

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby zadávané postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s interní směrnicí Oblastní nemocnice Náchod, a.s. č. 048 – Postup při zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky:

„Poskytování služeb v oblasti požární ochrany, zajištění osoby odborně způsobilé podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, na pracovištích Oblastní nemocnice Náchod a.s.“

1 Základní údaje

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem „**Poskytování služeb v oblasti požární ochrany, zajištění osoby odborně způsobilé podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, na pracovištích Oblastní nemocnice Náchod a.s.**“.

Podáním nabídky přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných změn, doplnění nebo vysvětlení zadávacích podmínek v zadávací dokumentaci.

ZADAVATEL

Název: Oblastní nemocnice Náchod, a.s.
Sídlo: Purkyňova 446, 547 01 Náchod
IČ: 26000202 DIČ: CZ26000202
DIČ pro účely DPH: CZ699004900
Zapsán: v OR vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2333
Zastoupený: RNDr. Bc. Janem Machem, statutárním ředitelem
Evidenční číslo zakázky: 027/KS/2020/VZMR
Kontaktní osoba: Bc. Kateřina Svobodová
Tel.: +420 601 160 192
E-mail: svobodova.katerina@nemocnicenachod.cz

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název:	Poskytování služeb v oblasti požární ochrany, zajištění osoby odborně způsobilé podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, na pracovištích Oblastní nemocnice Náchod a.s.
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Druh veřejné zakázky dle předpokládané hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Předpokládaná hodnota bez DPH:	467 000,- Kč

CPV	Název
75251000-0	Požární ochrana
75100000-7	Administrativní služby

2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je **zajištění osoby odborně způsobilé podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně a dále v případě potřeby zadavatele zajištění plnění požadavků právních předpisů na úseku požární ochrany, servisu, a oprav věcných prostředků (tj. administrativní a technické dokumentace) požární ochrany na jednotlivých pracovištích Oblastní nemocnice Náchod, a.s.**

Poskytování služeb ze strany dodavatele bude realizováno v termínech a v rozsahu vyplývajících z právních předpisů ve vztahu k platnému začlenění kategorie činnosti a požadavků zadavatele, v následujícím rozsahu:

1. zajištění výkonu činnosti osoby odborně způsobilé podle zákona č. 133/1985 Sb., vedení administrativní a technické dokumentace včetně aktualizace dokumentace a procesů, případně vytvoření nové dokumentace a procesů v rozsahu paušálu s jednou přítomností na pracovišti ONN
2. zpracování administrativní a technické dokumentace včetně aktualizace dokumentace a procesů, případně vytvoření nové dokumentace a procesů,
3. v případě potřeby zajištění prezenčního školení a odborné způsobilosti zaměstnanců ONN včetně podkladů pro školení
4. půlroční a roční zákonná kontrola pracovišť ONN (vytvoření protokolu včetně návrhu nápravných opatření)
5. přítomnost při jednání, kontrolách a místních šetření orgánů státní správy a samosprávy

Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

Dílo bude realizováno po částech (nejedná se o kompletní výčet činností, tzn. jedná se o činnosti, které vycházejí z platné legislativy a nelze je plně specifikovat v zadávací dokumentaci):

a) Výkon osoby odborně způsobilé

Výkon osoby odborně způsobilé na úseku požární ochrany podle § 11 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně:

- zajištění výkonu funkce osoby odborně způsobilé v oblasti požární ochrany dle § 11 zákona č. 133/1985 Sb. Nabídka bude obsahovat platné osvědčení osoby odborně způsobilé pro výkon této činnosti § 11 zákona č. 133/1985 Sb. Pokud dojde ke změně osoby odborně způsobilé, je dodavatel povinen neprodleně informovat zadavatele, a to nejpozději do 5 dnů.
- vedení a aktualizace administrativní a technické dokumentace požární ochrany, případně vytvoření nové dokumentace a nastavení procesů v rozsahu paušálu s jednou přítomností na pracovišti ONN
- provádění poradenské činnosti k problematice požární ochrany v rozsahu cca 20 hodin za měsíc, přičemž se jedná o cca 2hod 1x za měsíc při výkonu činnosti přítomností na pracovišti v přidělené lokalitě ONN a cca 18 hodin při výkonu činnosti poradenství, kontroly administrativy prostřednictvím emailu a telefonicky.
- vykonávání pravidelných preventivních kontrol dodržování předpisů na úseku požární ochrany prostřednictvím osoby odborně způsobilé podle § 11 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v termínech dle závazných požadavků právních předpisů či platné dokumentace, tj. pravidelná kontrola pracovišť (podle míry požárního nebezpečí) včetně zpracování výstupní dokumentace s požadavky na rozsah nápravných opatření
- provádět kontrolní činnost požární ochrany na pracovištích zadavatele v časových intervalech stanovených příslušnými právními předpisy v oblasti PO nebo podle požadavků stanovených vnitřními organizačními předpisy s vypracováním záznamu o zjištěných nedostacích (protokolů) a návrzích na opatření pro jejich odstranění včetně případné fotodokumentace

