

Výzva k podání nabídky

v rámci výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Poradenské služby v oblasti vykazování zdravotní péče

Identifikační údaje zadavatele

Název	Domov důchodců Černožice
Sídlo	Revoluční 84, 503 04 Černožice
IČO	00579017
Zástupce	PhDr. Martin Scháněl, Ph.D., ředitel

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_28.html

Na profilu zadavatele jsou v detailu veřejné zakázky uveřejněny kompletní zadávací podmínky veřejné zakázky včetně všech jejich příloh a případných vysvětlení, doplnění či změn.

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele obdobně smyslu § 43 zákona. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka výběrového řízení nebo výběrové řízení zrušit.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název	Centrum investic, rozvoje a inovací	
Sídlo	Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové	
IČO	712 18 840	
Kontakt	e-mail	vz@cirihk.cz
	Tel	+ 420 495 817 802
	ID datové schránky	9uekgyt

1 Úvodní informace

Výběrové řízení veřejné zakázky probíhá mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“). Výběrové řízení probíhá v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky výběrového řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění nebo změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Tato výzva k podání nabídek včetně jejích příloh bude dále označena také jako „zadávací dokumentace“ nebo „zadávací podmínky.“

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky, kromě části specifikovaných níže, je ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky provede dodavatel elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele vz@cirihk.cz.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování poradenských a konzultačních služeb v oblasti vykazování zdravotní péče. Vykazování bude probíhat v rámci odbornosti 913. Předmětem plnění je i

poskytování dalších služeb stanovených v podrobné specifikaci předmětu plnění.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován těmito přílohami výzvy k podání nabídek:

příloha č. 2 – Specifikace předmětu plnění

příloha č. 3 – Návrh rámcové smlouvy

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

75100000-7 Administrativní služby

85100000-0 Zdravotnické zabezpečení

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **800.000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako maximální hodnota za celou dobu trvání služby.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel jako celkovou nabídkovou cenu za výkon požadovaných činností za celou dobu trvání smlouvy (24 měsíců).

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky včetně všech nákladů souvisejících, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace) po celou dobu realizace zakázky.

Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky.

4 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace dodavatele.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Celková nabídková cena v Kč včetně DPH – váha dílčího kritéria: 80 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v korunách českých (Kč) včetně daně z přidané hodnoty (DPH).

Předmět hodnocení

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v korunách českých (Kč) včetně daně z přidané hodnoty uvedená dodavatelem. Pro určení číselné hodnoty hodnotícího kritéria je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

2. Kvalifikace dodavatele – váha dílčího kritéria: 20 %

Toto dílčí hodnotící kritérium bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost a kvalitu realizace požadovaných služeb.

Předmět hodnocení

Předmětem hodnocení budou praktické zkušenosti dodavatele hodnocené podle součtu hodnoty služeb v oblasti vykazování zdravotní péče **za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení**. Maximální hodnotou započitatelnou v rámci kritéria je 10.000.000 Kč bez DPH. Do hodnocení je možné započíst pouze služby, jejichž hodnota přesahovala 50.000 Kč v jednom roce.

Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria předloží dodavatel:

- **Seznam služeb vstupujících do hodnocení kvalifikace dodavatele**

V tomto seznamu dodavatel uvede služby, v rámci kterých poskytoval služby dle popisu v předmětu hodnocení. Zadavatel doporučuje k vyhotovení seznamu využít vzor seznamu dle přílohy výzvy k podání nabídek.

Popis hodnocení kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“

Nabídka dodavatele bude v rámci tohoto kritéria hodnocena podle součtu hodnoty služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem ve smyslu ustanovení „předmět hodnocení.“ Jednotlivým účastníkům bude přiřazeno bodové hodnocení dle následující tabulky.

Rozmezí výše součtu hodnot služeb	Bodové hodnocení
0–999.999,99 Kč bez DPH	0 bodů
1.000.000–2.999.999,99 Kč bez DPH	5 bodů
3.000.000–5.999.999,99 Kč bez DPH	10 bodů
600.000.000-9.999.999,99 Kč bez DPH	15 bodů
10.000.000 a více Kč bez DPH	20 bodů

Dodavatel je pro potřeby hodnocení nabídky oprávněn v seznamu hodnocených služeb uvést i služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace.

