

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu (III. kategorie)

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Technický dozor stavebníka a zajištění činnosti koordinátora BOZP na stavební akci „Pobytové služby pro seniory v objektu č.p.431 na st.p.č.453 v areálu nemocnice Opočno“

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem **Technický dozor stavebníka a zajištění činnosti koordinátora BOZP na stavební akci „Pobytové služby pro seniory v objektu č.p.431 na st.p.č.453 v areálu nemocnice Opočno“**, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

Veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu § 101 zákona.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Zastoupen:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtmanem
Telefon:	+420 495 817 111
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Jiří Strnad
e-mail:	jstrnad@kr-kralovehradecky.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Monika Jančová
Telefon:	+420 495 817 460
E-mail:	mjancova@kr-kralovehradecky.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **950 000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná nabídková cena, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Předložená nabídka s vyšší než maximálně přípustnou nabídkovou cenou bude z účasti ve veřejné zakázce vyloučena a účastník bude zadavatelem vyloučen.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a její změny jsou možné pouze za podmínek a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel stanovuje pro tuto veřejnou zakázku v souladu s § 113 zákona výši mimořádně nízké nabídkové ceny následujícím způsobem:

- a) při podání 3 a méně nabídek nebude zadavatel stanovovat mimořádně nízkou cenu výpočtem, ale bude posuzovat nabídky s ohledem na předpokládanou cenu a cenu v čase a místě obvyklou;
- b) při podání 4 nebo 5 nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejdražší, sníženým o 20 %;
- c) při podání 6 a více nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejlevnější a nejdražší, sníženým o 20 %.

Při výpočtu mimořádně nízké nabídkové ceny výše uvedeným způsobem se nepřihlíží k nabídkám, které překročily zadavatelem stanovenou nejvýše přípustnou nabídkovou cenu.

Účastníci, kteří uvedou nabídkovou cenu pod hranici mimořádně nízké nabídkové ceny, stanovené způsobem uvedeným výše, budou požádáni o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Není vyloučeno, že zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu i v jiných případech v souladu s ustanovením § 113 odst. 3 zákona.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v návrhu příkazní smlouvy.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (dále též jen jako „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též jen jako „BOZP“) a poskytnutí souvisejících služeb v rámci realizace stavební akce s názvem **„Pobytové služby pro seniory v objektu č.p.431 na st.p.č.453 v areálu nemocnice Opočno“**, spočívající ve přestavbě objektu č.p. 431 v areálu nemocnice Opočno na pobytové služby pro seniory o kapacitě 47 lůžek, která je potřebná s ohledem na chybějící kapacity pobytových služeb v regionu obce s rozšířenou působností. Stávající objekt nevyhovuje požadavkům doporučených materiálně technických standardů vydaných MPSV ČR. Stavebními úpravami dojde ke změně účelu užívání budovy na domov pro seniory.

Přestavba bude probíhat v objektu č.p.431 na st.p.č.453 v areálu nemocnice Opočno, v k.ú. Opočno pod Orlickými horami.

Rozsah stavebních prací je blíže specifikován v **projektové dokumentaci pro provedení stavby** s názvem: „Pobytové služby pro seniory v objektu č.p.431 na st.p.č.453 v areálu nemocnice Opočno – projektové dokumentace“, zpracované společností Projecticon s.r.o., Antonína Kopeckého 151, 549 22 Nový Hrádek, IČO: 28809459.

Předmětem veřejné zakázky je plnění zajišťované činnosti v průběhu provádění díla a při předání a převzetí díla. Součástí prací bude i kontrola prováděných stavebních prací dle projektové dokumentace, dodaných výrobků, předání a odsouhlasení všech potřebných dokladů včetně příslušných zkoušek a revizí a součinnost při zajištění kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního pravomocného rozhodnutí.

Dodavatel bude provádět svoji činnost každý den dle stanovené pracovní doby pro provádění stavebních prací (v rozsahu min. 3 hodin denně) a rozsah svoji činnosti zaznamená zápisem do stavebního deníku, resp. do deníku TDS, který bude po celou dobu stavby uložen na stavbě (v kanceláři stavbyvedoucího).