- zastupování zadavatele ve věcných jednáních v oblasti požární ochrany a při výkonu státního dozoru v prostorách zadavatele
- po písemném zmocnění a dohodě se zadavatelem zajišťovat komunikaci s příslušnými orgány státní správy, kdy se tato povinnost týká i kontrol orgánů státní správy. Zhotovitel je povinen neprodleně a prokazatelně potvrdit přijetí o oznámení nebo o zahájení těchto kontrol
- účast na kontrolách orgánů státní správy včetně zpracování nápravných opatření zjištěných kontrolou orgánů státní správy
- termín pro kontrolu v rozsahu činností zadavatel požaduje oznámit neprodleně po oznámení předmětným orgánem
- v případě potřeby zajištění požárního dohledu dle potřeb zadavatele
- telefonická dostupnost dodavatele do 60 minut v pracovní době v pracovní dny od 6.00-18.00 hod, v ostatních případech do 5 hodin v době od 6.00-18.00hod
- předávat zadavateli v dostatečném předstihu informace o připravovaných změnách legislativy tak, aby bylo na straně zadavatele možné včas přijmout patřičná opatření plynoucí z připravované změny právních předpisů. Povinnost zhotovitele tyto změny zpracovávat v návaznosti na původní dokumentaci a dokumenty a zadavatele s těmito aktualizovanými dokumenty prokazatelně seznámit
- zajistit podporu při řešení mimořádných událostí související s předmětem smlouvy (zejména pracovní úrazy, škodné události, požáry, kontroly státního dozoru apod.) včetně zpracování dokumentace a součinnosti s příslušnými orgány a institucemi

b) Školení

Výkon osoby odborně způsobilé na úseku požární ochrany podle § 11 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně:

- v případě potřeby zajistit školení a odbornou způsobilost zaměstnanců (cca 1600 osob), vedoucích zaměstnanců, externistů, zaměstnanců pracujících pro Oblastní nemocnici Náchod, a.s. na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti v oblasti požární ochrany prezenční formou (vstupní i periodická)
- v případě potřeby zajistit školení preventivních požárních hlídek a preventistů prezenční formou (vstupní i periodická)
- termín pro školení bude oznámen zadavateli nejpozději 7 dní předem.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od dodavatele zajištění výše uvedených školení za účasti lektora dle potřeb zadavatele.

c) Ostatní požadavky:

- veškeré výstupy požaduje zadavatel dodat 1x originál v listinné podobě a elektronicky v uzavřené a otevřené podobě (doc, docx, pdf, dwg)
- vydání další kopie listinné dokumentace kontroly (půlroční, roční, mimořádné) bude uhrazeno 10% ceny provedené kontroly
- přítomnost při kontrolách, místních šetřeních, školeních a jednáních bude stanovována na základě hodinové sazby, jenž bude obsahovat veškeré související náklady dodavatele včetně přípravy na každou takovou prováděnou činnost, kdy zadavatelem bude minimálně objednána 2 hod. činnost dodavatele
- zajistit kontrolu nad požární bezpečností pracovišť a pracovních činností

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 467 000,- Kč bez DPH po dobu 48 měsíců.

3 Doba a místa plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: počátek plnění předmětu plnění je stanoven ke dni účinnosti smlouvy, nejdříve od 1. 12. 2020

Termín plnění: na dobu určitou, a to na dobu 24 měsíců ode dne účinnosti smlouvy

Místo plnění veřejné zakázky

- Nemocnice Náchod dolní areál,
- Nemocnice Náchod horní areál,
- Nemocnice Rychnov nad Kněžnou,
- Nemocnice Broumov
- Nemocnice Jaroměř,
- Nemocnice Nové Město nad Metují
- Administrativní prostory „KB Náchod“
- Laboratoř Ústí nad Orlicí
- Laboratoř Opočno,
- Zdravotní středisko České Meziříčí
- Ubytovna Náchod

4 Obchodní a platební podmínky

Účastník zadávacího řízení předloží zadavateli **podepsaný** návrh smlouvy, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, tzn. statutárním orgánem (dle výpisu z OR) nebo osobou k tomu zmocněnou (na základě plné moci).

Účastník zadávacího řízení není oprávněn v návrhu smlouvy vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označena pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že má účastník zadávacího řízení něco doplnit. V případě, že účastník zadávacího řízení vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude jeho nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník zadávacího řízení možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Objednatel se zavazuje platit zhotoviteli cenu za poskytnuté služby měsíčně v Kč dle rozsahu skutečně poskytnutých služeb a objednávek v příslušném kalendářním měsíci. Podkladem a zároveň přílohou daňového dokladu bude potvrzený a Objednatelem odsouhlasený výkaz činností za příslušný kalendářní měsíc. Ceník těchto služeb bude přílohou č. 1 této smlouvy.