Výsledné hodnocení

U každé nabídky budou hodnoty dílčích kritérií vypočteny na dvě desetinná místa (je-li to relevantní) a následně sečteny. Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem informováni v dostatečném předstihu.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel započne s realizací předmětu plnění na výzvu objednatele po ukončení výběrového řízení a nabytí účinnosti rámcové smlouvy **na 24 měsíců**.

Místem plnění veřejné zakázky, je-li to vzhledem k charakteru plnění možné, je sídlo zadavatele.

6 Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

K prokázání všech částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užit vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 4 – vzor čestného prohlášení dodavatele.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu řízení požadovat po dodavateli doložit prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);

- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu významných služeb poskytnutých **za poslední 3 (tři) roky** před zahájením výběrového řízení.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace alespoň tří (3) zakázek na služby, které převažujícím způsobem spočívaly v komplexním zajištění vykazování zdravotní péče v rámci pro zařízení poskytující pobytovou službu sociální péče.

- Hodnota alespoň jedné z těchto zakázek byla nejméně **400.000 Kč bez DPH v období 2017–2020**;
- Hodnota ostatních dvou zakázek musí být nejméně **200.000 Kč bez DPH v období 2017–2020**.

Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje objednatele včetně uvedení kontaktní osoby objednatele;
- popis předmětu plnění, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku na předmět služeb;
- dobu plnění – alespoň dobu ukončení poskytování služby v rozlišení na měsíce;
- hodnotu plnění v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty; v případě, že dodavatel poskytl předmětné plnění společně s jinými dodavateli, uvede rozsah, v jakém se na plnění podílel.

K prokázání technické kvalifikace zadavatel doporučuje využít vzoru dle přílohy č. 4 – vzor prohlášení dodavatele.

6.4 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel může od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

6.5 Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny **v příloze č. 3** výzvy k podání nabídek – návrh rámcové smlouvy. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel není povinen vložit vyplněný návrh smlouvy do nabídky. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem v souladu s jím podanou nabídkou.

8 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

9 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do dvou (2) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

10 Podmínky sestavení a podání nabídek

10.1 Zpracování nabídky

Nabídku zpracuje dodavatel pouze v elektronické podobě.

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 1 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Doklady pro hodnocení nabídky

Dodavatel vloží do nabídky seznam služeb pro hodnocení nabídky dle článku 4 výzvy k podání nabídek. Zadavatel doporučuje dodavatelům využít pro zpracování seznamu vzoru, který je přílohou výzvy k podání nabídek.

4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace a prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek, případně předloží čestné prohlášení o naplnění předemtných požadavků. K prokázání některých skutečností prokazujících splnění kvalifikace zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou tohoto dokumentu.

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit z výběrového řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel, v nabídce předloží čestné prohlášení, že on či poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 4 zadávacích podmínek.

5. Ostatní dokumenty (je-li to relevantní)

10.2 Podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za

dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. Návod na elektronické podání nabídky je k dispozici na odkazu https://zakazky.cenakhk.cz/publication_display_5.html

10.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí 22. 5. 2020 v 14:00 hod.

10.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Podá-li dodavatel více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.

11 Otevírání nabídek

11.1 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Veřejné dokumenty“ nebo „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o uveřejnění anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zástupci zadavatele. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků řízení.

12 Závěrečná ustanovení

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoliv do uzavření smlouvy na základě tohoto řízení, přičemž není povinen sdělovat důvody svého rozhodnutí. Stejně tak nevzniká vybranému dodavateli nárok na uzavření smluvního vztahu se zadavatelem.

