovené způsobem uvedeným výše, budou požádáni o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Není vyloučeno, že zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu i v jiných případech v souladu s ustanovením § 113 odst. 3 zákona.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v návrhu smlouvy a v členění uvedeném na krycím listu.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky pomocí kódu CPV

71320000-7	Technické projektování
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71240000-2	Architektonické, technické a plánovací služby

4.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **zpracování nedestruktivního Stavebně historického průzkumu objektů** uvedených v seznamu v příloze č. 5 – „Základní údaje o budově“, která je součástí zadávací dokumentace. Jedná se o nemovitosti ve vlastnictví města Jaroměř, které udělilo dne 7. 7. 2020 souhlas Královéhradeckému kraji s provedením stavebně historického průzkumu v celém areálu Korunní pevnosti Josefov. Nedestruktivní stavebně historický průzkum bude zpracován v intencích platné Metodiky Národního památkového ústavu (Jan Beránek – Petr Macek: Metodika stavebně historického průzkumu, Praha 2015, viz. Příloha č. 6)

Předmětem zpracování nedestruktivního Stavebně historického průzkumu jsou vojensko – technické objekty, pro zpracování stavebně historického průzkumu je nutností prostudování starých textů a plánů uložených v archívu ve Vídni.

Stavebně historický průzkum musí především obsahovat:

- Identifikační údaje – prostorová identifikace stavby (lokalita, katastr, okres, č. parcelní a popisné, rejstříkové číslo Ústředního seznamu kulturních památek ČR);

Zadávací dokumentace

- Dějiny objektu – kompletní dějiny objektu na základě dostupných historických písemných i obrazových archivních pramenů a literatury, zpracované profesionálním historikem;
- Seznam literatury, archivních pramenů a ikonografického materiálu, historická vyobrazení a plánová dokumentace;
- Architektonický popis objektu – podrobný popis situace, dispozice, fasád i všech místností, včetně veškerých konstrukcí detailů (stěny, stropy, klenby, podlahy, krovy, okna, dveře, omítky a nátěry, detaily fasád atd.);
- Přehled stavebního vývoje objektu – stavební dějiny objektu jako syntéza poznatků historického průzkumu a podrobných znalostí objektu;
- Architektonické a památkové hodnocení – stavebně historický a památkový význam objektu, kompletní soupis hodnotných konstrukcí a detailů, soupis hlavních architektonických a památkových závad;
- Zásady, směrnice a typy pro budoucí využití, rekonstrukci a další poznání objektu – zásady pro další přístup k památkovému objektu;
- Stavebně historické vyhodnocení (min. M: 1:200);
- Památkové vyhodnocení (min. M: 1:200);
- Obrazové přílohy, foto inventář, fotodokumentace (podrobná, barevná);

Stávající výkresová dokumentace k objektům je neúplná nebo zcela chybí.

Zadavatel v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky předá vybranému dodavateli aktuální zaměření a dokumentaci skutečného provedení stavby dle Vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v účinném znění dle přílohy č. 14 této vyhlášky, a to nejpozději do 1. dubna 2021. Pokud tak zadavatel neučiní, prodlužuje se termín předání předmětu veřejné zakázky o dobu uplynulou po 1. dubnu 2021 do skutečného předání této dokumentace zhotoviteli (vybranému dodavateli). Zaměření a zakreslení nad rámec skutečného provedení stavby dle výše uvedené vyhlášky jsou součástí předmětu této veřejné zakázky.

Veškeré podrobnosti jsou stanoveny dále stanoveny zejména ve smlouvě o dílo, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Zadavatel upozorňuje, že v žádné části dodavatelem zpracované projektové dokumentace nesmí být uveden žádný přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Porušením této povinnosti by mohlo dojít ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitých dodavatelů nebo výrobků.

Takový odkaz lze použít pouze v případě, pokud stanovení technických podmínek prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny, nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu dodavatel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení.

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

5.1 Doba

Zahájení: Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: prosinec 2020.

Dodavatel zahájí plnění **nejpozději do 3 pracovních dnů** ode dne doručení výzvy zadavatele k zahájení plnění.