Uvedený soupis je povinen zhotovitel předložit zadavateli spolu s fakturou. Zhotovitel k faktuře přiloží kopii objednávky.

Splatnost faktury (daňového dokladu) je 30 kalendářních dnů od doručení faktury objednateli v elektronické podobě na adresu: fakturace@nemocnicenachod.cz, které nesmí předcházet poskytnutí služby.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

5 Pojištění

Účastník bude po celou dobu provozování své činnosti udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to ve výši minimálně 1.000.000,- Kč. Účastník v nabídce předloží čestné prohlášení, že má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě: kopii pojistné smlouvy, nebo čestné prohlášení, že stane-li se vybraným dodavatelem veřejné zakázky, uzavře pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu.

Jakékoliv škody z plnění, vzniklé smluvním stranám, tedy i škody, které nebudou kryty pojištěním budou hrazeny zhotovitelem.

Účastník při podpisu smlouvy doloží v originále nebo v ověřené kopii pojistnou smlouvu.

6 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Způsobilost pro plnění veřejné zakázky splňuje účastník, který splňuje níže uvedenou základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci a prokáže její splnění předložením požadovaných dokumentů:

a) Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Účastník zadávacího řízení předloží spolu s nabídkou:

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dle vzoru (příloha č. 4)

b) Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ odst. 1 a odst. 2 písm. a), c)

Účastník zadávacího řízení předloží spolu s nabídkou:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, které bude prokazováno živnostenským listem, resp. výpis z živnostenského rejstříku
- platné osvědčení osoby odborně způsobilé pro výkon činnosti podle § 11 zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně

c) Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. b)

Účastník zadávacího řízení předloží spolu s nabídkou:

- **Seznam významných služeb** obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení jejich ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace zadavatele podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky, který obsahuje minimálně 1 významnou službu spočívající v poskytování služeb v oblasti požární ochrany, zavedení a zpracování dokumentace a postupů pro řízení v

oblasti požární ochrany ve smyslu zákona 133/1985 Sb. v platném znění na pracovištích v minimálním objemu 200 000,- Kč bez DPH.

Splnění požadavků zadavatele dle tohoto odstavce prokáže účastník předložením seznamu významných služeb ve formě čestného prohlášení, přičemž je oprávněn použít příslušný vzor, který tvoří **Přílohu č. 4** této zadávací dokumentace, který upraví podle skutečnosti a podepíše jej osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka. Seznam bude obsahovat kontaktní údaje zadavatele za účelem ověření významných služeb zadavatelem.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

7 Seznam poddodavatelů

Zadavatel dále požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, obsahující identifikační údaje každého poddodavatele a činnost jednotlivých poddodavatelů, kterou budou při realizaci předmětu veřejné zakázky provádět, jsou-li účastníkovi známi a uvedl, kterou část předmětu veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Účastník je za účelem předložení seznamu poddodavatelů ve smyslu tohoto odstavce oprávněn využít příslušnou **Přílohu č. 5** zadávací dokumentace (Seznam poddodavatelů) a tuto upravit dle skutečnosti.

8 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Kritérium: Celková nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH

Váha kritéria: 100%

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH vzestupně od nejnížší nabídkové ceny.

Hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH), která je tvořena součtem cen za předpokládaný rozsah činnosti a **bude uvedena dodavatelem v příloze č. 2 zadávací dokumentace.**

Hodnocení podle nejnížší nabídkové ceny probíhá vzestupným seřazením nabídek podle hodnoceného kritéria, kdy nejvýhodnější je nabídka s nejnížší hodnotou.

V případě shody nabídkových cen od více účastníků zadávacího řízení bude rozhodující čas doručení nabídky.

Bude - li rozpor mezi cenou uvedenou jinde v nabídce a cenou v příloze č. 2 ZD – *Celková nabídková cena – výkaz činností*, je pro účely hodnocení rozhodující celková cena v příloze č. 2 ZD.

9 Způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou uvedenou v českých korunách (Kč). Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí obsahovat veškeré položky a musí se jednat o cenu konečnou.

Celková nabídková cena bude členěna na:

- cenu bez DPH
- DPH
- cenu s DPH.