Pokud zadavatel uplatní právo dle předchozího odstavce, nevzniká v souvislosti s tím dodavatelům

vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky, popř. si vyžádat od účastníků písemné objasnění či doplnění údajů a informací uvedených v nabídkách. Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka z výběrového řízení v případě, že uvedl ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel je oprávněn jednat s dodavatelem o konečné podobě návrhu smlouvy,

Zadavatel je ve výběrovém řízení oprávněn postupovat obdobně postupu dle zákona. Zadavatel však není povinností stanovenými v zákoně pro konkrétní postupy vázán. To se týká především způsobu posouzení a hodnocení nabídek, žádostí o objasnění či doplnění nabídek, komunikace s dodavateli apod.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele v sekci „Veřejné dokumenty“ nebo „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Náklady spojené se změnou zadávacích podmínek vzniklé na straně dodavatelů zadavatel nehradí. Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

13 Přílohy zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
2. Specifikace předmětu plnění
3. Návrh rámcové smlouvy
4. Vzor prohlášení dodavatele
5. Seznam služeb pro hodnocení

Za zástupce zadavatele

.....

ředitel

Centrum investic, rozvoje a inovací

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky	Poradenské služby v oblasti vykazování zdravotní péče
Zadavatel	Domov Důchodců Černožice, Revoluční 84, 503 04 Černožice, IČO 00579017
Druh řízení	výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
DIČ	[doplň dodavatel – v případě, že dodavatel není plátcem daně z přidané hodnoty, uveďte do tohoto pole tuto informaci]
Sídlo	[doplň dodavatel]

Kontaktní údaje dodavatele

Kontaktní osoba	[doplň dodavatel]
e-mail	[doplň dodavatel]
telefon	[doplň dodavatel]

Nabídková cena

	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
Cena za jeden měsíc poskytování činnosti	[doplň dodavatel - v případě, že dodavatel není plátcem daně z přidané hodnoty, uveďte konečnou nabídkovou cenu]	[doplň dodavatel - v případě, že dodavatel není plátcem daně z přidané hodnoty, uveďte konečnou nabídkovou cenu]
Celková cena za celou dobu trvání smlouvy (24 měsíců)	[doplň dodavatel - v případě, že dodavatel není plátcem daně z přidané hodnoty, uveďte konečnou nabídkovou cenu]	[doplň dodavatel - v případě, že dodavatel není plátcem daně z přidané hodnoty, uveďte konečnou nabídkovou cenu]

Kvalifikace dodavatele

Součet hodnoty služeb poskytovaných v Kč bez DPH pro potřeby hodnocení nabídek (dle článku 4 výzvy k podání nabídek)	[doplň dodavatel]
--	-------------------

Za dodavatele

.....

[jméno, příjmení, funkce – doplň dodavatel]

Specifikace předmětu plnění

Název veřejné zakázky	Poradenské služby v oblasti vykazování zdravotní péče
Zadavatel	Domov Důchodců Černožice, Revoluční 84, 503 04 Černožice, IČO 00579017
Druh řízení	výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby

Popis informačního systému

Jedná se o informační systém pro pobytové služby Cygnus 2, který průběžně sbírá informace od všech profesí a ukládá je na cloudové uložení. Všechna data jsou centralizována na jedno místo. Dokumentace je vedena efektivně a v souladu se legislativou. Nedílnou součástí je také funkce statistik, díky nimž je možné předávat důležitá data zřizovateli a MPSV. Obsahuje všechny potřebné nástroje pro komplexní správu spisové dokumentace klientů. Umožňuje vést ošetrovatelskou a pečovatelskou dokumentaci kompletně pouze v elektronické podobě. Zdokumentované intervence odbornosti 913 lze účtovat na zdravotní pojišťovnu a dávky pojišťovnam následně odeslat jednoduše přímo z programu.