Výkon činnosti TDS a BOZP bude probíhat také během kontrolních dnů, které budou min. 1x za 7 kalendářních dnů.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován **přílohou č. 2 Výzvy – návrh příkazní smlouvy**. Předmětná stavba je vymezena **přílohou č. 5 Výzvy – Projektová dokumentace stavby**.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:

71300000-1 Technicko-inženýrské služby
71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor
71317210-8 Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: **06/2020**

Požadovaný termín dokončení plnění zakázky: **celkem 19 měsíců**

(předpokládaná doba realizace stavebních prací je nejdéle **do 18 měsíců** ode dne převzetí staveniště a termín předání díla včetně kolaudačního souhlasu je nejdéle **do 30 dnů** od dokončení stavebních prací)

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele. Doba plnění veřejné zakázky je podrobně specifikována v návrhu příkazní smlouvy, který je součástí zadávacích podmínek a zadávací dokumentace.

Vzhledem k tomu, že je realizace veřejné zakázky vázána na realizaci stavebních prací, bude faktická doba realizace smlouvy odvislá od realizace předmětných stavebních prací a termínu pro předání díla včetně kolaudačního souhlasu. Dodavatel ocení plnění veřejné zakázky dle časového předpokladu uvedeného výše a v návrhu smlouvy, jež tvoří přílohu této výzvy.

Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je **areál nemocnice Opočno**.

Jedná se o objekt v ulici Nádražní č.p. 431, areál nemocnice Opočno, st.p.č.453, v k.ú. Opočno pod Orlickými horami.

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění bude uskutečněna dne **7. 04. 2020** od **10** hod. Sraz účastníků prohlídky je v místě plnění veřejné zakázky. Kontaktní pracovník: Ing. Jiří Strnad, tel.: +420 727 826 870.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace – Výzva k podání nabídek
- Příloha č. 1 - krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - návrh příkazní smlouvy
- Příloha č. 3 - vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 4 - seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 - projektová dokumentace

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (k prokázání kvalifikace je možné použít **přílohu č. 3** této Výzvy). Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zakázce vyloučen, vybraný dodavatel, který nesplní kvalifikaci, bude vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.3., písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 8.3., písm. a) této Výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

8.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 3 této Výzvy.**

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **následující doklady:**

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zakázky,
- b) doklad prokazujícího odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, požadavek na:
 - **osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi**

Dodavatel uvede, v jakém vztahu k němu je osoba, jejíchž pomocí prokazuje splnění výše uvedeného požadavku (zaměstnanec/poddodavatel/jednatel společnosti/případně jiný).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle písm. a) a b) předložením vyplněného čestného prohlášení – **viz Příloha č. 3 této Výzvy.**

Osvědčení Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle písm. b) bude předloženo také v prosté kopii.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ před jejím uzavřením předložit zadavateli **originál či úředně ověřenou kopii dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost (dle čl. 8.3 písm. b), neučinil-li již tak ve své nabídce.**

8.4. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložením:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých **za poslední pět (5) let** před zahájením této veřejné zakázky včetně uvedení názvu služby, rozsahu, ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (kontaktní osobu objednatele, telefon či e-mail).

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace:

- alespoň **jedné (1) zakázky** na služby, jejichž předmětem byl výkon **činnosti TDS** v rámci stavební akce, jejíž předmětem byla výstavba či rekonstrukce budov občanské vybavenosti, přičemž stavební náklady činily za tuto uvedenou stavbu alespoň **50 mil. Kč bez DPH**.
- alespoň **jedné (1) zakázky** na služby, jejichž předmětem byl výkon **činnosti TDS** v rámci stavební akce, jejíž předmětem byla výstavba či rekonstrukce budov občanské vybavenosti, přičemž stavební náklady činily za tuto uvedenou stavbu alespoň **35 mil. Kč bez DPH**.
- alespoň **jedné (1) zakázky** na služby, jejichž předmětem byl výkon **činnosti koordinátora BOZP** v rámci stavební akce, jejíž předmětem byla výstavba či rekonstrukce budov občanské vybavenosti, přičemž stavební náklady činily za tuto uvedenou stavbu alespoň **50 mil. Kč bez DPH**.
- alespoň **jedné (1) zakázky** na služby, jejichž předmětem byl výkon **činnosti koordinátora BOZP** v rámci stavební akce, jejíž předmětem byla výstavba či rekonstrukce budov občanské vybavenosti, přičemž stavební náklady činily za tuto uvedenou stavbu alespoň **35 mil. Kč bez DPH**.