Dokončení: Požadovaný termín dokončení plnění zakázky: září 2021.

Ukončení plnění (předložení dokumentace SHP) nejpozději do 36 týdnů ode dne zahájení plnění.

V případě, že z jakýkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení realizace je zadavatel oprávněn zahájení realizace posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i termín dokončení plnění (posune se tak jen začátek a konec, ale příslušná časová náročnost zůstává zachována).

5.2 Místo plnění: Objekty uvedené v příloze č. 5 „Základní údaje o budově“.

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se koná dne **10. 11. 2020 ve 12:00 hod.** v místě plnění. Sraz účastníků je u vstupu do areálu Korunní brány a sýpky z ulice 5. května Jaroměř – Josefov (areál se nachází naproti budově na adrese ulice 5. května čp. 281 Jaroměř – Josefov). Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je **Bc. Radim Křivanec**, email rkrivanec@kr-kralovehradecky.cz, tel.: +420 702 210 731.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část – **Výzva k podání nabídek**
- **Přílohy:**
 - Příloha č. 1 Krycí list nabídky
 - Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo
 - Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů
 - Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů
 - Příloha č. 5 Základní údaje o budově
 - Příloha č. 6 Metodika stavebně historického průzkumu
 - Příloha č. 7 Podmínky pro účast na prohlídce místa plnění

Pokud jsou v zadávací dokumentaci **uvedeny odkazy** na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (**Příloha č. 3** této Výzvy, není-li dále stanoveno jinak).

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který kumulativně splní:

- a) základní způsobilost, a zároveň b) profesní způsobilost a zároveň c) technickou kvalifikaci.

8.2. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:		Způsob prokázání:
a)	byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, jde-li o právnickou osobu , musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	předložení vyplněné Přílohy č. 3 nebo předložení jiného prohlášení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění kvalifikačních předpokladů dle písmen a), b), c), d), e)
b)	má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	
c)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	
d)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	
e)	je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:		Způsob prokázání:
a)	výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, <u>ne starší než 3 měsíce</u> přede dnem zahájení zadávacího řízení	předložení vyplněné Přílohy č. 3 nebo Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
b)	doklad o oprávnění k podnikání dle zvl. p. předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, resp. jiná oprávnění či licence k podnikání, a to v oboru, který odpovídá předmětu plnění veřejné zakázky	předložení vyplněné Přílohy č. 3 nebo Výpis z živnostenského rejstříku; nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání

c) prohlášení o použití poddodavatelů Dodavatel v něm uvede, zda se jedná o jeho zaměstnance, resp. zda prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele, či prohlášení o tom, že poddodavatelů nevyužije.	Předložení Přílohy č. 4 či jiné prohlášení, ze kterého bude vyplývat ad c)
--	---

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti **předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 3 této Výzvy a předložením vyplněného Seznamu poddodavatelů – viz Příloha č. 4.**

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti dle čl. 8.3 písm. c) neučinil-li již tak ve své nabídce.

8.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:	Způsob prokázání:
Seznamu významných služeb, ze kterého musí <u>zároveň</u> vyplývat realizace: • alespoň dvou (2) zakázek na služby za posledních 5 let přede dnem zahájení zadávacího řízení, jejichž předmětem byl stavebně historický průzkum stejného nebo obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, přičemž náklady za služby činily pro každou takovou jednotlivou zakázku minimálně 50 000,- Kč bez DPH, a zároveň realizace • alespoň jedné (1) na služby za posledních 5 let přede dnem zahájení zadávacího řízení, jejichž předmětem byl stavebně historický průzkum stejného nebo obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, přičemž náklady za tyto služby činily minimálně 100 000,- Kč bez DPH.	předložením vyplněné Přílohy č. 3 či předložením jiného seznamu , z něhož bude plynout požadované a v němž budou uvedeny alespoň tyto údaje: • identifikace objednatele (název, IČO, sídlo, kontaktní osoba-tel., email), • název, předmět, rozsah a cena zakázky, • doba realizace (v rozlišení na měsíce)

Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci zakázkami dokončenými v uvedeném období, to neplatí pro zakázky pravidelné povahy, u nichž se považuje za rozhodný rozsah, který dodavatel v průběhu uvedeného období skutečně realizoval.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v tomto chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.2 a 8.3 písm. a) této Výzvy.

