

Výzva k podání nabídek

(také jako „zadávací podmínky“ nebo souhrnně jako „zadávací dokumentace“)

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané dle ustanovení § 27 písm. a)
v kombinaci s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“),
postupem v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje k veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky:	„Dodávka notebooků“
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na dodávky
Forma zadávacího řízení:	veřejná zakázka malého rozsahu – 3 kategorie
Identifikační údaje o zadavateli	
Název:	Správa silnic Královéhradeckého kraje
IČO:	70947996
DIČ:	CZ 70947996
Sídlo a kontaktní adresa zadavatele:	Kutnohorská 59/23, 500 04 Hradec Králové
Jednající za zadavatele:	Mgr. Petr Kašpar, ředitel
Kontaktní osoba pro administraci veřejné zakázky	Ing. Lubomír Kuchař, ekonomický náměstek
e-mail	lkuchar@sskhk.cz
Telefon	602 426 299
Kontaktní osoba ve věcech technických	Vlastimil Klazar
e-mail	vklazar@sskhk.cz
Telefon	720 988 858
Profil zadavatele	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_5.html Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

2. ÚDAJE O ZAKÁZCE

2.1 Předmětem této veřejné zakázky je dodávka celkem 30 kusů notebooků včetně dokovacích stanic (replikátorů) dle specifikace a rozsahu plnění veřejné zakázky, obsažené v Příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován také přílohou č. 3 – Návrhem kupní smlouvy. Minimální technické parametry vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 2 – Specifikace předmětu dodávky.

Nedílnou součástí předmětu veřejné zakázky jsou další činnosti zde výslovně neuvedené, které jsou však s realizací plnění neoddělitelně spojeny a plnění bez nich není možné.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejich přílohách, uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

Klasifikace veřejné zakázky pomocí Kódu CPV: 30213100-6 - Přenosné počítače

2.2 Zadavatel žádá dodavatele, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nejasnosti zadání, bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.3 Požadavky na plnění veřejné zakázky:

Zadavatel nepřipouští použití jakýchkoliv repasovaných nebo dříve použitých zařízení, dílů a materiálů. Všechna dodaná zařízení, díly a materiály musí být nové a první jakosti.

3. ÚDAJE O DODAVATELI

Dodavatel je povinen vyplnit **přílohu č. 1 - Krycí list**. Krycí list bude vždy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

4. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

4.1. Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem zejména dle směrnice Směrnici č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek, v souladu s ustanoveními § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).

4.2. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

4.3. Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejich přílohách, uvedeny požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu určitému dodavateli nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory,

ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

- 4.4. Podáním nabídky v rámci zadávacího řízení se má za to, že se dodavatel seznámil se zadávací dokumentací včetně jejich příloh v plném rozsahu, řádně porozuměl jejímu obsahu a tento obsah je pro dodavatele závazný.
- 4.5. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 4.6. Dodavatel zodpovídá plně za kvalitu, ekonomičnost a efektivnost při realizaci veřejné zakázky.
- 4.7. Zadavatel požaduje, aby předmět veřejné zakázky byl proveden v souladu se všemi právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.
- 4.8. Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit.
- 4.9. Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:
 - tato textová část zadávací dokumentace – Výzva
 - Příloha č. 1 Krycí list
 - Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy
 - Příloha č. 4 Čestné prohlášení a seznam významných dodávek
 - Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů

5. MÍSTO PLNĚNÍ A DOBA PLNĚNÍ

- 5.1. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele – Správa silnic Královéhradeckého kraje, Kutnohorská 59/23, 500 04 Hradec Králové
- 5.2. Plnění veřejné zakázky proběhne ve dvou fázích (2):

- a) **dodání 12 ks notebooků do 4 týdnů ode dne platnosti a účinnosti kupní smlouvy**

Předpokládaný termín ukončení první fáze dodávky do 30. 11. 2020.

- b) **dodání 18 ks notebooků do 14 týdnů ode dne platnosti a účinnosti kupní smlouvy**

Předpokládaný termín ukončení druhé fáze dodávky do 31. 1. 2021.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 900 000,00 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota za 1 ks notebooku včetně dokovací stanice je stanovena zároveň jako maximální nabídková cena za 1 ks notebooku včetně dokovací stanice. Překročí-li nabídková cena účastníka za 1 ks notebooku včetně dokovací stanice hodnotu maximální nabídkové ceny za 1 ks notebooku včetně dokovací stanice, může být dodavatel zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen a vybraný dodavatel bude vyloučen vždy.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň stanovena jako maximální celková nabídková cena. Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu maximální celkové nabídkové ceny, může být dodavatel zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen a vybraný dodavatel bude vyloučen vždy.