Poradenské a konzultační služby

- správného vykazování zdravotní péče v odbornosti 913
- nastavení a sledování správného vykazování, kontrola K-dávek
- sledování ukazatelů poskytnuté zdravotní péče
- kontroly validací pro vykazování
- snížení nákladů a úspor při administrativních činnostech při vykazování zdravotní péče
- identifikace slabých míst při vykazování zdravotní péče
- analýz poskytované zdravotní péče
- kalkulace výkonů nehrazených z veřejného zdravotního pojištění
- modelování výnosů pro budoucí období
- komunikace s pojišťovnami v rámci stávajících smluv, přímé zastupování, jednání směřující k uzavření smluv financující všechny výše uvedené odbornosti, jednání vedoucí ke zlepšení smluvních podmínek
- přístupu k analýze smluv s pojišťovnami, dodatkům a k úhradovým vyhláškám
- tvorby a udržování elektronických příloh, přístupu na portál zdravotních pojišťoven
- bezpečnost přenosu dat s ohledem na GDPR

Rozsah a dostupnost poradenských a konzultačních služeb

- rozsah poskytovaných služeb je 40 hodin měsíčně
- dostupnost 5 % v sídle zadavatele a 95 % dálkovým (konferenčním) přístupem nebo e-mailovou komunikací v dohodnutých termínech v ročním souhrnu

Rozvrh pravidelných měsíčních činností

1. Odeslání K-dávek pro jednotlivé zdravotní pojišťovny nejpozději do 10. dne následujícího kalendářního měsíce po kontrole a ev. opravě struktury K-dávek dle smluvního vztahu s příslušnými zdravotními pojišťovnami.
2. Zpracování měsíční statistiky a následná analýza poskytované péče.
3. Při zjištění případných nesrovnalostí, podle potřeby provedení další analýzy např. srovnání výkonů z referenčního a vykazovaného období.
4. Tisk faktur za jednotlivé zdravotní pojišťovny a jejich párování se zúčtovacími zprávami.
5. V případě odmítnutí dokladu konzultace s objednatelem a následné zaslání opravných dávek.
6. Zaslání dokumentů objednateli pro ekonomické účely (spárované faktury s validacemi).
7. Zpracování referenčních tabulek – porovnání referenčních hodnot a měsíčních paušálů, které jsou zohledněné v úhradě zdravotnického zařízení.

Rozvrh nepravidelných měsíčních činností

1. Komunikace se zdravotními pojišťovnami v zastoupení objednatele
2. Kontrola rámcových smluv včetně dodatků a po podpisu předání na zdravotní pojišťovny (korespondenčně nebo přes portály zdravotních pojišťoven).
3. Elektronické vyplnění a udržování aktuálních příloh č. 2 u zdravotních pojišťoven, včetně podávání žádostí o nasmlouvání optimální struktury výkonů (nových výkonů) vzhledem k personálnímu obsazení (zdravotním personálem) a technickému vybavení.
4. Průběžné seznamování objednatele se zjištěnými nedostatky a dodání doporučení, které povedou k optimalizaci vykazování výkonů na jednotlivé ZP.
5. Snížení nákladů a úspor při administrativních činnostech při vykazování zdravotní péče.
6. Identifikace slabých míst při vykazování zdravotní péče.
7. Analýzy poskytované zdravotní péče.
8. Kalkulací výkonů nehrazených z veřejného zdravotního pojištění.
9. Modelování výnosů pro budoucí období.
10. Metodické vedení při zpracování podkladů pro změnu v pracovních postupech dle aktuální platné legislativy.
11. Semináře pro personál, na základě změn v aktuální úhradové vyhlášce směřovaný na změny v pracovních postupech.
12. Metodické vedení dle aktuální úhradové vyhlášky, optimalizace vykazování z důvodu nově zařazených výkonů a nově obsahově upravených výkonů.
13. Zpracování výkazů UZIS, aktualizace personálu, kompletace doplnění výkazů E101, E401

Rámcová smlouva o poskytování služeb

ve smyslu § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Objednatel	Domov důchodců Černožice
	příspěvková organizace Královéhradeckého kraje zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové pod spisovou značkou Pr 684
IČO	00579017
se sídlem	Revoluční 84, 503 04 Černožice
zástupce	PhDr. Martin Scháněl, Ph.D. ředitel
bankovní spojení	Komerční banka, a.s.
číslo účtu	25834511/0100

dále jen „objednatel“ a

Poskytovatel	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]
	zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno před uzavřením smlouvy] pod spisovou značkou [bude doplněno před uzavřením smlouvy]
IČO	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]
DIČ	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]
se sídlem	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]
zástupce	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]
bankovní spojení	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]
číslo účtu	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]

dále jen „poskytovatel;“ objednatel a poskytovatel také dále společně jako „smluvní strany“