Prokázání kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiných osob

Dodavatel **může** prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, kromě zákonem stanovených výjimek a kromě odst. výše, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli prokázat:

- že tato jiná osoba splňuje vždy také základní způsobilost dle čl. 8.2 a profesní způsobilost dle čl. 8.3 písm. a) Výzvy k podání nabídek (předložením podepsaného čestného prohlášení – viz příloha č. 3);

- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (v souladu s požadavky zadavatele) a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Změny kvalifikace účastníka veřejné zakázky malého rozsahu

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů písemně oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) vyplněný krycí list nabídky – cenová nabídka, v členění: CENA bez DPH, DPH, CENA S DPH ve struktuře požadované zadavatelem – Příloha č. 1 této Výzvy;
- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky;
- c) vyplněný návrh Smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2 této Výzvy);
- d) oceněný výkaz výměr
- e) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např.: plná moc, pokud její oprávnění nevyplývá z veřejného rejstříku např.: OR)
- f) čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů – Příloha č. 3 této Výzvy;
- g) další doklady k prokázání kvalifikace;
- h) seznam poddodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 4 této Výzvy);
- i) další přílohy.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy o dílo (příloha č. 2) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje. **Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zakázky.** U vybraného dodavatele bude tato skutečnost důvodem k vyloučení vždy.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena, kterou dodavatel uvede v krycím listu (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Smlouva o dílo), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována na základě **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem **Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha kritéria: 100 %.**

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu v korunách českých (Kč) za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou celkovou nabídkovou cenu.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

13.1 Podání nabídky v elektronické podobě

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy. **Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele kamachova@kr-kralovehradecky.cz.

13.2 Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem neotvírat:

Řemeslná huť Josefov – centrum tradičních řemesel – zpracování nedestruktivního Stavebně historického průzkumu

NEOTVÍRAT

Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese: **Královéhradecký kraj**

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

Dodavatel doručí nabídku na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) nebo poštou na shora uvedenou adresu. Pro veřejnost je na podatelnu zadavatele aktuálně určena pouze tato doba: pondělí 8:00 až 13:00 hod. a středa 11:00 až 16:00 hod.

Zadavatel upozorňuje, že doba otevření podatelny zadavatele pro veřejnost se může měnit v souvislosti s přijímáním opatření kvůli aktuálnímu šíření nákazy COVID 19.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 23. 11. 2020 ve 14:00 hod.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

13. 3 Otevírání nabídek

a) Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

b) Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné. Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

13. 4 Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

Podání elektronické nabídky

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz>.

14) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí **60** kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **vždy písemně** v listinné anebo elektronické podobě a musí být doručena Zadavateli **nejpozději 3 pracovní dny před** uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Machová, e-mail: kamachova@kr-kralovehradecky.cz). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel vloží a uveřejní dodatečné informace (vysvětlení), včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu, na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu příslušné zakázky **nejpozději do 2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel **může** poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám **i bez** předchozí žádosti.

16) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, **se nesmí** účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.
Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že ani on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou.
2. Vybraný dodavatel předloží výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích
nebo
sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a zároveň předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ustanovení § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
 - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
 - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
 - kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.

4. **Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
5. Zadavatel **nepřipouští variantní řešení.**
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. **Povinnost předložit doklad** ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

30 -10- 2020

V Hradci Králové dne

Královéhradecký kraj
se sídlem v
Hradci Králové

3

Jméno, příjmení:

hejtman Královéhradeckého kraje

Přílohy:

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | Návrh smlouvy o dílo |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů |
| Příloha č. 4 | Seznam poddodavatelů |
| Příloha č. 5 | Základní údaje o budově |
| Příloha č. 6 | Metodika stavebně historického průzkumu |
| Příloha č. 7 | Podmínky pro účast na prohlídce místa plnění |