Referenční služby pro technický dozor stavebníka (TDS) a pro koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (BOZP) mohou být součástí jedné zakázky. Dodavatel je tak oprávněn předložit seznam, ze kterého v rámci jedné akce plyne realizace jedné referenční zakázky pro TDS a zároveň realizace jedné referenční zakázky pro BOZP. Dodavatel tak vždy uvede minimálně 2 referenční služby.

b) **osvědčení o odborné kvalifikaci osoby, která bude vykonávat činnost TDS.** Dodavatel splní tuto povinnost spočívající předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uvedené osoby, ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to **v oboru pozemní stavby** a předložením prohlášení o charakteru vztahu této osoby k dodavateli.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle písm. a) a b) předložením vyplněného čestného prohlášení – **viz Příloha č. 3 této Výzvy.**

Osvědčení o odborné kvalifikaci osoby dle písm. b) bude předloženo také v prosté kopii.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů ověřujících splnění technické kvalifikace dle čl. 8.4 písm. b), neučinil-li tak již ve své nabídce.

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- vyplněný krycí list nabídky - cenová nabídka, v členění: CENA bez DPH, DPH, CENA s DPH ve struktuře požadované zadavatelem (Příloha č. 1 této Výzvy);
- obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky

- c) vyplněný návrh příkazní smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2 této Výzvy);
- d) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např. plná moc, pokud oprávnění této osoby jednat nevyplývá z veřejného rejstříku – např. Obchodní rejstřík);
- e) čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů (Příloha č. 3 této Výzvy);
- f) další doklady k prokázání kvalifikace;
- g) seznam poddodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 4 této Výzvy)

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba).

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru příkazní smlouvy (příloha č. 2 Výzvy) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zakázky. U vybraného dodavatele bude tato skutečnost důvodem k vyloučení vždy.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena, kterou dodavatel uvede **v krycím listu** (příloha č. 1 Výzvy) a v návrhu smlouvy, musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění:

Cena bez DPH v Kč

samostatně DPH v Kč
Cena včetně DPH v Kč

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (příkazní smlouva), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřipustné.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem celková nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky, za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele mjancova@kr-kralovehradecky.cz.

Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT.

Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese:

Královéhradecký kraj

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Lhůta pro podání nabídek končí 17. 04. 2020 v 9... hodin.

Otevírání nabídek

a) Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

b) Otevírání nabídek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě zadavatel vyhotoví písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> Podrobné instrukce k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje EZAK naleznete v Uživatelské příručce pro dodavatele, včetně systémových požadavků na PC, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz>.

1. **Registrace dodavatele** v EZAK: pro plnohodnotnou účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je nutné provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> K úspěšnému dokončení registrace je vhodné použít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je pravděpodobné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem. Dokončení registrace je v tomto případě možné pomocí hypertextového odkazu, který bude na základě požadavku zaslán na adresu dodavatele.

2. **Test nastavení prohlížeče:** na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit v testu prostředí nastavení prohlížeče, zda splňuje všechny potřebné požadavky pro použití EZAK.

3. **Test odeslání nabídky** Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK.

Kontakt na správce elektronického nástroje pro administraci veřejných zakázek EZAK:
info@cenakhk.cz, tel: 495 817 822 nebo 495 817 804.

14) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě anebo elektronicky** a musí být doručena zadavateli nepozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Ing. Monika Jančová, e-mail: mjancova@kr-kralovehradecky.cz). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace - dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a přesného znění dotazu bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu veřejné zakázky, nepozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

16) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou (lze použít přílohu č. 3 této Výzvy).

2. Po výběru dodavatele předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.**

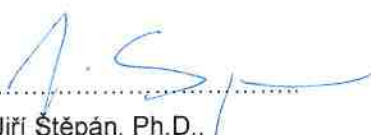
3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
 - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
 - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
 - **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
4. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
5. Zadavatel nepřípouští variantní řešení.
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.
11. Zhotovitel (vybraný dodavatel) je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2030 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je lhůta, která je delší.
12. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2030 resp. ve lhůtách dle předchozího odstavce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací stavby objednateli, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci stavby a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Návrh příkazní smlouvy
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 Projektová dokumentace stavby

V Hradci Králové dne 23. 03. 2020


.....
PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.,
hejtman Královehradeckého kraje