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky s názvem „*Poradenské služby v oblasti vykazování zdravotní péče*“, která byla zahájena odesláním výzvy k podání nabídek dne [doplní zadavatel před uzavřením smlouvy].
2. Ve věci plnění této smlouvy jsou k jednání ve věcech smluvních, kromě změny či ukončení této smlouvy, oprávněny za objednatele jednat tyto osoby:
 - PhDr. Martin Scháněl, Ph.D. – 736 521 869, reditel@doduce.cz
3. Ve věci plnění této smlouvy jsou k jednání ve věcech smluvních, kromě změny či ukončení této smlouvy, oprávněny za poskytovatele jednat tyto osoby:
 - [bude doplněno před uzavřením smlouvy]

Článek 2 Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje k poskytování služeb souvisejících s vykazováním zdravotní péče a dalších souvisejících služeb dle podrobné specifikace v příloze č. 1 této smlouvy. Poskytovatel realizuje plnění v rámci informačního systému uvedeného v podrobné specifikaci.
2. Místem plnění veřejné zakázky, je-li to vzhledem k charakteru plnění možné, je sídlo objednatele.

Článek 3 Cena a platební podmínky

1. Cena za realizaci služeb dle této smlouvy je stanovena následujícím způsobem:

	Cena v Kč bez DPH
Cena za jeden měsíc poskytování činnosti	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]
Celková cena za celou dobu trvání smlouvy (24 měsíců)	[bude doplněno před uzavřením smlouvy]

2. Cenu za plnění předmětu této smlouvy je poskytovatel oprávněn vyúčtovat v souladu s touto smlouvou daňovým dokladem vystaveným do patnácti (15) kalendářních dnů od konce každého kalendářního měsíce, ve kterém došlo k poskytnutí fakturovaných služeb.
3. Objednatel neposkytuje poskytovateli jakékoliv zálohy. Fakturovaná částka je pro účely této smlouvy uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu podle aktuálně účinných obecně závazných právních předpisů a údaje, které identifikují specifikaci vykonaných služeb za fakturované období. **Splatnost faktur je 21 dní** od data doručení faktury objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu poskytovateli, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná běžet doručením opravené nebo přepracované faktury objednateli.
5. Daň z přidané hodnoty (DPH) bude fakturována podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů účinného v den fakturace.
6. Veškeré náklady spojené s poskytováním činností dle této smlouvy (zejména poštovné, cestovné, atd.) jsou již zahrnuty v ceně dle odst. 1.

Článek 4 Platnost a doba trvání smlouvy

1. Tato rámcová smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v účinném znění.

2. Tato rámcová smlouva je uzavřena na dobu určitou **dvacet čtyři (24) měsíců nebo do vyčerpání částky 800.000 Kč bez DPH.**
3. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 kalendářní měsíce a počíná běžet následujícím měsícem po dni prokazatelného doručení písemné výpovědi poskytovateli. Po dobu výpovědní lhůty trvají všechna práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou založené. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění, na nichž se s objednatelem dohodl do doby obdržení písemné výpovědi, není-li ve výpovědi stanoveno jinak. Objednatel se zavazuje odměnu za takovéto plnění poskytnuté v souladu s touto smlouvou poskytovateli zaplatit.