Celková nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

7. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7.1 Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který kumulativně splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.

7.2 Základní způsobilost

Základně způsobilým <u>není</u> dodavatel, který:	Způsob prokázání:
<p>a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;</p>	<p>předložení vyplněné Přílohy č. 4</p> <p>nebo</p> <p>předložením příslušných dokladů nebo prohlášení, z něhož vyplývá splnění kvalifikačních předpokladů dle písmene a) a všech dalších následujících písmen</p>
<p>b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatek daňový nedoplatek,</p>	
<p>c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatek daňový nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,</p>	
<p>d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatek daňový nedoplatek</p>	

	na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	
e)	je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	

7.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:		Způsob prokázání:
a)	výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, <u>ne starší než 3 měsíce</u> přede dnem zahájení zadávacího řízení	předložení vyplněné Přílohy č. 4 nebo předložení Výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence
b)	doklad o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, resp. jiná oprávnění či licence k podnikání, a to v <u>oboru, který odpovídá předmětu plnění této veřejné zakázky</u>	předložení vyplněné Přílohy č. 4 nebo předložení Výpisu z živnostenského rejstříku nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání
c)	prohlášení o použití poddodavatelů Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele, či prohlášení o tom, že poddodavatelů využívat nebude.	předložení vyplněné Přílohy č. 5 nebo jiné prohlášení, ze kterého bude vyplývat ad c)

7.4 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení Seznamu významných dodávek.	Způsob prokázání:
<p>Ze Seznamu významných dodávek se stejným či obdobným předmětem plnění jako je předmět plnění této veřejné zakázky <u>musí vyplývat, že dodavatel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> v posledních třech (3) letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň jednu (1) zakázku, se stejným nebo obdobným předmětem plnění jako je předmět plnění této veřejné zakázky, v celkové hodnotě alespoň 500 000,00 Kč bez DPH. <p>Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.</p>	<p>předložení vyplněné Přílohy č. 4</p> <p>či</p> <p>předložení seznamu v němž <u>budou uvedeny alespoň tyto údaje:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> identifikace objednatele (název, IČO, sídlo, kontaktní osoba – email a telefon); identifikace zakázky (popis předmětu, rozsah a cena zakázky v Kč bez DPH); doba realizace (v rozlišení na měsíce)

Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci zakázkami dokončenými v uvedeném období, to neplatí pro zakázky pravidelné povahy, u nichž se považuje za rozhodný rozsah, který dodavatel v průběhu uvedeného období skutečně realizoval.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v tomto chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 7.2 a čl. 7.3 písm. a) této Výzvy.

7. 5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není stanoveno výše jinak, může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli prokázat:

- že tato jiná osoba splňuje vždy také základní způsobilost dle čl. 7.2 a profesní způsobilost dle čl. 7.3 písm. a) Výzvy k podání nabídek (předložení čestného prohlášení – viz příloha č. 4);
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7. 6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

8. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje.

9. ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato výzva a příslušné přílohy, které jsou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_5.html.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí devadesát (90) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DODATEČNÉ INFORMACE)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Telefonické žádosti nejsou akceptovány. Zadavatel vloží a uveřejní dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu, na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_5.html **nejpozději do 2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň tři (3) pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele ve věcech veřejné zakázky. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Obchodní, platební a další podmínky jsou blíže specifikovány v **příloze č. 3 – Návrh kupní smlouvy**.
2. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřijatelné. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
3. Zadavatel požaduje **záruku za jakost dodávek** v délce uvedené v technické specifikaci (příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění). Dodavatel může poskytnout záruku delší (v měsících).

12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY

1. Nabídková cena bude uvedena jako **cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu** blíže specifikovanou v čl. 6 této výzvy.
2. Cena bude obsahovat **veškeré náklady dodavatele** nutné k realizaci veřejné zakázky, včetně dopravy do místa plnění, montáže a souvisejících činností a všech vedlejších nákladů. Nabídková cena je platná až do celkové realizace veřejné zakázky.
3. Dodavatel je povinen stanovit **celkovou nabídkovou cenu** absolutní částkou v českých korunách v členění cena bez DPH, DPH samostatně a cena s DPH.
4. Nabídkovou cenu je možné měnit pouze v případě změn právních předpisů, upravujících výši DPH.
5. Nabídková cena bude rovněž zpracována do přílohy č. 1 Krycí list, přílohy č. 2 Specifikace předmětu plnění, a to v členění požadovaném zadavatelem.

13. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel vylučuje možnost podání nabídky ve variantách.

14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Jediným hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti je **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH**.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1) v členění požadovaném zadavatelem. Celková nabídková cena bude dále zpracována v návrhu kupní smlouvy (příloha č. 3) a v příloze č. 2 Specifikace předmětu plnění.