Nabídková cena, která je předmětem hodnocení, bude uvedena v zadavatelem předepsaném formuláři „*Celková nabídková cena – výkaz činností*“, a bude stanovena jako součet dílčích cen za rozsah činnosti uvedená v příloze č. 2 této zadávací dokumentace za:

- zajištění výkonu činnosti osoby odborně způsobilé podle zákona č. 133/1985 Sb., vedení administrativní a technické dokumentace včetně aktualizace dokumentace a procesů, případně vytvoření nové dokumentace a procesů v rozsahu paušálu s jednou přítomností na pracovišti ONN
- zpracování administrativní a technické dokumentace včetně aktualizace dokumentace a procesů, případně vytvoření nové dokumentace a procesů
- zajištění prezenčního školení a odborné způsobilosti zaměstnanců ONN, včetně podkladů pro školení
- půlroční a roční zákonná kontrola pracovišť ONN (vytvoření protokolu včetně návrhu nápravných opatření)
- přítomnost při jednání, kontrolách a místních šetření orgánů státní správy a samosprávy

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou platných daňových předpisů týkajících se DPH.

10 Požadavky na zpracování nabídky

Dále popsané požadavky a podmínky pro zpracování nabídky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby účastníci tyto podmínky respektovali:

- nabídka bude zpracována v českém jazyce
- nabídka bude odevzdána výlučně v elektronické podobě, **jinou formu přijetí nabídek zadavatel nepřipouští**, nabídka bude vyhotovena a podána v souladu s ust. § 107 ZZVZ obdobně;
- nabídka bude zadavateli podána **pouze elektronickou formou prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZak** na adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_1330.html (dále jen „E-Zak ON Náchod“);
- po registraci dodavatele na tomto elektronickém nástroji je doporučeno provést test nastavení prohlížeče a test podání zkušební nabídky;

- nabídka bude podána ve formátu, který je elektronickým nástrojem E-Zak ON Náchod podporován.

Na elektronickém nástroji E-Zak bude umístěna veškerá dokumentace potřebná k podání nabídky.

Předložené listiny či doklady nabídky budou vloženy jako dokumenty skenovaných originálů ručně podepsaných dokumentů ve formátu *pdf či mohou být vloženy i ve formátu vytvořeného *pdf ze základních formátů (word) a potom následně elektronicky podepsaných těchto dokumentů ve formátu *pdf. Zadavatel požaduje, aby byla nabídka jako celek podepsána zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

Zadavatel doporučuje účastníkovi ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů:

Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- Krycí list nabídky
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem zájemce nebo za zájemce vč. jejich požadovaných příloh
- Doklady dle bodu 5 této zadávací dokumentace
- Doklady prokazující splnění kvalifikace v rozsahu dle bodu 6 této zadávací dokumentace
- Seznam poddodavatelů dle článku 7
- Cenová nabídka dle bodu 8 této zadávací dokumentace
- CD nebo DVD /scan nabídky, návrh smlouvy v editovatelném formátu (např. *.doc, *.docx)/
- Další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace jako plná moc, apod.

11 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro doručení nabídky: 14. 08. 2020 do 10:00 hodin.

V souladu s ustanovením § 103, odst. 1, písm. c) ZZVZ zadavatel určuje k podání elektronické nabídky účastníka elektronický nástroj E-Zak ON Náchod.

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka.

Předložené listiny či doklady nabídky budou vloženy jako dokumenty skenovaných originálů ručně podepsaných dokumentů ve formátu *pdf či mohou být vloženy i ve formátu vytvořeného *pdf ze základních formátů (word) a potom následně elektronicky podepsaných těchto dokumentů ve formátu *pdf. Zadavatel požaduje, aby byla nabídka

jako celek podepsána zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

12 Místo pro otevírání obálek:

Záležitosti týkající se otevírání nabídek v elektronické podobě upravuje § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek se uskuteční neveřejně. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána – viz § 28, odst. 2 ZZVZ

13 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků doporučuje zadavatel podávat prostřednictvím E-Zak ON Náchod. Při jejich vyřizování bude zadavatel postupovat v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ a dále přiměřeně podle ustanovení § 98 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení účastníkem doručena včas, a to nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

14 Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- v kterékoli fázi zrušit výběrové řízení bez udání důvodů; a to do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným účastníkem,
- vyloučit účastníka v případě nesplnění podmínek uvedených v zadávací dokumentaci či uvedení nepravdivých údajů,
- zadavatel nepřipouští varianty řešení,
- účastník sám ponese veškeré své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, zadavatel nehradí jakékoli náhrady nebo výdaje vynaložené účastníky v souvislosti s jejich účastí v řízení,
- zadavatel nebude účastníkům vracet nabídky.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které budou:

- obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- obsahovat nepravdivý údaj,
- doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka zadávacího řízení o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

PODÁNÍ NABÍDKY

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

V Náchodě dne 5.8.2020

OBLASTNÍ NEMOCNICE NÁCHOD a.s.
Purkyňova 446
547 01 NÁCHOD
55

.....
Miroslav Bůžek
Technický náměstek
ON Náchod a.s.

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list
- Příloha č. 2 - Celková nabídková cena – výkaz činností
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 5 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 - Návrh smlouvy o poskytování služeb