Článek 5

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit kontaktní osobě objednatele všechny okolnosti, které zjistí při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů objednatele.
2. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy. Poskytovatel použije všechny materiály a podklady které obdrží od objednatele v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za účelem plnění předmětu smlouvy.
3. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci poskytování služby.
4. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu této smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat poskytovateli včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy. Při předávání dokumentů poskytovateli je objednatel povinen brát ohledy na lhůty vyplývající ze smluvních závazků objednatele a právních předpisů.
5. V případě, kdy poskytovatel při poskytování služeb dle této smlouvy identifikuje riziko možného porušení právních předpisů (vzniku protiprávního stavu), bezodkladně o tom písemně, prostřednictvím elektronické pošty, informuje objednatele a vyčká jeho pokynu ohledně dalšího postupu.
6. Pokud při poradenské činnosti vzniknou autorská díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., poskytovatel touto smlouvou uděluje objednateli výhradní časově a územně neomezenou licenci k užití díla a dokumentů. Objednatel je oprávněn užit dílo či jeho část ve smyslu tohoto ustanovení v plném rozsahu veškerých majetkových práv k dílu náležejících. Cena této licence je zahrnuta v ceně služeb poskytovaných dle této smlouvy. Licence nabývá účinnosti okamžikem předání díla (jeho části).
7. Objednatel vydá poskytovateli příslušné plné moci pro jednání se ZP, včetně spárování certifikátu dodavatele s certifikátem jednatele zdravotnického zařízení objednatele.
8. Objednatel předá zpracované K-dávky pořízené v aktuální verzi software a aktuální verzi číselníků VZP.
9. Objednatel zajistí součinnost při provedení analýzy struktury navázaných smluvních vztahů se zdravotními pojišťovnami dle dostupné dokumentace zařízení objednatele, ev. vyžádané ve zdravotních pojišťovnách.

10. Objednatel zajistí součinnost při předání podkladů ze svého informačního systému pro zpracování statistik a případných dalších analýz dle svých požadavků.

Článek 6

Zpracování osobních údajů

1. Objednatel jako správce tímto pověřuje poskytovatele jako zpracovatele zpracováním osobních údajů, které jsou součástí dokumentace nezbytné k řádné realizaci služeb dle této smlouvy.
2. Maximální doba trvání zpracování a doba uchování osobních údajů odpovídá délce povinnosti archivace dokumentace dle právních předpisů.
3. Účelem zpracování osobních údajů je zajištění řádného plnění předmětu této smlouvy poskytovatelem.
4. Předmětem zpracování jsou především osobní údaje pacientů, osobní údaje účastníků a jejich zaměstnanců, osobní údaje zaměstnanců objednatele apod. Jedná se zejména o následující údaje: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, zdravotní stav.
5. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze v sídle poskytovatele na území Evropské unie. Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje v souladu s právními předpisy, zejména se zákonem o ochraně osobních údajů.
6. Poskytovatel se zavazuje, že technicky a organizačně zabezpečí ochranu zpracovávaných osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití a aby byly personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracovávání údajů zabezpečeny veškeré povinnosti zpracovatele osobních údajů, vyplývající z právních předpisů, včetně evropských právních předpisů, pokud na zpracování osobních údajů dopadají.
7. Poskytovatel se zavazuje, že zpracování osobních údajů bude zabezpečeno následujícím způsobem:
 - a) k osobním údajům budou mít přístup pouze oprávnění zaměstnanci poskytovatele, kteří budou mít poskytovatelem stanoveny podmínky a rozsah zpracování údajů a každá taková osoba bude přistupovat k osobním údajům pod svým jednoznačným identifikátorem;
 - b) osobní údaje budou zpracovávány v prostorách poskytovatele, do nichž budou mít přístup pouze oprávněné osoby poskytovatele nebo jeho poddodavatelů;
 - c) oprávněné osoby poskytovatele, které zpracovávají osobní údaje podle této smlouvy, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo jejich zabezpečení. Poskytovatel zajistí jejich prokazatelné zavázání k této povinnosti. Poskytovatel zajistí, že tato povinnost pro poskytovatele i oprávněné osoby bude trvat i po skončení pracovněprávního nebo jiného vztahu k poskytovateli.
8. V případě zjištění narušení zabezpečení ochrany zpracovávaných osobních údajů, neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, zničení či ztráty, neoprávněného přenosu, nebo jiného neoprávněného zpracování nebo zneužití, je poskytovatel povinen bezodkladně informovat objednatele a je povinen bezodkladně přijmout opatření k odstranění závadného stavu. O přijatých opatřeních je poskytovatel povinen bezodkladně písemně informovat objednatele.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví této smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.
2. V případě, že je smlouva uzavřena v listinné podobě, bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
3. Poskytovatel podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním této smlouvy na profilu zadavatele v souladu s § 219 ZZVZ, a dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
4. Nedílnou součástí smlouvy tvoří příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění.