Zadavatel bude v rámci posuzování nabídkových cen posuzovat nabídky, které splnily požadavek úplnosti po obsahové stránce a zároveň nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou celkovou nabídkovou cenu, resp. maximální přípustnou nabídkovou cenu za 1 ks notebooku včetně dokovací stanice.

15. OBSAH A FORMA NABÍDKY

1. Nabídka bude zpracována **v písemné podobě, a to v elektronické nebo listinné formě**.
2. Nabídka dodavatele musí být zpracována **v českém jazyce**, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona. Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.
3. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost obsahu nabídky.
4. **Zadavatel doporučuje zpracování nabídky v následující struktuře:**
 - **Obsah nabídky**
 - **Vyplněný Krycí list** (Příloha č. 1) – zde dodavatel vyplní celkovou nabídkovou cenu, která bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu jejího plnění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení dodavatelé předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění, poplatků, vedlejších nákladů.
 - **Vyplněná příloha č. 2 této Výzvy** (Vyplněná příloha č. 2 se zároveň stane přílohou kupní smlouvy.)
 - **Doklad o oprávnění osoby** jednat za dodavatele, která podepsala nabídku včetně příloh, (např.: **plná moc**, pokud její oprávnění nevyplývá přímo z veřejného dostupného rejstříku např.: OR)
 - **Vyplněný návrh kupní smlouvy** (Příloha č. 3) včetně doložení příloh v požadovaném rozsahu podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel **není** oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem

nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. U vybraného dodavatele bude tato skutečnost důvodem k vyloučení vždy. Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

- **Čestné prohlášení** (Příloha č. 4) nebo **Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace**. Zadavatel doporučuje pro prokázání těchto skutečností předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 4 této Výzvy.
- **Seznam poddodavatelů** (Příloha č. 5), případně čestné prohlášení, že jich nebude využívat
- **další přílohy**.

16. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

16.1. Podání nabídky v elektronické podobě

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK. V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji. Stručný návod je obsažen v kapitole 16.3. této Výzvy.

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky.

16. 2. Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky** a slovem neotvírat:

„Dodávka notebooků“

NEOTVÍRAT

Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají **na adrese zadavatele:**

Správa silnic Královéhradeckého kraje, Kutnohorská 59/23, 500 04 Hradec Králové 4

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:30 od 11:00 hodin a od 12:00 do 14:00 hodin v podatelně zadavatele.

Zadavatel žádá dodavatele o předložení kompletní nabídky též v elektronické podobě na datovém nosiči (např. CD, DVD, USB disk), postačí prostá naskenovaná kopie. Nepředložení elektronické kopie není důvodem k vyloučení.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 16. 10. 2020 v 8:00 hod.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

16.3. Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Zadavatel upozorňuje, že došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci el. procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz>) se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz> . Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití el. nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz> .

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, že jste statutárním orgánem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete)
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro ověření dodavatele).

Proces registrace a ověření dodavatele probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Návod / Registrace a ověření dodavatele.

16.4. Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

17.1. Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání obálek s nabídkami proběhne po ukončení lhůty pro podání nabídek v sídle organizace (Kutnohorská 59/23, 500 04 Hradec Králové). Otevírání obálek je neveřejné a proběhne bez účasti dodavatelů.

17.2. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době po konci lhůty pro podání nabídek a před otevřením obálek s listinnými nabídkami.

18. ZMĚNA PODMÍNEK VÝZVY

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání. Pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat v dostatečném časovém předstihu všechny dodavatele. V případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek. Dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů.

19. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit toto zadávací řízení i bez uvedení důvodu.

Pokud Zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči Zadavateli jakýkoli nárok.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů; požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách.
2. Náklady na vypracování nabídky Zadavatel nehradí. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
3. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele, který rovněž podal nabídku, jinak bude zadavatelem vyloučen.
4. Po výběru nejvhodnější nabídky vyzve zadavatel nejúspěšnějšího dodavatele k jednání o uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, vyzve zadavatel v pořadí následujícího nejúspěšnějšího dodavatele.

5. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
6. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
7. Veřejná zakázka není dělena na části.
8. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům, provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění, všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
9. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že ani on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou.

10. Vybraný dodavatel předloží výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích, **nebo** sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a zároveň předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.**Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ustanovení § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.**

11. Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.
12. Přílohou zadávací dokumentace a její nedílnou součástí jsou tyto přílohy:
-

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení a seznam významných dodávek
- Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů

24. 09. 2020

V Hradci Králové dne


.....
Mgr. Petr Kašpar
ředitel