Za zadavatele dne

Za zástupce zadavatele dne

.....

.....

PhDr. Martin Scháněl, Ph.D.

[bude doplněno před uzavřením smlouvy]

ředitel

[bude doplněno před uzavřením smlouvy]

Prohlášení dodavatele o kvalifikaci a o neexistenci střetu zájmů

Název veřejné zakázky	Poradenské služby v oblasti vykazování zdravotní péče
Zadavatel	Domov Důchodců Černožice, Revoluční 84, 503 04 Černožice, IČO 00579017
Druh řízení	výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]

Dodavatel k prokázání základní způsobilosti prohlašuje, že:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- není v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel k prokázání profesní způsobilosti prohlašuje, že

je zapsán v obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel k prokázání technické kvalifikace prohlašuje, že:

V posledních třech letech před zahájením výběrového řízení realizoval zakázky na služby, které převažujícím způsobem spočívaly v komplexním zajištění vykazování zdravotní péče pro zařízení poskytující pobytovou službu sociální péče, přičemž:

- hodnota alespoň jedné z těchto zakázek byla nejméně 800.000 Kč bez DPH;
- hodnota ostatních dvou zakázek byla nejméně 200.000 Kč bez DPH.

Dodavatel uvádí **seznam významných služeb** dle požadavků zadavatele:

Významná služba č. 1	
Identifikační údaje objednatele Alespoň název, IČO, sídlo, kontaktní údaje kontaktní osoby objednatele;	[doplň dodavatel]
Stručný popis předmětu plnění	[doplň dodavatel]
Doba plnění (minimálně doba ukončení v rozlišení na kalendářní měsíce)	[doplň dodavatel]
Hodnota plnění v Kč bez DPH v případě, že dodavatel poskytl předmětné plnění společně s jinými dodavateli, uveďte rozsah, v jakém se na plnění podílel	[doplň dodavatel]

Významná služba č. 2	
Identifikační údaje objednatele Alespoň název, IČO, sídlo, kontaktní údaje kontaktní osoby objednatele;	[doplň dodavatel]
Stručný popis předmětu plnění	[doplň dodavatel]
Doba plnění (minimálně doba ukončení v rozlišení na kalendářní měsíce)	[doplň dodavatel]
Hodnota plnění v Kč bez DPH v případě, že dodavatel poskytl předmětné plnění společně s jinými dodavateli, uveďte rozsah, v jakém se na plnění podílel	[doplň dodavatel]

Významná služba č. 3	
Identifikační údaje objednatele Alespoň název, IČO, sídlo, kontaktní údaje kontaktní osoby objednatele;	[doplň dodavatel]

Stručný popis předmětu plnění	[doplň dodavatel]
Doba plnění (minimálně doba ukončení v rozlišení na kalendářní měsíce)	[doplň dodavatel]
Hodnota plnění v Kč bez DPH v případě, že dodavatel poskytl předmětné plnění společně s jinými dodavateli, uveďte rozsah, v jakém se na plnění podílel	[doplň dodavatel]

Dodavatel předkládá čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů¹ a prohlašuje, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazují kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti

Za dodavatele dne [datum - doplň dodavatel]

.....

[jméno, příjmení – doplň dodavatel]

[funkce – doplň dodavatel]

¹ Pokud dodavatel nemůže toto čestné prohlášení pravdivě vyplnit, tj. pokud je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti nebo má takového poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, uveďte tyto skutečnosti v nabídce.

Příloha č. 5 - seznam služeb k hodnocení

Identifikace klienta	IČO	Popis poskytované služby	Počátek a konec poskytování služby (datum v rozlišení na měsíce)	Objem fakturovaných prací v Kč bez DPH
Celkem:				0

Datum:	
IČO:	
Podpis:	

Poznámka: k vyplnění jsou podbarvené buňky